

Formular-cadru Propunere Tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde cele menționate mai jos și trebuie prezentată în următoarea structură:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) prin care ofertantul va descrie:

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;

Ofertanții vor prezenta metodologia de execuție a lucrărilor astfel încât să fie incluse toate cerințele caietului de sarcini.

Lista de mai jos cuprinde activități care pot fi / sunt incluse în scopul contractului de lucrări:

- i. lucrări pregătitoare
 - ii. pregătirea amplasamentului
 - iv. pregătirea șantierului
 - v. activități de punere în operă a documentației tehnice (așa cum sunt incluse în caietele de sarcini pe specialități din proiectul tehnic)
 - vi. controlul calității lucrărilor executate
 - vii. activități legate de recepția la terminarea lucrărilor
 - viii. activități legate de recepția finală la expirarea perioadei de garanție de bună execuție
 - ix. managementul schimbărilor cantitative sau calitative în timpul execuției lucrărilor;
- etc.

b) resurse tehnice necesare (instalații, echipamente, utilaje etc.);

Antreprenorul va răspunde pentru propriile utilaje. Antreprenorul va asigura utilaje în conformitate cu cele prevăzute în programul de execuție acceptat și în vigoare. Pentru executarea lucrărilor, antreprenorul va folosi utilaje de cel puțin aceeași calitate și capacitate cu utilajele propuse în ofertă și listate în contract.

Antreprenorul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor bunurilor și a altor produse necesare execuției lucrărilor.

Autoritatea contractantă solicită ca ofertanții, în cadrul propunerii tehnice să descrie modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la utilaje (utilaje în proprietate, închiriate, etc. sau alte aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii acestora).

c) Grafic de execuție al lucrărilor

Modalitatea de atacare a fronturilor de lucru se va face concomitent, conform graficului de execuție al lucrărilor.

Graficul general de realizare al lucrărilor va trebui să îndeplinească următoarele cerințe:

- va fi realizat sub forma unei diagrame GANTT care să prezinte succesiunea și interrelaționarea tuturor activităților și sub-activităților propuse de către ofertant în cadrul propunerii sale tehnice;

- graficul va fi astfel structurat încât să reflecte cel puțin următoarele:

- principalele faze ce alcătuiesc execuția contractului;

- obiectele de construcții din care sunt alcătuite lucrările (ex. obiectele din listele de prețuri);

- succesiunea și inter-relaționarea dintre activități și sub-activități vor trebui să fie în conformitate cu metodologia de execuție propusă de către ofertant. Pentru o identificare mai ușoară a corespondenței dintre metodologie și graficul general de realizare al lucrărilor se recomandă utilizarea unui sistem de numerotare a activităților și sub-activităților unic în cele două documente;

- la nivelul fiecărei activități/sub-activități se vor prezenta următoarele elemente: data de început, data de finalizare și durata în zile calendaristice;

Resursele umane și tehnice planificate pentru realizarea fiecărei activități și sub-activități vor fi detaliate, într-o secțiune separată, asigurându-se corespondența cu activitățile și sub-activitățile prin respectarea structurii acestora din diagrama Gantt.

La realizarea graficului de execuție al lucrărilor se va ține cont și de fazele determinante prevăzute în „Programul de control al calitatii pe parcursul execuției” aprobat și atasat documentației.

2. Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5)

3. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

În vederea aplicării criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret” (detaliat la secțiunea II.2.5. “Criterii de atribuire”), în cadrul propunerii tehnice se va indica perioada de garanție acordată lucrărilor exprimată în luni.

Perioada de garanție oferită va fi susținută prin specificarea în cadrul Propunerii Tehnice a materialelor și tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza în vederea asigurării calității lucrării pe întreaga perioadă de garanție oferită. Prin propunerea tehnică, ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

Neprezentarea acestor informații în cadrul propunerii tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează perioada de garanție a lucrărilor suplimentar oferită.

4. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente, conform caietului de sarcini;

Autoritatea contractantă solicită ca ofertanții, în propunerea tehnică, să prezinte modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 - republicată, Legii 319/2006, HG 925/1995 și Ordinul 1895/2016 și să descrie momentul în care vor interveni acestia în implementarea contractului precum și modul în care operatorii economici asigură accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective: persoane fizice autorizate, subcontractanți de specialitate, alte forme de externalizare).

În cadrul propunerii tehnice ofertanții vor prezenta organigrama echipei propuse pentru implementarea contractului, informații despre modalitatea de alocare și coordonarea resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul contractului.

5. Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. După caz, Declarația se va prezenta și de către subcontractant/subcontractanți și/sau tert/terți susținător/susținători.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Ofertantul înțelege că trebuie:

- a. să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- b. să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- c. să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului. Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor Publice Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România
Email: publicinfo@mfinante.gov.ro Tel: 0040 021319 00 96 83/0040 021 319 97 59 Fax: 0040 021 319 9735;

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România
Email: srp@mmediu.ro Tel: 0040 021408 9500 Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>
<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatiiinternationale/tratate-bilaterale/>


III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România
Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă : <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-forței-demunca> .

După caz, Declarația se va prezenta și de către subcontractant/subcontractanți și/sau tert/terți susținător/susținători.

Pe perioada executării lucrărilor vor fi respectate prevederile Legii nr. 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă.

Informații privind condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>; Ministerul Mediului, <http://www.mmediu.ro>, <http://www.mmuncii.gov.ro> (Ministerul Muncii și Justiției Sociale).

-  **Propunerea tehnică va cuprinde indicarea și dovedirea informațiilor din propunerea tehnică ce sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.**

Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor **indicate și dovedite** ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, ca fiind confidențiale **trebuie să fie însoțite de dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) art.57 Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6. Modelul de contract

Se va prezenta Formular - Declarație de acceptare a clauzelor contractuale. Autoritatea contractantă va aplica prevederile art.137 alin. (3) litera b) din HG 395/2016.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini conform art. 133 din HG 395/2016 și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. (3) litera d) din HG 395/2006.

Acolo unde este cazul, Ofertantul se va familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitatea în țara unde se execută lucrările, România (înregistrarea unei filiale, unei companii cu capital mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte și să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine și este, și că, pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare. La cererea Autorității Contractante, Ofertantul va fi obligat să pună la dispoziție documentele justificative privind înregistrarea și/sau o confirmare scrisă, care să arate că Ofertantul a luat toate măsurile necesare și adecvate pentru obținerea certificatului de înregistrare și menținerea înregistrării și dreptul necesar de a întreprinde activități comerciale în țara unde se derulează operațiunile, în speță în România.

- Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, un standard, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».

Propunerea tehnică va fi paginată și opisată, opisul va fi pagina zero a propunerii.