

FORMULARE

INSTITUTIA DE CREDIT/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI EMITENTĂ
 _____ (denumirea) _____

SCRISOARE (INSTRUMENT) DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi, (denumirea institutiei de credit/societății de asigurare), având sediul înregistrat (adresa institutiei de credit /societății de asigurare), ne obligăm față de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), necon condiționat, respectiv la prima cerere, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului (denumirea/numele) garantat, în cazul existenței uneia sau mai multora dintre următoarele situații:

- a) **ofertantul**..... (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție a contractului.
- b¹) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, **ofertantul**..... (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul, în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Data completării

.....

Banca/societatea de asigurări emitentă,

 (semnătura autorizată și stampila)

NOTA: Indiferent de forma de constituire a garanției de participare, aceasta se va încarca în SEAP, semnată cu semnătura electronică extinsă, până la data limită de depunere a ofertelor.

Dacă garanția de participare este constituită de către o societate de asigurări, vor fi prezentate și condițiile de asigurare.

DECLARAȚIE

**privind informațiile din PROPUNEREA TEHNICA, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA
și/sau fundamentarea/justificarea preturilor/costurilor transmise de ofertanti, care au caracter
confidential**

Titlul

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat
de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al
operatorului economic** (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/
ofertant asociat – Lider** (*se completeaza dupa caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat
de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al
operatorului economic** (*denumire*), având calitatea de **ofertant asociat** (**in
cazul unei Asocieri se va completa cate un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii**),

precizez/precizam ca urmatoarele parti/informatii din Propunerea Tehnica si din Propunerea Financiara
depuse in cadrul procedurii de atribuire a

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul
comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. *obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală."*

2. *Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”*

3. *Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații*

din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii."

4. Art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016 *"Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale."*

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 *"La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."*

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 *"În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."*

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care informațiile din Propunerea Tehnică, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA și, dacă este cazul, fundamentările/justificările preturilor/costurilor transmise de către ofertant, sunt confidențiale sunt următoarele:

Nota 1: În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016: *"Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."*

Ofertanții vor atașa la prezentul formular dovada/dovezile care conferă caracterul de confidențialitate al informațiilor din Propunerea Tehnică, elementelor din PROPUNEREA FINANCIARA și, dacă este cazul, al fundamentărilor/justificărilor preturilor/costurilor transmise; în caz contrar informațiile menționate în prezentul formular nu sunt considerate confidențiale.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca

Titlul contractului:

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului**..... (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura pentru atribuirea organizată de declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in executia lucrarilor.

Declar pe propria raspundere, ca la elaborarea ofertei, am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului
(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)
_____ (semnatura)

FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARA

Titlul contractului:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), avand calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat – lider (se completeaza dupa caz),

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), avand calitatea de ofertant asociat (in cazul unei Asocieri se va completa cate un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii),

declar/ declaram in calitatea mea/ noastra de Ofertant unic/ Ofertanti asociati la procedura pentru atribuirea contractului, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca prezenta oferta este depusa de _____ (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri),

iar **PRETUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE:**

_____ (cifre) _____ (litere) Lei, fara TVA,

respectiv

_____ (cifre) _____ (litere) Lei, cu TVA., si **are o valabilitate de 6 luni de la data limita de depunere a ofertelor**, respectiv.....

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Anexa la Formularul de Oferta

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor	UM	Cantitate	Pret unitar, Lei fara TVA	Valoare totala, Lei fara TVA
1	Mese pentru masini de cusut	Buc	15		
2	Mese calculator	Buc	15		
3	Scaune scolare	Buc	55		
4	Birouri	Buc	6		
5	Dulapuri	Buc	10		
6	Cuier perete cu agatatori	Buc	6		
7	Mese sala de muzica	Buc	6		
8	Mese sala educatie rutiera	Buc	2		
9	Mese sala educatie rutiera	Buc	2		
10	Bancuri de lucru	Buc	1		
11	Mobilier biblioteca, dulap cu rafturi pentru carti (60 x 30 cm x h=280 cm)	Buc	80		
12	Mobilier biblioteca, dulap cu rafturi pentru carti (60 x 30 cm x h=120 cm)	Buc	20		
13	Masa mobila pentru studiu individual / 1 elev (60x100 cm)	Buc	12		
14	Masa mobila pentru studiu colectiv / 9 elevi (120 x 280 cm)	Buc	2		
15	Scaune individuale pentru elevi, cu brate si rotile, inaltime ajustabila.	Buc	34		
16	Birou receptie (2,0m x 2,5m x1.10m)	Buc	1		
17	Dulap receptie cu rafturi si usi (A=0,35m x L=2.80m x H=1,20m)	Buc	1		
18	Scaune tip cinematograf	Buc	150		
19	Scaune asteptare	Buc	4		
20	Masute rotunde (de 2 persoane)	Buc	2		

