

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

TERMO PLOIESTI S.R.L

Cod de identificare fiscala: RO46877331; Adresa: Strada: Vlad Tepes, nr. 37; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100019; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: mihail.fofirca@termoploiesti.ro; Nr de telefon: +40 244520312-109; Fax: +40 244525767; Persoana de contact: Mihail Fofirca-Iacob; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://termoploiesti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare pentru realizarea instalației electrice de racordare a 4(patru) grupuri motor pe gaz cu generator, tip MTU 20V4000L64FNER, fiecare având puterea de 2,5 MWe și tensiunea nominală de 10,5 kV, la transformatorul existent de 10,5/110 kV – 40 MVA, din stația de 110 kV

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

71323100-9 Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Se achizitioneaza " Servicii de proiectare pentru realizarea instalației electrice de racordare a patru grupuri motor pe gaz cu generator, tip MTU 20V4000L64FNER, fiecare având puterea de 2,5 MWe și tensiunea nominală de 10,5 kV, la transformatorul existent de 10,5/110 kV – 40 MVA, din stația de 110 kV", in punctul de lucru al entitatii contractante - centrala electrică de termoficare Brazi, Comuna Brazi, str. Trandafirilor, nr. 89, jud. Prahova.

Descrierea serviciilor de proiectare:

- Proiectarea Punctului de conexiune de 10,5 kV;
- Proiectarea și dimensionarea racordului electric de 10,5 kV de la Punctul de conexiune 10,5 kV la transformatorul de 10.5/110 kV - 40 MVA existent, aflat în stația de 110 kV;

- Proiectarea circuitelor secundare de protecții, măsură, comenzi și semnalizări al transformatorului 10,5/110 kV;
- Proiectare circuit alimentare servicii proprii grupuri motor pe gaz/generator de tip MTU 20V4000L64FNER – 2,5 MWe, 10,5 kV.
- Întocmire de proiectare pentru achiziția de echipamentele electrice care trebuie achiziționate și pentru lucrările necesare în vederea realizării proiectului.

Fazele de proiectare solicitate prin caietul de sarcini:

TP – Tema de proiectare

Tema de proiectare va stabili condițiile tehnice și funcționale ale racordării, pe baza cerințelor beneficiarului, a Avizului Tehnic de Racordare (ATR) și a reglementărilor tehnice aplicabile, incluzând:

- puterea instalată și puterea evacuată;
- nivelurile de tensiune 10,5 kV / 110 kV;
- punctul/punctele de racordare;
- condițiile de protecție, automatizare și comandă;
- cerințele operatorului de rețea (OD/OTS).

SS – Studiul de soluție

Studiul de soluție va analiza și compara variantele tehnice de racordare, inclusiv:

- soluții de racordare în stații electrice existente;
- configurații de celule 10.5 kV și echipamente 110 kV;
- soluții de evacuare a puterii (linii electrice subterane/aeriene);
- analize tehnico-economice și de fiabilitate, în vederea stabilirii soluției optime de realizare a racordului.

PT + CS – Proiect tehnic și Caiet de sarcini

Proiectul tehnic va cuprinde documentația necesară realizării lucrărilor, incluzând:

- scheme electrice monofilare și funcționale 10,5 kV și 110 kV;
- dimensionarea echipamentelor electrice (transformatoare, celule, întreruptoare, separatoare, protecții);
- soluții de protecții, automatizări, SCADA și telecomunicații;
- calcule electrice (scurtcircuit, stabilitate, pierderi, dimensionări);
- specificații tehnice și cerințe de performanță pentru echipamente și lucrări;
- corelarea cu cerințele operatorului de rețea și normele ANRE.

DE – Detalii de execuție

Detaliile de execuție vor include:

- planuri de montaj echipamente 10,5 kV și 110 kV;
- detalii de cablare, legare la pământ și protecție împotriva electrocutării;
- detalii de integrare în stații electrice și/sau posturi de transformare;
- detalii pentru lucrări speciale (traversări, subtraversări, fundații).

Asistență tehnică

Proiectantul va asigura asistență tehnică pe durata execuției lucrărilor, constând în:

- clarificări tehnice;
- verificarea conformității lucrărilor cu proiectul;
- participarea la probe, teste și punerea în funcțiune, la solicitarea beneficiarului.

