

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: Lavinia.Alexandrescu@primariatm.ro; Nr de telefon: +40 373172478; Fax: -; Persoana de contact: Lavinia Alexandrescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Lucrari pentru obiectivul de investitii din cadrul proiectului "Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II - C2", SMIS 342243

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14756536_2026_PAAPD1615626

II.1.2 Cod CPV Principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

45454100-5 Lucrari de restaurare (Rev.2)

51310000-8 Servicii de instalare de echipament radio, de televiziune, audio si video (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

In baza contractului se vor executa lucrari aferente proiectului "Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II - C2", SMIS 342243, finanțat prin PRVest 2021-2027 în conformitate cu cerințele impuse în documentația de

atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet, tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare, in a 12-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 56580815,68 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 500000 RON (0,88%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția are ca obiect contractarea lucrărilor necesare implementării obiectivului de investiții „Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity – faza II – C2”, finanțat prin Programul Regional Vest 2021–2027, Intervenția Regională 7.1.B – New European Bauhaus. Contractul are ca finalitate refuncționalizarea completă a clădirii C2 din ansamblul Multiplexity, prin lucrări de construire, reabilitare, consolidare, conversie funcțională, modernizare arhitecturală și instalare de echipamente tehnologice, astfel încât această clădire să devină un spațiu cultural, educațional și tehnologic modern, sigur și accesibil publicului.

Lucrările se vor realiza în strictă conformitate cu:

- proiectul tehnic aprobat (piese scrise și desenate);
- detaliile de execuție;
- autorizația de construire;
- caietele de sarcini;
- legislația tehnică în vigoare privind calitatea în construcții, instalații, securitate la incendiu, eficiență energetică și sănătate și securitate în muncă.

Antreprenorul are obligația de a executa toate lucrările prevăzute în proiect, precum și orice lucrări necesare pentru asigurarea funcționalității obiectivului și îndeplinirea cerințelor de calitate, performanță și siguranță impuse de Beneficiar, incluzând:

- desfaceri, demolări, decopertări;
- lucrări de consolidare și intervenții structurale;
- reconversia funcțională a spațiilor interioare;
- lucrări arhitecturale și finisaje de înaltă calitate;
- instalații HVAC, electrice, sanitare, curenți slabi și instalații de protecție la incendiu;
- amenajări exterioare aferente C2 (acolo unde sunt prevăzute în proiect);
- montajul echipamentelor speciale și a elementelor tehnice;
- probe tehnologice, testări, punere în funcțiune;
- predarea documentațiilor finale, inclusiv Cartea Tehnică a Construcției.

Executantul va realiza toate lucrările în conformitate cu cerințele proiectului tehnic și cu toate prevederile documentației de achiziție. Durata estimată de execuție este de 24 de luni. Executantul va realiza toate lucrările prevăzute în proiectul tehnic și în documentația de achiziție, inclusiv activitățile necesare finalizării investiției în condiții de calitate, siguranță și conformitate cu legislația aplicabilă.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30