21	Masa tip birou (control bilete)	Buc	1		
22	Masa receptie	Buc	1		
	Valoare ofertata totala, lei fara TVA				

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculata la Registrul Comertului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont
bancar în care se vor efectua platile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentata de
având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculata la Registrul Comertului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentata de
....., având funcția de , în calitate de
ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Partile convin înființarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Autoritatea Contractanta pentru atribuirea Acordului cadru

b) derularea/implementarea în comun a Acordului cadru în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Acordul cadru și/sau orice contract/contracte subsecvente cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei

depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre Autoritatea Contractanta a comunicarii rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a Acordului cadru semnat cu Autoritatea Contractanta, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.

Art. 4.1. Partile convin ca Liderul de asociere este
Acordul cadru/ orice contract/contracte subsecvente atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Acordul cadru si contractul subsecvent.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Acordul cadru si Contractul subsecvent, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea / derularea contractului subsecvent, acesta se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului Acordului cadru/ contractului subsecvent

c) la incetarea de plin drept a Acordului cadru incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile Acordului cadru/ contractului subsecvent.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuării operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente Acordului cadru/ Contractului subsecvent

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - **in calitate de Lider al Asocierii**, va emite si incasa facturile aferente Acordului cadru/ contractului subsecvent prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: * *se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania.*

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociatii convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării Acordului cadru/ contractului subsecvent, acordându-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii și prin obținerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrarilor, cu prevederile Acordului cadru/ contractului subsecvent ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ și fiscal romana.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal sau reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii sau reprezentant imputernicit desemnat printr-un act cu putere juridica prin care ii sunt delegate atributiile si i se confera toate drepturile legale de a semna in calitate de reprezentant legal)

Nume si prenume

.....

(semnatura)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal sau reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii sau reprezentant imputernicit desemnat printr-un act cu putere juridica prin care ii sunt delegate atributiile si i se confera toate drepturile legale de a semna in calitate de reprezentant legal)

Nume si prenume

.....

(semnatura)

ASOCIAT n

(reprezentant legal sau reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii sau reprezentant imputernicit desemnat printr-un act cu putere juridica prin care ii sunt delegate atributiile si i se confera toate drepturile legale de a semna in calitate de reprezentant legal)

Nume si prenume

.....

(semnatura)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii sau reprezentantului imputernicit desemnat printr-un act cu putere juridica prin care ii sunt delegate atributiile si i se confera toate drepturile legale de a semna in calitate de reprezentant legal, conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

Nota 3: *In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii sau reprezentant imputernicit desemnat printr-un act cu putere juridica prin care ii sunt delegate atributiile si i se confera toate drepturile legale este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat.*

OPERATOR ECONOMIC

_____ (*denumire*)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
 (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat
 de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al
 operatorului economic** (*denumire*), cu sediul în
 (*adresa operatorului economic*), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna.
, domiciliat(a) în (*adresa de domiciliu*),
 identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de, la
 data de, CNP, avand functia de, să ne reprezinte la
 procedura de atribuire organizată de Autoritatea Contractanta si sa semneze documentele din cadrul ofertei
 (altele decat cele pentru care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de
 reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de
 achizitie publica.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu
 privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
 prevederilor legislației penale privind falsul în declarații si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii
 Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C. _____
 reprezentată legal prin

 (*numele persoanei imputernicite*)

 (*Nume, prenume*)
 avand functia de

 (*semnatura persoanei imputernicite*)

 (*Functie*)

 (*Semnătura autorizată*)

**Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toti ofertantii asociati
 vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta procedura.**

