

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Sibiu

Cod de identificare fiscala: 4270740; Adresa: Strada: Brukenthal Samuel, nr. 2; Localitate: Sibiu; Cod Postal: 550178; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: codruta.sirbu@sibiu.ro; Nr de telefon: +40 269208880; Fax: +40 269208813; Persoana de contact: CODRUTA SIRBU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.sibiu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII PROIECTARE (PT+DDE+DTAC+DTOE), ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU PROIECTUL „RENOVARE ENERGETICĂ APROFUNDATĂ A COLEGIULUI TEHNIC ENERGETIC”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4270740_2026_PAAPD1597366

II.1.2 Cod CPV Principal:

45214000-0 Lucrari de constructii de institutii de invatamant si centre de cercetare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45315000-8 Lucrari de instalare de echipamente de incalzire si de alte echipamente electrice pentru cladiri (Rev.2)

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

45331000-6 Lucrari de instalare de echipamente de incalzire, de ventilare si de aer conditionat (Rev.2)

45333000-0 Lucrari de instalare de gaz (Rev.2)

45343000-3 Lucrari de instalare de dispozitive de prevenire a incendiilor (Rev.2)

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contract avand ca obiect:

SERVICII PROIECTARE (PT+DDE+DTAC+DTOE), ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU PROIECTUL „RENOVARE ENERGETICĂ APROFUNDATĂ A COLEGIULUI TEHNIC ENERGETIC”, conform specificatiilor din documentatia de atribuire.

Valoarea estimata a contractului este: 50.099.124,19 lei fără TVA, din care:

Valoarea estimata servicii proiectare = 819.622,00 lei fara TVA

Valoarea estimata servicii a lucrărilor de executie = 49.279.502,19 lei fără TVA.

Durata contractului este 27 luni, astfel:

1) Proiectarea se va finaliza în termen de 7 luni de la semnarea contractului, interval care include obligatoriu elaborarea documentației, verificarea tehnică și implementarea tuturor modificărilor necesare, după cum urmează:

- 4 luni pentru elaborarea Proiectului Tehnic (PT) și a Detaliilor de Execuție (DDE), de la data semnării contractului până la predarea acestuia către Autoritatea Contractantă (confirmată prin Proces-Verbal de predare-primire);

- 2 luni pentru verificarea tehnică a proiectului de către verificatori atestați perioadă ce începe de la data emiterii procesului verbal de predare-primire PT;

- 1 lună alocată eventualelor modificări sau actualizări ale documentației rezultate în urma verificării tehnice de către verificatori atestați, precum și ca urmare a observațiilor Autorității Contractante, ale Ministerului Dezvoltării (Operator de Program) sau ale partenerilor elvețieni după caz.

2) Execuție lucrări: 18 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor;

3) Desfășurarea recepției la terminarea lucrărilor: 2 luni de la notificarea privind finalizarea lucrărilor.

Perioada de garanție a lucrărilor: minim 60 luni de la data admiterii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 20

Autoritatea contractanta va transmite raspunsul la clarificari in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 50099124,19 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 500000 RON (1,00%)

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126 Sibiu

Locul principal de executare:

Municipiul Sibiu

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contract de proiectare si executie lucrari, avand ca obiect SERVICII PROIECTARE (PT+DDE+DTAC+DTOE), ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU PROIECTUL „RENOVARE ENERGETICĂ APROFUNDATĂ A COLEGIULUI TEHNIC ENERGETIC” conform specificatiilor din documentatia de atribuire.

Valoarea estimata a contractului este: 50.099.124,19 lei fără TVA, din care:

Valoarea estimata servicii proiectare = 819.622,00 lei fara TVA

Valoarea estimata servicii a lucrărilor de executie = 49.279.502,19 lei fără TVA.

