

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETULUI VRANCEA

Cod de identificare fiscala: 4298105; Adresa: Strada: Bolliac Cezar, nr. 12; Localitate: Focsani; Cod Postal: 620167; Tara: Romania; Codul NUTS: RO226 Vrancea; Adresa de e-mail: achizitii.ipjvn@yahoo.com; Nr de telefon: +40 237207234; Fax: +40 237207234; Persoana de contact: EMANUELA BALAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mai.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare și execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Consolidare structurală și reabilitare energetică a corpurilor de clădire C6, C7, sediul Inspectoratului de Poliție Județean Vrancea”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 231920

II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

45400000-1 Lucrari de finisare a constructiilor (Rev.2)

45421100-5 Instalare de usi, de ferestre si de elemente conexe (Rev.2)

71250000-5 Servicii de arhitectura, de inginerie si de masurare (Rev.2)

71315400-3 Servicii de inspectare si verificare a constructiilor (Rev.2)

71321200-6 Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Procedura de achiziție organizată are ca obiect atribuirea contractului elaborare a proiectului tehnic și execuție de lucrări, necesare realizării obiectivului de investiții „Consolidare structurală și reabilitare energetică a corpurilor de clădire C6, C7, sediul Inspectoratului de Poliție Județean Vrancea”, situate în municipiul Focșani, str. Cezar Bolliac, nr. 12, jud. Vrancea - proiectare+execuție, conform specificațiilor tehnice.

Valoarea totală estimată a contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit având ca obiect proiectare și execuție lucrări este de 15.492.104,00 lei fără TVA, cu termen maxim de execuție de 26 luni, de la semnarea ordinului de începere a lucrărilor, dar nu mai târziu de 12.10.2028.

a)Cheltuieli pentru PROIECTARE SI ASISTENȚĂ TEHNICĂ – 340.600 lei fără TVA, detaliat astfel:

- Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor, acordurilor, autorizațiilor faza D.T.A.C., - 70.000 LEI fără T.V.A.
- Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție – 15.000 lei fără T.V.A.
- Proiect tehnic și detalii de execuție – 160.000 lei fără T.V.A.
- Asistență tehnică din partea proiectantului: - 95.600 lei fără T.V.A.

b)Cheltuieli pentru EXECUȚIE fizică a lucrării – 15.151.504 lei fără TVA, detaliat astfel:

Asigurarea utilităților necesare realizării obiectivului – 291.960 lei împărțit pe:

-Rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare – 138.833 lei fără T.V.A.

-Rețele electrice – 153.127 lei fără T.V.A.

cheltuieli pentru investiția de bază – 14.746.024 lei fără TVA, detaliat astfel:

-construcții și instalații – 14.413.216lei fără TVA;

-montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale – 96.288 lei fără T.V.A.;

-utilaje echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 236.520 fără T.V.A.

Organizarea de șantier – 113.520 lei fără TVA. Împărțit în

-Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier – 101.020 lei fără T.V.A.

-Cheltuieli conexe organizării șantierului – 12.500 fără T.V.A.

La calcularea valorii estimate a procedurii nu s-a luat în calcul valoarea diverselor și neprevazutelor din cadrul devizului general estimat de proiectant la faza DALI.

Acțiunea de Consolidare a clădirilor aflate în risc seismic este de maximum 26 luni de la data semnării contractului de către ultima parte, fără a se depăși termenul maxim de finalizare a activităților, care este 12.10.2028.

Durata de elaborare a proiectului tehnic este de maximum 2 luni calendaristice de la data semnării contractului. După primirea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție se estimează o durată de 2 luni până la emiterea ordinului de începere a serviciilor de proiectare-perioada în care se vor realiza următoarele activități: avizarea documentației de către ADR Sud-Est, aviz SCCC și obținerea autorizației de construire. Durata de execuție a lucrărilor va fi de 22 de luni de la Ordinul administrativ de începere a execuției lucrărilor.

Perioada de garanție acordată lucrărilor va fi de minim 60 luni (conform Legii 10/1955 actualizată) de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni, la care se va adăuga garanția suplimentară oferită de către ofertant.

Termenul până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 14 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Solicitățile de clarificări vor fi transmise și în format editabil.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 15492104 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 70000 RON (0,45%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO226 Vrancea

Locul principal de executare:

Cladirea sediului Inspectoratului de Poliție Județean Vrancea, corpurile C6, C7

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului este reprezentat de SERVICII DE PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI aferente proiectului: "Consolidare structurală și reabilitare energetică a corpurilor de clădire C6, C7, sediul I.P.J. Vrancea", str. Cezar Bolliac, nr. 12, mun. Focșani, jud. Vrancea.

