

**APROBAT**

**Director Direcție Logistică și Managementul Flotei  
Iuliu Sămărtean**

Iuliu  
Samartean

Semnat digital de  
Iuliu Samartean  
Data: 2026.03.05  
13:02:23 +02'00'

**CAIET DE SARCINI**  
privind achiziționarea de  
**remorci**

## **1. Introducere**

- 1.1. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică ;
- 1.2. Orice cerință sau specificație tehnică din prezentul caiet de sarcini (inclusiv anexele) are caracter obligatoriu ;
- 1.3. Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele

## **2. Contextul realizării acestei achiziții**

### *2.1. Informații despre Entitatea Contractantă*

- 2.1.1. Societatea de Distribuție a Energiei Electrice România [DEER] este operatorul de distribuție a energiei electrice care deservește:
  - 2.1.1.1. Zona de Nord-Vest a Transilvaniei (TN) din care fac parte județele: Cluj, Bihor, Maramureș, Satu Mare, Bistrița-Năsăud și Sălaj;
  - 2.1.1.2. Zona Centrală și de Sud a Transilvaniei (TS) din care fac parte județele: Brașov, Sibiu, Mureș, Alba, Harghita și Covasna;
  - 2.1.1.3. Zona de Nord a Munteniei (MN) din care fac parte județele: Prahova, Dâmbovița, Buzău, Brăila, Galați, și Vrancea.
- 2.1.2. DEER are în patrimoniu și administrare instalațiile de distribuție a energiei electrice prin care energia este preluată de la producători, livrată consumatorilor finali, respectiv tranzitată înspre și dinspre alți operatori.

### *2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea remorcilor*

- 2.2.1. Necesitatea de a transporta vehiculele din parcul DEER, rămase imobilizate în parcurs sau de a transporta rezervoare de carburant. La această dată transportul la service a autovehiculelor defecte se face prin servicii de închiriere .

### *2.3. Informații despre beneficiile anticipate*

- 2.3.1. Reducerea timpului și a costurilor pentru efectuarea lucrărilor energetice.

### 3. Produsele solicitate

#### 3.1. Obiectul general la care contribuie furnizarea produselor

3.1.1. Efectuarea lucrărilor la instalațiile de distribuție a energiei electrice ;

#### 3.2. Descrierea produselor solicitate

##### 3.2.1. Cerințe privind remorcile

3.2.1.1. Achiziția se va face pentru pentru 2 loturi de remorci :

Lot 1 – remorci pentru transport autovehicule defecte ;

Lot 2 – remorci pentru transport rezervor de carburant

care au caracteristicile și dotările specificate la cap. 10 ;

3.2.1.2. Numărul de remorci care se doresc a fi achiziționate este de 18 buc pentru fiecare lot, având repartizarea din tabelul de mai jos .

Transilvania Nord		Transilvania Sud		Muntenia Nord	
Localitate	Buc.	Localitate	Buc.	Localitate	Buc.
Cluj	1	Brașov	1	Ploiești	1
Oradea	1	Mures	1	Buzău	1
Baia Mare	1	Sibiu	1	Brăila	1
Satu Mare	1	Alba	1	Galați	1
Bistrița	1	Harghita	1	Focșani	1
Zalău	1	Covasna	1	Tâgoviște	1
Total	6		6		6

3.2.1.3. Livrarea remorcilor se va face într-un termen maxim de 3 luni de la semnarea contractului ;

3.2.1.4. La data livrării, vechimea remorcilor și a rezervoarelor de carburant nu va depăși o perioadă de 18 luni de la data producerii ;

3.2.1.5. Remorcile și rezervoarele vor fi noi (neutilizate), în stare tehnică corespunzătoare, conform legislației rutiere în vigoare, pentru circulația pe drumurile publice și cu dotările menționate în prezentul caiet de sarcini ;