PROPUNEREA TEHNICA

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul acordului-cadru: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificatiile tehnice / cerințe functionale minime și/sau extinse, din Caietul de Sarcini,

2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificatiile tehnice / cerințe functionale minime și/sau extinse,
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de AC/EC ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificatiile tehnice / cerințe functionale minime și/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Propunerea Tehnică trebuie să cuprindă secțiunile mai jos identificate

I. DESCRIERE PRODUSE

2.1 Denumire produs, specificații tehnice, perioada de garanție, data de livrare

Atentie! Se vor oferta dimensiunile exacte ale produselor oferate, cu respectarea caracteristicilor minimale ale caietului de sarcini.

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor	Caracteristici tehnice minimale obligatorii	Caracteristici tehnice oferate	Cantitate oferata	Termen Livrare oferat	Producatorul, adresa, date contact	Garantia oferata, in luni	Cod produs din Anexa la Eticheta ecologica
1	Mese pentru masini de cusut	Material blat: MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; picioare masa: metal vopsit in camp electrostatic; dimensiuni: Lungime=0.9÷1.00m, latime=0.5÷0.60m; culoare blat: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		15				
2	Mese calculator	Material - MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; dimensiune L=0.90÷1,00m x l=0.50÷0.60m; cu suport tastatura; culoare- fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		15				
3	Scaune scolare	Material -Cadru metalic din otel vopsit in camp electrostatic si lemn		55				

		stratificat; Inaltime 70-85 cm; inaltime sezut 44-48; nuanta sezut si spatat - culoarea lemnului; sarcina minima 90 kg; Scaun suprapozabil						
4	Birouri	Material - MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; dimensiune L=1,10-1,30m x l=0.50-0.65m; cu usa si sertar; culoare-fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		6				
5	Dulapuri	Material: MDF/Pal melaminat cantuit cu cant ABS; Dimensiuni (L=0.80÷0.90m x A=0.38-0.40m x H=1.9÷2,00m); Culoare: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma. (desen atasat orientativ : fig. 2 - model tip Executive).		10				
6	Cuier perete cu agatatori	Material: mdf/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; prevazut cu agatatori metalice; Latime: 50-60cm; Inaltime: 100-120cm. Culoare-		6				

		fag/artar/mesteacan/stejar sonoma						
7	Mese sala de muzica	Material blat: MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS ; picioare masa: metal vopsit in camp electrostatic; dimensiuni: Lungime=0.65÷0.75m , latime=0.45÷0.55m; culoare blat: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		6				
8	Mese sala educatie rutiera	Material blat: MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; picioare masa: metal vopsit in camp electrostatic; dimensiuni: Lungime=1.10÷1.20m , latime=0.55÷.0.65m; culoare blat: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		2				
9	Mese sala educatie rutiera	Material blat: MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS ; picioare masa: metal vopsit in camp electrostatic; dimensiuni: Lungime=1.70÷1.80m , latime=0.55÷0.65m;		2				

		culoare blat: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.						
10	Bancuri de lucru	Material – Blat din lemn masiv, slefuit, cu muchiile lungi rotunjite; Suport banc din tabla vopsita de 2 mm; Banc de lucru, cu sertar si usa sau cu caseta cu 2 sertare, compus din suport banc si blat de lucru; Dimensiune (Lxlxh): L=1,200÷1,400 m x l=0,60÷0,70 m x h=0,80÷0,85 m;		1				
11	Mobilier biblioteca, dulap cu rafturi pentru carti (60 x 30 cm x h=280 cm)	Material: MDF/Pal melaminat cantuitcu cant ABS; Dimensiuni (L=0.60m x A=0.30m x H=2,80m) rafturile la cca. 0.38m => 7 spatii de depozitare pe inaltime; Perete spate din PFL; Culoare: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		80				

