

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

LICEUL TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV SI DE SERVICII "VICTOR SLAVESCU"

Cod de identificare fiscala: 11065838; Adresa: Strada: Teleajen, nr. 11; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100540; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: gsasp_i@yahoo.com; Nr de telefon: +40 736863314; Fax: +40 0244578259; Persoana de contact: ALINA NICULAIE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Educatie

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare echipamente în cadrul proiectului 'DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE A LICEULUI TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV ȘI DE SERVICII "VICTOR SLĂVESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI'

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAP1076666

II.1.2 Cod CPV Principal:

30000000-9 Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul cuprinde furnizarea de echipamente IT&C pentru proiectul de investiție „Furnizare echipamente în cadrul proiectului 'DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE A LICEULUI TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV ȘI DE SERVICII "VICTOR SLĂVESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI' /F-PNRR-SmartLabs-2023-1080”.

Cantitatea și tipul bunurilor se regăsesc în cadrul caietului de sarcini, parte componentă a documentației de atribuire.

Valoarea estimată a echipamentelor IT&C, inclusiv cheltuielile aferente taxei de timbru verde, ce urmează a fi achiziționate pentru proiectul de investiție „DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE A LICEULUI TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV ȘI DE SERVICII "VICTOR SLĂVESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI /F-PNRR-SmartLabs-2023-1080” este de (435.873,43 lei) lei fără TVA, din care:

Lotul 1 – Echipamente IT & C – 296343,95 lei fara TVA;

Tablă interactivă
Suport tablă interactivă
All in one PC (AIO)
Laptop
Cameră de documente
Servicii de conectare
Tabletă grafică

Lotul 2 – Echipamente audio – video – 74344,24 lei fara TVA;
Ochelari realitate virtuală (VR)
Cameră (sistem) videoconferință
Sistem sunet

Lotul 5-Pachete software - 25834,04 lei fara TVA;
Software educațional
Continut educational
Software specializat
Platformă e-learning creare conținut educațional (laborator 2)

Lotul 6-Echipamente educationale - 39351,2 lei fara TVA;
Mașină smart laser de tăiat
Manual de robotica

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 9 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 5-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.”

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 435873,43 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 4

II.2 Descriere

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - LOT 1- Echipamente IT & C

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echiptament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30195200-4 Table electronice cu posibilitate de copiere sau accesorii (Rev.2)

45314320-0 Instalare de cabluri de retele informatice (Rev.2)

32333200-8 Camere video (Rev.2)

30237450-8 Tablete grafice (Rev.2)

30237260-9 Suporturi de montare pe perete pentru monitoare (Rev.2)

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

STRADA TELEAJEN, NR. 11, PLOIEȘTI, PRAHOVA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

1. Tablă interactivă 85"- 2 buc
2. Suport fix tablă interactivă- 2 buc
3. All-in-one PC (touchscreen)- 6 buc
4. All-in-one PC- 42 buc
5. Cameră de documente- 2 buc
6. Servicii de instalare- 1 buc
7. Tableta grafică- 6 buc
8. Laptop - 4 buc
9. Laptop Touchscreen - 4 buc

