

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANȚA - UNITATE OPERAȚIONALĂ

Cod de identificare fiscala: 15855872; Adresa: Strada: Albăstrelelor, nr. 10; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900132; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: Mariana.Bascoveanu@cfr.ro; Nr de telefon: +40 241617402; Fax: +40 241617402; Persoana de contact: MARIANA BAȘCOVEANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://cfr.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Întreținere, verificări periodice și reparații ale sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 10/259/26.03.2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

50413200-5 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de stingere a incendiilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția are ca scop încheierea unui acord cadru pentru asigurarea serviciului de verificare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a incendiilor, protejării angajaților, bunurilor și mediului, împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență și înlăturării operative a urmărilor acestora. Valoarea celui mai mare contract subsecvent este de 69,996,29 lei fără TVA, pentru o perioadă de 12 luni.

Numar zile până la care operatorii economici pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile

Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari în a 8-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 139992,59 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 69996,29 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 699 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

obiective pe raza Sucursalei RCF Constanta, conform Caietului de sarcini

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

II.2.4 Descrierea achizitiei publice (natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor)

Achiziția are ca scop încheierea unui acord cadru pentru asigurarea serviciului de verificare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a incendiilor, protejării angajaților, bunurilor și mediului, împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență și înlăturării operative a urmărilor acestora.

Întreținerea, verificările periodice și reparațiile echipamentelor aferente vor fi asigurate de către un prestator conform reglementărilor în vigoare. Locațiile în care se vor presta serviciile sunt prevăzute în Anexa 2 la Caietul de sarcini.

- Cantitati minime acord cadru (24 luni): Verificări/instalație -2; intervenții accidentale - 12; ore reparații - 240,
- Cantitati maxime acord cadru (24 luni): Verificări/instalație - 4; intervenții accidentale - 16; ore reparații - 330,
- Cantitati minime contract subsecvent (durata 12 luni): Verificări/instalație – 1; intervenții accidentale – 6; ore reparații – 120,
- Cantitati maxime contract subsecvent (durata 12 luni): Verificări/instalație – 2; intervenții accidentale – 8; ore reparații – 165.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Fonduri proprii 2026, cu încadrare în BVC 2026;

- achiziția serviciului este prevăzută în Programul Anual de Achiziții Sectoriale pentru anul 2026 la poziția 11.B.4.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea

contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :1) Prețul se ajustează în cadrul contractului numai în condițiile art. 243¹ din Legea nr.99/2016, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către entitățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului (exemplu: CAS, șomaj, sănătate, fond de accidente și boli profesionale, TVA, alte asemenea prevederi legale).

(2) Prețul contractului poate fi modificat în condițiile prevăzute la art. 240-241 din Legea nr.99/2016, aplicând clauzele contractuale din modelul de contract.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificarile ulterioare.

Correspondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț sustinător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe

proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz. Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz. Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);

- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectiva, după caz. Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi

certIFICATE, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva, după caz.
Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificarile ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva, după caz.
Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificarile ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz.
- Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz.
- Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
 2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale;
 4. Alte documente considerate edificatoare, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva, după caz.
- Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat

datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz. Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz. Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016);

- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertanții clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. După caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectiva, după caz.
- Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerinta 2: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr.99/2016.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere: pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art.73 din Legea nr.99/2016, declarăm persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, în cadrul CNCF "CFR" SA - Sucursala Regională CF Constanța:

MAER Dorin Ioan – Director,
COSTEA Valentin - Șef Divizie Tehnică,
TIRON GABRIELA – Șef Divizie Contabil - Financiară,
SBINGHECI Vasilica - Șef Serviciu Financiar, Divizia Contabil - Financiară,
CIOBANU Alina Manuela – Economist, Compartiment BAF și Viză CFP, Divizia Contabil - Financiară,
CIOROIU Valentina-Elena - Economist, Serviciul Financiar, Divizia Contabil - Financiară,
PAVEL Valentina - Economist, Serviciul Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

