

CAIET DE SARCINI

Denumirea contractului:

**“DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU
GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA SÂNPETRU, JUDEȚUL
BRAȘOV”**

CAP. I – DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat în baza legislației în vigoare și condițiilor minime în care trebuie să se desfășoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Comuna Sânpetru .

Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv TITLUL III, Gestiunea serviciilor publice art.. 590-596;
- HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;
- legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Concesiunea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în urma organizării unei licitații publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, la care pot participa persoane juridice romane/străine, autorizate în condițiile legii.

Scopul concesionării Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Sânpetru îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al câinilor fără stăpân, Studiul de oportunitate și documentația de atribuire se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al comunei Sânpetru .

CAP. II – OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1

Prezentul Caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice acestui serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza comunei Sânpetru.

Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna Sânpetru cu sediul în comuna Sânpetru, str. Republicii nr. 655, județul Brașov.

Art. 2

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară organizării funcționării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Sânpetru constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 3

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl reprezintă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, de pe raza comunei Sânpetru.

Art. 4

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția în condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea stingerea incendiilor la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

La procedura de delegare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competența capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor.

CAP. III – LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII

Art. 5

Activitățile aferente serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară pe domeniul public și privat al comunei Sânpetru, iar capturarea se face în următoarea ordine:

- a) Câinii care circula liber, fără însoțitor, din preajma grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) Câinii care circula liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) Câinii care circula liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei Sânpetru;

CAP. IV – DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art. 6

Prestarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza comunei Sânpetru presupune următoarele activități:

- Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea, estimarea populației canine fără stăpân.
Etapetele în efectuarea acțiunilor necesare pentru cunoaștere a situației numerice a populației canine sunt:
 - a) Identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al comunei Sânpetru
 - b) Estimarea anuală a populației totale de câini din comună;
 - c) Estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței a habitatelor preferate;
 - d) Aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire, a ratei de înlocuire.
- Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân
 - După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al comunei Sânpetru, este necesară întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor.
 - Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea scrisă a autorității contractante sau în caz de urgențe.
 - Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați pe raza comunei Sânpetru, locația exactă de unde au fost ridicate animalele.
 - Activitățile de deplasare a echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân sunt în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.
- Concesionarul are obligația de a întocmi un plan de acțiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă:



- prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);
- evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
- prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
- prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);
- hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial

Art. 7

Capturarea câinilor

Operatorul are obligația să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, adresate autorității publice locale, operatorul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câinii agresivi sau periculoși.

Operatorul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite direct de la persoanele fizice și juridice referitoare la câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al comunei Sânpetru, solicitări pe care le va comunica autorității publice în termen de 24 ore, iar în cazul celor referitoare la câinii agresivi sau periculoși, acestea vor fi comunicate de îndată.

Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Sânpetru, se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru dispozitive – crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie alcătuit din persoane instruite în acest sens.

Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

Operatorul va participa, la solicitarea Poliției, la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare.

Este interzisă capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante psihotrope.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 8

Transportul câinilor:

Autovehiculele de transport trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată.

Fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptați maximum 2 câini. Câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe de nailon.

Cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului.

Pentru animalele moarte, respectiv bolnave vor exista cuști separate.

Autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu număr de telefon.

Autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor.

Șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave.

Se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini.

Transportul cadavrelor câinilor nu se va face în același timp cu transportul câinilor vii.

După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

Se interzice întrebuințarea vehiculelor în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.

Art. 9

Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale:

Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost.

Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazati în adăpost.

Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexă nr. 9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

La intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic.

Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat.

Adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor tin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

- Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;



- Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

Cazarea câinilor fără stăpân se va face la Adăpostul pentru câini fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor fără stăpân în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

Câinii vor fi separați după următoarele criterii:

a) stare de sănătate

b) vârstă

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment, care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuștile pentru câini trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.
- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;
- cuștile exterioare vor fi acoperite;

Art. 10

Adăpostirea câinilor fără stăpân în cadrul Adăpostului câinilor fără stăpân și se va face după cum urmează:

Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime:

a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m²;

b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m²;

c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m²;

Cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m².

Cuștile individuale trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență; vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
- trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.



Art. 11

Hrănirea câinilor:

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să:

- asigure tuturor câinilor cazați în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat;

Art. 12

Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor fără stăpân aduse în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului și a persoanelor care vin pentru adopții.