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garanția produselor	Pentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția oferită/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Garanția minima este de 24 luni. *Punctajele NU sunt cumulative. *Pentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția oferită/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului. 2 ani + 1 an- se acordă 2,5 puncte 2 ani + 2 ani-se acordă 5 puncte 2 ani + 3 ani- se acordă 7,5 puncte 2 ani + 4 ani- se acordă 10 puncte</p> <p>În conformitate cu Ordinul ANAP nr. 2.395 din 27 decembrie 2023 - Data intrării în vigoare 03-01-2024</p> <p>Se atribuie un număr maxim de puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție și acord privind servicii suplimentare oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează: + 4 sau mai mulți ani de garanție suplimentară: x puncte; + 3 ani de garanție suplimentară: 0,75x puncte + 2 ani de garanție suplimentară: 0,5x puncte + 1 an de garanție suplimentară: 0,25x puncte</p> <p>Ofertantul prezintă o declarație scrisă care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.</p>		
Etichetarea produselor (MIV)	Se va prezenta declarație din partea ofertantului privind asumarea etichetării și metodologia. Informațiile utile pot fi obținute de la: https://mfe.gov.ro/mipe-publica-manualul-de-identitate-vizuala-pentru-planul-national-de-redresare-si-rezilienta/manual-identitate-vizuala-pnrr . Ofertantul care nu va depune Anexa M, nu va fi punctat și nu va fi eliminat din procedura de atribuire.	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: Pentru a obține cele 10 puncte ofertantul va transmite ÎN MOD OBLIGATORIU Anexa M - Declarație privind identitatea vizuală și etichetarea produselor – în formatul solicitat de către autoritatea contractantă.</p>		
APV - achiziții publice verzi	<p>Se vor acorda puncte pentru consumul tipic de energie al tabelor interctive, iar pentru All-in-One PC se vor lua in calcul urmatorii subfactori: Disponibilitate continuă a pieselor de schimb (componente critice); Certificare Energy Star (Se vor acorda puncte dacă produsele au un consum de energie semnificativ redus în modul activ conform cu cerințele programului Energy Star) Ambalaj din material reciclat . Se vor oferi 5 puncte ofertei in care produsele sunt livrate în ambalaje cu un grad mare de reciclabilitate. Echipamentele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător (maxim) - În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE.</p>	<p>20% Punctaj maxim factor: 20</p>
<p>Algoritm de calcul: Tabla interactiva - Consum tipic de energie (W) pentru Tabla interactiva cu Diagonala de 85" ≤ 550W se acorda 1 punct; ≤500W se acorda 3 puncte; ≤450W se acorda 5 puncte. All in one Disponibilitatea de schimb a pieselor - pentru o disponibilitate ≥ 2 ani se acorda 0 puncte; - pentru o disponibilitate ≥ 3 ani se acorda 1 punct; - pentru o disponibilitate ≥ 4 ani se acorda 2 puncte; Echipamentul detine Certificare Energy Star se vor acorda 5 puncte Ofertantul care nu propune echipamente Certificate Energy Star, nu va fi punctat si nu va fi eliminat din procedura de atribuire. Ambalaj din material reciclat</p> <p>Se acordă punctajul maxim de 5 puncte, oferte i/ ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat. La calcularea punctajului final al fiecărei oferte, punctajul obținut la factorul de evaluare menționat se va pondera corespunzător, prin aplicarea ponderii stabilite. Se vor oferi 5 puncte ofertei in care produsele sunt livrate in ambalaje cu un grad mare de reciclabilitate. Echipamentele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător (maxim) - În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE. Se urmărește utilizarea de ambalaje care sunt în deplină corelație cu conservarea și dezvoltarea mediului. Ofertantul care nu va propune ambalaj din material reciclat, nu va fi punctat si nu va fi eliminat din procedura de atribuire.</p> <p>Port standardizat & Cabluri de alimentare și/sau comunicare date standardizate Echipamentul livrat în cadrul contractului trebuie să fie prevăzut cu cel puțin o priză (port) USB de tip C™ standard pentru schimbul de date, care să fie compatibilă cu versiunea USB 2.0, în conformitate cu standardul IEC 62680-1-3:2018. Dacă produsul nu are încorporată o priză USB de tip C, atunci trebuie să fie disponibil un adaptor, care să poată fi comandat fără costuri suplimentare. Sursă de alimentare externă standardizată: Se aplică pentru toate dispozitivele portabile cu sursă de alimentare de maximum 100 W. Echipamentul livrat în cadrul contractului trebuie să prezinte o priză (port) standardizată USB de tip C™ pentru alimentare cu energie prin USB (USB PD) conform standardului EN/IEC 63002:2017 Port standardizat & Cabluri de alimentare și/sau comunicare date standardizate</p> <p>Echipamentul livrat în cadrul contractului trebuie să fie prevăzut cu cel puțin o priză (port) USB de tip C™ standard pentru schimbul de date, care să fie compatibilă cu versiunea USB 2.0, în conformitate cu standardul IEC 62680-1-3:2018. Dacă produsul nu are încorporată o priză USB de tip C, atunci trebuie să fie disponibil un adaptor, care să poată fi comandat fără costuri suplimentare. Port standardizat & Cabluri de alimentare și/sau comunicare date standardizate se vor acorda 3 puncte</p>		
Specificații tehnice	<p>Punctajul este acordat pentru fiecare echipament selectat, individual (din lot), după cum urmeaza:</p>	<p>40% Punctaj maxim factor: 40</p>