RĂCEANU Camelia – Șef Oficiu Juridic,
BUTOI Marcel – Consilier juridic specialist, Oficiul Juridic,
NACU Camelia – Consilier juridic, Oficiul Juridic,
POPESCU Adriana Laurenția – Consilier juridic, Oficiul Juridic,
ȚANCU Raluca-Mădălina – Consilier juridic, Oficiul Juridic,
POȘIRCĂ Daniela – Consilier juridic, Oficiul Juridic,
MITITELU Florina-Olimpia – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

DIA Daniela – Liliana – Șef Serviciu Tehnic, Divizia Tehnică
ȘAPERĂ Mihai Constantin – Șef Serviciu Șef Serviciu PPGRDOC,
FEȘTELEANU Eugen – Inginer, Serviciul PPGRDOC,

BAȘCOVEANU Mariana – Șef Oficiu Achiziții,
TOADER Daniel-Marius – Economist specialist, Oficiu Achiziții,
APOSTOL Iulia-Andreea – Inginer, Oficiu Achiziții.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz. Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz.
- Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 4. Alte documente considerate edificatoare, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, după caz.
- Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1: Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție sectorială.

Cerința se aplică pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selectie – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selectie – îndeplinirea tuturor criteriilor de selectie impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență și obiectul de activitate, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondența în activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară, conform codificării CAEN.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare;
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Cerința de calificare nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui terț sustinator. În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanți.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoanele fizice/ juridice străine pot prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentele emise în altă limbă trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să fi prestat servicii similare în valoare individuală/cumulată de minim 69.996,00 lei fără TVA, la nivelul a maxim 3 contracte, duse la bun sfârșit într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani.

Note:

1.Servicii similare acceptate: întreținere, verificări periodice și reparații ale sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor;

2.Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a)servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b)servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor.

3.Ultimii 3 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunțul de participare. Dacă, ulterior inițierii procedurii, entitatea contractantă va decala data limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada prestării serviciilor în cadrul contractului/lor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

4.La nivelul DUAE operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor declara că îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse.

5.Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual in lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.

De exemplu, pentru euro:

Anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei;

Anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei;

Anul 2025: 1 euro = 5,0415 lei.

Pentru alte monede se va utiliza cursul mediu BNR aferent fiecărui an în parte.

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selectie – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind experiența similară, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: „Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: „În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Din documentele prezentate trebuie să reiasă: beneficiarul, denumirea/tipul serviciilor prestate, calitatea pe care ofertantul a avut-o în contractul prezentat drept experiență similară (antreprenor general/ asociat/ subcontractant), ponderea valorică (%) și activitățile pentru care a fost responsabil, valoarea acestora fără TVA, perioada (inclusiv data încheierii contractului), precum și să rezulte că serviciile au fost duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani și au fost efectuate la un standard de calitate corespunzător.

Aceste documente justificative pot fi:

- Copii ale părților relevante ale contractelor/ Certificări de bună execuție/ Documente/ Certificate constatatoare/ Procese verbale de recepție emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție/ Recomandări/ Procese verbale de recepție sau orice înscrisuri semnate de beneficiarul contractului (în cazul în care ofertantul/ tertul sustinator a fost subcontractant), care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract prezentat pentru susținerea experienței similare, în conformitate cu art. 192 lit. (b) din Legea nr. 99/2016, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre Ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Ofertanții clasati pe primele 3 locuri, după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, vor

prezenta Formularul E - Declarație privind experiența similară, la solicitarea Entității Contractante, în cadrul documentelor justificative care atestă îndeplinirea cerinței privind experiența similară.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Autorizație eliberată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU)

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Autorizație pentru „Instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor, cu excepția celor care conțin anumite gaze fluorurate cu efect de seră”, eliberată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență - Centrul Național pentru Securitate la Incendii și Protecție Civilă, conform Ordin MAI nr. 87/2010, modificat și completat cu Ordin MAI nr. 112/2014, valabilă la data prezentării.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere că o va presta, dacă partea respectivă necesită această autorizare.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea Autorizației eliberată de IGSU nu este pe toată durata de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor depune o declarație prin care se angajează că vor prelunge valabilitatea autorizației pe toată durata de derulare a contractului și le vor depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

Nota 3: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să presteze partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).

