

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### AEROPORTUL INTERNATIONAL AVRAM IANCU CLUJ RA

Cod de identificare fiscala: RO2882425; Adresa: Strada: Traian Vuia, nr. 149-151; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400397; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: achizitii publice@airportcluj.ro; Nr de telefon: +40 264307500; Fax: -Persoana de contact: Achizitii Birou; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.airportcluj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Activități aeroportuare

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Servicii de elaborare Studiu de obstacolare, mentenanță și verificare în teren

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 17

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

71311240-5 Servicii de inginerie aeroportuara (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției îl reprezintă încheierea unui contract sectorial de servicii de elaborare Studiu de obstacolare, mentenanță și verificare în teren la Aeroportul International Avram Iancu Cluj R.A.

Descrierea serviciilor este disponibilă în secțiunea Caiet de sarcini din cadrul prezentei documentații de atribuire.

Termenul limită până la care se pot solicita clarificări la documentația de atribuire: 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, solicitarile de clarificări vor fi transmise în SEAP. Entitatea contractantă a stabilit două termene limită în care va răspunde tuturor solicitarilor de clarificare după cum urmează: primul termen - limită este în a 7-a zi înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor; al doilea termen - limită este în a 4-a zi înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Cele două termene de răspuns la clarificări nu afectează dreptul operatorilor economici de a adresa solicitări de clarificări pe parcursul întregii perioade care curge de la momentul publicării Anunțului de participare simplificat și până la termenul limită cu 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor stabilită de Entitatea contractanta. În funcție de complexitatea solicitărilor de clarificare adresate de

operatorii economici, pentru care răspunsurile ar trebui publicate la primul termen indicat mai sus, Entitatea contractanta și-a rezervat dreptul de a publica răspunsurile la clarificările respectiv la al doilea termen stabilit în Documentația de atribuire.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1260500 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 12000 RON (0,95%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

#### Locul principal de executare:

Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj RA, str. Traian Vuia, nr. 149-151, Cod Postal 400397, Cluj-Napoca, Jud. Cluj, România

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform specificațiilor cuprinse în secțiunea Caiet de sarcini din cadrul prezentei Documentatii de atribuire având ca obiect Servicii de elaborare Studiu de obstacolare, mentenanță și verificare în teren.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza propotional, astfel: P(n) = (Pret minim oferat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b>		
Experiența personalului de specialitate – experților cheie 2.1. Coordonator de proiect / Responsabil derulare contract	Componenta tehnica	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul experienței coordonatorului de proiect/Responsabil derulare contract se va acorda astfel:</b> – pentru experiența constând în coordonarea unui număr de minim 5 proiecte similare* se acordă punctaj maxim alocat, respectiv 30 puncte; - pentru experiența constând în coordonarea a 3 – 4 proiecte similare* se acordă 20 puncte; - pentru experiența constând în coordonarea a 2 proiecte similare* se acordă 10 puncte; - pentru experiența constând în coordonarea unui singur proiect similar* se acordă 0 puncte; <b>*NOTA:</b> <b>Prin proiecte similare se înțeleg documentații geodezice inclusiv studii de teren și obstacolare aeroportuare.</b>		
Experiența personalului de specialitate – experților cheie 2.2. Specialist autorizat în domeniul geodeziei	Componenta tehnica	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>

Algoritm de calcul: **Punctajul experienței specialistului autorizat în domeniul geodeziei se va acorda astfel:**

- pentru experiența constând în participarea la elaborarea unui număr de minim 5 proiecte similare\*, în care persoana propusă a ocupat poziția/postul de tipul celei solicitate, se acordă punctaj maxim alocat, respectiv 30 puncte;
- pentru experiența constând în participarea la elaborarea unui număr de 3 – 4 proiecte similare\* în care persoana propusă a ocupat poziția/postul de tipul celei solicitate, se acordă 20 puncte;
- pentru experiența constând în participarea la elaborarea unui număr de 2 proiecte similare\* în care persoana propusă a ocupat poziția/postul de tipul celei solicitate, se acordă 10 puncte;
- pentru experiența constând în participarea la elaborarea unui singur proiect similar\* în care persoana propusă a ocupat poziția/postul de tipul celei solicitate, se acordă 0 puncte;

\*NOTA:

Prin proiecte similare se înțeleg studii de teren și obstacolare aeroportuare.

