

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL BRAILA

Cod de identificare fiscala: 4205670; Adresa: Strada: P-ta Independentei, nr. 1, Sector: -, Judet: Braila; Localitate: Braila; Cod Postal: 810210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: achizitii@pmbr.ro; Nr de telefon: +40 239694947; Fax: +40 239692394; Persoana de contact: MIRELA MOLDOVEANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare și montare echipamente prevăzute în D.S. nr. 1/14.01.2026 actualizată în cadrul proiectului "Renovare energetică Școala general nr. 4, Al. I. Cuza"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4205670/2026/45

II.1.2 Cod CPV Principal:

31681410-0 Materiale electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea și montarea următoarelor echipamente prevăzute în D.S. nr. 1/14.01.2026 actualizată în cadrul proiectului "Renovare energetică Școala general nr. 4, Al. I. Cuza":

-Tablou electric general TG,

-Tablou electric TAC ET3,

-Tablou electric TAC ET2,

-Tablou electric TAC ET1,

- Tablou electric TAC P,
- Tablou electric TINFO,
- Sistem soneria scolara
- Sistem videointerfon
- Rack 22U, 600x600 mm

Specificatiile tehnice se regasesc in caietul de sarcini si in documentele anexa acestuia.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 6 zile

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 60043 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO221 Braila

Locul principal de executare:

Municipiul Braila

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Execuție lucrări suplimentare în cadrul proiectului "Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza, Brăila"

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 10

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovare energetică Școala generală nr. 4 Al. I. Cuza, Brăila"

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni

către ofertanți, atașat.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrieri în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in coduri CAEN din certificatul constatator.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

Modalitatea de indeplinire

Înscrieri în registrul comerțului

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul va bifa în DUAE la secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selectie una din opțiunile DA sau NU.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfășoara conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, starea ofertantului etc.

Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data prezentarii, care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: In situatia in care ofertantul subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza

Note 5: Se solicita depunerea in SICAP semnat cu semnatura electronica pentru fiecare document.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara**III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului****III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie a contractului reprezinta 10% din valoarea contractului fără TVA și se va constitui in conformitate cu art. 154 din L98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si in termenul prev.de art. 39 alin. (3) din HG 395/2016, respectiv se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica si de a o depune la achizitor Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii GBE, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din GP sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G nr. 395/2016 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

e) legislația menționată în caietul de sarcini

Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica se va elabora conform cerintelor solicitate în Caietul de Sarcini.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificării corespondentei cu specificațiile tehnice prevăzute cuprinse in documentației de atribuire. Pentru eventuale neclarități si omisiuni sesizate, ofertanții au dreptul de a solicita clarificări numai anterior datei limita de depunere a ofertelor.Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire, prin care se indica o anumita origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție si/sau o licență de fabricație se va citi si interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Propunerea tehnica care va conține: minim datele tehnice ale tuturor echipamentelor identificate în fișele tehnice atașate, altfel oferta devine neconformă.

Propunerea tehnică va fi însoțită de materialul documentar suport ce va dovedi caracteristicile acestora și va include o descriere detaliată a caracteristicilor acestora din perspectiva compatibilității acestora.

În Propunerea tehnică se va indica, dacă este cazul, adresa paginii web a producătorului/ distribuitorului/furnizorului la care pot fi găsite caracteristicile produselor ofertate, și care să demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini și anexele acestuia.

Se vor completa următoarele formulare:

- Formularul F4 - Liste cu cantitati de utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj (F4);
- Formularul F5 - Fișe tehnice;
- Declarația privind respectarea principiilor DNSH în derularea contractului.