12	Mobilier biblioteca, dulap cu rafturi pentru carti (60 x 30 cm x h=120 cm)	Material: MDF/Pal melaminat cantuit cu cant ABS; Dimensiuni (L=0.60m x A=0.30m x H=1,20m) rafturile la cca. 0.37m => 3 spatii de depozitare pe inaltime; Perete spate din PFL; Culoare: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		20				
13	Masa mobila pentru studiu individual / 1 elev (60x100 cm)	Material blat: MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; picioare masa: metal vopsit in camp electrostatic; dimensiuni: Lungime=0.9÷1.00m, latime=0.55÷0.60m; culoare blat: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		12				
14	Masa mobila pentru studiu colectiv / 9 elevi (120 x 280 cm)	Material blat: MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS; picioare masa: metal vopsit in camp electrostatic; dimensiuni: Lungime=2.6÷2.8m, latime=1.10÷1.20m; culoare blat: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		2				

15	Scaune individuale pentru elevi, cu brate si rotile, inaltime ajustabila.	Scaun de birou ergonomic, cu spatar, roti, reglabil pe inaltime; Material tapiterie: poliuretan/textil/piele ecologica; Culoare: gri/negru. Greutatea admisă: 120 kg sau mai mare.		34				
16	Birou receptie (2,0m x 2,5m x1.10m)	Material: MDF/Pal melaminat cantuit cu cant ABS; In forma L ce inchide doua laturi, tip receptie, prevazut cu doua randuri de blaturi orizontale la inaltime diferite: 0.75m si 1.10m; Dimensiuni: (lxLxh) 2,0m x 2,5m x1.10m; Latime blat superior: 0.25m; Latime blat inferior: 0.50m; Contine 2 corpuri cu cate un setar si o usa; Culoare: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma. (desen atasat orientativ: fig. 1 - desen birou receptie).		1				

17	Dulap receptie cu rafturi si usi (A=0,35m x L=2.80m x H=1,20m)	Material: Pal melaminat cantuit/MDF; Dimensiuni: A=0,35m x L=2.80m x H=1,20m; Rafturile la cca. 0.37m => 3 spatii de depozitare pe inaltime; Dimensiuni usi: H=1,20m x l=0,40m ; Culoare: fag/artar/mesteacan/stejar sonoma.		1				
18	Scaune tip cinematograf	Material: Tapiteria scaunului realizata din tesatura cu rezistenta la uzura, culoare BORDO. Structura metalica/otel vopsita in camp electrostatic. Suport brate din lemn lacuit; Tip: scaun cinema; Înălțimea totală măsurată la planul superior al spătarului – 91÷101 cm; Lățimea scaunului măsurată pe axa cotierelor 52÷55 cm. Structura de susținere a scaunului este realizată din picioarele metalice care constituie elementul comun pentru fixarea		150				

		scaunelor și spătarelor adiacente; Cadrele picioarelor se termină cu tălpi pentru fixarea în podea; Sezut rabatabil; Sarcina suportată de scaun – maxim o persoană – 150 kg; Scaunele vor fi montate pe randuri: 9 randuri a 14 scaune și 2 randuri a 12 scaune.						
19	Scaune asteptare	Scaun pentru vizitatori; Material: Cadru din teava de otel vopsit in camp electrostatic; Tapiterie din stofa, culoare bordo; Greutatea admisă: minim 120 kg; Inaltime totala: 0.80-0.85m; Inaltime sezut: 0.43-0.48 m; Suprapozabil.		4				
20	Masute rotunde (de 2 persoane)	Masa rotunda cu un picior; Blat rotund cu diametrul de 0.6-0.8m din MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS. Picior stabil din metal cromat/negru. Culoare blat: fag/artar/mesteacan; Inaltime masa: 0.7-		2				

		0.75 m.						
21	Masa birou (control bilete) tip	<p>Material: Realizat din MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS.</p> <p>Masa birou cu dulap lateral cu usa. Colturi rotunjite. Dulap prevazut cu usa si raft detasabil. Culoare artar/mesteacan/fag;</p> <p>Dimensiuni: Lungime: 1.50÷1,60M; Latime intre 0.45-0.55m; Inaltime intre 0.7-0.8m.</p>		1				
22	Masa receptie	<p>Material: Realizat din MDF/PAL melaminat cantuit cu cant ABS.</p> <p>Masa birou cu dulap lateral cu usa. Colturi rotunjite. Dulap prevazut cu usa si raft detasabil. Culoare artar/mesteacan/fag;</p> <p>Dimensiuni: Lungime: 1.50÷1.60M; Latime intre 0.45-0.55m; Inaltime intre 0.7-0.8m.</p>		1				

Garantie / Termen de valabilitate

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la **garantie si remedierea defectelor aparute in perioada de garantie / termenul de valabilitate** în contextul cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Garanția comercială acordată pentru fiecare produs în parte va fi de minim 24 de luni de la data recepției calitative a acestora. Pentru acordarea unei garanții comerciale cu o perioadă mai mică de 24 de luni oferta va fi considerată neconformă.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției calitative a produselor și îi sunt aplicabile condițiile OUG 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri. Această garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare.