##### 3.2.2. Disponibilitate remorcilor

3.2.2.1. Pe perioada de garanție, perioada de indisponibilitate a remorcilor va fi de maxim 5 zile lucrătoare anual în situația în care indisponibilitatea nu se datorează Entității Contractante;

3.2.2.2. (1) În situația în care perioada de indisponibilitate este depășită, Contractantul va asigura Entității Contractante o remorcă similară, cu titlu gratuit, pe toată perioada de indisponibilitate;

3.2.2.3. (2) Neasigurarea unui remorci similare, dă dreptul Entității Contractante să perceapă penalități de 0,1 % din valoarea de achiziție a remorcii pentru fiecare zi de întârziere și cu titlu de daune valoarea de închiriere a unui remorci similare, de la o altă firmă terță ;

##### 3.2.3. Garanția

3.2.3.1. Garanția care se acordă sistemelor principale ale remorcii, enumerate mai jos, este de 36 de luni sau efectuarea a 60.000 de kilometri, de la data livrării ;

- sistemul de rulare ;
- sistemul de frânare ;
- sistemul electric ;
- caroserie ;

3.2.3.2. Garanția care se acordă rezervoarelor de carburant este de minim 24 de luni ;

3.2.3.3. Garanția trebuie să acopere toate costurile suplimentare rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției;

- transport prin intermediul transportatorului;
- diagnoza defectelor;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

3.2.3.4. Sunt excluse de la perioada de garanție componentele remorcii care se uzează / consumă ca urmare a unei exploatare în condiții normale, precizate în cartea tehnică / manualului de folosire și întreținere emise de producătorul remorcii ;

### 3.2.4. Livrare și transport

3.2.4.1. Termenul de livrare este cel menționat anterior ;

3.2.4.2. Livrarea remorcilor se va face, cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative specificate în prezentul caiet de sarcini, la sediile Entității Contractante – vezi Anexa 1, în zile lucrătoare, în intervalul orar 08-13;

3.2.4.3. Contractantul își asumă responsabilitatea totală și toate costurile ( inclusiv taxele vamale, etc. ) pentru livrarea remorcilor până la destinația indicată de cumpărător ;

3.2.4.4. Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului ;

3.2.4.5. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al remorcilor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.2.4.6. Contractantul va transmite Entității Contractante cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data livrării, următoarele: (i) seria șasiului, (ii) data prevăzută pentru livrare, (iii) date de contact ale persoanei responsabile cu predarea remorcilor;

### 3.2.5. Operațiuni cu titlu accesoriu

#### 3.2.5.1. Testarea remorcilor / rezervoarelor

3.2.5.2. În cazul în care, ca urmare a verificării / testării remorcilor și a rezervoarelor de carburant, se vor constata diferențe față de specificațiile menționate în prezentul caiet de sarcini, acestea se vor menționa în cuprinsul procesului verbal de predare-primire al autovehiculului, fiind în sarcina Contractantului remedierea pe cheltuielile lui a deficiențelor constatate;

3.2.5.3. Termenul maxim de remediere a deficiențelor consemnate este de 15 zile;

3.2.5.4. Orice viciu, defect de funcționare sau defecțiune la vreo remorcă / rezervor ( comportament al remorcii diferit față de referința din specificațiile tehnice sau cerințe funcționale din prezentul caiet de sarcini ), care face ca aceasta / acesta să nu poată să fi folosită / folosit sau să reprezinte un pericol în funcționare, va duce la nerecepționarea remorcii ;

3.2.5.5. În situația depășirii termenului de livrare din culpa Contractantului (intarzieri care nu tin de forta majora), acesta va datora Entității Contractante penalitati de intarziere al caror quantum va fi stabilit prin contract;

#### 3.2.5.6. Instruirea personalului pentru utilizare

3.2.5.6.1. (1) Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului, imediat după efectuarea recepției, a personalului desemnat de Entitatea Contractantă;

