

FORMULARE
- Modele orientative -

Formularul nr. 1 – Scrisoare de înaintare.....	2
Formularul nr. 2 – Împuternicire.....	3
Formularul nr. 3 Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă	4
Formularul nr. 4 – Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.....	5
Formularul nr. 5 – Model Acord de asociere.....	6
Formularul nr. 6 – Model Acord de subcontractare.....	8
Formularul nr. 7 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară.....	9
Anexa 1 la formularul nr. 7.....	11
Formularul nr. 8 – Propunerea tehnică.....	13
Formularul nr. 9 – Formular de ofertă	19
Anexa nr. 1 la formularul de ofertă nr. 9 - Propunere financiară.....	21
Anexa nr. 2 la formularul de ofertă nr. 9 - Propunere financiară.....	22
Anexa nr. 3 la formularul de ofertă nr. 9 - Propunere financiară.....	23
Formularul nr. 10 – DECLARAȚIE privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care are/ au caracter confidențial.....	24
Formularul nr. 11 – Model Instrument (scrisoare) de garanție	26
Formularul nr. 12 – Declarație privind perioada de garanție tehnică acordată lucrărilor executate	27
Formularul nr. 13 - Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului	28
Formularul nr. 14 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese).....	29
Formularul nr. 15 – Declarație privind respectarea obligațiilor în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM).....	30

Formularul nr. 1 – Scrisoare de înaintare

OFERTANT ¹ _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Notă: se completează de către ofertant.

Către: Comuna Tulucești, Str. Primăriei nr. 12, Tulucești, județul Galați, cod poștal 807300, România.

Ca urmare a anunțului de participare numărul ² _____ din ³ ___ / ___ / _____, privind aplicarea procedurii simplificată pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri comunale în comuna Tulucești, județul Galați”, noi ¹ _____, vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul ⁴ _____ privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

Oferta noastră este valabilă până la data de ⁵ ___ / ___ / _____.

Perioada de valabilitate a garanției de participare se întinde până la data de ⁶ ___ / ___ / _____.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele documentației de atribuire, conform exigențelor dumneavoastră.

Cu stimă,

Ofertant ¹ _____

Semnătura autorizată ⁷ _____

Data: ⁸ ___ / ___ / _____

L.S.

¹ Denumirea/numele ofertantului.

² Numărul anunțului de participare.

³ Data anunțului de participare, în format zi / lună / an.

⁴ Tipul, seria, numărul, data și emitentul documentului de constituire a garanției de participare.

⁵ Data de valabilitate a ofertei în format zi / lună / an. Notă: AC solicită minim 4 luni.

⁶ Data de valabilitate a garanției de participare. Notă: AC solicită minim 4 luni.

⁷ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

⁸ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

Formularul nr. 2 – Împuternicire

OFERTANT ⁹ _____

ÎMPUTERNICIRE

Notă: se completează de către ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Subscrisa ⁹ _____, cu sediul în ¹⁰ _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul _____, C.I.F. _____, reprezentată prin ¹¹ _____ în calitate de _____, împuternicim prin prezenta pe ¹² _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, numărul _____, CNP _____, eliberat de _____ la data de ____ / ____ / _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura de achiziție derulată de Comuna Tulucești în calitate de autoritate contractantă, având ca obiect "Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în comuna Tulucești, județul Galați**”, inițiată prin anunțul de participare numărul ¹³ _____ din ¹⁴ ____ / ____ / _____.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea, cumulativ, următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură.
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actului de identitate al împuternicitului.

Ofertant ⁹ _____,

Reprezentat legal prin ¹⁵ _____

Data: ¹⁶ ____ / ____ / _____

L.S.

Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite _____.

⁹ Denumirea/numele ofertantului.

¹⁰ Adresa completă.

¹¹ Numele și prenumele reprezentantului legal în clar.

¹² Numele și prenumele împuternicitului în clar.

¹³ Numărul anunțului de participare.

¹⁴ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

¹⁵ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

¹⁶ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

Formularul nr. 3 Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

OFERTANT ¹⁷ _____

OPERATOR ECONOMIC, CALITATEA ^{18,19} _____

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Notă: se completează de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Subsemnatul/a ²⁰ _____, în calitate de reprezentant legal / autorizat al ¹⁸ _____, participant în calitate de ¹⁹ _____ la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în comuna Tulucești, județul Galați**”, organizată de Comuna Tulucești în calitate de autoritate contractantă, inițiată prin anunțul de participare numărul ²¹ _____ din ²² ___ / ___ / _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că:

1. Mă angajez să execut lucrările pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la reglementările naționale de mediu și standardele UE în domeniu, condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.
2. La elaborarea ofertei, am ținut cont de obligațiile referitoare la reglementările naționale de mediu și standardele UE în domeniu, condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte, în fiecare detaliu, și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație și înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic ¹⁸ _____

Semnătura autorizată ²³ _____

Data: ²⁴ ___ / ___ / _____

L.S.

¹⁷ Denumirea/numele ofertantului. Nu se completează (redundant) dacă operatorul economic are calitatea de ofertant individual.

¹⁸ Denumirea/numele emitentului.

¹⁹ Calitatea în procedură: ofertant individual / ofertant asociat / candidat / subcontractant propus / terț susținător)

²⁰ Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal/autorizat.

²¹ Numărul anunțului de participare.

²² Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

²³ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

²⁴ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

Formularul nr. 4 – Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia

OFERTANT ²⁵ _____

DECLARAȚIE

privind lista subcontractanților/asociaților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia

Notă: se completează de către ofertant.

