

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

TRIBUNALUL ALBA

Cod de identificare fiscala: 4765863; Adresa: Strada: Maniu Iuliu, nr. 24; Localitate: Alba Iulia; Cod Postal: 510111; Tara: Romania; Codul NUTS: RO121 Alba; Adresa de e-mail: ileana.ion@just.ro; Nr de telefon: +40 258811788; Fax: +40 0258811184; Persoana de contact: Ileana Ion; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.tribunalulalba.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Lucrari de intervenții(RK Consolidare, Reabilitare termică, Modernizare) și extindere la sediul Judecatoriei Aiud.,

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 28

II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45111291-4 Lucrari de amenajare a terenului (Rev.2)

45261310-0 Lucrari de hidroizolare (Rev.2)

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Executie lucrari pentru obiectivul de investitii: "Lucrari de intervenții(RK Consolidare, Reabilitare termică, Modernizare) și extindere la sediul Judecatoriei

Aiud,,. Se vor executa lucrări de consolidare, reabilitare, re compartimentare și modernizare astfel încât să poată funcționa respectând normele și cerințele legislative în vigoare. Numărul de zile înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor până când Ofertanții pot solicita clarificări: 10 zile.

Numărul de zile calendaristice înaintea termenului limită de primire a Ofertelor la care Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate solicitările de clarificări și/sau informații suplimentare primite de la operatorii economici interesați: 6 zile. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://www.e-licitatie.ro>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 13343786,43 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 133438 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Judecatoria Aiud, str. Morii, nr.7, jud. Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Executie lucrari pentru obiectivul de investitii: "Lucrari de interventii(RK Consolidare, Reabilitare termică, Modernizare) și extindere la sediul Judecatoriei Aiud,,. Se vor executa lucrări de consolidare, reabilitare, re compartimentare , extindere și modernizare astfel încât să poată funcționa respectând normele și cerințele legislative în vigoare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
1. EXPERIENTA PROFESIONALA A PERSOANEI NOMINALIZATA CA SEF DE SANTIER, RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUTIA SI RESPONSABIL CU CONTROLUL CALITATII	Experienta profesionala	60% Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: **Se punctează experiența experților cheie se concretizată în numărul de proiecte/contracte în care respectivul șef de santier, responsabilul tehnic cu executia și responsabilul cu controlul calitatii au îndeplinit același tip de activități ca și cele care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Punctajul se acorda astfel:**

- mai puțin de 5 proiecte/contracte - 10 pct.
- egal sau mai mult de 5 proiecte/contracte - 20 pct
- *0 proiecte/contracte = oferta neconformă;
- **1 proiect/contract = 0 puncte = oferta conformă.

*Dacă experiența specifică a pers. nominalizată ca șef de santier, responsabilul tehnic cu executia și responsabilul cu controlul calitatii nu poate fi demonstrată prin implicarea acestuia în cel puțin un proiect/contract similar, oferta va fi declarată neconformă.

**Dacă experiența specifică a persoanei nominalizată ca șef de santier, responsabilul tehnic cu executia și responsabilul cu controlul calitatii poate fi demonstrată prin implicarea acestuia într-un singur proiect/contract similar, oferta va fi declarată conformă și nu va fi punctată (0 puncte).

Documentele suport relevante: care să ateste experiența profesională a persoanei nominalizată ca experți cheie pot fi: Fișa de post sau contractul de muncă sau recomandarea sau orice alte documente similare, care trebuie să îndeplinească următoarele condiții: 1. Să fie emise sau contrasemnate de beneficiarul serviciilor prestate / angajator. 2. Din ele să reiasă numele și specializarea (poziția similară sau echivalentă celei de Șef santier, responsabil cu executia, responsabil control calitate) pe care o deține persoana nominalizată. 3. Din ele să reiasă tipurile de activități îndeplinite de persoana nominalizată în cadrul contractelor menționate, astfel încât să se facă dovada faptului că a coordonat același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în cadrul viitorului contract, respectiv executie lucrari pentru cladiri civile si industriale. **STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE:** evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire, respectiv prin însumarea valorii fiecărui factor de evaluare. Declarație de disponibilitate dacă persoana nominalizată pentru această poziție nu este angajat al ofertantului. Clasamentul ofertanților se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, operatorii economici trebuie sa aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la Secțiunea "Listă clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 modificată și completată și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016 modificată și completată precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016 modificată și completată.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SICAP (Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări").

