

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MINISTERUL APARARII - U.M. 02517 CRAIOVA

Cod de identificare fiscala: 4332487; Adresa: Strada: Anul 1848, nr. 98, Sector: -, Judet: Dolj; Localitate: Craiova; Cod Postal: 200541; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: um02517@mapn.ro; Nr de telefon: +40 251522375; Fax: +40 251523250; Persoana de contact: MIRABELA ZAMFIR; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de supervizare a lucrărilor – management de proiect, dirigenție de șantier și coordonator SSM pentru investiția „Reabilitare și schimbare destinație la căminul militar nr.2 din cazarma 2820 Craiova”

cod proiect 2023-C-I-2820-Craiova

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4332487_2026_PAAPD1612663

II.1.2 Cod CPV Principal:

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

Coduri CPV secundare:71310000-4 Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor pentru prestare servicii: Achiziționarea de Servicii de consultanță în calitate de Supervisor al investiției, constând în activități de management de proiect, dirigenție de șantier și coordonator SSM, în scopul asigurării implementării unitare, eficiente și conforme a lucrărilor de execuție pentru proiectul de investiție imobiliară: „Reabilitare și schimbare destinație la căminul militar nr. 2 din cazarma 2820 Craiova”

Vom raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari ,adresate in termenul prevazut in anunt, cu 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 367695,85 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3600 RON (0,98%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO411 Dolj

Locul principal de executare:

Craiova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziționarea de Servicii de consultanță în calitate de Supervisor al investiției, constând în activități de management de proiect,dirigenție de șantier și coordonator SSM, în scopul asigurării implementării unitare, eficiente și conforme a lucrărilor de execuție pentru proiectul de investiție imobiliară: „Reabilitare și schimbare destinație la căminul militar nr.2 din cazarma 2820 Craiova”

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</p>		
Componenta tehnica -Experienta profesionala specifica expertilor	<p>Pentru acest factor se va acorda punctajul Pt, calculat astfel: $Pt = Pex1 + Pex2 + Pex3$, unde, punctajele specifice fiecarui Expert propus pentru implementarea contractului în Oferta admisibilă aflată sub evaluare, sunt definite astfel: Pex1 = totalul de puncte cumulat pentru Expertul 1: Șeful echipei consultanță, inginer în specialitatea construcții civile industriale și agricole și/sau Căi, ferate, drumuri și poduri și/sau instalații; Pex2 = totalul de puncte cumulat pentru Expertul 2: Inginer asigurarea calității / materiale/ laborator, inginer în specialitatea construcții civile industriale și agricole și/sau Căi, ferate, drumuri și poduri și/sau instalații; Pex3 = totalul de puncte cumulat pentru Expertul 3: Inginer cantități, inginer în specialitatea construcții civile industriale și agricole și/sau Căi, ferate, drumuri și poduri și/sau instalații;</p>	35% Punctaj maxim factor: 35