Subsemnatul/a ²⁶ _____, în calitate de reprezentant legal / autorizat al ²⁵ _____, participant în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în comuna Tulucești, județul Galați**”, organizată de Comuna Tulucești în calitate de autoritate contractantă, inițiată prin anunțul de participare numărul ²⁷ _____ din ²⁸ ___ / ___ / _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că asociații și subcontractanții ofertei sunt:

Denumirea/numele operator economic	Activități din contract		% din valoarea contractului	Adresa	Document justificativ anexat (acord de asociere/acord de subcontractare, după caz)
OPERATOR ECONOMIC – Asociat					
OPERATOR ECONOMIC – Subcontractant					
...					

Notă: Se va include în acest tabel o lista a activităților împreună cu numele și adresele asociaților și subcontractanților propuși.

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte, în fiecare detaliu, și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație și înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant ²⁵ _____

Semnătura autorizată ²⁹ _____

L.S.

Data: ³⁰ ___ / ___ / _____

²⁵ Denumirea/numele ofertantului.

²⁶ Numele și prenumele în clar.

²⁷ Numărul anunțului de participare.

²⁸ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

²⁹ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

³⁰ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

Operator economic

(denumirea/numele)

ACORD DE ASOCIERE

Notă: se pune la dispoziția autorității contractante încheiat legal între ofertanții asociați.

1. Partile acordului

1 Prezentul acord se incheie între:

SC, cu sediul în, str., nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr, cod de identificare fiscală, cont deschis la reprezentată de având funcția de în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

Și

SC, cu sediul în, str., nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr, cod de identificare fiscală, cont deschis la reprezentată de având funcția de în calitate de ASOCIAT

2. Obiectul acordului

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului/acordului cadru (obiectul contractului).....

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind castigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1.

2.

... ..

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este :

1. _____% SC _____

2. _____% SC _____

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____% SC _____

2. _____% SC _____

3. Durata acordului

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului în cazul desemnării asocierii ca fiind castigătoare a procedurii de achiziție.

4. Condițiile de administrare și conducere a asocierii

4.1. Se împuternicește SC, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2. Se imputerniceste SC, avand calitatea de lider al asociatiei pentru semnarea contractului de achizitie publica in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord, in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

5. Raspundere

5.1. Partile vor raspunde solidar si individual in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitatile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

6. Alte clauze

6.1. Asociatii convin sa se sustina ori de cate cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

6.2. Niciuna din parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte parti cat si al beneficiarului.

6.3. Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de prestare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va incheia intre(*liderul de asociere*)..... si beneficiar.

7. Sediul asocierii

7.1. Sediul asocierii va fi in(*adresa completa, nr. de telefon, nr. de fax*)

8. Incetarea acordului de asociere

8.1. Asocierea inceteaza prin:

- a) hotararea comuna a membrilor asociati;
- b) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
- c) neindeplinirea sau imposibilitatea indeplinirii obiectivului de activitate sau a obligatiilor asumate de parti;
- d) alte cazuri prevazute de lege;

9. Comunicari

9.1. Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele, prevazute la art.

9.2. De comun acord, asociatii pot stabili si alte modalitati de comunicare.

10. Litigii

10.1. Litigiile intervenite intre parti se vor solutiona pe cale amiabila, iar in caz de nerezolvare vor fi solutionate de catre instanta de judecata competenta.

Prezentul acord de asociere s-a incheiat astazi in
exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte si unul pentru autoritatea contractanta.

LIDER ASOCIAT

Semnatura

.....

ASOCIAT 1

Semnatura

.....

Nota: Prezentul Acord de asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze

Formularul nr. 6 – Model Acord de subcontractare

Operator economic

(denumirea/numele)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Notă: se pune la dispoziția autorității contractante încheiat legal între fiecare din operatorii economici contractanți și subcontractori.

Art.1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin _____, în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și
_____ reprezentată prin _____, în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea activităților subcontractate este _____ % din valoarea totală ofertată.

Art.4. Durata de execuție a contractului _____ este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1.

Art.7. Subcontractantul se angajează față de Antreprenor cu aceleași obligații și responsabilități pe care Antreprenorul le are față de beneficiar conform contractului _____ (*denumire contract*).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Formularul nr. 7 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară

OFERTANT ³¹ _____

OPERATOR ECONOMIC, CALITATEA ³² _____, terț susținător

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară

Notă: se pune la dispoziția autorității contractante emis de fiecare din terții susținători privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară ai ofertantului.

Către: Comuna Tulucești, Str. Primăriei nr. 12, Tulucești, județul Galați, cod poștal 807300, România.

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în comuna Tulucești, județul Galați**”, organizată de Comuna Tulucești în calitate de autoritate contractantă, inițiată prin anunțul de participare numărul ³³ _____ din ³⁴ ___ / ___ / _____, noi ³² _____, având sediul înregistrat la ³⁵ _____, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ³¹ _____ toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ³¹ _____ resursele tehnice și/sau profesionale:

³⁶ _____

...

necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ³² _____, declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ³¹ _____, în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ³¹ _____ a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ³² _____, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de _____, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ³⁷ _____, declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare

³¹ Denumirea/numele ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici.

³² Denumirea/numele emitentului.

³³ Numărul anunțului de participare.

³⁴ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

³⁵ Adresa completă.

