

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Apavital SA Iasi

Cod de identificare fiscala: 1959768; Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6; Localitate: Iasi; Cod Postal: 700495; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: alina.vernica@apavital.ro; Nr de telefon: +40 372329257; Fax: +40 232212741; Persoana de contact: Alina Diana Vernica; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apavital.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Apă

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Sisteme mobile de colectare date pentru contoare și accesorii

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1959768_2026_PAAPD1602031

II.1.2 Cod CPV Principal:

38820000-9 Echipament pentru comanda de la distanta (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Entitatea Contractanta dorește achiziționarea de module radio pentru citirea de la distanță a indexurilor contoarelor de apă și de sisteme mobile de colectare a datelor, conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 8 zile. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici in termenul stabilit.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1369752,52 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 13600 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

Locul principal de executare:

Livrarea se va face la depozitul beneficiarului din Strada Aurel Vlaicu nr.78A - Iași

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Entitatea Contractanta doreste achiziționarea de module radio pentru citirea de la distanță a indexurilor contoarelor de apă și de sisteme mobile de colectare a datelor, conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 8 zile. La solicitarile de clarificari/informatii suplimentare se va raspunde in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici in termenul stabilit.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Surse proprii

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori in Directiva 2014/24/UE.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAЕ) prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori în Directiva 2014/24/UE.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAЕ), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori în Directiva 2014/24/UE.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAЕ), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este in stare de faliment ?

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAЕ), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAЕ trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economici: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primul loc are obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti, terți susținatori propusi.

Documentele justificative care se vor solicita sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.
2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edictoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economic: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primul loc are obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti, terți susținatori propusi.

Documentele justificative care se vor solicita sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.
2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edictoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv ?

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economic: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primul loc are obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti, terți susținatori propusi.

Documentele justificative care se vor solicita sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.
2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edictoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economic: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primul loc are obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti, terți susținatori propusi.

Documentele justificative care se vor solicita sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economic: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primul loc are obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti, terți susținatori propusi.

Documentele justificative care se vor solicita sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economic: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primul loc are obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti, terți susținatori propusi.

Documentele justificative care se vor solicita sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat si depus de urmatoarele categorii de operatori economic: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Ofertantii in nume propriu sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: Se va completa DUAE de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii), cu informatiile aferente situatiei lor.

Inainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entitatii Contractante, va transmite documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru subcontractant/tert sustinator declarati in oferta.

Informatiile din certificatele mentionate anterior trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.

Aceste documente sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic

- Cazierul judiciar al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016;
- Persoanele juridice române vor prezenta certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, valabile la data prezentării. Pentru sediile secundare/punctele de lucru, ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare, valabile la data prezentării (certIFICATE de atestare fiscală, caziere fiscale, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale țării de origine, prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul de stat și local, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care acesta este stabilit.
- alte documente edificatoare, după caz.

Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, persoanele juridice străine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

NOTE:

1. Detalii privind modul de completare a DUAE sunt disponibile în cap. VI.3) Informații suplimentare.
2. Necompletarea DUAE odată cu oferta (completat inclusiv pentru asociat/subcontractant/tert sustinator) atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.
3. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a unui ofertant, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor cerute.
4. Persoana care deține semnătura electronică va prezenta împuternicire din partea reprezentantului legal – Dacă este cazul se va completa Formularul nr. 8 din secțiunea „Formulare și modele de documente”.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are încheiate acorduri cu alți operatori economici care ar putea denatura concurența?

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat și deus de urmatoarele categorii de operatori economici: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunoscinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat și deus de urmatoarele categorii de operatori economici: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asociierilor), subcontractanti, terți sustinatori.

