

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA IPOTESTI

Cod de identificare fiscala: 4244172; Adresa: Strada: Mihai Viteazu, nr. 541; Localitate: Ipotesti; Cod Postal: 727325; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: primipotesti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0230525501; Fax: +40 0230534566; Persoana de contact: Teodora Regus; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariaipotesti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

DEZVOLTAREA RETELEI DE SCOLI VERZI, CONSTRUCTIE NOUA IN UAT IPOTESTI, JUDETUL SUCEAVA, IMPREJMUIRE SI RACORDURI UTILITATI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3537 / 17.03.2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

45214220-8 Lucrari de constructii de scoli gimnaziale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Proiectul de investitie propus are ca obiect principal construirea unei cladiri cu destinatia Scoala, cu Ac=766,40 mp Ad=2299,20 mp.

Descrierea lucrărilor este disponibilă în Documentația tehnică și în Caietul de sarcini din cadrul prezentei documentatii de atribuire.

Durata contractului: 10 luni de la emiterea ordinului scris de începere a lucrărilor

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cel mai târziu cu 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, conform art. 160 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În

măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut anterior, autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit conform art. 27 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Solicitățile de clarificări sau orice alte informații suplimentare se vor transmite în mod obligatoriu prin intermediul SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă stabilește ca termen de răspuns la solicitările de clarificări/informații suplimentare cu 6 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor precizată în anunțul de participare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 17602085,77 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 170000 RON (0,97%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215 Suceava

Locul principal de executare:

Comuna Ipotesti, judetul Suceava

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea contractantă procedează la atribuirea contractului „Dezvoltarea rețelei de școli verzi - Construcție nouă în comuna Ipotesti, județul Suceava, împreună și racorduri utilități”. Proiectul de investiție propus are ca obiect principal construirea unei clădiri cu destinația Școală, cu Ac=766,40 mp Ad=2299,20 mp. Pentru realizarea acestei investiții se vor realiza următoarele categorii de lucrări: Organizarea de șantier, Infrastructură; Suprastructura și acoperis; Arhitectura interioară; Arhitectura exterioară; Împreună, Alei, parcare și platforme; Spații verzi; Alimentare cu apă; Bransament electric; Hidranți exteriori; Hidranți interiori; Instalatie paratrasnet; Instalatii curenti slabi; Instalatii date; Instalatii detectie incendiu; Instalatii electrice interioare; Instalatii sanitare interioare; Instalatii termice interioare; Priza de pamant; Racord canalizare; Racord hidranți interiori; rezerva incendiu și stație de pompare; Procurare utilaje și echipamente; montaj utilaje și echipamente.

Descrierea lucrărilor este disponibilă în proiectul tehnic atasat documentației de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 10; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Lucrările sunt finanțate din bugetul local multianual

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Pretul contractului poate fi ajustat, începând cu cea de-a 7-a lună de la semnarea contractului, pentru restul de executat pana la finalizarea și recepția la terminarea lucrărilor in conformitate cu prevederile art.221 si art. 2222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

" $V_{apl} = V_m \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_{mr}/ICC_{mlr}] + (V_{pl} - V_m) + (1 - \%cmp) \times \{(V_{pl} - V_m) \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_r/ICC_{plr}] - (V_{pl} - V_m)\}$ "

Unde:

V_{apl} — valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

V_{pl} — valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

V_m — valoarea aferentă cheltuielilor cu materialele din valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

ICC_{mr} — indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul National de Statistică în Buletinul Statistic de Preturi, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;

ICC_{mlr} — indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință la tabelul 15, în luna de referință;

ICC_r — indicele de cost în construcții total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;

ICC_{plr} — indicele de cost în construcții total, prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză, valabil în luna de referință, pentru data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii „n”, potrivit anexei nr. 4;

$\%av$ — procentul de avans acordat de beneficiar contractantului, valabil la data efectuării plății;

$\%p$ — procentul de profit cuprins în solicitările la plată, în situația în care acesta nu există sau nu poate fi identificat se va considera 3% din valoarea situației de plată;

$\%cmp$ — coeficient de pondere al materialelor utilizat în calculul indicelui de cost în construcții, total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15A, determinat în funcție de tipul de construcție;

luna „n” — luna depunerii solicitării de plată.unde:

Luna de referință reprezintă luna anterioară față de data limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

În situația în care indicele de cost în construcții total, ICC_r, sau indicele de cost în construcții pentru costul materialelor ICC_mr nu este disponibil și definitiv, se vor folosi ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată, pentru diferență, în următoarea situație de plată, atunci când indicii de cost în construcții totali și indicii de cost în construcții pentru costul materialelor vor fi publicați și definitivi.

