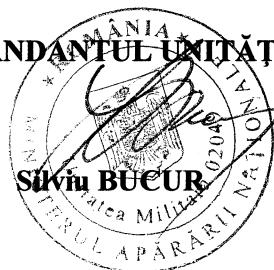


ROMANIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
UNITATEA MILITARĂ 02049
Nr. A-N 1705 din 15.04.2026
CONSTANȚA

APROB

COMANDANTUL UNITĂȚII MILITARE 02049

Comandor ing.



DOCUMENTAȚIA

DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Serviciul de centraj linie axială – reductor- motor principal babord de la bordul navei militare Puitor de Mine PMn 274, prin utilizarea de dispozitiv cu lumina laser

CONTRACT

CERERE DE OFERTE prin mijloace electronice

Conținut:

- *Fișa de date a achiziției – pagini;*
- *Caiete de sarcini – pagini;*
- *Formulare – pagini;*
- *Clauze contractuale obligatorii – pagini*

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02049 Constanța, Cod identificare fiscală 4515514,
Adresă: str. Prelungirea Tulcea 22-24, județ Constanța, Localitate: Constanța, Cod NUTS RO223
Constanța, Cod poștal: 900426, Țara: România, E-mail: achizițiiu02049@navy.ro, Telefon: +40
241/652594, Fax: +40 241/652770, Persoana de contact: Chedid Aura, Adresa profilului
cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună – **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție – **Nu**

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website) www.e-licitatie.ro

Număr de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor – **6**;

Informații suplimentare pot fi obținute de la: adresa menționată mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa menționată mai sus

I.4) Tipul Autorității Contractante - **Minister sau orice altă autoritate națională sau federală**

I.5) Activitatea Principală – **Apărare**

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1

II.1.1) Titlu: *Serviciul de centraj linie axială – reductor- motor principal babord de la bordul navei militare Puitor de Mine PMn 274, prin utilizarea de dispozitiv cu lumina laser*

II.1.2) Cod CPV principal: **50640000-3**

II.1.3) Tipul contractului:- **Prestări servicii**

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Serviciul de centraj linie axială – reductor- motor principal babord de la bordul navei militare Puitor de Mine PMn 274, prin utilizarea de dispozitiv cu lumina laser

Autoritatea contractantă va răspunde la orice solicitare de clarificări sau informații privind documentația de atribuire, în a 6-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, într-o perioadă care nu depășește 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

II.1.5) Valoarea estimată fără TVA: **422.132,00**

Monedă: lei

II.1.6) Împărțire în loturi

Da Nu

II. 2 Descriere

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut – **Nu**

II.2.3) Locul de executare Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare: **atât la bordul navei militare puitor de mine PMn 274, dislocată în Dana 0/ port Constanța, cât și la sediul prestatorului, pentru prelucrările necesare componentelor ce se vor confecționa/ înlocui.**

II.2.4) Descrierea achiziției publice (natura și cantitatea produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele): *Serviciul de centraj linie axială – reductor- motor principal babord de la bordul navei militare Puitor de Mine PMn 274, prin utilizarea de dispozitiv cu lumina laser, conform solicitărilor din documentația descriptivă/ caietul de sarcini.*

Se acceptă ofertă doar pentru toate reperele/ operațiunile și cantitățile solicitate în documentație descriptivă (caietul de sarcini)

II.2.1.5) Criterii de atribuire Prețul cel mai scăzut

II. 2.6) Valoarea totală estimată

422.132,00

Moneda: RON

Valoarea garanției de participare:

8.440,00 RON

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 3 ; Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.8) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.9 Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Număr minim de candidați estimat: 1 Numărul maxim de candidați estimat: 3

Poate fi depășit numărul maxim de candidați selectați pentru etapa a doua a procedurii ? **DA**

Contractul se reînnoiește – Nu.

Criterii de preselecție: -

II.2.10 Informații privind variantele. Vor fi acceptate variante – Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip de finanțare – Bugetul de stat

II.2.12) Informații suplimentare

Se acceptă ofertă numai pentru cantitatea maximă previzionată pentru încheierea contractului, respectiv numai pentru toate repererele/operațiunile în cantitățile specificate în caietul de documentație descriptivă.

Vizionarea amplasamentului **de către candidați/ofertanți** se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail achizitiium02049@navy.ro.

II.3 Ajustarea prețului contractului: NU

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

C.1 – Declarație conform art. 147 alin.2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr.2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare.

C2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind eligibilitatea - Formularul 12 A, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul.

C3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr.12 B.1, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul.

C4 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr.12 B.2, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul).