Ofertantii în nume propriu sau în asociere, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 72 și 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii:

1. dr. ing. Mihail Doruș – Director General
2. dr. ing. Ștefan Andi Dumitraș – Director Tehnic
3. ec. Gabriela Masalagiu – Director Economic
4. ing. Romeo Casian - Director Comercial
5. ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional
6. ing. Andrei Gabriel Diaconu - șef Compartiment Achiziții
7. ec. Octavian Stoian – Șef Serviciu Financiar

8. ec. Marinela Miron – Șef Serviciu Contabilitate
9. cons.jur. Simona Claudia Agrici – șef Serviciu Juridic
10. analist Ionuț Maticiuc – analist SCZMI
11. ing. Alexandru Stefan Zlăvog - Inginer mecanic
12. cons.jur. Ina Iolanda Chetreanu– Serviciu Juridic
13. cons.jur. Roxana Madalina Hriban– Serviciu Juridic
14. exp. ach. Alina Diana Vernica – Compartiment Achizitii
15. exp. ach. Alexandru Bogdan Caraiman – Compartiment Achizitii
16. exp. ach. Paul Bejenaru – Compartiment Achizitii
17. exp. ach. Alina Tanase – Compartiment Achizitii
18. exp. ach. Alexandra Bichiș – Compartiment Achizitii

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat și deșus de următoarele categorii de operatori economici: ofertanți, ofertanți asociați (în cazul asocierilor), subcontractanți, terți susținători.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat și deșus de următoarele categorii de operatori economici: ofertanți, ofertanți asociați (în cazul asocierilor), subcontractanți, terți susținători.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), prin marcarea modului de îndeplinire prin DA/NU;

Nota: DUAE trebuie completat și deșus de următoarele categorii de operatori economici: ofertanți, ofertanți asociați (în cazul asocierilor), subcontractanți, terți susținători.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1: Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că:

- operatorul economic este legal constituit,
- nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii,
- faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, inainte de atribuirea contractului, la solicitarea Entitatii Contractante, documente de confirmare in vederea probarii celor asumate prin DUAE:

Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare și domeniul/domeniile de activitate.

Pentru persoanele juridice straine:

- Documente echivalente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara de rezidenta, din care sa rezulte domeniul de activitate al operatorului economic care corespunde obiectului contractului supus procedurii, precum si datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii.

Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabila pentru anul calendaristic in curs.

Nota 1: Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/valabile la data prezentarii acestora, in urma solicitării entitatii contractante.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de operatorul economic nerezident) pentru partea din contract pe care o realizează operatorul economic (ofertant individual / asociat / subcontractant / tert sustinator

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui tert sustinator/subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Limba stabilita pentru derularea procedurii de atribuire este limba romana. Astfel, documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractanți - informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Odata cu DUAE se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si datele de recunoastere ale acestora, ca fisier distinct (Formular nr.8 din Secțiunea Formulare și modele de documente) Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarant castigator.

Nota 1: Se va completa DUAE separat pentru fiecare subcontractant, completat si semnat precizându-se ca nu se afla în niciuna dintre situatiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 72, 73, 177, 178, 180 din lege.

Nota 2: Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va completa DUAE doar în scopul demonstrarii neîncadrării în motivele de excludere.

Nota 3: Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantumul GP: 13.600,00 LEI.. Ofertantul va constitui in favoarea entitatii contractante o garantie de participare în cuantum de pana la 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție sectorial . Aspecte detaliate privind modul de constituire se regasesc sectiunea VI.3 Informatii suplimentare

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie(GBE) este 10% din valoarea fara TVA a contractului si se constituie conform Art. 164 din Legea 99/2016 modif cu OUG 136/2022 corelat cu clauza 15 din HG1/2018 modificata prin HG nr. 297/2022. Aspecte detaliate privind modul de constituire se regasesc sectiunea VI.3 Informatii suplimentare

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Nu este cazul - Finantare din surse proprii

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie sectoriala/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016;

Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu.

Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice

Nota: Toate actele normative la care se face referire in documentatia de atribuire se considera a fi cu toate modificarile si completarile ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor care urmează să fie livrate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi elaborată punctual, Conform Formular 13 din fisierul Formulare (parte integranta a documentatiei de atribuire), se va indica modul concret de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini (comentariul ofertantului) prezentate cât mai detaliat, va include denumirea comercială a produsului, codul de catalog al produsului și producătorul acestuia. Produsele oferite vor fi susținute de documente tehnice (fișe tehnice de la producător, foi de catalog sau orice alte documente pe care ofertantul le consideră a fi relevante), iar ofertantul trebuie să demonstreze conformitatea cu cerința impusă de specificația tehnică, indicând în mod obligatoriu documentul producătorului și pagina care atestă cele declarate.