De asemenea, ofertantul va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica urmatoarele:

- "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca"

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615,

Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro. Formularul D va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

- "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential", in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

Nota 1: Toate elementele propunerii tehnice sunt obligatorii si trebuie sa fie prezentate in ordinea solicitata prin Documentația de atribuire, sa fie corelate si sa includă in mod obligatoriu toate cerințele solicitate. Ofertele care nu respecta cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt complete, detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic. Orice omisiune, necorelare ori neconformitate constatata în privința documentelor propunerii tehnice, în raport cu cerințele din documentația de atribuire ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de forma sau abatere tehnica minora, va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunem tehnice si/sau completarea greșită a unui document ori ne reprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

- Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică.
 - Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu Caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, poate conduce la respingerea ofertei.
- Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori ne reprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

Nota 2: Ofertantul are obligatia de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea tehnica, inclusive toate declarațiile aferente propunerii tehnice vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 3: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.*oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată potrivit prevederilor art.215 din Legea 98/2016 , cu modificările și completările ulterioare

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul se va cripta in SEAP, valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea financiară care va conține:

- Formularul de ofertă;
- Formularul F4 cu specificarea prețului unitar, prețului total, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora.

Ofertantul are obligatia de a exprima pretul in LEI, evidențiindu-se distinct taxa pe valoare adăugată (TVA).

Valoarea mentionata in formularul de oferta va fi exprimata in cifre si litere si va include toate informatiile cu privire la preturi, tarife, precum si la alte conditii financiare comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

- Se va prezenta Modelul de contract (din Documentația de atribuire - Formulare) cu mențiunea „de acord cu propunerea de contract” semnat de ofertant.

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris și vor fi postate în SEAP până la expirarea termenului limită până la care se pot solicita clarificări privind documentația. Se pot accepta eventuale amendamente la modelul de contract privind clauzele specifice ale acestuia. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel incat adjudecarea ofertei castigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

Propunerea financiara va fi elaborata astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum si alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului.

Avand in vedere ca oferta depusa trebuie sa fie ferma si are caracter obligatoriu, propunerea financiara va fi elaborata de catre participantii la procedura de atribuire astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum si alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP). Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Propunerea tehnica si Propunerea financiara vor fi transmise in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/impunerit. Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în masura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Pe lângă propunerea tehnica, propunerea financiara, declaratie privind îndeplinirea cerintelor de calificare se va depune documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare. Pot depune oferte online numai operatorii economici înregistrati.

Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronic extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii; Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnează corespunzator.

În pregătirea ofertei, ofertantii trebuie sa ia in considerare termenul maxim de realizare a contractului de 10 zile, termen in interiorul caruia sunt cuprinse toate situatiile in care lucrarile nu se pot realiza ca urmare a unor conditii meteo nefavorabile si de orice alta natura, altele decat cele de forta majora.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare stabilite prin prezenta fisa de date, ofertantul va prezenta initial doar DUAE- documentul unic de achizitie european conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare respective, astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. În vederea completării DUAE - operatorii economici vor accesa SEAP si in momentul inscrierii în procedura vor avea acces la modalitatea de completare a acestuia.

Documentele justificative în sustinerea declaratiei, trebuie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de catre ofertantul asociat al castigatorului licitatiei sau tertul sustinator, subcontractant, dupa caz) pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art.196, al.2 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

În cazul în care va uza de dreptul mai sus mentionat, ofertantul are obligatia de a prezenta documente edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, în urma unei solicitari scrise din partea autoritatii contractante, în termenul prevazut în continutul acesteia, care nu poate fi mai mic de 3 zile lucratoare.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea Întrebari din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea Documentatie, clarificari si decizii din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic si ca participant la procedura de atribuire.

Pentru clarificarile transmise dupa expirarea termenului prevazut la sectiunea I.1 si care fac imposibila transmiterea raspunsului în termen, autoritatea contractanta va raspunde numai în conditiile prevazute de art. 103 din HG. nr. 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari").

Accesarea si completarea DUAE se va face in SEAP Se va consulta si Ghidul SEAP.

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: • In cazul in care in urma aplicarii criteriului de

atribuire pretul cel mai scazut, doua sau mai multe oferte au acelasi pret, se va solicita ofertantilor care au oferat pret egal, sa depuna o noua oferta in SEAP.

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform din Legea nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Juridic Contencios

Adresa: Braila; Localitate: Braila; Cod Postal: 810210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: achizitii@pmbr.ro;
Nr de telefon: +40 239607450; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabraila.ro;