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02049:

1. conducătorul autorității contractante: Silviu Laurențiu BUCUR–Comandant;

2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cojocaru Cristian Daniel – Locțiitor comandant; Florescu Constantin – Șef Stat Major, Robert-Andrei Balan – consilier juridic, Anca Solomon – contabil șef, Rață Elena Cristina- contabil.

3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - **comisia de evaluare:** Florescu Constantin – șef de stat major, Bold Viorel – șef secție, Chedid Aura - referent. Membri de rezervă: Copaciu Virgil - inginer, Vizireanu Alexandra - proiectant.

NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150,155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011(actualizată).

C5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane:

a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general

consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinire obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte documente edificatoare, după caz.

Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine:

- declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită.

Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor.

Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

NOTĂ 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.

NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

NOTĂ 4: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca pe întreaga perioadă de derulare a contractului să poată modifica/completa persoanele nominalizate în Formularul 1, fapt pentru care va solicita operatorilor economici (înainte de semnarea contractului) actualizarea în consecință a formularului publicat în secțiunea ”Formulare” odată cu anunțul de participare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

C.1 –Pentru dovedirea înregistrării se va prezenta:

- pentru persoane juridice/fizice romane: certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul procedurii de achiziție publică trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

- pentru persoane juridice/fizice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul procedurii de achiziție publică trebuie să aibă corespondent domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

NOTE: Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

În etapa evaluării ofertelor, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita prezentarea documentelor menționate, în original sau copie legalizată.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară - nu se solicită

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesar(e) pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiență similară, ca cerință minimă - Lista cu principalele servicii prestate similare cu cele care fac obiectul contractului și efectuate în ultimii 5 ani, conținând servicii prestate la nave de capacitate similară sau mai mare decât nava care face obiectul contractului și care au fost executate cu tehnologie laser și programe de calcul automat, valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.

Cerința minimă este ca valoarea contractelor menționate să fie de minim: 422.132,00 lei fără TVA, la nivelul unui contract sau a mai multor contracte.

Cerința minimă privind experiența similară a fost calculată luându-se în considerare valoarea estimată a contractului și poate fi îndeplinită prin prezentarea unui singur contract sau a mai multe contracte care a/au avut ca obiect, cumulativ, servicii prestate la nave de capacitate similară sau mai mare decât nava care face obiectul contractului și care au fost executate cu tehnologie laser și programe de calcul automat.

Reparația instalației se realizează:

- numai de către agenți economici cu competențe tehnice în domeniul reparațiilor de sisteme electromecanice;
- cu echipamente moderne, cu tehnologie laser și programe de calcul automat, instant privind realizarea centrajului de linii axiale – reductor-inversor – motor principal și cu personal specializat în utilizarea echipamentelor de centraj cu laser;
- numai de către agenți economici cu experiență privind executarea centrajelor de linii axiale – reductor-inversor – motor principal la nave cu un deplasament mai

Modalitatea de îndeplinire

- Completarea Formularului nr. 12 E din Anexa Formulare.

- Prezentarea de recomandări/ acte constatatoare/ certificate/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Pentru anul 2025 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării invitației de participare.

Notă: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

-Completarea Formularului nr. 12 E.1 și nr.12 E.2 din Anexa Formulare.

mare de 1000 tdw;

- numai de către agenți economici cu experiență privind executarea centrajelor de linii axiale – reductor-inversor – motor principal la nave cu linii axiale care să aibă diametrul mai mare de 150 mm, iar linia axială să fi avut cel puțin un arbore intermediar;
- să aibă experiență de mentenanță în domeniul electromecanic, cu personal de specialitate în domeniul centrajelor de linii axiale – reductor-inversor – motor principal (cu personal minim: inginer electromecanic = 1, lăcătuș mecanic = 2, mecanic = 2);
- în baza documentației tehnice de reparație sau înlocuire a componentelor ansamblului liniei de propulsie, în conformitate cu prescripțiile producătorului. La depunerea ofertei tehnice, prestatorul va face dovada că deține:
 - o documentația tehnică deținută în baza căreia urmează să execute lucrările de centraj a liniei axiale, respectiv atașarea cel puțin a unei copii scanate a copertii cărții tehnice / manualului / dosarului deținut de aceștia;
 - o informațiile privind modul de calcul a abaterilor maxim admise pentru executarea centrajului unei linii axiale - reductor - motor principal cu dimensiunile celei de la bordul navei militare Puitor de Mine - PMn 274;
 - o informațiile privind valorile maxime admise ale abaterilor (frângere și deplasare) calculate pentru executarea centrajului unei linii axiale - reductor - motor principal cu dimensiunile celei de la bordul navei militare Puitor de Mine - PMn 274;
 - o informațiile privind valorile temperaturilor la nivelul bușelor, lagărelor și rulmenților maxim admise pe timpul funcționării normale a liniei axiale;
 - o informațiile privind jocurile la nivelul tubului etambou, pentru centrajul liniei axiale cu nava la apă.
- cu piese originale, produse de unitatea prestatoare, sau aprovizionate de subfurnizori atestați ISO 9001, OMCAS sau echivalent;
- cu tehnologii de remediere / recondiționare omologate, care să asigure caracteristici similare sau superioare produsului când a fost instalat la bord, astfel încât să asigure funcționarea ansamblului liniei de propulsie la parametri nominali, conform prevederilor documentației tehnice de referință.

