

ei lucrărilor:
contractului
efectuarea
utoritatea
daristice
ecții, în

ARĂ 02517 Craiova

03 2026
A-1195

(5,4/6)

De acord

ecțiitor Șef UM 02517 Craiova
Colonel

Cristinel RUIU



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea restului rămas de executat din cadrul obiectivului de investiție imobiliară
2018-I-659 Craiova "Lucrări de investiții în cazarma 659 Craiova"

Cap. A. Informații generale privind obiectivul de investiții

Denumirea obiectivului de investiții: Cod proiect 2018-I-659 Craiova "Lucrări de investiții în cazarma 659 Craiova"

Ordonator principal de credite: Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în municipiul București, sector 5, strada Izvor nr. 3-5, cod poștal 050561, telefon 021.410.40.40, fax 021.319.56.98.

Beneficiarul investiției: STATUL MAJOR AL FORȚELOR TERESTRE, cu sediul în municipiul București, str. Drumul Taberei, nr. 7H, tel./fax: 0213.185.367, 0213.185.365.

Ordonator terțiar de credite / achizitor Centrul de Domenii și Infrastructuri nr. 2 Craiova (Unitatea Militară 02517 Craiova), cu sediul în localitatea Craiova, Str. Anul 1848 nr. 98, județul Dolj tel./fax 0251/522375 fax 0251/523250.

Obiectul caietului de sarcini: Achiziția în cadru concurențial, transparent, de către Ministerul Apărării Naționale, a contractului de lucrări:

DENUMIRE LUCRARE PE OBIECTIV	COD CPV
Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție „ Lucrări de intervenție în cazarma 659 Craiova ” (conform AC nr. A-1160 din 23.07.2025)	CPV 45210000-2 Lucrări de construcții de clădiri CPV 45233140-2 Lucrări de drumuri

Activitățile ce se achiziționează prin prezenta procedură de achiziție, sunt:

- Execuție lucrări de construcții, aferente restului de executat din proiectul tehnic.

Cap. B. Durata realizării investiției = 75 zile din care:

a) Dovada constituirii Garanției de Bună Execuție 5 zile de la semnarea contractului (se poate modifica termenul până la 15 zile în termenul legal)

b) Durata de execuție a lucrărilor este de 60 zile de la Data de Începere menționată în Ordinul Administrativ de Începere, perioadă în care se anunță terminarea lucrărilor (nu include efectuarea Recepției la Terminarea Lucrărilor)

La această durată se adaugă:

c) 10 zile necesare emiterii Ordinului Administrativ de Începere și începere a execuției. În această perioadă de 70 zile de la data constituirii garanției de buna execuție conform semnat, se pot încheia acte adiționale pentru stabilirea valorii finale a contractului și pentru plății aferente acesteia.

Înainte de expirarea duratei de execuție, antreprenorul va anunța supervizorul și a contractantă despre finalizarea lucrărilor pentru a putea planifica în termen de 15 zile calendaristice la Terminarea Lucrărilor. După aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor fără obiecții, maxim 5 zile calendaristice antreprenorul va emite factura privind decontarea lucrărilor.

Garanția lucrărilor va fi de minim 3 ani.

Cap. C. Etape definitorii ale investiției

Nr. Crt.	Termene	Activitate	T _{Ofertant}	T _{Autorității contractante}	Total
1	T ₀	Semnarea contractului. Se vor preda și celelalte documente anexe ale contractului într-un exemplar original.	T ₀	-	-
2	T ₁ = T ₀ +5 zile (constituirea GBE sau după caz maxim 15)	Dovada constituirii Garanției de Bună Execuție.	5	-	5
3	T ₂ =T ₁ +10 zile	Emitere Ordin Administrativ de Începere a Execuției care va menționa Data de Începere (dată la care nu va depăși 10 zile de la data emiterii Ordinului Administrativ de Începere).	-	10	15
4	T ₃ = T ₂ +45 zile	Execuție Obiect 8 – Reabilitare și extinderea drumurilor din cazarmă.	45	-	60
5	T ₄ = T ₂ +60 zile	Execuție Obiect 11 – Reabilitare gospodărie de apă.	60	-	75
Total autorități care include durata de execuție de 60 zile			65	10	75
7	T ₅ =T ₄ +20	Recepția la terminarea lucrărilor conform M151, perioadă neinclusă în durata de execuție a lucrărilor.	5	15	95
Perioada de garanție a lucrărilor după aprobarea RTL			1095		1190
TOTAL			1190		