Algoritm de calcul: **Tablă interactivă**
Diagonală (inch) superioară față de specificațiile minimale se vor acorda 2 puncte;
Memorie RAM:
≥1Gb<2Gb se va acorda 1 punct,
≥2Gb<3Gb se vor acorda 2 puncte,
≥3Gb vor acorda 3 puncte;
Capacitate de stocare:
≥32Gb se va acorda 1 punct,
≥64Gb se vor acorda 2 puncte
≥128Gb se vor acorda 3 puncte;
Greutatea pentru Tabla interactiva cu Diagonala de 85" sau mai mare
< 90 kg se vor acorda 0 puncte,
< 85 kg se va acorda 1 punct,
< 80 kg se vor acorda 2 puncte;

Cameră de documente

Zoom maxim 25x se vor acorda 0.5 puncte,
zoom maxim 30x se va acorda 1 punct;
rezolutie maxima Full HD (1920 px x 1080 px) se vor acorda 0.5 puncte;
Rezolutie maxima Full UHD 4K (3840 px x 2160 px);
Suprafata de scanare
≥ A4 se vor acorda 0,5 puncte,
≥ A3 se vor acorda 1,5 puncte;
Alte functii:
lesire HDMI se vor acorda 0,5 puncte;
Funcție webcam (USB) se vor acorda 0,5 puncte;
Braț flexibil se vor acorda 0,5 puncte.

Sisteme de calcul All-in-One PC, Laptop

Memorie RAM
≥16Gb se vor acorda 2 puncte,
≥32Gb se vor acorda 5 puncte;
Diagonala superioara fata de cerintele minimale se vor acorda 5 puncte;
Capacitate stocare (memorie SSD)
≥256Gb se va acorda 1 punct,
≥256Gb se vor acorda 3 puncte,
≥1Tb se vor acorda 5 puncte;
Numar de Nuclee ale procesorului
≥ 6 nuclee – se va acorda 1 punct,
≥ 8 nuclee – se vor acorda 2 puncte;
≥ 10 nuclee – se vor acorda 3 puncte;
Scor CPU BENCHMARK
> 10,000 puncte – se vor acorda 0 puncte,
≥ 13,000 puncte – se va acorda 1 punct,
≥ 16000 puncte – se vor acorda 2 puncte,
≥ 19000 puncte – se vor acorda 5 puncte,
≥ 22000 puncte – se vor acorda 6 puncte,
≥ 25000 puncte – se vor acorda 7 puncte.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 296343,95; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește False Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectului "Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor Slăvescu", Municipiul Ploiești", F-PNRR-SmartLabs-2023-1080

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**II.2.1 - Denumire lot**2 - Lot 2- Echipamente audio-video**II.1.7 - Informatii privind subcontractarea**Exista obligatii privind subcontractarea Nu**II.2.2 Coduri CPV**Cod CPV Principal: Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

32232000-8 Echipament pentru videoconferinte (Rev.2)38636000-2 Instrumente optice specializate (Rev.2)32342412-3 Boxe (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO316 Prahova**Locul principal de executare:**

strada Teleajen, nr. 11, Ploiești, Prahova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

1. Ochelari VR (SL)- 2 Buc
2. Kit 4 x Ochelari VR- 1 Buc
3. Kit sistem videoconferință- 2 Buc
4. Sistem sunet- 2 Buc

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garanția produselor	Perioada de garanție Pentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția oferată/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Garanția minima este de 24 luni. *Punctajele NU sunt cumulative. *Pentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția oferată/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului Perioada de garanție ≥ 36 luni- se acorda 10 puncte ≥ 48 luni - se acorda 15 puncte ≥ 60 luni - se acorda 20 puncte		