³⁶ Enumerați resursele tehnice și/sau profesionale.

a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ofertantului

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Terț susținător ³⁷ _____

Semnătura autorizată ³⁸ _____

Data: ³⁹ ___ / ___ / _____

L.S.

³⁷ Denumirea/numele emitentului.

³⁸ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

³⁹ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

Anexa 1 la formularul nr. 7

- A. Voi pune la dispoziția ofertantului / asocierii _____ următoarele resurse:
- resurse tehnice / profesionale: _____;
 - documente suport din care rezultă deținerea și disponibilitatea acestora: _____.
- B. Voi susține ofertantul / asocierea _____ pentru îndeplinirea următoarei cerințe:
- experiență similară: _____.
- C. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, ofertantul întâmpină dificultăți în implementare, mă oblig să asigur sprijinul asumat prin prezentul angajament, în limitele și condițiile prevăzute de lege și de documentele prezentate în susținere.
- D. Mă oblig să răspund pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul angajament, în condițiile legii.
- E. Prezentul angajament ferm și documentele anexate acestuia fac parte integrantă din oferta depusă.
- F. În cazul în care intervenția terțului susținător devine necesară pe parcursul executării contractului, aceasta se va realiza în condițiile legii, ale contractului de achiziție publică și ale documentelor depuse în cadrul ofertei.
- G. Prezentul angajament se completează cu toate documentele anexate din care rezultă modul efectiv în care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament.

Semnatura

.....

Nota 1: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, împreună cu Angajamentul ferm **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător** din care va rezulta modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament. Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (*materiale/ umane/ tehnice/ etc*) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care partile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravina prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care Ofertantul este o asocieră, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentantul legal al tuturor membrilor Asocierii.

1. Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea / nume beneficiar/ client Adresa	Calitatea executantului*)	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

2. Lista resurselor tehnice / profesionale care urmează a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr.crt.	Denumire	Descriere

3. Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului

.....
.....

Terț susținător,

.....
(semnătura autorizata)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Formularul nr. 8 – Propunerea tehnică

Operator economic

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Subsemnatul/subsemnata, reprezentant legal/împuternicit al ofertantului, declar că propunerea tehnică este întocmită în conformitate cu cerințele documentației de atribuire și reflectă modul concret de îndeplinire a contractului având ca obiect

“Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați”.

Propunerea tehnică va fi prezentată într-o formă clară, coerentă, astfel încât să permită verificarea facilă a conformității cu cerințele caietului de sarcini.

Nedepunerea informațiilor solicitate sau prezentarea acestora într-o formă care nu permite verificarea conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini poate conduce la declararea ofertei ca neconformă.

Propunerea tehnică va fi structurată conform capitolelor de mai jos, va fi opisată și numerotată.

1. Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului:

Ofertantul va prezenta metodologia de îndeplinire a contractului, structurată distinct pe etapele contractului, respectiv:

1.1 Etapa I – Proiectare

Se vor descrie cel puțin:

- activitățile ce urmează a fi realizate;
- modul de organizare și mobilizare;
- resursele umane alocate, cu precizarea rolului acestora;
- resursele tehnice și materiale avute în vedere;
- succesiunea activităților;
- durata estimată a acestora;
- rezultatele/livrabilele aferente etapei.

Se va prezenta în mod distinct modul de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, inclusiv modul de corelare a soluțiilor tehnice cu documentația DALI și condițiile reale din teren.

1.2 Etapa II – Verificare tehnică a proiectului

Se vor descrie cel puțin:

- activitățile ce urmează a fi realizate;
- modul de organizare și mobilizare;
- resursele umane alocate;
- succesiunea activităților;
- durata estimată;
- rezultatele/livrabilele aferente etapei.

Se vor preciza exigențele/cerințele fundamentale aplicabile la care va fi verificat proiectul, în concordanță cu prevederile legale și reglementările tehnice în vigoare.

1.3 Etapa III – Execuția lucrărilor

Se vor descrie cel puțin:

- activitățile principale de execuție;

- modul de organizare și mobilizare;
- resursele umane alocate;
- resursele tehnice și materiale avute în vedere;
- succesiunea activităților;
- durata estimată;
- rezultatele/livrabilele aferente etapei.

Se va descrie în mod explicit modul de executare a principalelor categorii de lucrări, inclusiv:

- organizarea de șantier;
- lucrările pregătitoare;
- lucrările de sistem rutier;
- lucrările pentru colectarea și evacuarea apelor pluviale;
- amenajarea acceselor la proprietăți și a racordurilor cu drumurile laterale;
- lucrările de semnalizare rutieră;
- măsurile pentru menținerea circulației și siguranței în șantier.

Se va acorda o atenție deosebită modului de asigurare a accesului la proprietăți pe durata execuției lucrărilor.

1.4 Etapa IV – Asistență tehnică din partea proiectantului

Se vor descrie cel puțin:

- activitățile ce urmează a fi realizate;
- modul de organizare;
- resursele umane implicate;
- momentele de intervenție;
- rezultatele/livrabilele aferente etapei.

Se va descrie modul în care proiectantul va asigura asistența tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, inclusiv emiterea de dispoziții de șantier, clarificarea soluțiilor tehnice și actualizarea documentației, dacă este necesar.

Cerințe generale privind metodologia

Metodologia trebuie să fie adaptată obiectivului de investiții și să demonstreze în mod clar că ofertantul a analizat documentația tehnico-economică faza DALI, expertiza tehnică, studiul geotehnic, ridicările topografice și cerințele autorității contractante.

