

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Miroși (Primaria Miroși)

Cod de identificare fiscala: 5010137; Adresa: Strada: Principala, nr. 1; Localitate: Miroși; Cod Postal: 117490; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: primariamiroși@yahoo.com; Nr de telefon: +40 248694509; Fax: +40 248694509; Persoana de contact: Marin Nita; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariemiroși.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări în cadrul obiectivului de investiții „Înființare de sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate în Comuna Miroși, județul Argeș”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

II.1.2 Cod CPV Principal:

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Lucrarile vor fi amplasate pe terenuri situate in intravilanul localitatii MIROSI, SATELE MIROSI, SURDULESTI, terenuri ce sunt proprietati private ale gospodariilor carora proprietarii si-au prezentat acordul scris, in conditiile de eligibilitate ale proiectului. De sisteme individuale adecvate de colectare a apelor uzate (SIA) vor beneficia un numar de 639 locuitori echivalenti din gospodarii, institutii si spatii comerciale. Aceste se vor monta individual pentru fiecare gospodarie.

Acestea vor fi dimensionate pentru preluarea apelor uzate rezultate in cadrul aferente unei gospodării si vor avea capacitatea de stocare de 3-5 mc. Acestea vor fi montate îngropat într-o zona a amplasamentului ce va fi stabilita cu beneficiarul.

Bazinele se compun din trei sau mai multe compartimente prefabricate din PAFSIN/polietilena/polipropilena sau alte materiale plastice avand o compartimentare specifica. Toate echipamentele vor prevazute cu un racord de intrare al apelor uzate menajere, si o posibilitate ulterioara de racord la reseaua de canalizare.

Au fost prevazute a se amplasa un numar de 395 sisteme individuale adecvate de colectare a apelor uzate menajere.

Acestea vor fi defalcate astfel, conform formularului F4 - LISTA cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale:

- Sistem individual adecvat, din poliesteri armati cu fibra de sticla (PAFS)/PE/PP, volum de 3 mc – 235 buc
- Sistem individual adecvat, din poliesteri armati cu fibra de sticla (PAFS)/PE/PP, volum de 5 mc – 160 buc

Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet la toate solicitările de clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 12.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3921093,49 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 39210 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311

Locul principal de executare:

Comuna Miroși, județul Argeș

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Execuție lucrări în cadrul obiectivului de investiții „Înființare de sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate în Comuna Miroși, județul Argeș”

Valoarea estimata a contractului de lucrari fara TVA este 3.921.093,49 lei, defalcata astfel:

Cap. 4.1. Constructii si instalatii: 636.984,92 lei

Cap. 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functional: 212.780,67 lei

Cap. 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 3.063.061,06 lei

Cap. 5.1.1. Organizare de santier: 8.266,84 lei

Cheltuieli eligibile:

Cap. 4.1. Constructii si instalatii: 636.984,92 lei

Cap. 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functional: 212.780,67 lei

Cap. 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 3.063.061,06 lei

Cap. 5.1.1. Organizare de santier: 8.266,84 lei

Cheltuieli neeligibile: 0,00 lei

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR/2022/C1/2 - INVESTIȚIA 2 - Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate pe terenuri reprezentand proprietatea privata a utilizatorilor (gospodariile din localitate).

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru ajustarea prețului lucrărilor se va folosi formula de la art. 17 alin. (8) din OUG 64/2022:

$V_{apl} = V_m \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_{mr} / ICC_{mlr}] + (V_{pl} - V_m) + (1 - \%cpm) \times ((V_{pl} - V_m) \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_r / ICC_{plr}] - (V_{pl} - V_m))$ unde:

- V_{apl} - valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

- V_{pl} - valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

- V_m - valoarea aferentă cheltuielilor cu materialele din valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

- ICC_{mr} - indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

- ICC_{mlr} - indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință;

- ICC_r - indicele de cost în construcții total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

- ICC_{plr} - indicele de cost în construcții total, prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză, valabil în luna de referință, pentru data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii "n", potrivit anexei nr. 4; - $\%av$ - procentul de avans acordat de beneficiar contractantului, valabil la data efectuării plății; - $\%p$ - procentul de profit cuprins în solicitările la plată, în situația în care acesta nu există sau nu poate fi identificat se va considera 3% din valoarea situației de plată;

- $\%cpm$ - coeficient de pondere al materialelor utilizat în calculul indicelui de cost în construcții, total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15A, determinat în funcție de tipul de construcție;

- luna "n" - luna depunerii solicitării de plată.

