

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE DURABILA A JUDETULUI CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 44360370; Adresa: Strada: Titulescu Nicolae, nr. 32; Localitate: Constanta; Cod Postal: ; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: cabinet.presedinte@add-ct.ro; Nr de telefon: +40 733468081; Fax: - Persoana de contact: Ana-Maria Vatamanu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.addjc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 393, tronson Techirghiol - Arsa-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 44360370_2024_PAAPD1463096

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 393, tronson Techirghiol - Arsa-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny. Drumurile ce vor fi proiectate și executate au o lungime cumulată de 23.592 km, alcătuit din trei tronsoane:

- 1.) primul tronson porneste din Sudul localitatii Techirghiol si se opreste in Nordul localitatii Mosneni avand o lungime de 12,499 km;
- 2.) al doilea tronson porneste de la limita Sud a localitatii Mosneni si se opreste la limita Nord a localitatii Pecineaga avand o lungime de 3,729 km;
- 3.) al treilea tronson porneste din limita sud localitatii Pecineaga si se opreste la Nord de localitatea Arsa avand o lungime de 7,414 km.

DJ 393-tronson Techirghiol – Arsa- va fi modernizat, se va lărgi drumul județean existent la o platforma de 8,00m avand 2 benzi pe sens de 3,00m.

- Parte carosabilă – 2 x 3.00m,
- Acostamente 2x1,00m din care 0.25banda de incadrare.
- Panta transversală pe partea carosabilă: 2,5% (pantă în acoperiș)

Au fost scoase la licitație din devizul general al proiectului, aprobat conform HG nr. 907/2016, următoarele categorii de cheltuieli:

Capitolul 3-Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică:

Cap. 3.5 Proiectare 1.503.177,39 lei fara TVA:

Subcap. 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor 93.896,78 lei fara TVA

Subcap. 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție 1.409.280,61 lei fara TVA

Cap. 3.8 Asistență tehnică 262.910,99 lei fara TVA

TOTAL CAPITOL 3 - 1.766.088,38 lei fara TVA;

Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază:

Subcap. 4.1 Construcții și instalații- 75.117.424,70 lei fara TVA;

TOTAL CAPITOL 4- 75.117.424,70 lei fara TVA;

Capitolul 5-Alte cheltuieli:

Subcap.5.1 Organizare de șantier - 751.174,25 lei fara TVA;

TOTAL CAPITOL 5 751.174,25 lei fara TVA;

TOTAL PROIECTARE 1.766.088,38

TOTAL EXECUTIE 75.868.598,95

Valoarea estimată fara TVA: 77.634.687,33;

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute în valoare de 3.004.696,99 lei fără TVA precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, oricând în timpul derulării contractului prin modificarea contractului, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, termenul limita până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este cu 20 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă stabilește un singur termen limita în care va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare, după cum urmează: cu 12 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Termenul de răspuns la clarificări a fost stabilit astfel încât operatorii economici să aibă o perioadă adecvată pentru analizarea documentației de atribuire și, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma răspunsurilor oferite de Autoritatea Contractantă.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 77634687,33 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 770000 RON (0,9918246939373614142434905800%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

DJ 393, tronson Techirghiol - Arsa

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 393, tronson Techirghiol - Arsa-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny. Drumurile ce vor fi proiectate și executate au o lungime cumulata de 23.592 km, alcătuit din trei tronsoane:

- 1.) primul tronson porneste din Sudul localitatii Techirghiol si se opreste in Nordul localitatii Mosneni avand o lungime de 12,499 km;
- 2.) al doilea tronson porneste de la limita Sud a localitatii Mosneni si se opreste la limita Nord a localitatii Pecineaga avand o lungime de 3,729 km;
- 3.) al treilea tronson porneste din limita sud localitatii Pecineaga si se opreste la Nord de localitatea Arsa avand o lungime de 7,414 km.

DJ 393-tronson Techirghiol – Arsa- va fi modernizat, se va lărgi drumul județean existent la o platforma de 8,00m avand 2 benzi pe sens de 3,00m.

- Parte carosabilă – 2 x 3.00m,
- Acostamente 2x1,00m din care 0.25 banda de incadrare.
- Panta transversală pe partea carosabilă: 2,5% (pantă în acoperiș)

Au fost scoase la licitație din devizul general al proiectului, aprobat conform HG nr. 907/2016, următoarele categorii de cheltuieli:

Capitolul 3-Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică:

Cap. 3.5 Proiectare 1.503.177,39 lei fara TVA:

Subcap. 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor 93.896,78 lei fara TVA

Subcap. 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție 1.409.280,61 lei fara TVA

Cap. 3.8 Asistență tehnică 262.910,99 lei fara TVA

TOTAL CAPITOL 3 - 1.766.088,38 lei fara TVA;

Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază:

Subcap. 4.1 Construcții și instalații- 75.117.424,70 lei fara TVA;

TOTAL CAPITOL 4- 75.117.424,70 lei fara TVA;