Nu sunt suficiente descrierile generale ale proceselor de construcție fără corelare cu situația specifică din teren.

Preluarea formală a cerințelor din caietul de sarcini, fără dezvoltarea modului concret de îndeplinire a acestora, nu este suficientă pentru demonstrarea conformității propunerii tehnice.

Metodologia trebuie să permită verificarea caracterului realist, coerent și aplicabil al soluțiilor propuse, inclusiv din perspectiva corelării cu graficul de execuție, resursele alocate și durata contractului.

În cazul unei asocieri

Se va descrie distinct modul de organizare a activității în cadrul asocierii, cu precizarea:

- activităților ce vor fi realizate de fiecare asociat;
- resurselor umane puse la dispoziție de fiecare asociat;
- resurselor tehnice și materiale puse la dispoziție de fiecare asociat.

În cazul subcontractării

Se va descrie distinct:

- partea/părțile de contract ce urmează a fi executate de subcontractanți;
- modul de integrare a acestora în implementarea contractului;
- resursele avute în vedere pentru activitățile subcontractate.

Descrierea activităților subcontractate trebuie să fie corelată cu documentele de subcontractare/de susținere depuse în ofertă și cu partea din contract declarată în SEAP.

Activitățile subcontractate trebuie să fie corelate cu propunerea financiară și cu graficul de execuție, astfel încât să permită verificarea contribuției subcontractanților la realizarea contractului.

2. Resursele utilizate (personal)

Ofertantul va prezenta resursele umane propuse pentru realizarea tuturor etapelor contractului, astfel încât să rezulte în mod clar capacitatea de a asigura proiectarea, verificarea tehnică, execuția lucrărilor și asistența tehnică din partea proiectantului, în termenul contractual și la nivelul de calitate solicitat.

Ofertantul va nominaliza persoanele propuse pentru rolurile prevăzute în documentația de atribuire, prin indicarea explicită a numelui și a rolului acestora în cadrul contractului.

În acest sens, ofertantul va prezenta:

- a) organigrama echipei propuse pentru implementarea contractului;
- b) descrierea rolurilor și responsabilităților personalului nominalizat;
- c) modul de asigurare a accesului la personalul propus, respectiv personal propriu, personal al subcontractantului, personal pus la dispoziție de terț susținător sau personal al altei entități, după caz, în condițiile legii.

Nedemonstrarea modului de asigurare a resurselor umane necesare pentru fiecare etapă a contractului poate conduce la declararea ofertei ca neconformă, în condițiile în care nu poate fi verificată îndeplinirea cerințelor documentației de atribuire.

Pentru fiecare persoană nominalizată se vor prezenta documentele relevante, corespunzător rolului propus în cadrul contractului, astfel încât să poată fi verificată îndeplinirea cerințelor minime aplicabile și, după caz, a elementelor utilizate pentru evaluarea ofertei.

Se vor prezenta, după caz:

- curriculum vitae;
- declarație de disponibilitate;
- diploma de studii;
- atestate/autorizații/certificate/legitimații valabile;
- documente relevante din care să rezulte experiența profesională specifică.

Documentele relevante pot fi, fără a se limita la:

- contracte;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- documente constatatoare;
- alte documente similare.

Documentele prezentate trebuie să permită identificarea clară a:

- persoanei nominalizate;
- rolului îndeplinit;
- contractului/proiectului invocat;
- obiectului acestuia;
- perioada de desfășurare;
- activităților efectiv realizate de persoana propusă.

În cazul în care documentele prezentate nu permit verificarea elementelor de mai sus, autoritatea contractantă poate considera că cerința nu este demonstrată.

2.1. Personalul propus pentru realizarea serviciilor de proiectare – Etapa I

Se vor prezenta documentele aferente următoarelor roluri:

- Șef de proiect/coordonator proiectare – inginer drumuri;
- Inginer proiectant drumuri.

2.2. Personalul propus pentru verificarea tehnică a proiectului – Etapa II

Se vor prezenta documentele aferente verficatorului/verficatorilor de proiect atestați, astfel încât să rezulte asigurarea verificării integrale a proiectului, inclusiv pentru domeniul D – drumuri și, după caz, pentru alte domenii/exigențe rezultate din soluțiile tehnice adoptate.

2.3. Personalul propus pentru managementul contractului și execuția lucrărilor – Etapa III

Se vor prezenta documentele aferente cel puțin următoarelor roluri:

- Reprezentant contract/manager proiect;
- Șef de șantier;
- Responsabil tehnic cu execuția (RTE);
- Responsabil cu controlul tehnic de calitate (CQ);
- Responsabil SSM.

2.4. Personalul propus pentru asistența tehnică din partea proiectantului – Etapa IV

Se va prezenta modul de asigurare a asistenței tehnice din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, prin personalul de proiectare nominalizat pentru Etapa I sau prin alți specialiști relevanți, după caz.

Se va descrie:

- cine asigură asistența tehnică;
- în ce momente intervine;
- cum se asigură participarea la faze determinante, clarificări tehnice, dispoziții de șantier și recepții.

Ofertantul va preciza în mod expres dacă asistența tehnică este asigurată de personalul nominalizat pentru Etapa I sau de alți specialiști și va indica documentele prin care demonstrează disponibilitatea acestora.

