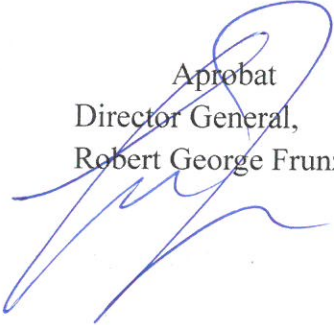


JUDETUL ILFOV
SC ECOVOL ILFOV SA
NR. 5655 / 27.05 2026

Aprobat
Director General,
Robert George Frunza



Caiet de sarcini pentru achiziție de produse

Vehicule utilitare

Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, ECOVOL ILFOV SA îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziționarea a trei Vehicule utilitare destinate serviciilor municipale, curatirii strazilor si intretinerii/deszapezirii drumurilor, dar si transportul diverselor materiale si utilaje, care să fie potrivit pentru nevoile și caracteristicile specifice ale orasului Voluntari, si nu numai. Scopul acestuia este de a aduce un nivel inalt de tehnologizare si utilitate serviciilor publice, asigurand interventii de calitate in administrarea spatiilor verzi, a drumurilor publice si creand conditii optime pentru dezvoltarea si sanatatea acestora, precum si pentru fluidizarea circulatiei rutiere, in zone greu accesibile, obstuctionate partial de vegetaie.

1.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Ecovol Ilfov SA cu sediul în localitatea Voluntari, Sediul: Voluntari, B-dul Dunării nr.52A, Jud. Ilfov, CUI: RO 21551614, Nr. reg. comert.: J2007001053237, Tel./fax: 021.270.30.67

Pentru îndeplinirea corespunzătoare a tuturor acestor activităților și furnizarea unor servicii publice de calitate pentru cetățeni, societatea trebuie să dispună de utilaje și echipamente adecvate pentru realizarea unei game variate de lucrări de amenajare tehnico-edilitară.

1.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Obiectivul de investiții intitulat achiziția de produse "Vehicule utilitare" reprezintă o contribuție substanțială la dezvoltarea durabilă a comunității locale din orașul Voluntari, județul Ilfov regiunea București-Ilfov, pentru care societatea își desfășoară, cu precădere activitatea.

Astfel, pentru îndeplinirea corespunzătoare a tuturor acestor atribuții și furnizarea unor servicii publice de calitate pentru cetățeni, ECOVOL ILFOV SA trebuie să dispună de utilaje și echipamente adecvate pentru realizarea unei game variate de lucrări de amenajare tehnico-edilitară.

1.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze trei Vehicule utilitare în sistem leasing pe o perioadă de 60 de luni, cu un avans de 20%, și o valoare reziduală de 1%.

Prin această achiziție autoritatea contractantă urmărește îmbunătățirea calității rezultatelor activităților unor compartimente și servicii publice, eficientizarea procesului de desfășurare a unor activități.

1.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Autoritatea contractantă este societate comercială.

2 Produsele solicitate

Produse solicitate Vehicule utilitare

Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1	2	3	4	5
Orasul Voluntari, jud. Ilfov	20 de zile de la semnarea contractului de furnizare	Conform anexa	Conform anexa	Minim 24 de luni de la livrare si punerea in furnctiune

ANEXA:

CARACTERISTICI TEHNICE

Norma de poluare: EuroVIe
 Tip motor: Blue dCi 150
 NEDC=0 / WLTP =1: 1
 Tip omologare: WLTP

Dimensiuni (mm)

Garda la sol (mm): 188
 Inaltime (mm): 2260
 Latime totala (cu / fara retrovizoare) (mm): 2466/2080
 Lungime (mm): 6940

Cutie de viteze

Numar de trepte: 6
 Tip cutie de viteze: Manuala

Detalii tehnice

Capacitate

Capacitate rezervor (l): 80

Transmisie

Tip transmisie: Propulsie

Arhitectura caroserie

Tip caroserie: sasiu cabina dubla

Numar de usi: 4

Masa proprie (kg)

Masa proprie: 2259-2411

Masa totala maxima autorizata: 3500

Sarcina utila: 1104.0

Motorizare

Cilindree (cc): 1997

Numar cilindri: 4

Putere maxima (kW): 110

Cuplu maxim (Nm): 360 – 1500

Carburant: Motorina

Consum (l/100km), emisii (g/km) / serie		WLTP emisii ciclu 'MEDIUM':	280
		WLTP emisii ciclu 'HIGH':	303
WLTP consum ciclu 'MEDIUM':	10.6	WLTP emisii ciclu 'EXTRA HIGH':	445
WLTP emisii ciclu 'LOW':	317	WLTP consum ciclu mixt (l/100km):	13.3
WLTP consum ciclu 'LOW':	12.1		
WLTP consum ciclu 'HIGH':	11.5	Norma de poluare	
Emisii CO2 in ciclu mixt (g/km) WLTP:	349		
		Numar locuri:	6
WLTP consum ciclu 'EXTRA HIGH':	17.0		

2.1 Garantie

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data furnizării și punerii în funcțiune.

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data livrării.

Garanția de participare: Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 4.649,00 lei.

Garanția de participare se constituie în lei, prin virament bancar, în contul RO20BTRL04901202J2759600.. deschis la banca Banca Transilvania, sau în orice moneda printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 60 de zile de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor. În cazul în care garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară ori de o societate de asigurări, aceasta se prezintă în cuantum și pentru perioada prevăzută în Documentația de atribuire, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

În cazul garanției constituite prin virament se prezintă ordinul de plată vizat de bancă. Pentru garanția depusă în altă monedă, echivalența lei/altă valută se va face prin raportare la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare simplificat în SEA. Ofertanții vor depune documentele care reprezintă dovezile constituirii garanției de participare în SEAP, scanate și semnate cu semnătura electronică.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii.

2.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este de 20 de zile de la semnarea contractului de furnizare.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea/entitatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este sediul ECOVOL ILFOV SA.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Contractantul se obligă să livreze autovehiculele specificate prin cerințele mai sus menționate, în locația specificată și până la data stabilită.

Societatea se obligă să preia autovehiculele specificate după îndeplinirea tuturor condițiilor impuse și folosirea acestora în parametrii specificați de producător.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității/entității contractante în cadrul contractului sunt (de exemplu):

- Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;
- Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă;
- Garanția produselor emisă de furnizor / producător;
- Manualele de folosire / operare / a produselor;
- Factura în original;
- Procesul verbal de recepție cantitativă
- Alte documente după caz;

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității/entității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura lunară pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în sistem leasing în 60 de rate, cu un avans de 20 % și valoare reziduală de 1% .

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de autoritatea/entitatea contractantă.

Prima factură va fi emisă după semnarea de către autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos (de exemplu):

- a) declarația de conformitate și / sau certificatul de conformitate (după caz);
- b) Certificat de calitate și garanție;
- c) Proces verbal de recepție cantitativă/calitativă;

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva nr. 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

**INTOCMIT
SC ACHIZITII PROFESIONALE SRL**

Adrian Bită