Prezentare documentație „As-built”

La finalizarea lucrărilor, se va întocmi și preda documentația

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire. Solicitățile de clarificări se vor adresa exclusiv în SEAP, la secțiunea „Întrebari”.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7 zile.

Entitatea contractanta va publica în SEAP, la secțiunea “Documentatie si clarificari”, raspunsurile doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.

Entitatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 875000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 8500 RON (0,97%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

Centrala Electrica de Termoficare, comuna Brazi, sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor, nr. 89, Jud. Prahova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciile de proiectare solicitate se regasesc in continutul caietului de sarcini 26001297/10.02.2026.

Anexa 7A la Formularul de oferta 7 (sectiune Formulare) reprezinta centralizatorul de preturi si specifica preturi distincte pentru toate activitatile/livrabilele contractului ce face obiectul achizitiei, resursele consumate in ore/om si tarifele orare de proiectare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Componenta tehnica – Subfactor de evaluare – Demonstrarea unei abordari si a unei metodologii corespunzatoare pentru realizarea activitatilor si obtinerea rezultatelor in cadrul Contractului	Se evalueaza modul in care ofertantul a inteles relatia dintre obiectivele ce trebuiesc atinse si rezultatele ce trebuiesc obtinute	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Detaliu de punctare (*) pentru subfactorul de evaluare: Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului Punctaj maxim – 30 puncte Informații relevante în Caietul de Sarcini (Capitolul 2 – Contextul realizării acestei achiziții de servicii, Capitolul 3 – Descrierea serviciilor solicitate, Capitolul 5 – Ipoteze și riscuri, Capitolul 6 – Abordare și metodologie în cadrul Contractului, Capitolul 9 – Resursele necesare/Expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor) Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice - Calificativ - Acceptabil/ Satisfăcător/ Parțial relevant - Punctaj – 10 puncte Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă 2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini 3. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice - Calificativ - Bine/ Adecvat- Punctaj – 20 puncte Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute 2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate 3. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice - Calificativ - Foarte bine/ Excepțional - Punctaj – 30 puncte Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate</p>		
Componenta tehnica – Subfactor de evaluare – Experienta echipei de proiectare	Se va evalua experienta specifica a expertilor cheie propusi, dupa cum urmeaza: – șef de proiect cu experiență în proiecte energetice – inginer proiectant instalații electrice autorizat ANRE	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: **Detaliu de punctare (**)** pentru subfactorul de evaluare: Componenta tehnica – Subfactor de evaluare – Experienta echipei de proiectare punctaj maxim – Punctaj maxim – 30 puncte
Informații relevante în Caietul de Sarcini - Capitolul 9 – Resursele necesare/Expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor

Se solicita experienta în coordonarea/conducerea echipelor de proiectare tehnica in cel puțin 1(unu) proiect si cel mult 6 (sase) proiecte. Domeniu relevant – proiectare tehnica de instalatii electrice. Entitatea contractanta doreste sa se asigure ca realizarea activitatii de proiectare se face in conditii de calitate superioara astfel incat sa obtina un avantaj, prin raportare la experienta expertului astfel incat o experienta mai vasta sa reiasa din participarea la un numar mai mare de proiecte.

Pentru participarea in minim 1 proiect punctajul acordat este 0.

i) Expert cheie nr. 1 – Sef de proiect – Experienta profesionala specifica – maxim 15 puncte

1. Daca expertul are experienta in conducerea echipelor de proiectare tehnica in instalatii electrice in 2(doua) proiecte se acorda un punctaj de 5 puncte.

2. Daca expertul are experienta in conducerea echipelor de proiectare tehnica in instalatii electrice in 4(patru) proiecte se acorda un punctaj de 10 puncte.

3. Daca expertul are experienta in conducerea echipelor de proiectare tehnica in instalatii electrice in 6(sase) proiecte se acorda un punctaj de 15 puncte.

ii) Expert cheie nr. 2 - Inginer proiectant instalații electrice– Experienta profesionala specifica – maxim 15 puncte

1. Daca expertul are experienta in realizare de proiecte tehnice in instalatii electrice in 2(doua) proiecte se acorda un punctaj de 5 puncte.

4. Daca expertul are experienta in conducerea echipelor de proiectare tehnica in instalatii electrice in 4(patru) proiecte se acorda un punctaj de 10 puncte.