Construcția publică vizată prin acest proiect necesită măsuri de consolidare antiseismică, combinate cu măsuri de eficientizare energetică astfel:

- implementarea unor măsuri consolidare structurală, conform expertizelor tehnice și ținând cont de viabilitatea economică a soluțiilor propuse. Lucrări de consolidare seismică a clădirii existente încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasele de risc seismic Rsl sau RslI,
- intervenții aplicabile cu menținerea configurației și funcționii existente a construcției, respectiv consolidarea/repararea elementelor structurale sau a sistemului structural în ansamblu și, după caz, a elementelor nestructurale ale construcției existente și/sau introducerea unor elemente structurale suplimentare;
- intervenții aplicabile cu modificarea configurației și/sau a funcționii existente a construcției, cuprinzând reducerea numărului de niveluri și/sau înlăturarea unor porțiuni de construcție, cu comportare defavorabilă la acțiuni seismice sau care prezintă un risc ridicat de dislocare și prăbușire;
- lucrări de îmbunătățire a terenului de fundare, după caz.
- lucrări de creștere a eficienței energetice și alte activități auxiliare care contribuie la realizarea obiectivelor proiectului și/sau care includ lucrări de intervenție aferente investiției de bază - pentru respectarea altor cerințele fundamentale privind calitatea în construcții (securitate la incendiu, igienă, sănătate și mediu înconjurător, siguranță și accesibilitate în exploatare, protecție împotriva zgomotului, utilizare sustenabilă a resurselor naturale).

Toate lucrările propuse se regăsesc detaliat în Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.), care conține cerințele minimale tehnice și de calitate și este parte componentă a acestui Caiet de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garanția suplimentară acordată lucrărilor	<p>Durata garanției asigură durabilitatea și fiabilitatea lucrărilor achiziționate, iar prin aceasta, eficiența utilizării resurselor financiare în achiziția acestor lucrări. În situația în care ofertantul va oferi doar garanția minimă obligatorie de 5 ani, adică 60 de luni, fără nicio perioadă de garanție suplimentară, punctajul oferit este 0 puncte.</p> <p>În situația în care ofertantul va oferi o garanție suplimentară mai mare sau egală cu 36 de luni (3 ani), atunci punctajul oferit va fi de 15 de puncte.</p>	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Se vor acorda maximum 15 puncte pentru lunile de garanție suplimentară (peste perioada minimă solicitată în caietul de sarcini care este de 5 ani, adică 60 de luni), după cum urmează: PGs = Punctaj acordat Ofertantului pentru garanția suplimentară Algoritm de calcul - Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cea mai lungă perioadă de garanție suplimentară (gmaxim), (dar nu mai mult de 36 de luni astfel încât garanția să nu se realizeze doar la nivel declarativ) se acordă punctajul maxim alocat de 15 puncte. b) Pentru altă durată de garanție (gofertat) se acordă punctajul astfel: PGs = (gofertat/gmaxim) x 15 puncte</p>		

<p>3. Experiența profesională experți care vor elabora documentele de proiectare: 3.1 Arhitect șef de proiect (coordonator colectiv de proiect)</p>	<p>Expertul cheie propus trebuie sa prezinte cel puțin: Experiența deținută în poziția de coordonator Proiect și/sau Director Proiect și/sau Manager proiect și/sau Adjunct Coordonator Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect și/sau Șef echipa proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare, în cel puțin un contract de servicii de proiectare sau contract de execuție lucrări care a cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare/transformare/reabilitare (reparații capitale)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr.766/1997. Cerințe minime: • studii superioare dovedite cu diplomă de licență/similar în domeniul arhitecturii emisă de instituții de învățământ din România sau străinătate;</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>
<p>Algoritm de calcul: Participarea expertului propus în poziția de șef de proiect (coordonator colectiv de proiect) și se va realiza astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru 2 contracte se acordă 3 puncte - între 3 și 4 contracte, inclusiv se acordă 5 puncte - între 5 și 6 contracte inclusiv se acordă 7 puncte - peste 6 contracte se acordă 10 puncte <p>Pentru un singur contract punctajul acordat va fi 0, deoarece aceasta reprezintă cerință minimă, iar pentru mai mult de 6 contracte se vor acorda tot 10 puncte. Ofertantul trebuie să prezinte documente justificative din care să reiasă implicarea în poziția de coordonator Proiect și/sau Director Proiect și/sau Manager proiect și/sau Adjunct Coordonator Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect și/sau Șef echipa proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare, în cel puțin un contract de servicii de proiectare sau contract de execuție lucrări care a cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare /transformare/reabilitare (reparații capitală)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr. 766/1997. Documentele justificative care pot fi prezentate pentru demonstrarea experienței profesionale specifice a experților sunt cele incluse în Nota exemplificativă de la art. 9 alin. (7) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul, obiectul contractului și poziția ocupată în cadrul contractului. Dacă experții au prestat servicii carora nu le sunt aplicabile dispozițiile legale anterior menționate (de exemplu servicii prestate în alte țări ce au categorii de importanță diferite) achizitorul le va lua în considerare dacă ofertantul poate justifica în mod corespunzător faptul că acestea sunt similare cu cele enumerate mai sus.</p>		
<p>Inginer Proiectant Structuri de Rezistență pentru Construcții Civile</p>	<p>Expertul cheie propus trebuie sa prezinte cel puțin: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant structuri de rezistență pentru construcții civile, în cel puțin un contract de servicii de proiectare sau contract de execuție lucrări care a cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare /transformare/reabilitare (reparații capitală)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr.766/1997. Cerințe minime: • studii superioare dovedite cu diplomă de licență/similar în domeniul inginerie civilă emisă de instituții de învățământ din România sau străinătate;</p>	<p>7% Punctaj maxim factor: 7</p>