Durata contractului este 27 luni, astfel:

1) Proiectarea se va finaliza în termen de 7 luni de la semnarea contractului, interval care include obligatoriu elaborarea documentației, verificarea tehnică și implementarea tuturor modificărilor necesare, după cum urmează:

- 4 luni pentru elaborarea Proiectului Tehnic (PT) și a Detaliilor de Execuție (DDE), de la data semnării contractului până la predarea acestuia către Autoritatea Contractantă (confirmată prin Proces-Verbal de predare-primire);

- 2 luni pentru verificarea tehnică a proiectului de către verificatori atestați perioadă ce începe de la data emiterii procesului verbal

de predare-primire PT;

- 1 lună alocată eventualelor modificări sau actualizări ale documentației rezultate în urma verificării tehnice de către verificatori atestați, precum și ca urmare a observațiilor Autorității Contractante, ale Ministerului Dezvoltării (Operator de Program) sau ale partenerilor elvețieni după caz.

2) Execuție lucrări: 18 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor;

3) Desfășurarea recepției la terminarea lucrărilor: 2 luni de la notificarea privind finalizarea lucrărilor.

Perioada de garanție a lucrărilor: minim 60 luni de la data admiterii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Factor tehnic de evaluare - Experiența specifica in pozitia de MANAGER DE PROIECT/ COORDONATOR DE PROIECT/ȘEF DE PROIECT	Experiența specifica in pozitia de MANAGER DE PROIECT/ COORDONATOR DE PROIECT/ȘEF DE PROIECT	16% Punctaj maxim factor: 16
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform: Instrucțiuni pentru ofertanti-privind factori de evaluare		
Factor tehnic de evaluare – Experiența specifica in pozitia de INGINER PENTRU PROIECTARE CONSTRUCTII CIVILE -CLADIRI CU CONSUM DE ENERGIE APROAPE EGAL CU ZERO (NZEB) SAU CONSUM DE ENERGIE ZERO (ZEB)	Experiența specifica in pozitia de INGINER PENTRU PROIECTARE CONSTRUCTII CIVILE - CLADIRI CU CONSUM DE ENERGIE APROAPE EGAL CU ZERO (NZEB) SAU CONSUM DE ENERGIE ZERO (ZEB)	12% Punctaj maxim factor: 12
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform: Instrucțiuni pentru ofertanti-privind factori de evaluare		
Factor tehnic de evaluare – Experiența specifica in pozitia de INGINER PENTRU PROIECTARE INSTALATII ELECTRICE AFERENTA UNOR CLADIRI CU CONSUM DE ENERGIE APROAPE EGAL CU ZERO (NZEB) SAU CONSUM DE ENERGIE ZERO (ZEB)	Experiența specifica in pozitia de INGINER PENTRU PROIECTARE INSTALATII ELECTRICE AFERENTA UNOR CLADIRI CU CONSUM DE ENERGIE APROAPE EGAL CU ZERO (NZEB) SAU CONSUM DE ENERGIE ZERO (ZEB)	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform: Instrucțiuni pentru ofertanti-privind factori de evaluare		
Factor tehnic de evaluare - Experiența specifica in pozitia de INGINER PENTRU PROIECTARE INSTALATII TERMICE AFERENTA UNOR CLADIRI CU CONSUM DE ENERGIE APROAPE EGAL CU ZERO (NZEB) SAU SAU CONSUM DE ENERGIE ZERO (ZEB)	Experiența specifica in pozitia de INGINER PENTRU PROIECTARE INSTALATII TERMICE AFERENTA UNOR CLADIRI CU CONSUM DE ENERGIE APROAPE EGAL CU ZERO (NZEB) SAU SAU CONSUM DE ENERGIE ZERO (ZEB)	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform: Instrucțiuni pentru ofertanti-privind factori de evaluare		

Factor tehnic de evaluare - Durata de garantie acordata pentru executia lucrarilor	Durata de garantie tehnica acordata lucrarilor: minim 60 luni – maxim 84 luni Garanția acordată pentru lucrările aferente contractului reprezintă limita de timp care curge de la data întocmirii procesului-verbal recepție la terminarea lucrărilor și recepția finală în care executantul își asumă responsabilitatea remedierii defectelor, pe propria sa cheltuială (fără costuri suplimentare în sarcina autorității contractante), dacă deficiențele nu sunt imputabile beneficiarului (respectiv în situația în care apariția acestora se datorează culpei executantului în raport cu nivelul calitativ al lucrarilor executate/realizate).	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform: Instructiuni pentru ofertanti-privind factori de evaluare		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 27; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programului pentru eficiență energetică și energie regenerabilă”, Aria tematică „Eficiență energetică și energie regenerabilă”, din Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene.”.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_20	Proiectarea, execuția și gestionarea clădirilor	Proiectarea detaliată și cerințele de performanță;	Lucrari

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Adaptarea la schimbările climatice
2	Atenuarea schimbărilor climatice

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

Partile convin ca pretul contractului sa se revizuiasca prin formula de ajustare:

$$A_n = av + (1-av) * I_n/I_o,$$

unde

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente Situației de Lucrări, exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

- "In" este indicele de cost în construcții total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".