Oferta va conține inclusiv confirmarea cantităților solicitate, garanția, condiții și termene de livrare, transport, recepție, depozitare și manipulare, modalități și condiții de plată și orice alte informații solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va include obligatoriu:

- FORMULARUL NR. 13 – Formular De Propunere Tehnica Pentru Achizitia De Prodeuse
- FORMULARUL NR. 3 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii)
- FORMULAR NR. 7 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
- FORMULAR NR. 11 – Conformitatea cu prevederile caietului de sarcini și a documentației de atribuire
- FORMULAR NR. 12 – Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale
- orice alte documente care sa ateste conformitatea produselor

Nota 1: Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor, prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 67 din HG 394/2016.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Entitatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronic extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, in conformitate cu prevederile art. 129 din HG 394/2016.

Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau
- b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizare/ certificare/ atestare, se va citi și interpreta că fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acestea să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei fără TVA.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare. Ofertanții vor completa și depune Formularul nr. 4 și Formularul nr. 5 din secțiunea „Formulare și modele documente”.

Nota 1: Oferta câștigătoare va fi stabilită potrivit criteriului de atribuire: Prețul cel mai scăzut”.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în Propunerea Financiară, cu excepția pretului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. (Formular 9)

În conformitate cu prevederile art.70, alin.(4) din Legea nr.99/2016, cu modificările și completările ulterioare, informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1) din Legea nr.99/2016.

Ofertantul consimte ca, dacă nu se menționează în mod clar care din informațiile din Propunerea Tehnică și Financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Entitatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără instiintarea Ofertantului.

În conformitate cu prevederile art. 5, alin. (1) din HG nr. 394/2016, orice operator economic care dorește să participe la procedura de atribuire, are obligația de a solicita înregistrarea sau reînnoirea înregistrării în SEAP.

În conformitate cu prevederile art. 67 din HG nr. 394/2016, având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta. În acest sens, operatorii economici au obligația de a transmite oferta și DUAE numai în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii oferite, se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Documentele încărcate în SEAP:

- vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

- vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

Pentru participarea la procedura, cu privire la Cap. III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE din Fișa de date a achiziției, ofertantul prezintă DUAE (Document Unic de Achiziție European), completat în conformitate cu Cap. V secțiunea 7 din Legea 99/2016 și Ghidurile de utilizare DUAE emise de ANAP (a se vedea <http://anap.gov.ro/web/ghiduri/>).

Conform art. 130, alin (1) din HG nr. 394/2016, oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Termenul de valabilitate al ofertelor este de 6 luni (180 zile).

Riscurile transmiterii ofertei, riscurile legate de încărcarea acestora în SEAP în mod eronat sau fără respectarea secțiunilor specifice disponibile în sistemul informatic, inclusiv riscurile legate de forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă. Orice documente emise de alte instituții/ autorități / entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de lege.

Oferta se transmite prin mijloace electronice, prin încărcarea în SICAP, și trebuie să conțină:

1. DUAE – operatorii economici completează DUAE, urmând ca documentele în susținerea celor precizate la nivelul DUAE să fie solicitate doar operatorului economic clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după finalizarea evaluării ofertelor.

3. Acordul de asociere (Formular 10) - dacă este cazul;

4. Acordul de subcontractare – (Formular 8) dacă este cazul;

5. Lista cu subcontractorii – (Formular 9) dacă este cazul;

6. Propunerea Tehnică (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice – Formular 13

7. Propunerea Financiară (documentele solicitate la pct. IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare – Formular nr. 4 și Formular 5

8. Declarație privind partea/părțile din ofertă care conțin informații confidențiale, ținând cont de prevederile art.70 din Legea 99/2016. (Formular 7)

Oferta va mai fi însoțită de următoarele documente, completate în mod corespunzător:

1. Împuternicire – Formular 6;

2. Garanția pentru participare – Formular 1.

3. Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale – Formular 12.