3.2.5.6.2. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare fără a se limita la transmiterea următoarelor informații :

- înțelegerea tuturor funcționalităților remorcii / rezervorului ;
- modul corect de exploatare a remorcii / rezervorului ;
- informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator ;
- depistarea problemelor și diagnosticare de baza ;

3.2.5.6.3. Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Entității Contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a remorcii / rezervorului de carburant ;

3.2.5.6.4. Efectuarea instruirii se va face fără costuri suplimentare pentru Entitatea Contractantă ;

### 3.2.6. Servicii de mentenanță

3.2.6.1. Serviciile de mentenanță corectivă ( reparații accidentale ), efectuate de către Contractat se vor realiza de către aceasta doar pe perioada de garanție a remorcilor ;

3.2.6.2. Imobilizările remorcilor pe perioada derulari contractului vor fi tratate conform celor precizate la subcapitolul " Disponibilitate remorcilor " ;

3.2.6.3. Prestatorii serviciilor de mentenanță trebuie să fie autorizați pentru efectuarea respectivelor servicii ;

3.2.6.4. În oferta tehnică se va preciza prestatorul și locația, pe raza metropolită a municipiile reședință de județ, unde se vor efectua serviciile de mentenanță ;

3.2.6.5. În situația în care prestatorul nu este reprezentanța oficială a producătorului, Contractantul va prezenta în oferta tehnică documente care atestă o relație comercială cu respectivul prestator ;

3.2.6.6. Se va efectua de către Contractant, fără costuri suplimentare pentru Entitatea Contractantă, pentru situațiile în care anumite componente ale remorcii se defectează în perioada de garanție și care nu sunt datorate unei exploatare necorespunzătoare, dovedită explicit de către Contractant, sau care sunt excluse de la garanție conform precizărilor de la subcapitolul "Garanția" ;

3.2.6.7. Perioada de garanție se va prelungi cu perioada în care remorca este indisponibilă ;

3.2.6.8. Modul de efectuare a mentenanței corective pe perioada de garanție se va face similar cu modul descris la efectuarea mentenanței preventive ;

### 3.2.7. Suport tehnic

3.2.7.1. În perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic, printr-un personal dedicat, unde Entitatea Contractantă să poată semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă;

3.2.7.2. Solicitarea de către Entitatea Contractantă de soluționare a unei disfuncționalități ale vreunei remorci va fi tratată cu maximă diligență de către Contractant, programarea la constatare neputând să depășească 2 zile lucrătoare din ziua sesizării ;

3.2.7.3. Serviciul de suport tehnic, va fi asigurat de către Contractant, fără costuri suplimentare pentru Entitatea Contractantă ;

## 4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

4.1.1. Contractantului are următoarele obligațiile principale :

4.1.1.1. Mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini ;

4.1.1.2. Îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați ;

4.1.1.3. Asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului ;

4.1.1.4. Transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;

4.1.1.5. Colaborarea cu personalul Entității Contractante alocat pentru verificarea / testarea remorcilor livrate și realizarea recepțiilor ;

4.1.1.6. Asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu ;

4.1.1.7. Va acționa în interesul Entității Contractante pe durata relației contractuale ;

4.1.2. Entitatea Contractantă are următoarele obligațiile principale :

4.1.2.1. Desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului ;

4.1.2.2. Punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini ;

- 4.1.2.3. Asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea
- 4.1.2.4. Mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului ;
- 4.1.2.5. Colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului ;
- 4.1.2.6. Asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului ;
- 4.1.2.7. Monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului ;
- 4.1.2.8. Notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului ;
- 4.1.2.9. Verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea remorcilor potrivit condițiilor stabilite în Caietul de sarcini ;
- 4.1.2.10. (1) Are obligația de a-și instrui personalul propriu, conform normelor generale și specifice de protecția muncii, situații de urgență și protecția mediului, referitor la riscurile specifice care pot să apară în timpul operațiunilor desfășurate. (2) Pe perioada desfășurării operațiunilor în locația Entității Contractante personalul Contractantului va fi însoțit de un angajat al Entității Contractante
- 4.1.2.11. Entitatea Contractantă se obligă să plătească prețul achiziției;