În dovedirea experienței constând în implicarea în proiecte/studii similare\*, se vor depune oricare din următoarele documente: fișa postului, contractul de muncă/contractul de colaborare, recomandarea sau orice alte documente similare sau relevante.

NOTA A: Entitatea Contractantă acordă punctaj pentru fiecare expert-cheie, după cum urmează:

- Coordonator de proiect / Responsabil derulare contract (Pex (1)):

Pondere: 30 %

Punctaj: 30 puncte

- Specialist autorizat în domeniul geodeziei (Pex (2)).

Pondere: 30 %

Punctaj: 30 puncte

Pondere totală: 60%\*

Punctaj total Pex(1)+ Pex(2): 60 puncte\*

Pex(1) – punctaj obținut pentru Coordonator de proiect / Responsabil derulare contract;

Pex(2) - punctaj obținut pentru Specialist autorizat în domeniul geodeziei.

NOTA B: Suma punctajelor maxime alocate personalului de specialitate – experților cheie trebuie să fie egală cu 60, respectiv cu punctajul alocat factorului de evaluare „experiența personalului de specialitate – experți cheie”.

**DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei:  $P = P(n) + Pex(1) + Pex(2)$

Oferta cu valoare  $P = P(n) + Pex(1) + Pex(2)$  cea mai mare, va fi declarată câștigătoare.

Punctajul maxim ce poate fi obținut de către un ofertant este de 100 de puncte.

Punctajul total va fi calculat cu acuratețe de două zecimale.

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Finanțarea se va realiza din surse proprii. Entitatea contractantă, prin clauzele contractuale obligatorii, stabilește modalitățile de plată precum și obligațiile privind daunele și penalitățile de întârziere ce se aplică pe parcursul derulării contractului.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru ajustarea pretului contractului se va utiliza următoarea formulă:

$Va = Vo \times [IPCn/IPCdata\ referință]/100$ , unde

Va - reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

Vo - reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului,

IPCn - reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii solicitării de plată,

IPCdata referință - reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii anterioare datei limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire (cerinte obligatorii): se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la

solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

Condiție de calificare: Orice op ec care a depus of în mod indiv sau în asoc, terții sust și subcontract nu trebuie sa se regaseasca în sit prev la art.177, art.178 și art. 180, din L.99/2016

Mod de indepl: se va compl DUAE de catre op ec participantii la proced cu info af sit lor., ca dovadă preliminară în locul certifi eliberate de către autoritățile pb sau de către terți care confirmă că op.ec. în cauză îndepl prev. la art. 177, art. 178 și art. 180, din L.nr. 99/2016. Cf art.205 alin.(2) din L.99/2016, înainte de atrib ctr, EC, în term de o zi lucrăt de la mom stab of clasat pe primul loc după aplic criter de atrib, solicită acestuia să prez doc justific actualizate prin care să arate îndepl tuturor crit de calif și selecție, în cf cu info cupr în DUAE, acordând până la 7 zile lucrăt pt a răsp la sol de clarif, sub sancț resping ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la sol justific a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrăt. Se vor prez doc justific care prob indepl celor asumate prin DUAE:

- Certificat de atestare fiscala prin care operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente valabile la momentul prezentării, din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1) din Legea nr. 99/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Certificat de atestare fiscala privind impozitele și taxele locale, care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora;
- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Certificat de cazier fiscal eliberat de Agentia Nationala de Administrare Fiscala;
- Dupa caz documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179, alin. (2), art. 180, alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016, privind achizitiile sectoriale;
- Alte documente edificatoare dupa caz.

NOTA 1: Pentru persoane juridice straine, operatorul economic va prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante cu privire la plata impozitelor și asigurărilor sociale, la momentul prezentării acestora. Documentele vor fi prezentate prin traducere autorizată în limba romana.

NOTA 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

NOTA 3: Persoanele fizice sau juridice straine și române care desfasoara activitati în strainatate trebuie sa prezinte documentele edificatoare pentru dovedirea eligibilitatii și a obligatiilor exigibile de plata a impozitelor și taxelor catre stat în conformitate cu cerintele solicitate de entitatea contractanta. Se vor accepta:

- certificate – echivalent
- cazier juridic – echivalent
- declaratii pe propria raspundere date în fata unui notar, autoritati administrative sau judiciare sau asociatii profesionale

NOTA 4: Certificat privind plata taxelor și impozitelor către bugetul de stat - eliberat de Agentia Nationala de Administrare Fiscala și Certificat eliberat de Autoritățile Publice Locale, din care trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentării, scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul”. Pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

NOTA 5: Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

NOTA 6: Declarațiile prezentate mai sus trebuie să fie completate atât de terții care asigură susținerea, cât și de către subcontractantii ofertantului. De asemenea, în cazul unei "Asocieri" declarațiile prezentate mai sus trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat.