Notă privind resursele umane

- Lista personalului minim solicitat nu este limitativă; ofertantul poate propune și alte resurse suplimentare, dacă apreciază că acestea sunt necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.
- Nenominalizarea personalului pentru rolurile solicitate sau prezentarea incompletă a acestuia poate conduce la declararea ofertei ca neconformă, în măsura în care nu poate fi verificată îndeplinirea cerințelor documentației de atribuire.

3. Graficul general de realizare a investiției – grafic Gantt

Se va prezenta graficul general de realizare a investiției – grafic Gantt, care va cuprinde planificarea fizică a activităților, cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a activităților, cu duratele de timp necesare pentru fiecare activitate și poziționarea acestora în timp.

Graficul Gantt:

- va fi detaliat pe săptămâni sau luni;
- va evidenția succesiunea activităților de proiectare, verificare tehnică, execuția lucrărilor și asistența tehnică;
- va evidenția drumul critic al proiectului;
- va fi corelat cu metodologia de lucru;
- va fi corelat cu resursele umane propuse;
- va fi corelat cu durata fiecărei etape contractuale și cu durata totală a contractului prevăzută în documentația de atribuire.

Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractant, acestea vor fi evidențiate distinct în cadrul graficului.

În cazul unei asocieri, se vor evidenția distinct activitățile realizate de fiecare asociat.

Graficul trebuie să permită verificarea corelării dintre:

- etapele contractuale;
- activitățile propuse;
- resursele umane alocate;
- durata fiecărei activități.

Ofertantul va avea în vedere actualizarea graficului Gantt la emiterea ordinului de începere a etapei I, precum și la emiterea ordinului de începere a lucrărilor, astfel încât acesta să reflecte condițiile reale existente la acele momente.

4. Măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată lucrărilor

Ofertantul va prezenta în mod explicit modul de asigurare a supravegherii lucrărilor în perioada de garanție, prin detalierea următoarelor:

- modalitatea de intervenție în cazul apariției defectelor;
- termenele de intervenție de la notificare;
- duratele de remediere a defectelor, diferențiate pe categorii de lucrări;
- resursele umane și tehnice alocate pentru intervenții;
- modul de organizare a activității de intervenție.

Informațiile prezentate trebuie să fie corelate cu durata perioadei de garanție oferite și cu specificul lucrărilor executate.

Se va prezenta și **Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate** – Secțiunea Formulare.

Notă:

- Perioada minimă de garanție acceptată este de 36 de luni.
- Perioada de garanție oferită constituie factor de evaluare, în conformitate cu fișa de date a achiziției.
- În cazul în care măsurile de intervenție și resursele alocate nu sunt corelate cu perioada de garanție oferită, oferta poate fi declarată neconformă.

5. Managementul calității în cadrul contractului

Ofertantul va prezenta modul de asigurare a calității lucrărilor, cu detalierea cel puțin a următoarelor:

- modul de control al calității pentru principalele categorii de lucrări;
- modul de verificare a lucrărilor (faze determinante, lucrări ascunse);
- modalitatea de asigurare a trasabilității;
- laboratorul autorizat utilizat sau modalitatea de asigurare a testărilor;
- persoana responsabilă cu controlul calității, în corelare cu CQ.

Prezentarea trebuie să fie corelată cu obiectul contractului, cu metodologia propusă și cu resursele oferite.

Se vor avea în vedere documentele de calitate specifice lucrărilor de construcții, cum ar fi, după caz, procese-verbale, buletine de încercări, rapoarte de laborator, certificate de calitate și alte documente relevante.

6. Măsurile privind protecția mediului

Ofertantul va prezenta măsurile de protecție a mediului aplicabile lucrărilor ce fac obiectul contractului, cu detalierea cel puțin a următoarelor:

- măsuri pentru reducerea emisiilor de praf și a poluării aerului pe durata execuției;
- măsuri pentru limitarea zgomotului și vibrațiilor;
- modul de gestionare a deșeurilor rezultate din lucrări;
- măsuri pentru protecția solului și a apelor;
- măsuri pentru menținerea curățeniei și ordinii în șantier și refacerea amplasamentului după finalizarea lucrărilor.

Măsurile prezentate trebuie să fie corelate cu specificul lucrărilor și cu condițiile din amplasament.

Se va prezenta **Declarația privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului** – Secțiunea Formulare.

7. Normele de siguranță și protecție a muncii (SSM)

Ofertantul va prezenta măsurile de securitate și sănătate în muncă aplicabile lucrărilor ce fac obiectul contractului, cu detalierea cel puțin a următoarelor:

- măsuri de protecție colectivă și individuală pentru personalul din șantier;
- modul de organizare a activităților astfel încât să fie asigurată siguranța lucrătorilor și a participanților la trafic;
- măsuri privind acordarea primului ajutor;

- măsuri aplicabile în condiții de temperaturi extreme;
- modul de semnalizare și securizare a zonei de lucru.

Măsurile prezentate trebuie să fie corelate cu tipul lucrărilor.

Prezentarea va fi însoțită de **Declarația pe proprie răspundere** prevăzută în Secțiunea Formulare, din care să rezulte că ofertantul a avut în vedere obligațiile legale privind securitatea și sănătatea în muncă și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului.

8. Documente și formulare obligatorii

Se vor anexa formularele prevăzute în Secțiunea Formulare, inclusiv, fără a se limita la:

- Declarația privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului;
- Declarația privind respectarea obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă;
- Declarația privind termenul de garanție;
- Declarația privind subcontractanții/asociații;
- Modelul de contract însușit;
- Declarația privind confidențialitatea, dacă este cazul.