Algoritm de calcul: Participarea expertului propus în poziția de Inginer Proiectant Structuri de Rezistență Pentru Construcții Civile și se va realiza astfel:

- | | |
|--|----------|
| - pentru 2 contracte se acordă | 1 punct |
| - între 3 și 4 contracte, inclusiv se acordă | 3 puncte |
| - între 5 și 6 contracte inclusiv se acordă | 5 puncte |
| - peste 6 contracte se acordă | 7 puncte |

Pentru un singur contract punctajul acordat va fi 0, deoarece aceasta reprezintă cerință minimă, iar pentru mai mult de 6 contracte se vor acorda tot 7 puncte. • Ofertantul trebuie să prezinte documente justificative din care să reiasă implicarea în contracte de servicii de proiectare sau contracte de execuție lucrări care au cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare/transformare/reabilitare (reparații capitală)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr. 766/1997. Documentele justificative care pot fi prezentate pentru demonstrarea experienței profesionale specific a experților sunt cele incluse în Nota exemplificativă de la art. 9 alin. (7) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul și obiectul contractului. Dacă experții au prestat servicii carora nu le sunt aplicabile dispozițiile legale anterior menționate (de exemplu servicii prestate în alte țări ce au categorii de importanță diferite) achizitorul le va lua în considerare dacă ofertantul poate justifica în mod corespunzător faptul că acestea sunt similare cu cele enumerate mai sus.

Inginer Proiectant instalații HVAC

Expertul cheie propus trebuie să prezinte cel puțin: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant instalații HVAC pentru construcții civile, în cel puțin un contract de servicii de proiectare sau contract de execuție lucrări care a cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare /transformare/reabilitare (reparații capitale)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr.766/1997.

Cerințe minime: • studii superioare dovedite cu diplomă de licență/similar în domeniul instalațiilor pentru construcții, inginerie mecanică sau profil conexe emise de instituții de învățământ din România sau străinătate;

7%

Punctaj maxim factor: 7

Algoritm de calcul: Participarea expertului propus în poziția de Inginer proiectant instalații HVAC și se va realiza astfel:

- | | |
|---|----------|
| - pentru 2 contracte se acordă | 1 punct |
| - între 3 și 4 contracte inclusiv se acordă | 3 puncte |
| - între 5 și 6 contracte inclusiv se acordă | 5 puncte |
| - peste 6 contracte se acordă | 7 puncte |

Pentru un singur contract punctajul acordat va fi 0, deoarece aceasta reprezintă cerință minimă, iar pentru mai mult de 6 contracte se vor acorda tot 7 puncte. Ofertantul trebuie să prezinte documente justificative din care să reiasă implicarea într-un contract de servicii de proiectare sau contract de execuție lucrări care a cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare /transformare/reabilitare (reparații capitală)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr.766/1997. Documentele justificative care pot fi prezentate pentru demonstrarea experienței profesionale specific a experților sunt cele incluse în Nota exemplificativă de la art. 9 alin. (7) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul și obiectul contractului. Dacă experții au prestat servicii carora nu le sunt aplicabile dispozițiile legale anterior menționate (de exemplu servicii prestate în alte țări ce au categorii de importanță diferite) achizitorul le va lua în considerare dacă ofertantul poate justifica în mod corespunzător faptul că acestea sunt similare cu cele enumerate mai sus.

