

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA HOMOCEA

Cod de identificare fiscala: 4350688; Adresa: Strada: Stefan cel Mare, nr. 30; Localitate: Homocea; Cod Postal: 627175; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO226 Vrancea; Adresa de e-mail: primariahomocea@yahoo.com; Nr de telefon: +40 237271116; Fax: +40 237271109;  
Persoana de contact: Vasile Petrea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)  
https://www.homocea.primarievn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Execuția lucrărilor de CONSOLIDARE SI REABILITARE GRADINITA DIN SATUL HOMOCEA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4350688/2026/2

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45214100-1 Lucrari de constructii de gradinite (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Prezenta procedură vizează achiziția execuției lucrărilor de consolidarea clădirilor aflate în risc seismic, în cadrul proiectului CONSOLIDARE SI REABILITARE GRADINITA DIN SATUL HOMOCEA

Prin prezentul proiect se propune consolidarea și reabilitarea unei clădiri publice astfel încât această clădire să fie rezilientă la dezastre (cutremur) și, în același timp să se transforme într-o clădire cu consum energetic redus, contribuind astfel la ținta anuală stabilită pentru Proiectarea, execuția și gestionarea clădirilor asumată de Guvernul României prin Programul Național de Achiziții Ecologice 2025-2030

Se consolidează imobilului in care funcționează Grădinița din satul Homocea, in suprafata de 320,72 mp, pentru a garanta o

rezistență adecvată la risc seismic prin realizarea lucrărilor de consolidare. Suprafața totală a terenului este de 699,00 mp, teren intravilan. Pe amplasament se regasește o singură clădire P+1E.

Categoria de importanță "B" în conformitate cu "Regulamentul privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor" aprobat prin H.G. nr.766/21.11.1997 și metodologiei de stabilire a categoriei de importanță a construcțiilor aprobată prin ordin MLPAT.

Clasa de importanță a construcției II, conform normativului P100-92 "Normativ pentru proiectarea antisismică a construcțiilor de locuințe, social-culturale, agrozootehnice și industriale" și ordinului M.L.P.A.T. nr. 71/N/1996 "Completarea și modificarea capitolelor 11 și 12 din normativul P100-92".

Gradul de rezistență la foc "III" conform normativului P118/1, Normativ privind securitatea la incendiu al construcțiilor.

Date tehnice:

Regim de înălțime existent: P+1E

Ac existentă=216,00 m2

Ad existentă=390,00m2

Au existentă=321,64 m2

Hmax existent=8,18 m la coamă

Înălțimea utilă este de cca. 2,85 m, aceasta variind în funcție de pardoseli și finisaje.

Forma în plan a clădirii este neregulată, având dimensiunile maxime 17,17 m x 16,00 m.

P.O.T. existent 30.90%

C.U.T. existent 0,56

Funcțiunile existente sunt corespunzătoare unei unități de învățământ prescolar.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor 10

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentar cu 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor

### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 3125466,99 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 31250 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO226 Vrancea

#### Locul principal de executare:

Comuna Homocea, judetul Vrancea

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Lucrările care vor fi executate vizează consolidarea imobilului în care funcționează Grădinița din satul Homocea, în suprafața de 320,72 mp, pentru a garanta o rezistență adecvată la risc seismic prin realizarea lucrărilor de consolidare.

Construcția proiectată se încadrează la CATEGORIA "B" DE IMPORTANTA (conform HGR nr. 766/1997) și la CLASA "II" DE IMPORTANTA (conform Normativului P100/92

În timpul execuției lucrărilor se vor respecta Legea nr. 90/1996 "Legea protecției muncii" și Normele generale de protecție a muncii precum și celelalte reglementări în vigoare.

Se vor executa următoarele categorii de lucrări:

- Lucrări de consolidare a elementelor structurale ale clădirii (pereti, planșee, fundații)
- Lucrări de refacere a finisajelor interioare și exterioare afectate de consolidare
- Modernizarea instalațiilor aferente (electrice, termice, sanitare) pentru asigurarea funcționalității
- Lucrări necesare pentru eficiența energetică
- Măsuri pentru protecția la incendiu

Toate lucrările ce se vor executa sunt descrise în proiectul tehnic, parte componentă a documentației de atribuire.