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP (Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Documentele suport care demonstreaza informatiile din DUAE : 1.Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se găsească în situațiile prevăzute art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 . 2.Ofertantii care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din car sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatiile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Cerinta se aplica inclusiv pentru asociati, subcontractanti care completeaza informatiile aferente situatiilor lor la nivelul unui DUAE distinct.3.Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la: art. 164 din L 98/2016.Doc. justificative: Caziere judiciare pentru operatorul economic si membrii organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic si persoanele cu putere de reprezentare, de decizie sau de control asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.4.Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori , dupa caz, trebuie sa demonstreze ca in ultimii 5 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) au executat si dus la bun sfarsit lucrari similare cu cele care fac obiectul contractului a caror valoare sa fie de minim 10.000.000. lei fara TVA, -maxim 5 contracte.

a) Avand in vedere ca procedura de atribuire este ONLINE (fara etapa finala de licitatie electronica) în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

b) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitări de clarificări în legătură cu oferta prin SICAP. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă.

c) Menționăm că independent de criteriile de calificare și selecție stabilite de Autoritatea Contractanta și de cerințele prevăzute în caietele de sarcini și în documentele anexate, care fac parte din documentația de atribuire, ofertantii au obligația de a respecta legislația în vigoare.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea prețului se va putea face numai în funcție de:

a) modificari legislative;

b) emiterea de acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

c) schimbarea in derularea in timp a execuției lucrărilor a indicelui preturilor de cost in construcții, funcție de realitatea pieței, situație prevăzută de Legea nr. 98/2016,

În orice situație prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a

fundamentat prețului contractului. Ajustarea prețului se va face prin act adițional semnat de către ambele părți.

În aplicarea punctului 24. din Contract, în vederea ajustării valorii solicitării de plată, în conformitate cu prevederile art. 222² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborate cu prevederile legale în vigoare, se va utiliza următoarea formulă:

$An = av + (1 - av) \times In/Io$, unde:

"An" - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimat pentru lucrările realizate în luna n;

"av" - reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului;

"In" - reprezintă indicele de cost în construcții total publicat de către Institutul Național de Statistică și publicați lunar în Buletinul Statistic de Prețuri, în tabelul 15-"Indicii de cost în construcții pe categorii de obiecte și pe elemente de structură", aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii n;

"Io" - reprezintă indicele de cost în construcții total aplicabil la data de referință, respectiv la data depunerii ofertei

Ajustarea prețului contractului se va aplica după trecerea unei perioade de 6 luni de la data semnării contractului (daca este cazul).

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentatev la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentatev la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentatev la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentatev la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc , la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentatev la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentatev la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii

ofertelor.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante, precum și persoanele din cadrul Autorității Contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt: Florin Sirbu – Președinte, Ioan Dorel Lazea - Vicepreședinte, Ec. Ion Ileana – Manager Economic, Aloman Sanda Nicoleta- Judecător, Tampu Dan Iulian - Inginer, Ec. Diana Nașcu – Consilier achiziții, Sima Gabriela- Consilier - Formularul nr. 1, se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, terțsusținător și subcontractant).