<p>Inginer proiectant în instalații pentru construcții în elaborare de proiecte de instalații de utilizare de surse regenerabile de energie pentru asigurarea necesarului de energie termică</p>	<p>Expertul cheie propus trebuie sa prezinte cel puțin: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant în instalații pentru construcții în elaborare de proiecte de instalații de utilizare de surse regenerabile de energie pentru asigurarea necesarului de energie termică pentru construcții civile, în cel puțin un contract de servicii de proiectare sau contract de execuție lucrări care a cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare /transformare/reabilitare (reparații capitale)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr.766/1997. Cerințe minime: - studii superioare dovedite cu diplomă de licență/similar în domeniul instalațiilor pentru construcții civile emisă de instituții de învățământ din România sau străinătate;</p>	<p>7% Punctaj maxim factor: 7</p>
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Participarea expertului propus în poziția de inginer proiectant în instalații pentru construcții în elaborare de proiecte de instalații de utilizare de surse regenerabile de energie pentru asigurarea necesarului de energie termică și se va realiza astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru 2 contracte se acordă 1 punct - între 3 și 4 contracte inclusiv se acordă 3 puncte - între 5 și 6 contracte inclusiv se acordă 5 puncte - peste 6 contracte se acordă 7 puncte <p>Pentru un singur contract punctajul acordat va fi 0, deoarece aceasta reprezintă cerință minimă.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte documente justificative din care să reiasă implicarea în contracte de servicii de proiectare sau contracte de execuție lucrări care au cuprins și componentă de proiectare, privind elaborarea și/sau actualizarea și/sau revizuirea oricărei faze de proiectare pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare de construcții noi/de modernizare/modificare/transformare/reabilitare (reparații capitală)/extindere unor clădiri civile cel puțin din categoria de importanță B sau superioare, conform HG nr. 766/1997. Documentele justificative care pot fi prezentate pentru demonstrarea experienței profesionale specifice a experților sunt cele incluse în Nota exemplificativă de la art. 9 alin. (7) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul, obiectul contractului și poziția ocupată în cadrul contractului. Dacă experții au prestat servicii carora nu le sunt aplicabile dispozițiile legale anterior menționate (de exemplu servicii prestate în alte țări ce au categorii de importanță diferite) achizitorul le va lua în considerare dacă ofertantul poate justifica în mod corespunzător faptul că acestea sunt similare cu cele enumerate mai sus.</p>		
<p>Rata de reciclare de minim 70% a nivelului obligatoriu de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială pentru deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări</p>	<p>Ofertantul va explica modul de îndeplinire a obligației (ex: sortarea manuală suplimentară pe șantier pentru a elimina contaminarea fracțiilor reciclabile, programă de training pentru angajați susținută de un consultant de mediu extern, audituri interne lunare, etc.) Ofertantul prezintă un grafic care corelează fazele proiectului cu volumul de deșeuri generat (ex. în faza de demolare se generează 80% din volumul total de inerte, etc.)</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: se vor acorda maximum 10 puncte pentru o rată de reciclare mai mare de 70%, care este nivelul minim conform art. 18 din O.U.G. 92/2021 și conform măsurilor minimale DNSH asumate în fața finanțatorului și stabilite prin caietul de sarcini), după cum urmează: PRr = Punctaj acordat Ofertantului pentru Rata de reciclare Algoritm de calcul - Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cea mai mare Rata de reciclare de minim 70% (rmaxim), (dar nu mai mult de minim 80% astfel încât rata de reciclare să nu se realizeze doar la nivel declarativ) se acordă punctajul maxim alocat de 10 puncte. b) Pentru altă Rată de reciclare (rofertat) se acordă punctajul astfel: PRr = (rofertat/rmaxim) x 10 puncte</p> <p>În situația în care ofertantul va oferi doar Rata de reciclare de 70% cerință minimă obligatorie, fără o rată superioară acesteia, punctajul oferit este 0 puncte. În situația în care ofertantul va oferi o Rată de reciclare mai mare sau egală cu 80%, atunci punctajul oferit va fi de 10 puncte. Ofertantul se va angaja contractual la o rată de reciclare potrivit celei oferite, care va fi menționată în mod explicit în Acordul contractual.</p>		

Încorporarea de conținut reciclat sau reutilizat în cadrul investiției	Factorul de evaluare face referire materialele ce se vor utiliza în cadrul investiției (adezivi, placări din lemn, placări ceramice, tâmplării PVC, etc. prezenta enumerare este orientativă și exhaustivă) în care sunt integrate materiale reutilizate (zgură metalurgică, agregate din concasări materiale reutilizate, sticlă, plastic, etc. prezenta enumerare este orientativă și exhaustivă) Ofertanții vor prezenta o declarație/listă conținând materialele prin care demonstrează punctajul la acest factor, însoțită de fișe tehnice/alte documente de unde să reiasă că materialele propuse a fi utilizate în cadrul investiției sunt produse cu materie primă reciclată sau materiale reciclate/reutilizate. Condiție minimă: ofertanții vor prezenta dovada că vor utiliza în cadrul investiției minim un material în care sunt integrate materiale reutilizate/reciclate, în acord cu solicitările privind DNSH.	4% Punctaj maxim factor: 4
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: se vor acorda 4 puncte pentru Încorporarea de conținut reciclat sau reutilizat în cadrul investiției, aceasta făcând parte din măsurile suplimentare privind aplicarea principiului DNSH (potrivit caietului de sarcini și celor asumate în fața finanțatorului de către autoritatea contractantă), după cum urmează:</p> <p>P1cr = Punctaj acordat Ofertantului pentru Încorporarea de conținut reciclat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru 2 - 4 materiale inclusiv se acordă 1 punct - între 5 și 7 materiale inclusiv se acordă 2 puncte - între 8 și 10 materiale inclusiv se acordă 3 puncte - peste 11 materiale inclusiv se acordă 4 puncte <p>În situația în care ofertantul prezintă o singură fișă tehnică/alt document din care să reiasă că acestea sunt produse cu materiale reciclate, punctajul oferit este de 0 puncte. Pe perioada execuției, materialele ce vor fi puse în manoperă vor fi însoțite de fișele tehnice de la producător cu mențiunile privind compoziția acestora potrivit documentelor menționate în ofertă cu privire la acest factor de evaluare.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 26; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 2 – O regiune cu comunități prietenoase cu mediul,

Obiectiv Specific 2.4 – Promovarea adaptării la schimbările climatice, prevenirii riscurilor de dezastre și a rezilienței, Acțiunea 2.2 –

Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Est

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_20	Proiectarea, execuția și gestionarea clădirilor	construcția clădirii sau lucrări majore de renovare;	Lucrari

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile privind achizițiile publice ecologice în UE

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :1.Contractul va fi ajustat după următoarea metodă, începând cu luna a 13 – a după semnarea contractului

- $An = av + (1-av) * In / lo$,

unde:

- „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n”;

- „av” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului, care este egala cu 0, intrucat autoritatea contractanta nu acorda plati in avans contractantului;

- „In” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;

- „lo” este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

Data de Referință - data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor.