Se va completa Formularul nr. 12 E –

Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii cinci ani, conținând valori, perioade prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.

Pentru confirmarea prestărilor de servicii declarate ca experiență similară candidatul are obligația de a prezenta recomandări/acte constatatoare/ certificate/procese verbale de recepție/alte documente edificatoare emise sau

contrasemnate de beneficiarii înscriși în listă, din care să rezulte modul de îndeplinire a serviciilor respective.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestării serviciilor se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Cerința minimă privind valoarea contractelor, a fost solicitată în conformitate cu valoarea estimată a contractului fără TVA.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința minimă privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, se completează Formularul nr. 12 E.

Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR.

Pentru anul 2026 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării invitației de participare.

Notă: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, stabilită inițial (prin invitația de participare), chiar dacă ulterior inițierii procedurii autoritatea contractantă va decala această dată.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a completa Formularul 12E.

În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a completa: Formularul 12E.1 – Declarație privind experiența similară și Formularul 12E.2 – Angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici.

-Informații privind subcontractarea:

Dacă ofertantul **apelează** la subcontractanți:

- prezentarea declarației privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

La încheierea contractului, ofertantul desemnat câștigător trebuie să prezinte contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract.

Nedeclararea subcontractantului/subcontractanților presupune derularea contractului fără posibilitatea adăugării unui/mai multor subcontractanți pe parcursul derulării acestuia.

Dacă ofertantul **nu apelează** la subcontractanți:

- prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din care să reiasă că ofertantul nu apelează la subcontractanți.

- Completarea formularului 12G din Anexa Formulare (dacă este cazul)

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

| | |
|--|---|
| <p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesar(e) pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Standarde de asigurare a calității în domeniul la care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului: certificat ISO 9001/ OMCAS/echivalent pentru candidat, în termen de valabilitate la data depunerii candidaturii. Nu se acceptă candidați în curs de certificare. Sunt admiși ofertanții care prezintă documente din care să reiasă că auditul de certificare a fost finalizat urmând să primească certificarea propriu-zisă. Sunt admiși ofertanții care prezintă probe sau dovezi în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător privind îndeplinirea unui standard de calitate. În cazul asocierii, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.</p> | <p>Modalitatea de îndeplinire - Certificate emise de organisme independente sau certificate echivalente, aflate în termen de valabilitate la data limită de depunere a candidaturii - copie lizibilă</p> |
|--|---|

III.1.5) Informații privind contractele rezervate - Nu

III.1.6.) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.6.a) Garanție de participare

Da

Nu

Garanția de participare se constituie conform prevederilor art. 7 din O.U.G. nr.114/2011 (actualizată).

Cuquantum: conform pct. II.2.6. Monedă: RON

Valabilitatea garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, 90 de zile de la data limită de depunere a ofertei preliminare.

Mod de constituire, conform prevederilor art. 36 din HG nr. 395/2016:

a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se afla în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.

Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

b) OP (cont Trez. RO28TREZ2315005XXX000414, Trez. Constanța; cod fiscal 4515514) confirmat de bancă;

c) se permite depunerea sumei la casieria unității, dacă valoarea acesteia este mai mică sau egală cu 5.000 lei.

Data pentru care se determină echivalența lei/ valută este data publicării invitației de participare. Banca pentru echivalențe leu/valută: B.N.R.

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în SEAP cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție

Da

Nu

a) Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie anexă la contract, conform art. 39 din H.G. nr. 395/2016.

b) Modalități de constituire: se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări și se constituie anexă la contract;

- condiții de emisie a pretențiilor asupra garanției de bună execuție: conform art. 41 din HG 395/2016;

- condiții de eliberare a garanției de bună execuție: conform art. 154² din Legea 98/2016 (actualizată).

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea

98/2016 (actualizată).

Nu se accepta constituirea garanției prin rețineri succesive.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 8 din O.U.G. nr.114/2011 (actualizată).