În cazul depunerii unei oferte în asociere sau cu subcontractanți, formularele se vor completa și prezenta de către fiecare operator economic, în funcție de rolul și partea de contract pe care o execută.

Ofertant /lider asociere,

(semnătură autorizată)

Formularul nr. 9 – Formular de ofertă

OFERTANT ⁴⁰ _____
ADRESA ⁴¹ _____
DATE DE IDENTIFICARE ⁴² _____
CONT TREZORERIE ⁴³ _____

FORMULAR DE OFERTĂ

Notă: se pune la dispoziția autorității contractante emis de ofertant.

Data: ⁴⁴ ___ / ___ / ____
Anunț de participare numărul ⁴⁵ _____ din ⁴⁶ ___ / ___ / ____.

Obiectul contractului: Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați**”

Către: Comuna Tulucești, Str. Primăriei nr. 12, Tulucești, județul Galați, cod poștal 807300, România.

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

oferăm prețul total de ⁴⁷ _____ lei, fără TVA, la care se adaugă TVA de ⁴⁸ _____ ,

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. ⁴⁹ _____ , comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru anunțul de participare numărul ⁴⁵ _____ din ⁴⁶ ___ / ___ / ____ și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;

⁴⁰ Denumirea/numele ofertantului.

⁴¹ Adresa completă.

⁴² Datele de identificare (C.I.F., Nr.Reg.Com.).

⁴³ Datele de identificare (C.I.F., Nr.Reg.Com.).

⁴⁴ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

⁴⁵ Numărul anunțului de participare.

⁴⁶ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

⁴⁷ Suma (valoare fără TVA) din Propunerea Financiară, în cifre și litere.

⁴⁸ Suma (valoare TVA) din Propunerea Financiară, în cifre și litere.

⁴⁹ Introduceți detalii amendamente, dacă sunt.

- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de ⁵⁰ _____ zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului ⁵¹ _____ în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția;
- ii. noi, împreună cu subcontractanții propuși și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului;
- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși _____, înțelegem că trebuie să punem la dispoziția autorității contractante, la solicitarea acesteia, toate documentele suport necesare pentru demonstrarea informațiilor declarate în DUAE, în măsura în care acestea sunt relevante pentru partea de contract pe care o vor executa;
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători _____, înțelegem că trebuie să punem la dispoziția autorității contractante, la solicitarea acesteia, toate documentele suport necesare pentru demonstrarea informațiilor declarate în DUAE și a susținerii acordate, în condițiile documentației de atribuire;
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice;
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă Comuna Tulucești, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi;
- vii. înțelegem că Autoritatea Contractantă:
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- viii. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Modalitatea de constituire: _____⁵² _____;
- ix. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Data: _____ [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenumele)

(semnătura și ștampilă)

⁵⁰ Data de valabilitate a ofertei în format zi / lună / an. Notă: AC solicită minim 4 luni.

⁵¹ Denumirea/numele ofertantului.

⁵² va specifica o variantă din cele prevăzute la art. 40 din HG 395/2016.

Anexa nr. 1 la formularul de ofertă nr. 9 - Propunere financiară

OFERTANT ⁵³ _____
ADRESA ⁵⁴ _____
DATE DE IDENTIFICARE ⁵⁵ _____

PROPUNERE FINANCIARĂ

Notă: se pune la dispoziția autorității contractante emis de ofertant.

Data: ⁵⁶ ___ / ___ / ____

Anunț de participare numărul ⁵⁷ _____ din ⁵⁸ ___ / ___ / ____.

Obiectul contractului: Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați**”

Către: Comuna Tulucești, Str. Primăriei nr. 12, Tulucești, județul Galați, cod poștal 807300, România

1. După examinarea Documentației de atribuire, subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit (*se taie ceea ce nu corespunde*) al ofertantului ⁵⁹ _____ declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm proiectarea și lucrarile pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați**”

pentru suma de ⁶⁰ _____ lei, fără TVA;

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, să începem îndeplinirea contractului la emiterea ordinelor de începere prevăzute în documentația de atribuire și să realizăm activitățile contractului în termenele asumate prin propunerea tehnică și în conformitate cu durata prevăzută în documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ⁶¹ _____ luni, respectiv până la data de ⁶² ___ / ___ / ____ și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate;

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data: ⁶³ ___ / ___ / ____

Ofertant ⁵³ _____ ,

Reprezentată legal prin ⁶⁴ _____ , în calitate de _____ , legal autorizat / împuternicit (*se taie ceea ce nu corespunde*) să semnez oferta pentru și în numele
⁵³ _____ .

L.S.

⁵³ Denumirea/numele ofertantului.

⁵⁴ Adresa completă.

⁵⁵ Datele de identificare (C.I.F., Nr.Reg.Com.).

⁵⁶ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

⁵⁷ Numărul anunțului de participare.

⁵⁸ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

⁵⁹ Denumirea/numele ofertantului.

⁶⁰ Suma (valoare fără TVA), în cifre și litere.

⁶¹ Durata de valabilitate a ofertei în litere și cifre. Notă: AC solicită minim 4 luni.

⁶² Data până la care este valabilă oferta, conform solicitărilor autorității contractante.