În situația în care raportul dintre indicii de cost în construcții totali, realizați, respectiv prognozați, aplicați, este subunitar, se va înlocui indicele de cost în construcții total, prognozat, cu indicele de cost în construcții total, realizat și se aplică acest raport pentru ajustarea sumelor solicitate la plată. ICC_plr va avea valoarea indicelui de cost în construcții total, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință.

Ajustarea se realizează CU CONDIȚIA ca prin aplicarea raportului să nu se depășească 50% din valoarea prețului inițial al contractului de achiziție.

În situația în care în timpul derulării contractelor apar lucrări suplimentare, prețul acestor lucrări se va ajusta conform formulei de ajustare în următoarele condiții:

a) în cazul notelor de comandă suplimentare, pentru cantitățile suplimentare care au echivalent în oferta inițială, luna de referință pentru ajustarea prețului este luna anterioară față de data-limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;

b) în cazul notelor de comandă suplimentare, pentru cantitățile suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială, luna de referință pentru ajustarea prețului este luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile suplimentare.

Formula nu se ajustează, cu excepția ajustărilor dispuse prin acte normative adoptate în acest sens. Adresa Institutului Național de Statistică din România este <https://statistici.insse.ro>.

(...) DATORITA NUMARULUI LIMITAT DE CARACTERE, SE VA CONSULTA OBLIGATORIU TEXTUL INTEGRAL PREZENTAT ÎN documentul INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI care este parte integrantă la DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin (1) din Legea nr.98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din legea 98/2016.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Indicator financiar

Criteriu selectie:

Raport financiar

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că are acces la lichidități pe care se angajează să le va utiliza pe parcursul implementării contractului, facilități de finanțare (linie de credit sau alt instrument de finanțare) emise de o instituție de creditare, suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării de minim 8.800.000 lei, sumă care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioadă de 5 luni de la data semnării acestuia, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Formula de calcul:

$Ve * n / Dc = \text{cash-flow}$

Ve – valoarea estimată a lucrărilor aferente contractului

n – perioada pentru care se solicită cash-flow

Dc – durata de execuție a contractului (10 luni)

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016, coroborat cu Notificarea ANAP nr. 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5.01.2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, în sensul asigurării finanțării, respectiv documente din care să reiasă îndeplinirea cerinței minime privind cash-flow, de exemplu extras de cont/ scrisoare de garanție bancară/ linie de credit etc., urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din Norme.

Ofertantul clasat pe primul loc trebuie să demonstreze că la momentul solicitării documentelor suport DUAE are acces la lichidități pe care se angajează să le va utiliza pe parcursul implementării contractului, facilități de finanțare (extras de cont/ scrisoare de garanție bancară/ linie de credit emise de o instituție de creditare, etc) suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării de minim 8.800.000,00 lei, sumă care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioadă de 5 luni de la data semnării acestuia cu autoritatea contractantă, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic. În cazul în care, ofertantul va prezenta un extras de cont emis de o instituție bancară sau linie de credit vor trebui să prezinte și un înscris din care să rezulte că suma de 8.800.000,00 lei a fost rezervată pentru scopul acestei achiziții, fiind indisponibilizată de banca/ instituție de creditare. Acesta va constitui o dovadă a capacității sale financiare, iar în cazul în care nu se va prezenta documentul solicitat, autoritatea contractantă va exclude participantul la procedura de achiziție.

În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul (lider+asociat)

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1

Experienta similara

Ofertantul trebuie sa demonstreze că:

- a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani, in cadrul a maximum 4 contracte, lucrări de construire /reabilitare/modernizare cladiri civile/industriale/agricole de importanta minim C in valoare de minim 17.602.085,77 lei fara TVA;

Nota 1:

Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;

- lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor;

- lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.