NOTA:

- 1) Timpii de execuție contract vor fi actualizati conform ofertei câștigătoare.
- 2) Termenele din Cap. *Etapele definitorii ale investiției* sunt MAXIMALE, depășirea acestora de către ofertant duce la declararea ofertei ca **NECONFORMĂ**.

Cap. D. Obligații privind realizarea contractului

1. Execuția lucrărilor autorizate

Execuția lucrărilor se va face conform graficului de execuție din cadrul ofertei și a detaliilor de execuție. Antreprenorul va furniza facilitățile complete și în stare de funcționare conform cerințelor beneficiarului transpuse în proiectul tehnic, cerințelor minime ale specificațiilor tehnice.

În vederea realizării obiectivului general, obiectele specifice ale proiectului sunt:

- Execuție Obiect 8 – Reabilitare și extinderea drumurilor din cazarmă
- Execuție Obiect 11 – Reabilitare gospodărie de apă

Ofertantul va executa toate lucrările necesare pentru finalizarea la termen a investiției, conform Cerințelor Beneficiarului. Acesta va avea în vedere și relocarea posibilelor utilități identificate pe amplasamentul lucrărilor.

Finanțarea se realizează din bugetul de stat prin Ministerul Apărării Naționale.

Autoritatea contractantă va încheia contractul în funcție de alocațiile bugetare primite și își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului sau de a renunța la obiecte/categorii de lucrări achiziționate dacă acestea depășesc capacitățile de plată sau de a achiziționa și alte lucrări similare investiției, dacă intervin modificări ca urmare a unor alte priorități ale Ministerului Apărării Naționale.

2. Precizări pentru îndeplinirea Obligațiilor privind realizarea contractului

- obligația de a respecta întocmai programul de urmărire și control al calității lucrărilor astfel cum acesta este realizat de către Proiectant;

- obligația de a asigura alimentarea cu apă și energie electrică a organizării de șantier și de a plăti toate costurile și cheltuielile care decurg din folosirea acestora;

- obligația de a asigura o structură de organizare care cuprinde personal calificat, cu experiență și suficient din punct de vedere numeric, pentru a asigura respectarea riguroasă a programului de construcții și a prevederilor contractului;

- obligația de a reface sau de a remedia orice lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ;

- obligația ca la terminarea lucrărilor, constructorul să evacueze de pe șantier toate utilajele de construcții, surplusul de materiale, ambalaje, deșeuri și lucrările provizorii;

- obligația ca la terminarea lucrărilor să readucă terenul la starea inițială.

- în vederea determinării din timp a eventualelor omisiuni, erori, necorelări, cu precizările din cadrul prezentului Caiet de sarcini, executantul va prezenta la sfârșitul fiecărei luni, stadiul fizic al lucrărilor.

Lucrările se vor executa având în vedere normativele românești și în conformitate cu graficul de execuție înaintat investitorului și aprobat de acesta.

Orice modificare de proiect se va face cu acordul investitorului, beneficiarului și al proiectantului.

Toate lucrările de clădiri provizorii se vor efectua și întreține pe cheltuiela constructorului. Șantierul și lucrările vor fi iluminate în întregime pe timpul nopții, sau ori de câte ori vizibilitatea este slabă în decursul zilei.