După capturarea câinilor fără stăpân de pe raza comunei Sânpetru, operatorul completează formularul individual de capturare conform **Anexei nr. 1**, parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Întreținerea sanitar — veterinară a câinilor:

- Operatorul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere. Acesta va întocmi o fișă individuală (**Anexa 2**) de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical, ce se arhivează pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.
- Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.
- Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, sau ori de câte ori este necesar.
- Acțiunea de vaccinare va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitar-veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuiala sa.
- Mici tratamente necesare — de urgență, se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice, în baza fișei de observații completate de medicul veterinar al adăpostului.

Art. 13

Revendicarea și adopția

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;



c) revendicarea și adopția sunt gratuite, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopție, declarație angajament conform **anexelor nr. 4 și nr. 5**, parte integrantă a prezentului Caiet de sarcini;

d) începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân din adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare. Adopția la distanță se face prin completarea unei declarații angajament conform **anexei nr. 6**, parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

e) serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Sânpetru poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

f) prelungirea termenului de adăpostire a câinilor în adăpostul public din comuna Sânpetru se face printr-o decizie a persoanei împuternicite de către Primarul comunei pentru fiecare câine în parte.

e) pentru adopție și/sau revendicare câini, operațiunile care se efectuează: vaccinare antirabica obligatorie sau la cererea adoptatorului și/sau

✓ sterilizare;

✓ deparazitare internă/externă;

Operațiunile de sterilizare, deparazitare și vaccinare vor fi înregistrate în baza de date RECS.

Art. 14

Eutanasierea câinilor fără stăpân

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor. Este singura procedură admisă de suprimare a vieții câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiere aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

Împuternicitul Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform anexei nr. 7, parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Incinerarea cadavrelor conform legislației în vigoare:

- Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.
- Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare.
- Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.
- Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) Nr. 1069 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu



sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

- Concesionarul, după câștigarea licitației, trebuie să încheie în termen de maxim 30 de zile contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar- veterinară sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Art. 15

Operațiunile de sterilizare

Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați sau adoptați la distanță se realizează în mod obligatoriu:

- sterilizarea se va realiza prin:
 - a) Orhidectomie pentru masculi;
 - b) Ovariohisterectomie pentru femele;

Dupa sterilizare, câinii, masculi și femele, vor fi îngrijiți postoperator timp de 3 zile, respectiv 6 zile. Efectuarea operației de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinelui și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân (**Anexa 3**), de către medicul de liberă practică încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii.

Art. 16

Programe de informare și educație a cetățenilor

(1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin. (1), operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

- a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului respectiv.

Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;
- adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;
- programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;
- b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

CAP. V – DOTĂRI, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI SPECIFICE

Art. 17

Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân referitoare la:

- capturarea și transportul câinilor fără stăpân, la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

- certificat de competență profesională pentru șoferii de pe vehiculele care transportă animale vii, emis de ANSVSA
- certificat de deținător de arme neletale (persoane juridice) deținere armă/pușcă cu tranchilizant

Art. 18

Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
- b) deținerea autorizației de funcționare, inclusiv aviz sanitar-veterinar;
- c) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și mijloacelor de transport se va realiza în timp util, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentele ce stau la baza prestării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- f) prestarea activității pe domeniul public și privat al comunei Sânpetru;
- g) realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor reclamațiilor de rezolvare operativă a acestora;
- h) deținerea de personal necesar pentru prestarea serviciului asumat prin contract;

CAP. VI – VERIFICĂRI. RECEPȚII. GARANȚII

Art. 19

Beneficiarul serviciului, prin persoana împuternicită, va verifica prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform **Anexei nr. 9**.

Beneficiarul, prin persoana împuternicită va verifica ca situațiile lunare conform **Anexei nr. 10** la prezentul Caiet de sarcini să cuprindă toate rapoartele de activități zilnice în format tipărit semnate de către operator și următorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în urma acceptării ofertei.

Beneficiarul, în urma verificărilor efectuate în adăpost, va întocmi procese- verbale de constatare, iar pe teren va întocmi Nota de constatare, în care se vor consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator al sesizărilor primite de la cetățeni.

La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operator situația de plată în baza rapoartelor lunare întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către beneficiar.

Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a serviciului, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

CAP. VII – CONDIȚII DE EXPLOATARE

Art. 20

Condiții tehnice

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Sânpetru, trebuie să asigure prestarea în regim continuu pe raza comunei, respectând condițiile tehnice fiecărei activități.

Art. 21

Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția, conservarea mediului înconjurător a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă sănătate publică;
- g) protecția animalelor;
- h) satisfacerea cerințelor nevoilor comunităților locale;
- i) continuitatea serviciului.

Art. 22

Obiective de ordin economic

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Cantitățile estimate și tarifele maxime ce pot fi oferite în funcție de activitățile ce vor fi prestate sunt redată în tabelul de mai jos (operațiunile se vor măsura în U.M./câine):

Nr.	Denumire serviciu prestat	Cantități estimate anual	Tarif maxim acceptat /U.M. fără TVA
1	Capturare	85	150
2	Microcipare	85	50
3	Examinare clinică	85	50
4	Cazare în adăpost și asigurarea hranei (câine)	85	150
5	De parazitare int./ext.	85	5
6	Sterilizare	85	10
7	Vaccinare antirabic	85	5
8	Carnet de sănătate	85	30
9	Eutanasiere	-	50
10	Neutralizare	-	50
11	Transport	85	150

Costul operațiunilor pe câine plătit de către concedent va fi de maxim 700 lei fără TVA.

Valoarea maximă estimată a contractului de concesiune pe 5 ani este de 297.500 lei fără TVA, rezultată din (425 câini x 700 lei)

Valoarea estimată este de 297.500 lei fără TVA rezultată din (85 câini/an x 700 lei/câine x 5 ani).

Art. 23

Obiective de mediu

Pe perioada derulării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor respecta condițiile impuse de legislația privind protecția mediului.

Operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, și va urmări:

- reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi);
- reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spațiilor verzi.

CAP. VIII – DURATA CONCESIUNII ȘI REDEVENȚA

Art. 24

Durata pentru care se concesionează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Sânpetru este de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților, în acord cu prevederile legislației în vigoare. În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredintare a serviciului public de gestionare a cainilor fără stăpân conform procedurilor legale. Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Redevența se stabilește prin contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Sânpetru.

Redevența este de 2.5 % din valoarea cifrei de afaceri a prezentului contract, anual, fără TVA.

Plata redevenței se va face anual, până în data de 15 februarie pe baza facturii întocmită de concedent.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

Art. 25

Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- la expirarea duratei stabilite conform angajamentelor din oferta prezentată de concesionar și a clauzelor contractuale specifice;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- în cazul în care concesionarului îi sunt retrase autorizațiile legale necesare desfășurării activității;
- în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

CAP. IX – SANCTIUNI ȘI PENALITĂȚI

Art. 26

Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 72 h de la data comunicării se sancționează cu 1% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de 1 lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar-veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAP. X – EVALUAREA OFERTELOR

Art. 27

- (1) Atribuirea contractului pentru delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Sânpetru, se va realiza pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, în baza următoarelor criterii:

1. Nivelul plăților efectuate de autoritatea contractantă raportate direct la tarifele ofertate. Alegerea nivelului tarifelor ca principal criteriu este justificată de eficiența utilizării fondurilor publice, precum și de simplificarea procesului de evaluare și creșterea obiectivității. Este, prin urmare, esențial ca selectarea ofertei să se axeze preponderent pe dimensiunea costului, pentru a asigura obținerea celui mai bun raport calitate-preț pentru comunitate. Utilizarea preponderentă a criteriului financiar permite o evaluare clară, rapidă și lipsită de subiectivism, contribuind la creșterea transparenței și la reducerea riscului de contestații.

2. Modul de rezolvare a unor probleme sociale, prin activități de conștientizare și informare. Acest criteriu reflectă importanța dimensiunii sociale a serviciului concesionat, fără a afecta echilibrul financiar al contractului. Activitățile de conștientizare și de informare contribuie pe termen lung la reducerea costurilor publice și la rezolvarea unor probleme recurente în comunitate, cum ar fi supraaglomerarea adăposturilor sau riscurile pentru sănătatea publică. Totodată, acest criteriu permite diferențierea ofertelor pe baza calității și creativității propunerilor, fără a introduce un grad mare de subiectivism în evaluare.