Nota 2:

Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Astfel, in concordanta cu prevederile art. 13 alin (2) din Instructiunea Presedintelui ANAP nr. 2/2017, in cazul in care se decalaza termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferentă experientei

similare.

Nota 3:

Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anul/anii indeplinirii contractului/contractelor, disponibil la adresa www.bnr.ro.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE - Partea IV - „Conditii de selectie-Sectiunea C - Capacitatea tehnica si profesionala”, Subsectiunile "Pentru contractele de achiziție de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat" de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări, calitatea în care a participat la contract (oferant unic, asociat sau subcontractant), ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor,data de incepere si data de incheiere a contractului;denumirea completa a beneficiarului lucrării precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA, numărul și data recomandării / documentului constatator, categoria de importanta a cladirii.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- inscrisuri reprezentand certificari/ documente constatatoare pentru acele lucrari pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Respectivele certificari vor trebui sa indice:obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara, beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati, categoria de importanta; valoarea in lei fara tva a lucrarilor executate/ in perioada de referinta (ultimii 5 ani); perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au executat lucrarile;. Locul executiei lucrarilor; sa precizeze daca au fost executate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit.

Note:

1) Certificariile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

2) Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executarea mai multor tipuri de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evalueze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei.

3) Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila insotite de traducere autorizata in limba romana.

Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Documentele trebuie sa fie datate, semnate in clar si fara prescurtari.

In cazul in care Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, si tertul sustinator va completa DUAE - Partea "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat" cu informatiile aferente situatiei lui.

Impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Angajamentul ferm de sustinere tehnica si profesionala.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere si Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat" cu informatiile aferente situatiei lui. Impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere.

(...) DATORITA NUMARULUI LIMITAT DE CARACTERE, SE VA CONSULTA OBLIGATORIU TEXTUL INTEGRAL PREZENTAT IN documentul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI care este parte integrantă la DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 2

Informatii privind subcontractantii

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. In cazul în care ofertantul are subcontractanti, Ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte, in conformitate cu prevederile art. 219 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata in cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua in considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie îndeplinit.

Autoritatea contractanta va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 în legatura cu subcontractantii propusi.

Modalitatea de indeplinire

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa DUAE, Partea "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare", cu indicarea părților din contract care urmează a fi îndeplinite de către subcontractanți, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect. Impreuna cu DUAE și cu oferta, se va încarca în SEAP și Acordul de Subcontractare.

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentatia de Atribuire.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in:

- partea "Motive de excludere".
- partea "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor";
- partea "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare, urmand ca documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri sa fie solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de: 170.000,00 lei

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SICAP.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, respectiv cu prevederile art.154 alin.4 din Legea 98/2016 modificata prin legea 208 din 11 iulie 2022.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO 81 TREZ 5915 006X XX00 0176, deschis la Trezoreria Suceava, CIF beneficiar 4244172. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

(...) DATORITA NUMARULUI LIMITAT DE CARACTERE, SE VA CONSULTA OBLIGATORIU TEXTUL INTEGRAL PREZENTAT IN documentul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI care este parte integrantă la DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE, precum și secțiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din - prețul contractului fara TVA.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrarilor.

Garanția se va constitui în conformitate cu Articolul 154 din Legea 98/2016.

(...) DATORITA NUMARULUI LIMITAT DE CARACTERE, SE VA CONSULTA OBLIGATORIU TEXTUL INTEGRAL PREZENTAT IN documentul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI care este parte integrantă la DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE, precum și secțiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Bugetul local multianual al comunei Ipotesti

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- c) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini:
 - Legea 10/1995 privind calitatea în construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul or. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicata, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
 - Alte acte normative, norme, normative și reglementări tehnice în construcții, în vigoare la data elaborării ofertei;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de sarcini, Documentatia tehnica din Documentatia de atribuire. Este indicat ca propunerea tehnica sa fie prezentata in format PDF care sa permita copiere text si cautare cuvinte sau in format word completat integral, in mod corespunzator –semnata electronic cu semnatura electronica extinsa. Fiecare cerinta va fi indeplinita in mod distinct. Nu se admite ca un document prezentat sa indeplineasca mai multe cerinte, fiecare cerinta este individuala si va fi tratata corespunzator. Ofertantul nu se poate prevala de declaratii privind respectarea cerintelor Caietului de Sarcini. Nu este permisa completarea ulterioara a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului conform art. 137 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. Solicitarile de clarificari vor viza doar completarea unor documente depuse in oferta si nu prezentarea documentelor care lipsesc din oferta, respectiv vor fi completari formale sau de confirmare.

