

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3, Sector: -, Judet: Bihor; Localitate: Oradea; Cod Postal: 410202; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; Nr de telefon: +40 0259436934; Fax: +40 259432576; Persoana de contact: Marcela Mirnea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Apă

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Furnizare/achiziționarea de „Materiale din PVC - (Tevi, coturi, mufe, dopuri, ramificatii, reductii piese inspectie (curatire)) si banda inscriptionata („canalizare”)”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO 54760/F10/2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

44164310-3 Tuburi si racorduri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

44163240-4 Garnituri de conducte (Rev.2)

44164200-9 Tuburi (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Scopul este achiziționarea de „Materiale din PVC - (Tevi, coturi, mufe, dopuri, ramificatii, reductii piese inspectie (curatire)) si banda inscriptionata („canalizare”)”, care vor fi utilizate pentru rețele exterioare de canalizare pluviala aflate în administrarea S.C Companiei de Apă Oradea S.A. Toate produsele ce urmează a fi achiziționate sunt utilizate la realizarea rețelelor menajere si pluviale (rețele montate în pământ).

1 Teava PVC DN 110 (L=3M) SN8 M 831

2 Teava PVC DN 125 (L=3M) SN8 M 60

3 Teava PVC DN 160 (L=3M) SN8 M 1320

- 4 Teava PVC DN 200 (L=3M) SN8 M 1290
- 5 Teava PVC DN 250 (L=3M) SN8 M 270
- 6 Teava PVC DN 315 (L=3M) SN8 M 2775
- 7 Teava PVC DN 400 (L=3M) SN8 M 24
- 8 Teava PVC DN 500 (L=3M) SN8 M 15
- 9 REDUCTIE PVC 160-110 SN4 Buc 70
- 10 REDUCTIE PVC 315-200 SN4 Buc 10
- 11 COT PVC 110 - 15 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 25
- 12 COT PVC 110 - 30 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 25
- 13 COT PVC 110 - 45 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 470
- 14 COT PVC 110 - 90 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 29
- 15 COT PVC 160 - 15 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 25
- 16 COT PVC 160 - 30 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 35
- 17 COT PVC 160 - 45 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 420
- 18 COT PVC 160 - 67 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 10
- 19 COT PVC 200 - 15 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 20
- 20 COT PVC 200 - 30 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 25
- 21 COT PVC 200 - 45 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 724
- 22 COT PVC 200 - 67 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 10
- 23 COT PVC 250 - 45 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 20
- 24 COT PVC 315 - 45 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 66
- 25 COT PVC 315 - 67 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 20
- 26 COT PVC 400 - 15 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 2
- 27 COT PVC 400 - 30 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 2
- 28 COT PVC 400 - 45 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 2
- 29 COT PVC 400 - 90 CU MUFA SI GARNITURA SN4 Buc 1
- 30 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARATII DN 110 SN4 Buc 260
- 31 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARATII DN 125 SN4 Buc 15
- 32 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARATII DN 160 SN4 Buc 310
- 33 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARTII DN 200 SN4 Buc 210
- 34 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARTII DN 250 SN4 Buc 25
- 35 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARTII DN 315 SN4 Buc 55
- 36 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARTII DN 400 SN4 Buc 6
- 37 MUFA PVC DUBLA PENTRU REPARTII DN 500 SN4 Buc 6
- 38 RAMIFICATIE PVC 315/160/45 SN4 Buc 25
- 39 RAMIFICATIE PVC 315/200/45 SN4 Buc 30
- 40 RAMIFICATIE PVC 250/160/45 SN4 Buc 15
- 41 RAMIFICATIE PVC 200/110/45 SN4 Buc 5
- 42 RAMIFICATIE PVC 250/200/45 SN4 Buc 5
- 43 RAMIFICATIE PVC 400/200/45 SN4 Buc 2
- 44 RAMIFICATIE PVC 250/250/90 SN4 Buc 10
- 45 RAMIFICATIE PVC 315/315/90 SN4 Buc 17
- 46 DOP PVC DN 160 SN2 Buc 70
- 47 DOP PVC DN 250 SN2 Buc 40
- 48 DOP PVC DN 315 SN2 Buc 60
- 49 REDUCTIE PVC 160-110 SN4 Buc 115
- 50 REDUCTIE PVC 250-160 SN4 Buc 20
- 51 REDUCTIE PVC 250-200 SN4 Buc 15
- 52 REDUCTIE PVC 315-160 SN4 Buc 10
- 53 Piesa Inspectie (Curatire) PVC 110 Buc 30
- 54 Banda Inscriptiionata "Canalizare" L=min.500ML rola 15

Livrarea materialelor se va face in magazia Companiei de Apa Oradea, situata in Oradea pe str. Barcaului nr.202, sau o alta locatie (pe raza mun. Oradea) indicata de achizitor la momentul livrarii, dupa caz, doar in zilele lucratoare (intervalul orar 07.30-15.30), dupa anuntarea telefonica in prealabil cu 24 de ore.