Valoarea totală estimată a contractului este de 3.125.466,99 lei fără TVA (din care 104.287,94 lei fără TVA neeligibil) și se calculează astfel:

-amenajarea terenului – 172.377,59 lei fără TVA

-asigurarea utilităților necesare obiectivului – 73.957,50 lei fără TVA

-lucrări construcții-montaj = 2.861.315,07 lei fără TVA (din care 104.287,94 lei fără TVA neeligibil, reprezentând: 17.337,94 lei fără

TVA montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale și 86.950 lei fără TVA utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj)

-organizare de șantier = 17.816,83 lei fără TVA

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: <b>80</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Criteriul de mediu	1. Plan de management al deșeurilor de construcții, care atestă procentul din deșeuri din construcții care vor fi reciclate/valorificate– 5 puncte 2.Mijloace de transport materii prime și materiale, cu emisii reduse – 5 puncte	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul pentru factorul de evaluare 2 respectiv pentru "Criteriul de mediu" se calculeaza astfel:</b> 1. Plan de management al deșeurilor de construcții, care atestă procentul din deșeuri din construcții care vor fi reciclate/valorificate– 5 puncte <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\geq 75\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: 5 p</li> <li>• <math>\geq 74\%</math> și <math>&lt; 75\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: 4 p</li> <li>• <math>\geq 73\%</math> și <math>&lt; 74\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: 3 p</li> <li>• <math>\geq 72\%</math> și <math>&lt; 73\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: 2 p</li> <li>• <math>\geq 71\%</math> și <math>&lt; 72\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: 1 p</li> <li>• <math>\geq 70\%</math> și <math>&lt; 71\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: 0 p</li> <li>• <math>&lt; 70\%</math> din deșeuri construcții reciclate/valorificate: Ofertele care propun un procent de reciclare/valorificare a deșeurilor de construcții mai mic de 70% vor fi declarate inadmisibile.</li> </ul> 2.Procentul de mijloace de transport materii prime și materiale, cu emisii reduse – 5 puncte <ul style="list-style-type: none"> <li><math>\geq 60\%</math> mijloace de transport materii prime și materiale conforme EU Stage V/electrice/hibride: 5 p</li> <li><math>\geq 50\%</math> și <math>&lt; 60\%</math> mijloace de transport materii prime și materiale conforme EU Stage V/electrice/hibride: 3 p</li> <li><math>\geq 40\%</math> și <math>&lt; 50\%</math> mijloace de transport materii prime și materiale conforme EU Stage V/electrice/hibride: 2 p</li> <li><math>\geq 30\%</math> și <math>&lt; 40\%</math> mijloace de transport materii prime și materiale conforme EU Stage V/electrice/hibride: 1 p</li> <li><math>&lt; 30\%</math> mijloace de transport materii prime și materiale conforme EU Stage V/electrice/hibride: 0 p</li> </ul> Pentru calcularea procentului vor fi avute în vedere toate mijloacelor de transport materii prime și materiale incluse în Formularul C9 din oferta prezentată, indiferent de timpul alocat fiecărei materii prime și materiale în realizarea lucrării: autobasculante, autocamioane / autoutilitare, autobetoniere		
Perioada de garanție acordată lucrărilor	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul pentru factorul de evaluare 3 respectiv pentru "Perioada de garanție acordată lucrărilor" se calculeaza astfel:</b> a) Pentru cea mai mare valoare a garanției se acorda punctaj maxim alocat, respectiv 10 puncte; b) Pentru orice alta valoare a garanției, punctajul se va calcula astfel: Punctaj ofertant = (valoarea garanției oferite/valoarea garanției maxime oferite) x 10 puncte Ofertele care contin perioade de garanție situate sub perioada minima admisă (36 luni) vor fi declarate neconforme Pentru o perioadă de garanție de 60 luni se acordă punctajul maxim, 10 puncte. Ofertele cu o garanție mai mare de 60 luni nu vor fi punctate suplimentar. Criteriul propus asigură respectarea principiului eficienței utilizării fondurilor publice și garantează obținerea unor lucrări de calitate, cu durabilitate în timp. Pentru a se asigura că avantajul obținut pe perioada evaluării ofertelor va fi menținut și prin implementarea contractului, ofertantul va descrie în propunerea sa tehnică modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru execuția lucrărilor, incluzând aici descrierea detaliată a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, precum și a materialelor pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ, în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: CONSOLIDARE SI REABILITARE GRADINITA DIN SATUL HOMOCEA

