

## CAIET DE SARCINI

### **privind achiziția de furnizare echipamente, inclusiv montaj în cadrul proiectului “Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza”**

#### **1. Introducere**

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, este parte integrantă din Documentația de atribuire și include ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea Tehnico - Financiară în vederea derulării procedurii de achiziție pentru atribuirea Contractului de furnizare în cadrul proiectului “Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza”.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini nu va fi luată în considerare decât în măsura în care caracteristicile tehnice oferite sunt superioare celor prevăzute în prezentul document. Oferta care conține specificații cu caracteristici tehnice inferioare sau care nu satisfac cerințele din Caietul de sarcini va fi declarată neconformă și va fi respinsă. Cerințele prevăzute în Caietul de sarcini reprezintă cerințe minime obligatorii, neîndeplinirea lor atrăgând respingerea ofertei ca fiind neconformă.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Brăila îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Beneficiar în cadrul Contractului. Tot în cadrul acestei proceduri, pentru ușurința exprimării, vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

#### **2. Informații despre Autoritatea Contractantă**

Municipiul Brăila implementează proiecte cu finanțare din fonduri europene, cu scopul de a asigura o creștere a ratei de absorbție a fondurilor europene și pentru a contribui la dezvoltarea infrastructurii educaționale în Municipiul Brăila.

Titularul investiției este Municipiul Brăila, Cod de identificare fiscală: 4205670, Adresă: Piața Independenței nr. 1, Localitate: Brăila, cod poștal: 810210, Țara: România, Adresa de email: [pmb@pmbr.ro](mailto:pmb@pmbr.ro), [achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro), Telefon: 0239/694947, Fax: 0239/692394, adresa web a sediului principal al autorității contractante: [www.primariabraila.ro](http://www.primariabraila.ro).

Beneficiarul investiției este Municipiul Brăila, care implementează, în baza contractului de finanțare nr. 139146/08.12.2022, proiectul nr. C5-B2.1.a-726 - “Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza”.

**Elaboratorul proiectului tehnic de execuție este S.C. MTA STRUCTURAL ENGINEERS S.R.L.**

**Finanțarea este asigurată** din fonduri europene prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice și din bugetul local.

#### **3. Informații generale despre investiție**

##### **Zona și amplasamentul**

Imobilul în care funcționează Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza din Municipiul Brăila, a fost construit în anul 1992. Are regimul de înălțime D+P+3E, este situată pe str. Ghiocșilor nr. 1, are o suprafață construită desfășurată de 4.423,64 mp și face parte din domeniul public al Municipiului Brăila, în conformitate cu Extrasul de Carte Funciară de informare nr. 70083.

#### 4. Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este furnizarea de echipamente și montajul acestora cu respectarea prevederilor dispoziției de șantier nr. 1/14.01.2026 - actualizată și a standardelor existente.

Ofertantul care va fi desemnat câștigător se va obliga să furnizeze, să testeze, să recepționeze echipamentele și să remedieze orice defecte rezultate în urma executării contractului.

Cerințele specifice ale produselor sunt prezentate în dispoziția de șantier nr. 1/14.01.2026 - actualizată.

Descrierea acestora se regăsește în prezentul caiet de sarcini și în următoarele anexe:

- Liste cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj (F4);
- Fișe tehnice (F5);
- Memoriu tehnic furnizare echipamente;
- Planșe: IET09, IET10, IET11, IET12, IET01 REV01.

Termenii și condițiile contractului includ și o garanție a produselor furnizate și montate de 5 ani.

#### **CERINȚE PENTRU MONTARE – specialist pe Instalații electrice curenți tari și curenți slabi, autorizați ANRE**

#### 5. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea echipamentelor, inclusiv montaj

Prin implementarea proiectului “Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza” Municipiul Brăila urmărește dezvoltarea infrastructurii educaționale, astfel încât școlarii să beneficieze de cele mai bune condiții pentru desfășurarea procesului instructiv - educativ.

Lucrările aferente renovării energetice au fost inițiate în luna octombrie 2024 odată cu emiterea Ordinului de începere, conform contractului încheiat cu S.C. ACS NEW ANTREPRENOR CONSTRUCT S.R.L.

Școala Gimnazială “Al. I. Cuza” a solicitat prin adresa nr. 156/21.01.2025 următoarele materiale/echipamente: prize pentru aparate de aer condiționat, instalații de curenți slabi pentru sistemul audio – video în fiecare sală de clasă și în sala de sport, instalații pentru soneria școlară, instalația pentru sistemul de videointerfon. Ca urmare a adresei, prin Dispoziția de șantier nr. 1/14.01.2026 – actualizată proiectantul a adăugat circuite electrice și prize pentru aparate de aer condiționat, sistem instalații pentru sonerie școlară, sistem instalații de videointerfon, a suplimentat numărul camerelor video și a înlocuit tablourile electrice existente în proiect cu alte tablouri electrice de putere mai mare.