Va fi respectată legislația de mediu în vigoare, condițiile impuse prin acordurile, avizele și punctele de vedere emise de autoritățile implicate în avizarea proiectului;

Organizarea de șantier va fi amenajată strict pe suprafața deținută de utilizator și pusă la dispoziția executantului de către acesta, nu vor fi ocupate suprafețele limitrofe și nu vor fi deschise căi de acces suplimentare; organizarea de șantier se va amplasa în interiorul suprafeței alocate de autoritatea contractantă.

Antreprenorul se va conforma standardelor în vigoare, fără a se limita la cele menționate de către proiectant în documentația de proiectare:

- fie la reglementări tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională, care sunt compatibile cu reglementările Comunității Europene;

- fie, dacă nu există reglementări tehnice în sensul celor prevăzute la lit. a), la standarde naționale și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:

- standarde naționale care adopta standarde europene;
- standarde naționale care adopta standarde internaționale;
- alte standarde.

Cap. E. Decontarea

1. Ultima situație de lucrări se va deconta după recepția la terminarea lucrărilor și va conține:
 - Model Anexa – *Situația finală cantitativă pe categorii de lucrări* conform Anexa 20 din Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr. M 151/2017 din Monitorul Oficial nr. 979/11.12.2017 actualizat;
 - Referatele responsabililor tehnici cu execuția privind execuția lucrărilor și acceptul acestora pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.
2. Predarea situațiilor de lucrări de către Antreprenor către Consultant se va face prin adresă, iar dovada predării acestora se va face prin email catre investitor în maxim 24 de ore de la predare.
3. Costurile gestionării, transportului și neutralizării tuturor deșeurilor aferente investiției imobiliare vor fi incluse în ofertă și vor fi decontate în baza documentelor doveditoare.
4. Nu se vor acorda plăți în avans.

NOTĂ:

Decontările se vor realiza pe categorii de lucrări, respectiv la finalizarea în totalitate a categoriei de lucrări aferente fiecărui obiect în parte. Exemplu: În momentul finalizării rezistenței aferente Obiectului 11, această categorie de lucrări va fi decontată în totalitate.

Cap. F. Propunerea tehnică

În cadrul Propunerii tehnice ofertantul va prezenta:

- 1) **Graficul fizic** va fi realizat utilizând analiza drumului critic și va cuprinde totalitatea activităților specificate în Contract și pe faze de execuție care este coroborat cu graficul din oferta financiară.
- 2) **Lista de cantități** corelată cu listele din documentația anexată (Formular F3 fara valori), cantități ce se vor regăsi în Oferta Financiară (Formular F3 cu valori).
- 3) **Modul de asigurare a personalului** necesar pentru implementarea obiectivului de investiții inclusiv descrierea rolurilor și a responsabilităților personalului, modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 și a legii incidente, astfel:
 - **Pentru personalul cheie:**
 - a) **Reprezentantul Antreprenorului** absolvent studii superioare, cu experiența concretizată în implicarea în lucrări de consolidare structuri din beton armat / rezervoare într-un proiect similar.
 - b) **Șef de șantier** absolvent studii superioare specialitate construcții civile și industriale și va face dovada implicării șefului de șantier într-un proiect similar.
 - **Pentru personalul non-cheie:**
 - a) **Responsabili Tehnici cu Execuția (RTE)** autorizați conform Ordinului MDRAP nr. 1895/2016 actualizat pentru următoarele domenii:
 - 1.1. Construcții civile, industriale și agricole
 - 2.1. Construcții rutiere și drumuri
 - 6.1. Instalații electrice
 - 6.2. Instalații sanitare
 - b) **Inginer topograf** autorizat care va efectua ridicări topografice înainte de începerea lucrărilor și după efectuarea lucrărilor privind corelarea cotelor din proiect cu cotele din teren privind sistematizarea incintei.