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Regional - POR

### II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea prețului contractului pe perioada derulării contractului aflat în perioada de valabilitate, se face în condițiile legislației achizițiilor publice, cu aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/ contractelor de concesiune/acordurilor-cadru, prin aplicarea formulei de calcul:

$$Va= Vo \times [(1-p - a) \times ICCn/ ICC \text{ data referință} + (p+a)]$$

unde:

Va= reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată;

Vo= reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/ acordului- cadru;

a= 0 (pentru prezentul contract nu se acordă avans);

p=reprezintă valoarea procentuală a profitului determinat ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului;

ICCn= reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată;

ICCdata referință= reprezintă indicele de cost în construcții total lunii anterioare datei limită de depunere a ofertelor conform documentației de atribuire sau documentației aferente realizării achiziției directe.

Sursa privind indicii de cost va fi reprezentată de uletinele statistice pulicate de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri

Valoarea contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea legii (inclusiv adoptarea unor legi noi și abrogarea sau modificarea legilor existente), publicate ulterior datei de referință, care îl va afecta pe executant în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor contractului.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Conform art. 167 din Legea 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Petrea Vasile – Primar,

Radu Vasile – Viceprimar,

Voicu Iulian – Secretar general UAT,

David Mirela – Contabil,

Prisecaru Lăcrămioara - Consilier achizitii

si următorii consilieri locali: Albeiu Gheorghe-Marius, Bilibou Costel, Bondrea Marian, Burghilea Jan, Burla Vaile, Iacob Nelu, Lascar Viorel, Mizga Vasilica, Muha Florinel, Nechita Vasilica, Postolache Costel, Tabacaru Iulian, Samoila Costel, Spinu Mircea

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Conform Legii 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, prin completarea cu DA sau NU în

secțiunea aferentă criteriilor de selecție din DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6), din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității executante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota - Cerința trebuie îndeplinită și de către asociați, terți susținători și subcontractanți în situația în care aceștia există.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiență similară

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin 3.125.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 2 contracte

Lucrări similare: lucrări de construire /reabilitare/modernizare construcții civile și industriale, clasa de importanță min. II sau categorie de importanță min. B.

Încadrarea construcției în clasa de importanță se realizează în conformitate cu prevederile Legii 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, Normativului COD DE PROIECTARE SEISMICĂ, – PARTEA I –PREVEDERI DE PROIECTARE PENTRU CLĂDIRI INDICATIV P 100-1/2013 și CODului DE PROIECTARE. BAZELE PROIECTĂRII CONSTRUCȚIILOR, Indicativ CR 0 - 2012 conform căruia sunt încadrate în clasa II de importanță:

Construcțiile care prezintă un pericol major pentru siguranța publică în cazul prăbușirii sau avarierii grave sunt descrise în Caietul de sarcini

Încadrarea construcției în categoria de importanță se realizează în conformitate cu:

- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Regulamentul privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor (Anexa nr. 3 la HG nr. 766/1997);
- Metodologia de stabilire a categoriei de importanță a construcțiilor,

așa cum este descris în caietul de sarcini

Lucrările se consideră finalizate/duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani dacă acestea se încadrează în una din următoarele categorii:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. În cazul lucrărilor prezentate drept experiență similară, comisia de evaluare are obligația ca, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea acestora în perioada de referință, să ia în calcul toată valoarea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul valoarea lucrărilor aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit. Nu se vor lua însă în considerare lucrările aflate în derulare și nerecepționate deloc la data limită de depunere a ofertei și care nu sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă. Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea executantă în anunțul de participare