## **5. Documentații ce trebuie furnizate Entității contractante în legătură cu remorcile**

- 5.1. Specificații tehnice, prin care să se demonstreze respectarea cerințelor din caietul de sarcini;
- 5.2. Omologare RAR conform cerințelor caietului de sarcini și a anexelor ;
- 5.3. Cartea de identitate a remorcii ;
- 5.4. Carnet de garanție și descrierea reviziilor și operațiilor ce se vor face în garanție ;
- 5.5. Manualul de folosire și întreținere emis de producător în limba română (carte tehnică în limba română) ;
- 5.6. Certificatul de conformitate tip CE ;
- 5.7. Polita asigurare RCA cu o valabilitate de minim 75 de zile de la data livrării ;
- 5.8. Autorizație provizorie de circulație valabilă pe durata a minim 75 zile de la data livrării ;
- 5.9. Certificat de autenticitate pentru înmatriculare definitivă ;
- 5.10. După caz, alte documentele necesare înmatriculării ;
- 5.11. Documentele de omologare transport motorină pentru rezervor/ansamblu, după caz ;
- 5.12. Manual/instrucțiuni de operare (pompa, debitmetru, pistol) și recomandări de întreținere pentru rezervor ;

## **6. Recepția remorcilor / rezervoarelor**

- 6.1. Recepția remorcilor / rezervoarelor se face la livrare conform prevederilor prezentului caiet de sarcini și va fi consemnată într-un proces verbal de predare - primire;
- 6.2. Procesul verbal de predare-primire va trebui să conțină minim, următoarele informații, cu posibilitatea de a adăuga eventuale informații ulterioare utile care pot să fie evaluate de către Entitatea Contractantă:
  - 6.2.1. Descriere remorcii, serie șasiu, culoare, accesorii, inventar;
  - 6.2.2. Data și ora livrării;
  - 6.2.3. Eventuale observații/deficiențe cu privire la recepție;
- 6.3. Procesul verbal trebuie să fie redactat în 2 exemplare de către reprezentantul Contractantului împreună cu personalul Entității Contractante și va trebui să fie semnat de ambii;
- 6.4. În cazul în care, ca urmare a verificărilor / testări remorcilor / rezervoarelor, se vor constata diferențe față de specificațiile menționate în prezentul caiet de sarcini, acestea se vor menționa în cuprinsul procesului verbal de predare-primire al remorcii, fiind în sarcina Contractantului remedierea pe cheltuielile lui a deficiențelor constatate;
- 6.5. Termenul maxim de remediere a deficiențelor consemnate este de 15 zile;
- 6.6. Orice viciu, defect de funcționare sau defecțiune la vreo remorcă / rezervor ( comportament al remorcii diferit față de referința din specificațiile tehnice sau cerințe funcționale din prezentul caiet de sarcini ), care face ca aceasta / acesta să nu poată fi folosită / folosit sau să reprezinte un pericol în funcționare, va duce la nerecepționarea remorcii ;

6.7. În situația depășirii termenului de livrare din culpa Contractantului (intarzieri care nu tin de forta majora), acesta va datora Entității Contractante penalitati de intarziere al caror quantum va fi stabilit prin contract;

## 7. Modalități si condiții de plata

7.1. Contractantul va emite facturi pentru :

7.1.1. plata remorcilor livrate și a rezervoarelor, numai după semnarea, fără obiecțiuni, de către Entitatea Contractantă a procesului verbal de recepție ;

7.2. Valoarea facturilor, în lei, va fi calculată la cursul Euro valabil in data emiterii facturii;

7.3. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective ;