Modul de aplicare a algoritmului de calcul pentru factorii de evaluare financiari și tehnici:

Criteria		Pondere	Punctaj maxim	Algoritm de calcul
1. Criteriu financiar	Nivelul tarifelor ofertate: - T1 Capturare - T2 Microcipare - T3 Examinare clinică	90%	90 de puncte	Algoritm de calcul al punctajelor criteriilor financiare Punctajul pentru factorul de evaluare Nivelul tarifelor ofertate se acordă astfel:



	<ul style="list-style-type: none">- T4 Cazare în adăpost și asigurarea hranei (câine/zi)- T5 Deparazitare int./ext.- T6 Sterilizare- T7 Vaccinare antirabic- T8 Carnet de sănătate- T9 Eutanasiere- T10 Neutralizare- T11 Transport			<ul style="list-style-type: none">- pentru tariful cel mai scăzut oferat se acordă punctajul maxim alocat conform tabelului de mai sus;- pentru alte tarife oferate punctajul va fi calculat astfel: $P \text{ Tarif} = (\text{tariful cel mai scăzut/tarif oferat}) \times \text{nr. de puncte alocate fiecărui tip de tarif}$ Algoritm de calcul se va aplica pentru fiecare tarif oferat în parte Punctajul final pentru Factorul de evaluare 1 acordat fiecărui ofertant se calculează astfel: $\text{Factor de evaluare 1 total} = (P \text{ T1} + P \text{ T2} + P \text{ T3} + P \text{ T4} + P \text{ T5} + P \text{ T6} + P \text{ T7} + P \text{ T8} + P \text{ T9} + P \text{ T10} + P \text{ T11})/11$ Punctajul maxim pentru Factorul de evaluare 1 ce poate fi obținut este de 90 de puncte. Notă: Aproximările vor fi realizate la a doua zecimală, prin adaos dacă zecimala este mai mare sau egală cu 5 și prin lipsă dacă zecimala este mai mică decât 5.
2. Criteriu tehnic	<p>Suma alocată pentru activități de conștientizare și informare (SIC)</p> <p>Pentru toată perioada de desfășurare a contractului, operatorul va investi minim 500 lei/an în activități de informare și conștientizare a populației</p> <p>Ofertantul care va investi în aceste programe o sumă mai mică de echivalent a 500 lei/an, fără TVA, oferta va fi declarată neconformă.</p> <p>Activitățile minime aferente companiilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului vor fi:</p> <p>a) Organizarea și susținerea companiilor de informare și conștientizare a cetățenilor, inclusiv în școli, privind:</p>	10%	10 puncte	<p>Pentru cea mai mare sumă alocată prin ofertă, se va acorda punctajul maxim (M): 10 puncte.</p> <p>Pentru sumele alocate pentru informare și conștientizare (SIC) prin oferte, punctajul se calculează astfel:</p> $PSIC = (\text{suma alocată oferta } n / \text{suma cea mai mare alocată}) \times \text{nr. de puncte alocate}$ <p>Punctajul maxim pentru factorul de evaluare 2 ce poate fi obținut de 10 puncte.</p>



	responsabilitatea față de animalele de companie, promovarea adopției câinilor fără stăpân, reducerea abandonului și prevenirea formării de noi grupuri de câini pe domeniul public. b) Realizarea de fluturași/pliante, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind responsabilitatea față de animalele de companie, promovarea adopției câinilor fără stăpân, reducerea abandonului și prevenirea formării de noi grupuri de câini pe domeniul public			
--	--	--	--	--

(2) Valoarea contractului va fi determinată având la bază oferta acceptată potrivit criteriului de la alin. (1).

Art. 28

Capacitatea tehnică și profesională se va dovedi conform instrucțiunilor prevăzute în **Anexa nr. 11**.

Art. 29

Procedura de atribuire și instrucțiuni către ofertanți/participanți

Concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în Comuna Sânpetru, jud. Brașov se va face prin procedura simplificată conform art. 73 din H.G. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată cu modificările și completările ulterioare, având în vedere că valoarea estimată este de 297.500 lei fără TVA (aproximativ 425 câini la valoarea maximă de 700 lei/câine/5 ani).

Procedura se va realiza în sistem **off line**.