Se va prezenta Formularul nr. 7 "Propunerea tehnica" in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau echivalent”.

De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare:

Formularul 1" Declarația ofertantului pentru procedura de achizitie publica", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire,

Formular nr. 6 Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)

Formular nr. 9 Contract de achizitie publica, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, completat cu datele de identificare ale ofertantului.

Formular nr. 10 Consimtamant pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Formularul 11 " Declarație privind datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/ subcontractantului propus/ terțului susținător in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Formular 12 Graficul de executie lucrari care sa contina doar categoriile de lucrari care se vor realiza si perioada de desfasurare a acestora in luni calendaristice. Pentru o vizualizare corecta lunile cand se vor executa fiecare categorie de lucrari se va evidentia cu semnul "X". Graficul va contine si procentele lunare realizate din valoarea totala ofertata pentru executie lucrari si va fi fundamentat si de termenele de livrare a materialelor principale

Fisele tehnice pentru echipamente completate cu informatiile solicitate in PTH si specificatiile tehnice ale produselor oferite insotite de detalii tehnice de la producatori/furnizori.

Propunerea tehnica va cuprinde Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor atasa dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale.

In conformitate cu prevederile art. 50 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile operatorii economici sunt obligati să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national si trimeritele la conditiile de munca si de protectie a muncii, securitatea si sanatatea în munca pot fi obtinute de la Inspectia muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86> Ofertantul înțelege ca trebuie:

- sa respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii fortate sau obligatorii,
- sa asigure angajatilor conditii de munca, inclusiv plata salariilor si a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- sa se asigure ca toti angajatii sai îndeplinesc cerintele legale referitoare la vârsta de munca solicitata în tara de angajare.

Respectarea acestor cerinte este o conditie obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informatii suplimentare privind impozitarea, protectia mediului, sanatatea si siguranta la locul de munca etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregatirii Ofertei, pot fi obtinute de catre Ofertant de la urmatoarele institutii publice:

Ministerul Finantelor Publice Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, Bucuresti, România Email: publicinfo@mfinante.gov.ro Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59 Fax: 0040 021 319 9735

Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor B-dul Libertatii, nr. 12, Sector 5, București, România Email: srp@mmediu.ro Tel: 0040 021 408 9500 Informatii suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi gasite la urmatoarea adresa: <http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/> <http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanele Vârstnice Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România Email:

relatiicupublic@mmuncii.ro Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85 Informatii suplimentare cu privire la conventiile sociale pot fi gasite la urmatoarea adresa: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-forței-de-munca>.

