

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna MIHAESTI (PRIMARIA MIHAESTI)

Cod de identificare fiscala: 5209874; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 61D; Localitate: Mihaesti; Cod Postal: 237255; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: primariamihaesti_ot@yahoo.com; Nr de telefon: +40 249488301; Fax: +40 249488400; Persoana de contact: Constantin Dobrita; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjolt.ro/ro/primarii/primaria-mihaeti.html; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări la obiectivul de investiție: ÎNFIINȚARE DE SISTEME INDIVIDUALE ADECVATE (SIA) DE COLECTARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE ÎN COMUNA MIHĂEȘTI, JUDEȚUL OLT

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5209874/2023/2

II.1.2 Cod CPV Principal:

45232411-6 Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

- De sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate vor beneficia un număr de 1247 de locuitori din gospodării, instituții și spații comerciale.
- Soluția propusă pentru colectarea apelor uzate de la gospodăriile localităților presupune montarea unor bazine vidanjabile etanșe cu trei compartimente, urmând ca vidanșarea să se facă din compartimentul trei al bazinului.
- Echipamentele se vor monta individual pe gospodărie.
- Acestea vor fi dimensionate pentru preluarea apelor uzate aferente unei gospodării sau instituții și vor avea capacitatea de stacare cuprinsă între 3 – 8 mc.
- Acestea vor fi montate îngropat într-o locație convenită cu beneficiarul și care să permit accesul autospecialelor, care vor efectua serviciile de operare, mentenanță și vidanșare.

Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, astfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 160 alin.1) din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare. Termenul limită pentru transmiterea solicitărilor de clarificări de către operatorii economici este de 12 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Termenul limită în care Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet la solicitările de clarificări/informații suplimentare adresate de operatorii economici este în a 6 zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. În măsura în care solicitările de clarificări/informații suplimentare au fost transmise în termenul prevăzut anterior, răspunsurile autorității contractante însoțite de întrebările aferente vor fi publicate în SICAP, în conformitate cu prevederile art. 160 alin.3) din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare. Autoritatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări/informații suplimentare adresate de operatorii economici care vor fi transmise prin altă modalitate de comunicare sau alt termen decât cel stabilit.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 9150663,62 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 91500 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO414

Locul principal de executare:

Comuna Mihaești, Județul Olt

II.2.4 Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Execuție lucrări la obiectivul de investiție: ÎNFIINȚARE DE SISTEME INDIVIDUALE ADECVATE (SIA) DE COLECTARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE ÎN COMUNA MIHĂEȘTI, JUDEȚUL OLT

I. Lucrări de execuție: 9.150.663,62 lei compusa din:

I.1 Investiția de bază (construcții și instalații) – 9.120.663,62 lei

I.2 Organizare de șantier – 30.000,00 lei

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute precizată în bugetul proiectului, respectiv de: 0,00 lei fără TVA.

Aceasta va putea fi accesată, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art. 221 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Pilonul 1. Tranziția Verde

Componenta 1: Managementul apelor

Investiția I2. „Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de I.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și sau/ afectează arii naturale protejate”

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :În condițiile art. 164 din H.G. nr. 395/2016 posibilitatea de ajustare a prețului, este posibilă numai în cazul în care au loc modificari legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Modificarea contractului va fi materializată prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Ajustarea prețului contractului – în conformitate cu art. 23 din Contractul de execuție lucrări.

Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Pe parcursul derulării contractului, ajustarea prețurilor se poate face doar în condițiile prevăzute de Legea 98/2016, HG 395/2016 și instrucțiunea nr. 1/2021 a ANAP, după caz.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată potrivit alin. (1) se utilizează următoarea formulă: $V_a = V_0 \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC_{data\ referință} + (p+a)]$.

unde:

- V_a reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- V_0 reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru, a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului,

- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- a – valoarea acestui coeficient este 0 (zero) ($a=0$),

- ICC_n reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,

- $ICC_{data\ referință}$ reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

În cazul contractelor subsecvente încheiate în baza unui acord-cadru, $ICC_{data\ referință}$ reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei aferente acordului-cadru. În situația în care luna aferentă datei-limită de depunere a ofertei este anterioară lunii octombrie 2024, $ICC_{data\ referință}$ se asimilează indicelui de cost în construcții total aferent lunii septembrie 2024. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acorduluicadru.