Luna de referință reprezintă luna anterioară față de data-limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Dacă nu a existat un asemenea termen, luna de referință va fi cu 30 de zile înainte de data semnării contractului. În situația în care indicele de cost în construcții total, ICC_r , sau indicele de cost în construcții pentru costul materialelor ICC_{mr} nu este disponibil și definitiv, se vor folosi ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată, pentru diferență, în următoarea situație de plată, atunci când indicii de cost în construcții totali și indicele de cost în construcții pentru costul materialelor vor fi publicați și definitivi. În situația în care raportul dintre indicii de cost în construcții totali, realizați, respectiv prognozați, aplicați, este subunitar, se va înlocui indicele de cost în construcții total, prognozat, cu indicele de cost în construcții total, realizat și se aplică acest raport pentru ajustarea sumelor solicitate la plată. ICC_{plr} va avea valoarea indicelui de cost în construcții total, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință. În situația în care și acest raport este subunitar, acesta va avea valoarea 1, până la data de 31.12.2023, cu condiția ca prin aplicarea raportului să nu se depășească condiția prevăzută la art. 8 art. din OUG 64/2022

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1:

Ofertanții, ofertantii asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,

167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv terti, subcontractanti, asociati) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; operatorul economic va prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorul economic va prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

Cerinta nr. 2:

Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, tertul sustinator, subcontractantul declarat nu trebuie sa se încadreze în situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitate de indeplinire: Se va prezenta Decl. pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Nota nr. 1: Până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, op. economici participanti vor prezenta D.U.A.E. atasat documentatiei de atribuire, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat în mod corespunzator de fiecare entitate participante în parte (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant declarat), în scopul de a face dovada preliminara a îndeplinirii cerintelor de calificare.

Nota nr. 2: Prin exceptie de la prevederile Notei nr. 1, până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, împreună cu DUAE, operatorii economici participanti vor prezenta și declaratia privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, ofertantul, ofertantul asociat, tertul sustinator și subcontractantul nu trebuie sa se afle în conflict de interese cu urmatoarele persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante și a furnizorului de servicii auxiliare achizitiei, implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante:

NITA MARIN - primar,

GHEORGHE DRAGUSIN - viceprimar,

DAVID IULIA –consilier personal al primarului - referent,

NUTA FLORENTINA – consilier cls I grad prof - debutant,

ANCA ROZALIA –FLORINA - referent cadastru,

CIOBANU DORINA - secretar UAT.

DOBRE CORNELIA CORINA – Consilier superior registru agricol,

CAZACU ELENA GABRIELA– Inspector asistenta sociala,

LITA GEORGE–Referent superior impozite si taxe.

Consilieri locali: BRATU MARIAN, GHITA IULICA, GHITA DORU, MANEA VIOREL, STANCU NICOLAE, CRÎȘMAC EMIL, GHIȚĂ ELENA, NUȚĂ EVDOKHIA - MĂDĂLINA, ȘTEFAN MARIUS ADRIAN, POPA IUSTIN.

Persoana desemnată din partea furnizorului de servicii auxiliare: Stoica Aurelia Cerasela.

Nota nr. 3: Persoanele juridice straine vor prezenta certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute anterior sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

ATENIE

Ofertantul declarat câștigător este obligat să puna la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021 / 241 a Parlamentului European și a Consiliului.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Operatorii economici vor completa DUAE.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta documentele justificative, respectiv:

Pentru persoanele juridice române:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial - forma completă, conținând informații privind datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitățile specifice domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

ATENIE:

1. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data depunerii documentului.
2. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al ofertantului.
3. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.
4. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanți declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui terț susținător să fie în concordanță cu partea din contract pentru care acordă susținere, iar obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Pentru persoanele juridice străine:

- Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)
- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.
- Traducere autorizată pentru documentele solicitate mai sus.