Nu vor fi ajustate cheltuielile indirecte și profitul. De asemenea, coeficientul de ajustare nu se aplică echipamentelor, dotărilor și activelor necorporale cuprinse în contractul de lucrări.

- 2. Ajustarea prețului ca urmare a modificărilor legislative

Prețul contractului poate fi ajustat și în cazul în care, ulterior datei semnării contractului, intervin modificări legislative (inclusiv adoptarea, modificarea sau abrogarea actelor normative) care generează un impact direct asupra costurilor de executare a contractului.

Ajustarea prevăzută se aplică exclusiv pentru costurile suplimentare sau economiile de cost care:

- nu sunt acoperite prin mecanismul de ajustare prevăzut la art. precedent;

- nu au fost previzibile la data depunerii ofertei;
- sunt direct determinate de modificarea legislativă și sunt justificate prin documente.

În cazul în care modificările legislative conduc la creșterea costurilor și/sau la întâzieri, executantul este îndreptățit, cu respectarea prevederilor contractuale privind revendicările, la:

- (a) ajustarea corespunzătoare a prețului contractului; și/sau
- (b) prelungirea duratei de execuție, dacă este cazul.

În cazul în care modificările legislative conduc la diminuarea costurilor, Achizitorul are dreptul la reducerea corespunzătoare a prețului contractului.

Ajustarea prețului în temeiul prezentei clauze se va calcula exclusiv pentru diferența de cost efectiv generată de modificarea legislativă și nu va include elemente de cost deja reflectate în indicii de cost în construcții utilizați conform art. 1.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, dupa caz.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, dupa caz.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, dupa caz.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, dupa caz.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri

judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

În sensul prevederilor art. 63 alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată, persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității contractante implicate în procedura de atribuire sunt:

Cms. șef REMUS Nica - Șeful IPJ Vrancea, Inspector șef
Scms. DĂNILĂ Lilia - Contabil Șef
Cms. șef TULBURE Daniel-Cornel – Adjunct al Șefului IPJ Vrancea
Scms. CIRIMBEI Gabriel – Șef Serviciu Logistic
Insp. pr. BĂLAN Emanuela - Compartimentul Marketing și Achiziții
Ag. pr. HĂRĂBOR Nicușor – Compartimentul Administrarea Patrimoniului Imobiliar
Cms. șef VRABIE Andrei – Serviciul Comunicații și Informatică
Insp. ANGHEL-ȘERBAN Elena – Consilier Juridic
Sinsp. CHIRICĂ Mihaela – Serviciul Cabinet

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare:

- Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție;
- a ascuns astfel de informații;
- nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă;
- a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate se va prezenta DUAE împreună cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertanții trebuie să își demonstreze capacitatea de exercitare a activității profesionale, astfel:

Certificat constatator eliberat de Oficiul registrului comerțului de pe lângă instanța competentă, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include execuția lucrărilor/prestarea serviciilor care fac obiectul contractului de lucrări. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă faptul că este legal constituit și că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. (Bază legală: Art. 173 alin. (1) din Legea 98/1016).

Modalitate îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii: indicație globala in cadrul DUAE, in conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. In ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca: Acesta îndeplinește toate criteriile de selecție indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru confirmarea cerinței, documentele care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) și (2¹) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice modificată, fără a se limita la acestea, sunt:

1. Persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în copie lizibilă/emis electronic, semnat electronic de reprezentantul legal/împuternicit. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent in codurile CAEN autorizate din Certificatul Constatator emis de ONRC. In cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract. In cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa facă dovada ca pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Persoane juridice/fizice străine: Documente echivalente celor solicitate mai sus, din țara de rezidență, care dovedesc o formă de înregistrare în apartenență din punct de vedere profesional (documentele vor fi semnate de reprezentantul legal și vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română), în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență. Fiecare operator economic participant la procedură, indiferent dacă este ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant sau terț susținător este obligat să prezinte acest document, pentru partea din contract pe care o are de realizat.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani.

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Prin lista prezentată, ofertantul trebuie să demonstreze că a executat lucrări similare obiectului procedurii de achiziție în baza unui/unor contract/contracte de lucrări, in valoare cumulata de minimum 15.000.000 lei fara TVA la nivelul a maxim 3 contracte. . Prezentarea documentelor se va putea face in conformitate cu exceptiile prevăzute de art. 11 din Instrucțiunile ANAP nr. 2 / 2017.

Prin lucrari similare cu cele care fac obiectul viitorului contract de achizitie publica se inteleg urmatoarele tipuri de lucrari: constructii noi si/ sau consolidari si/ sau reabilitari si/ sau modernizari si/ sau extinderi aferente unor cladiri civile cel putin din categoria de importanta B sau superioare, in conformitate cu HG766/ 1997. Daca ofertantii au executat lucrari carora nu le sunt aplicabile dispozitiile legale anterior mentionate (de exemplu lucrari realizate in alte tari ce au categorii de importanta diferite) achizitorul le va lua in considerare daca ofertantul poate justifica in mod corespunzator faptul ca acestea sunt similare cu cele enumerate mai sus.

In situatia in care se decalaza data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limita, publicandu-se astfel un anunt de tip erata, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp

nou rezultat. Prin lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 5 ani se intelege:

-lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;

sau

-lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor;

sau

-lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.