#### **SITUAȚIE PROPUȘĂ prin dispoziția de șantier nr. 1/14.01.2026 – actualizată (anexă a documentației de atribuire)**

Suplimentarea față de proiect cu materiale/echipamente noi necesare școlii, conform indicațiilor din prezenta dispoziție de șantier, va influența, în mod pozitiv, nivelul de performanță asociat structurii imobilului.

Activitățile ce urmează a se materializa ca urmare a furnizării echipamentelor care necesită montaj propuse în cadrul proiectului “Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza” și care fac obiectul contractului de furnizare ce rezultă din această procedură, sunt:

Dispoziție de șantier	Lucrări	Echipamente	Unitate de măsură	Cantitate
14.01.2026 actualizată	Instalații electrice	Tablou electric general TG, inclusiv montaj	Buc.	1,00
		Tablou electric TAC ET3, inclusiv montaj	Buc.	1,00
		Tablou electric TAC ET2, inclusiv montaj	Buc.	1,00

		Tablou electric TAC ET1, inclusiv montaj	Buc.	1,00
		Tablou electric TAC P, inclusiv montaj	Buc.	1,00
		Tablou electric TINFO, inclusiv montaj	Buc.	1,00
	<b>Instalații electrice, curenti tari</b>	Sistem soneria scolara, montaj	Buc.	1,00
		Sistem videointerfon, montaj	Buc.	1,00
	<b>Instalații electrice, curenti slabi</b>	Rack 22U, 600x600 mm montaj aparent	Buc.	1,00

## 6. Cerinte:

Specificațiile tehnice ale produselor solicitate se regăsesc în formularul F5 – Fișe tehnice, anexă la prezentul caiet de sarcini. Ofertanții au obligația de a respecta toate specificațiile tehnice solicitate.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Oferta de produse cu caracteristici inferioare celor prevazute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

## 7. Respectarea principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH)

În temeiul Regulamentului UE privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/241), activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului trebuie contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu sunt considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”).

În vederea respectării principiilor DNSH impuse de finanțator pentru atingerea obiectivelor de mediu specifice PNRR, Obiectivele nr. 1, 2, 4 și 5, ofertantul va prezenta **Declarația privind respectarea principiilor DNSH în derularea contractului**, care se regăsește în formularele documentației de atribuire.

Contractantul va avea în vedere ca pe parcursul derulării contractului sa respecte principii DNSH prevazute în Analiza „Do No Significant Harm” pentru Componenta C5 – Valul renovării, aferentă PNRR, anexă la Ghidul specific, și pe care îl anexăm prezentului caiet de sarcini.

### Referitor la Obiectivul de mediu 1. Atenuarea schimbărilor climatice

Proiectul nu conduce la emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES)

Investițiile realizate au scopul de a reduce consumul de energie, de a crește eficiența energetică, conducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor în cauză, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, astfel:

- reducerea consumului anual specific de energie finală pentru încălzire de cel puțin **50%** față de consumul anual specific de energie pentru încălzire înainte de renovarea fiecărei clădiri.
- reducerea consumului de energie primară și a emisiilor de CO<sub>2</sub>, situată în intervalul 30% - 60% pentru proiectele de renovare energetică moderată în comparație cu starea de pre-renovare.

### Referitor la Obiectivul de mediu 2. Adaptarea la schimbările climatice

Proiectul nu conduce la creșterea efectului negativ al climatului actual și viitor asupra măsurii în sine, persoanelor, naturii sau asupra clădirilor.

Pentru adaptarea clădirilor la schimbările climatice generate de valuri de căldură, prin proiect trebuie să se îndeplinească obligația optimizării sistemelor tehnice din clădirile renovate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective.

#### **Referitor la Obiectivul de mediu 4. Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora**

Proiectul nu va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară.

Prin proiect se va asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

### **8. Conținut oferta depusa**

**A. Propunerea tehnică** care va conține: minim datele tehnice ale tuturor echipamentelor identificate în fișele tehnice atașate, altfel oferta devine neconformă.

Propunerea tehnică va fi însoțită de materialul documentar suport ce va dovedi caracteristicile acestora și va include o descriere detaliată a caracteristicilor acestora din perspectiva compatibilității acestora.