Precizare: Pentru personalul solicitat la *Cap. F Propunerea tehnică* din prezenta documentație se vor prezenta informațiile conform formularului de mai jos:

Nr. Crt.	Nume/prenume	Calitatea	Tip document doveditor	Nr. Autorizație/atestat (document doveditor)	Data emiterii/valabilitate
1	Popescu Ion	Reprezentant antreprenor	Decizie interna	Nr. S.C. 25	01.01.2023/01.01.2026

Acest tabel va fi însoțit de dovada implicării în contractele invocate, prezentând pentru personalul cheie următoarele documente, atașate ofertei depuse:

- 1) CV-urile în format european, semnate de fiecare titular în parte, în care să se prezinte poziția și responsabilitățile persoanei respective în cadrul contractelor declarate, din care să reiasă experiența în

domeniul de activitate menționând cel puțin următoarele: nr/data proiect, perioadă de execuție și funcția îndeplinită în cadrul proiectului

2) Date referitoare la contractul prezentat ca experiență: numărul și data contractului, obiectele (descrierea categoriilor de lucrări) contractului, numele beneficiarului, valoarea fără TVA aferentă contractului

3) Numirea în funcția declarată (document doveditor înregistrat în cadrul societății, nr/data) aferentă contractului invocat ca experiență similară

4) Declarație de disponibilitate pentru realizarea acestui obiectiv, semnată și datată olograf, pentru întreaga perioadă de derulare a contractului pentru fiecare din personalul calificat prezentat pentru derularea investiției. Nu se iau în considerare extrasele Revisal.

5) Recomandări/ certificate de bună execuție emise doar de către beneficiari/autorități contractante (nu vor fi luate în considerare recomandările ofertanților sau subcontractanților implicați în procedura chiar dacă sunt beneficiari).

6) Orice alt document doveditor din care rezultă cel puțin informațiile solicitate de autoritatea contractantă ca experiență similară în care a fost implicat.

*** Notă: Prin proiecte (execuție lucrări) similare de complexitate comparabilă se înțeleg proiecte care să cuprindă cumulativ contracte de execuție având ca obiect consolidarea și reabilitarea /modernizarea /transformarea unor construcții de categoria de importanță minim C, inclusiv lucrări de structuri rutiere.**

4) Dovada că antreprenorul poate executa următoarele categorii de lucrări prin prezentarea de documente conform Ordinului 132/2021 și Legii nr. 123/2012, OUG 33/2007, Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 87/2010, cu completările și modificările ulterioare:

a) execuția instalațiilor electrice conform art.9, Alin 1 din OUG 33/2007, Legii nr 123/2012 și legii nr 160/2012 cu completările și modificările ulterioare cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 0,4 Kv *în conformitate cu Ordinul președintelui A.N.R.E nr.134/2021. privind aprobarea "Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalațiile electrice"*.

b) execuția construcțiilor rutiere și drumuri conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.

5) Cerințe privind asigurarea de răspundere civilă profesională

Ofertantul trebuie să prezinte în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, un nivel corespunzător al **asigurării de risc profesional** pentru RTE.

Antreprenorul va prezenta pentru responsabilii tehnici cu execuția autorizați din partea operatorului economic (ofertant unic/ofertant asociat) , în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o poliță de asigurare a riscului profesional de o valoare de cel puțin 50.000 Euro. În cazul în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii.

Cap. G. Propunerea financiară

În cadrul ofertei financiare, ofertantul va prezenta:

1. Formularul de ofertă;
2. Formularul de ofertă detaliată, completat pe capitole/subcapitole de cheltuieli;
3. Liste de cantități cu valori corelate cu cele din propunerea tehnică;
4. Graficul fizic și valoric al contractului pentru toate obiectele din cadrul Formularului de ofertă coroborat cu graficul fizic de execuție prezentat în cadrul ofertei tehnice.

Ofertantul va avea în vedere plățile pentru toate cheltuielile enumerate, precum și alte cheltuieli nespecificate, dar pe care acesta le consideră necesare pentru finalizarea investiției și asigurarea funcționalității obiectivului de investiție imobiliară.