NOTA:

În Dovada înregistrării și corespondența activităților principale / secundare din cadrul certificatului constatator cu obiectul prezentei achiziții, respectiv părți care vor fi executate integral din contract, se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractant, conform prevederilor Art.174 din Legea nr.98/2016.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională****Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Executarea de lucrări de tipul specificat

Modalitatea de îndeplinire:

Executarea și ducerea la bun sfârșit, în ultimii 5 ani, de lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, lucrări de construire /reabilitare/ modernizare/ extindere rețele canalizare și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitate supraterane/subterane, fiind permise lucrări superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, cu o valoare însumată a lucrărilor executate, prezentate ca experiență similară, cel puțin egală cu 3.900.000,00 lei, fără T.V.A. Valoarea solicitată pentru îndeplinirea cerinței de experiență similară pentru executarea de lucrări se poate atinge prin luarea în considerare a unui număr de maxim 2 (două) contracte.

PRECIZARE:

Ultimii 5 ani se calculează retroactiv de la data-limită a depunerii ofertelor, iar în cazul decalării termenului de depunere al ofertelor, perioada pentru care se solicită experiența similară se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare).

Pentru contractele executate în vederea îndeplinirii cerintelor privind experienta similara ofertantul va completa DUAE si ulterior, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, documente justificative: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / certificări de bună execuție/certificate constatatoare / procese-verbale de recepție pe obiect/finale etc.(date, semnate și parafate de către beneficiar) prin care se confirmă executarea lucrărilor din conținutul cărora trebuie să rezulte cel puțin informații referitoare la beneficiarul contractului; tipul lucrărilor și cantitățile aferente; durata contractului; valoarea; modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

Nota nr. 1:

Până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta D.U.A.E. atasat documentatiei de atribuire, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat în mod corespunzator de fiecare entitate participanta în parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat, tert sustinator).

Înainte de atribuirea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele justificative prin care confirma îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE.

Modalitate de îndeplinire: Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție, în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota nr. 2:

În susținerea cerinței de experienta similara se accepta contracte de lucrari care au in componenta lucrari de executie similare celor care fac obiectul achizitiei.

Nota nr. 3:

Lucrarile executate în scopul dovedirii experientei similare trebuie sa reprezinte lucrari efectiv executate în perioada mentionata, sens în care se vor prezenta dovezi corespunzatoare privind efectuarea acestora (documente din cadrul carora sa rezulte natura, complexitatea, volumul, durata și valoarea acestora), dupa caz, autoritatea contractanta, prin comisia de evaluare nominalizata rezervandu-si dreptul de a solicita referinte oficiale cu privire la respectivele lucrari de la beneficiar și/sau autoritatile competente. Prin exceptie, în cazul în care sunt prezentate documente edificatoare prin care se confirma receptionarea lucrărilor similare în perioada de referinta, se va lua în calcul toata valoarea lucrărilor similare ce fac obiectul respectivelor documente, cu conditia ca acestea sa fie integrate într-un obiect de constructie cu functionalitate independenta.

Nota nr. 4:

Pentru calculul pretului contractelor exprimat în lei sau în alte monede se va folosi cursul stabilit de catre parti în respectivele contracte (daca este cazul) sau, în absenta acestuia, cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii în care au fost derulate contractele în cauza

Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

ATENȚIE:

Conform art. 193, alin. 6 din LG nr. 98/2016, OE vor indica global faptul ca indeplinesc cerintele de calificare si selectie la nivelul DUAE, pentru procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa stabilirea clasamentului intermediar (la solicitarea AC).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care anumite parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit se vor îndeplini de catre unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze.

Până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) atasat documentatiei de atribuire completat în mod corespunzator de fiecare entitate participanta în parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat) împreuna cu Acordul/Acordurile de subcontractare, în scopul de a face dovada preliminara a îndeplinirii cerintelor mentionate anterior.Înainte de atribuirea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele justificative prin care confirma îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE.