- "Io" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință. Data de Referință este data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor.

Nu va fi ajustat profitul.

Ajustarea preturilor se aplica dupa 6 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor, pana la finalizarea lucrarilor aferente obiectivului de investitii, conform prevederilor legale in vigoare la data efectuarii receptiei, pe baza situatiilor de lucrari insusite de executant, diriginte de santier si aprobate de autoritatea contractanta, ca urmare a solicitarii justificate din partea contractantului.

În situația în care în timpul derulării contractului apar lucrări suplimentare care au echivalent în oferta inițială, valoarea solicitării de plata se va ajusta conform formulei de mai sus.

Pentru lucrările suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială data de referinta este luna încheierii procesului de verbal de negociere.

Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atât de către ofertant, ofertant asociat cât și, dacă este cazul, de

catre subcontractanti si terti sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatelului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractantii si terti sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potential generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adopta masurari necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar –Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic –Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potential generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar –Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic –Dorian Ioan Dăncăneț;
Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;
Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu
Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;
Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;
Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;
Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;
Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.
 2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
 3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.
4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
 6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Direcția Achiziții și Situații de Urgență - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achiziții Publice- Codruta Sirbu

Director Direcția Juridică – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrări de Investiții și Reparații – Andreea Albu;

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători și subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători și subcontractantii vor completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertantii, ofertantii asociați cât și, dacă este cazul, de către subcontractanții și tertii sustinatori.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social, VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declarație pe proprie răspundere pentru sediile secundare și punctul/punctele de lucru privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestea sunt rezidenți, prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara de rezidență.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar –Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cerel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic –Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.
2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social, VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentării

certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declarație pe proprie răspundere pentru sediile secundare și punctul/punctele de lucru privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestea sunt rezidenți, prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara de rezidență.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerința: b) Ofertanții, terți susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către subcontractanți și terți susținători.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Direcția Achizitii și Situații de Urgență - Monica Dancu;

Șef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Direcția Juridică – Andreea Maria Patachi ;

Șef Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrări de Investiții și Reparații – Andreea Albu;

Cerința 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerința: a) Ofertanții, terți susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către subcontractanți și terți susținători.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatelului fiscal la bugetul general consolidat.
 2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
 3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.
4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
 6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate într-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractantii si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potential generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate într-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potential generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar –Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic –Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;
Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu
Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;
Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;
Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;
Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;
Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.
 2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
 3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestea sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.
4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
 6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente

situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Direcția Achiziții și Situații de Urgență - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achiziții Publice- Codruta Sirbu

Director Direcția Juridică – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrări de Investiții și Reparații – Andreea Albu;

Cerința 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Cerința: a) Ofertanții, terți susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către subcontractanți și terți susținători.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social, VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declarație pe proprie răspundere pentru sediile secundare și punctul/punctele de lucru privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestea sunt rezidenți, prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara de rezidență.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestea sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investitii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social, VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentării certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declarație pe proprie răspundere pentru sediile secundare și punctul/punctele de lucru privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestea sunt rezidenți, prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara de rezidență.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Descriere:

Cerința: b) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către subcontractanți și terți susținători.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Direcția Achiziții și Situații de Urgență - Monica Dancu;

Șef Serviciul Achiziții Publice- Codruta Sirbu

Director Direcția Juridică – Andreea Maria Patachi ;

Șef Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrări de Investiții și Reparații – Andreea Albu;

Cerința 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Cerința: a) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE în conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către subcontractanți și terți susținători.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatelului fiscal la bugetul general consolidat.
2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate în limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate într-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractantii si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potential generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar –Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic –Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu

Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.

2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.