Necompletarea formularului detaliat de ofertă cu toate valorile, anexat la Formularul de ofertă, duce la declararea ofertei ca neconformă.

Cap. H. Personalul contractantului

Antreprenorul va numi un Reprezentant al Antreprenorului care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract.

Reprezentantul antreprenorului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt, fără a se limita la acestea:

1. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
2. gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
3. asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
4. gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia;
5. gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.
6. aprobă și semnează situațiile de lucrări emise fără semnatura acestuia, situațiile de lucrări sunt nule.
7. să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției.

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Antreprenorul va numi un Șef de șantier care va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea Contractului. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Antreprenor pe șantier din partea Antreprenorului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante îndeplinind condițiile impuse prin documentația de achiziție.

Principalele sarcini ale Șefului de șantier în cadrul Contractului sunt cel puțin fără a se limita la:

1. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește realizarea execuției lucrărilor de pe șantier;
2. să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale pentru realizarea întregului contract;
3. să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
4. să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
5. să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
6. să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
7. să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;

Personalul Antreprenorului care desfășoară activități pe șantier trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de Autoritatea Contractantă.

Antreprenorul trebuie să se asigure și să demonstreze că personalul care desfășoară activități pe șantier:

1. are toate abilitățile și competențele pentru execuția lucrărilor preconizate;
2. este sănătos și în formă pentru execuția lucrărilor preconizate.

Personalul Antreprenorului care operează pe șantier trebuie să fie ușor de recunoscut purtând haine cu sigla Antreprenorului împreună cu echipamentul de protecția muncii.

Personalul Antreprenorului care intră pe șantier trebuie să le fie autorizat accesul în prealabil.

Intrarea și ieșirea de pe șantier sunt permise numai în timpul zilelor și orelor de lucru și va fi aprobat de comun acord cu investitorul delegat și cu instiințarea beneficiarului de folosință.

La solicitarea antreprenorului, cu aprobarea investitorului delegat și al beneficiarului de folosință, programul lucrului poate fi 24/24, 7/7.

Cap. I. Ipoteze și riscuri aferente implementării contractului

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

1. În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

a) lucrările solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;

b) nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;

c) toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea lucrărilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;

d) buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare.

2. Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

a) întârzieri în emiterea autorizațiilor/avizelor etc. ce urmează a fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă sau Contractant, după caz;

b) apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Contractant, autoritățile competente, Autoritate Contractantă, alți contractanți ai Autorității Contractante nominalizați în funcție de specificul activităților incluse în Caietul de Sarcini;

c) existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;

d) neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea lucrărilor prin Contractul ce rezultă din această procedură;

e) apariția de solicitări specifice ale autorităților competente referitoare la amplasamentul obiectivului/proiectului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Contractant;

f) adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;

g) datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;

h) depășirea duratei de realizare a activităților asumată prin Propunerea Tehnică.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor/cantităților din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Contractantului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

Cap. J. Dispoziții finale

În scopul pregătirii unei oferte fundamentate tehnic și conforme cu datele reale din teren este recomandabil ca Ofertantul să viziteze amplasamentul. Pentru vizitarea amplasamentului, se va solicita la U.M. 02517 Craiova, în scris, la nr. de fax: 0251/523250, accesul în incinta unității militare în care vor fi realizate lucrările, pentru culegerea datelor necesare prezentării ofertei. Solicitarea se va face cu cel puțin 48 de ore înaintea datei previzionate a se vizita amplasamentul. În cuprinsul solicitării transmise este necesar să se specifice datele de identificare și calitatea (funcția îndeplinită) ale reprezentanților societăților comerciale desemnați să participe la vizionarea amplasamentului (numele și prenumele, seria și numărul actului de identitate, împuternicire din partea societății, perioada în care se va desfășura activitatea).

Concluziile desprinse în urma studierii documentației/terenului și eventualele neconcordanțe cu datele din documentația de atribuire vor fi prezentate în timp util Beneficiarului, care va completa, cu clarificări, documentația de atribuire.

În cazul în care Ofertantul nu vizualizează terenul și apar pe parcursul derulării contractului diferențe/neconcordanțe între ofertă și realitatea din teren, lipsa vizualizării terenului nu poate fi invocată în cazul unor revendicări.

În cazul persoanelor juridice străine, acestea au posibilitatea de a prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, pentru documentele solicitate prin documentația de atribuire.

La finalizarea contractului ofertantul/antreprenorul va preda obiectele funcționale atât individual cât și în ansamblul lor.

Perioada de garanție este de minim **3 ani** de la aprobarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Cap. K. Algoritm de calcul pentru aplicarea factorilor de departajare cel mai bun raport calitate-pret

FACTORI	PONDERE
<p>1. Prețul ofertat Pentru oferta cu prețul cel mai mic se va acorda maxim de puncte, respectiv 40. Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula astfel: $\text{Punctaj obținut} = \frac{\text{Valoarea ofertei cu punctaj maxim} \times 40}{\text{Valoare ofertă în cauză}}$</p>	40%
<p>2. Experiența Reprezentantului Antreprenorului absolvent studii superioare, concretizată în implicarea în proiecte similare, lucrări de consolidare structuri din beton armat /rezervoare. Punctajul aferent experienței expertului - cheie se va acorda astfel: - ofertantul care face dovada implicării reprezentantului antreprenorului în 3 (trei) proiecte similare cu o valoare cumulată de cel puțin 2.000.000 lei fără TVA i se va acorda punctajul - 5 pct. - ofertantul care face dovada implicării reprezentantului antreprenorului în 2 (două) proiecte similare cu o valoare cumulată de cel puțin 2.000.000 lei fără TVA, i se va acorda punctajul - 10 pct.; - ofertantul care face dovada implicării reprezentantului antreprenorului într-un proiect similar cu o valoare de cel puțin 2.000.000 lei fără TVA, i se va acorda punctajul maxim, respectiv - 20 pct. - ofertantul care face dovada implicării reprezentantului antreprenorului în mai mult de 3 (trei) proiecte similare cu o valoare cumulată de cel puțin 2.000.000 lei fără TVA, i se va acorda punctajul - 0 pct. În susținerea proiectelor menționate la acest criteriu, se vor prezenta cel puțin două din următoarele documente: 1) Documente doveditoare din care să reiese cel puțin date referitoare la contractele gestionate (nr. și data contractului, obiectul contractului, numele beneficiarului, valoarea fără TVA aferentă contractului); 2) Numirea în funcția de Reprezentant al Antreprenorului aferent contractului invocat ca experiență similară; 3) Procese Verbale de Recepție la Terminarea Lucrărilor a contractelor invocate. 4) Recomandări/ certificate de bună execuție emise doar de către beneficiari (nu vor fi luate în considerare recomandările ofertanților sau subcontractanților implicați în procedură chiar dacă sunt beneficiari).</p>	20%