<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
<p>Experiența detinuta de Managerul de contract/proiect sau echivalent</p>	<p>Prin „Experiența deținută de Managerul de Contract /proiect sau echivalent”, se înțelege experiența deținută de expert în oricare din următoarele poziții: Manager de contract și/sau Director contract și/sau Coordonator contract și/sau Adjunct manager de contract și/sau Adjunct Director contract și/sau Adjunct Coordonator contract, si care sa fi participat in cadrul a cel puțin un contract de lucrari de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private.</p>	<p>25% Punctaj maxim factor: 25</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 25 puncte , se acordă pentru participare în calitatea solicitată de Manager de contract /proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activităților de execuție de lucrări), astfel: ~ pentru participarea expertului în cadrul a 5 contracte/proiecte, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 25 puncte; ~ pentru participarea expertului în cadrul a 4 contracte /proiecte, se acordă punctajul de 15 puncte; ~ pentru participarea expertului în cadrul a 3 contracte /proiecte, se acordă punctajul de 10 puncte; ~ pentru participarea expertului în cadrul a 2 contracte /proiecte, se acordă punctajul de 5 puncte; Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Manager de contract și/sau Director contract și/sau Coordonator contract și/sau Adjunct manager de contract și/sau Adjunct Director contract și/sau Adjunct Coordonator contract , în funcție de titulatura deținută în proiect) si care sa fi participat in cadrul a cel puțin un contract de lucrari de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private. Ofertantul în cadrul propunerii tehnice va prezenta: - Declarație de disponibilitate semnată de titular; - Recomandare/Document constatator/Proces Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor/ sau alte documente relevante similare - emis de Beneficiar pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte clar denumirea proiectului/contractului, calitatea specialistului nominalizat pe care a avut-o în derularea proiectului/contractului (Manager de contract și/sau Director contract și/sau Coordonator contract și/sau Adjunct manager de contract și/sau Adjunct Director contract și/sau Adjunct Coordonator contract) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. Pentru personalul nerezident se accepta prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzatoare emise in tara de rezidenta. A se vedea Anexa 1 la caietul de sarcini.</p>		
<p>Experiența deținută de Inginer Coordonator Instalații</p>	<p>Prin „Experiența deținută de Inginer Coordonator Instalații” se înțelege experiența profesională dobândită în calitate de specialist în domeniul instalațiilor electrice si care sa fi participat in cadrul a cel puțin un contract de lucrari de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private.</p>	<p>20% Punctaj maxim factor: 20</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 20 puncte , se acordă pentru participare în calitatea solicitată de Inginerului Coordonator Instalații sau echivalent (coordonator al activităților de execuție lucrări de instalații al unei investiții), astfel: ~ în cadrul a 5 contracte similare, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte; ~ în cadrul a 4 contracte similare, se acordă punctajul de 15 puncte; ~ în cadrul a 3 contracte similare, se acordă punctajul de 10 puncte; ~ în cadrul a 2 contracte similare, se acordă punctajul de 5 puncte; Ofertantul în cadrul propunerii tehnice va prezenta: - Contract de muncă / extras REVISAL sau declarație de disponibilitate; - Recomandare/Document constatator/Proces Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor/ sau alte documente relevante similare - emis de Beneficiar pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea specialistului nominalizat pe care a avut-o în derularea proiectului/contractului și calitatea serviciilor prestate de către acesta. Pentru personalul nerezident se accepta prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzatoare emise in tara de rezidenta. A se vedea Anexa 1 la caietul de sarcini.</p>		
<p>Durata de garanție extinsă acordată lucrărilor</p>	<p>Durata de garanție acordată lucrării se va exprima în luni. Se acordă punctaj maxim de 15 puncte pentru o durată a perioadei de garanție acordată lucrărilor de 120 de luni.</p>	<p>15% Punctaj maxim factor: 15</p>

Algoritm de calcul: **Durata de garanție acordată lucrării se va exprima în luni.**
Se acordă punctaj maxim de 15 puncte pentru o durată a perioadei de garanție acordată lucrărilor de 120 de luni.
Pentru ofertarea unei garanții mai mari decât 120 de luni, nu se va acorda un punctaj suplimentar.
Durata de garanție acordată lucrărilor nu poate fi mai mică de 60 luni, această durată fiind minimum necesar de îndeplinit conform Legii 10/1995.
Pentru ofertarea unei garanții a lucrării de 60 de luni, nu se va acorda punctaj.
Oferta care prezintă un termen de garanție mai mic de 60 luni este declarată neconformă.
Punctajul intermediar se va acorda după cum urmează:
 $P_{Gn} = [(G_n - 60) / (120 - 60)] \times P_{th}$, unde:
 - P_{th} este punctajul alocat factorului de evaluare.
 - P_{Gn} este punctajul obținut de ofertantul n (ofertant care se evaluează).
 - G_n – Durata de garanție a lucrărilor oferată de ofertantul n (ofertant pentru care se calculează punctajul);
Nota 1:
 Perioada de garanție oferată trebuie susținută prin prezentarea, în cadrul Propunerii Tehnice, a materialelor și tehnologiilor utilizate, care demonstrează capacitatea ofertantului de a asigura calitatea lucrărilor pe întreaga durată a garanției propuse, conform cerințelor contractuale.
 Astfel, în secțiunea din Propunerea Tehnică unde se va propune durata de garanție, ofertantul/executorul va justifica durata de garanție și va prezenta o descriere detaliată a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, utilajelor/echipamentelor tehnologice/dotărilor, precum și a materialelor pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează perioada de garanție a lucrărilor suplimentar oferată.
A se vedea Anexa 1 la caietul de sarcini.