La livrare produsele vor fi însoțite, în conformitate cu OUG 140/2021 ante-menționată, de următoarele documente:

1. certificat de garanție comercială a produsului;
2. certificat/declarație de conformitate a produsului.

Perioada de timp stabilită pentru repararea sau înlocuirea produsului nu poate depăși 72 de ore de la data la care reprezentanții autorității contractante au adus la cunoștință furnizorului lipsa de conformitate a produsului sau a predat produsul furnizorului ori persoanei desemnate de acesta pe baza unui document de predare-preluare. În cazuri urgente, care vor fi comunicate ca atare furnizorului, perioada de timp stabilită pentru repararea sau înlocuirea produsului nu poate depăși 72 de ore.

Cerințele privind garanția comercială vor acoperi: durata garanției, termenul de la care începe să curgă perioada de garanție, condițiile de acoperire, precum și operațiunile accesorii pe care furnizorul trebuie să le asigure în perioada de garanție declarată în propunerea tehnică, care va fi cel puțin egală cu cea solicitată prin caietul de sarcini.

Garanția comercială trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;
- ii. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- iii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iv. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- v. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- vi. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vii. înlocuirea părților defecte cu altele noi, sau înlocuirea produsului cu unul nou, în cazul în care produsul defect nu poate fi reparat;
- viii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- ix. instalarea în starea inițială;
- x. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;

xi. repunerea în funcțiune.

Ofertanții vor avea în vedere ca pentru fiecare din produsele solicitate certificatul de garanție să acopere reparațiile sau înlocuirile și trebuie să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind garanția: ofertanții vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de acordare a garanției, cu respectarea cerințelor stabilite.

2.3 LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la livrare, ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind livrarea: ofertanții vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de livrare, cu respectarea cerințelor stabilite în documentația de atribuire.

2.4 Instalare, punere în funcțiune

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la instalare și punere în funcțiune, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activități realizate	Modalitatea de îndeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, etc.)	Durata activității	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea realizată]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru</i>	<i>[Introduceți durata activității de la</i>	<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea</i>

	<i>realizare a activității]</i>	<i>realizarea activității]</i>	<i>data de început până la data de finalizare a activității]</i>	<i>subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

II. ANEXE LA PROPUNEREA TEHNICA

- Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri (de ex:fise tehnice/schite/fotografii);
- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii;
- Formular centralizator pentru modul de indeplinire al factorilor de evaluare

Factor de evaluare, conform fișa de date	Sintetizarea aspectelor atinse prin conținutul propunerii care justifica acordarea punctajului	Referința din propunerea tehnică unde se regăsește informația Capitol, pagina, paragraf
II. Lungimea lanțului de aprovizionare	Se vor prezenta informatii referitor la: -cate lanturi de aprovizionare sunt pentru produsele oferate -cate entitati sunt in fiecare lant de aprovizionare. Atentie! Informatiile referitoare la lanturi de aprovizionare trebuie sa corespunda cu informatiile declarate in Tabelul de la sectiunea 2.1 de mai sus.	
III. Prelungirea duratei de viata a produsului – garanție suplimentară	Se va specifica perioada de garantie ofertat, in luni de zile. Atentie! Informatiile referitoare la garantie	

	trebuie sa corespunda cu informatiile declarate in Tabelul de la sectiunea 2.1 de mai sus.	
IV. Eticheta ecologica pentru mobilier, astfel cum este stabilită în Decizia Comisiei 2016/1332/UE	Se va specifica numarul de produse etichetă ecologică mobilier oferitate. Atentie! Numarul de produse etichetă cu ecologică trebuie sa corespunda cu nr de produse declarat in Tabelul de la sectiunea 2.1 de mai sus.	