### **Cerinta 3:**

#### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

#### **Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la

solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile

sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de către fiecare ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

Se vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, (completare Formular 4). Declarația va fi completată de către toți participanții la procedura de atribuire, respectiv ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț sustinator.

În sensul prevederilor art. 73 din Legea nr. 99/2016 persoanele din cadrul entității contractante ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Federiga Viorel – Consiliul de Administrație, Popa Irimie Emil – Consiliul de Administrație, Avram Mircea Constantin – Consiliul de Administrație, Lupăș Mirela – Consiliul de Administrație, Ciotlăuș Paul – Consiliul de Administrație, Pop Leopold Ovidiu – Consiliul de Administrație, Tat Ioan Cristian - Consiliul de Administrație, Ciceo David Ioan – Director General, Florian Corina Paula – Director Economic, Siomin Adrian – Director Tehnic, Todor Florin – Director Securitate, Nicorescu Dan – Director Operational, Boboș Raluca-Bianca - Șef Serviciu Achiziții Publice, Șpan Paula - Expert Achiziții Publice – Serviciul Achiziții Publice, Rus Sonia – Expert Achiziții Publice – Serviciul Achiziții Publice, Sav Iulia – Referent de specialitate - Serviciul Achiziții Publice, Rus Ioana – Șef Serviciul Contracte, Daniela Tomoiagă – Referent de specialitate – Serviciul Contracte, Pescaru Cantacuzino Mircea Rares – Șef Serviciul Financiar, Stoia Călina - Referent de specialitate – Compartiment Control Financiar Preventiv Control Financiar de gestiune, Teodoroiu Dan - Manager de siguranță – Compartiment Control, Calitate și Siguranță Aeronautică, Șuta-Nagy Tunde - Referent de specialitate în serviciile de trafic aerian - Compartiment Control, Calitate și Siguranță Aeronautică, Hărdoiu Oana – Referent de specialitate - Compartiment Control, Calitate și Siguranță Aeronautică.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a

oferantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Condiție de calificare: Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 180, alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale****Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Criteriu selecție:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă scanate în format lizibil, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă scanate în format lizibil și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Cerinta nr. 1: Documente edificatoare care dovedesc forma de înregistrare ca persoana fizică sau juridică. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Se va respecta art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016. Se vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE:

- pentru persoane juridice/fizice române

Certificat constatator de la ONRC de pe lângă Tribunalul Teritorial din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Ofertantul își va asuma răspunderea cu privire la faptul că informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

- pentru persoane juridice/fizice străine

Documente care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (se

va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do> - se va anexa traducerea autorizata in limba romana. Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impunerii) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic in curs. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Nota 1: Toate certificatele/atestatele se vor prezenta scanate in format lizibil. Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atastare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care face obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota 2: Declaratiile prezentate mai sus trebuie sa fie completate si de catre subcontractantii ofertantului. De asemenea, in cazul "Asocierii" mai multor persoane juridice, cerintele de la aceasta sectiune trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota 3: Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator, trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestora.

Nota 4: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota 5: În temeiul art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Entitatea contractantă poate solicita ofertanților în orice etapă a procedurii, prezentarea documentelor solicitate în vederea îndeplinirii criteriilor de calificare / cerințelor din documentația de atribuire / anunțul de participare simplificat.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similară

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

1.1. Entitatea contractantă potrivit art. 191 și art. 192, lit. b), din Legea nr. 99/2016 solicită pentru serviciile de elaborare Studiu de obstacolare, mentenanță și verificare în teren, demonstrarea de către ofertant a faptului că a prestat în ultimii 3 ani, până la data-limită de depunere a ofertelor, în cadrul a maxim 3 contracte, servicii similare în valoarea cumulată de minim 1.260.500 lei, fără TVA. Prin servicii similare se înțelege elaborarea documentațiilor geodezice (de ex: exproprii terenuri, documentații de înscriere imobile în cartea funciară, studii de teren și obstacolare aeroportuare, documentații pentru elaborare planuri topografice pentru obținerea autorizației de construire, analiza și interpretarea suprafețelor de protecție, analiza și interpretarea procedurilor pentru serviciilor de navigație aeriană – operațiuni cu aeronave, utilizarea sistemului de informații geografice, furnizarea datelor de teren și obstacolare) sau superioare din punct de vedere al complexității și /sau scopului, cu indicarea valorilor, a datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13).