III.1.9) Legislația aplicabilă

- a) O.U.G. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității, aprobată cu modificări de Legea 195 din 01 noiembrie 2012;
- b) Legea nr. 195/2012;
- c) Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
- d) Legislația publicată pe site-ul [www. anap.ro](http://www.anap.ro).

III.2) Condiții Referitoare la Contract

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale – DA

Prevederi ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului: Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului – Nu.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire **Online** Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

- CERERE DE OFERTE/PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ Într-o singură etapă
 În două etape
 În trei etape

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: **contract**

Durata contractului: **3 luni**

IV.1.6 Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică Da Nu

IV.2 INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1. Publicare anterioară privind această procedură Da Nu

IV.2.2. Limbile în care poate fi depuse ofertele sau cererea de participare: **Româna**

Moneda în care se transmite oferta financiară: **RON**

IV.2.6. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta **3 luni** (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare” și ”Propunere tehnică” și va include:

- Comentariu, articol cu articol, al cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prin care ofertantul să demonstreze corespondența dintre propunerea sa și solicitările autorității contractante delegate, astfel încât să reiasă, cu claritate și fără echivoc, dacă se îndeplinesc sau nu fiecare dintre cerințele impuse prin caietul de sarcini (Formular nr. 6 din Anexa Formulare);
- Graficul de timp pentru executarea serviciului (Formular nr. 10B.4 din Anexa Formulare).

În propunerea tehnică se va specifica termenul de garanție acordat produselor.

- Documente - Specificatii tehnice pentru serviciile/produsele oferite.

Documentele tehnice, prezentate ca mijloace probante, vor fi în limba emitentului, însoțite de o traducere autorizată în limba română, cu excepția, desenelor tehnice/planselor fotografice care pot fi și în limba engleză.

Documentele emise de institutii/organisme oficiale vor fi prezentate în limba autoritatii emitente, însoțite de o traducere autorizată în limba română.

Ofertantul trebuie să indice în cadrul propunerii tehnice faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, respectiv că va respecta normele specifice de protecție a muncii.

Propunerea tehnică se constituie ca anexă la contract.

Neofertarea tuturor reperelor/operațiunilor și a cantităților, conform caietului de sarcini, duce la declararea ofertei ca neconformă și respingerea acesteia.

Propunerea tehnică se constituie ca anexă la contract.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, până la data limită de depunere a ofertei, precum și următoarele documente:

Oferta de preț reprezintă valoarea totală fără TVA, pentru executarea serviciului având în vedere toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în caietul de sarcini.

Oferta de preț, reprezintă valoarea totală fără TVA a serviciului, calculată conform datelor din:

- **formularul 10 B.1** – formularul de ofertă
- **formularul 10 B.1.1**– centralizator de prețuri

Pentru fiecare tip de serviciu/echipament, se vor oferta reperele/operațiunile în cantitățile specificate în centralizatorul de prețuri.

Operatorii economici vor încărca, până la data limită de depunere a ofertei în câmpul special destinat din SEAP: formularul de ofertă - Formularul nr. 10 B.1 și centralizatorul propunerii financiare.

Propunerea financiară trebuie întocmită conform dispozițiilor O.U.G. nr. 59/23.06.2005, art. 3 privind denominarea monedei naționale, în sensul exprimării prețurilor și a TVA cu 2 zecimale.

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de formă numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, atunci oferta sa va fi considerată respinsă.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- a) dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta se depune numai în SEAP, în format electronic, scanată și semnată electronic, până la data și

ora limită specificate în invitația de participare. Autoritatea contractantă delegată nu-și asumă răspunderea pentru documentele care nu au putut fi atașate în SEAP și au fost depuse /transmise la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare.

Ofertele care au fost depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în invitația de participare vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere.

Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile, neconforme și neadekvate.

Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:

- a) nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia;
- b) a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare;
- c) prin răspunsul transmis nu clarifică eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de forma ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea sau nu a depus dovada constituirii garanției de participare la data-limită de depunere a ofertelor;
- d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca și de protecția muncii, în domeniul mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire;
- e) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative, iar respectiva ofertă alternativă, nu respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;
- f) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire de autoritatea contractantă;
- g) ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/ completările solicitate sau clarificările/ completările transmise nu sunt concludente;
- h) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- i) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, se constată existența a cel puțin uneia dintre următoarele situații:

- prețul este cu mai mult de 10% mai mare decât valoarea estimată prevăzută în invitația de participare .
- încheierea contractului la prețul respectiv ar conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale ordonanței de urgență care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

- j) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;
- k) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, tehnica sau financiară precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- l) în cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare/ negociere în urma solicitărilor de clarificări, conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;
- m) în cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice.

Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

- a) nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- b) a fost primită cu întârziere;
- c) prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție;
- d) în urma verificărilor se constată că oferta are un pret/cost neobisnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi furnizat/prestat/executat, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;
- e) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- f) ofertantul individual/ ofertantul asociat/ subcontractantul propus/ tertul sustinator are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori

asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante sau a furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire sau ofertantul a desemnat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire raportat la data limita stabilita pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor si/sau oricand pe parcursul evaluarii acestora.

g) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta în cadrul documentației de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu accepta renunțarea la clauzele respective;

h) conține în cadrul propunerii financiare preturi care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

i) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, altă decât cea în domeniul achizițiilor publice;

j) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, tehnica sau financiară precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

l) Prin excepție oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea tehnică și/sau financiară se încadrează într-una din categoriile de mai jos:

- pot fi încadrate în categoria viciilor de formă;

- reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a pretului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire;

- Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/ corelate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte;

- O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- Cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din pretul total al ofertei;

- Cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării ale acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

- În urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;

- Modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;

- Modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

- Oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea și financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/ informațiilor care sunt cunoscute de toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident să satisfacă, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției.

Solicitarea de participare este considerată **neadecvată**, în situația în care ofertantul se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute la art.155, 156 din O.U.G. 114/2011 sau nu îndeplinește criteriile de

calificare stabilite de autoritatea contractanta. Ofertele care nu au fost response de comisia de evaluare/negociere in urma verificarii si evaluarii reprezinta oferte admisibile.

Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Condiții de deschidere a ofertelor:

Data: conform invitației de participare publicată în SEAP

Locul: SEAP

Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: DA. La ședința de deschidere a ofertelor participă membrii comisiei de evaluare .

Reprezentanții structurilor cu atribuții de control, monitorizare, verificare vor participa conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

Da Nu

Dacă DA, perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE /PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Da Nu

Tipul de finanțare: **bugetul de stat**

VI.3) ALTE INFORMATII (după caz)

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic.

Autoritatea contractantă va răspunde la orice solicitare de clarificări sau informații privind documentația de atribuire în a 6-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, într-o perioadă care nu depășește 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Programul de lucru al autorității contractante este de luni până vineri, între orele 07.30-15.30. Orice document, ce conține solicitări de clarificări, trimis autorității contractante în afara orelor de program va putea fi înregistrat, iar autoritatea contractantă va lua la cunoștință de el, doar în prima zi (la prima oră) cu program de lucru.

Autoritatea contractantă delegată va fi transmite răspunsul la clarificări numai prin intermediul SEAP.

În perioada de evaluare ofertanții vor urmări solicitările de clarificări în cadrul directorului „Întrebări” și vor răspunde prin completarea spațiului creat, respectiv prin atașarea documentelor solicitate.

Verificarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și financiare :

În cazul în care în scopul verificării documentelor de calificare, a conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în SEAP în format electronic.

În perioada de evaluare ofertanții vor urmări solicitările de clarificări în cadrul directorului „Întrebări” și vor răspunde prin completarea spațiului creat, respectiv prin atașarea documentelor solicitate.

Autoritatea contractantă delegată va fi transmite răspunsul la clarificări numai prin intermediul SEAP.

Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizata in SEAP si prin utilizarea uneia din următoarele modalități de comunicare: fax/mail.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale:

- în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.

În cazul unei asocieri, în documentele de calificare, va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină datele de identificare ale tuturor asociațiilor, nominalizarea liderului de asociație, clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului. Împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv, clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în cazul în care oferta este

declarată câștigătoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de oferantul câștigător, va face parte integrantă din contract.

În situația în care ofertantul beneficiază de susținerea unui terț, acesta trebuie să respecte angajamentul de susținere. Acest angajament trebuie să fie un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe, inclusiv, valori, cantități sau altele asemenea.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor: Consiliul național de Soluționarea a Contestațiilor
Adresa Str. Stravropoleus nr. 6, Sector 3 Localitate București, Cod NUTS RO 321 București, Cod poștal 030084, Țara România, E-mail office@cncsc.ro, Telefon +40213104641, Fax +40213204642/
+40218900745, Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL)

<http://www.cncsc.ro>

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Conform Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Compartimentul juridic al UM 02049 Constanța, Adresă: str. Prelungirea Tulcea 22-24, Localitate: Constanța, RO223 Constanța, Cod poștal: 900371, Țara: România, E-mail: achiziții02049@navy.ro, Telefon: +40 241/652594, Fax: +40 241/652770, Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL) www.bazanavala.ro