Capitolul 5-Alte cheltuieli:

Subcap.5.1 Organizare de șantier - 751.174,25 lei fara TVA;

TOTAL CAPITOL 5 751.174,25 lei fara TVA;

TOTAL PROIECTARE 1.766.088,38

TOTAL EXECUTIE 75.868.598,95

Valoarea estimata fara TVA: 77.634.687,33;

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute în valoare de 3,699,940.97 lei fără TVA precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, oricând în timpul derularii contractului prin modificarea contractului, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

În conformitate cu prevederile contractuale, respectiv ale H.G. nr.1/2018, eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului, se referă la următoarele, fara a se limita la acestea:

1. Modificări ale partilor contractante, inclusiv înlocuirea contractantului cu un nou contractant în condițiile prevăzute la art. 221 alin. (1) lit. d), punctul (i);
2. Schimbarea denumirii și/sau a formei societății, schimbări care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
3. Modificări care rezulta din adaptarea Proiectului Tehnic de Execuție la realitatea din teren, inclusiv schimbări de soluții tehnice punctuale;
4. Modificări care rezulta din modificări/adaptări ale cotelor, pozițiilor și/ sau dimensiunilor unor lucrări ca urmare a situației din teren;
5. Modificări generate de cerințe ale autorităților de mediu;
6. Modificări care rezulta din necesitatea mutării/stramutării unor obiecte aflate pe/in sol/subsol;
7. Modificări generate de includerea de noi subcontractanți/ furnizori/ subcontractanții subcontractanților/ orice alți operatori economici și/sau generate de înlocuirea subcontractanților/ furnizorilor/ subcontractanții subcontractanților/ orice alți operatori economici inițiali, care se vor realiza conform clauzei corespunzătoare din Condițiile Generale ale Contractului;
8. Modificări generate de schimbarea personalului cheie/alt personal, care se vor realiza conform clauzei corespunzătoare din Condițiile Generale ale Contractului;
9. Modificări ale culoarului/coridorului de expropriere care conduc la necesitatea realizării de lucrări suplimentare și/sau la renunțarea realizării unor lucrări existente în Contract;

10. Modificari generate de acorduri, conventii, intelegeri ale statului/autoritatilor locale cu alte state;
 11. Modificari legislative sau de norme tehnice/ stasuri/ normative/ standarde, pe parcursul derularii contractului, care se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condiitiile Generale ale Contractului, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
 12. Prelungirea Duratei de Executie in baza mecanismului contractual prevazut la Clauza 35 [Prelungirea Duratei de Executie] din Condiitiile Generale fara a se aduce atingere dreptului Beneficiarului de a aplica Antreprenorului penalitatile si/sau sanctiunile prevazute in contract;
 13. Modificari care rezulta din implementarea solicitarilor provenite de la diverse institutii/autoritati/entitati care au atributii in legatura cu obiectivul de investitie (de exemplu: Ministere, CJC, Autoritati/Institutii centrale si/sau locale, Verificatori atestati, organisme de control, etc.).
 14. Modificari care rezulta din expertize tehnice;
 15. Modificari generate de modificari ale terenului, retelei hidrografice supraterane si subterane necunoscute la data elaborarii Proiectului Tehnic de Executie.
- Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in conformitate cu prevederile contractuale, numai in conditiile in care acestea nu reprezinta modificari substantiale in sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.
- Prelungirea Duratei de Executie se va realiza in conformitate cu prevederile Clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Executie] din Condiitiile Generale. Mai multe informatii se regasesc in Contract.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	35% Punctaj maxim factor: 35
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Componenta tehnică: Perioada de garanție acordată lucrării	Perioada de garanție acordată lucrării maxim 60 de luni, minim 36 de luni	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Perioada de garanție acordată lucrării: Pentru oferta care prevede cea mai mare perioadă de garanție acordată lucrării (exprimată în număr luni) în cadrul procedurii de atribuire se acorda punctajul maxim alocat (15 puncte). Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional, astfel: $P_n = (G_n - G_{\text{min. acceptata}}) / (G_{\text{max.}} - G_{\text{min. acceptata}}) \times 15$ Unde: P_n = punctajul ofertei "n" pentru factorul de evaluare „Perioada de garantie acordata lucrarii”; G_n = perioada de garantie ofertata de ofertantul pentru care se calculeaza punctajul; $G_{\text{min. acceptata}}$ = perioada de garantie minim acceptata (36 de luni) in cadrul procedurii de atribuire; $G_{\text{max.}}$ = perioada de garantie maxima acceptata (60 de luni) in cadrul procedurii de atribuire; Note: Perioada de garantie se va exprima in luni de la data intocmirii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor; Perioada maxima de garantie a lucrării este de 60 de luni, iar perioada de garanție minimă este de 36 de luni. Sub durata de garanție a lucrării minimă de 36 de luni, oferta va fi declarată neconforma. Ofertele cu o durata de garanție mai mare de 60 luni nu vor fi punctate suplimentar. Perioada de garanție este perioada de timp cuprinsa între data receptiei la terminarea lucrarilor și data receptiei finale, în cadrul careia executantul are obligatia inlaturarii pe cheltuiala sa, a tuturor deficientelor aparute datorita nerespectarii clauzelor și specificatiilor contractuale sau a reglementarilor tehnice aplicabile în domeniul lucrării. În Perioada de garanție acordată lucrării ofertantul va trebui să precizeze activitatile ce se vor desfasura în intervalul de la receptia la terminarea lucrarilor și receptia finala și timpii de interventie necesari remedierii, pentru a justifica temeinicia acordării acestei perioade de garanție, în raport cu prevederile contractuale. Ofertanții prin propunerea vor descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectarea și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor.</p>		
Componenta tehnică: Durata etapei de proiectare	Durata/perioada etapei de proiectare: minim 2 luni, maxim 6 luni	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: Pentru oferta care prevede cea mai mică perioadă de proiectare (exprimată în luni) în cadrul procedurii de atribuire se acorda punctajul maxim alocat (10 puncte). Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional, astfel:

- a) nu se accepta durate de proiectare mai mici de 2 luni sau mai mari de 6 luni;
 b) pentru oferta care prevede o durată de proiectare de 6 luni calendaristice se acorda 0 puncte;
 c) pentru oferta care prevede perioadă de proiectare de 2 luni, se acorda 10 puncte;
 d) pentru alta perioada decat cea prevazuta la pct. b) si c) se acorda punctajul astfel:

$$T_n = (T_{min} / T_o) \times 10$$

Unde:

T_n = punctajul ofertei "n" pentru factorul de evaluare „Termenul de proiectare acordat lucrării”;

T_o = termenul de proiectare oferit de ofertantul pentru care se calculeaza punctajul;

T_{max} = termenul de proiectare maxim oferit, respectiv 6 luni.

T_{min} = termenul de proiectare minim oferit, respectiv 2 luni.

Din motive tehnice legate de numarul de caractere textul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Componenta tehnică: Experienta detinuta de Șeful de Proiect	Experienta detinuta de Șeful de Proiect: inginer proiectant specialitatea drumuri și poduri.	8% Punctaj maxim factor: 8
<p>Algoritm de calcul: Experienta detinuta in pozitia de Leader echipă, Sef echipa de proiectare si/sau Coordonator de proiect si/ sau Director Proiect si/ sau Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Contract si/ sau Adjunct Coordonator de Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/sau Director echipa de proiectare în coordonarea unor contracte pentru elaborarea de documentații tehnico-economice faza studiu de fezabilitate / proiect tehnic / detalii de execuție pentru lucrări de drumuri și poduri (poduri minim categoria de importanță minim IV) sau superioare concretizata in numarul de contracte similare in care acesta a indeplinit acelasi tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.</p> <p>Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Leader echipă, Sef echipa de proiectare si/sau Coordonator de proiect si/ sau Director Proiect si/ sau Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Contract si/ sau Adjunct Coordonator de Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/sau Director echipa de proiectare în coordonarea unor contracte pentru elaborarea de documentații tehnico-economice faza studiu de fezabilitate / proiect tehnic / detalii de execuție pentru lucrări de drumuri și poduri (categoria de importanță minim IV) sau superioare se va puncta astfel:</p> <p>a) participarea în 4 contracte: 2 puncte b) participarea în 5 contracte: 4 puncte c) participarea în 6 contracte: 6 puncte d) participarea în 7 sau mai mult de 7 contracte: 8 puncte</p> <p>Din motive tehnice legate de numarul de caractere textul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.</p>		
Componenta tehnică: Experienta detinuta de Managerul de proiect/Șeful de șantier	Experienta detinuta de Managerul de proiect/Șeful de șantier specialitatea drumuri și poduri	8% Punctaj maxim factor: 8
<p>Algoritm de calcul: Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/ Șef șantier/sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare executie lucrari si/sau supervizare proiectare si executie lucrari si/ sau executie lucrari si/sau proiectare si executie lucrări de drumuri și poduri (poduri categoria de importanță minim IV) sau superioare.</p> <p>Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Manager Proiect si/ Șef șantier/sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare executie lucrari si/sau supervizare proiectare si executie lucrari si/ sau executie lucrari si/sau proiectare si executie lucrări de drumuri și poduri (categoria de importanță minim IV) sau superioare se va puncta astfel:</p> <p>a) participarea în 4 contracte: 2 puncte b) participarea în 5 contracte: 4 puncte c) participarea în 6 contracte: 6 puncte d) participarea în 7 sau mai mult de 7 contracte: 8 puncte</p> <p>Din motive tehnice legate de numarul de caractere textul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.</p>		
Componenta tehnică: Riscuri și tratarea	Riscurile contractantului aferente contractului de achiziție publică și tratarea acestora	12% Punctaj maxim factor: 12

Algoritm de calcul: **Riscuri de natură legislativă și/sau economică**

Pondere: 6%

Punctaj maxim: 6 puncte

Algoritm de calcul:

Pentru identificarea și tratarea a minimum 3 (trei), maximum 4 (patru) riscuri de natură legislativă și/sau economică ale antreprenorului se va acorda 1 (un) punct;

Pentru identificarea și tratarea a minimum 5 (patru), maximum 6 (șase) riscuri de natură legislativă și/sau economică ale antreprenorului se vor acorda 3 (trei) puncte;

Pentru identificarea și tratarea a 7 (șapte) sau a mai multor riscuri de natură legislativă și/sau economică ale antreprenorului se vor acorda 6 (șase) puncte.

Riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit

Pondere: 6%

Punctaj maxim: 6 puncte

Algoritm de calcul:

Pentru identificarea și tratarea a 2 (două) riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit ale antreprenorului se va acorda 1 (un) punct;

Pentru identificarea și tratarea a 3 (trei) riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit ale antreprenorului se vor acorda 3 (trei) puncte;

Pentru identificarea și tratarea a 4 (patru) sau a mai multor riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit ale antreprenorului se vor acorda 6 (șase) puncte.

Din motive tehnice legate de numărul de caractere textul integral se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru Ofertanți.

Componenta tehnică:
Metodologia de realizare a contractului

Metodologia de realizare a contractului și planificarea resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților

12%

Punctaj maxim factor: 12

Algoritm de calcul: **Descrierea, reprezentarea grafică și planificare activităților contractului în corelare cu resursele tehnice și umane raportat la specificul și complexitatea activităților.**

Din motive tehnice legate de numărul de caractere textul integral se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru Ofertanți.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 12; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informații suplimentare

Programul Național de Investiții Anghel Saligny

Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: 1. Ajustarea este posibilă în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

2. Ajustarea pretului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia.

Ajustarea pretului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate se va efectua, după cum urmează:

$V_a = V_o \times [(1-p) \times ICC_n / ICC_{data\ referin\c{a}} + (p+a)]$, unde:

- V_a reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- V_o reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului,

- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- ICC_n reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,

- iar $ICC_{data\ referin\c{a}}$ reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

- Profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei-

limită de depunere a ofertei aferente contractelor de achiziție publică, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente achizițiilor directe, sau data de referință asimilată conform alin. (4), după caz, pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială.

În situația în care pentru indicele ICCn, prevăzut la alin. (4), nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată la autoritățile/entitățile contractante, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

Valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului Vo, include profitul, precum și, după caz:

a) cheltuielile directe și cheltuielile indirecte aferente lucrărilor și/sau cheltuielile aferente achiziției de dotări și/sau utilaje și echipamente tehnologice și funcționale prevăzute la art. 1 alin. (2); sau

b) costul aferent achiziției de produse destinate realizării lucrărilor de întreținere/reparare/administrare/exploatare a drumurilor de interes național, județean sau local clasificate conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar achiziția este realizată prin atribuirea unui contract distinct.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1): Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Acestea trebuie să fie valabile la data prezentării.

1) Persoanele juridice romane:

a) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabile la momentul prezentării;

b) Certificatul de atestare fiscală din care să reiasă lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării;

c) Certificatul de atestare fiscală din care să reiasă lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor și taxelor la bugetul local, valabile la momentul prezentării.

Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la sediul principal pentru care există obligații de plată.

Nota: Pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

e) alte documente edificatoare după caz.

2) Persoanele juridice străine Pot prezenta documente echivalente celor enumerate pentru persoanele romane. Numai în situația în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit op.ec. nu se emit documente de natură celor enumerate pentru persoanele romane se pot prezenta declarația pe propria răspundere sau o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități sau unei asociații care are competențe în acest sens conf. art.168 alin.3 din Legea nr.98/2016. Nota. Cerinta trebuie îndeplinită și de asociații, tertii sustinatori și subcontractanți în situația în care aceștia există. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru toate tipurile de documente suport menționate operatorilor economici străini li s-a aplicat prevederile art.168 alin.(1), alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ult.

Cerinta 2): Ofertantul nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarul real Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE și o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu Formularul nr.15 din Secțiunea Formulare, din documentația de atribuire, semnată de către reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului, asociatului, subcontractantului, tertului susținător.

Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce

pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Vătămanu Ana-Maria -președinte asociație;

Membrii consiliu director: Rusu Ionuț; Gima Stelian; Vintila Alin-Cezar.

În situația în care ofertantul / ofertantul asociat / tert sustinator / subcontractant se afla în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 și art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1-Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență.

Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura (ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

La solicitarea autorității contractante se vor prezenta ca documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, următoarele:

a) Persoanele juridice române:

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe raza căruia este situat sediul ofertantului.

Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat (valabil la momentul prezentării) trebuie să rezulte:

- obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- starea ofertantului;
- beneficiarii reali
- persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Nota: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

b) Persoanele juridice străine : Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, care să cuprindă informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică /juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul sau de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Pentru toate tipurile de documente suport menționate operatorilor economici străini li se aplică prevederile art.168 alin.(1), alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ult.