Nota 4: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin.(2) din Legea nr.99/2016).

Nota 5: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selectie – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selectie – îndeplinirea tuturor criteriilor de selectie impuse

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind deținerea Autorizației eliberată de IGSU, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Autorizația eliberată de IGSU sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmând ca la semnarea contractului (în cazul în care vor fi declarați câștigatori) să prezinte documentele recunoscute de autoritățile române.

Pentru persoane juridice străine, documentele care dovedesc o formă de atestare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii privind subcontractarea

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (daca este cazul).

Potrivit art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Potrivit art. 185 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, prevăzută la art. 184 din Legea 99/2016, Entitatea Contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant, care în urma verificării a rezultat ce se află în această situație.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților, precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, conform prevederilor art. 187 alin. (2) din Legea 99/2016.

În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție publică. (art.232 alin. (5) din Legea nr. 99/2016). Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante și cu respectarea următoarelor condiții: de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate inițial, și de a prezenta certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței resurselor corespunzătoare părților de implicare în contract.

Corespondent DUAЕ-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAЕ se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAЕ deja configurat de Entitatea contractantă.

Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare.

Dacă este aplicabil, Ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în propriul DUAЕ în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:

- la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedura și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;
- la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI.

Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să o/le subcontracteze vor fi descrise în acordul de subcontractare.

În situația în care Operatorul Economic se bazează pe capacitățile subcontractanților pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea, atunci Subcontractantul precizează inițial în propriul DUAЕ, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAЕ, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Daca prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odata cu depunerea DUAЕ, atât de către ofertant cât și de către subcontractant, se va prezenta:

- acordul de subcontractare - Formular 23;

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

Denumire cerinta Informatii privind asocierea

Descriere Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara, in conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Asocierea va fi legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata castigatoare. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile aferente situatiei lor.

Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala la care s-a solicitat prezentarea unor autorizatii specifice se considera îndeplinite in cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau daca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva [art. 58 alin. (1) din HG nr. 394/2016].

Justificare: Aceasta cerință este în conformitate cu prevederile art. 66 și 67 din Legea nr. 99/2016 cu modificările ulterioare, pentru verificarea îndeplinirii condițiilor asumate prin acordul de asociere.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractanta.

Oferanții vor prezenta DUAE pentru fiecare asociat, completat separat, astfel:

- la Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participa la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedură și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- cu informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, fiecare asociat va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAE, se va prezenta acordul de asociere - Formular 22.

Nedepunerea acordului de asociere odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

Loturile la care se aplica:

1

Denumire cerinta Informații privind terțul/terții susținători

Descriere Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul să recurgă la susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea financiara, tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.

În conformitate cu Legea nr. 99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui terț/ unor terți, acesta are obligația de a dovedi că terțul va desfășura efectiv activitățile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări, și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/ terților.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va/vor interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului cand acesta va desfasura efectiv activitatile pentru care sunt necesare respectivele calificari.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/ terții susținător/i din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament.

Operatorul economic si terțul/terții sustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial/acordului-cadru.

Terțul/terții care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala vor demonstra ca indeplinesc/indeplinesc cerintele solicitate mai sus ofertantilor si nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/ terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Dacă este aplicabil, Oferanții includ informațiile cu privire la terțul/terții susținători în propriul DUAE în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:

- la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedură și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI.

Fiecare terț susținător precizează inițial în propriul DUAE, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Terțul susținător va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAE, atât de către ofertant cât și de către terțul susținător se vor prezenta:

- angajamentul privind susținerea capacității - Formular 26;
- documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Nedepunerea angajamentului privind susținerea capacității odată cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art. 202 din Legea nr. 99/2016).