Nota 1:

Resursele privind capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractual care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor.

Nota 2:

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1) Cuantumul garantiei de participare este de 39.210,00 lei. Pentru calculul echivalent GP se va avea în vedere cursul BNR din data publicarii anuntului de part.; Perioada de valabilitate: 6 luni de la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

2) G.P. se constituie prin virament bancar în contul RO 74TREZ 0505 006X XX00 0379 deschis la Trezoreria Costești, sau printr-un instr. de garantare emis în cond. legii, în conformitate cu art. 154, iar restituirea se face conf. art. 154^1. GP emisa în alta lb. decât româna va fi prez. în SEAP însoțita de traducerea autorizată în limba româna pana la ora si data limita de depunere a ofertelor si se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte doc. ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de dep. a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului.

În cazul particip. la procedura cu oferta comuna, GP trebuie constit. în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. ec.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fara TVA a contractului si poate fi constituită prin oricare mijloace menționate la art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016.

GBE poate fi constituită și în condițiile art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria statului. Suma inițială care se depune nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție va fi eliberată/restituită conform prevederilor art. 154^2 alin. (5) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;

Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;

Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;

Instrucțiunea nr. 3/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 673 din 17 august 2017; Instrucțiunea nr. 1/2018 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 926 din 2 noiembrie 2017;

Legea nr. 554/02.12.2004 a contenciosului administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/20.05.2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 634/28.07.2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;

Hotărârea Guvernului nr. 419 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 98/2017;

Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în documentația de atribuire.

Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice. Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.ro.

Nota: Lista nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile în vigoare pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Da
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Cerința referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică nu va consta în copierea caietului de sarcini/PT (caz în care oferta va fi respinsă drept neconformă).

Propunerea tehnică va cuprinde:

1) Planul de management privind executia lucrarilor:

a. Metodologia de executie a lucrarilor din punct de vedere al procesului tehnologic, planificarea activitatilor, se vor descrie activitatile necesare realizarii lucrarilor in ordine logica de derulare in timp, evidentiindu-se etapele de realizare a activitatilor/subactivitatilor, metode de lucru, rute de transport; prezentarea detaliata privind aspectele organizationale generale si specifice lucrarilor, abordarea generala si coordonarea activităților/subactivităților, detalierea lucrărilor pregătitoare și de organizare a șantierului pe tot parcursul execuției, metodologia utilizata pentru realizarea tuturor categoriilor de lucrari.

Metodologia care conține si este realizată în baza legislației abrogate, standardelor si normativelor anulate va duce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

b. Resurse alocate (personal si instalatii/echipamente):

- Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii;
- Se solicita modalitatea de acces la resursele alocate (personal si instalatii/echipamente).
- Se solicita conceptul ofertantului privind testarea lucrarilor efectuate. Asigurarea cu laboratoare - se vor prezenta documente care sa ateste modul de asigurare cu laboratoarele (contracte prestari servicii, autorizatii, anexa cu incercarile autorizate) care sa acopere toate tipurile necesare la realizarea lucrarilor.

c. Descrierea modalitatii de acces la alte resurse, in afara resurselor umane;

d. Structura organizationala prevazuta de catre ofertant in scopul executiei lucrarilor;

NOTĂ:

Ofertantul va include in oferta sa documente relevante pentru demonstrarea disponibilitatii si pregatirii profesionale, cum ar fi, diplomele/certIFICATELE/autorizatiile sau atestatele profesionale necesare, declaratii disponibilitate/CIM, C.V.-urile, pentru personalul inclus in contract.

e. Reperetele privind managementul, logistica si planificarea aplicata pentru realizarea contractului;

f. Graficul de executie Gantt (graficul lucrarilor)

- Planul de lucru (grafic tip GANTT) se va realiza utilizand un software de planificare a timpului, cu evidentierea drumului critic.