În Propunerea tehnică se va indica, dacă este cazul, adresa paginii web a producătorului/distribuitoareului/furnizorului la care pot fi găsite caracteristicile produselor oferite, și care să demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini și anexele acestuia.

Se vor completa următoarele formulare:

- Formularul F4 - Liste cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj (F4);
- Formularul F5 - Fișe tehnice;
- Declarația privind respectarea principiilor DNSH în derularea contractului.

**B. Propunerea financiară** care va conține:

- Formularul de ofertă;
- Centralizatorul produselor cu specificarea prețului unitar, prețului total, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

**Nota:** Produsele oferite vor respecta minim caracteristicile tehnice precizate în Caietul de sarcini și documentele anexă la acesta.

Oferta va fi însoțită de fișa produsului în care vor fi prezentate caracteristicile tehnice.

- Oferta tehnică va cuprinde obligatoriu specificațiile tehnice de la producător, care vor atesta caracteristicile minime și obligatorii solicitate.
- Nerespectarea tuturor cerințelor privind specificațiile tehnice determină considerarea ofertei în cauză ca fiind neconformă.
- Documentația inclusă în ofertă trebuie să indice clar caracteristicile tehnice ale acestora, în așa fel încât să permită stabilirea conformității acestora cu specificațiile tehnice solicitate. Toate

specificațiile tehnice solicitate în prezentul Caiet de sarcini trebuie să se regăsească în documentația tehnică a produselor furnizate de către producător.

- Furnizorul are obligația să asigure resursele umane, materiale, instalațiile și/sau echipamentele necesare în vederea furnizării, asamblării și montării tuturor produselor.
- Furnizorul va asigura, cu mijloacele proprii, evacuarea, preluarea și transportarea deșeurilor rezultate din producție și asamblare, potrivit legislației în vigoare din domeniul deșeurilor, fără alte costuri suplimentare.

**Notă:** Specificațiile tehnice, imaginile sau denumirile care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații sau denumiri vor fi considerate ca având mențiunea de *SAU ECHIVALENT*.

## 9. Durată contract

**Durata de furnizare a echipamentelor, inclusiv montajul** este 10 zile de la data emiterii ordinului de începere.

Ofertantul trebuie să prezinte **graficul general de furnizare și montare a echipamentelor specificate în dispoziția de șantier nr. 1/14.01.2026 (fizic)**.

## 10. Condiții de garanție pentru toate produsele

- Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor va fi de minim 60 de luni de la data semnării Procesului - verbal de recepție și va respecta datele din formularul ofertei câștigătoare.
- În perioada de garanție furnizorul se obligă să repare, să înlocuiască sau să remedieze pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subansamblele, componentelor sau pieselor defecte ale bunurilor livrate cu componente/piese noi, conform cerintelor prezentate în caietul de sarcini.
- Timpul de răspuns al furnizorului este de 5 zile lucrătoare (48 ore pentru constatare și 72 ore pentru remedierea defecțiunilor) de la momentul înștiințării furnizorului cu privire la apariția acestora;
- Perioada de garanție a bunurilor se extinde cu perioada scursă de la data înștiințării furnizorului și până la data la care produsele au fost repuse în stare de folosință.
- Nu se va percepe nicio taxă în perioada de garanție, privitoare la transportul bunului și/sau la deplasarea personalului care realizează repararea/ înlocuirea acestuia.
- În cadrul *Propunerii tehnice*, operatorul economic trebuie să transmită coordonatele de contact ale unității/sucursalei care asigură garanția (număr de telefon, număr de fax, adresa e-mail, adresă poștală).

## 11. Termene și condiții de livrare pentru toate produsele

- Operatorul economic va asigura și gestiona, pe cheltuiala sa, livrarea, asamblarea și montarea tuturor bunurilor din cadrul contractului la obiectivul de investiții al Autorității contractante.
- Operatorul economic își îndeplinește obligația de livrare în momentul în care toate bunurile au fost asamblate și așezate pe poziție la obiectivul de investiții al Autorității contractante și s-a realizat recepția cantitativă și calitativă a acestora.
- Operatorul economic trebuie să suporte toate cheltuielile și riscurile legate de aducerea bunurilor în locațiile specificate, inclusiv taxele vamale, alte taxe și speze oficiale care se plătesc la import, precum și costurile și riscurile de îndeplinire a formalităților vamale, atunci când este cazul.
- Termenul de livrare și asamblare/montare pentru toate produsele din cadrul contractului trebuie să respecte datele din contractul de furnizare. Asigurarea bunurilor pe perioada transportului, până la efectuarea recepției cantitative și calitative, revine în sarcina furnizorului.