Ofertanții vor prezenta următoarele declarații și documente:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute ca motive de excludere la art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43, 44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de concesiune;
- Certificat de atestare fiscală, eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul

- general consolidat, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”;
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul local; se va prezenta certificatul eliberat atât pentru sediul social, sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru pentru care există obligații de plată; documentele se vor prezenta în original/copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”;
 - Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 - Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte că serviciile care fac obiectul contractului de concesiune au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (în copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnătură electronică); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor; în cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document pentru partea din contract pe care o execută.
 - Modelul de contract, conținând clauzele contractuale obligatorii însușit.

Art. 30

Prezentarea ofertei

Documentele ofertei, completate în mod corespunzător, conform formularelor prezentate în documentația de atribuire, vor fi îndosariate și depuse într-un plic (colet) exterior sigilat, având înscrise următoarele:

- denumirea și adresa autorității contractante
- denumirea procedurii
- denumirea, adresa și datele de contact ale ofertantului, numărul de referință SEAP.....al anunțului de concesiune;
- mențiunea „A nu se deschide decât în ședința publică din data de zz.ll.aaaa, ora xx.xx”.

Conținutul ofertelor rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul acestora numai după această dată.

Plicul (coletul) sigilat va conține la randul lui, alte 3 plicuri sigilate inscripționate după cum urmează:

- **Plicul nr.. 1** separat marcat exterior corespunzător conținând - **Documentele de Calificare;**
- **Plicul nr.. 2** separat marcat exterior corespunzător conținând - **Propunerea Tehnică;**
- **Plicul nr.. 3** separat marcat exterior corespunzător conținând - **Propunerea financiară.**

Oferta va avea și o copie a Formularului de contract (semnat și ștampilat), indicând că ofertantul l-a citit, înțeles și acceptat pe deplin.

Dosarul de ofertare va fi însoțit la exterior de următoarele:

- Scrisoare de înaintare
- Împuternicire
- Dovada constituirii garanției de participare.

Oferta va fi semnată pe fiecare pagină, numerotată crescător de la prima până la ultima pagină. Dosarul de ofertare va conține opis completat corespunzător. Oferta trebuie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și va fi semnată de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în cazul în care în documentele de participare la procedură nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. Nu se acceptă oferte alternative.

Oferta primită la altă adresă decât cea stabilită în anunțul de concesionare și în cadrul acestei secțiuni sau primită după termenul limită de depunere a ofertelor, va fi returnată nedeschisă.

Toate documentele emise de către organisme/autorități străine, trebuie să fie însoțite obligatoriu de traducerea autorizată în limba română.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, autoritatea contractantă nefiind răspunzătoare pentru costurile respective. În condițiile art. 93 alin.(2) din Legea nr.100/2016, eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă, ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Dacă în cazul ofertelor vor exista incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă va solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertanți, cât și de la autoritățile competente ce pot furniza informații în acest sens.

Ofertele vor fi depuse la sediul Primăriei, până la data și ora-limită pentru depunere stabilite în anunțul de concesionare.

Art. 31

Modul de prezentare al propunerii tehnice (conform instrucțiuni prevăzute în Anexa nr. 11)

Propunerea tehnică se elaborează astfel încât aceasta să permită cu ușurință identificarea corespondenței cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini.

În propunerea tehnică, ofertanții își vor prezenta concepția proprie privind:

- modalitatea de organizare și funcționare a serviciului;
- utilajele/instalațiile/echipamentele din dotare folosite;
- modul de organizare, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului de concesiune;
- orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice și pentru demonstrarea corespondenței acesteia cu cerințele Caietului de sarcini.

Ofertantul va prezenta liste cu personalul și utilajele folosite pentru derularea contractului de concesiune. În prezentare se va ține seama de cerințele prevăzute în Caietul de sarcini/ documentația de atribuire.

La oferta tehnică se vor anexa documente justificative privind deținerea:

- autorizației de funcționare inclusiv aviz sanitar-veterinar;
- spațiu/spații de cazare pentru câini conform O.U.G. nr. 155/2001, privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân, cu completările și modificările ulterioare, autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar.
- de personal calificat pentru activități sanitar veterinar, încadrat cu contract de muncă/contract de colaborare/contract de prestări servicii;
- unui spațiu administrativ;
- 1 șofer și minim 2 muncitori pentru echipa mobilă de capturare a câinilor fără stăpân;
- îngrijitori - minim 2 muncitori;
- unui dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipei pe teren;

- unei persoane desemnate pentru întocmirea evidențelor și fișelor individuale ale câinilor intrați sau ieșiți din adăpost;
- unui contract sau a mai multor contracte similare încheiate în ultimii 5 ani cu o valoare (cumulată) egală sau mai mare de 175.000 lei.

Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform: legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006, HG nr. 1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată.

Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind:

- legislația fiscală: www.mfinante.ro;
- legislația în domeniul protecției mediului;

În acest sens, ofertanții vor completa o declarație pe propria răspundere.

Art. 32

Modul de prezentare al propunerii financiare

Se va completa oferta financiară - ofertă tarife - **Anexa 8 și 8a** la Caietul de sarcini.

Ofertele care vor avea prețul final mai mare de 700 lei /câine vor fi considerate neconforme potrivit legii.

CAP. XI – DISPOZIȚII FINALE

Art. 33

Operatorul este obligat să respecte legislația în vigoare, pe tot parcursul derulării contractului și Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Sânpetru.

Condițiile prevăzute în Caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Sânpetru.

Anexele și formularele aferente procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Sânpetru, județul Brașov, sunt parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Indicatorii de performanță pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Sânpetru, constituie anexă la prezentul Caiet de sarcini și este parte integrantă a acestuia. (**Anexa 12**).



Anexa 1 la Caietul de sarcini

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

Informații despre câine:

Numărul de identificare (dacă există):

Rasă:

Sex:

Culoare:

Semne particulare:

Talie :

- mică (sub 10 kg)
- mijlocie (11-20 kg)
- mare (peste 20 kg)

Stare generală:

- foarte proastă
- proastă
- moderată bună
- foarte bună

Informații privind capturarea:

Ziualunaanul ...

Locul capturării : Zona/satstrada.....

Ora capturării.....

Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport:

Numele și Prenumele:

Semnătura:



Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini

**INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost**

- 1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare):**
- 2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare):**
- 3. Informații privind cazarea:**
 - a. Numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost:**
 - a. Data și ora cazării în adăpost:**
 - b. Caracteristicile individuale ale animalului:**
 - c. Numărul unic al cuștii:**
 - d. Starea de sănătate a animalului:**
 - clinic sănătos
 - semne clinice
- 4. Informații privind eutanasierea:**
 - a. motivul eutanasierii:**
 - b. substanța utilizată pentru eutanasiere:**
 - c. numele persoanei care realizează eutanasierea:**
- 5. Informații referitoare la adopție:**
 - a. Nr. de identificare:**
 - b. Numărul fișei de adopție:**
- 6. Informații medicale:**
 - a. data deparazitării:**
 - b. data vaccinării antirabice:**
 - c. data sterilizării:**
 - d. persoanele care au instrumentat manoperele:**

Medic veterinar:

Numele și Prenumele:

Semnătură:

Parafa L.S.



Anexa nr. 3 la Caietul de sarcini

Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei Sânpetru:

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/Crotaliu	

Anexa nr. 4 la Caietul de sarcini

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Operator serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân:

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr..... /.....

Subsemnatul/Subsemnata,.....
domiciliat/domiciliată în, str.. nr.. bl., et., ap. județul telefon ,
posesor/poseoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată
de..... la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu
numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de
sănătate, adăpostit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân,
devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț reprezentantul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

Câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:
_____;

Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini /nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Anexa nr. 5 la Caietul de sarcini

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Adresa:
Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr.. /.....

Subscrisa,..... cu sediul în, str. nr..
.....județul , reprezentată de, în calitate de
..... legitamat/ă cu BI/CI seria nr..... , eliberat/ă
de..... la data de..... , mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de
identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de
sănătate....., adăpostit de serviciul de gestionare a câinilor fără
stăpân....., devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț serviciul de gestionare a câinilor tară stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

Câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:
_____;

Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data.....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân



Anexa nr. 6 la Caietul de sarcini

**DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ
nr..... /**

Persoana juridică.

Subscrisa,..... cu sediul în, str. nr..
.....județulreprezentată de,
în calitate de legitimat/ă cu BI/CI seria nr....., eliberat/ă
de la data de

Persoana fizică

Subsemnatul, cu domiciliul în str.nr.....
județul telefon adresa de poștă electronică
,legitimat/ă cu BI/CI serianr.,.....eliberat/eliberata de la
data de.....
se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare
.....sau
microcipat cu numărultrecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul
specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân. în următoarele condiții:

- 1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;**
- 2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.**

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1. adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță:

Semnătura reprezentantului

Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân



Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini

**Decizie PRIVIND EUTANASIEREA
nr../**

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificării și completări prin legea nr.. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de .. a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul . , capturat de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de ..