3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

In cazul in care este sesizata o situatie potential generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, in conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cercel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Directia Achizitii si Situatii de Urgenta - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achizitii Publice- Codruta Sirbu
Director Directia Juridica – Andreea Maria Patachi ;
Sef Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Alina Stefan;
Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;
Consilier Serviciul Proiecte cu Finantare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;
Consilier Serviciul Coordonare Lucrari de Investirii si Reparatii – Andreea Albu;

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Cerinta: a) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.
 2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
 3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.
4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
 6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Documentele vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Descriere:

Cerinta: b) Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va completa DUAE in conformitate cu art. 193-200 din Legea nr. 98/2016.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre subcontractanti si tertii sustinatori.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente

situației lor.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 62 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Primar – Astrid Cora Fodor;

Viceprimar – Helmut Lerner;

Viceprimar – Mihai Cerel Onițiu;

Administrator public – Teodor Birt;

Director Economic – Dorian Ioan Dăncăneț;

Director Direcția Achiziții și Situații de Urgență - Monica Dancu;

Sef Serviciul Achiziții Publice- Codruta Sirbu

Director Direcția Juridică – Andreea Maria Patachi ;

Sef Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Alina Stefan;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Radu Alexandrescu;

Consilier Serviciul Proiecte cu Finanțare din Fonduri Europene – Cristina Moldovan;

Consilier Serviciul Coordonare Lucrări de Investiții și Reparații – Andreea Albu;

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, precum și terților sustinatori, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Certificatul ONRC sau pentru ofertanții străini, documentul echivalent emis în țara de rezidență se va prezenta la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile cuprinse în certificatul constatator sau pentru ofertanții străini, documentul echivalent emis în țara de rezidență, trebuie să fie actualizate la momentul prezentării documentului.

Inițial, operatorul economic completează DUAE, urmând ca certificatul ONRC să fie prezentat la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul întâi în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele vor fi prezentate în limba română în copie lizibile. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Cerința 2

Colectarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate

Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții au obligația transmiterii datelor privind beneficiarul real al fondurilor alocate prin acest contract, date care vor fi colectate de la acestea încă din faza depunerii ofertelor și ulterior în faza depunerii documentelor suport DUAE.

Modalitatea de îndeplinire:

Inițial se va prezenta o declarație pe propria răspundere – formularul nr. 11 – Declarație cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declarație ce se va depune odată cu DUAE de către toți participanții (ofertanți, terți sustinatori și subcontractanți).

După stabilirea clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc, este obligat să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din Programul de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului, respectiv:

a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC privind beneficiarii reali;

b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, ofertantul/ofertanții vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin nume,

prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, acestea vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, acestea vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Înainte semnării contractului, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului declarant câștigător, în urma procedurii de achiziție publică.

Ofertantului declarant câștigător are obligația transmiterii către ONRC, înainte semnării contractului de achiziție publică, a datelor actualizate privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate prin acest contract.

Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât autoritatea contractantă cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul Programului de cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr. 1 – Cerința obligatorie

Media cifrei de afaceri globale, în ultimii 3 ani - 2023, 2024, 2025, să fie mai mare sau egală/cel puțin egală cu 40.000.000,00 lei.

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta:

Documente care să probeze nivelurile cifrei de afaceri globale, cum ar fi: bilanțuri/ balanțe contabile din care rezultă cifra de afaceri globală, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societăți specializate, cu condiția ca acestea să conțină informațiile relevante prin care ofertantul face dovada că deține capacitatea economico-financiară solicitată.

Nota 1: Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta D.U.A.E, completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat, tert sustinator), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire.

Nota 2: Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Nota 3: În măsura în care publicarea bilanțurilor contabile nu este prevăzută de legislația țării de origine/țării în care este stabilit ofertantul, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare a operatorului economic, conform celor arătate mai sus.