<p>Algoritm de calcul: In vederea stabilirii punctajului pentru fiecare dintre experții principali din cadrul fiecărei oferte analizate se vor avea în vedere următoarele:</p> <p>1. Expertul 1: Șeful echipei consultanță – max. 15 puncte Experiență specifică: Participarea în calitate de Șef echipă consultanță/ Lider/ Lider de Echipă și/ sau Manager de Proiect, sau al unor poziții echivalente în minim 1 (un) proiect la nivelul căruia a derulat activități similare celor solicitate în prezentul caiet de sarcini, de servicii de consultanță, management și supraveghere lucrări, în care a răspuns direct de îndeplinirea obligațiilor contractuale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru demonstrarea experienței specifice într-un (unu)proiect/contract similare – se acordă 0 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 2 sau 3 proiecte/ contracte similare – se acordă 6 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 4 sau 5 proiecte/ contracte similare – se acordă 9 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 6 sau 7 proiecte/ contracte similare – se acordă 12 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în peste 7 proiecte/ contracte similare – se acordă 15 puncte. <p>2. Expertul 2: Inginer asigurarea calității/ materiale/ laborator– max. 10 puncte Experiență specifică: Participarea în calitate de Inginer asigurarea calității/ materiale/ laborator, sau al unor poziții echivalente în minim 1 (un) proiect la nivelul căruia a derulat activități similare celor solicitate în prezentul caiet de sarcini privind calitatea lucrărilor executate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru demonstrarea experienței specifice într-un (unu)proiect/contract similare – se acordă 0 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 2 sau 3 proiecte/ contracte similare – se acordă 6 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 4 sau 5 proiecte/ contracte similare – se acordă 8 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în peste 5 proiecte/ contracte similare – se acordă 10 puncte. <p>3. Expertul 3: Inginer cantități – max. 10 puncte Experiență specifică: Participarea în calitate de Inginer cantități, sau al unor poziții echivalente în minim 1 (un) proiect la nivelul căruia a derulat activități similare celor solicitate în prezentul caiet de sarcini și a fost responsabil cu supravegherea cantităților de lucrări executate pe șantier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru demonstrarea experienței specifice într-un (unu)proiect/contract similare – se acordă 0 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 2 sau 3 proiecte/ contracte similare – se acordă 6 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în 4 sau 5 proiecte/ contracte similare – se acordă 8 puncte; • Pentru demonstrarea experienței specifice în peste 5 proiecte/ contracte similare – se acordă 10 puncte. 		
Componenta tehnică - Metodologia de prestare	Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	25% Punctaj maxim factor: 25
<p>Algoritm de calcul: Acceptabil Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini. Manualul Supervizorului conține informații generale, este superficial/incomplet. Aplicarea clauzelor contractuale din Anexa 1 a HG1/2018 este sumar explicată, iar responsabilitățile supervizorului nu sunt clar definite. Nu sunt oferite soluții concrete sau proceduri detaliate - 5 puncte</p> <p>Bine Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. Manualul Supervizorului este bine structurat, descrie atribuțiile echipei de supervizare și include proceduri relevante pentru implementarea contractului. Explică aplicarea clauzelor contractuale din Anexa 1 a HG 1/2018 și metodele de control dar fără o detaliere complexă - 15 puncte</p> <p>Foarte bine Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate¹⁾, recunoscute²⁾ și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. Manualul Supervizorului este bine structurat și demonstrează o înțelegere aprofundată a aplicării clauzelor contractuale din Anexa 1 a HG1/2018 și a atribuțiilor supervizorului. Include proceduri operaționale clare, soluții pentru gestionarea riscurilor și disputelor, metode de monitorizare și raportare -25 puncte</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 540

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate

In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun acord cu alti operatori economici, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala?

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Persoanele cu funcții de decizie privind procedura de achiziție publică pentru achiziționarea serviciului de dirigenție șantier, consultanță, management și supraveghere lucrări pentru execuția lucrărilor la „Reabilitare și schimbare destinație la căminul militar

nr. 2 din cazarma 2820 Craiova" cod proiect 2023-C-I-2820-Craiova din partea autorității contractante sunt următoarele: Col. ing. Sandel GURAU - comandant unitate, p.c.c. ec. Dorinel RADA IONICA - contabil șef, Șef secție Management și coordonare investiții lt. ing. Alin GHERGHE, p.c.c. Ligia MOGOI - consilier juridic.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Se va prezenta DUAE atât de către ofertanți cât și de către subcontractanți și/sau terți sustinatori în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative solicitate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I și de către subcontractanții și/sau terții sustinatori ai acestuia, dacă este cazul.

Documente justificative pe care operatorii economici, clasati pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, le vor prezenta la solicitarea Autorității Contractante și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte obiectul de activitate, obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.
Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării documentului.
2. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
3. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
4. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.