Pentru demonstrarea experientei similare, autoritatea contractanta va permite si prezentarea unui/unor contract/contracte avand ca obiect atat proiectare cat si executie de lucrari similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract de achizitie publica, din care sa rezulte ca au fost prestate servicii de proiectare similare si ca au fost executate lucrari similare.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii: indicatie globala in cadrul DUAE, in conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca: Acesta indeplineste toate criteriile de selectie indicate in anuntul relevant sau in documentele achizitiei mentionate in anunt.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Efectuarea experientelor similare se demonstreaza prin prezentarea de parti relevante/extrase din contracte sau certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, din care sa rezulte:

-executarea de lucrari similare;

-valori - in lei fara T.V.A.;

-perioada executarii;

-beneficiari indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati.

Contractele/Certificarile emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat) care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Intra in categoria documentelor, reprezentand certificari de buna executie urmatoarele: contracte incheiate, procese-verbale de receptie sau recomandari sau documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

In cazul in care capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului este sustinuta, in conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, acesta va prezenta DUAE completat de ofertant in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori va/vor asigura indeplinirea angajamentului.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie sa fi prestat servicii similare in ultimii 3 ani.

Criteriu selectie:

Referinte despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat servicii similare obiectului contractului. Experienta similara trebuie sa priveasca servicii de proiectare (elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire de SF si/sau DALI si/sau PAC si/sau Proiecte Tehnice si/sau Detalii de Executie), aferente unor lucrari civile cel putin din categoria de importanta B sau superioare, in conformitate cu HG 766/ 1997 (constructii noi si/ sau consolidari si/ sau reabilitari si/ sau modernizari si/ sau extinderi), in valoare cumulata de minim 340.000 lei fara TVA la nivelul a minim 1 - maxim 3 contracte. Daca ofertantii au prestat servicii carora nu le sunt aplicabile dispozitiile legale anterior mentionate (de exemplu servicii prestate in alte tari ce au categorii de importanta diferite) achizitorul le va lua in considerare daca ofertantul poate justifica in mod corespunzator faptul ca acestea sunt similare cu cele enumerate mai sus.

Prezentarea documentelor se va putea face in conformitate cu exceptiile prevazute de art. 9 din Instructiunile ANAP nr. 2 / 2017.

In situatia in care se decalaza data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limita, publicandu-se astfel un anunt de tip erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat. Prin servicii duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 3 ani se intelege:

-servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/ activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

-servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

Modalitate îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: indicație globală în cadrul DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca: Acesta îndeplinește toate criteriile de selecție indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării.

- parti relevante/extrase din contracte sau certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte:

-prestarea de servicii;

-valori - în lei fără T.V.A.;

-perioada prestării;

-beneficiari indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.

Enumerarea documentelor justificative nu este cumulativă, cf art 12, alin 6 din Instrucțiunea 2/2016;

NOTA: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul în care capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului este susținută, în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, acesta va prezenta DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selecție:

Proportia subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși în conformitate cu art. 71, alin. 2 din Directiva 24/2016 și cu art. 55 din Legea 98/2016 dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include:

-informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată;

-va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art 193, lit. a, b din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că:

-nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167; și că

-îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;

Subcontractanții pe a căror capacitate NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193, lit. a din Legea 98/2016. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că:

-nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;

Conform art. 55 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1), în acest sens, subcontractanții vor completa Formularul nr. 3 și îl vor depune odată cu propunerea tehnică.

Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în

urma verificării, că se află în această situație.

Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

Având în vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. În acest sens vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect (art. 150 alin 1 și 2 din Hg 395/2016).

Contractantul are obligația, la încheierea contractului de achiziție publică, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente furnizărilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție public.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum garantie de participare: 70000 lei.

Valabilitate: 4 LUNI de la termenul limita de primire a ofertelor; ; Perioada GP va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. Constituire: - cf art. 154 alin 4 din legea 98/ 2016.

În cazul viramentului bancar acesta se va efectua în contul Autoritatii Contractante: RO78 TREZ 6915 005X XX00 0094, deschis la Trezoreria Focsani, cod fiscal 4298105; instrumentul de garantare trebuie sa faca referire la toate cazurile privind dreptul Autoritatii contractante de a retine garantia de participare, conform art.37 din HG 395/2016.

Documentele referitoare la constituirea garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru depunerea ofertelor, aceasta se va transmite in SEAP cu semnatura electronica extinsa conf.art.60 alin.4 din HG nr.395/2016.

Se va restitui conform art.154¹ din legea 98/2016

AC poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita în mod corespunzător. În situația în care ofertantul nu extinde valabilitatea ofertei și/sau a garantiei de participare, se considera ca acesta și-a retras oferta și va fi exclus din procedura. Calculul echivalenței conversiei valorii aferente GP constituită într-o alta monedă se va efectua la cursul lei/ valuta publicat de BNR din data publicării anunțului de participare..

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din legea 98/ 2016 și art. 40 din H.G. 395/2016.