Data:

Împuternicitul primarului

Numele și prenumele

Semnătura:

Anexa nr. 8 la Caietul de sarcini

Operator economic

(denumire)

OFERTĂ

Către,

(denumirea entității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/ subsemații _____, reprezentant ai Ofertantului _____ (denumirea/ numele ofertantului), ne angajăm să semnăm contractul _____ (denumirea contractului), să prestăm serviciile specifice acesteia, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate după cum reies din propunerea noastră financiară.

2. Prin propunerea noastră financiară pentru prestarea serviciilor descrise în caietul de sarcini, oferim un preț total de _____ lei (în cifre și litere) fără tva, plătitibilă după recepția serviciilor, la care se adugă tva în valoare de _____ lei (în cifre și litere).

3. Subsemnatul/subsemații declar/declaram că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ zile de la data limită a ofertelor, respectiv până la data de _____ (zi/lună/an) și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile

incluse în invitația/ anunțul de participare și documentația de atribuire. Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate aceste aspecte.

d. În calitate de ofertant la această procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

4. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data _____

(nume, prenume, semnătură)

L.S.

În calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____ (denumirea/numele operatorului)



Anexa nr. 8A la Caietul de sarcini

OFERTA FINANCIARĂ

Prețul pentru activitățile de gestionare a câinilor fără stăpân este:

nr..	Denumire serviciu prestat	Pret maxim acceptat lei/U.M. fără TVA	Tarif ofertat lei/U.M. fără TVA
1	Capturare		
2	Microcipare		
3	Examinare clinica		
4	Cazare in adăpost si asigurarea hranei (caine/zi)		
5	Deparazitare int./ext.		
6	Sterilizare		
7	Vaccinare antirabic		
8	Carnet de sanatate		
9	Eutanasiere		
10	Neutralizare		
11	Transport		
Total			

Redeveța anuală este de _____ % din valoarea serviciilor prestate.

În calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru _____

(denumire/numele operatorului economic)

Data _____

(nume prenume și semnătură)



Anexa nr. 9 la Caietul de sarcini

Raport de activitate zilnic cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Nr.crt.	Operațiune	Ziua/luna/anul	U.M.	Cantități realizate/cost
1.	Nr. de câini aflați în adăpost la începutul contractului		câine	
2.	Capturare câini		lei/câine	
3.	Examinarea clinică a animalelor la intrarea în adăpost		Lei/zile	
4.	Cazarea în adăpost și hrana zilnică a câinilor fără stăpân		Lei/câine/zi	
5.	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip (nr. de câini care ar urma să fie revendicați sau dați spre adopție)		Lei/câine	
6.	De parazitarea internă, externă (nr. de câini care ar urma să fie revendicați sau dați spre adopție)		Lei/câine	
7.	Vaccinare antirabică		Lei/câine	
8.	Carnet de sănătate		Lei/câine	
9.	Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia masculilor la specia câine		Lei/câine	
10.	Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario- histerectomia femelelor din specia câine		Lei/câine	
11.	Eutanasierea câinilor fără stăpân (nr. de câini ridicați nr. de câini revendicați sau adoptați)		Lei/câine	
12.	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, rezultate din adăpost prin incinerare într- un incinerator autorizat		Lei/câine	
13.	Transport		Lei/câine	
14.	Total zilnic			

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Autovehiculele utilizate (numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii)

.....

Numele și prenumele echipei de capturare

Numerele unice de identificare atribuite câinilor la intrarea în adăpost:

În cazul câinilor capturați identificați prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va transmite codul de înregistrare.