4. Conformitatea Cu Prevederile Caietului De Sarcini Și A Documentației De Atribuire – Formular 11

5. Declarație Privind Respectarea Obligațiilor Relevante Din Domeniile Mediului, Social Și Al Relațiilor De Muncă – Formular 3

Ofertantul va include în oferta un opis care să identifice numerotarea paginilor.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii;

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta si DUAE numai in format electronic pana la data si ora limită de depunere a ofertelor, semnate cu semnatura electronica.

2. DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. În cazul în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care participă la respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. Detalii cu privire la completarea DUAE sunt disponibile, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

3. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SICAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SICAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor de clarificare adresate prin alte modalitati de comunicare.

4. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatură cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SICAP (Sectiunea "Intrebari"), un termen de raspuns, de regula de cel mult trei zile lucratoare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile / clarificarile si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

5. Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute în Fisa de Date a achizitiei, ofertantul are dreptul si obligatia de a prezenta initial doar documentul unic european (DUAE). Prin acest document se confirma ca sunt indeplinite cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Se vor completa ulterior documentele dupa cum urmeaza: - ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare atunci când primeste din partea entitatii contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevazut în respectiva solicitare. Acest termen nu va fi mai mic de 5 zile lucratoare. În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie dovedite pentru fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite cumulativ.

6. Limba de redactare a ofertei - Romana. Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

7. Valoarea estimată nu poate fi suplimentată. Dacă prețul ofertat depășește valoarea estimată astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, oferta este considerată inacceptabilă conform art. 228 (4) din Legea nr. 99/2016.

8. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizare/ certificare/ atestare, se va citi și interpreta că fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

Aspecte detaliate privind sectiunea III.1.6.a) Garantia de participare

Cuantumul GP: 13.600,00 lei. Ofertantul va constitui in favoarea entitatii contractante o garantie de participare în cuantum de pana la 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție sectorial . Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia de participare se constituie conf.art.42-HG394/2016 completata si modificata cu H.G. 375/22.03.2022 coroborat cu art. 164 din Legea 99/2016 prin:

a)virament bancar;

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA;
(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul APAVITAL S.A., CUI 1959768, RO47RZBR0000060003107233 deschis la Raiffeisen Bank S.A. – Agentia Iasi.

Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Instrumentul de garantare trebuie:

- să conțină în clar denumirea entității contractante în favoarea careia s-a constituit;

- să facă referire expresă la procedura organizată de entitatea contractantă;

- să fie constituită în cuantumul precizat mai sus;

- să aibă înscrise perioada de valabilitate pentru care a fost constituită, care trebuie să corespundă cu cea înscrise mai sus;

- să conțină parafă lizibilă a instituției emitente și/sau semnatura autorizată;

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Dovada constituirii GP se transmite în SEAP împreună cu oferta în conf. cu prevederile art. 42 alin. (4) corob. cu preved. art. 129 alin. (2) și (3) din HG nr. 394/2016, cu modificările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 2, 3 și 4 din HG nr. 394/2016, ofertantii vor depune GP împreună cu oferta și DUAE numai prin mijloace electronice prin intermediul SEAP. Doc. privind GP va fi încarcat în SEAP semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. EC va avea dreptul să solicite în original documentul privind constituirea GP în cazul în care regim special prezentat de către ofertant în cadrul ofertei.

Indiferent de modul de constituire, GP emisa în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent GP, echivalența pentru o GP depusă în altă valută se va face la cursul BNR de la data publicării anunțului de participare în SICAP.

Eventualele neconcordanțe legate de cuantum, forma și perioada de valabilitate se soluționează conform art. 138 pct. (3) din Hotărârea 394 / 2016.

„Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Aspecte detaliate privind secțiunea III.1.6.b) Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție (GBE) este 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform Art. 164 din Legea 99/2016 modificată cu OUG 136/2022 corelată cu clauza 15 din HG1/2018 modificată prin HG nr. 297/2022, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Informațiile se regăsesc în Legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**APAVITAL S.A. - Serviciul Juridic**

Adresa: str. Mihai Costachescu nr 6; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700495; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iași; Adresa de e-mail: claudia.agrici@apavital.ro; Nr de telefon: 0232215410; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.apavital.ro;