În cazul în care Entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

1.1. Se va completa DUAE

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

Operatorii economici vor prezenta DUAE completat de către ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante și va enumera documentele care atestă îndeplinirea cerinței în ultimii 3 ani, împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele prestate în trecut, care să ateste faptul că serviciile au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: numărul și data contractului invocat pentru îndeplinirea cerinței, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora.

Operatorul economic va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE:

- prestarea de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente (copii după părțile din contract pe care le-a

îndeplinit sau copie a Procesului-Verbal de recepție sau documente constatatoare ori recomandări sau alte documente similare) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefăcând dovada că prestarea serviciilor a fost dusă la bun sfârșit.

Din aceste certificate/documente trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței respectiv trebuie să indice:

- a) obiectul serviciului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței;
- b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- c) valoarea în lei fără T.V.A.;
- d) perioada (mai exact intervalul periodic - data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul.

Ofertantul va face dovada că a dus la bun sfârșit serviciile prin orice documente/certificate pe care le consideră relevante.

Nu vor fi acceptate decât documentele enumerate la nivelul DUAE prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței.

NOTA 1: De asemenea se vor prezenta informații privind partea din contractul sectorial pe care ofertantul are eventual, intenția sa o subcontracteze.

NOTA 2: Dacă valorile contractelor de natură similară sunt în altă monedă decât leu, pentru conversie se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de BNR pentru anul/ anii îndeplinirii contractului/ contractelor, disponibil pe adresa [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro).

NOTA 3: În conformitate cu art. 199 din Legea 99/2016, în cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În temeiul art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Entitatea contractantă poate solicita ofertanților în orice etapă a procedurii, prezentarea documentelor solicitate în vederea îndeplinirii criteriilor de calificare / cerințelor din documentația de atribuire / anunțul de participare simplificat.

#### **Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Informații privind subcontractanții

##### **Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

##### **Modalitatea de îndeplinire:**

2.1. Se vor prezenta informații referitoare la lista cuprinzând subcontractanții cu specializarea acestora (semnată și ștampilată de către ofertant precum și de fiecare subcontractant în parte al acestuia). Se solicită datele de identificare ale subcontractanților.

2.1. Se va completa DUAE

Acordul de subcontractare va fi depus în SEAP odată cu DUAE.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

NOTA 1: Fiecare subcontractant va completa DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în formular.

NOTA 2: În cazul subcontractării ofertantul trebuie să prezinte Acordul de subcontractare în care se va preciza datele de identificare ale partilor, valoarea și partile din contract subcontractate, după caz, precum și denumirea serviciilor ce vor fi prestate de acesta, precum și procentul din serviciile prestate de subcontractant.

NOTA 3: Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezenta unui tert pe perioada prestării serviciilor fără acordul scris al entității contractante.

NOTA 4: Solicitarea pentru acceptarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă entității contractante înainte de data programată pentru prestarea serviciilor de către subcontractant. Solicitarea trebuie transmisă entității contractante împreună cu:

- Documentele care descriu activitățile subcontractante, calendarul/graficul de prestare și valoarea acestora;
- Documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a presta serviciile subcontractate în conformitate cu cerințele entității contractante;
- Documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și pregătirea profesională ale acestora.

NOTA 5: Entitatea contractantă poate refuza acceptarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile/serviciile ce urmează a fi subcontractate.

NOTA 6: În cazul în care se accepta un subcontractant, ofertantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a contractului și rămâne singurul răspunzător în fața entității contractante.

NOTA 7: În cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesară una dintre situațiile mai sus enumerate operatorul economic va completa această situație la nivelul DUAE.

În temeiul art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Entitatea contractantă poate solicita ofertanților în orice etapă a procedurii, prezentarea documentelor solicitate în vederea îndeplinirii criteriilor de calificare / cerințelor din documentația de atribuire / anunțul de participare simplificat.

### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului**

#### **Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Standard de asigurare a calitatii

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

1.1. Entitatea solicita conform art. 195 din Legea 99/2016 dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu cerintele SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala care face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

1.1. Se va completa DUAE

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/ 2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Comisia de evaluare va acorda ofertantului/ candidatului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/ candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare. Certificate/documente edificatoare care probează /confirma îndeplinirea celor asumate prin DUAE:

- documente care atesta implementarea și menținerea unui sistem de management al calitatii.

NOTA: Se solicita pentru ofertantul unic sau în cazul unei asocieri, pentru fiecare asociat pentru partea din contract pe care o realizează. Documentul se va prezenta scanat în format lizibil și va fi valabil la momentul prezentării.

**III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:****III.1.5) Informații privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:****III.1.6.a) Garanție de participare:**

Cuantumul GP: 12.000 lei, cf art. 164 din L. 99/ 2016. Per de valab a GP este 3 luni de la data-limită de primire a of. GP se constituie prin instrument de garantare emis de o instit de credit din Ro sau din alt stat sau de către o soc de asig (Formular 1), fie prin depunere la casieria regiei în numerar, prin virament bancar (OP, foaie de vărsământ) în contul EC:RO12BTRL01301202919844XXRON/RO58BTRL01304202919844XXEURO deschis la BT Cluj, cu condiția confirmării de către banca (semnatura și stampila) până la data și ora limită de depunere a ofertelor și cu mențiunea "GP la procedura simplificată cu anunțul nr....". GP se va transmite scanată și semnată cu semnatura electronică extinsă în SEAP cel mai târziu la data și ora limită de depunere oferte. Se va respecta Anexa 1. În cazul depunerii de oferte în asocieri, GP se constituie în numele asoc cu mențiunea ca acopera în mod solidar totuși mb grupului de oper. eco. GP emisa în alta lb. decât ro va fi prezentată în SEAP.

**III.1.6.b) Garanție de buna executie:**

Cuantumul GBE este conf. cu art.164 din Legea 99/2016, 10% din valoarea fără TVA a CTR și se constituie conf.art.164 din L99/2016 cu modif. și compl ult prin virament bancar sau printr-un instrum. de garantare emis de inst.de credit bancare sau de IFN din RO sau din alt stat / asig de garanții, care devine anexa la ctr. GBE se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pt facturi parțiale (contractantul are oblig de a deschide un cont la dispoziția EC, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți.). În caz în care garanția va fi constituită prin scrisoare de GBE, aceasta se va prezenta în original, în cuantumul și în perioada convenită a ctr și cf Formular 2. Scrisoarea de GBE în alta lb decât RO va fi prez în original însoțită de trad autoriz în lb.RO. Dacă scrisoarea de GBE este emisă de către o societate de asigurări, atunci ofertantul va prezenta și polița de asigurare. Se va respecta Anexa 2.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Finanțarea se va realiza din surse proprii.

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016 – Formularul 3

**III.1.9) Legislația aplicabilă:**

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Hotărârea nr. 394 din 02 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;

- e) Legea 265/2006 privind aprobarea O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) Legea nr. 319/2006 privind sanatatea si securitatea muncii;
- g) Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- h) Stasuri, Reglementări, Normative si Directive (CE) aplicabile achizițiilor care fac obiectul contractului
- i) Regulamentul (UE) nr. 139/ 2014 al Comisiei de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri;
- j) Regulamentul (UE) 1139/ 2018 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2018 privind normele comune în domeniul aviației civile și de înființare a Agenției Uniunii Europene pentru Siguranța Aviației, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 2111/2005, (CE) nr. 1008/2008, (UE) nr. 996/2010, (UE) nr. 376/2014 și a Directivelor 2014/30/UE și 2014/53/UE ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 552/2004 și (CE) nr. 216/2008 ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Regulamentului (CEE) No 3922/91 al Consiliului;
- k) RACR – ZSAC, Reglementare aeronautică civilă română privind stabilirea zonelor cu servituți aeronautice civile și a condițiilor de avizare a documentațiilor tehnice aferente obiectivelor din aceste zone sau din alte zone în care pot constitui obstacole pentru navigația aeriană și/sau pot afecta siguranța zborului pe teritoriul și în spațiul aerian al României, ediția în vigoare;
- l) PAC – AD – SCOBST– Procedură de Aeronautică Civilă „Supravegherea și controlul obstacolelor”, ediția în vigoare;
- m) RACR – CPPZI – Reglementare aeronautică civilă română „Cerințe privind proiectarea și aprobarea procedurilor de zbor instrumental”, ediția în vigoare;
- n) RACR – AVZ – Reglementare aeronautică civilă română privind emiterea avizelor la documentațiile tehnice aferente obiectivelor din zone cu servituți aeronautice civile sau din alte zone în care pot constitui obstacole pentru navigația aeriană sau pot afecta siguranța zborului pe teritoriul și în spațiul aerian al României, ediția în vigoare;
- o) RACR – HA - Reglementare aeronautică civilă română „Hărți aeronautice”;
- p) RACR – WGS 84 – Reglementare aeronautică civilă română „Măsurarea punctelor de interes aeronautic în Sistemul Geodezic Global WGS 84”, ediția în vigoare;
- q) RACR – AIS – Reglementare aeronautică civilă română „Serviciul de informare aeronautică”, ediția în vigoare;
- r) PAC – AIM – Proceduri de aeronautică civilă „Managementul Informațiilor Aeronautice”;
- s) Anexa 15 ICAO – Aeronautical Information Services;
- t) Alte acte normative in legatura cu obiectul contractului.