Ofertantii au dreptul de a solicita clarificari asupra documentatiei de atribuire pana cel târziu cu 5 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Entitatea contractanta va posta raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari, cu cel târziu 3 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**Valoarea estimata fara TVA : 416315 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 4000 RON (0,96%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO111 Bihor**Locul principal de executare:**

Municipiul Oradea:

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziționarea de „Materiale din PVC - (Tevi, coturi, mufe, dopuri, ramificatii, reductii piese inspectie) si banda inscriptionata („canalizare”)”, care vor fi utilizate pentru rețele exterioare de canalizare pluviala si menajera aflate în administrarea S.C Companiei de Apă Oradea S.A. Toate produsele ce urmează a fi achiziționate sunt utilizate la realizarea rețelelor pluviale si menajere (rețele montate în pământ).

**II.2.5 Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: -; Durata in zile : 10Contractul se reinnoieste : Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

Surse : Fonduri proprii

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Conform legii

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Conform legii

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , dupa cum urmeaza: Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi însoțite de traducere autorizata. Informatiile din acest document trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii. Pentru persoanele juridice române Documente de confirmare: Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Pentru persoanele juridice străine Documente de confirmare: - Prez. de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) - Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabile pentru anul calendaristic în curs.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

Denumire cerinta Informatii privind asocierea operatorilor economici

Descriere Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în conditiile prevazute de prezenta Legea 99/2016. Se va completa DUAE de catre operatorii participanti la procedura cu informatiile aferente situatiei lor. Operatorul economic va prezenta odata cu oferta Acordul de asociere (Formular nr. 4) si Imputernicire de semnare oferta.

**Loturile la care se aplica:**

1

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

4.000,00 lei. Data pt echivalenta GP lei/valuta curs BNR din data publicarii anuntului de paticipare simplificat. Modul de constituire: conform prevederilor art. 164 alin (4) din Legea 99/2016, modif. si compl. de L 208/2022 si OUG nr.136/2022. Valabilitatea GP: 4 luni de la data limita de depunere a ofertei. GP e irevocabila. Entitatea Contractanta are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre situatiile art. 164 indice 1din Legea 99/2016, modif. si compl. de L 208/2022 si OUG nr.136/2022. GP se restituie de către autoritatea contractantă conform art.164 indice 1 din Legea 99/2016. GP emisa în alta limba decât româna va fi prezentata însoțita de traducerea autorizata în limba romana. În cazul ofertelor în asociere, GP trebuie constit în numele asocierii, mentionandu-se ca acopera în mod solidar toti membrii grupului. Dovada constituirii GP (sub orice forma) se va incarca în SEAP, până la data limita de depunere a ofertelor, cu toate anexele aferente, inclusiv dovada achitarii primei de asigurare.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Sursa de finanțare a prezentei achiziții publice va fi asigurată din :Surse proprii

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) HG NR. 394/2016 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale din 02.06.2016.
- e) OUG 45/2018 - pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice.
- f) Pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României.

**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu  
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

**Secțiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

**IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

**IV.1.6 Informații despre licitația electronică**

Se va organiza o licitație electronică: Nu

**IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

**IV.2 Informații administrative****IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

**IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

4 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile cuprinse în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să convingă Entitatea Contractantă că în caz de atribuire ofertantul are posibilitatea să furnizeze produsele conform cerințelor solicitate în caietul de sarcini, documentația de atribuire, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare. Notă: Se vor prezenta obligatoriu următoarele documente: Formular nr. 6.1 - Oferta tehnică + fișa tehnică însoțită, Acordul tehnic al producătorului, Fișa tehnică a producătorului sau extras din catalog, cu indicarea concretă a produselor

oferate. Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerintele solicitate, duce la respingerea ofertei, aceasta fiind considerata neconforma. Oferta tehnica va fi numerotata pe fiecare pagina si va avea obligatoriu un OPIS al documentelor si va fi încarcată în SEAP.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi criptata. Ofertele ale căror preturi fără TVA nu vor fi criptate în SEAP, nu vor putea fi supuse evaluării. Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 67, alin (2) din HG nr. 394/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica . Ofertantul are obligatia de a cuprinde in pretul ofertei toate cheltuielile aferente produsului/produselor oferate si a livrării acestora pana la destinatia finala. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire, respectiv documentatia economica privind modul de prezentare al propunerii financiare. Propunerea financiara se va prezenta in lei fara TVA, cu doua zecimale si va contine: a) Formularul de oferta (Formular nr. 6.2) + Centralizator valoric (Anexa ); b) Se vor prezenta documentele de contract semnate la final, cu posibilitatea formularii de amendamente in legatura cu clauzele contractuale , daca este cazul; Nota : - În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu preturi egale, departajarea se va face astfel:- entitatea contractantă (prin intermediul SEAP la Secțiunea "Întrebări") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi încărcată în SEAP la secțiunea întrebări. Clasamentul final se va stabili în urma prețurilor obținute prin reofertare, respectând criteriul de atribuire stabilit, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante. În cazul în care, ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi considerata neconforma. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie sectoriala. Nota 3: Ofertele ale căror preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, vor fi considerate inacceptabile, în baza art. 228 alin (4) din Legea nr. 99/2016.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

##### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic are obligația de a încărca oferta si DUAE în format electronic pe SEAP până la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat, conform art. 67 alin. (1) din HG 394/2016. Documentele ofertei vor fi semnate cu semnătura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic si numai de către operatorii economici înregistrați, conform art. 67 alin. (4) din HG 394/2016. Pentru participarea la procedura, toate documentele necesare pentru prezentarea ofertei, întocmite/emise de către ofertant se vor încărca scanate, după documentele semnate în original de către Ofertant/Ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant, după caz. Ofertanții vor încărca în SEAP la secțiunea "Documente de calificare" urmatoarele documente:

- DUAE completat pe site-ul SEAP, cu informatiile solicitate, in conformitate cu prevederile art 202 alin 1 din Legea 99/2016;
- Scrisoare de înaintare ofertă depusă online - Formular nr. 1; -Dovada constituirii garantiei de participare (cu toate anexele aferente dupa caz) - [Formular nr. 2 Garanție de participare];
- Angajament de respectare a Standardelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, Conform RGPD- Formular nr. 4;
- Declarație privind neîncadrarea prevederile art.73 din Legea 99/2016 + Anexa nr. 1 - Formular nr. 5;
- Propunerea Tehnica (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice Oferta tehnica + fisa tehnica]- [Formular nr. 6.1];
- Propunerea Financiara (documentele solicitate la pct. IV.4.2.) Modul de prezentare a propunerii financiare [Formular nr. 6.2. - Formularul de ofertă + Anexa (oferta financiara)];
- Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca - Formular nr. 7;
- Declarație privind însușirea Documentației de Atribuire - Formular nr. 8;
- Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala - Formular nr.9; -

Dupa caz, Acordul de asociere, Ofertantul are obligația sa numeroteze fiecare pagina a ofertei si sa anexeze un OPIS al documentelor prezentate. Propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi semnate de reprezentantul autorizat sa angajeze ofertantul în procedura de achiziție publica. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel anterior, sunt valide doar daca sunt vizate de persoana autorizata sa semneze documentele. Împuternicirea unei terțe persoane, alta decât reprezentantul legal, pentru semnarea documentelor, trebuie sa fie confirmata printr-o împuternicire scrisa. Documentele se vor arhiva în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achiziției (Filele cu informații pe verso vor fi si ele arhivate). Necompletarea DUAE si/sau Neîncărcarea dovezii constituirii Garanției de participare (în cazul unei Polițe de asigurare se va încărca inclusiv dovada plății primei

de asigurare), si/sau neîncărcarea Propunerii Tehnice si/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduce la respingerea ofertei. Ofertanții vor respecta modelele de formulare din documentația de atribuire. Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse (conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare), va prezenta la solicitarea entității contractante toate documentele suport care probează DUAE si au fost solicitate prin Fisa de date. In conformitate cu prevederile art 130 din HG nr. 394/2016, Entitatea contractanta poate solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare depuse de catre ofertanti, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire, astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului. In cazul in care Entitatea contractanta solicita prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor, ofertantul este obligat sa procedeze si la prelungirea perioadei de valabilitate a garanției de participare. In situatia in care ofertantul refuza extinderea valabilitatii ofertei si a garanției de participare, acesta va fi exclus din procedura. Oferta si toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba romana.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Operatorii economici (ofertant, asociat, depun oferta, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice pe SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art. 129 – alin. (2) din HG 394/2016, completeaza DUAE numai pe SEAP . Pentru a vizualiza fisierele semnate electronic instalati programul shellSAFE Verify din urmatoarea locatie: <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>. Toate certif. si doc. emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insoțite de mentiunea "sau echivalent". Solicitarile de clarif. ale posibilor ofertanti, cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, se vor adresa până cel târziu cu 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor, in mod exclusiv in SEAP, iar raspunsul consolidat la acestea va fi publicat in SEAP cu 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, cu respectarea art 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, la Sectiunea "Lista clarificări, Notificări și Decizii" din cadrul Anuntului de participare. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificări/intrebări/comunicări". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarif. si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit.b) din Legea nr. 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-