În cazul în care autoritatea executantă este nevoită să procedeze la decalarea termenului-limită stailit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul și/sau, după caz, asociații (în cazul asocierii), terțul susținător (în cazul susținerii), va/vor confirma îndeplinirea cerinței, prin completarea cu DA sau NU în secțiunea aferentă criteriilor de selecție din DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6), din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Autoritatea executantă nu solicită, dar va lua în considerare, capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie atribuit, dacă din Documentul unic de achiziție european rezultă îndeplinirea cerinței privind experiența similară.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității executante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.
- documente din care să rezulte clasa sau categoria de importanță în care a fost încadrat obiectivul

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE de către terții susținători prin bifarea corespunzătoare Da sau Nu în secțiunea aferentă criteriilor de selecție din DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6), din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Se va prezenta angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru) și că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului

**Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Subcontractarea

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul sau valoarea activităților ce vor fi realizate de subcontractanți, precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, prin completarea cu DA sau NU în secțiunea aferentă criteriilor de selecție din DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6), din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Se va prezenta Acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.3).

Subcontractanții vor completa la rândul lor un DUAE separate, prin bifarea corespunzătoare Da sau Nu în secțiunea aferentă criteriilor de selecție din DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6), din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Dacă prin subexecutant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea executantă poate respinge subexecutantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subexecutant.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui GP în cuantum de 31.250 lei.

Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 150 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.

GP se constituie în conf cu pr. art. 154 al (4) din Legea 98/2016,.

Pt. virament bancar, contul este RO64RTEZ6925006XXX000040 deschis la Trez Adjud, pt. com. Homocea, CF 4350688. OP va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii GP semnată cu semnăt. electr., se va încărca în SEAP, până cel mai târziu la data și ora-limită de dep.a of. și tb. să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, și irevocabil la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

După această dată, AC solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind GP, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP se constituie în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

GP emisă în altă limbă se va înc în SEAP, însoțită de trad. autoriz. în lb. română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință

### **III.1.6.b) Garanție de buna executie:**

Cuantumul GBE este de 10% din - prețul contractului.

Perioada de valabilitate a GBE trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

GBE se va constitui în conformitate cu art. 154 al (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

GBE a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016.

### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini:

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;

Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;

Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;

Hotărârea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;

## **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

## **Sectiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

#### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### **IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### **IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### **IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### **IV.2 Informatii administrative**

#### **IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### **IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### **IV.4 Prezentarea ofertei**

#### **IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute de documentația de atribuire și va conține:

- Prezentarea Propunerii tehnice Conform modelului prevăzut de Formularul nr. 6, prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini;
- Graficul general de realizare a investitiei (graficul Gantt) realizat conform specificațiilor din Formularul nr. 6. Daca anumite activitati sunt realizate de subcontractanti in cadrul graficului Gantt vor fi evidentiatae distinct;
- Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
- Declarație privind termenul de garanție acordat pentru lucrările executate – Formularul 8;
- Declarație privind procentul de reciclare/valorificare a deșeurilor din construcții - Formular nr. 9
- Declarație privind procentul mijloace de transport materii prime și materiale conforme EU Stage V/electrice/hibride - Formular nr. 10
- Declarație privind respectarea aplicării principiului DNSH in implementarea contractului
- Plan DNSH
- Declarație de asumare a cerintelor documentatiei de atribuire
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale – Formularul 11;
- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - Formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel./fax: 0237271116/0237271109, poștă electronică: [primariahomocea@yahoo.com](mailto:primariahomocea@yahoo.com).

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiară (conform Formular nr. 4), incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (Formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. Formularele C6-C9

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderii acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informati, cu excepția DUAE, care se completează direct în SEAP, conform modelului propus de Autoritatea Contractantă. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- Garanția de participare;
- DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- Propunerea Tehnică;
- Propunerea Financiară;
- Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

### VI.3) Informații suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebari").

Operatorii economici vor completa DUAE direct în SEAP

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări postat în SEAP.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Orice referire la standarde, mărci, brevete, tipuri, origine sau la o producție specifică, trebuie interpretată ca fiind însoțită de sintagma „sau echivalent”.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform legii

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare