

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

REGIA AUTONOMA AEROPORT TRANSILVANIA TARGU MURES

Cod de identificare fiscala: RO 4276000; Adresa: SOS TGMURES-LUDUS, KM 14,5; Localitate: Vidrasau; Cod Postal: 547612; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: paula.puiu@transylvaniaairport.ro; Nr de telefon: +40 758222539; Fax: +40 265328257;
Persoana de contact: PAULA CODRUTA PUIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.transylvaniaairport.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Activități aeroportuare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de consultanță și suport operațional în domeniul serviciilor de ground handling la RA Aeroportul Transilvania Târgu Mureș

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2.3.26/B/4276000/2026/versiunea I/2795/14.05.2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

79400000-8 Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Activitatea are ca obiect realizarea următoarelor activități:

- Punerea la dispoziție a trei specialiști pentru suport operațional și consultanță în domeniul serviciilor de ground handling;
- Implicarea în activitățile de passenger handling și coordonare operațională a zborurilor;
- Transfer de know-how privind organizarea și operarea serviciilor de handling conform standardelor industriei (IATA AHM / IGOM);
- Suport în organizarea fluxurilor operaționale pentru procesarea pasagerilor și verificarea SSR-urilor (check-in, boarding, arrival handling);
- Instruirea personalului local handling exclusiv în domeniul DGR (Dangerous Goods Regulations) în vederea gestionării activităților curente specifice acestui domeniu;
- Monitorizarea operațiunilor în perioada de implementare și formularea de recomandări pentru optimizarea proceselor;
- punerea la dispoziție a softului DCS pentru procesare zboruri regulate/neregulate, altele decât Wizzair;
- Evaluarea nivelului de pregătire al personalului local și formularea de recomandări pentru dezvoltarea competențelor operaționale;

-Suport consultativ pentru stabilizarea și dezvoltarea operațiunilor

Valabilitatea contractului: este de 4 luni și începe de la data 01.06.2026 și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale de către părți.

Durata de executie: Executia efectiva a contractului se deruleaza între 01.06.2026 și 30.09.2026.

Valoarea estimată a contractului este de 252.000,00 lei fara TVA;

*Notă: Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 5 zile. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități tuturor solicitărilor de clarificări prin publicarea răspunsului consolidat în Secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” aferentă anunțului de participare simplificat, cu 3 zile înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor stabilit în Secțiunea IV.2.2. „Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare” din anunțul de participare simplificat, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 252000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2520 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO125 Mureș

Locul principal de executare:

R.A. „AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ”

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Activitatea are ca obiect realizarea următoarelor activități:

- Punerea la dispoziție a trei specialiști pentru suport operațional și consultanță în domeniul serviciilor de ground handling;
- Implicarea în activitățile de passenger handling și coordonare operațională a zborurilor;
- Transfer de know-how privind organizarea și operarea serviciilor de handling conform standardelor industriei (IATA AHM / IGOM);
- Suport în organizarea fluxurilor operaționale pentru procesarea pasagerilor și verificarea SSR-urilor (check-in, boarding, arrival handling);
- Instruirea personalului local handling exclusiv în domeniul DGR (Dangerous Goods Regulations) în vederea gestionării activităților curente specifice acestui domeniu;
- Monitorizarea operațiunilor în perioada de implementare și formularea de recomandări pentru optimizarea proceselor;
- punerea la dispoziție a softului DCS pentru procesare zboruri regulate/neregulate, altele decât Wizzair;
- Evaluarea nivelului de pregătire al personalului local și formularea de recomandări pentru dezvoltarea competențelor operaționale;
- Suport consultativ pentru stabilizarea și dezvoltarea operațiunilor

Valabilitatea contractului: este de 4 luni și începe de la data 01.06.2026 și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale de către părți.

Durata de executie: Executia efectiva a contractului se deruleaza între 01.06.2026 și 30.09.2026.

Valoarea estimată a contractului este de 252.000,00 lei fara TVA;

*Notă: Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 5 zile. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități tuturor solicitărilor de clarificări prin publicarea răspunsului consolidat în Secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” aferentă anunțului de participare simplificat, cu 3 zile înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor stabilit în Secțiunea IV.2.2. „Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare” din anunțul de participare simplificat, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Achiziția sectorială având ca obiect Servicii de consultanță și suport operațional în domeniul serviciilor de ground handling la RA Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, este prevăzută în Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2026 la poziția nr. 2.3.26/B/4276000/2026/versiunea I/2795/14.05.2026.

Sursa de finanțare: buget 1/12 din BVC 2025, viza CFP fiind aplicata la data de 13.05.2026 (360).

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

De asemenea, se va completa de către ofertant/ofertantul asociat/terțul susținător/ subcontractant declarația pe proprie răspundere privind RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ (Formular nr.6-„Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă”).

Formularul nr. 6 împreună cu oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

De asemenea, se va completa de către ofertant/ofertantul asociat/terțul susținător/ subcontractant declarația pe proprie răspundere privind RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ (Formular nr.6-„Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă”).

Formularul nr. 6 împreună cu oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

De asemenea, se va completa de către ofertant/ofertantul asociat/terțul susținător/ subcontractant declarația pe proprie răspundere privind RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ (Formular nr.6-„Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă”).

Formularul nr. 6 împreună cu oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă

a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terț susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Orice operator economic care participă la această procedură, indiferent de rolul acestuia (ofertant individual, membru al unei asocieri, terț susținător, subcontractant), trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3: „Motivele de excludere a candidatului/ofertantului”, și anume:

A) Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terț susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale prevăzute la art. 177 din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

B) Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 178 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terț susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat prevăzute la art. 178 alin. (1) din Legea nr. 99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Potrivit art. 178 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Totodată, potrivit art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

Impozitele și taxele, pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări, compensări, etc.) de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.

C) Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terț susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale prevăzute la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

De asemenea, se va completa de către ofertant/ofertantul asociat/terț susținător/ subcontractant declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese prevăzute la art. 72–art. 73 din Legea 99/2016 (Formular nr. 1).

Declarația respectivă (Formular nr. 1) împreună cu oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 76 din Legea 99/2016 și pentru dovedirea neîncadrării ofertantului în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul entității contractante și al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art.76 din Legea 99/2016 și pentru dovedirea neîncadrării ofertantului în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul entității contractante și al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016.

Ca dovadă preliminară care confirmă că ofertantul (ofertant individual/membru al unei asocieri/terțul susținător/subcontractantul) nu se încadrează în situațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.180 alin. (1) din Legea nr.99/2016, se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Entitatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Cerința minimă referitoare forma de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (ofertant individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanti/ofertanti asociati/ subcontractanti) participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către Entitatea Contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea entității contractante

Înainte de atribuirea contractului entitatea contractantă va solicita, potrivit prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, numai ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să dovedească forma de înregistrare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Astfel, se va prezenta Certificatul constatator eliberat de ONRC din care să reiasă că ofertantul este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac

obiectul contractului.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator eliberat de ONRC trebuie să fie reale/actuale la data prezentării documentului.

Persoanele fizice autorizate (PFA), în calitate de ofertanți, parteneri ai unei asocieri, sau subcontractanți, înregistrate la ANAF ca și activitate independentă, vor prezenta documente similare cu cele solicitate eliberate de ANAF.

Persoanele juridice/fizice străine, în calitate de ofertanți, parteneri ai unei asocieri, sau subcontractanți, ori terți susținători vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine sau în țara în care este stabilit, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea juridică/profesională de a executa contractul care urmează să fie atribuit.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizează.

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească:

- să dețină un certificat de autorizare valabil, emis de Autoritatea Aeronautică Civilă Română în conformitate cu Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 275/2021 pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române privind autorizarea agenților aeronautici de Handling RACR-AD-FSH, cu completările și modificările ulterioare și PAC-AD-FSH ediția în vigoare. Se va depune în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", certificatul de autorizare. Pentru conformitate, copia va fi semnată olograf;

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, respectiv ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători și subcontractanți care execută activități pentru care legislația impune deținerea certificatului solicitat, cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă privind îndeplinirea cerințelor referitoare la certificate. În acest sens, în secțiunea corespunzătoare din DUAE se vor menționa numărul certificatului deținut, data emiterii acestuia și termenul de valabilitate.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea entității contractante

Înainte de atribuirea contractului entitatea contractantă va solicita, potrivit prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, numai ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, respectiv:

- certificat de autorizare valabil, emis de Autoritatea Aeronautică Civilă Română în conformitate cu Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 275/2021 pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române privind autorizarea agenților aeronautici de Handling RACR-AD-FSH, cu completările și modificările ulterioare și PAC-AD-FSH ediția în vigoare sau echivalent.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta o Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializările acestora (după caz).

Partea/părțile subcontractate vor fi însușite și contrasemnate de către subcontractanți.

Se vor prezenta datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

La semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta contractul/ contractele încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și ponderea de subcontractare.

Fiecare participant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, indiferent de calitatea sa (ofertant unic, lider de asociere, asociat, terț susținător, subcontractant) va completa propriul său DUAE.

Odată cu depunerea formularului DUAE ofertantul va prezenta și acordul de subcontractare (Formularul nr. 5).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul garanției de participare este în sumă de 2.520,00 lei, reprezentând 1% din valoarea estimată a contractului.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv până la data specificată în Secțiunea IV.2.6 „Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:” din anunțul de participare.

OBLIGATORIU: Pentru informații suplimentare va rugăm să consultați documentul denumit „INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI-COMPLETARE INFORMATII”.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA)

OBLIGATORIU: Pentru informații suplimentare va rugăm să consultați documentul denumit „INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI - COMPLETARE INFORMATII”.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achiziția sectorială având ca obiect Servicii de consultanță și suport operațional în domeniul serviciilor de ground handling la RA Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, este prevăzută în Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2026 la poziția nr. 2.3.26/B/4276000/2026/versiunea I/2795/14.05.2026.

Sursa de finanțare: buget 1/12 din BVC 2025, viza CFP fiind aplicată la data de 13.05.2026 (360).

Plata se va face lunar în termen de 30 zile lucrătoare de la emiterea facturii fiscale/incărcării în sistemul național SPV RO-eFactura.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile.

Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul:

www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de/formularul de oferta pus la dispoziție de (entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate precum și toate anexele aferente respectivului formular (secțiunea anexe din cadrul formularului de propunere tehnică).

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică, trebuie să corespundă cerințelor minime și obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini (art. 139 alin. (2) din HG 394/2016), nerespectarea acestora duce la respingerea ofertei ca neconformă (art. 143, alin. (3) litera a) din HG 394/2016).

Propunerea tehnică va conține:

- Formularul nr. 9 - „Propunerea Tehnică” și documentele solicitate în cadrul respectivului formular, și anume:

Anexe:

- Formularul nr. 6 - “Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă”;
- Formularul nr. 7 - “Declarație privind însușirea modelului de contract”;
- Formularul nr. 10 - “Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial”;
- să asigure personal de specialitate licențiat/autorizat în vederea susținerii activităților de instruire/training de specialitate – pentru îndeplinirea cerinței aferente prezentelor servicii se vor transmite orice documente considerate relevante și necesare;

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea serviciilor până la remedierea situației constatate.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de entitatea contractantă.

Documentele emise sau redactate în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Solicitarea se va relua până la atribuirea contractului. Răspunsurile la solicitările entității contractante se supun prevederilor art.140 alin. (4) din H.G.394/2016.

Notă:

Entitatea contractantă își rezerva dreptul, de a solicita orice clarificări, inclusiv cele prevăzute de art.222 alin.(1) și alin.(2) din Legea 99/2016, cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei câștigătoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertanți.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici

o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri -Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pubprin> urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1)Garanția de participare
- 2)DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant);
- 3)Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4)Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 7)Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, prevederea este aplicabilă doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce urmează fi subcontractate.
- 8)Propunerea tehnică și anexele la aceasta;
- 9)Propunerea financiarăși anexele la propunerea financiară.
- 10)Alte documente stabilite prin documentația de atribuire așa cum au fost prevazute în rubricile anterioare.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

NOTĂ: Solicitățile de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Solicități de clarificare/Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulată prin mijloace electronice, iar răspunsul consolidat la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” din cadrul anunțului de participare simplificat.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități tuturor solicitărilor de clarificări prin publicarea răspunsului consolidat în Secțiunea „Listă clarificări, notificări și decizii” aferentă anunțului de participare simplificat, cu 5 zile înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor stabilit în Secțiunea IV.2.2. „Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare” din anunțul de participare simplificat, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 7 zile.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Solicitarea se va relua până la atribuirea contractului. Răspunsurile la solicitările entității contractante se supun prevederilor art. 140 alin. (4) din H.G.394/2016.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Entitatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;
- iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire

Entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării;
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații

tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;

- autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante.

Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție

Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de entitatea contractantă.

Dacă termenului de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului sau nu a luat legătura cu autoritatea contractantă, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul cărui i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);
- contractul de subcontractare (daca este cazul)

În cazul în care ofertantul cărui i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

REGIA AUTONOMA AEROPORT TRANSILVANIA TARGU MURES

Adresa: Șoseaua Târgu Mureș - Luduș, km 14.5; Localitate: Vidrasau; Cod Postal: 547612; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures;
Adresa de e-mail: paula.puiu@transylvaniaairport.ro; Nr de telefon: 0745926102; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.aeropotultransilvania.ro;