Notă: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri anuală generală

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală a fost de minim 150.000.000 Lei în fiecare dintre exercitiile financiare aferente anilor 2021, 2022 și 2023.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. B "Capacitatea economică și financiară" cu informațiile solicitate având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2021, 2022 și 2023. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
- b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertiul sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertiul sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
- c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pt anii 2021, 2022 si 2023 din care rezulta indeplinirea nivelului minimisolicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii: a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului, b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 3:

- a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul si 2021 - 1 Euro = 4.9204 Lei; 2022 -1 Euro = 4,93127Lei, 2023 - 1 Euro = 4,94640 Lei
- b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2021, 2022 si 2023 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-andbeneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Asigurarea riscului profesional

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanților li se impune/solicită să dețină sau să se angajeze să obțină înainte de atribuirea contractului, o asigurare de risc profesional de minimum 50.000 LEI.

Ofertantul (Operator Economic individual sau membrii asocierii responsabili pentru serviciile de proiectare) dovedește că deține sau poate obține până la momentul semnării Contractului ce rezultă din această procedură o poliță de asigurare de răspundere civilă profesională pentru categoriile si valorile indicate in continuare:

Pierderi financiare directe, înregistrate de către autoritatea contractantă, care sunt consecința directă a faptelor culpabile (neglijență, erori sau omisiuni) săvârșite de responsabilul/ii pentru serviciile de proiectare, fapte care au condus la distrugerea, deteriorarea sau deficiența obiectivului proiectat/supervizat și care pot consta în următoarele:

pierderi financiare directe ocazionate de corectarea deficiențelor obiectivului proiectat/supervizat; deficiența obiectivului proiectat/ supervizat se referă la situația în care obiectivul nu poate fi utilizat conform scopului pentru care a fost construit.

pierderi financiare directe ocazionate de reconstituirea, refacerea sau înlocuirea documentelor predate de autoritatea contractantă, în calitate de beneficiar al serviciilor de proiectare, în cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării acestora din vina responsabilului/ilor pentru serviciile de proiectare.

Pierderi financiare directe ocazionate de întârzierea nejustificată sau în cazul în care prestatorul nu finalizează livrabilele în termenul stabilit din culpa sa exclusivă

Cheltuieli/costuri: cheltuieli de judecată și taxe de timbru/judiciare, precum și costuri justificate cu consultanții externi (experți în domeniu, avocați, traducători etc.) angajate în timpul acțiunii de investigare a daunelor provocate.

Suma de răspundere civilă profesională , asigurată va fi de minim 50.000,00 lei.

Notă:

***) a) Valoarea în EURO pentru experienta similara se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

b) Ptr. alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizand cursul mediu pt pentru fiecare an în parte publicat pe site-

ul

<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>.

Ptr. transformarea Euro în Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara" cu informatiile solicitate având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Partea IV. Criteriile de selectie, Asigurarea riscului profesional", indicand in mod explicit, următoarele:

i. introduce în câmpul „valoarea” - valoarea asigurării de risc profesional pe care o deține în format de număr întreg (fără zecimale) si fără a utiliza separator între zeci, sute, mii, milioane etc;

ii. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimată suma asigurată în polița de asigurare de risc profesional.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, cerința minimă privind nivelul minim al sumei asigurate prin asigurarea de risc profesional trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante si în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare si întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau fiecare membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Asigurarea riscului profesional". Documentul suport pentru demonstrarea afirmațiilor incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Asigurarea riscului profesional" este polița de asigurare de risc profesional.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie sa fi executat in prealabil lucrari similare in ultimii 5 ani in valoare cumulata de cel putin 75.000.000 lei (fara TVA), la nivelul a cel mult 2 contracte.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informatii necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, beneficiarul, tipul lucrarilor realizate, categoria de drum, valoarea lucrarilor fără TVA, perioada de executie a lucrarilor.

Operatorii economici participanți la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAE cu informatiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, astfel:

- contractul sau părți din acesta care să confirme obiectul, părțile și valoarea contractului sau alte documente din care sa reiasa următoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), activități executate, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor;

- documentele reprezentand certificari de buna executie/ documente/ contracte/sau parti relevante ale contractelor/procese verbale de receptie pe obiect sau la terminarea lucrarilor sau finala pentru acele cantitati de lucrari pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerintei privind experienta similara, vor trebui sa indice:

a) obiectul lucrarii astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerintei privind experienta similara;

b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;

c) valoarea lucrarilor in lei fara TVA,

d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul;

e) locul executiei lucrarilor si sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

◦ lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;

◦ lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;

◦ lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finala.

Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie: procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara, din care sa reiasa modul în

care contractantul și-a îndeplinit obligațiile contractuale față de contractor.

Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de bună execuție, vor avea număr de înregistrare și semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului /contractelor prezentat / prezentate drept experiență similară.

b) Pentru persoane juridice străine documentele se vor prezenta în limba de origine și în traducere autorizată.

c) În cazul investițiilor publice, când beneficiarul final al investiției este o instituție publică, iar ofertantul/terțul susținător/subcontractantul a fost subcontractat/executant, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care având calitatea de antreprenor/antreprenor general/executantul inițial în contractul de achiziție publică, ce a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă-instituție publică, aceasta fiind beneficiarul lucrărilor.

Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul inițial. Ratiunea acestei mențiuni are la bază prevederile art 218 alin 4 din Legea 98/2016.

d) Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect execuția mai multor tipuri de lucrări, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt lucrările de natură a îndeplini solicitările din Instrucțiuni pentru ofertanți/fișa de date a achiziției.

Ofertantul va face dovada că lucrările de execuție sunt „realizate în mod corespunzător” însemnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor și pentru care au fost emise certificate de bună execuție.

Din motive tehnice legate de numărul de caractere textul integral se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru Ofertanți.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr.2 - Experiența similară proiectare

Ofertantul va face dovada că a prestat servicii similare* în ultimii 3 ani în valoare cumulată de cel puțin 1.700.000 lei (fără TVA).

*Prin servicii similare se înțelege: servicii de proiectare (orice fază) având ca obiect construcția/reabilitarea /modernizarea /repararea unor drumuri de clasă IV sau superioare ca și clasificare conform OG 43/1997 actualizată și ORDIN nr. 1296 din 30 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor.

Notă:

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor. În cazul în care se decalază termenul limită de depunere a ofertelor (fiind publicată o erată în acest sens), limita inferioară a perioadă de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării.

Notă:

***) a) Valoarea în EURO pentru experiența similară se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

b) Ptr. alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizând cursul mediu pt pentru fiecare an în parte publicat pe site-ul

<http://ec.europa.eu/budget/infoureuro>.

Ptr. transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

La nivelul DUAE vor fi completate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea contractului (fără TVA), valoarea serviciilor similare, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție/recomandare/similar, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil.

Operatorii economici participanți la procedura (ofertanții, terții susținători și subcontractanții) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, care să confirme experiența similară astfel cum a fost solicitată, respectiv din care să rezulte:

i) denumirea client/autoritate,

ii) modul de îndeplinire a contractului

iii) perioada derulării contractului.

iv) valoarea recepționată

În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă (instituție publică) a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă, instituția publică, și nu operatorul economic care având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele

care sa confirme experienta similara, astfel cum a fost solicitata, vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractanta, institutia publica, aceasta fiind beneficiarul lucrarilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de prestatorul initial. Ratiunea acestei mentiuni are la baza prevederile art 218 alin 4 din Legea 98/2016.

Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele ce fac dovada experintei similare, vor avea numar semnatura beneficiarului final, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta.

Nota 1: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a)Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b)documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice / etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c)documente/ recomandari emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Din motive tehnice legate de numarul de caractere textul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie/are acces la urmatoarele utilaje, instalatii si echipamente tehnice pentru executia lucrarilor:

- 1.Statie de asfalt
- 2.Statie de betoane-
- 3.Autobasculante
- 4.Autobetoniere
- 5.Excavatoare
- 6.Autogreder;
- 7.Autocisterna cu dispozitiv stropire;
8. Autogudronator;
- 9.Excavator;
10. Masina trasat benzi circulatie;
- 11.Matura mecanica;
- 12.Motocompresor; repartizor,
13. Finisor mixturi asfaltice;

La nivelul DUAE vor fi completate urmatoarele informatii: denumire utilaj tipul echipamentului/ utilajului, marca, producatorul si modelul echipamentului/ utilajului, seria si numarul echipamentului/ utilajului.

Operatorii economici participantii la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie sa completeze DUAE cu informatiile aferente situatiei lor avand in vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicata pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: documente care sa ateste ca are la dispozitie/ are acces la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice pentru executarea contractului, denumire utilaj tipul echipamentului/ utilajului, marca, producatorul si modelul echipamentului/ utilajului, seria si numarul echipamentului/ utilajului. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Accesul la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice indicate in cerinta se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotarea proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestari servicii, etc.

Nota 2: Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice vor fi la dispozitia Ofertantului pentru executarea activitatilor specifice din cadrul contractului.

Nota 3: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a

resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". De asemenea, impreuna cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ tertii. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Operatorilor economici li se solicita precizarea partii/partilor din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Odata cu depunerea/completarea direct in SEAP a DUAE se prezinta angajamentul tertului sustinator (Formularul nr.5) impreuna cu documentele din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora.

Operatorii economici participantii la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie sa completeze DUAE cu informatiile aferente situatiei lor avand in vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicata pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

DUAE completat de ofertant in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajament vor fi solicitate doar ofertantului declarat clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autoritatii contractante.

Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica.

Raspunderea solidară a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 si art.167 din Legea nr.98/2016.

In cazul in care ofertantul a primit, in cadrul Ofertei sale, sustinere din partea unui tert, aceasta sustinere este demonstrata printr-un angajament ferm al acestui tert, inclus in Contract. Daca Ofertantul nu reuseste sa indeplineasca obligatiile si responsabilitatile Contractuale aferente activitatilor pentru care a primit sustinere de la tert, Beneficiarul va fi indreptatit sa notifice Furnizorul si tertul sustinator si sa solicite remedierea situatiei prin implicarea tertului. Tertul sustinator va despăgubi autoritatea contractanta pentru orice daune, pierderi si cheltuieli suportate de AC in cazul in care tertul sustinator nu respecta obligatiile asumate prin angajamentul ferm sau indeplineste aceste obligatii in mod defectuos.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" in conformitate cu informatiile aferente situatiei lor avand in vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicata pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu

oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". In conformitate cu informatiile aferente situatiei lor avand in vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicata pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent, sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1. Cuantumul garanției de participare GP : 770.000 lei.

Tb să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu prevederile art 154 si urm. din Legea nr. 98/2016. Daca GP se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat in contul IBAN nr. RO50 OTPV 1200 0136 9763 RO01 deschis la OTP Bank Romania SA.

A se vedea doc Instrucțiuni pentru Ofertanti, din motive tehnice textul cerinței figureaza intergral in acest doc.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE este de 10% din pretul contractului, fara TVA in conformitate cu prevederile art 154 din Legea nr. 98/2016.

A se vedea doc Instrucțiuni pentru Ofertanti, din motive tehnice textul cerinței figureaza intergral in acest doc.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

-

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta în S.E.A.P. în aceste sens.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele autoritatii contractante prevazute în caietul de sarcini și definite prin specificatiile tehnice atasate.

Nu se accepta descrierea specificatiilor din propunerea tehnica a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconforma.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in proiectul tehnic si caietul de sarcini.

Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din proiect, caietul de sarcini si fisele tehnice.

- In Formularul nr.21 Propunerea tehnica ce se va elabora conform cerintelor de la cap V.MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE din caietul de sarcini, se vor prezenta elaborat fiecare capitol, dupa cum urmeaza:

Capitol I. Metodologia de realizare a contractului si planificarea resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea

activitatilor

Capitol II. Organigrama ofertantului/asocierii

Capitol III. Graficul general de realizare a investitiei – grafic Gantt

Capitol IV. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate

Capitol V. Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată

Capitol VI. Declarația privind termenul de prestare a serviciilor și de execuție al lucrărilor

Capitol VII. – Planul calității

Capitol VIII. Planul de Management de Mediu

Capitol IX. Se va prezenta Planul propriu de securitate si sanatate in munca, adaptat la obiectul contractului

Capitol X- Declaratie privind respectarea legislatiei de mediu, în domeniul social si al relatiilor de munca

Capitol XI-Riscurile Contractului

Capitol XII- Propuneri privind clauzele contractuale si/sau declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale

Capitol XIII- Lista furnizori principale materiale și detalierea distanțelor de transport

Capitol XIV - Planul de management al traficului aplicat la lucrare

Anexe la Propunerea Tehnică

Note:

- Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va cita si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica;

- Ofertantul va indica motivat și probat elementele confidentiale ale propunerii tehnice si financiare — "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica/financiara care au caracter confidential" (formular nr. 16). Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică care sunt confidentiale sau clasificate și nu face proba confidențialității, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

- Ofertele care contin informatii detaliate, complete și aplicabile investitiei ce formeaza obiectul prezentei documentatii vor fi declarate conforme. Prin informații detaliate, complete si aplicabile se înțeleg informatiile care, pe langa caracterul general de enunt, prezinta descrieri, explicatii, date concrete, adaptate la necesitatile proiectului. Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul in cauza va fi depunctată sau declarata neconforma în condițiile Legii nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016.

- Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei. Menționăm că autoritatea contractantă nu poate desemna o persoana pentru vizitarea amplasamentului.

- Specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezinta cerinte minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, scop în care solutiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

-În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata faptul ca nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini), autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul ori de a solicita sistarea serviciilor, executarii lucrarilor pana la remedierea situatiei constatate.

- Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii avand obligatia de a proba conformitatea ofertei cu cerintele acestuia prin prezentarea propriei abordari/metodologii asupra modului de indeplinire a contractului si de rezolvarea eventualelor dificultati legate de indeplinirea acestuia, prin raportare la continutul propunerii tehnice mai sus mentionat.

- Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activitatilor oferite/profuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerintelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejarii acesteia împotriva ofertelor ce contin valori/propuneri/activitati care intra in contradictie cu specificatiile tehnice stabilite si/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute in oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme în condițiile Legii nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se depune in format electronic, in SEAP si va fi criptata, iar documentele ce contin elemente de pret, se semnaleaza corespunzator.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publica.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului

contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti. Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate.