⁶³ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

⁶⁴ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

Anexa nr. 2 la formularul de ofertă nr. 9 - Propunere financiară

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Activități executate de subcontractanți în cadrul contractului de proiectare și execuție lucrări	<i>Subcontractant 1</i> <i>Lucrari care vor fi executate:</i> <i>% din valoarea fara TVA a contractului:</i> <i>Subcontractant 2</i> <i>.....</i>
Activități executate de asociați în cadrul contractului de proiectare și execuție lucrări	<i>Asociat 1</i> <i>Lucrari care vor fi executate:</i> <i>% din valoarea fara TVA a contractului:</i> <i>Asociat 2</i> <i>.....</i>
Garantia de bună execuție va fi constituită sub forma: Quantumul garanției de bună execuție este de (10% din pretul total oferat) (se specifică modul în care se constituie garanția de bună execuție)
Perioada de garanție tehnică acordată lucrărilor executate luni
Termenul de intervenție pentru constatarea defectelor: Durata de remediere a defectelor: zile calendaristice zile calendaristice

Data: ⁶⁵ ___ / ___ / _____

Ofertant ⁵³ _____ ,

Reprezentată legal prin ⁶⁶ _____ , în calitate de _____ , legal autorizat / împuternicit (se taie ceea ce nu corespunde) să semneze oferta pentru și în numele ⁵³ _____ .

L.S.

⁶⁵ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

⁶⁶ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

Anexa nr. 3 la formularul de ofertă nr. 9 - Propunere financiară

DETALIEREA PREȚULUI OFERTAT

CAPITOL	ACTIVITATE	LEI FĂRĂ TVA
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică		
3.5	Proiectare	
3.5.4	Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	
3.5.5	Verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	
3.8	Asistență tehnică	
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	
3.8.1.1	<i>Pe perioada de executie a lucrarilor</i>	
3.8.1.2	<i>Pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie</i>	
Cheltuieli pentru investiția de bază și Alte cheltuieli		
4.1	Construcții și instalații	
5.1	Organizarea de șantier	
5.1.1	<i>Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier</i>	
5.1.2	<i>Cheltuieli conexe organizării de santier</i>	
	TOTAL	

Data: ⁶⁷ ___ / ___ / _____

Ofertant ⁵³ _____,

Reprezentată legal prin ⁶⁸ _____, în calitate de _____, legal autorizat / împuternicit (*se taie ceea ce nu corespunde*) să semnez oferta pentru și în numele ⁵³ _____.

L.S

⁶⁷ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

⁶⁸ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

Formularul nr. 10 – DECLARAȚIE privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care are/ au caracter confidențial

Notă: În cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri

**DECLARAȚIE
privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care are/ au caracter
confidențial**

Titlul Contractului: Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați”

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat**, precizez ca următoarele **parti/informatii** din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor /informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.”

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și /sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii.”

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile, după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, alin. (5) autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui oferant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui oferant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către oferanți ca fiind confidențiale.”

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

NOTA 1: Se va argumenta în mod detaliat, complet și pertinent, inclusiv prin indicarea legislației aplicabile, dacă informațiile din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară sunt:

1. confidențiale.....
2. clasificate.....
3. protejate de un drept de proprietate intelectuală

NOTA 2: Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale **trebuie să fie însoțite de dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă **ce devine anexă la ofertă**, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) conform art. 57 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

NOTA 3: Comisia de evaluare va analiza informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, având în vedere că potrivit art. 66 alin (4) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, raportul procedurii de atribuire se introduce în SEAP și este posibil ca anumite informații din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară să se regăsească în cuprinsul Raportului procedurii.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
_____ (semnatura și stampila)

Formularul nr. 11 – Model Instrument (scrisoare) de garanție

Emitent

(denumirea emitentului)

INSTRUMENT DE GARANTARE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică „.....”

Către,

COMUNA TULUCEȘTI

807300, Strada Primăriei nr. 12, sat Tulucești, comuna Tulucești, județul Galați

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului:

_____ (se va completa cu denumirea obiectivului)

Noi _____ (denumirea băncii/societății de asigurări), având sediul _____ înregistrat la _____ (adresa băncii/societății de asigurări)

ne obligăm fata de _____ (denumirea Autorității Contractante) să plătim suma de _____

(în litere și în cifre), necondiționat la prima sa cerere scrisă cu privire la culpa ofertantului, fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de la literele a) – c) de mai jos (cazul garanției care se execută necondiționat conform art.36 alin.(4) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare):

a) ofertantul _____ (numele complet al Ofertantului) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia, conform prevederilor art.37 alin.(1) lit.a) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (numele complet al Ofertantului) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile de la semnarea contractului (art.39 alin.(3) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare) Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a antreprenorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei, conform prevederilor art.37 alin.(1) lit.c) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Plata se va face în termenul menționat în cererea de plată și fără nici o altă formalitate suplimentară din partea Autorității Contractante.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____ data la care aceasta expiră automat și în totalitate, dacă până la această dată nu s-a primit la ghișeele noastre din partea _____ (denumirea Autorității contractante),

nici o cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; această scrisoare de garanție devine, în mod automat, nulă și neavenită după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituită. De asemenea, dacă _____ (denumirea Autorității contractante) și Ofertantul sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției, aceasta se va realiza înainte de data expirării _____ cu acordul prealabil al băncii/instituției financiare.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română. Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura și stampila organismului care eliberează această garanție de participare)

Formularul nr. 12 – Declarație privind perioada de garanție tehnică acordată lucrărilor executate

DECLARATIE
privind perioada de garanție tehnică acordată lucrărilor executate

Data: ⁶⁹ ___ / ___ / _____

Anunț de participare numărul ⁷⁰ _____ din ⁷¹ ___ / ___ / _____.