Graficul de executie Gantt se va realiza la nivel de categorie de lucrari, din care sa rezulte incadrarea in durata contractului de achizitie publica prin planificarea fizica si valorica a activitatilor si subactivitatilor, cu indicarea tuturor fazelor si etapelor de realizare a acestora, in ordinea si succesiunea logica a evenimentelor (cu durata de timp necesara pe activitati si pozitionarea in timp a acestora, precum si evidentierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmarirea lucrarilor, respectiv intervale de timp aplicabile).La perioadele de timp alocate activitatilor contractului se va tine cont de specificatiile caietelor de sarcini aferente (timpuri tehnologice).

Graficul general propus de realizare a investitiei publice, va contine minim urmatoarele documente/informatii:

- Structura WBS (WorkBreakdownStructure) - Structura De Dezvoltare Ierarhica privind activitatile proiectului.

- Graficul Gantt al lucrarii, realizat in baza structurii WBS, cu evidentierea relatiei dintre activitatile proiectului. Pe activitatile proiectului privind executia lucrarilor, din Graficul Gantt se vor evidentia: cantitatile de lucrari/echipamente cu unitatea de masura pentru cantitatea de lucrari prevazuta precum si cantitatea de manopera alocata pe fiecare activitate.

- Prezentarea drumului critic al proiectului, in baza graficului Gantt. Drumul critic se va prezenta ca o diagrama separata in concordanta cu graficul Gantt, care sa contina doar activitatile care fac parte din drumul critic al proiectului.

- Denumirea activitatilor si subactivitatilor aferente, durata acestora, cu evidentierea punctelor cheie (jaloanele) in executia contractului;

- Prezentarea diagramei PERT a proiectului, in baza graficului Gantt. Diagrama Pert va trebui sa prezinte pentru fiecare activitate urmatoarele informatii: cel mai devreme moment de start, cel mai tarziu moment de start, cel mai devreme moment de finalizare, cel mai tarziu moment de finalizare, durata activitatii si marja. Esalonarea diagramei Pert se va realiza la nivel de zile (ziua 1=1, ziua 2=2, ziua 3=3..... ziua n=n). De asemenea, durata si marja se vor exprima in zile (calendaristice sau lucratoare);

Se solicita analiza efectiva si detaliata a drumului critic, prezentarea drumului critic aferent si prezentarea modului de rezolvare a activitatilor si actiunilor critice, dupa caz. Totodata se va prezenta Histograma de personal, graficul pert si graficul de tip retea.

Toate diagramele solicitate, vor purta denumirile mentionate in descrierea acestora la punctele mai sus mentionate si o legenda a diagramei, iar in opisul care v-a insotit oferta tehnica se va mentiona in clar pagina/paginile la care se regasesc fiecare diagrama solicitata.

Prin activitățile proiectului se înțelege articol de deviz.

Prezentarea unui grafic Gantt care sa nu indeplineasca cerintele impuse va conduce la declararea ofertei drept neconforma. Ofertantii vor lua in considerare la intocmirea graficului toate fazele determinante precum si zilele libere si conditiile de lucru pe timp friguros.

2) Programul de asigurare a calitatii particularizat pe lucrare, care trebuie sa cuprinda in cadrul structurii sale o prezentare generala a lucrarii cu cel putin urmatoarele:

a) Descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare (a se avea in vedere structura prevazuta in Regulamentul privind conducerea si asigurarea calitatii in constructii conform HG 766/1997 actualizata); Prezentarea unui plan al calitatii general, fara particularizarea la

proiectul în cauză, va conduce la declararea ofertei ca neconforma. Programul care conține și este realizat în baza legislației abrogate și a standardelor și normativelor tehnice anulate, va duce la declararea ofertei ca neconformă. Planul calității va trebui:

- să descrie cum va aplica Contractantul în cadrul Contractului sistemul de management al calității în construcții în așa fel încât să îndeplinească cerințele tehnice și contractuale precum și reglementările, standardele și normele aplicabile;
- să demonstreze Autorității Contractante cum va îndeplini Contractantul cerințele privind calitatea incluse în Caietul de sarcini și în reglementările ce guvernează calitatea în execuția lucrărilor în construcții;
- să descrie modul în care vor fi organizate și gestionate activitățile în cadrul Contractului pentru a îndeplini cerințele;
- să fie conform cu toate datele de intrare furnizate de Autoritatea Contractantă prin această Documentație de Atribuire.