Loturile la care se aplica:

1

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Se solicită garanție de participare 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, astfel:

$1\% \times 69.996,29 \text{ lei} = 699,00 \text{ lei}$.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare. Perioada de valabilitate va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv 3 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garanție de bună execuție – 10% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent.fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie numai în LEI, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului subsecvent.

Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art. 164 alin. (3) și (4) din Legea nr. 99/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, și devine anexă la contract.

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul "OA - Completari la Fisa de Date", atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Sursa de finanțare: Fonduri proprii

Modalitati de plata: conform draft contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG nr. 394/02.06.2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniile mediului, social, al relatiilor de munca si fiscalitate se gasesc la adresele: www.mmediu.ro; www.anofm.ro; www.inspectmun.ro, www.mmuncii.ro, www.mfinante.ro;

f) ORDIN nr. 2463/8.08.2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a II-a - Instalații de stingere", indicativ P118/2-2013

g) ORDIN nr. 87/6.04.2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor

h) Legea nr. 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romaniei.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Durata acordului cadru: 2 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite:

Se vor încheia două contracte subsecvente cu o durată fiecare de 12 luni calendaristice.

Valoarea celui mai mare contract subsecvent este de 69.996,29 lei fără TVA.

Acordul cadru se va încheia cu un număr de maxim 3 (trei) operatori economici, dacă numărul de oferte admisibile va permite acest lucru. În caz contrar, numărul operatorilor economici cu care se va încheia acordul cadru poate fi și mai mic decât cel precizat, respectiv mai mic de trei. Atribuirea contractelor subsecvente se va face fără reluarea competiției, pe baza criteriului de atribuire stabilit, prin utilizarea metodei „cascadă”. Metoda „cascadă” presupune atribuirea contractelor subsecvente întotdeauna operatorului clasat pe locul 1. În cazul în care operatorul clasat pe locul 1 nu are capacitatea să presteze serviciile în cauză, contractul subsecvent se va atribui următorului operator economic semnat al acordului, și așa mai departe.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini și demonstrării capacității de realizare a contractului și să garanteze faptul că ofertantul înțelege și își asumă toate cerințele/ obligațiile/ termenii/ termenele stipulate în caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie să conțină:

(I) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate – Formularul 10.

(II) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri, care cuprind:

(1) Un comentariu elaborat în baza Caietului de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența ofertei tehnice cu cerințele acestuia. Comentariul va conține informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice, cu referire la:

- descrierea serviciilor ce fac obiectul achizitiei;
- caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță a prestațiilor
- condiții de recepție și decontare a prestației;
- perioada de garanție acordată.

(2) Declarație pe proprie răspundere prin care să ateste că dispune de personal de execuție capabil și suficient să susțină activitățile contractului, în intervalul de timp stabilit, în ceea ce privește numărul de persoane și specializări pe durata implicării acestora în activitățile pentru care au fost solicitați.

Ofertantul trebuie să asigure cel puțin următorul personal de specialitate:

- cel puțin 2 (doi) tehnicieni pentru sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor
- cel puțin 1(un) electrician autorizat de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei - ANRE.

În acest sens, se va prezenta concret modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective), precum și momentul în care vor interveni specialiștii nominalizați în implementarea viitorului contract.

Pentru fiecare persoană propusă, se vor prezenta:

- copie după certificatul/certificatele de competență profesională pentru ocupații specifice, care respectă lista ocupațiilor specifice prevăzută în ord. M.A.I. 87/2010, anexa nr. 3, pentru cel puțin doi tehnicieni pentru sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor;
- copie după adevărurile emise de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei pentru cel puțin 1(un) electrician;
- orice document prin care să demonstreze relația contractuală dintre persoanele nominalizate și ofertant (extras Revisal/ contract de muncă/ contract prestări servicii, etc.).

În cazul în care responsabilul solicitat nu este angajat al ofertantului, se va prezenta declarația de disponibilitate (semnată de titular)

- Formularul 9, cu referire stricta la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri.