## 8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Entitatea contractantă și contractant

8.1. Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative;

8.2. Enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă :

- Ordin 2133 din 2005 - RNTR1 ;
- Ordin 211 din 2003 - RNTR 2 ;
- Ordin 2196 din 2004 - RNTR 7 ;
- O.U. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice ;

## 9. Structura ofertei financiare

9.1. Pentru desemnarea ofertei câștigătoare se va aplica criteriul celui mai scăzut cost;

9.2. Oferta financiară se va realiza pentru fiecare lot în parte : Lot 1 – remorcă respectiv Lot 2 - remorcă și rezervor carburant

9.3. Oferta castigatoare este oferta care are cel mai scăzut cost, compus din:

9.3.1. Valoarea costul de livrare Cliv remorcă pentru lotul 1 respectiv remorca si rezervor carburant pentru lotul 2 ;

9.3.2. În cazul unui punctaj final Cliv egal, va fi declarată câștigătoare oferta care are costul de livrare Clivn cel mai mic ;

## 10. Specificatii tehnice :

### 10.1 Lot 1 – remorci pentru transportul autovehiculelor defecte

Poz.	10.1.1 Date din cartea de identitate a vehiculului		Valoare / denumire
1	Categorie	:	O2
2	Categorie de folosință	:	Remorca
3	Caroserie	:	Transport vehicule
4	Număr axe	=	2
5	Masă maximă tehnic admisibilă [ kg ]	≤	2.600
6	Masă în ordine de mers [ kg ]	≤	750
7	Lățime [ mm ]	≤	2.100

Poz.	10.1.2 Alte cerințe tehnice		
1	Podea metalică pe toată suprafața, pe lateral cu striații pentru posibilitate de ancorare pe perioada transportului	:	Da
2	Șasiu tratat împotriva coroziunii	:	Da
3	Roată de sprijin mare [ mm ]	≥	240

4	2 buc. rampe metalice pentru încărcare auto care să asigure un unghi de încărcare mai mic de 12°; suport special pe autoșasiu pe perioada transportului	:	Da
5	Sistem de iluminat cu led 12 V și 24 V	:	Da
6	Frână de staționare mecanică	:	Da
7	Suport roată de rezervă	:	Da
8	Protap cu sistem de cuplare cu "nuca"	:	Da
9	Lungime utilă de transport [ mm ]	≥	5.000

Poz.	10.1.3 Dotare
1	Roată de rezervă dimensiuni normale, identică cu roțile remorcii
2	2 sisteme blocare roată pentru auto transportat
3	Troliu manual, omologat, cu următoarele caracteristici :
	3.1 Sarcină tractare orizontală minim 1.800 kg
	3.2 Autoblocant (frână automată).
	3.3 Derulare automată
	3.4 Cablu material textil cu lungime de minim 10 m
4	4 chingi ancorare auto peste roți cu prindere în trei puncte pe remorca cu următoarele caracteristici : (1) lungimea de minim 2,5m ; (2) sarcina minim 3 tone ; (3) cu carlige rotative și manson de protecție

## 10.2 Lot 2 – remorci cu rezervor transport motorină

Poz.	10.2.1 Cerințe remorcă		Valoare / denumire
1	Categorie	:	O2
2	Număr axe	:	1
3	Masă maximă tehnic admisibilă [ kg ]	≤	750
4	Sistem iluminare	:	12V
5	Roată de rezervă de dimensiuni identice cu roțile remorcii	:	Da
6	Oblon față și laterale fixe	:	Da
7	Oblon spate rabatabil	:	Da
8	Podea metalică	:	Da
9	Sistem montabil / demontabil de prindere a rezervorului pe șasiul remorcii	:	Da