Toate informatiile solicitate prin Caietul de Sarcini sunt obligatoriu a fi prezentate in propunerea tehnica incarcata in SEAP, sub sanctiunea excluderii. Informatiile prezentate de ofertant trebuie sa fie juste si justificabile. Solicitarile de clarificari vor viza doar confirmarea, corectarea sau completarea unor documente sau informatii prezentate in oferta si nu prezentarea celor care lipsesc din oferta. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita orice clarificare sau detaliere pe care o considera necesara, in stricta legatura cu propunerea tehnica, cu documentele sau cu informatiile cuprinse in aceasta. Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă furnizorii materialelor principale implicați în contractul de achiziție publica– numele și datele de contact. Se vor prezenta detalii de la producător pentru toate materialele principale puse în operă. Fiecare ofertant va declara distantele de transport ale principalelor materiale, în funcție de proprii furnizori de material, distante ce se vor justifica prin prezentarea traseelor pentru fiecare tip de material și tonaj transportat, corelat cu necesarul de materiale, inclusiv planuri de situație cu descrierea detaliată a traseului. Ofertantii au obligatia de a asigura paza santierului pprezentand in propunerea tehnica modalitatea de realizare a organizarii de santier precum si modalitatea de asigurare a pazei. Ofertantul este deplin responsabil pentru posibilitatea citirii continutului si lizibilitatea tuturor documentelor incarcate in SEAP in oferta sau prin clarificari. In cazul in care un document este partial lizibil dar se poate distinge tipul documentului, clarificarile vor fi acceptate doar in masura in care ofertantul demonstreaza ca oferta depusa avea inscrisa informatia necesara. In cazul in care documentul este ilizibil in totalitate sau nu se poate citi, va fi considerat document care lipseste. In cazul in care exista documente intocmite de ofertant dar care prin scanare devin greu lizibile datorita formatului sau a scrisului marunt, ofertantul va incarca documentul original exportat in.pdf. Documentele vor fi prezentate doar in formatele .doc(x), .xls(x) sau.pdf.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din H.G. 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare. Propunerea tehnica, inclusiv toate informatiile mentionate mai sus, vor fi încercate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: In situatia în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu Cerintele beneficiarului, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Este responsabilitatea ofertantului ca documentele incarcate cu semnatura electronica sa poata fi deschise de catre autoritatea contractanta.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire. Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată inacceptabilă. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta în mod neechivoc de sensul și de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

In cadrul propunerii tehnice ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de personalul solicitat prin Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare - personalul tehnic de specialitate necesar și obligatoriu pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrări RTE domeniul drumuri, domeniul constructii civile industriale si agricole, domeniul instalatii electrice, domeniul retele electrice, domeniul constructii edilitare si de gospodarie comunala, domeniul instalatii sanitare, termice si de ventilatie, instalatii gaze naturale, responsabil cu controlul calitatii. In propunerea tehnica se va descrie momentul in care responsabilii tehnici cu executia care vor interveni în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin (6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de ofertă și a anexelor sale.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Actul prin care Operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară se va prezenta în RON (fără TVA). Propunerea financiară va conține următoarele formulare:

- Formular de ofertă
- Anexele la formularul de ofertă
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2); inclusiv pentru organizarea de santier specifice fiecărui ofertant funcție de organizarea sa proprie
- listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- liste cu utilaje și echipamente, dotări (formularul F4)
- extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport- centralizat pe obiectiv,
- Pretul va fi exprimat în lei cu evidentierea TVA –ului aferent.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități,
- execuția lucrărilor pentru organizarea de santier
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor necesare executării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

De asemenea în propunerea financiară ofertantul va prezenta Graficul valoric de realizare a investiției publice (realizat pe luni calendaristice). Ofertantul va prezenta obligatoriu în grafic valoarea lucrărilor pe care le va realiza lunar, aceasta fiind cerința eliminatoare.

Actul, prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă Formularul de Ofertă.

Prețul ofertei din Formularul de Ofertă trebuie să acopere toate costurile necesare realizării contractului supus prezentei proceduri.

Sumele reprezentând „cheltuieli diverse și neprevăzute” nu sunt incluse în calculul valorii estimate a contractului și, implicit, nu se vor cuprinde la nivelul ofertei depuse.

Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularele incluse în Documentația de Atribuire.

Toate fișierele care compun Propunerea Financiară vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea în SEAP.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de Sarcini, Proiect tehnic. și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă.

Preturile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă/ neconforma dacă:

- a) Propunerea Financiară este prezentată cu un conținut și într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire; sau
- b) În cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară; sau
- c) În cazul în care există neconcordanțe între Graficul valoric de realizare a investiției publice din Propunerea Financiară, și Graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și metodologia de execuție, prezentate în Propunerea Tehnică.

Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru contract vor fi respinse.

Nota 1: Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Nota 2: Ofertantul va elabora Propunerea Financiară astfel încât toate preturile ofertate să fie exprimate în valori cu maxim 2 (două) zecimale.

Nota 3: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Nota 4: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită

clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 5: Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculului aferent, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

Nota 6: Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita justificări de preț pentru propunerile financiare depuse. Ofertanții au obligația de a prezenta aceste justificări în termenul solicitat de Autoritatea Contractantă, în caz contrar fiind aplicabile prevederile art. 134, alin. 5 din HG 395/2016.