Se vor avea în vedere orice alte modificări sau completări ale legislației în domeniu apărute sau anunțate până la data semnării contractului sectorial de prestari servicii sau în perioada derulării acestuia.

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Clauza suspensiva: Contractul va intra in vigoare doar dupa aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2026. In situatia in care aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2026 nu se indeplineste, contractul va inceta de drept, fara plata unor despagubiri de orice natura.

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice Entitățile contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

1. Operatorul economic care dorește să participe, va prezenta obligatoriu următoarele:

Propunerea tehnică va fi întocmită conform specificațiilor din Caietul de sarcini, va fi scanată, semnată cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat și introdusă în SEAP. Ofertantul va prezenta Propunerea tehnica în funcție de solicitările din Caietul de sarcini. În cadrul propunerii tehnice trebuie să se reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și în documentele anexate acestuia. Entitatea contractantă va respinge ofertele inacceptabile și neconforme, în conformitate cu prevederile art. 143 din H.G. 394/2016. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare simplificat.

2. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

3. Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul declară ca la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor muncă și protecția muncii, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, respectiv Legea nr. 53/2003 – Codul muncii - Republicata si Legea nr. 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca, actualizate. Se va completa Formularul 5.

- Standardele, normativele și alte prescripții ce trebuie respectate la prestarea serviciilor pot fi și echivalente la nivelul Uniunii Europene.

4. Propunerea tehnică se va prezenta conform Formularul 6.

Notă 1: Cerințele impuse în Caietul de sarcini sunt minimale. Entitatea contractantă va lua în considerare toate propunerile tehnice care asigură un nivel calitativ superior Caietului de sarcini.

Notă 2: Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații sunt:

-Ministerul Finanțelor Publice: [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro);

-Garda Națională de Mediu: [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro).

Notă 3: Documentele solicitate vor fi prezentate în limba română, iar dacă sunt redactate în altă limbă decât limba română vor fi prezentate și traduceri autorizate ale acestora.

CLAUZE CONTRACTUALE:

Potrivit art. 143 alin. (3), lit. b) din H.G. nr. 394/2016 oferta este considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit Entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

Totodată, potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire).

Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita Entității contractante clarificări,

inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/ modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul va depune în cadrul ofertei Propunere Clauze contractuale obligatorii semnate și stampilate ori o Declarație de asumare a clauzelor contractuale încărcate de către Entitatea contractantă pe platforma electronică SEAP. Propunere Clauze contractuale obligatorii semnate și stampilate sau Declarația de asumare a acestora, se vor semna/completa de către reprezentantul legal pentru a demonstra agrearea clauzelor contractuale propuse de entitatea contractantă.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Propunerea financiară se va prezenta pe platforma electronică S.E.A.P. completându-se Formularul 7 și va reprezenta oferta fermă legală. Propunerea financiară se va detalia conform Anexei A la Formularul de ofertă. Prețul oferit în Formularul 7 este în lei fără T.V.A.

2. Ofertantul va prezenta Formularul 7 cu evidențierea valorii totale a contractului, precum și a celorlalte detalii cuprinse în acest formular.