(3) Declaratia pe propria raspundere privind respectarea normelor referitoare la conditiile de munca, protectia muncii și protecția mediului, care sunt în vigoare la nivel național; se va menționa, de asemenea, că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Se va prezenta Formularul 11.

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii. De asemenea, subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii.

Conform art.64 din Legea 99/2016, se vor respecta reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului sectorial.

-Informatii detaliate privind respectarea normelor de protectia muncii si a conditiilor de munca se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, strada Dem. I. Dobrescu, nr.2-4, sector 1, Bucuresti, tel.021/3136267; 021/3158556, respectiv Inspectoratele teritoriale. A se vedea www.mmuncii.ro

-Informatii detaliate privind respectarea normelor de protectia mediului se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Pădurilor, B-dul Libertatii, nr.12, sector 5, Bucuresti, tel.021/4089615, 021/4089642. A se vedea www.mmediului.ro

(4) Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale, cu eventuale amendamente la clauzele contractuale, ce vor fi transmise achizitorului în perioada de clarificări prevăzută. Se va prezenta Formularul 12.

(a) clauzele contractuale obligatorii sunt clauzele care se refera la obiectul contractului, pretul contractului si modalitatile de plata, durata contractului, sanctiuni pentru neexecutarea culpabila a obligatiilor, documentele contractului, obligatiile principale ale partilor. Eventualele amendamente la clauzele contractuale obligatorii se vor transmite achizitorului în perioada de clarificari prevazute.

(b) clauzele contractuale specifice fac referire la garantia de buna executie, termene de executare a obligatiilor partilor, asigurari, conditii privind protectia mediului.

În cazul în care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractanta în cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma, conform prevederilor art.143 alin.(3) lit.(b) din HG nr.394/2016.

Propunerile Tehnice care nu demonstrează faptul că oferta propusă întrunește toate cerințele stipulate în Fisa de date și în Caietul de Sarcini, vor fi considerate neconforme și vor fi respinse.

NOTE:

- Nu se admit oferte tehnice alternative;

- Ofertantul va declara motivat care dintre informațiile din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, acestea trebuind să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. În caz contrar entitatea contractantă va avea dreptul, respectând legislația, să utilizeze sau să dezvăluie oricare sau toate informațiile fără înștiințarea ofertantului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu entitatea contractanta, il reprezinta formularul de oferta.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile, conform art.228 alin.(4) din Legea nr.99/2016 cu modificarile ulterioare si art.143 alin.(2) lit.(k) din HG nr.394/2016.

Oferta financiară are caracter obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita si asumata de ofertant, conform art.130 alin.(1) din HG nr.394/2016.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligatiilor contractuale (costuri cu personalul, echipament, dotări, cheltuieli indirecte), precum si marja de profit.

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă (Formularul 10B);

- Anexe la formularul ofertă (Formular 10B1, 10B2, 10B3)

Ofertantul va evidentia în formularul de oferta, valoarea totală a serviciului ce urmează a fi prestat (in LEI si EURO), inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct in formularul de oferta.

Preturile unitare prevazute în oferta au caracter ferm (preturi de referinta nemodificabile pe parcursul prestarii serviciilor).

Evaluarea ofertelor se va realiza prin intocmirea clasamentului în ordine crescătoare a valorilor maxime de acord cadru ale fiecărei propuneri financiare, conform algoritmului de calcul din Formularul 10 B1, ce contine valori determinate prin înmultirea tarifului

unitar cu cantitatea maxima a acestuia si prin raportare la valoarea estimata.

Valoarea totală a propunerii financiare (care reprezintă valoarea maximă a acordului cadru pe durata a 24 luni) se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Prețurile unitare menționate la întocmirea ofertei financiare rămân ferme pe toată durata de valabilitate a acordului cadru. Valoarea ofertată se va încadra în valoarea estimată.