Poz.	10.2.2 Cerințe rezervor motorină		Valoare / denumire
1	Rezervor (cisternă) din oțel ( inoxidabil ), execuție sudată, cu tratament anticoroziv adecvat utilizării în exterior	:	Da
2	Capacitate [ kg ]	:	400 ÷ 500
3	Pereti antival	:	Da
4	Omologare pentru transport motorină	:	Da
5	Soluție constructivă dedicată care să permită montarea / demontarea ușoară a rezervorului	:	Da
6	Dotare pompă de alimentare 12 V	:	Da
7	Cablu alimentare pompă cu lungimea [ m ]	≥	10
8	Debit pompă în utilizare	:	35 ÷ 40 l/min
9	Protecție suprasarcină electrică pompa	:	Da
10	Debitmetru electronic cu funcție de total și de reset punctual	:	Da
11	Lungime furtun alimentare carburant	≥	5
12	Furtun cu conectare rapidă la pompă și pistol	:	Da
13	Pistol automat cu protecție la supraplin și alimentare în gol	:	Da
14	Sistem integrat pe corp rezervor pentru fixare	:	Da

	sigură a pistolului		
15	Ventil închidere generală pe corpul rezervorului	:	Da
16	Supapă echilibrare presiune la umplere și golire	:	Da
17	Capac umplere cu sistem închidere și cheie	:	Da
18	Indicator nivel carburant pe corpul rezervorului	:	Da
19	Solutii constructive pentru manipulare rezervor cu macara / stivuitor	:	Da

**Vizat**

**Manager Departament Managementul Flotei**

**Vlad Vătafu**

Vlad Vatafu Digitally signed by Vlad Vatafu  
Date: 2026.03.05 13:00:26  
+02'00'

Întocmit

Coordonator compartiment gestionare flota TN

Eugen Lăpuște

Eugen-Vasile Lapuste Digitally signed by Eugen-Vasile  
Lapuste  
Date: 2026.03.03 14:51:57 +02'00'

Coordonator compartiment gestionare flota TS

Flaviu Bulea

Flaviu-Teodor Bulea Digitally signed by Flaviu-Teodor  
Bulea  
Date: 2026.03.03 14:56:29 +02'00'

Coordonator compartiment gestionare flota MN

Răzvan Bălășoiu

Razvan-Cosmin Balasoiu Digitally signed by  
Razvan-Cosmin Balasoiu  
Date: 2026.03.03 14:54:35  
+02'00'

Specialist Managementul Flotei SR

Alexandru Macarie

Alexandru Macarie Digitally signed by Alexandru Macarie  
Date: 2026.03.03 13:45:15 +02'00'

## **Anexa 1**

### **Sedii DEER**

#### **D.E.E.R. - Zona Transilvania Nord**

- 1 Cluj Napoca, str. Taberei nr. 20
- 2 Oradea, Str. Grivitei nr. 32
- 3 Baia Mare, Str. Victoriei nr. 64
- 4 Satu Mare, str. Mircea cel Bătrân nr.10
- 5 Bistrița, str. Vasile Conta nr. 11
- 6 Zalău, B-dul Mihai Viteazul nr. 79,

#### **D.E.E.R. - Zona Transilvania Sud**

- 1 Brasov, str.Pictor Luchian, nr.25,
- 2 Alba, Piata Consiliul Europei, nr.1,
- 3 Sibiu, str.Uzinei, nr.1-7,
- 4 Harghita, Miercurea-Ciuc, str. Kossuth Lajos, nr.1,
- 5 Covasna, Sfântu Gheorghe, str.Lunca Oltului, nr.9A,
- 6 Mures, Tg. Mures, str. Calarasilor, nr.103,

#### **D.E.E.R. - Zona Muntenia Nord**

- 1 Ploiesti, str.Marasesti nr.40
- 2 Buzau, str. Maresal Al.Averescu nr.3
- 3 Braila, str. Plevna nr.23
- 4 Focsani, bdul Independentei nr.2
- 5 Galati, str.Nicolae Balcescu nr.35A
- 6 Targoviste, str.Domneasca nr.236