166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Prestarea si ducerea la bun sfarsit, în ultimii 3 ani, (în funcție de data înființării ca operator economic) de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Prestarea si ducerea la bun sfarsit, în ultimii 3 ani, (în funcție de data înființării ca operator economic) de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, respectiv servicii de supervizare si/sau supraveghere si/sau supervizare a lucrărilor de construire/consolidare/extindere/reabilitare/ modernizare la o construcție civila si industrială, în valoare cumulată de minim 367.000 lei fără TVA sau echivalent valuta; din care cel puțin o construcție să se încadreze în categoria de importanță minim C; Pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerinței privind plafonul valoric, cursul de referință va fi cursul mediu anual lei/valută, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Valoarea solicitată pentru îndeplinirea cerinței de experiență similară pentru servicii de supervizare si/sau supraveghere si/sau supervizare a lucrărilor se poate atinge prin luarea în considerare a unui contract sau cumularea valorii a maxim 1 (un) contract.

Cerința de experiență similară, în cazul depunerii de oferte comune (asociere) poate fi îndeplinită prin luarea în considerare, în mod cumulativ, a experienței similare aferentă tuturor asociațiilor ce depun oferta comună.

Nivelul minim valoric stabilit respectă principiul proporționalității și ține cont de valoarea estimată a fiecărei componente majore .

Documente solicitate: Se va prezenta DUAE, iar documentele justificative solicitate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta și angajamentul tertului sustinator (împreună cu documente anexe la angajament transmise de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) acordul de asociere și acordul de subcontractare. La nivelul DUAE trebuie să se completeze câmpul a: indicația globală pentru toate câmpurile de selecție (respectiv „DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016.

Documente justificative care probează cele asumate prin DUAE, de către ofertanți și terții sustinatori sau subcontractanți vor fi solicitate de către Autoritatea Contractantă în mod obligatoriu ofertanților clasati pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- recomandari semnate și înregistrate de către beneficiar/ investitor
- proces verbal de recepție – certificate constatatoare;
- certificările de buna execuție a serviciilor

Din documentele prezentate trebuie să reiasă cel puțin următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul procesului verbal de recepție a proiectului, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA;

Certificările de buna execuție a serviciilor vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă/ instituție, sau după caz client privat). Intra în categoria documentelor reprezentând certificări și alte documente similare, neenumerată mai sus, în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de buna execuție a serviciilor vor avea număr de înregistrare și semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Dacă calitatea de participare la procedură este contractant asociat sau subcontractant, în formular se va completa doar valoarea care i-a revenit candidatului ca parte a sa sau valoarea subcontractului, după caz.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Documente solicitate: În cazul în care anumite părți din contractul ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract (categoriile de lucrări/ obiect) pe care acesta urmează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în oferta ca fiind realizate de către subcontractanți și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează operatorul economic trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art.193, alin. (1) lit. a), din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele de la alin. (1) lit. b) și c), ale aceluiași articol, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează operatorul economic în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193, alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

În cazul constituirii prin virament bancar, virarea sumei respective se va efectua în contul RO63TREZ2915005XXX000138 deschis la Trezoreria Craiova, titular –UM 02517 Craiova, CUI 4332487.

Garanția de participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertei (5 luni de la termenul limita de primire a ofertelor) și va fi constituită în suma de: 3.600,00 lei.

Indiferent de modalitatea de constituire a garanției de participare, dovada constituirii acesteia se va depune în SEAP până la ora și data limita de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Valoarea garanției de bună execuție 10% din prețul contractului fără TVA

Se constituie conform prevederilor Legii 98/2016 și a Clauzelor prevăzute în modelul de contract

Ofertantul câștigător va informa Autoritatea contractantă cu privire la modul în care intenționează să constituie GBE în max. 5 zile de la primirea comunicării ofertei câștigătoare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Decontarea serviciilor prestate și a lucrărilor executate se va face conform prevederilor din conținutul Caietului de Sarcini coroborate cu prevederile contractuale.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