5. Daca expertul are experienta in conducerea echipelor de proiectare tehnica in instalatii electrice in 6(sase) proiecte se acorda un punctaj de 15 puncte.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a

acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea valorii contractului (in special, in ceea ce priveste activitatea de asistenta tehnica) se poate face in conditiile in care au loc modificari legislative sau care au fost emise de catre autoritatile locale, acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-au fundamentat preturile oferitate.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise

de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii (oferantii individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii (oferantii individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante care sunt implicate in desfasurarea procedurii de atribuire sau care pot influenta rezultatul acesteia in cadrul entitatii contractante sunt:

- Mihai-Bogdan Becheanu – Director General;
- Radu Comarniceanu – Director Tehnic;
- Sorin Niculae – Director General Adjunct;
- Elena-Cristina Manu – Director Economic;
- Alexandru Varlan – membru in Consiliul de Administratie;
- Costel Catalin Vlad– membru in Consiliul de Administratie;
- Daniel-Gheorghe Sori– membru in Consiliul de Administratie;
- Ion-Octavian Tache– membru in Consiliul de Administratie;
- Alexandru-Florin Vane– membru in Consiliul de Administratie;
- Robert Ionut Visca – membru in Adunarea Generala a Asociatilor;
- Valentin Marcu – membru in Adunarea Generala a Asociatilor.

In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin (1) din Legea nr. 99/2016, ofertantii (oferantii individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante care sunt implicate in desfasurarea procedurii de atribuire sau care pot influenta rezultatul acesteia in cadrul entitatii contractante sunt:

- Mihai-Bogdan Becheanu – Director General;
- Radu Comarniceanu – Director Tehnic;
- Sorin Niculae – Director General Adjunct;
- Elena-Cristina Manu – Director Economic;
- Alexandru Varlan – membru in Consiliul de Administratie;
- Costel Catalin Vlad– membru in Consiliul de Administratie;
- Daniel-Gheorghe Sori– membru in Consiliul de Administratie;
- Ion-Octavian Tache– membru in Consiliul de Administratie;
- Alexandru-Florin Vane– membru in Consiliul de Administratie;
- Robert Ionut Visca – membru in Adunarea Generala a Asociatilor;
- Valentin Marcu – membru in Adunarea Generala a Asociatilor.

In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin (1) din Legea nr. 99/2016, ofertantii (oferantii individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii

criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute al art. 180 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum (dar fara a se limita la): cazier judiciar, certificate de atestare fiscala, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau orice alte documente justificative sau documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cifra de afaceri medie anuală a ofertantului din ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) să fie cel puțin egală cu valoarea de 1.600.000 lei.

Se va completa DUAE de către operatorul economic (ofertant individual/asociat, subcontractant, tert sustinator) utilizand indicatia globala pentru toate criteriile de selectie, respectiv selectand una dintre optiunile DA sau NU - conform art. 202 alin. (6) din Legea 99/2016.

Dupa analiza continutului DUAE, evaluarea propunerilor tehnice si financiare si aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor justificative prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si cerintelor minime solicitate in aceasta sectiune, astfel cum prevede art. 205, alin. (2) din Legea nr. 99/2016 si art. 141, alin. (2) din HG nr. 394/2016. Atunci când operatorul economic s-a înființat sau și-a început activitatea în unul din cei 3 ani financiari pentru care se solicită informații, operatorul economic în cauză va include informații despre cifra de afaceri pentru exercițiile financiare încheiate până la momentul completării DUAE

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta sectiune sunt urmatoarele: bilanturi contabile pentru anii financiari: 2023, 2024, 2025 sau alte documente echivalente.

Nota: Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Cei 3 ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

EXPERIENTA SIMILARA solicitata in conformitate cu art. 191, alin. (1) si (2) si art. 192, lit b) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (calculați anterior datei limită de depunere a ofertelor), în cadrul unuia

sau a maximum 3 (trei) contracte, servicii de proiectare similare celor ce fac obiectul prezentului contract, în valoare cumulată de minimum 875.000 lei fără TVA.

Prin servicii similare înțelegem elaborarea de documentatii tehnico-economice in faza PT+ DDE +asistenta tehnica si documentatie actualizata pentru lucrari de racordare electrica de echipamente energetice sau de alta natura cu puteri electrice comparabile. Se acceptă:

-fie prezentarea unui singur contract care să acopere prin obiectul său prestarea serviciilor similare solicitate, iar valoarea acestora să fie de cel puțin 875.000 lei fără TVA;

-fie prezentarea unui număr maxim de 3 (trei) contracte distincte, cu condiția ca prin contractele prezentate să fie acoperite toate tipurile de servicii similare solicitate, iar valoarea cumulată a acestora să fie de cel puțin 875.000 lei fără TVA.