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

A: Motive referitoare la condamnări penale

Operatorii economici (ofertant unic/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016. Aceste documente pot fi dar fără a se limita la:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz

B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale

Operatorii economici (oferant unic/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016.

Aceste documente pot fi dar fara a se limita la:

- certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local și bugetul de stat), valabile la momentul prezentării. Se vor prezenta documentele menționate, doar pentru sediul principal, pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz

C: Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale

Operatorii economici (oferant unic/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 și art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016.

Se vor solicita urmatoarele documente:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 și art.167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Cora Petru – Viceprimar cu atribuții de primar, Dobrita Constantin – Administrator public, Nicolae Alexandru Ciprian – secretar general, Uritu Octavian Danut – Consilier achizitii publice, Tomescu Stefanita – Consilier agricol, Consilieri Locali : Tomescu Dinca, Serban Daniel Marian, Neacsu Marcel, Tilea Victor, Serban Danut, Manea Ionel Taviean, Craciuneanu Ilie, Ciucardel Florin Cristian și GLASU RADU MIHAI - Reprezentant furnizor servicii de achizitii auxiliare.

Operatorii economici nerezidenti (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare eliberate de autoritățile din țara de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente edificatoare) pentru a demonstra apartenența/înregistrarea la organele din țara respectivă și pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul statului respectiv.

Referitor la termenul legal de exigibilitate a datoriilor către bugetul statului respectiv, ofertanții străini vor dovedi îndeplinirea obligațiilor de plată în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

- angajamentul ferm al tertului susținător împreună cu anexa la acesta din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia
- acordul de subcontractare
- acordul de asociere.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ofertanti trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici (ofertant unic/ ofertanti asociați/subcontractanți/ terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, conform art.193 și art.196 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească faptul că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de O.N.R.C.Pentru persoane juridice/fizice străine:

Se vor prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare sau documente echivalente, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAE.

Nota 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, este obligatoriu ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara executie lucrari

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin 9.150.663,62 lei fără TVA., în cadrul unuia sau cel mult trei contracte.

Prin lucrări similare, se înțelege:

-lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane.

*) Ultimii 5 ani se raportează la data-limita de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerate îndeplinite cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

*) În cazul în care experiența similară este demonstrată prin contracte exprimate în altă monedă, conversia RON/ALTĂ VALUTĂ se va face conform cursului mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Documentele aferente demonstrarii experientei similare vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (contract/proces verbal de receptie/ recomandari/ alte documente pe care operatorul economic le considera edificatoare).

Modalitate de îndeplinire: În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pecizati faptul ca operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV.

Criterii de selecție.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 182 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire in DUAE, completat de ofertant; se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formularul standard al DUAE. Ofertantul va prezenta angajamentul de sustinere al terului/tertilor odata cu incarcarea si depunerea formularului DUAE. Tertul/tertili sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul de experienta prin raportare la contractele de lucrari corespunzator sustinerii acordate. Persoana ce asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art 164 din Legea 98/2016 art. 165 din Legea nr. 98/2016 si art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul/tertili confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități

pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terti se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publică. Răspunderea solidară a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de către acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Se va solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE, sa prezinte angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustiatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestui/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia să o subcontracteze. Autoritatea contractantă solicită ofertantului/ candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

- a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare (se va completa – Formularul nr. 3).

Odata cu depunerea DUAE operatorul economic participant la procedura va prezenta acordul de subcontractare.

Se completeaza DUAE de catre ofertat unde se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc mentionand numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. Daca prin subcontractant nu se îndeplinesc o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neincadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractant prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul GP este 91.500,00 lei. Perioada de valabilitate a GP este de 4 luni. Se constituie în conformitate cu dispozitiile art. 154 din Legea nr. 98/2016. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Se va constitui în conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia AC. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

CONTRACT DE FINANȚARE Nr C11200122000078 Pentru proiectul „Înființare de sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate în comuna Mihăești, județul Olt”

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

4 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și PT, atașate în SICAP.
Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini și în Documentația tehnică pusă la dispoziție.