Plan de management - Abordarea și metodologia propuse în cadrul contractului (Pm)

Planul de Management, care se va depune în cadrul licitației și constituie factor de evaluare, este documentul prin care autoritatea vrea să identifice managementul contractului de achiziție întocmit în baza HG nr. 1/2018 care va fi pus în aplicare de către managerul de contract și care va deveni parte integrantă din Prop.tehnică, anexă la ctr.de achiziție. Acesta reprezintă modul de planificare, organizare, al abordării tehnice și financiare prin care Ofertantul îi va garanta atingerea jaloanelor de performanță cu respectarea termenelor contractuale. În acest sens, Autoritatea a stabilit o structură a Planului de Management, pentru a avea o ordine structurală de urmărire a modului în care Ofertantul îi garantează performanța, cum se mobilizează, astfel încât să prevină întârzierile contractuale și, implicit, ale proiectului.

10%

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Pentru evaluarea și acordarea punctajului aferent acestui factor, în cadrul ofertei tehnice, ofertanții vor prezenta formularul denumit „Plan de management - Abordarea și metodologia propuse în cadrul contractului”, ținând cont de specificul unui contract elaborat în baza HG nr.1/2018 de către Achizitor în formularele de ofertă, prin care ofertantul va prezenta metodologia corespunzătoare pentru gestionarea contractului propriu-zis și pentru obținerea asigurării și garantării că lucrările, inclusiv echipamentele/utilajele tehnologice și dotările, vor fi realizate la parametrii calitativi solicitați.**

Se recomandă ca documentul să fie întocmit cu respectarea cerinței de încadrare într-un volum maxim de 30 de pagini. De asemenea, planul nu trebuie să se limiteze la preluarea mecanică (copy-paste) a atribuțiilor și responsabilităților stabilite de Beneficiar în Specificațiile tehnice – Caietul de sarcini, ci să le dezvolte și să le adapteze în mod concret la specificul proiectului.

Prin această evaluare se analizează coerența și structura abordării propuse, succesiunea logică și tehnologică a activităților și subactivităților, precum și gradul de corelare și respectare a Planului de Management și a graficului GANTT aferent.

În prezentarea documentului „Plan de management - Abordarea și metodologia propuse în cadrul contractului” se va avea în vedere corelarea tuturor activităților/sub-activităților din graficul GANTT și informațiilor cuprinse în documentația de atribuire, corelarea cu Propunerea Tehnică, din care va rezulta:

1. Argumentarea abordării propuse – 1 punct
2. Metodologia și abordarea tehnică pentru realizarea lucrărilor – 3 puncte
3. Organizarea resursei umane și planul de lucru – 2 puncte
4. Managementul riscurilor – măsuri de prevenire și rezolvare – 2 puncte
5. Managementul calității – 2 puncte

A se vedea Anexa 1 și 2 la caietul de sarcini.

Punctajul total se va calcula: $P_t = P_f + P_{th}$, unde:

P_t = Punctaj total

P_f = Punctaj financiar (maxim 30% - 30 puncte)

P_{th} = Suma punctajelor propunerii tehnice ($P_{th1} + P_{th2} + P_{th3} + P_{th4}$) (maxim 70% - 70 puncte)

Punctaj maxim total: 100 puncte

Departajarea ofertelor cu punctaje egale:

Dacă, în urma aplicării criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate – preț”, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la preț, iar apoi la ceilalți cinci factori, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Se va aplica formula de ajustare a preturilor conform art. 48.4 din Acordul contractual care este o formulă polinomială de tipul: $A_n = av + m * M_n/M_o + f * F_n/F_o + e * E_n/E_o$

Beneficiarul va aplica formula de ajustare a preturilor mentionata la sub-clauza 48.4 din Conditiiile Generale, si anume:

$A_n = av + m * M_n/M_o + f * F_n/F_o + e * E_n/E_o$,

unde:

- " A_n " este coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrarile realizate in luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situatia de Lucrari], exclusiv lucrarile evaluate pe baza Costului sau a preturilor curente);

- "av = 0,15" - coeficient fix si reprezinta valoarea procentuala a platii in avans fata de Pretul Contractului,

"m = 0,40" - coeficient care reprezinta ponderea estimata a elementului de cost "materiale" in executia Lucrarilor.