Cei 3 ani se vor calcula prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Dupa analiza continutului DUAE, evaluarea propunerilor tehnice si financiare si aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor justificative prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si cerintelor minime solicitate in aceasta sectiune, astfel cum prevede art. 205, alin. (2) din Legea nr. 99/2016 si art. 141, alin. (2) din HG nr. 394/2016.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta sectiune sunt urmatoarele:

- copii după contracte, certificate/documente edificatoare recomandari/ procese-verbale de receptie partiale/finale (datate, semnate si parafate de catre beneficiar) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar privat, care să confirme experiența similară, astfel cum a fost solicitată, respectiv din care să rezulte: beneficiarul, indiferent dacă acesta este autoritate contractantă sau client privat; obiectul contractului; valoarea contractului; valoarea lucrarilor similare; data încheierii contractului; perioada derulării contractului; ponderea și/sau activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil (dacă este cazul); modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale.

Entitatea contractanta se poate adresa beneficiarului final cu o cerere pentru confirmarea experientei similare declarate.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de autorizare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic poate realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Având în vedere obiectul contractului de prestare de servicii și cerințele solicitate prin caietul de sarcini Entitatea contractanta solicita prezentarea Atestatului de tip E1 – proiectare de posturi de transformare, stații electrice și de instalații aparținând părții electrice a centralelor cu orice tensiuni nominale standardizate.

Atestatul de tip E1 permite operatorului economic sa desfasoare activitatea de proiectare (Atestat ANRE tip E1 – pentru proiectare de posturi de transformare, stații electrice și partea electrică a centralelor cu orice tensiuni nominale standardizate). Este elaborat de ANRE și aprobat prin Ordinul ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 cu titlul "Ordin privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice".

Initial, operatorul economic (ofertant/asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa formularul DUAE utilizand indicatia globala pentru toate criteriile de selectie, respectiv selectand una dintre optiunile DA sau NU - conform art. 202, alin. (6) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Dupa analiza continutului DUAE, evaluarea propunerilor tehnice si financiare si aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament, prezentarea documentelor justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare solicitate in aceasta sectiune, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE, astfel cum prevede art. 205, alin. (2) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta, la solicitarea entitatii contractante, pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta sectiune sunt urmatoarele:

Atestat de tip E1 eliberat de ANRE in termen de valabilitate.

Nota:

Pentru persoanele juridice straine se va accepta un document echivalent emis in tara in care ofertantul este stabilit, care sa certifice/ateste ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in obiectul de activitate mentionat. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

Se va completa DUAE de către operatorul economic (oferant individual, asociat) utilizand indicatia globala pentru toate criteriile de selectie, respectiv selectand una din optiunile DA sau NU - conform art. 202 alin. (6) din Legea nr. 99/2016.

Dupa analiza continutului DUAE, evaluarea propunerilor tehnice si financiare si aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor justificative prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si cerintelor minime solicitate in aceasta sectiune.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii cerintei solicitate in aceasta sectiune sunt urmatoarele:

-certificat eliberat de un organism acreditat conform legii pentru România sau echivalent pentru alte state sau declarația pe propria răspundere că organizația a implementat un sistem de management al calității, insotita de alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Documentul suport (Certificatul) trebuie sa fie valabil la momentul prezentarii de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

- Garantia de participare este irevocabila si se constituie, in conformitate cu prevederile art. 164 din Legea 99/2016. Valoarea garantiei de participare : 8.500,00 lei.

- Echivalentul in valuta a valorii exprimate in lei, se va determina corespunzator cursului stabilit de BNR la data publicarii Anuntului de participare;

- Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

- Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 60 zile, de la data limita de depunere a ofertelor si va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei;

- Instrumentul de garantare trebuie sa prevada situatiile de retinere instituite de dispozitiile art. 43, alin. (1) din H.G. 394/2016;

- Operatorii economici vor depune dovada constituirii garantiei de participare semnata cu semnatura electronica extinsa;

Returnarea garantiei de participare se va face in conf cu art. 164¹ din Legea 99/2016.