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Inscriere registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertanții care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați, subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către ofertanții, asociații și subcontractanții, după caz participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă. În conformitate cu prevederile art. 12, alin. (2), Notă din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, autoritatea contractantă a solicitat ca DUAE să fie depus, ca dovadă a îndeplinirii/neîndeplinirii cerințelor de calificare impuse, cu asumarea acestui aspect într-un singur loc, la nivel general, respectiv în DUAE, Partea Criterii de selecție - Indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către asociați/subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către asociați/subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Documentele prezentate trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Nota: Documentele de calificare prezentate pentru îndeplinirea cerințelor se vor depune în SICAP cu semnătură electronică extinsă - copii lizibile, iar în cazul prezentării documentelor redactate în altă limbă decât română, acestea vor fi însoțite de traducere autorizată.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru contractele de achiziție lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat Ofertanții, asociații, terții susținători, după caz, trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au executat și dus la bun sfârșit lucrări executie similare cu cele ce fac obiectul contractului a caror valoare să fie de minim 10.000.000 lei, fără TVA, la nivelul unui contract - maximum 5 contracte. Prin lucrări similare se înțelege: executie lucrări de construire/ modernizare cladiri Prin sintagma "lucrări

duse la bun sfârșit” în cadrul perioadei de 5 ani se înțelege: a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

- Se va completa DUAE, în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/ 2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. În conformitate cu prevederile art. 12, alin. (2), Notă din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, autoritatea contractantă a solicitat ca DUAE să fie depus, ca dovadă a îndeplinirii/neîndeplinirii cerințelor de calificare impuse, cu asumarea acestui aspect într-un singur loc, la nivel general, respectiv în DUAE, Partea Criterii de selecție - Indicația globală pentru toate criteriile de selecție. În cazul în care capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului este susținută de către terț sau în cazul depunerii unei oferte comune, fiecare terț sau operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE ca dovadă a îndeplinirii/neîndeplinirii cerințelor de calificare impuse, cu asumarea acestui aspect într-un singur loc, la nivel general, respectiv în DUAE, Partea Criterii de selecție - Indicația globală pentru toate criteriile de selecție. În cazul unei asocieri se va prezenta Formularul nr. 3 - Acordul de asociere iar cerința va fi îndeplinită prin cumul de asociați. În cazul unui terț susținător se va prezenta Formularul nr. 2- Angajament terț susținător tehnic - experiența similară. Conform prevederilor art. 182, alin. (1) și (4) coroborate cu prevederile art. 193 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, odată cu angajamentul de susținere ofertantii au obligația prezentării documentelor transmise acestora de către terțul susținător, din care să rezulte modul efectiv prin care aceștia vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: copii după contracte sau părți relevante din contracte pe care le-au îndeplinit/certificate de predare-primire/ recomandari/procese verbale de recepție/certificări de bună execuție/certificate constatatoare sau alte documente echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate/entitate sau de clientul beneficiar privat, care sa susțină informațiile din DUAE. Documentele urmează a fi prezentate numai la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, conform art. 12 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În cazul în care un contract de achiziție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care se face referire mai sus este fie o autoritate contractantă, fie beneficiarul privat și nu operatorul economic care având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică a subcontractat prestarea unei părți din acesta. Conform art. 12 alin. 5 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertei cu mențiunea că dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor se va extinde corespunzator (cu zile de decalare) și perioada aferenta ex. similare conf Art.13, alin.2 din ins.ANAP. Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, va fi conform art. 4 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017: Cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte. Modalități de îndeplinire :Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: copii după contracte sau părți relevante din contracte pe care le-au îndeplinit/certificate de predare-primire/ recomandari/procese verbale de recepție/certificări de bună execuție/certificate constatatoare sau alte documente echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate/entitate sau de clientul beneficiar privat, care sa susțină informațiile din DUAE. Documentele urmează a fi prezentate numai la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, conform art. 12 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În cazul în care un contract de achiziție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care se face referire mai sus este fie o autoritate contractantă, fie beneficiarul privat și nu operatorul economic care având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică a subcontractat prestarea unei părți din acesta.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractarea

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantii vor prezenta Acordul de subcontractare(Formular propriu), daca este cazul , in cazul in care se va/vor prezenta partea/partile din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o/le subcontracteze categoriile de lucrari din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze si procentul sau valoare a aferenta activitatilor indicate in oferta ca fiind realizate de subcontractant. Acordul de subcontractare se depune odata cu oferta si DUAE pana la data limita a depunerii ofertelor.Modalitati de îndeplinire: Daca este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti in DUAE potrivit informatiilor solicitate de catre autoritatea contractanta. In conformitate cu prevederile art.12, alin(2) din instructiunea ANAP nr.2/2017, autoritatea contractanta a solicitat ca DUAE sa fie depus, ca dovada a îndeplinirii/neîndeplinirii cerintelor de calificare impuse, cu asumarea acestui aspect intr-un singur loc , la nivel general, respectiv in DUAE, Partea Criterii de selectie- Indicația globala pentru toate criteriile de selectie. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului /subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar in scopul inecadrării in motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante. Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Perioada de valabilitate GP = 120 zile (1 luna = 30 zile) este egală cu perioada de valabilitate a ofertei și se va raporta la termenul limita de primire a ofertelor.GP se constituie conform art. 154 Lg. 98/2016. În cazul vir. bancar, plata se va face în cont RO18TREZ0025005XXX000145-Trez. Alba Iulia. Doc. de plată va fi încărcat în SEAP, cu semnăt. electr., până la data limită de dep. a ofertelor. GP tb.să fie irevocab. și să fie constit. în suma și pt. per. de valab. prevăz. în doc. de atrib. GP se transmite în SEAP cu oferta și celelalte doc., cel mai târziu la data și ora-limită de depun. a ofert.; Instr. de gar. tb. să prev. că plata GP se va executa necondiț., resp. la prima cerere a A.C, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa pers. garantate. În cazul participării în comun, GP tb. constit. în numele asoc. și să mention. că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op. ec..GP emisă în altă lb. se va încărca în SEAP, însoțită de traduc. autoriz. în lb. rom. GP se restit. cf. art. 154^1 din L.98/2016 actualiz, Instit. de credit din RO vor fi interpretate, „în stricto sensu”, cf art.3 din OUG nr. 99/2006.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

5% din valoarea contractului fără TVA. Se va constitui conform art. 154, alin. (4) lit (d) din Legea nr. 98//2016, cu modificările și completările ulterioare cu scopul de a se asigura autoritatea contractantă de îndeplinirea cantitativă, calitativă și la termen a contractului de achiziție ce face obiectul prezentei proceduri. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 154^2 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic declarat castigator al procedurii va trebui să constituie garantia de buna executie a contractului Conform prevederilor art. 39 alin. (3) din Hotararea Guvernului nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții

- Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului.

- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă.

- Hotărârea de Guvern nr. 300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările si completarile ulterioare;

- Legea nr. 372 din 13 decembrie 2005 privind performanța energetică a cladirilor - republicata;

- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

-Ordonanta 92/2021 privind regimul deseurilor

- Hotărârea dc Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție.

- Hotararea Guvernului nr. 343/2017 de modificare a Hotararii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora, cu modificările si completările ulterioare;

- Se vor respecta recomandările/condiționările operatorilor de utilități din avizele/acordurile care fac parte din Documentația Tehnică de obținere a Autorizației de Construire

Lista reglementărilor legale este orientativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

Pe perioada derulării contractului, operatorul economic este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților din cadrul contractului, operatorul economic trebuie să aibă în vedere:

- a) informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă);
- b) regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei oferte ca răspuns la cerințele din prezentul caiet de sarcini, se prezumă că executantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii ofertei sale pentru atribuirea contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul caiet de sarcini, contractantul are obligația de a informa Autoritatea cu privire la consecințele asupra activităților sale, ce fac obiectul contractului, și de a-și adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că ofertantul/contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea ofertei sale în baza acestui caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/procedură/ghiduri, aplicabile în speță. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu autoritatea contractantă, urmând să răspundă față de autoritatea contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 .Persoanele cu funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante, precum și persoanele din cadrul Autorității Contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt: Florin Sîrbu – Presedinte, Ioan Dorel Lazea - Vicepresedinte, Aloman Sanda Nicoleta- Judecator, Ec. Ion Ileana – Manager Economic, Tampu Dan -Inginer, Ec. Diana Nașcu – Consilier achizitii, Sima Gabriela- Consilier, - Formularul nr. 1, se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, terțsusținător și subcontractant)

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele și precizările solicitate prin prezenta Documentație de Atribuire. Se vor opisa documentele aferente propunerii tehnice Propunerea tehnică va conține următoarele: a) Formularul nr. 7 – Propunerea tehnică va fi elaborată de ofertant în conformitate cu Formular cadru- propunere tehnică și va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini. Pe baza informațiilor menționate de ofertant în cadrul Propunerii Tehnice și a documentelor justificative solicitate (unde este cazul), AUTORITATEA CONTRACTANTA VA APLICA FACTORII DE EVALUARE, INDICATI IN SECTIUNEA II.2.5) CRITERII DE ATRIBUIRE, DIN FISA DE DATE A ACHIZITIEI și va calcula punctajul pentru componenta tehnică prin aplicarea algoritmului de calcul indicat în aceeași secțiune. b) Formular nr. 4 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Asociații și subcontractanții nominalizați în ofertă au de asemenea obligația de a depune această declarație. Obligațiile referitoare la condițiile de muncă și sănătate la locul de muncă, conform Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006 și HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă. Obligațiile relevante în domeniul social conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare. Obligațiile relevante în domeniul mediului conform O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare. Informații în acest sens se pot obține de pe site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârșnice: www.mmuncii.ro, de pe site-ul Inspectiei Muncii: www.inspectmun.ro precum și de pe site-ul Ministerului Mediului Apelor și Padurilor: www.mmediu.ro/. c) Formular nr. 5- Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal pentru persoanele fizice nominalizate în ofertă, implicate în execuția contractului, conform Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) urmând ca datele cu caracter personal furnizate voluntar pentru persoanele fizice implicate să fie utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului, dacă e cazul. d) Formular nr. 8 – Declarație privind însușirea modelului de contract și caiet sarcini. Se va permite ofertanților formularea de propuneri de modificare a clauzelor contractuale odată cu depunerea ofertei, acestea urmând a fi luate în considerare dacă nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. e) Formular nr. 9 – Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertanții indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, conform art. 57 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Următoarele formulare se prezintă în propunerea tehnică fără valori: Formularul F1 – centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, Formularul F2 – centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte, Formularul F3 – listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, Formularul F4 – listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, Formularul F5 – fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, Formularul F6 – Graficul general de realizare a investiției, C6-Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale pe fiecare categorie, C7- lista cuprinzând consumurile pv. mana de lucru pe fiecare cat., C8- lista cuprinzând cantitatile de ore de functionare a utilajelor pe fiecare categorie, C9- lista cuprinzând consumurile pv. transporturile pe fiecare categorie. NOTA: 1. Specificațiile tehnice care indică un anumit standard, STAS, norma tehnică, producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele/serviciile/lucrările - furnizate/prestate/executate de un anumit operator economic sau se referă mărci, brevete, tipuri, la o origine, sau la o producție specifică vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent. 2. Ofertanților li se recomandă ca, anterior întocmirii ofertei (propunere tehnică și propunere financiară), să parcurgă activități de culegere a datelor din teren, prin VIZITAREA AMPLASAMENTULUI. La solicitarea potențialilor ofertanți, beneficiarul va organiza și comunica data pentru efectuarea vizitei în teren. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SICAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul/invitația de participare încărcate în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și