Cuquantumul este de 10% din prețul contractului, în LEI, fără TVA, și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși însă 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

GBE se va restitui conform art.154² alin. (5) din legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțare din fondurile europene aferente Programul Regional Sud-Est 2021–2027

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea

contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Toate informațiile solicitate prin caietul de sarcini;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Părțile din propunerea tehnică considerate a fi confidențiale vor fi prezentate într-un document separat conținând această mențiune, Formularul nr. 4 – Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale.

În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, Formularul nr. 4 - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale, nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod

facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească toate cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în mod structurat și sistematic conform Formularului cadru Propunere Tehnică din secțiunea formulare și a anexelor sale.

Propunerea tehnică va fi însoțită de Formularele F1, F2, fără valori.

Ofertantul va prezenta o programare eșalonată în timp a tuturor fazelor necesare îndeplinirii cerințelor achizitorului, identificând în mod clar durata acestora, precum și personalul responsabil de îndeplinirea tuturor fazelor necesare finalizării obiectivului de investiții, conform cerințelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, coroborat cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale și comunitare, precum și a Ghidului solicitantului – Ghidului Specific privind regulile și Condițiile Aplicabile finanțării din Fondurile Europene aferente Programului Regional Sud-Est 2021-2027, în general, și în mod particular prin Obiectiv de politică 2 „O Europă mai verde” Prioritatea 2 – O regiune cu comunități prietenoase cu mediul, Obiectiv Specific 2.4 – Promovarea adaptării la schimbările climatice, prevenirii riscurilor de dezastru și a rezilienței, ținând seama de abordările ecosistemice, Acțiunea 2.2 – Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic.

NOTĂ! Specificațiile tehnice menționate în fișele tehnice pentru materiale/echipamente nu au caracter limitativ, sunt estimative, acestea reprezentând pragul minim de performanță solicitat de către beneficiar, în scopul atingerii indicatorilor de performanță energetică asumați prin contractul de finanțare. Executantul poate prezenta oferte de echipamente/materiale cu caracteristici similare sau superioare celor prevăzute în fișele tehnice.

Propunerea tehnică elaborată va conține, detaliat, prezentarea tuturor etapelor de derulare a contractului, prin precizarea tuturor duratelor de elaborare a documentațiilor și execuție a lucrărilor.

NOTĂ: Ofertanții trebuie să aibă în vedere încă de la început faptul că, la data finalizării contractului, acesta trebuie să aibă toate lucrările recepționate, să existe procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor semnat de către comisia de recepție, cu „admiterea recepției” și aprobarea documentului de către Investitor.

Ofertantul are obligația de a lua toate măsurile necesare privind respectarea tuturor prevederilor legale și a prescripțiilor tehnice referitoare la calitatea în construcții (construcție din categoria B de importanță), coroborat cu prevederile Ghidului PRSE, sens în care va prezenta obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice:

- Planul managementului lucrării și asigurării calității în construcții (prin construcții se înțeleg și instalațiile aferente, echipamentele, dotările, toate aspectele ce concură la realizarea și finalizarea, în termenul contractat, al obiectivului de investiții, etc.) care va cuprinde la nivel minimal următoarele elemente principale de conținut:
- programul de asigurare a calității lucrărilor;
- organizarea aferentă sistemului;
- condițiile referitoare la sistemul calității, aplicabile;
- modalitatea prin care Beneficiarul lucrărilor are posibilitatea de a semnală un incident în perioada de garanție, urmând ca, la semnarea contractului, să fie menționat explicit datele de contact;
- timpul de răspuns al Antreprenorului la solicitările Autorității contractante, atât pe perioada realizării obiectivului de investiții, cât și în perioada de garanție;
- alte elemente considerate necesare de Ofertant.
- Prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului;
- Modul de îndrumare și control exercitat de aparatul de conducere al Ofertantului (inclusiv în raport cu eventualii subantreprenori), prezentând totodată o organigramă completă.

Ofertantul trebuie să prezinte o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru realizarea tuturor activităților necesare realizării obiectivului de investiții (avizare, autorizare, proiectare, verificare proiecte, avizare de către experții tehnici, executare, testare, finalizare, toate tipurile de recepții, asistență tehnică, etc.) cu prezentarea organigramei corespunzătoare în care să fie indicat, în mod clar, personalul responsabil pentru toate tipurile de activități (fără nominalizarea acestuia) pe care acesta urmează să îl utilizeze pentru prestarea serviciilor și execuția lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, precum și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei.

În cadrul propunerii tehnice, Ofertantul va descrie momentul în care vor interveni toți experții și specialiștii propuși, modul de interacțiune dintre aceștia și va prezenta informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor, în conformitate cu reglementările legale și tehnice aplicabile.

Totodată, se va prezenta și un grafic de execuție pentru prestarea tuturor activităților contractate, defalcat pe faze de realizare și timp.

- Planul cu măsurile privind protecția mediului – P.M., care va fi însoțit de documente relevante pentru susținerea măsurilor propuse.