b) Procedurile tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții (care să cuprindă minim următoarele: scop; domeniu; responsabilități; descrierea procedurii; înregistrări). Se vor prezenta doar procedurile aferente lucrărilor ce fac obiectul contractului, particularizate pe acest proiect. Dacă acestea conțin și sunt realizate în baza legislației, standardelor și normativelor abrogate/anulate, oferta va fi declarată neconformă. PTE trebuie să acopere toată plaja de lucrări/operțiuni necesare în execuția contractului, pe obiecte și categorii de lucrări, pentru toate categoriile de lucrări ce se vor executa și care va trebui să fie adaptate exact la cerințele și cantitățile din PT.

c) Legislația incidentă pe parcursul execuției lucrărilor. Ofertantul va indica legislația ce va fi avută în vedere pe parcursul execuției lucrărilor, inclusiv normativul tehnic și standardele ce urmează să fie aplicate în scopul îndeplinirii contractului. Referirea la normative și standarde abrogate și/sau prezentarea incompletă a legislației, va duce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

d) Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate lucrările, care să cuprindă minim următoarele: categoriile de lucrări controlate și verificate conform specificațiilor tehnice, metodele de verificare și control utilizate, frecvența, toleranța admisibilă, responsabilul de verificare).

Dacă acesta conține și este realizat în baza legislației, standardelor și normativelor abrogate/anulate, oferta va fi declarată neconformă. Nu se va prezenta PCCVI la nivel general al societății ofertante (situație în care oferta va fi respinsă ca neconformă), ci se va prezenta PCCVI adaptat la obiectul prezentei proceduri.

e) Prezentarea surselor de aprovizionare. Se va prezenta lista cu indicarea furnizorilor principalelor materiale (denumire furnizor și indicarea adresei acestuia) și documente care să ateste modul de asigurare al acestora. În cazul procurării din terțe surse, se vor prezenta precontracte/contracte de furnizare încheiate cu furnizorii materialelor.

3.) Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Pentru acordarea unei perioade de garanție mai mică de 36 de luni, oferta va fi considerată neconformă. Durata de garanție se va justifica cu un memoriu, în care se vor detalia serviciile oferite. Se va prezenta planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada garanție acordată, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului.

4.) Planul privind normele de siguranță și protecție a muncii (PSPM). Ofertantul va prezenta măsurile aplicate de ofertant pe perioada contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce deriva din îndeplinirea obiectivului contractului. Descrierea potențialelor riscuri care, după opinia ofertantului pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminarea a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizarea contractului, din care să rezulte sustenabilitatea aspectelor considerate de ofertant ca fiind esențiale pentru îndeplinirea contractului.

Riscurile trebuie identificate la orice nivel unde se sesizează ca există consecințe asupra atingerii obiectivelor și pot fi luate măsuri specifice de soluționare a problemelor, ridicate de acestea. În cazul unei asocieri se vor prezenta distinct riscurile aferente fiecărui asociat.

În acest mod se vor trata cel puțin toate riscurile identificate în caietul de sarcini și formularul de contract.

Planul realizat în baza legislației, de referință, abrogată, sau care conține legislației abrogată, va duce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

5.) Plan de management de mediu și măsurile concrete care demonstrează că activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului care contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu vor fi conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01)

Ofertantul va include în mod obligatoriu în oferta tehnică un plan de management de mediu în implementarea investiției, în al cărui continut să se regasească în mod explicit norme metodologice / aplicații practice / măsuri practice în implementare a principiilor menționate în declarația DNSH.

Potrivit Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 („Regulamentul privind taxonomia”), conform căruia noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia se definește astfel:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și

reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune. Ofertantii vor prezenta detaliat inclusiv măsurile privind respectarea obligațiilor prevăzute pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și tipul de documente prin care se va dovedi respectarea acestora

6.) Lista de cantități de lucrări pe categorii de lucrări - fara valori.

7.) Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membri asocierii .