"f = 0,30" - coeficient care reprezinta ponderea estimata a elementului de cost "forta de munca" in executia Lucrarilor.

"e = 0,15" - coeficient care reprezinta ponderea estimata a elementului de cost "utilaje" in executia Lucrarilor.

astfel incat $av+m+f+e=1$.

$An = av (0,15 - fix) + m (0,40 - M = Materiale) * Mn/Mo + f (0,30 F = Forța de muncă) * Fn/Fo + e (0,15 E = Utilaje) * En/Eo$

- "Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenti de pret/cost sau preturile de referinta din luna depunerii situatiei de lucrări exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii în care se depune situația de lucrări. Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante;

- "Fo", "Eo", "Mo" sunt indicii de pret/cost de baza sau preturile de referinta, exprimate in moneda Contractului, aplicabile la Data de Referinta.

In cazul in care un indice de pret/cost curent sau un pret de referinta pentru luna respectiva nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitiva), se va folosi ultimul indice sau pret disponibil, iar ajustarea va fi recalculata atunci cand indicele sau pretul va fi disponibil (respectiv cand valoarea lor va deveni definitiva).

Sursa indicilor: Institutul National de Statistica, respectiv:

„Mn/Mo” = Buletinul Statistic de Preturi - Tabel 15 - Indicii de cost in constructii pe categorii de obiecte si pe elemente de structura - Costul materialelor.

„Fn/Fo” = Buletin Statistic Lunar 8/2025. Tabelul 47, Câștigul salarial mediu net. Construcții.

„En/Eo” = Buletinul Statistic de Preturi - Tabel 11 - Indicii preturilor productiei industriale pe total, piata interna si piata externa pe activitati (diviziuni). Cod CAEN Rev. 2, 28 Fabricare de masini, utilaje si echipamente neclasificate in alta parte.

Valorile indicilor reprezintă valoarea indicilor la dată specificată pentru fiecare indice. Aceste valori confirmă definiția indicilor dar nu reprezintă valoarea lor la Data de Referință

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea

autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59, 60 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (oferant, oferant asociat, subcontractant) este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, cu informațiile aferente situației lor de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență în care oferantul este stabilit, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizată în limba română, după caz.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală pentru ultimele 3 exercitii financiare încheiate (respectiv 2023, 2024, 2025), care trebuie să fie cel puțin egală cu suma de 90.000.000 lei fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții vor completa DUAЕ cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire la solicitarea Autorității Contractante. Documentele justificative sunt: bilanțuri/ bilanțe contabile/ extrase de bilanț raport financiar / raport al cenzorilor/ raport de audit financiar/ declarații sau extrase bancare sau alte documente emise de organisme specializate din care să rezulte cifra de afaceri (în lei) pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) pentru care există exercițiul financiar încheiat, care confirmă nivelul cifrei de afaceri.

Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să bifeze „Da” în propriul DUAЕ (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la op ec, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități. Of nerezidenți vor prezenta traducerea autorizată în limba română a documentelor solicitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei valută comunicat de BNR, din ziua publicării anunțului în SEAP. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa informațiile la nivelul unui DUAЕ distinct. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. În acest caz, tertul sustinator va completa informațiile la nivelul unui DUAЕ distinct. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de tertul sustinator, însoțit de documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Aceste documente vor fi încarcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii. Tertul/terții ce asigură susținerea economică financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.60,164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.-Dacă din motive obiective și justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba română, după caz.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Experiența similară

Ofertanții vor face dovada că au dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) lucrări similare cu cele care fac obiectul prezentului contract, în valoare de minim 56.000.000 Lei fără TVA lei fără TVA, la nivelul a maxim trei contracte.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței privind plafonul valoric, asociat cerinței referitoare la experiența

similara, calculul echivalentei pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, se va utiliza cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte.