3. Propunerea financiară se va completa în lei cu două zecimale și va fi numerotată pe fiecare pagină.

4. Nu se acceptă rotunjiri la valorile prezentate în propunerea financiară.

5. Evaluarea ofertelor se va realiza prin aplicarea criteriului cel mai bun raport calitate pret, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor din documentația de atribuire.

6. Valoarea totală a Propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii oferite (formular de Oferta/Anexe) se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil Comisiei de evaluare după decriptarea Propunerii financiare.

7. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Entitatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

Notă 1: Comisia de evaluare va declara neconformă oferta care conține în cadrul propunerii financiare prețuri unitare care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.

Notă 2: Entitatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei câștigătoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de către ofertanți.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. În conformitate cu art. 129 din H.G. 394/2016 ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire în condițiile art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, iar conform art. 130 alin. (1) din H.G. 394/2016 oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă;

2. Nu se acceptă oferte alternative;

3. Adresa la care se depune oferta și documentele de înscriere: SEAP (<https://www.e-licitatie.ro/pub>). Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră cad în sarcina operatorului economic. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat;

4. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare simplificat conform prevederilor art. 67 alin. (1) din H.G. nr. 394/2016.

5. În cazul în care din motive tehnice nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul platformei SEAP, documentele respective se transmit la secretariatul entității contractante;

6. Documentele încărcate în SEAP de către ofertant vor fi cu semnatura electronică extinsă, validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat conform prevederilor art. 67 alin. (4) din H.G. nr. 394/2016.

7. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcată în SEAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-ul furnizorului de semnatura electronică.

8. Limba de redactare a ofertei este limba română. Orice document prezentat în alta limbă va fi tradus autorizat.

9. Toate documentele solicitate și necesare pentru prezentarea ofertei vor fi scanate și depuse în SEAP.

10. Imputernicire scrisă – Formular 8 prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru încheierea contractului sectorial. Imputernicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

11. Informațiile incluse în DUAE vor fi furnizate într-o manieră care să permită comisiei de evaluare din cadrul entității contractante să adopte o decizie clară în legătură cu îndeplinirea cerințelor de calificare.

12. În cadrul procedurii nu se acceptă oferte parțiale pentru o parte a obiectului Contractului.

13. Entitatea contractantă nu va fi răspunzătoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de către ofertant sau de orice potențial subcontractant sau furnizor ca urmare a participării ofertantului la procedură, indiferent dacă un contract este atribuit și/sau semnat cu ofertantul. Aceste costuri pot include, dar fără a se limita la, costurile în legătură cu pregătirea ofertei sau orice alte activități legate de revizuirea de către entitatea contractantă a ofertei.

14. Paginile Ofertei vor fi numerotate. Ofertele vor fi organizate pe diferite secțiuni ținând cont de fiecare categorie de cerințe din Documentația de atribuire și vor include un opis care va trimite la fiecare secțiune și va avea paginile numerotate corespunzător, pentru a permite o identificare rapidă, conform informațiilor din Documentația de atribuire. Dacă ofertantul folosește prescurtări în

textul ofertei pentru a denumi noțiuni tehnice sau alte noțiuni, acesta va oferi explicații într-o anexă.

15. Termenul limită pentru primirea Ofertelor este specificat în anunțul de participare simplificat asociat procedurii.

16. Ofertele vor fi depuse cu respectarea instrucțiunilor din cadrul Documentației de atribuire. În cazul în care entitatea contractantă prelungește termenul limită pentru primirea ofertelor, toate drepturile și obligațiile entității contractante și ale ofertantului se raportează la noul termen stabilit.

17. Prin trimiterea unei oferte, se consideră că ofertantul are cunoștință de toate legile, actele și reglementările relevante din România, care pot afecta în orice fel operațiunile sau activitățile care sunt subiect al procedurii de atribuire și a contractului care rezultă din procedura de atribuire.

18. Pentru ca entitatea contractantă să asigure garantarea protejării acelor informații pe care ofertantul le precizează ca fiind confidentiale, în ceea ce privește secretul comercial și protejarea intelectuală, entitatea contractantă învederează operatorilor economici asupra necesității de a preciza în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul ofertei pe care le consideră coafidențiale, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală. Ofertanții vor completa Formularul 10 și vor depune odată cu oferta documente care justifică caracterul confidențial al informațiilor astfel declarate.