Contul EC: RO75 BRDE 300S V003 9411 3000 deschis la BRD GSC SA Ploiesti, cod fiscal: 46877331

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 5% din valoarea, fara TVA, a contractului;

- Forma de constituire: intr-una dintre formele prevazute de art. 164, alin (4) din Legea. 99/2016; Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza, in cadrul Declaratiei privind modul de constituire a garantiei de buna executie (se completeaza si se prezinta Formular);Formularul se ataseaza la propunerea financiara.

- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii si inregistrarii la achizitor a contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului, in conformitate cu prevederile art. 45, alin. (3) din H.G. nr. 394/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 67 din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Hotararea nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea

contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

E) Hotararea nr. 866/2016 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

F) Ordonanta de urgenta nr. 107/2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact in domeniul achizitiilor publice

G) Ordonanta de urgenta nr. 45/2018 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact in domeniul achizitiilor publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

2 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se vor prezenta:

Propunerea tehnica - Formular Propunere Tehnica (sectiune Formulare), care va fi astfel intocmita incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile din Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu cerințele și specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Vor fi acceptate ofertele care indeplinesc cerintele minime prevazute in caietul de sarcini.

Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnica a caietului de sarcini semnat / stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezinta indeplinirea cerintelor solicitate, sub sanctiunea declararii propunerii tehnice ca fiind neconforma.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă minim urmatoarele informatii:

- Descrierea serviciilor oferate;
- Atribuțiile și responsabilitățile Părților
- Documentații ce trebuie furnizate Entității Contractante în legătură cu serviciile prestate;
- Receptia documentatiilor tehnice de proiectare.

Specificatiile tehnice din prezenta documentație constituie cerințe minimale și obligatorii, nerespectarea acestora atrăgând automat respingerea ofertei ca fiind neconforma.

Propunerea tehnica va contine toate documentele solicitate prin caietul de sarcini și fisa de date achizitiei inclusiv cele solicitate prin formularul de propunere tehnica.

In cadrul propunerii tehnice ofertantii vor mai prezenta:

- Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 64, alin. (2) din Legea nr. 99/2016. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- Entitatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze (Formular) și datele de identificare ale subcontractantilor propusi - numele, datele de contact și reprezentantii legali ai subcontractantilor. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca și ofertantii, în domeniul mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internationale. Se vor prezenta și acordurile de subcontractare (Formular)

- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

1. Formularul de oferta (sectiune Formulare), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare și actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu entitatea contractanta. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a acesteia.

Propunerea financiara se exprima in RON fara TVA, cu cel mult doua zecimale.

2. Anexa la Formularul de oferta - Centralizator de prețuri conform activitatilor de proiectare (sectiune Formulare); In centralizatorul de preturi - Formular 7A ofertanti specifica preturile distincte pentru fiecare dintre activitatile ce fac obiectul achizitiei (tema de proiectare, studiu de solutie, proiect tehnic, caiet de sarcini pentru executie, detalii de executie, documentatie actualizata as-build, dar și activitatea de asistenta tehnica pe parcursul executiei).

Prețurile oferate sunt ferme și trebuie să includă toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru prestarea completă și în întregime a serviciilor de proiectare solicitate prin Documentația de Atribuire.

3. Declaratia privind insusirea Formularului de contract de servicii (Formular)

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitari de clarificari, prin intermediul SICAP, înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractanta. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

4. Declaratie privind modul de constituire a garantiei de buna executie (Formular)

Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in vederea constituirii garantiei de buna executie prin completarea Declaratiei privind modul de constituire a garantiei de buna executie.

5. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile (daca este cazul). Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara fiind astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantii au obligatia de a depune in SEAP DUAE si oferta (tehnica si financiara) numai in format electronic (cu semnatura electronica extinsa) si numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazuta in anuntul de participare.

Ofertantul care participa pe cont propriu si care nu se bazeaza pe capacitatile altor entitati pentru a indeplini criteriile de calificare va completa un singur DUAE.

Ofertantul va depune impreuna cu DUAE completat de catre ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator si, dupa caz, angajamentul ferm/acordul de subcontractare/acordul de asociere, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate.

Ofertantii trebuie sa precizeze in oferta denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora/partile din contract care urmeaza sa fie indeplinite de catre acestia, procentul la care se ridica partea/partile respective.