Prin lucrări similare se înțelege sfera tipurilor de lucrări de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private.

Pentru dovedirea experienței similare, ofertantul poate invoca partea de contract executată până la momentul solicitării, cu condiția ca lucrările prezentate să fie duse la bun sfârșit. Odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare toate lucrările executate în condițiile în care acestea sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

Prin sintagma „lucrări duse la bun sfârșit” se înțelege (conf. Art.11 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de un proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară se va completa DUAE direct în SEAP, ca dovada preliminară, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi:

- numărul, data și obiectul contractului invocat drept experiență similară, astfel încât să fie furnizate toate informațiile necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- beneficiarul acestuia și datele sale de contact, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
- perioada de derulare, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul;
- numărul și data proceselor-verbale la terminarea lucrărilor sau procesele-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pentru părți /obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere funcțional, recomandari, certificate constatatoare, certificatele de bună execuție (doc. doveditoare) etc;
- ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE, respectiv certificatele de bună execuție (PV de recepție/recomandări/certificate constatatoare) trebuie să fie prezentate DOAR la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc ca urmare a aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

În cazul unei oferte comune, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii, la care se va atașa Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Se atașează DUAE completat de către fiecare tert sustinator (după caz), Angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, elemente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizată în limba română, după caz.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanți, va declara identitatea subcontractanților, partea lor de implicare în contract, ponderea (procentul aferent activităților pe care le vor realiza, raportat la valoarea contractului), activitățile de care vor fi responsabili, numărul și data acordului de subcontractare.

Subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art.137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în SEAP de fiecare subcontractant (după caz) în conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se va prezenta acordul de subcontractare.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și Acordul de subcontractare și Declarația privind asumarea punerii la dispoziția autorităților contractante a informațiilor cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PRVest;

Documentele justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție

publica, se va/vor prezenta contractul/contractele incheiate între ofertant și subcontractant/ subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizată în limba română, după caz.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent în domeniul în care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, certificările specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, valabile la data-limită de depunere a ofertelor, urmează a fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Nota: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizată în limba română, după caz.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantum: 500.000 lei. Per. de valabilitate min. 6 luni de la termenul limită de primire a ofertelor. Forma de constituire a gar. de participare, cf. art. 154, alin (4) din Legea 98/2016, actualizată. În cazul viramentului bancar, acesta se va face în contul RO12TREZ6215006XXX000334 deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, beneficiar Municipiul Timișoara, cod fiscal 14756536. Echivalența pentru gar. de participare depusă în alta valută, se va face la cursul BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată (respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului). În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op. economici. Garanția se restituie conf. art. 154¹ din Legea 98/2016 cu ultimele completări și modificări. Indiferent de forma de constituire a garanției de participare, dovada garanției de participare se va depune în SEAP (la secțiunea „Documente de calificare”), semnată cu semnatura electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea acestuia fără TVA și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie de către contractant conform prevederilor art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 39 și art. 40 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completări ulterioare. Garanția de bună execuție se restituie conform art. 154², alin (1) din Legea 98/2016, cu ultimele modificări și completări

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Modalitățile de plată sunt prevăzute în modelul de contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu ultimele completări și modificări.
- e) Alte acte normative în vigoare cu implicare directă la elaborarea ofertei, conform specificului contractului.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative**IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură**

Da

Anunțul de intenție din SEAP: PI1004513 / 21.05.2026 - Lucrari pentru obiectivul de investitii din cadrul proiectului "Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II - C2", SMIS 342243