Nota 7: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 8: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente precum și după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 9: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 10: AC își rezervă dreptul de a solicita și de a verifica modul de estimare a prețurilor unitare precum și orice alte justificări care să clarifice elementele ofertei depuse.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE (Document Unic de Achiziție European) reprezintă un instrument care facilitează participarea operatorilor economici la procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică/sectoriale și reduce sarcinile administrative pentru autoritățile/entitățile contractante, fiind instituit la nivelul Uniunii Europene prin Regulamentul C.E. nr. 7/2016. Conform legislației naționale (Legea nr. 98/2016), acesta este obligatoriu a fi utilizat atât de către autoritățile contractante/entitățile contractante, cât și de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire (în funcție de calitatea pe care aceștia o au în respectiva procedură de atribuire - ofertant, asociat terț susținător, subcontractant).

DUAE reprezintă o declarație pe propria răspundere a operatorului economic, potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute de legislația națională și îndeplinește criteriile de calificare și selecție precizate de autoritatea/entitatea contractantă la nivelul fișei de date a achiziției, precum și, după caz, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe în cadrul procedurilor de atribuire care se derulează în mai multe etape.

Ghidul de utilizare al DUAE este disponibil la adresa de internet www.anap.gov.ro

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Împreună cu documentele solicitate în prezenta documentație de atribuire, se vor depune următoarele documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document (toate documentele depuse se numerotează);
- Dovada constituirii garanției de participare.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Solicitățile de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertei: Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertei prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

Informații privind garanția de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de: 170.000,00 lei

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile la

data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SICAP.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu prevederile art.154 alin.4 din Legea 98/2016 modificata prin legea 208 din 11 iulie 2022.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei

Instituțiile de credit din Romania vor fi interpretate, conform prevederilor art. 3 din OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă nu are dreptul: a) de a impune sau de a interzice prezentarea unui instrument de garantare emis de către o anumită instituție de credit bancară, instituție financiară nebancale ori societate de asigurări, nominalizată în mod expres în documentația de atribuire; b) de a limita posibilitatea de prezentare a instrumentelor de garantare numai la cele care sunt emise de către instituții de credit bancare, numai la cele care sunt emise de către instituții financiare nebancale sau numai la cele care sunt emise de către societăți de asigurări."

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO 81 TREZ 5915 006X XX00 0176, deschis la Trezoreria Suceava, CIF beneficiar 4244172. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Instrumentele de garantare prevăzute la art. 154 alin. (4)lit. b) din Lege se transmit în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se restituie conform art. 154¹ din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Informații privind garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din - prețul contractului fără TVA.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

Modul de constituire:

Garanția se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din cadrul Legii nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și se va constitui în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent în conformitate cu art. 39 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție constituită conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Lege devine anexă la contract.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 154² din cadrul Legii nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă au fost notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Asocierea: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016. Ofertantul va depune acordul de asociere. După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă și acordul de asociere. Având în vedere Notificarea ANAP nr. 256/08.12.2016, toți operatorii economici ofertanți vor depune odată cu DUAЕ acordul de asociere.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, aceștia vor complete direct în SICAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAЕ-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Detalii cu privire la întocmirea și prezentarea documentului DUAЕ la prezenta procedură, se regăsesc după autentificare în SICAP, în secțiunea "informatii DUAЕ" – Ghid de completare DUAЕ, precum și pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Achizitii Publice accesând link-ul: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronică).

Prețul fără TVA inclus în propunerea financiară nu va depăși valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare deoarece nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SICAP (Secțiunea "Întrebări").

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

În urma finalizării fiecăreia din dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAЕ depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii 455/2001.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Noua propunere financiară va fi depusă numai în urma solicitării autorității contractante.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

COMUNA IPOTEȘTI

Adresa: Strada Mihai Viteazu, nr. 541; Localitate: Ipotesti (Suceava); Cod Postal: 727325; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava;
Adresa de e-mail: primipotesti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0230525501; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariaipotesti.ro;