raspunsul ofertantului se transmit in SICAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Resursele umane si tehnice se vor dimensiona și corela, în conformitate cu durata de prestare a serviciilor. Propunerea tehnică este parte integrantă din ofertă, iar lipsa acesteia conduce la respingerea ofertei, ca fiind neconformă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SICAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016 modificată și completată. Se vor opisa documentele aferente propunerii financiare. Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SICAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SICAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea „Detalii procedură - Evaluare” și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, fara TVA. Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată. Propunerea financiară va conține: a) Formular nr. 6- Formular de ofertă însoțit de Anexa 1 și 2 la formularul de ofertă. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. b) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul. c) Formular nr. 10- Declarație privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertanții indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din elemente ale propunerii financiare și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, conform art. 57 din Legea nr. 98/2016, actualizată. a) Urmatoarele formulare se prezintă în propunerea financiară cu valori împreună cu extrasele de materiale, manoperă, utilaj, transport. Formularul F1 – centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv Formularul F2 – centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte Formularul F3 – listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări Formularul F4 – listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, Formularul F5 – fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice Formularul F6 – Graficul general de realizare a investiției. Valoarea ofertată reprezintă valoarea cumulată a Formularelor F1-F5 . Liste C6-Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale pe fiecare categorie, C7- lista cuprinzand consumurile pv. mana de lucru pe fiecare cat., C8- lista cuprinzand cantitatile de ore de functionare a utilajelor pe fiecare categorie, C9- lista cuprinzand consumurile pv. transporturile pe fiecare categorie. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. **NU SE ACCEPTE OFERTE ALTERNATIVE.** Nota 1: Pentru o ofertă care este în alta monedă, oferta se va prezenta în lei la un curs de referință comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare în SEAP. Nota 2: Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de Sarcini și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost aprobat de Autoritatea Contractantă. Nota 3: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nota 4: Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant. Nota 5: În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costul propus. Nota 6: În situația în care comisia de evaluare constată ca elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire. Nota 7: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente precum și după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru. **STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE:** Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de atribuire

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în SEAP conform Legii nr.98/2016. Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat. Se vor opisa

documentele aferente propunerii tehnice si financiare Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare simplificat. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea ofertanților în procedură documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt: 1) Garanția de participare; 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător); însoțit de Formularul nr. 1 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016; 3) Formular nr. 3- Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri]; În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. 4) Angajament terț susținător tehnic – experienta similara (conform Formular nr. 2), cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare (formular propriu) pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul]; 6) Propunere tehnică, conform secțiunii "Modul de prezentare al propunerii tehnice"; 7) Propunerea financiară, conform secțiunii "Modul de prezentare al propunerii financiare"; În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul contractului de lucrari.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, operatorii economici trebuie sa aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la Sectiunea "Listă clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 modificată și completată și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016 modificată și completată precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016 modificată și completată.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SICAP (Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări").

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP (Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de

clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Documentele suport care demonstrează informațiile din DUAE : 1.Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute art. 167 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1), (2), (3) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventuali asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 . 2.Ofertanții care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați, subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.3.Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164 din L 98/2016.Doc. justificative: Caziere judiciară pentru operatorul economic și membrii organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic și persoanele cu putere de reprezentare, de decizie sau de control așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.4.Ofertanții, asociații, terții susținători , după caz, trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au executat și dus la bun sfârșit lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului a căror valoare sa fie de minim 10.000.000. lei fara TVA, -maxim 5 contracte.

a) Având în vedere că procedura de atribuire este ONLINE (fără etapă finală de licitație electronică) în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

b) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitări de clarificări în legătură cu oferta prin SICAP. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă.

c) Menționăm că independent de criteriile de calificare și selecție stabilite de Autoritatea Contractantă și de cerințele prevăzute în caietele de sarcini și în documentele anexate, care fac parte din documentația de atribuire, ofertanții au obligația de a respecta legislația în vigoare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:conf.LEGII Nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor – 7 zile conform art. 8 alin.1 lit. b) din Legea 101/2016 actualizată.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-