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

1. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse în documentația de atribuire și

eventualele clarificari/raspunsuri la clarificari, atasate anuntului de participare publicat in SEAP. Propunerea tehnica va fi structurata conform "Mod de prezentare propunere tehnica" (formular atasat in Formulare C2), caiet de sarcini si anexe. Se vor prezenta documentele solicitate (pentru factorii de evaluare care urmeaza sa fie punctati), In situatia in care specificatiile tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau a oricarui alt document aferent documentatiei de atribuire, fac trimitere la un standard, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie /metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". De asemenea toate materialele, utilajele, echipamentele pentru care va fi folosita sintagma "sau echivalent", trebuie sa respecte cel putin caracteristicile tehnice si de calitate ale materialelor, utilajelor, echipamentelor mentionate in caietul de sarcini sau oricare alt document aferent;

2. Se va prezenta declaratia privind respectarea obligatiilor relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca (formular atasat in Formulare model).Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului (www.mmediu.ro); Ministerul Muncii si Justitiei Sociale (www.mmuncii.ro). Aceasta declaratie se va prezenta atat de catre ofertant/ofertantii asociati cat si de catre subcontractant/subcontractanti ai ofertantului (dupa caz);

3. Se va depune modelul de contract asumat sau, o declaratie pe propria raspundere privind acceptarea clauzelor contractuale. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate in acesta se vor face doar inainte de data limita de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificari, cu respectarea termenului limitat precizat de autoritatea contractanta la cap II.1.4) a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Amendamentele depuse dupa acest termen, odata cu oferta, sau ulterior, nu vor mai fi luate in considerare