19. Informații privind terții susținători

Se vor prezenta informații referitoare la terții susținători. Se solicita datele de identificare ale terților susținători.

Se va completa DUAE

Angajamentul de susținere a tertului împreună cu documentele anexe ale angajamentului vor fi depuse în SEAP odată cu DUAE.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/ 2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/ candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

NOTA 1: Fiecare terț susținător va completa DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în formular.

NOTA 2: În cazul terțiilor susținători se va prezenta angajamentul de susținere și documente din care să rezulte modul efectiv de îndeplinire al propriului angajament de susținere ce se constituie ca anexe la angajament.

NOTA 3: Angajamentul ferm încheiat între contractor și tertul susținător va conține clauze care să garanteze entității contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului (Formular 9).

NOTA 4: În cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesară una dintre situațiile mai sus enumerate, operatorul economic va completa această situație la nivelul DUAE.

20. Informații privind Asocieria

Se vor prezenta informații referitoare la asocierea de operatori economici. Se solicita datele de identificare ale asocierii de operatori economici.

În cazul în care ofertantul este o asocierie de operatori economici, va încărca în SEAP, DUAE distinct pentru fiecare membru al asocierii, Formular 3 – Acord de asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă.

Conform art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/ 2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, Entitatea contractantă în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/ candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

NOTA 1: Acordul de asociere se prezintă odată cu DUAE.

NOTA 2: În cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesară una dintre situațiile mai sus enumerate operatorul economic va completa această situație la nivelul DUAE.

În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 177 alin. (2) din Legea nr. 99/ 2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/ 1990 Legea societăților, cu modificările și completările ulterioare), se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membri cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia:

În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/ aleasă să reprezinte societatea în calitate de administrator sau după caz persoanele fizice numite/ alese să reprezinte societatea în calitate de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/ 1990);

În cazul societăților în comandită simplă: asociați comandanți numiți /aleși în calitate de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990);

În cazul societăților pe acțiuni:

- Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar:

- persoana desemnată/ numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/ numite în calitate de administratori care constituie Consiliul de Administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/ 1990);

În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent,

persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator;

- directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, Consiliul de Administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381, art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

2) Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist:

- directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 1531 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 1539 alin. (3) din Legea nr. 31/1990).
- persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

În cazul societăților în comandită pe acțiuni:

- asociatul/asociații comanditați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990).

În cazul societăților cu răspundere limitată:

- persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1)-(4) din Legea nr. 31/1990);
- asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiar exercită dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990).

Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/ terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, Entitatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Criteriu de departajare conform Art.145 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016: In urma evaluarii ofertelor se intocmeste un clasament, in ordinea descrescatoare a punctajului total. Oferta cu cel mai mare numar de puncte, respectiv oferta de pe locul 1, este considerata cea mai avantajoasa din punct de vedere cel mai bun raport calitate-pret. Daca in urma evaluarii ofertelor, doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1, avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorul de evaluare "Experienta personalului de specialitate – experților cheie", atunci entitatea contractantă va solicita numai acestor ofertanti clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de noi propuneri financiare. In acest caz contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are punctajul cel mai mare, conform criteriului de atribuire.

2. In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea tehnica si profesionala si standarde de asigurare a calitatii invocand sustinerea unui tert, sau in cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile cu privire la subcontractanti sau la tertii care asigura sustinerea.
3. Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidentiale, protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret comercial – Formularul 10. Operatorul economic va depune documente care fac proba informatiilor declarate confidentiale. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidentiale.
4. Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs/serviciu/lucrare si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrari, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de „SAU ECHIVALENT”.
5. Pentru completarea formularului electronic DUAE se va avea în vedere următoarele: DUAE este configurat de către entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Atât entitățile contractante, cât și operatorii economici vor avea în continuare posibilitatea de a semna electronic DUAE, prin exportarea/importarea documentului creat cu extensia .xml sau prin tipărirea acestuia, direct din aplicație.
6. Operatorul economic va completa - Formularul 11 Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul considerat nelegal: i. fie pe cale admin.-jurisdicțională la CNSC; ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indif. de procedura aleasă, contestația va fi transmisă și Entității contractante.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj R.A. – Serviciu Contracte

Adresa: str. Traian Vuia, nr. 149-151; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400397; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: office@airportcluj.ro; Nr de telefon: +40 264416702; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.airportcluj.ro;