Cazurile de boală:

Revendicări:

Adopții:

Cereri de adopții la distanță:

Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului

Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR

ADMINISTRATOR

Numele și prenumele

Semnătura și Ștampila



Anexa nr. 10 la Caietul de sarcini

Situație lunară cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân în perioada

Nr. crt.	Operatiune	U.M. tarif	Cantitate	U.M. cantit	Valoare lei, fără TVA
1.	Nr. de câini aflați în adăpost la începutul contractului				
2.	Capturare câini	Lei/câine			
3.	Examinarea clinică a animalelor la intrarea în adăpost	Lei/câine/zi			
4.	Cazarea în adăpost și hrana zilnică a câinilor fără stăpân	Lei/câine			
5.	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip) nr. de câini care ar urma să fie revendicați sau dați spre adopție)	Lei/câine			
6.	Deparazitarea internă, externă, (si nr. de câini care ar urma să fie revendicați sau dați spre adopție)	Lei/câine			
7.	Vaccinare antirabică	Lei/câine			
8.	Carnet de sănătate	Lei/câine			
9.	Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine	Lei/câine			
10.	Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine	Lei/câine			
11.	Eutanasierea câinilor tară stăpân (nr. de câini ridicați nr. de câini revendicați sau adoptați)	Lei/câine			
12.	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, rezultate din adăpost prin incinerare într- un incinerator autorizat	Lei/câine			
13	Transport	Km/câine			
14	Total luna				

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Cazurile de boală:
2. Revendicări:
3. Adopții:
4. Cereri de adopții la distanță:
5. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
6. Alte animale intrate în adăpost.

BENEFICIAR

COMUNA SÂNPETRU

Primar,

OPERATOR

ADMINISTRATOR

Numele și prenumele

Semnătura și Ștampila

Următor contract

Numele și Prenumele

Anexa nr. 11 la Caietul de sarcini

MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Concesionarul va prezenta în propunerea tehnică, concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de transport a câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Concesionarul va asigura pe toată durata contractului de concesiune o persoană de contact care va primi și înregistra toate sesizările cu privire la activitățile desfășurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze înțelegerea prevederilor documentației de atribuire.

Ofertantul va prezenta liste cu personalul, utilajele folosite pentru derularea contractului de concesiune. În prezentare se va ține seama de cerințele prevăzute în Caietul de sarcini/ documentația de atribuire.

La oferta tehnica se vor anexa documente justificative privind:

- Deținerea autorizație de funcționare inclusiv aviz sanitar-veterinar;
- Deținerea unui spațiu de cazare pentru câini conform O.U.G. nr. 155/2001, privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân, cu completările și modificările ulterioare, autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale, cu posibilitatea de extindere, în conformitate cu legislația în vigoare și deținerii unui mijloc de transport autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar;
- Personal calificat pentru activități sanitar-veterinare, încadrat cu contract de muncă/contract de colaborare/contract de prestări servicii;
- Spațiu administrativ;
- 1 șofer și minim 2 muncitori pentru echipa mobilă de capturare a câinilor fără stăpân;
- îngrijitori - minim 2 muncitori;
- Dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipei pe teren;
- Persoana desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți din adăpost;



- Un contract sau mai multe contracte similare încheiate în ultimii 5 ani de valoare egală sau mai mare de 175.000 lei.

Nota :

În cazul în care ofertantul este o asocierie, va fi prezentată abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale persoanelor și organizațiilor în cadrul asocierii, astfel cum acestea sunt solicitate în Caietul de sarcini/documentația de atribuire.

În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va depune și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în Caietul de sarcini.

Anexa nr. 12 la Caietul de sarcini

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITATEA DE GESTIONARE A
CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN IN COMUNA SÂNPETRU**

Nr.crt	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Semestrul I		Semestrul II		Total an
		2	3	4	5	
I	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
I.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN					
a)	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%		100%		
I.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
a)	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități	100%		100%		
b)	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări.	0%		0%		
c)	Numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări.	0%		0%		
d)	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate pe tipuri de activități.	100%		100%		
g)	Numărul de câini fără stăpân capturați raportat la numărul total de capturi stabilite prin contract					100%
h)	Numarul de câini tratați și sterilizați dați spre adopție, tratați și revendicați, tratați și sterilizați, eutanasiați raportat la numărul total	100%		100%		
i)	Numărul de cadavre predate în vederea neutralizării raportat la numărul de câini eutanasiați	100%		100%		
j)	Încadrarea în normele de consum de materiale utilizate	100%		100%		



I.3	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR PENTRU ADOPTIA LA DISTANȚĂ			
a)	Numărul de reclamații privind facturarea.	0%	0%	
b)	Procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile.	100%	100%	
I.4	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR			
	a) procentul de raspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată %	100%	100%	
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	
II	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI			
II.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI			
a)	numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0%	0%	
III	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE			
III.1	Valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat imbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.			
III.2	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	0%	0%	