Nota 4: În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele solicitate mai sus, operatorul economic are dreptul să demonstreze îndeplinirea cerințelor privind situația economică și financiară prin orice alte informații și documente echivalente/apte să facă această dovadă.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Lista lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani. Cei 5 ani se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul decalării termenului de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Prin lista lucrărilor ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor au fost executate lucrări similare care se atribuie prin prezenta procedură și/sau lucrări de aceeași natură și complexitate și/sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, constând în lucrări de construcții și/sau consolidări și/sau reparații capitale și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri cel puțin din categoria de importanță C (prin construcții din categoria de importanță C se va înțelege: "Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură (cum ar fi clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri, construcții industriale și agrozootehnice; construcții social-culturale care nu intră în categoriile

de importanță A și B),sau construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite,dar cu valori de patrimoniu(cum ar fi cladiri de cult,muzee de importanță locală)cu o valoare totala cumulata fara TVA mai mare sau cel puțin egala cu 40.000.000,00 lei fara TVA in cadrul unuia sau a maxim 5 contracte,dintre care cel puțin un contract să fi presupus lucrări de constructii si/sau consolidari si/sau reparatii capitale si/sau modernizari si/sau reabilitari de clădiri cel puțin din categoria de importanță C, cu consum de energie fie nZEB, fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetică A, sau cladiri cel puțin din categoria de importanță C care in urma executarii lucrarilor au fost încadrate drept clădiri cu consum de energie fie nZEB, fie ZEB/in clasa energetică A

Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta DUAE in conformitate cu art 193 din Legea 98/2016, iar documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara constand in, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit/recomandări/procese-verbale de recepție/certificări de bună execuție/certIFICATE constatatoare, reprezentand certificari de buna executie pentru acele lucrari pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

In plus, pentru demonstrarea cerintei privind incadrarea cladirii in categoria celor cu consum de energie fie nZEB, fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetică A se va prezenta Raport de conformare nZEB/ZEB/clasa energetică A sau Certificatul de Performanță Energetică(faza proiect/recepție)care să ateste încadrarea obiectivului în unul din aceste standarde sau orice document tehnic emis de auditori/experti/institutii/organisme competente/competente in acest sens, care confirma încadrarea obiectivului în unul din aceste standarde. Respectivul certificari vor indica:

- a) numarul si data contractului invocat drept experienta similara
- b) obiectul lucrării astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara
- c) beneficiarii si datele de contact, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati
- d) ponderea si activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA
- e) perioada (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul
- f) locul executiei lucrarilor
- g) data si numarul documentului de receptie
- h) sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu

Certificariile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat) care probeaza indeplinirea celor asumate în DUAE, inclusiv documentele care confirma încadrarea cladirii in categoria celor cu consum de energie fie nZEB, fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetică A urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta DUAE in conformitate cu art 193 alin.1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate în DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibile. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibile însoțite de traducere autorizata în limba română.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate

La nivelul DUAE trebuie precizate informații:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară
- tipul/categoriile de lucrari executate
- valoarea (lei fara TVA)
- beneficiarul acestuia si datele de contact
- data și numărul documentului de recepție
- ponderea și activitățile/categoriile de lucrari pentru care a fost responsabil în executarea lucrarilor
- categoria de importanta a obiectivului
- daca obiectivul se incadreaza in categoria de cladiri cu consum de energie fie nZEB, fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetica A

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Lista principalelor servicii realizate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani. Ceii 3 ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. In cazul decalarii termenului de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) și perioada aferenta experientei similare.

Prin lista serviciilor prestate, ofertantul trebuie faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare, constand in servicii de proiectare pentru lucrări de constructii si/sau consolidari si/sau reparatii capitale si/sau modernizari si/sau reabilitari de clădiri cel puțin din categoria de importanță C (prin construcții din categoria de importanță C se va înțelege "Construcții cu funcții obișnuite, a căror

neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură(cum ar fi clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri,construcții industriale și agrozootehnice;construcții social-culturale care nu intră în categoriile de importanță A și B),sau construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite,dar cu valori de patrimoniu(cum ar fi clădiri de cult,muzee de importanță locală)"in valoare totala cumulata fara TVA mai mare sau cel puțin egala cu 600.000,00 lei,realizata la nivelul a maxim 3 contracte,dintre care cel puțin un contract să fi presupus servicii de proiectare pentru lucrări de constructii si/sau consolidari si/sau reparatii capitale si/sau modernizari si/sau reabilitari de clădiri cel puțin din categoria de importanță C,cu consum de energie fie nZEB,fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetică A,sau clădiri cel puțin din categoria de importanță C care in urma prestarii serviciilor de proiectare au fost încadrate drept clădiri cu consum de energie fie nZEB,fie ZEB/in clasa energetică A.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezentaDUAЕ in conformitate cu art 193-Legea 98/2016,iar documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara constand in,fara a se limita la,enumerarea nefiind cumulativă:copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit/recomandări/procese-verbale de recepție/certificări de bună execuție/certIFICATE constatatoare,representand certificari de buna executie pentru acele servicii pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru indeplinirea cerintei privind experienta similara,urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante,doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.In plus, pentru demonstrarea cerintei privind incadrarea cladirii in categoria celor cu consum de energie fie nZEB,fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetică A se va prezenta Raport de conformare nZEB/ZEB/clasa energetică A sau Certificatul de Performanță Energetică(faza proiect/recepție)care să ateste încadrarea obiectivului în unul din aceste standarde sau orice document tehnic emis de auditori/experti/institutii/organisme competente/competente in acest sens,care confirma încadrarea obiectivului în unul din aceste standarde.Respectivele certificari vor indica

a)numarul si data contractului invocat drept experienta similara

b)obiectul serviciilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate,peu a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara

c)beneficiarii si datele de contact,indiferent daca acestia sunt autoritati contractante/clienti privati

d)ponderea si activitatile pentru care a fost responsabil,impreuna cu valoarea acestora,fara TVA

e)perioada(data de inceput si de finalizare)in care s-a executat contractul

f)locul prestarii serviciilor

g)data si numarul documentului de receptie

h)sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu

Certificari(emise sau contrasemnate de beneficiar autoritate contractanta/client privat)care probeaza indeplinirea celor asumate înDUAЕ,inclusiv documentele care confirma incadrarea cladirii in categoria celor cu consum de energie fie nZEB,fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetică A,urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante,doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Modalitatea de indeplinire

Se va prezentaDUAЕ in conformitate cu art.193,alin.1-Legea98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate înDUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante,doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibila,în limba româna.Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibila însoțite de traducere autorizata în limba româna.

Pentru contractele reprezentand experienta similara in ultimii 3 ani,peu calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență,prin raportare la contractele executate în trecut,corespunzător cerințelor autorității contractante.Asociații vor prezenta distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate

La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații

-numărul si data contractului invocat drept experientă similară

-tipul/categoriile de servicii prestate

-valoarea(lei faraTVA)

-beneficiarul acestuia si datele de contact

-data si numărul documentului de recepție

-ponderea și categoriile de servicii pentru care a fost responsabil în executarea contractului

-categoria de importanta a obiectivului

-daca obiectivul se incadreaza in categoria de cladiri cu consum de energie fie nZEB,fie ZEB/clădiri încadrate în clasa energetica A

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

1.Cerinta obligatorie:

Informatii privind subcontractantii.Ofertantii vor preciza în oferta partea/partile din contrat pe care urmeaza sa le subcontracteze,procentul indeplinit de acestia si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

2.Cerinta obligatorie:

Informatii privind tertii sustinatori

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători,are obligatia de a respecta art.182,183,184,185 din Legea 98/2016 precum si art.48,49 si 50 din HG 395/2016.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare,Ofertantul are obligatia de a dovedii Autorității Contractante că a luat toate masurile necesare pentru a avea acces,in orice moment,la resursele necesare,prezentand in acest sens, un angajament al tertului sustinator(angajament necondiționat).

Odată cu angajamentul de susținere,ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertii susținători,din care să rezulte modul efectiv prin care tertii susținători vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere,documente care se vor constitui anexe la angajament.