A) LEGEA PRIVIND ACHIZITIILE NR 98/2016

B) LEGEA PRIVIND REMEDIILE SI CAILE DE ATAC IN MATERIE DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE ACHIZITIE PUBLICA, A CONTRACTELOR SECTORIALE SI A CONTRACTELOR DE CONCESIUNE DE LUCRARI SI CONCESIUNE DE SERVICII, PRECUM SI PENTRU ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA CONSILIULUI NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR NR 101/2016;

C) WWW.ANAP.GOV.RO*

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică- va conține:

1. Rezumat
2. Abordarea și metodologia propuse pentru prestarea serviciilor, pentru activitățile din cadrul Contractului
3. Planul de lucru pentru implementarea/realizarea serviciilor/obținerea rezultatelor în cadrul Contractului
4. Personalul propus și managementul realizării serviciilor
5. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului
6. Manualul/Ghidul Supervizorului privind aplicarea clauzelor contractuale pentru contractele de execuție lucrări în conformitate cu Anexa 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1/2018 cu modificările și completările ulterioare
7. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului precum și pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă care derivă din îndeplinirea obiectului Contractului
8. Anexe la Propunerea Tehnică

Nu se accepta descrierea specificatiilor din propunerea tehnica a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini" sau copierea și prezentarea caietului de sarcini ca propunere tehnică. Dacă vor exista aceste situații, oferta va fi declarată neconformă.

Oferta trebuie sa contina propuneri tehnice pentru toate solicitarile din documentatia de atribuire, în caz contrar aceasta va fi

considerate neconforma. Ofertantul va include în propunerea tehnica, daca este cazul, justificari, calcule si alte documente de natura tehnica astfel încât îndeplinirea oricarei cerinte din caietul de sarcini sa fie demonstrata în mod clar si sa poata fi verificata cu usurinta. De asemenea, ofertantul va putea include si alte informatii pe care le considera relevante în vederea stabilirii conformitatii propunerii tehnice cu specificatiile tehnice minimale din documentatia de atribuire.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana împuternicita legal de catre acesta. . Oferta trebuie sa contina propunerea tehnica pentru lucrările care fac obiectul documentatiei de atribuire pentru care se oferteaza, în caz contrar aceasta va fi considerata neconforma.

OBS. : Operatorii economici vor mentiona documentele de calificare, elementele ofertei tehnice si financiare depuse la dosarul achizitiei publice cu caracter confidential la care autoritatea contractanta nu trebuie sa permita accesul altor persoane în afara membrilor comisiei de evaluare si a expertilor cooptati.

Institutiya competentă de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind condițiile de muncă și de protecție a muncii este Ministerul muncii, Familiei și Protecției Sociale – www.mmuncii.ro.

Institutiya competenta de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate in domeniul mediului este Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul www.anpm.ro/web/guest/legislatie .

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde:

1. FIN 1 - Formularul centralizator al propunerii financiare.
2. FIN 1A - Detalierea prețului ofertei pe activități și pe expertii implicați în realizarea activităților.
3. FIN 1D - Detalierea prețului ofertei pe activitățile identificate ca fiind necesare pentru realizarea contractului.
4. FIN 2 - Angajamentul privind condițiile contractuale.

În cazul în care propunerea financiară nu va respecta punctual formularele FIN 1 - Formularul centralizator al propunerii financiare, FIN 1A - Detalierea prețului ofertei pe activități și pe expertii implicați în realizarea activităților, FIN 1D - Detalierea prețului ofertei pe activitățile identificate ca fiind necesare pentru realizarea contractului, FIN 2 - Angajamentul privind condițiile contractuale, atunci aceasta va fi încadrată ca neconformă.