Prevederi generale:

1. Lipsa propunerii tehnice la data limită de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea Ofertantului.
2. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate specificațiile din caietele de sarcini precum și

normele/normativele tehnice din constructii in vigoare. Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile din caietul de sarcini și documentatia de atribuire publicate in SEAP. Specificatiile prevazute in caietul de sarcini sunt cerinte minim obligatorii. In situatia nerespectarii in totalitate a cerintelor mentionate mai sus, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.

3. Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca prevederile legale referitoare la asigurarea calitatii, la protectia mediului si la securitatea si sanatatea in munca.

4. Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele documentatiei de atribuire. Astfel, toate cerintele solicitate de autoritatea contractanta trebuie tratate separat de catre potentialii ofertanti in cadrul ofertelor pe care le vor depune/prezenta.

5. Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele documentatiei de atribuire publicata in SEAP.

6. Prezentarea in cadrul propunerii tehnice a unor informatii ce nu au legatura cu activitatile si lucrarile ce fac parte din contractul supus procedurii de achizitie conduc la constatarea neconformitatii ofertei.

7. Ofertele in care propunerea tehnica nu asigura corelarea informatiilor prezentate cu cerintele din documentatia de atribuire publicata in SEAP si/sau corelarea acestor informatii cu propunerea financiara se considera neconforme.

8. Vizitarea amplasamentului nu este o conditie in vederea depunerii unei oferte. Recomandandam operatorilor economici interesati sa viziteze amplasamentul lucrarii pentru propriile masuratori si aprecieri cu privire la conditiile de lucru specifice din zona.

9. Distanțele folosite pentru transportul materialelor vor fi calculate de la furnizor până la locul de punere în operă în șantier. Distanțele prevăzute de proiectant în memoriul tehnic, antemăsurători sau formularul C5/F3 sunt orientative (dacă este cazul). Fiecare ofertant va folosi propriile distanțe de transport, în funcție de proprii furnizori de materiale.

Toate cerintele solicitate in prezenta sectiune se vor corobora cu cerintele din caietul de sarcini.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Propunerea financiara va fi exprimata în Lei.

2. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

3. La elaborarea ofertei, operatorii economici vor tine cont ca toate incercarile pentru materialele puse in opera, prevazute de legislatia in vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de incercare pe beton, rapoarte de incercare pentru otelul-beton, etc.).

4. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

5. Toate preturile vor fi exprimate cu doua zecimale, inclusiv preturile unitare de materiale, manopera, utilaj, transport care concura la întocmirea ofertei financiare si care vor sta la baza întocmirii situatiilor de plata.

6. La recapitulatia devizului se vor folosi coeficientii stabiliti de lege valabili la data limita de depunere a ofertelor (contributia asiguratorie pentru munca) si coeficienti proprii ai ofertantului (indirecte si profit).

7. Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

8. Propunerea financiara se va elabora cu respectarea evaluarilor categoriilor de lucrari/ listelor de cantitati prezentate în documentatia de atribuire tinand seama si de eventualele raspunsuri la solicitarile de clarificari. Pretul unitar al fiecărei categorii de lucrari se va oferta în conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire astfel încât aceste categorii de lucrari sa fie realizate „la cheie”.

9. Orice neconcordanță între: documentatiile tehnice depuse pe SEAP si liste cu cantitati a categoriilor de lucrari si antemasuratori, se vor sesiza prin solicitari de clarificare depuse in cadrul procedurii de atribuire pana in termenul specificat in continutul fisei de date si al invitatiei de participare.

10. Propunerea financiara va contine urmatoarele formulare întocmite în baza listelor de cantitati prezentate:

- Formularul de oferta si Anexa (Formular nr. 15 si Anexa, sectiunea Formulare)

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;

- centralizatorul pe categorii de lucrari, pe obiecte;

- lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari;

- lista detaliata privind cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari;

- lista consumurilor de resurse materiale;

- lista consumurilor cu mana de lucru;

- lista consumurilor de ore de functionare a utilajelor de constructii;

- lista consumurilor privind transporturile.