Astfel:

a.In cazul in care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru îndeplinirea cerintei de calificare privind Capacitatea economica si financiara,in speta Media cifrei de afaceri globala,in ultimii 3 ani (2023,2024,2025)ofertantul va prezenta din partea tertului sustinator,urmatoarele:

-Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara,Formular 3.a,prezentat împreună cu DUAE

-Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care isi asuma prin angajament ca le va mobiliza

-Documente din care reiese modul efectiv prin care tertul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere

Documentele prin care tertul dovedește faptul că dispune de resursele financiare pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza sunt extrase de cont din care reiese existența sumei de bani pe care o va pune la dispoziția contractantului.Astfel de documente vor fi depuse odată cu angajamentul ferm și sunt diferite de documentele care vor fi depuse,la solicitarea autorității contractante pentru dovedirea nivelului cifrei de afaceri solicitat.Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant(inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului),respectiv să rezulte că transferul se va face cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar-bancar și contabil.Transferul resurselor financiare invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului. Acestea se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

In situatia in care ofertantul este o Asociere,Angajamentul ferm va fi semnat de catre reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii.

b.In cazul in care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru îndeplinirea cerintei de calificare privind Capacitatea tehnica si profesionala,in speta Experienta similara,ofertantul va prezenta din partea tertului sustinator,urmatoarele:

-Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si profesionala-Formular 3.b, prezentat împreună cu DUAE

-Documente din care rezulte faptul că tertul dispune de resursele tehnice si profesionale pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza

-Documente din care rezulte modul efectiv prin care tertul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere,respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele tertului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant(inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului),astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în executarea contractului.Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului.Acestea se vor constitui in anexe la prezentul angajament ferm

In situatia in care ofertantul este o Asociere,Angajamentul ferm va fi semnat de catre reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii.

3.Cerinta obligatorie: Informatii privind asociatii.Asociatii vor prezenta aceleasi documente solicitate la cap.III.1.CONDITII DE PARTICIPARE,ca si liderul de asociere,cu mentiunea ca cerintele privind capacitatea economica si financiara,respectiv capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociati.Totodata,se va prezenta acordul de asociere,din care sa reiese cine este liderul asocierii precum si detalierea obligatiilor fiecarui membru al asocierii si procentul care revine fiecaruia.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de catre subcontractanti si/sau tertii sustinatori si/sau asociati in conformitate cu art.193 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante,doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordurile de subcontractare si/sau angajamentul tertului sustinator,impreuna cu documentele anexe la angajament,transmise acestuia de catre tertul sustinator din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia si/sau acordul de asociere (dupa caz)

Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul/acordurile de subcontractare, angajamentul tertului/tertilor, acordul /acordurile de asociere vor fi solicitate doar ofertantului declarat clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

a.Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistemul de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala a obiectului contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va prezenta certificat emis de organisme independente care atesta respectarea standardelor de calitate ISO 9001, sau echivalent, din care sa rezulte domeniul/domeniile pentru care a/au fost eliberat(e). Domeniile pentru care a fost eliberat certificatul 9001, trebuie sa aiba legatura cu activitatea principala a obiectului contractului. Certificatele trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor. In cazul unei asocieri cerinta privind standardele de asigurare a calitatii va fi indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

b.Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu in conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitatea principala a obiectului contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va prezenta certificat emis de organisme independente care atesta respectarea standardelor de protectie a mediului ISO 14001, sau echivalent, din care sa rezulte domeniul/domeniile pentru care a/au fost eliberat(e).

Domeniile pentru care a fost eliberat certificatul 14001, trebuie sa aiba legatura cu activitatea principala a obiectului contractului. Certificatele trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.

In cazul unei asocieri cerinta privind standardele de asigurare a protectiei a mediului va fi indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător de management al mediului, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare este de 500.000,00 lei.

Echivalenta in valuta a valorii exprimate in lei,se va determina corespunzator cursului stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare.

Garantia de participare este neconditionata si irevocabila si se constituie in conformitate cu prevederile art.154 alin (4) din Legea 98/2016 actualizata.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cererea autorității contractante pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul constituirii garantiei de participare prin virament bancar contul in care se vireaza suma este:RO22TREZ5765006XXX000228-Trezoreria Sibiu;

In cazul participării în comun la procedura,garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

In cazul in care,ofertantii constituie garantia de participare prin Scrisoare de garantie,vor completa Formularul nr.2.

Operatorii economici vor depune dovada constituirii garantiei de participare,scanata pe SEAP,semnata cu semnat.electronica,pana la

data limita de depunere a ofertelor.Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 6 luni,de la termenul limita de primire a ofertelor.