Oferta financiara se va depune obligatoriu în SEAP (www.e-licitatie.ro) sub forma criptată si se va exprima în Lei fara TVA cu 2 zecimale, reprezentând valoarea totala a lucrărilor care compun oferta-documentatia de atribuire. Ofertantul își va pregăti propunerea financiara tinând cont de urmatoarele:

- a) Echivalenta leu/euro se va determina aplicând cursul BNR de la data publicarii anuntului de participare simplificat in SEAP.
- b) Ofertantul este responsabil pentru completarea corecta, în detaliu a ofertei financiare;
- c) In cazul in care operatorul economic presteaza contractul in asociere sau prin subcontractare, anexa la oferta financiara va fi prezentata astfel incat sa rezulte care sunt partile de contract pe care le presteaza fiecare dintre subcontractanti, inclusiv procentul din contract pe care aceștia îl vor executa.
- d) La întocmirea propunerii financiare operatorii economici vor tine cont de prevederile art. 137 alin. 2 lit. e) din H.G.R. 395/2016.

În oferta financiară vor fi incluse toate cheltuielile necesare serviciilor, execuției și definitivării lucrărilor. Astfel ofertantul va plăti taxele onorariile, impozitele și autorizațiile cerute în domeniul execuției și definitivării lucrărilor, precum și în perioada de remedieri a eventualelor defecte în perioada de garanție.

IMPORTANT: Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Oferta va rămâne ferma pe perioada de derulare a contractului. Ofertantii vor completa Formular de oferta.

OBS. : Operatorii economici vor mentiona documentele de calificare, elementele ofertei tehnice si financiare depuse la dosarul achizitiei publice cu caracter confidential la care autoritatea contractanta nu trebuie sa permita accesul altor persoane în afara membrilor comisiei de evaluare si a expertilor cooptati.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele tehnică și financiară, însoțite DUAE sunt publicate obligatoriu în SEAP (www.e-licitatie.ro). Autoritatea contractanta nu își asumă raspunderea pentru ofertele depuse în alte conditii decât cele prevazute în anuntul de participare simplificat si documentatia de atribuire. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana împuternicita legal de catre acesta. Se solicita ca documentele de calificare, oferta si documentele care insotesc oferta sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa a ofertantului sau a persoanei împuternicite legal.

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si DUAE în format electronic până la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare simplificat, conf. art. 60, alin. (1) din H.G. 395/2016.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea

tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

DUAE se va depunde obligatoriu si de catre tertul sustinator, subcontractant sau asociat, daca acestia exista. In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.

Operatorii economici vor mentiona documentele de calificare, elementele ofertei tehnice si financiare depuse la dosarul achizitiei publice cu caracter confidential la care autoritatea contractanta nu trebuie sa permita accesul altor persoane în afara membrilor comisiei de evaluare si a expertilor cooptati.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si DUAE în format electronic până la data si ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat, conf. art. 60, alin. (1) din H.G. 395/2016
2. Dovada indeplinirii criteriilor de calificare solicitate se face doar de către ofertantul de pe primul loc – conform art. 196 alin (2) din Legea 98/2016 si art. 132 alin (2) din HG 395/2016.
3. În cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în anunțul de participare/simplificat/de concurs, prevalează informațiile din anunț, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.
4. La definirea sau descrierea specificatiilor tehnice prin indicarea unei anumite origini, surse, productii, a unui procedeu special ori marca de fabrica sau de comert, a unui brevet de inventie ori licenta de fabricatie se va lua in considerare si mentiunea "sau echivalent".
5. Ajustarea prețului contractului
Prețul ofertat ramane fix și nu face obiectul unei revizuirii pe toata durata contractului (durata serviciului solicitat este de 540 zile)
6. Modalitatea de soluționare a disputelor sau a oricaror divergente, va fi doar prin instanțele de drept comun. În cazul oricărei dispute, ambele părți vor încerca să soluționeze disputa pe cale amiabilă, înainte de începerea procesului în fața instanței de judecată.
7. Formularele puse la dispoziția ofertanților sunt orientative, dar conținutul documentelor din cadrul ofertei va conține obligatoriu și informațiile solicitate prin aceste formulare puse la dispoziție.
8. Obs. Contractul va fi perfectat dupa obtinerea aprobarii modificarii devizului general.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Depunere contestatie la CNSC conform Legii 101/2016, Termen conform art. 8 alin. 1 lit. b).

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-