<p>3. Durata totală de execuție</p> <p>Se evaluează durata exprimată în zile calendaristice pentru executarea completă a lucrărilor. Se acordă punctaj maxim pentru durata minimă declarată, dar nu mai mică decât cea minim admisă de autoritatea contractantă.</p> $P_{durată} = \left(\frac{D_{max} - D_{ofertă}}{D_{max} - D_{min}} \right) \times 20, \text{ unde:}$ <ul style="list-style-type: none"> • $P_{durată}$ = punctaj durată; • $D_{ofertă}$ = durata propusă de ofertant; • D_{min} = 45 zile (Perioada asumată pentru execuția efectivă a lucrării la $T_{ofertant}$); • D_{max} = 60 zile (Perioada asumată pentru execuția efectivă a lucrării la $T_{ofertant}$). <p>Notă: Ofertarea ($T_{ofertant}$ fără durata de constituire a GBE) unei durate mai mici de 45 de zile sau mai mari de 60 de zile atrage respingerea ofertei ca NECONFORMĂ.</p>	20%
<p>4. Perioada de acordare a garanției de bună execuție formulată printr-o Declarație pe proprie răspundere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru o perioadă de garanție de bună execuție de 3 ani se acordă - 1 puncte; • Pentru o perioadă de garanție de bună execuție de 4 ani se acordă - 5 puncte; • Pentru o perioadă de garanție de bună execuție de 5 ani se acordă -10 puncte. 	10%
<p>5. Asigurarea gratuită a mentenanței echipamentelor și utilajelor oferite în cadrul Capitolului 4 din Formularul de ofertă detaliat în perioada de garanție a lucrărilor, după aprobarea recepției la terminarea lucrărilor, fără a se percepe costuri suplimentare, se punctează astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru o perioadă de cel puțin 3 (trei) ani se punctează cu 1 pct. - Pentru o perioadă de cel puțin 4 (patru) ani se punctează cu 5 pct. - Pentru o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani, se punctează cu 10 pct. <p>NOTĂ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru perioada de mentenanță oferită mai puțin de 3 ani se punctează cu 0 pct. 2. Dovada se va face prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere a ofertantului, anexă la propunerea tehnică. 3. Asigurarea gratuită a mentenanței echipamentelor și utilajelor presupune o mentenanță de tip "full service" (CMC – Comprehensive Maintenance Contract) de include asigurarea gratuită a serviciului de mentenanță (mentenanță preventivă periodică, mentenanță corectivă – intervenții de service, suport tehnic și diagnosticare, actualizări de software după caz), precum și asigurarea gratuită a consumabilelor (ulei, filtre, diferite pese de uzură după caz). 	10%
<p>Observații:</p> <p>Desemnarea ofertei câștigătoare:</p> <p>Membrii comisiei de evaluare vor acorda fiecărui criteriu în parte un punctaj individual. Punctajul obținut pentru fiecare ofertă va fi însumarea punctajelor acordate pentru fiecare criteriu de către membrii comisiei.</p> <p>Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte.</p> <p>În cazul în care există ofertanți care au acumulat punctaje identice și care ar ocupa primul loc într-un clasament al ofertelor admisibile, va fi câștigător, ofertantul cu prețul cel mai scăzut.</p>	

În cazul în care și prețurile ofertate sunt identice, clasamentul final se va face prin reofertare, în SEAP, urmând a se încheia contractul cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Punctajele vor fi calculate cu două zecimale.

Evaluarea ofertelor	
<p>Desemnarea ofertei câștigătoare / Algoritm de calcul scor final</p>	<p>Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior.</p> <p>Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.</p> <p>Membrii comisiei de evaluare vor acorda fiecărui criteriu în parte un punctaj individual.</p> <p>Punctajul obținut pentru fiecare oferta va fi însumarea punctajelor acordate pentru fiecare criteriu de către membrii comisiei.</p> <p>Punctajul maxim pe care îl poate cumula o oferta este de 100 puncte.</p> <p>În cazul în care există 2 sau mai mulți ofertanți care au acumulat punctaje identice și care ar ocupa primul loc într-un clasament al ofertelor admisibile, va fi câștigător, ofertantul cu prețul cel mai scăzut.</p> <p>În cazul în care și prețurile ofertate sunt identice, clasamentul final se va face prin reofertare, în SEAP, urmând a se încheia contractul cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.</p>

Întocmit,
Ofițer Specialist
Slt. ing.
Andrei ROCEANU

Văzut,
Birou Achiziții

Văzut,
Șef S.M.C.I.
Lt. ing.
Alin GHERGHE