-Conditii de retinere:conform prevederi HG 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului,fara TVA.Este irevocabila, neconditionata si se constituie conform art. 154 alin (4),din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform clauzelor contractuale

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HOTĂRÂRE nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completarile si modificarile ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerile tehnice se vor intocmi in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Toate documentele incluse in oferta, vor fi insotite, in mod obligatoriu, de OPIS, si vor avea paginile numerotate.

Propunerea tehnica va cuprinde, in mod obligatoriu, urmatoarele:

1. Formularul nr. 8 – (cu toate informatiile solicitate prin acesta si in conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini cap. 13);
2. Ofertantii vor indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă conform art. 51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137 alin.2 lit d din H.G. 395/2016. Se vor completa formularele aferente: Formularul 5 -Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu și Formularul 6 - Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relatiilor de muncă.

Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind:

Legislația fiscală: www.mfinante.ro

Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro

Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro

3. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relatiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale. Subcontractanții vor completa: Formularul 5 Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu și Formularul 6- Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relatiilor de muncă.

NOTA - In conformitate cu art. 53, alin. 1, din Legea nr.98/2016 care prevede faptul ca: „Au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 68, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/candidat /terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj).”

si

In conformitate cu prevederilor art. 3 litera yy) din Legea 98/2016 care defineste notiunea de subcontractant; „subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi.”

In cazul in care activitati care fac parte din obiectul contractului vor fi realizate de operatori economici, altii decat ofertantul, acestia trebuie declarati ca subcontractanti si pentru acestia trebuie depus DUAE, in conformitate cu prevederile Legii 98/2016, art.193, inclusiv acordurile de subcontractare.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

1. Formularul de oferta – Formularul 7.
2. Anexa nr. 1 la Formularul de oferta
3. Anexa nr. 2 la Formularul de oferta;
4. Acordul contractual, (inclusiv Anexa la Contract – Conventie SSM) din Documentatia de atribuire – semnat de catre ofertant. Ofertanții pot propune modificări/adaptări ale clauzelor contractuale doar în perioada de depunere a ofertelor, cu încadrare în termenul de solicitare de clarificări menționat la secțiunea I.3, autoritatea contractantă urmând să respecte regulile de publicitate prevăzute delegația în vigoare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate documentele incluse in oferta, vor fi insotite, in mod obligatoriu, de OPIS, si vor avea paginile numerotate.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare aferente procedurii de achizitie se transmit in scris, semnate cu semnatura

electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, prin intermediul SICAP.

Prezenta procedura se deruleaza INTEGRAL prin mijloace electronice in SICAP. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii si încarcate în SICAP numai de catre operatorii economici înregistrați. Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta în format electronic, si de a completa DUAE direct in SEAP, numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare.

Propunerea tehnica si Propunerea financiara vor fi transmise în format electronic conform instructiunilor SICAP, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit. Pe lângă propunerea tehnica, propunerea financiara, se va depune documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare. Pot depune oferte online numai operatorii economici înregistrați. Fisierile încarcate trebuie semnate cu semnatura electronica extinsa; Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

Pentru a putea participa la procedura de atribuire operatorii economici (inclusiv asociat, subcontractant, terț susținător) au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SICAP). Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SICAP.

NOTA privind noul mod de completare DUAE

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă.

DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE .

Astfel, operatorul SEAP certifică faptul că:

- datele încarcate ca răspunsuri DUAE sunt completate numai de către utilizatorii de tip ofertant după autentificare;
 - datele sunt completate de către fiecare membru al ofertantului (operatorul economic care se înscrie la procedură declară forma de participare – individuală/în asociere precum și componența iar ceilalți validează că fac parte din acea asociere/componență)
- De asemenea, detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Nota: Toate documentele incluse în oferta, vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de OPIS, și vor avea paginile numerotate.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

A. Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, va fi declarată castigatoare oferta care are propunerea financiara cea mai mica.

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc, cu punctaje egale, au și propuneri financiare egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

B. Ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, Formularul 1 – Angajament de respectare a standardelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, conform GDPR.

C. Ofertantii/tertii sustinatori/subcontractantii vor prezenta odata cu DUAE, Formularul 10 – Declaratie privind incidenta art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind masuri restrictive avand in vedere actiunile Rusiei de destabilizare a situatiei in Ucraina

D. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute conform Legii nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-