8.) Ofertantul va prezenta Planul de intervenție în situații de urgență – care va cuprinde măsurile care se iau în caz de incendii, accident, poluare accidentală, persoanele responsabile pentru aplicarea măsurilor mai sus menționate, date de contact pentru instituțiile cu autoritate în domeniu: pompieri, salvare, apărare civilă, agenția de mediu, etc.

9.) Se va prezenta modul de împartire a sarcinilor între operatorii economici implicați precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor: materiale, manopera, exploatare utilaje și transporturi.

10.) Abordarea pentru managementul activității subcontractanților:

- se va prezenta tipul și numărul echipamentelor/utilajelor de lucru asigurat de subcontractant/i pentru fiecare activitate pe care o va desfășura;

- se va prezenta numărul și tipul personalului calificat de execuție asigurat de subcontractant/i pentru fiecare activitate din contract;

- se va prezenta numărul și tipul personalului tehnic de execuție asigurat de subcontractant/i pentru realizarea obiectivului;

- identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți;

Ofertele depuse cu subcontractanți care nu vor conține în cadrul Propunerii tehnice abordarea pentru managementul activității în cadrul subcontractării sau vor conține informații incomplete vor fi declarate drept neconforme.

11.) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatorii economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;

12.) Propunerea de contract: însușirea clauzelor contractuale obligatorii și declarație în acest sens. Dacă un operator economic considera ca anumite clauze obligatorii îi sunt defavorabile, poate solicita, în termenul legal, autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limita de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate și aduse la cunoștința tuturor celor interesați până la data limita de depunere a ofertelor.

13.) Strategia utilizată pentru prevenirea conflictului de interese.

14.) Strategia anticorupție ce va fi implementată de ofertant.

15.) Fisele tehnice, însușite de către producător.

În cazul asocierii sau subcontractării, propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu modul de împartire a sarcinilor între operatorii economici implicați (inclusiv în grafic), precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale și umane utilizate.

Lipsa oricărei descrieri de mai sus sau descrierea incompletă are ca efect respingerea ofertei ca neconforma. Prezentarea unui plan al calitatii general, fara particularizarea la proiectul in cauza, va conduce la declararea ofertei ca neconforma.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia informațiile din cadrul documentelor de calificare și/sau propunerii tehnice și/sau propunerii financiare care sunt confidențiale/clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune că documentele nu sunt confidențiale. Toate documentele vor fi semnate electronic conform prevederilor legale.

Se va prezenta opisul propunerii tehnice (obligatoriu pentru a asigura evaluarea rapidă și atingerea de către ofertanți a tuturor punctelor impuse), indicându-se paginile unde este tratat fiecare punct solicitat. Nu se accepta completarea propunerii tehnice. Oferta tehnică care nu conține Grafiul Gantt sub forma solicitată și care nu conține toate cerințele de mai sus, tratate punctual, va fi considerată neconforma. Precizăm că orice denumire de marca, proveniența, etc. existentă în caietul de sarcini este însoțită de sintagma "sau echivalent".

Oferta tehnică poate conține orice informații pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Ofertele care nu respectă cerințele minime impuse de caietul de sarcini, vor fi considerate neconforme în temeiul art. 228, alin(1) din HG.395/2016 și vor fi respinse.

În sensul art. 134 alin. (9) lit. e) din HG nr. 395/2016, autoritatea contractantă exclude posibilitatea abaterii, omisiunii de prezentare/descriere a tuturor lucrărilor prezentate și/sau rezultate din Caietul de sarcini, conform cerințelor de prezentare de la punctele anterioare, aceasta atrăgând neconformitatea ofertei.

Orice necorelare, omisiune de informații sau documente ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în

raport cu prevederile documentatiei de atribuire, legislatiei in vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile, va conduce la respingerea ofertei.

Modul de prezentare al propunerii tehnice si cerințele detaliate sunt prezentate în cadrul caietului de sarcini.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va indeplini toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini si se va elabora respectand structura formularelor conform HG 907/2016. Sumele astfel rezultate vor fi inscrise in formularul de oferta si in centralizatorul F1 elaborat conform HG 907/2016 care se va prezenta ca parte integranta a ofertei financiare.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totala a propunerii financiare, in conformitate cu prevederile art 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de către operatorii economici inregistrati.

Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune ,atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora.

Propunerea financiara va indeplini toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de HG nr. 907/2016, inclusiv extrasele de resurse materiale, manopera utilaje si transport aferente investitiei.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de organizarea de santier, fie prin prezentarea de devize separate pentru aceasta categorie de lucrari, fie prin aplicarea unui procent la valoarea lucrarilor de constructie oferate. In cazul cuantificarii procentuale, lucrarile de organizare de santier vor fi prezentate detaliat in cadrul propunerii tehnice, la nivel de cantitati de lucrari exacte, resurse materiale, umane, etc.

Pentru asigurarea cash-out de executie se va prezenta in mod obligatoriu graficul de executie si plati structurat precis pe fiecare activitate, pe unitati de timp lunare, in stricta concordanta cu celelalte elemente ale propunerii tehnice si financiare.

Se va prezenta Graficul general de realizare a investiției publice (cu valori) – Formular F6 conform HG nr.. 907/2016.

Propunerea financiara trebuie sa fie prezentata in lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate/orice costuri legate de:

- executia tuturor lucrarilor prevazute in listele de cantitati din cadrul documentatiei de atribuire, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri, daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Propunerea financiara va cuprinde urmatoarele:

1. formularul de oferta; lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract;
2. centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari (formularul F3);
6. listele cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari (formularul F4), dacă este cazul;

Formularele FI-F4, completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate, in vederea decontarii.

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere a continutului pe toata perioada de valabilitate. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de lucrari. Prezentarea in propunerea financiara, a unui pret superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de resursa, respectiv cote de cheltuieli indirecte/profit diferite. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Avand in vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia, informatiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice si/sau din propunerii financiare care sunt confidentiale. clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor

semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SICAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SICAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SICAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 modificata si completata si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art. 160-161 din Legea nr.98/2016 modificata si completata precum si cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016 modificata si completata. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile In SICAP (Sectiunea "Intrebari").Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP (Sectiunea "Intrebari"),In format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii nr. 455/2001.Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări .Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fia de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Autoritatea contractanta informeaza fiecare ofertant cu privire la deciziile luate in ceea ce priveste rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achizitie publica, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricarei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cat mai curand posibil, dar numai tarziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. Avand in vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia, informatiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice si/sau din propunerii financiare care sunt confidentiale,clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

1. Modalitatea de departajare a ofertelor cu același preț clasate pe primul loc: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica.
2. Clauzele contractuale obligatorii și cele specifice se regăsesc în modelul de contract anexat în fișierul FORMULARE. Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, poate solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, cu cel puțin 12 (doisprezece) zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (termenul de solicitare a clarificărilor).
3. Autoritatea contractantă poate accepta modificări ale clauzelor contractuale prezentate în proiectul de contract în urma solicitărilor motivate ale operatorilor economici, pe care le va aduce la cunoștință tuturor celor interesați în termenul stabilit pentru clarificări la documentația de atribuire, până la data depunerii ofertelor.
4. Pentru deschiderea și vizualizarea documentelor semnate electronic postate sau transmise prin intermediul SEAP este necesară utilizarea aplicațiilor speciale de validare oferite de furnizorii de servicii de certificare acreditați, în mod gratuit, la următoarele adrese web: <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>, <http://www.digisign.ro/productsandservices/securityservices/dsigner/index.html>
5. Operatorul economic câștigător are obligația ca până la data semnării contractului sa aibă sau să-și deschidă cont la trezoreria statului, în conformitate cu O.M.F. 2254/2006.
6. Operatorii economici pot solicita clarificări privind documentația de atribuire, on-line prin intermediul SEAP, după ce se înscriu în procedura, la rubrica „Întrebări”. 7. Răspunsurile la clarificările solicitate de operatorii economici, notificări/înștiințări referitoare la procedura de achiziție vor fi publicate în SEAP, atașat anunțului de participare. Operatorii economici care intenționează să depună oferta, au obligația de a urmări/accesa websiteul www.e-licitatie.ro, pe toată durata de desfășurare a prezentei proceduri.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-