Obiectul contractului: Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați**”

Către: Comuna Tulucești, Str. Primăriei nr. 12, Tulucești, județul Galați, cod poștal 807300, România

Subsemnatul/subsemnata, în calitate de al, participant în calitate de la procedura simplificată organizată de Comuna Tulucești, declar pe propria răspundere că, în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, vom asigura pentru lucrările executate o perioadă de garanție tehnică de luni, calculată de la data recepției la terminarea lucrărilor până la data recepției finale, în condițiile legii și ale contractului.

Declar, de asemenea, că pe perioada de garanție tehnică acordată lucrărilor vom remedia, pe cheltuiala noastră, defectele și neconformitățile imputabile nouă, în condițiile prevăzute în documentația de atribuire și în contractul de achiziție publică.

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita orice documente și informații suplimentare în scopul verificării și confirmării prezentei declarații.

Data: _____ [ZZ.LL.AAAA]

_____ (numele și prenumele)

_____ (semnătura și ștampilă)

în calitate de _____, legal autorizat să semnez pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

⁶⁹ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

⁷⁰ Numărul anunțului de participare.

⁷¹ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

Formularul nr. 13 - Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului

Notă: se completează de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRIILOR
DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI**

Prin această declarație subsemnat(ul)/a reprezentant legal al, participant la procedura de atribuire pentru contractul având ca obiect: Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că vom respecta și implementa **proiectarea și execuția lucrărilor** cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la protecția mediului și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data: _____ [ZZ.LL.AAAA]

_____ (numele și prenumele)

_____ (semnătura și ștampilă)

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 14 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

OFERTANT ⁷² _____
OPERATOR ECONOMIC, CALITATEA ^{73,74} _____

**DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)**

Notă: se completează de către fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Subsemnatul/a ⁷⁵ _____, în calitate de reprezentant legal / autorizat al ⁷³ _____, participant în calitate de ⁷⁴ _____ la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați”, organizată de Comuna Tulucești în calitate de autoritate contractantă, inițiată prin anunțul de participare numărul ⁷⁶ _____ din ⁷⁷ ___ / ___ / _____, declar pe propria răspundere următoarele:

Cunoscând prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, așa cum este aceasta publicată în SEAP, sunt:

Primar- Bratu Petrică, Viceprimar – Vicleanu Sterică, Secretar general - Sandu Dan, Consilier achiziții publice - Huștiu Nicoleta, Controlor financiar preventiv - Severin Valentina, consilieri locali: Boldișor Sterian, Donoșă Laurențiu, Enache Daniel, Foltozan Virginica Frosă Cornel, Gaiu George Lucian, Giurgea George, Mândru Mihai, Mitrofan Nicolae Marius, Mîrza Marius, Nistor Daniel, Stan Nelu Gabriel, Șoimu Gabriel Claudiu, Șoimu Ina, comisia de evaluare: Munteanu Lăcrămioara Daniela - președinte comisie, Severin Ileanuța - membru comisie, Cașu Virginica - membru comisie, Băceanu Luana - membru supleant.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic ⁷⁸ _____
Semnătura autorizată ⁷⁹ _____

Data: ⁸⁰ ___ / ___ / _____

L.S.

⁷² Denumirea/numele ofertantului.

⁷³ Denumirea/numele emitentului.

⁷⁴ Calitatea în procedură a emitentului: ofertant individual / ofertant asociat / candidat / subcontractant propus / terț susținător)

⁷⁵ Numele și prenumele în clar.

⁷⁶ Numărul anunțului de participare.

⁷⁷ Data anunțului de participare în format zi / lună / an.

⁷⁸ Denumirea/numele emitentului.

⁷⁹ Numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila.

⁸⁰ Data emiterii documentului în format zi / lună / an.

Formularul nr. 15 – Declarație privind respectarea obligațiilor în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM)

Notă: se completează de către fiecare ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător, corespunzător părții de contract pe care o execută.

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM)

Subsemnatul/Subsemnata,
în calitate de reprezentant legal / împuternicit al (denumire operator economic),
participant în calitate de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție
publică având ca obiect:

„Proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții Modernizare drumuri comunale în Comuna Tulucești, județul Galați”, organizată de Comuna Tulucești, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că:

1. Am luat la cunoștință și vom respecta pe întreaga durată de îndeplinire a contractului toate obligațiile legale aplicabile în domeniul securității și sănătății în muncă, conform legislației naționale în vigoare.
2. La elaborarea ofertei am ținut cont de toate cerințele legale și de specificul lucrărilor ce urmează a fi executate și am inclus în prețul ofertat toate costurile aferente măsurilor de securitate și sănătate în muncă.
3. Ne angajăm să asigurăm:
 - instruirea personalului propriu și a personalului implicat în execuția lucrărilor;
 - utilizarea echipamentelor individuale de protecție adecvate;
 - organizarea și semnalizarea corespunzătoare a șantierului;
 - măsuri de prevenire a accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale;
 - respectarea normelor privind siguranța circulației pe durata execuției lucrărilor.
4. În cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, ne angajăm să implementăm toate măsurile necesare pentru desfășurarea activităților în condiții de siguranță, în conformitate cu planul propriu de securitate și sănătate în muncă.
5. Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita documente justificative în scopul verificării celor declarate.

Data: _____

Operator economic: _____

Reprezentant legal: _____

Semnătura autorizată: _____

L.S.