Propunerea financiară trebuie să conțină obligatoriu următoarele documente:

1) Formularul de ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție (Formularul nr. 6 din Secțiunea – Formulare) și Anexele 1 și 2 la Formularul de ofertă – nr. 6

Lipsa formularului de oferta, anexei la formularul de ofertă și a listelor de cantități reprezintă lipsa propunerii financiare, lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

2) Declarație de acceptare a condițiilor contractuale confirm formular nr. 14 și draftul de contract însoșit

3) Grafic de eșalonare al plăților fizic și valoric.

Toate preturile vor fi exprimate cu doua zecimale, inclusiv preturile unitare de materiale, montaj, manopera, utilaj, transport care concura la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plata.

Graficul de eșalonare al plăților va fi corelat cu Graficul Gantt și Graficul general de realizare a investiției publice prezentate în propunerea tehnică. Graficul va conține toate categoriile de lucrări executate, echipamente, montaj, dotări și organizare de șantier în corelare cu stadiul de avansare al lucrărilor de execuție. Ofertantul va trebui să prevadă etapele de execuție în așa fel încât la fiecare tranșă de plată valoarea acestor etape să se prezinte în cote procentuale din valoarea totală a ofertei.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimate a contractului, neputând fi disponibilizate fonduri suplimentare. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii estimate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Propunerea financiara are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant.

Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispozitii se inteleg inclusiv urmatoarele situatii:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanta între litere și cifre, trebuie va fi luata în considerare valoarea exprimata în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectata corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicita ca toate preturile sa fie exprimate în cifre cu cel mult doua zecimale.

În cazul unei discrepante dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

Note:

- Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea financiara.

- Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate și motivate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului.

Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Preturile cotate de ofertant în propunerea financiara vor fi conform cerintelor specificate mai jos:

- Oferta de pret trebuie sa acopere toate lucrarile solicitate în Caietul de Sarcini, asa cum sunt acestea descrise în Documentatia de Atribuire.

- Pretul care urmeaza a fi cotate în Formularul de Oferta trebuie sa fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie sa fie prețul total al Ofertei.

- Pretul total cotate în Propunerea Financiară trebuie sa fie stabilit de catre Ofertant luand în considerare toate informatiile furnizate în Caietul de Sarcini.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este: <https://e-licitatie.ro/>.

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAЕ vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă,

bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

1. Garanția de participare;
2. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) direct în SEAP;
3. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii conform Formular 2 [doar în cazul unei Asocieri];
4. Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară conform Formular 2 [dacă este cazul];
5. Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară conform Formular 3 [dacă este cazul];
6. Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - Utilaje, instalații și echipamente tehnice conform Formular 4 [dacă este cazul];
7. Formular 15- declarație privind conflictul de interese de către toți participanții la procedură (ofertant unic, asociați, terți, subcontractanți)
8. Formularul nr. 19 Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către toți participanții la procedură (ofertant unic, asociați, terți, subcontractanți)
9. Formularul nr. 20-DECLARAȚIE privind îndeplinirea condițiilor legale referitoare la „operatorul economic” în sensul art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016 de către toți participanții la procedură (ofertant unic, asociați, terți, subcontractanți)
10. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei conform Formular 5 [dacă este cazul];
11. Propunerea Tehnică
12. Propunerea Financiară ;
13. Împuternicire reprezentarea la procedura de achiziție publică conform Formular 12 [dacă este cazul]
14. Împuternicire pentru semnarea electronică a documentelor conform Formular 13 [dacă este cazul]
15. Formularul nr. 13- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal-se va depune odată cu DUAE se va depune de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinatori).
16. Formularul nr. 1-Declarație cu privire la conflictul de interese- se va depune odată cu DUAE de către toți participanții la procedura.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor [ținând cont de estimările privind perioada necesară pentru analiza și evaluarea ofertelor, perioada necesară pentru verificările legate de aceste activități, precum și perioada legală prevăzută pentru rezolvarea eventualelor contestații], după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare simplificat, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelunge termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 3 zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor.

În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen de considerare și vor fi returnate nedeschise.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertantul va trebui să facă proba/dovada confidențialității.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Sectiunea „Întrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea “Documentatie, clarificari si decizii” din cadrul anuntului de participare.

In perioada de evaluare, ofertantii vor urmari solicitarile de clarificari si vor raspunde prin completarea spatiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate.

Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizata in SEAP sau prin utilizarea uneia din urmatoarele modalitati de comunicare: fax/email.

Poate participa la procedura orice operator economic - orice persoana fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);

(iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractual de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;

(v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice.

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016 necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

-În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare (reofertare de pret) în SEAP, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Noua oferta de pret se va depune electronic prin intermediul SEAP. În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea contractantă va recurge la o nouă solicitare de reofertare care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă în teși vor fi

soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației: 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în conformitate cu Legea nr. 101/2016,

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-