◦ La livrarea și montarea utilajelor pe poziție, operatorul economic va transmite Autorității contractante și următoarele documente:

- instrucțiunile de asamblare și utilizare traduse în limba română, dacă este cazul;
- certificatele de garanție;
- declarațiile de conformitate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- alte documente.

## **12. Legislația aplicabilă**

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. 395/2016,
- Alte norme legale în vigoare sub incidența cărora intră obiectul contractului.

## **13. Recepție și verificări**

Recepția cantitativă și calitativă se va face la obiectivul de investiții după montarea și verificarea bunurilor, în prezența reprezentanților autorizați ai Furnizorului și a membrilor comisiei special constituită în acest scop din partea Autorității contractante.

Recepția va consta în:

- verificarea cantitativă a echipamentelor livrate;
- verificarea documentației tehnice și a documentelor de livrare;
- verificarea echipamentelor după montarea lor pe poziție și efectuarea probelor specifice;

În cazul în care la recepție echipamentele livrate și montate nu vor îndeplini o parte dintre cerințele obligatorii menționate în prezentul Caiet de sarcini, Furnizorul se obligă să înlocuiască gratuit bunul cu unul conform și funcțional. Fără a modifica prețul contractului Furnizorul se obligă să livreze gratuit componentele lipsa sau să le înlocuiască pe cele deteriorate. Bunurile vor fi livrate cu toate componentele necesare pentru a îndeplini toate cerințele tehnice din Caietul de sarcini.

La recepție se încheie un proces verbal de recepție.

Factura va fi însoțită de procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă, precum și de avizele de însoțire a mărfii.

## **14. Aprobarea plății**

Având în vedere Ordinul nr. 441 din data de 24.03.2022 emis de către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 bis/25.02.2022 pentru Aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redesare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/B.2.2/1, componenta 5-Valul renovării și contractul de finanțare nr. 139146/08.12.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației în calitate de coordonator de investiții și UAT Municipiul Brăila în calitate de beneficiar având ca obiect implementarea proiectului “Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza”, plata facturii se va efectua după cum urmează:

a) După primirea facturii, achizitorul va depune la MDLPA cererea de transfer, cerere însoțită de documentele justificative prevăzute în Anexa nr. II la contractul de finanțare. În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii de către Achizitor la MDLPA a cererii de transfer, termen care poate fi prelungit cu maxim 10 zile lucrătoare, MDLPA autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării documentelor de către ordonatorul principal de credite, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu acesta

destinație. După efectuarea plății, MDLPA notifică Achizitorul plata aferentă cheltuielilor autorizate în cererea de transfer.

b) Plata către prestator va fi efectuată în termen de 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor de la MDLPA.

c) În cazul ultimei facturi transmise spre plată, termenul poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.

Factura se va emite după semnarea de către autoritatea contractantă procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare și montare.

#### **Alte precizări:**

Toți operatorii economici interesați să participe la procedura de licitație, au posibilitatea, în baza unei notificări prealabile adresată achizitorului, să viziteze amplasamentul, astfel încât să poată să elaboreze oferte complete și conforme cu realitatea din teren.

La montarea echipamentelor vor fi respectate toate reglementările legale în vigoare sub incidența cărora intră obiectivul de investiție, în special cele privind protecția împotriva incendiilor.

Ofertanții au obligația de a studia integral dispoziția de șantier nr. 1/14.01.2026 - actualizată. Astfel, ofertanții trebuie să solicite clarificări în legătură cu orice neclarități/neconcordanțe identificate în această dispoziție.

Prin depunerea ofertei, se înțelege că ofertantul a analizat și și-a însușit cerințele din prezentul caiet de sarcini și din documentația de atribuire. Orice costuri suplimentare, datorate neînsușirii corespunzătoare a întregii documentații, vor fi suportate de către Furnizor.

#### Echipa de proiect:

Manager proiect

Felicia Stan



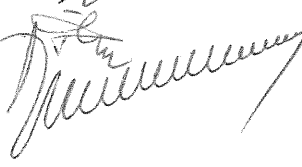
Asistent manager proiect

Cristina Mihaela Dosuleanu



Responsabil tehnic

Duiliu – Laurențiu Preda



Responsabil juridic

Oana Roxana Crețan

Responsabil achiziții publice

Lucian Pârțac



Responsabil monitorizare

Gelu – Ciprian Radu

C.O

Responsabil management riscuri

Marian Giugiuc



Responsabil financiar

Gianina Jalbă

Responsabil informare si publicitate

Horia Săvoiu