4. Declaratia privind respectarea aplicarii principiilor DNSH (formular atasat in Formulare C2);

5. Declaratia privind modalitatea de constituire a garantiei de buna executie (formular atasat in Formulare C2).

Documentele aferente propunerii tehnice, se vor prezenta in limba romana/limba in care au fost emise insotite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantii vor elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate in documentatia de atribuire, cu privire la preturi, tarife precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului.Ofertantii au obligatia de a exprima in lei,prețul total oferat in propunerea financiara. Propunerea financiara va contine: 1.Formularul de oferta, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, in care se va evidentia pretul total oferat, in lei fara TVA, pentru indeplinirea in totalitate a contractului de lucrari; 2.Anexa la Formularul de oferta in care se vor evidentia inclusiv lucrarile executate de asociati, subcontractanti (dupa caz) procentual si valoric; 3.Centralizatoare cheltuieli, lista cantitati de lucrari,etc.,conform documentatiei atasate. Oferta pentru executia lucrarilor trebuie sa se incadreze in valoarea estimata aferenta prezentei proceduri, in caz contrar aceasta intra sub incidenta art.137, alin(2), lit.e),din HG 395/2016, fiind declarata inacceptabila. NU se accepta depunerea de oferte alternative. Documentele aferente propunerii financiare, se vor prezenta in limba romana/limba in care au fost emise insotite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezenta procedura se deruleaza integral prin mijloace electronice in SEAP. Operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in SEAP, conform Legii 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online in SEAP, pana la data si ora limita pentru primirea ofertelor prevazute in anuntul de participare. Operatorii economici participanti la procedura, au obligatia de a transmite oferta, respectiv DUAE completat, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare, angajament de sustinere, acord de asociere/subcontractare (dupa caz), Propunerea tehnica, Propunerea financiara, doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit, conform instructiunilor SEAP. Operatorii economici care participa pe cont propriu, dar se bazeaza pe capacitatile uneia, sau mai multor entitati, trebuie sa completeze propriul sau DUAE, precum si DUAE separat, care cuprinde informatiile relevante pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza. Adresa la care se depune oferta: <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>. Ofertantul va elabora oferta, in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari /justificari de pret/cost, sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.57 din Legea nr. 98/2016 actualizata si a art.123 alin.(1) din HG nr.395/2016, actualizat. Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada care devine anexa la oferta. In cazul in care nu este depusa dovada care le confera caracterul de confidentialitate, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Sub sanctiunea respingerii ofertei conform art 137, alin.(2), litera j) din HG nr.395/2016, actualizat, toate documentele (oferta, documentele care o insotesc) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP numai de catre operatorii economici inregistrati. Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1.Op.ec.participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz) nu trebuie sa se regasesca în situațiile prevăz. la art.60,164,165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare op.ec.participant la procedura de atribuire va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat in SEAP în conformitate cu art.193 din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației lui. Se vor prezenta: a) daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de doc. din care rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere. b) Declaratia privind asumarea punerii la dispoziția autorităților contractante a informațiilor cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate prin PR Vest - de catre toti participantii la procedura; Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi: 1. certificate fiscale/sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii, - pentru sediul principal; iar pentru sediile secundare/punctele de lucru: - declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate; 2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau, orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit); 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz. Note: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Doc. justificative actualizate, prin care se demonstrează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Ofertanții vor avea în vedere prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, ofertantul declarat câștigător este obligat să pună la dispoziția autorității contractante informații cu privire la beneficiarul real emis de către ONRC sau alte organisme care au obligația înregistrării în Registrul Beneficiarilor Reali cf. cadrului legal incident. În cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice, cel puțin numele, prenumele și data nașterii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita, prezentarea doc. care conțin informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate, odată cu documentele suport/ dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de către ofertantul clasat pe primul loc, respectiv o declarație pe propria răspundere, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali și va cuprinde cel puțin numele, prenumele și data nașterii acestora, în cazul entităților (contractor/subcontractor) care nu au obligația înregistrării la ONRC. Doc. solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizată în limba română, după caz. 2. Autoritatea publică urmat. inform. în temeiul art.63 alin.(1) din Legea 98/2016: -pers. cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Dominic Samuel Fritz-Primar; Ruben Latcau-Viceprimar; Romocean Paula-Ana-Viceprimar; Matei-Cristian Creiveanu-Administrator public; Adina Pokker-Secretar general; Corina Coroian-Sef Serviciu Achizitii Publice; Nicoleta-Ramona Dolha-Consilier Compartiment Spatii Utilitare, Serv. Conex; Eliza-Angela Cristiu-Consilier Compartiment Fond Locativ; Liviu Andron-Sef Serviciul Contabilitate Publica; Mihai-Dorin Florescu-Director General D.G.I.M.-Consilieri locali: Barta Razvan-Alexandru; Barabas Lorenzo-Flavius; Bătrîn Alin-Călin; Corban Stefan; Chițac Silvia-Gabriela; David Roberto-Sebastian; Diaconu Dan-Aurel; Farkas Imre; Ionescu Sorin-Gabriel; Iliescu Roxana-Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian-Razvan; Medisanu Andreea; Merean Ovidiu; Mihala Larisa; Militaru Elena-Rodica; Mosiu Simion; Neculiță Nicoleta-Adriana; Negrisanu Razvan-Gabriel; Povară Sorin-Marius; Radoicovici Silvia-Elisabeta; Rusu Mihaela-Paula; Sirbu Ilie-Vasile; Sztamari Ioan Alexandru; Zavelița Sorin-Ion.-persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Comisia de evaluare: MEMBRI TITULARI: Presedinte: Lavinia ALEXANDRESCU - Consilier Serviciul Achizitii Publice; Membri: Adina ȘUIU - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Andreea PATROI - Inspector Serviciul Documentații Proiecte; Mihaela NICOLA - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Roxana Ileana CANCEAL - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Mariana SANDU ANDREI - Consilier Serviciul

Buget;Adriana SEITAN- Consilier juridic Compartiment Avizare si Consultanta Juridica;MEMBRI DE REZERVĂ:Presedinte:Emilia MICORICI- Consilier Achizitii Publice;Membri: Andreea ONCEA- Consilier Serviciul Documentații Proiecte;Oana IACOBESCU- Inspector Serviciul Documentații Proiecte; Elena Dana VALUTA- Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Luana Carina VASILE - Consilier Serviciul Documentații Proiecte;Decebal IANCU- Consilier Serviciul Financiar, Buget si Execuție Bugetara;Cristian JENARIU - Director Directia Juridica. 3. In cadrul doc.atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia op.ec.interesati. Op.ec.participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz. 4.Pentru vizualizarea doc.atasate, op.ec.trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.5.Op.ec.au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare. 6.Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice op.ec.interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare în legatura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document. Cf.art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat în SEAP in cadrul anuntului de participare 7.Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 8.În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-