Planul va conține cel puțin:

- descrierea sistemului de management al mediului pe durata execuției lucrărilor;

- măsurile pentru prevenirea și combaterea poluării accidentale asupra mediului, respectiv pentru identificarea impactului de mediu, monitorizarea mediului;
 - măsuri de atenuare a impactului asupra mediului și protecția solului;
 - măsurile pentru protecția atmosferei, respectiv pentru reducerea prafului degajat;
 - măsurile pentru gestionarea/controlul zgomotului și vibrațiilor;
 - managementul deșeurilor.
 - Planul de prevenire și stingere a incendiilor
- Planul generic privind normele de siguranță și protecție a muncii, implementat la nivelul organizației Ofertantului, cu referire la politica Ofertantului privind securitatea și sănătatea muncii, măsurile privind protecția colectivă, primul ajutor, temperaturile extreme pentru perioada de vară/iarnă, însoțit de declarația de proprie răspundere din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei, Ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind securitatea și sănătatea muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului.

În propunerea tehnică operatorul economic va preciza că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. În acest sens, va prezenta odată cu propunerea tehnică și o declarație potrivit modelului din cadrul secțiunii Formulare, respectiv, Formularul nr. 3. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137 alin. 2 litera d) din H.G. 395/2016.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși - numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților - în măsura în care aceștia sunt cunoscuți la momentul ofertării. Se va completa o listă cuprinzând subcontractanții. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale. Subcontractanții vor completa: Formular nr. 3 - Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Formularul nr. 3, se va prezenta și pentru membrii asocierii, subcontractanții/terții propuși.

În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată durata de valabilitate a ofertei.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini conform art. 133 din HG 395/2016 și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera (d) din HG 395/2016.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Părțile din propunerea financiară considerate a fi confidențiale vor fi prezentate într-un document separat conținând această mențiune, Formularul nr. 4- Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, Formularul nr. 4 - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale, nu va fi depus, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- a) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate - Formularul nr. 5;
- b) Centralizator valoric- Listă prețuri forfetare - Formularul nr. 6;
- c) Draftul de contract.

Se va prezenta o singură ofertă de preț, nu se admit oferte alternative, iar prețurile vor fi exprimate în lei fără TVA.

Prețurile și cantitățile prevăzute în Formularele F1, F2 cât și în devizele generale din cadrul DALI sunt estimative.

Specificațiile tehnice menționate în fișele tehnice pentru materiale/echipamente nu au caracter limitativ, sunt estimative, acestea reprezentând pragul minim de performanță solicitat de către beneficiar, în scopul atingerii indicatorilor de performanță energetică asumați prin contractul de finanțare. Executantul poate prezenta oferte de echipamente/materiale cu caracteristici similare sau superioare celor prevăzute în fișele tehnice.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat. Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepantă între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Prețul oferat reprezintă un element esențial al propunerii financiare a carui realitate și legalitate va fi verificată de către comisia de evaluare.

Toate documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare se depun prin mijloace electronice semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentele care compun propunerea financiară vor fi încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP (SICAP), iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare, după decriptarea propunerii financiare.

Prețul contractului este un preț forfetar (fix), contractantul este de acord ca pentru un preț forfetar (fix) să realizeze toate operațiunile/lucrările necesare realizării investiției, la nivelul de calitate și performanță impus de Caietul de sarcini, riscul de cantități fiind preluat, prin urmare, de contractant. După elaborarea proiectului tehnic de către contractant și aprobarea de autoritatea contractantă și AM PR-SE, contractantul trebuie să furnizeze, în termen de 30 de zile din acel moment, o detaliere a prețurilor forfetare precizate în lista de prețuri din ofertă (Defalcare activității la nivel de F3), împreună cu cantitățile calculate pe baza proiectului aprobat și prețurilor unitare propuse de contractant (care cumulate trebuie să reprezinte prețul forfetar, acesta neputând fi afectat).

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română, conform tuturor instrucțiunilor, formulelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini, care constituie documentația de atribuire. Documentele emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana

desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul uriei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoana/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autorității contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [email/fax], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare,
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Formularul de Ofertă.
- 11) Centralizator valoric + Anexă

Conform art. 215 alin (4) din Legea 98/2016, oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza numai prin compararea punctajelor ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

În urma acordării punctajelor fiecărei oferte, se va stabili clasamentul în ordinea descrescătoare a punctajelor.

Punctajul final al fiecărei oferte va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

În conformitate cu Art 139, alin 3) din Anexa la HG nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, astfel:

Primul factor - Prețul Ofertei având cea mai mare pondere, respectiv, 40%,

Al doilea factor – Experiența Profesională a experților care vor elabora documentele de proiectare având ponderea de 31%

Al treilea Factor - Garanția suplimentară oferită având ponderea de 15%

Al patrulea factor - Rata de reciclare pentru deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări având ponderea de 10 %

Al cincilea factor - Încorporarea de conținut reciclat sau reutilizat în cadrul investiției având ponderea de 4%

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2.Nu se accepta oferte alternative.

3.Ofertantii vor specifica în cuprinsul propunerii tehnice informatiile pe care le considera confidentiale si care nu pot fi dezvaluite tertilor mentionând motivele pentru care aceste informatii trebuie sa fie confidentiale.

4."Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute de Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETULUI VRANCEA

Adresa: Strada Bolliac Cezar, Nr. 12; Localitate: Focsani; Cod Postal: 620167; Tara: Romania; Codul NUTS: RO226 Vrancea; Adresa de

e-mail: achizitii.ipjvn@yahoo.com; Nr de telefon: 0237207234; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mai.gov.ro;