In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE va include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare.

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din parte tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert/tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator(i) va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexa la respectivul angajament.

Angajamentul de sustinere se va prezenta odata cu DUAE.

In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, precum si cele privind situatia economica si financiara, se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar entitatea contractanta poate solicita ca acestia sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului sectorial.

Odata cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, din care sa reiasa cine este liderul asocierii, precum si detalierea obligatiilor fiecarui membru al asocierii.

Toate documentele vor fi numerotate si semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatori economici inregistrati electronic – de catre persoana care angajeaza patrimonial societatea sau de un imputernicit. In acest caz, imputernicirea (document Formulare) trebuie sa fie expresa (numele, calitatea in care semneaza) si se depune impreuna cu oferta.

Ofertantul va anexa alaturi de DUAE un opis al documentelor prezentate.

In cazul in care, in scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare entitatea contractanta va solicita prezentarea anumitor clarificari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa.

In cazul in care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente in format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit entitatii contractante in forma si utilizandu-se modalitatea de comunicare solicitata de aceasta, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare si transmitere a datelor.

Fara a aduce atingere prevederilor Legii nr. 182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, operatorul economic va preciza in oferta depusa acele informatii cuprinse in propunerea tehnica si propunerea financiara considerate a fi confidentiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuala, in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala.

Continutul ofertelor este confidential pana la data publicarii raportului procedurii.

Fara a afecta posibilitatea operatorilor economici de a depune oferta, ofertantul nu are dreptul ca in cadrul aceleiasi proceduri:

- a) Sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza;
- b) Sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant/tert sustinator in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

Prezenta procedura se deruleaza INTEGRAL prin mijloace electronice in noul SEAP. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in noul SEAP numai de catre operatorii economici inregistrati in sistem.

Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire si din Anuntul de participare. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a ofertelor stabilita de catre entitatea contractanta si asumata de ofertant.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite oferta, conf. art. 131 din HG nr. 394/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire. Solicitarile de clarificari se vor adresa exclusiv in SEAP, la sectiunea "Intrebari".

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7 zile.

Entitatea contractanta va publica in SEAP, la sectiunea "Documentatie si clarificari", raspunsurile doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.

Entitatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

2. Ofertantii (ofertanti individuali/asociati/subcontractanti/terti sustinatori) nu trebuie sa se afle in situatiile de excludere prevazute la art. 177 si art. 178 din Legea nr. 99/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 202 alin.1 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru, cerinta se va putea demonstra printr-o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

- dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru persoanele juridice straine se vor prezenta documente echivalente emise de autoritatile din tara de rezidenta. In cazul in care in tara de rezidenta a operatorului economic nu se emit astfel de documente, se poate prezenta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau juridice sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens pentru situatiile descrise la art. 177 si art. 178 din Legea nr. 99/2016.

4. Avand in vedere prevederile art. 22, alin. (6) din HG nr. 394/2016, operatorii economici care participa la procedura vor completa in SEAP raspunsurile privind DUAE, in mod direct, dupa autentificare; Detalii cu privire la intocmirea DUAE se regasesc, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE”

- In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

- DUAE contine si informatii cu privire la entitatea publica sau partea terta responsabila cu intocmirea documentelor justificative, precum si o declaratie oficiala care sa ateste ca operatorul economic are obligatia sa furnizeze, la cerere si fara intarziere, documentele justificative respective.

Entitatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE. Doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta documente justificative actualizate prin care demonstreaza indeplinirea tuturor informatiilor cuprinse in DUAE.

5. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse in SEAP, la sectiunea "Intrebari", iar operatorii economici vor transmite raspunsurile si eventualele documente solicitate de comisia de evaluare pe parcursul evaluarii ofertelor in SEAP la sectiunea "Intrebari", sub forma unuia sau mai multor documente/fisiere semnate cu semnatura electronica extinsa.

Comisia de evaluare analizeaza si verifica fiecare oferta atat din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Aplica criteriul de atribuire si intocmeste clasamentul si deschide sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc, acordand un termen de raspuns.

In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, au punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, entitatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica, cu respectarea prevederilor art. 145 alin (3) din H.G. nr. 394/2016.

Comisia de evaluare elaboreaza Raportul procedurii, il incarca in SEAP si transmite comunicari privind rezultatul procedurii.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

6. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Aplicarea procedurii de contestare se face in conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-