NOTA:

- Nu se admit oferte financiare alternative;
- Ofertantul va declara motivat care dintre informațiile din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, acestea trebuind să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. În caz contrar entitatea contractantă va avea dreptul, respectând legislația, să utilizeze sau să dezvăluie oricare sau toate informațiile fără înștiințarea ofertantului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de lege.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu până la data și ora limită specificate în Anunțul de participare pentru primirea Ofertelor.

Nu se accepta oferte alternative.

Adresa la care se depune oferta și documentele de înscriere: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Entitatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din DA vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile/autoritățile/entitățile emitente și vor fi transmise Entității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat conform Legii 455/2001.

Documentele solicitate vor fi numerotate, semnate și stampilate (acolo unde este cazul) și apoi scanate în format lizibil, se vor depune în SEAP de către ofertant, și vor purta semnatura electronică, conform prevederilor cu art.67 alin. (4) din HG nr. 394/2016. Nu se accepta oferte nesemnate cu semnatura electronică extinsă.

Documentele încărcate în SEAP de către ofertant vor fi cu semnatura electronică extinsă, validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile Legii 455/2001.

Oferta, documentele care o însoțesc, precum și toată corespondența între ofertanți și Entitatea Contractantă, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. Semnatura electronică extinsă va fi aplicată de către persoana desemnată de ofertant prin intermediul Formularului nr. 2.2 „Imputernicire”.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare conform prevederilor art. 67 alin. (1) din HG nr. 394/2016.

Costurile suportate de ofertanți pentru pregătirea și depunerea ofertei precum și toate costurile întâmpinate de ofertanții participanți la procedura până la semnarea prezentului contract/e cu ofertantul câștigător NU VOR FI RAMBURSATE DE ENTITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

Oferta va cuprinde 4 fișiere separate:

FOLDER 1 - DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE

FOLDER 2 - DUAE

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în Fișa de Date a achizitiei, ofertantul are dreptul și obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DUAE). Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca

toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

Prin acest document se confirma ca sunt indeplinite cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, atunci cand primeste din partea entitatii contractante o solicitare in acest sens, in termenul prevazut in respectiva solicitare. Acest termen nu va fi mai mare de 7 zile lucratoare.

De retinut:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art. 202 din Legea nr.99/2016).
3. Necompletarea DUAE cu informațiile solicitate atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit. b) din HG 394/2016.

FOLDER 3 - PROPUNEREA TEHNICA

FOLDER 4 - PROPUNEREA FINANCIARA

Totodata ofertantul are obligatia de a demonstra caracterul confidential, clasificat sau protejat de un drept de proprietate intelectuala al acestor informatii.

Documentele de inscriere (FOLDER 1) care vor fi depuse sunt urmatoarele:

1. Cerere de participare la procedura (Formularul 1), insotita de opisul documentelor prezentate in oferta, in fiecare fisier.
2. Declarație privind partea/ partile din Propunerea Tehnica si Financiara care au caracter confidential (Formularul 28) si dovezile care le ofera caracterul de confidentialitate (daca este cazul).
3. Imputernicirea scrisa, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru incheierea contractului sectorial (Formularul 2.1 - Împuternicire reprezentare procedură din Sectiunea Formulare si modele de documente). Imputernicirea va fi insotita de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pasaport).
4. Imputernicirea scrisa, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat sa semneze cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii (Formularul 2.2 - Împuternicire semnătură electronică din Sectiunea Formulare si modele de documente). Imputernicirea va fi insotita de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pasaport). Semnatura electronica a semnatarului ofertei trebuie sa fie valida.
5. Garantia de participare. În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare, în condițiile legii, acesta se va prezenta în conformitate cu Formular 1A din Sectiunea Formulare. Documentul de constituire a garantiei de participare obligatoriu va fi scanat si atasat in SEAP astfel incat sa fie lizibil, numai in format PDF sau JPG pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Ordinul de plata va fi confirmat de banca emitenta până la data limita de depunere a ofertelor.
6. Acordul de asociere - Formular 22, daca este cazul;
7. Acordul de subcontractare - Formular 23, daca este cazul;
8. Angajamentul privind susținerea capacității - Formular 26, daca este cazul;
9. Informare și consimțământ prelucrare date cu caracter personal - Formular 27.