Etichetarea produselor (MIV)	Modalitatea de îndeplinire: Declarație din partea ofertantului privind asumarea etichetării și metodologia. Resurse: https://mfe.gov.ro/mipe-publica-manualul-de-identitate-vizuala-pentru-planul-national-de-redresare-si-rezilianta/manual-identitate-vizuala-pnrr/	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Pentru a obține cele 10 puncte ofertantul va transmite ÎN MOD OBLIGATORIU Anexa M - Declarație privind identitatea vizuală și etichetarea produselor – în formatul solicitat de către autoritatea contractantă		
APV - achiziții publice verzi	Cablu standardizat pentru încărcare	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Ochelari realitate virtuală (VR) Camera (sistem) videoconferință Sistem sunet Cablu standardizat pentru încărcare Micro USB-B - se acorda 2 puncte USB-A sau USB-B - se acorda 5 puncte USB-C sau Micro USB-C - se acorda 10 puncte		
Specificații tehnice	Punctajul este acordat pentru fiecare echipament selectat, individual (din lot)	40% Punctaj maxim factor: 40

<p>Algoritm de calcul: Ochelari realitate virtuală (VR) Rezoluția camerei frontale ≥ 10 Mpx- se acorda 0 puncte ≥ 13 Mpx- se acorda 2 puncte Conținut educațional (număr de discipline) ≥ 8 Discipline- se acorda 1 punct ≥ 10 Discipline- se acorda 2 puncte ≥ 12 Discipline- se acorda 3 puncte Posibilitate extindere stocare Da, prin slot card (MMC, Micro SD, SD, etc) - se acorda 2 puncte, Nuclee procesor ≥ 2 nuclee (dual-core)- se acorda 1 punct ≥ 4 nuclee (quad-core)- se acorda 2 puncte ≥ 8 nuclee (octa-core) - se acorda 3 puncte Ochelarii sunt livrați în kit-uri și livrați în cutii de depozitare care permit încărcarea acestora (charging hub) - DA - 6 puncte Controller / joystick de mână - (hand controller) Oferta nu conține controller- se acorda 0 puncte Controller (pe fir / wired)- se acorda 1 punct Controller (fără fir / wireless)- se acorda 2 puncte Conectare căști externe Ochelarii VR dispun de port standardizat de tip „Stereo Jack Out” - 3.5mm pentru conectarea căștilor- DA- 2 puncte</p> <p>Cameră (sistem) videoconferință Rezoluția camerei ≥ Full HD (1920 px x 1080 px)- se acorda 1 punct ≥ Full UHD 4K (3840 px x 2160 px)- se acorda 2 puncte FPS (framerate) – Frame-uri pe secundă, pentru rezoluția minimă de 1920 x 1080 px (Full HD) ≥ 15 fps - se acorda 1 punct ≥ 30 fps - se acorda 2 puncte ≥ 60 fps - se acorda 3 puncte Software educațional (licență software video – conferință) ≥ 6 luni- se acorda 1 punct ≥ 12 luni - se acorda 2 puncte ≥ 24 luni- se acorda 3 puncte Platformă integrată sistem de management și control la distanță NU- se acorda 0 puncte DA- se acorda 2 puncte Controller dedicat, independent, format din display minim 10”, minim 4 GB memorie RAM, conectivitate WiFi, USB, HDMI NU- se acorda 0 puncte DA - se acorda 1 punct Capacitate de stocare – Memorie internă și / sau prin accesorii și / sau echipamente dedicate și / sau compatibile cu camera web ≥ 64 GB - se acorda 1 punct ≥ 128 GB- se acorda 2 puncte ≥ 256 GB- se acorda 3 puncte Telecomandă Pentru camera web NU- se acorda 0 puncte DA- se acorda 1 punct</p> <p>Sistem de sunet Putere RMS ≥ 90 W- se acorda 1 punct ≥ 100 W - se acorda 1,5 puncte Porturi conectivitate media-in(*punctaje cumulative) Micro SD- se acorda 0,5* puncte USB-in (A,B sau C)- se acorda 0,5* puncte Alte caracteristici (*punctaje cumulative) Display integrat- se acorda 0,5* puncte Bluetooth ≥ 5.0- se acorda 0,5* puncte Port AUX-in- se acorda 0,5* puncte Telecomandă Pentru sistemul audio NU- se acorda 0 puncte DA- se acorda 1 punct</p> <p>Punctaj maxim total: 100</p>
--

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 74344,24; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul "Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor Slăvescu", Municipiul Ploiești", F-PNRR-SmartLabs-2023-1080

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

5 - LOT 5- Pachete software

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 30211300-4 Platforme informatice (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

STRADA TELEAJEN, NR. 11, PLOIEȘTI, PRAHOVA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

- 1 Software educațional- 36 Buc
- 2 Conținut educațional - Laborator digital- 2 Buc
- 3 Platformă e-learning creare conținut educațional (20 profesori, 3 ani)- 1 Buc
- 4 Software specializat- 1 Buc

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Specificații tehnice	Punctajul este acordat pentru fiecare echipament selectat, individual (din lot),	80% Punctaj maxim factor: 80

Algoritm de calcul: **Conținut Educațional**
Licența permite integrarea conturilor de elevi în Cloud în procesul de educație digital
NU - se acorda 0 PUNCTE
DA - se acorda 10 PUNCTE
Licența asigură Materiale educaționale 3D și 360 pentru un număr de materii / curricula din trunchiul comun (exemplu: Biologie, Fizica, Chimie, Geografie, Istorie, Matematica, Romana)
≥ 5 materii - se acorda 5 PUNCTE
≥ 7 materii - se acorda 10 PUNCTE

Software educațional
Număr de licențe pentru elevi pentru fiecare licență educațională achiziționată
≥ 20 licențe elevi- se acorda 2 PUNCTE
≥ 30 licențe elevi - se acorda 5 PUNCTE
≥ 40 licențe elevi - se acorda 10 PUNCTE

Platformă e-learning creare conținut educațional
Numărul de limbi în care editorul va permite generarea de voce (inclusiv Română)
≥ 10 limbi - se acorda 5 PUNCTE
≥ 50 limbi - se acorda 10 PUNCTE
≥ 100 limbi- se acorda 20 PUNCTE
Lecții în limba română
≥ 4000 - se acorda 10 PUNCTE
≥ 5000 - se acorda 20 PUNCTE
≥ 6000- se acorda 30 PUNCTE

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 25834,04; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste False Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul "Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor Slăvescu", Municipiul Ploiești", F-PNRR-SmartLabs-2023-1080

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

6 - LOT 6- Echipamente educationale

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

22470000-5 Manuale (Rev.2)

42610000-5 Masini-unelte actionate prin laser si centre de prelucrare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

STRADA TELEAJEN, NR. 11, PLOIEȘTI, PRAHOVA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Mașină smart laser de tăiat- 1 Buc

Manual de robotica- 4 Buc

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garanția produselor	Pentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția oferată/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Perioada de garanție ≥ 36 luni- se acorda 36 PUNCTE ≥ 48 luni- se acorda 48 PUNCTE ≥ 60 luni - se acorda 60 PUNCTE Punctajele NU sunt cumulative. *Pentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția oferată/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului Garanția minima este de 24 luni.		
Etichetarea produselor (MIV)	Modalitatea de îndeplinire: Declarație din partea ofertantului privind asumarea etichetării și metodologia. Resurse: https://mfe.gov.ro/mipe-publica-manualul-de-identitate-vizuala-pentru-planul-national-de-redresare-si-rezilianta/manual-identitate-vizuala-pnrr/ Pentru a obtine cele 20 puncte ofertantul va transmite ÎN MOD OBLIGATORIU Anexa M - Declarație privind identitatea vizuală și etichetarea produselor – în formatul solicitat de către autoritatea contractantă	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Echipamentele livrate vor fi etichetate conform manualului de identitate vizuală MIV – PNRR prin aplicarea de autocolante personalizate NU- se acorda 0 PUNCTE DA- se acorda 20 PUNCTE		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 39351,20; Moneda: RON

Alte valori:Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 6; Durata in zile : -Contractul se reînnoieste False Numarul de reînnoiri : 0**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: DaIdentificarea proiectului: Proiectul "Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor Slăvescu", Municipiul Ploiești", F-PNRR-SmartLabs-2023-1080Tip de finantare : Program / ProiectProgram/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

"Cerința nr.1.