- listele cu cantitati de lucrari inclusiv pentru constructii provizorii organizare de santier - cu valori.

11. Propunerea financiara va contine si graficul de plati previzionat, in corelare cu graficul de lucrari. La elaborarea acestui grafic se va tine cont de urmatoarele conditii:

- a) nu este prevazuta acordarea unui avans;
- b) nu se deconteaza servicii/lucrari in avans;
- c) se deconteaza doar materialele puse in opera;
- d) termenele de plata sunt cele din contract. Ofertantul are obligatia de a identifica solutiile necesare astfel incat derularea contractului sa nu sufero de sinecure in executie datorate situatiei sale financiare.

12. Cuantumul cheltuielilor cu manopera vor respecta in mod obligatoriu prevederile legislatiei in vigoare privind salarizarea (inclusiv pe cele din Legea 53/2003 actualizata si Legea 227/2015 actualizata), iar in ceea ce priveste cuantumul cheltuielilor indirecte se vor utiliza in mod orientativ prevederile Anexei nr. 6 "Structura si continutul cheltuielilor indirecte" aferenta "Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrari si obiecte de constructii pentru investitii realizate din fonduri publice Indicativ P 91/1-02".

Toate cerintele solicitate in prezenta sectiune se vor corobora cu cerintele din caietul de sarcini.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Oferta si documentele ce insotesc oferta vor fi semnate electronic cu semnatura electronica extinsa si se vor incarca in SEAP, in sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro. Intrucât procedura de atribuire se va desfășura integral prin mijloace electronice, numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta.

În conformitate cu prevederile art. 64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica). Semnatura electronica extinsa trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau unei persoane imputernicite de catre acesta.

Nu se accepta oferte si/sau documente justificative care nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa.

Necompletarea câmpului corespunzator propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luata in considerare oferta in etapa de evaluare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate in considerare.

Daca oferta contine documente redactate in alta limba decat limba romana, acestea vor fi insotite in mod obligatoriu de traducere in limba romana.

Împreună cu documentele specificate în prezenta documentație de atribuire se vor depune în SEAP următoarele documente:

- Opisul, conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului de pagină unde se regăsește fiecare document
- Garanția de participare conform prevederilor pct. III.1.6.a)

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Solicitățile de clarificări se vor transmite în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea «Întrebări» din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea «Documentație și clarificări» din cadrul anunțului de participare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la clarificările solicitate, cu respectarea termenelor prevăzute de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea «Întrebări»).

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea «Întrebări») în format electronic semnate cu semnatura electronica extinsa, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Documentația de atribuire este afișată în SEAP, www.e-licitatie.ro. Modul de completare DUAЕ se va face conform Notificării ANAP transmisă în SEAP, notificarea se regăsește pe site-ul ANAP www.anap.gov.ro sau la adresa <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAЕintegrat-in-SEAP.pdf> Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, pentru fiecare asociat se vor prezenta toate documentele solicitate la situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comertului sau al profesiei.

Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016. Se va prezenta Acordul de asociere (Formular nr. 1), odata cu DUAЕ. Capacitatea tehnica și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016. Cerințe specifice: în DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.

Modalitatea de indeplinire:

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informațiile solicitate si privind sustinerea acordata. Odata cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător, (Formular nr. 13), împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul

concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantii din cadrul acestei proceduri trebuie să se asigure că până la data semnării contractului de achiziție publică, își vor menține în termen de valabilitate oferta și garanția de participare.

Desemnarea ofertei castigatoare Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat in documentatia de atribuire. Oferta câștigatoare va fi cea admisibila, a carei propunere tehnica va raspunde la toate cerintele minime obligatorii solicitate prin documentatia de atribuire si care corespunde criteriului de atribuire.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

OE vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă.

Nota 1:

Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Nota 2:

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/ executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit. b) din Legea nr. 101/2016 in termen de 7 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al AC considerat nelegal.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-