Entitatea contractanta are dreptul de a retine garantia pentru participare ofertantul pierzând astfel suma constituita atunci când acesta din urma se afla în oricare din urmatoarele situatii:

- a) își retrage oferta, în perioada de valabilitate a acesteia;
- c) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica în perioada de valabilitate a ofertei.

Eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, constituie teme de clarificare in termen de o zi lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor cu termen de raspuns 3 zile, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila (art. 138 alin. (3) din HG 394/2016).

Entitatea contractanta nu-si asuma raspunderea pentru garantia de participare depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul/invitatiea de participare.

Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana.

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: membrii comisiei de evaluare.

Modificarea și retragerea ofertei:

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei operatorul economic nu are dreptul de a retrage Oferta dupa expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.

Oferta castigatoare va fi desemnata in baza criteriului "prețul cel mai scăzut", in conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor din documentatia de atribuire.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare simplificat publicat pe site –ul <http://www.e-licitatie.ro>.
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebări/Comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. "- Formularul 24 din Sectiunea - Formulare

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertei: cu 10 zile inainte de data limită de depunere a ofertei.

5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 8-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, la rubrica "Lista clarificari notificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul <http://www.e-licitatie.ro>. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebări/Comunicari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebări/ Comunicari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu art. 143, alin.(2), lit.b) din HG nr. 394/2016.
8. Acordul cadru se va încheia pe baza criteriului de atribuire stabilit cu un numar de maxim trei operatori economici, daca numarul de oferte admisibile va permite acest lucru. În caz contrar, numarul operatorilor economici cu care se va încheia acordul cadru poate fi si mai mic decât cel precizat, respectiv mai mic de trei. Atribuirea contractelor subsecvente se va face fara reluarea competitiei, pe baza criteriului de atribuire stabilit, prin utilizarea metodei „cascada”. Metoda „cascada” presupune atribuirea contractelor subsecvente intotdeauna operatorului clasat pe locul 1. In cazul in care operatorul clasat pe locul 1 nu are capacitatea sa presteze serviciile in cauza, contractul subsecvent se va atribui urmatorului operator economic semnat al acordului, si asa mai departe.
Daca doua sau mai multe oferte admisibile contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret, entitatea contractantă va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebări/ Comunicari”) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, în vederea departajarii ofertelor si intocmirea clasamentului. Noua propunere financiara va fi depusa online (in SEAP), doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante. Pretul va putea fi îmbunatatit decât până la nivelul pretului ofertat de operatorul clasat pe locul anterior (exceptie facând ofertele clasate pe locul 1).
9. In cazul in care oferta desemnata castigatoare este o asociere, inainte de incheierea contractului se va prezenta acordul de asociere in forma autentificata.
10. Pentru vizualizarea documentelor de atribuire disponibile pe SEAP, trebuie utilizata o aplicatie care permite deschiderea si verificarea oricarui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului si aplicatiei cu care au fost semnate documentele, in conditiile respectarii Legii 455/2001 privind semnatura electronica.
11. Conform prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016, ofertantul va preciza motivat în cadrul ofertei informatiile care sunt confidentiale (dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic în special în ceea ce priveste secretul comercial și proprietatea intelectuala) si va prezenta dovezile care le confera caracterul de confidentialitate.
12. Fiecare ofertant își va exprima acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal prin semnarea consimțământului care se regaseste în secțiunea Modele formulare – Formular 27.
13. Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caietul de sarcini) sunt

însoțite de mențiunea "sau echivalent".

14. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele pentru procedurile de contestare sunt cele prevăzute în Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificarile și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Constanța

Adresa: Aleea Albastrelor, nr.10; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900132; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanța; Adresa

de e-mail: camelia.raceanu@cfr.ro; Nr de telefon: +40 241589840; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) www.cfr.ro;