Ofertantii, inclusiv asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completarea DUAE de catre ofertanti, asociati, subcontractanti, dupa caz, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

1) Persoanele juridice romane

a) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

b) Certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) care trebuie să fie valabile la data prezentarii acestora; Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscala privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor si contribuțiilor de asigurări sociale pentru sediul principal si pentru punctele de lucru/sedii secundare pentru care exista obligații de plată (cele menționate în certificatul de înregistrare emis de ONRC), o declarație pe proprie raspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat.c) alte documente edificatoare dupa caz.

2) Persoanele juridice straine

Autoritatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine prevăzute la alin. (1).(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.Documentele emise în alta limba vor fi însoțite de o traducere autorizata a acestora

în limba română.NOTE:1. Cerinta trebuie îndeplinită și de asociați și subcontractanți în situația în care aceștia există. În vederea completării DUAE se vor respecta instrucțiunile prevăzute în ghidul de utilizare DUAE – Informatii pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP.2. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Odată cu DUAE se vor prezenta angajamentul tertului susținător, acordul de subcontractare, acordul de asociere în conf. cu preved.art.193 alin.(2), (3) din Legea nr.98/2016. Cerința nr.2.Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul nu trebuie să se regăsească în sit. prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:Completarea DUAE de care ofertanti, asociati si subcontractanti, dupa caz, cu informatiile aferente situatiei lor. Ofertantii , asociatii si subcontractantii trebuie sa prezinte Anexa N4 - " Declarație priv. conflictul de interese, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60", în conformitate cu modelul prezentat în secțiunea Formulare. „Anexa N4” va fi transmis prin SEAP, secțiunea documente de calificare și va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achizitiei, sunt urmatoarele: Director prof. Sevastian Nicoleta, Director adjunct Albu Adriana Cristina, Prof. informatica Săvulescu Luminița Mirela, prof. informatică Popescu Amalia, secretar Niculaie Alina Oana

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Toti operatorii economici (ofertantii, ofertantii asociati si subcontractantii) participanti la procedura de atribuire trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional conforme legii tarii de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, sau, dupa caz, activitatile pentru partea proprie de contract.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici (ofertantii, ofertantii asociati si subcontractantii) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. IN CADRUL DUAE AFERENT PROCEDURII PE CARE IL VOR COMPLETA OPERATORII ECONOMICI, IN SECTIUNEA "CRITERII DE SELECTIE", ACESTIA VOR AVEA DISPONIBIL "PCT. A: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE", UNDE VA FI AFISAT TEXTUL: "In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT." IN ACEASTA SITUATIE, OPERATORUL ECONOMIC ARE POSIBILITATEA DE A RASPUNDE PRIN SELECTAREA UNEIA DIN OPTIUNILE DA SAU NU.

La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, documentele vor fi VALABILE la momentul prezentării.a) Persoanele juridice române: - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului. b) starea ofertantului. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

- Documentul emis de catre ONRC - Furnizare informatii privind beneficiarul real al fondurilor, real/actual la data prezentarii.

b)Persoane juridice străine: documente relevante echivalente, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul operatorul economic, care să dovedească o formă de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, copie lizibile cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română."

Nota1: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

Nota2: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota 3: Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți după stabilirea clasamentului ofertelor , în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.Inainte de semnarea contractelor de achiziție publică, Beneficiarul (Autoritatea Contractantă) va înscrie și verifica existența datelor privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor la ONRC."

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

e) Ordinul nr. 2395/2023 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață.

f) Ordin ME nr. 3677/14.02.2023 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:****III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: NuPrecizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie**Sectiunea IV Procedura**

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Procedura simplificataIntr-o singura etapa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

"Propunerea tehnica va cuprinde o descriere a modului in care ofertantul indeplineste cerintele impuse pentru atribuirea contractului de furnizare. Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini si documentatia de atribuire. Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerințelor din caietul de sarcini, in acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta in propunerea tehnica toate caracteristicile solicitate, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini.

Pentru ca in procesul de evaluare a ofertelor, propunerile tehnice ale ofertanților sa poata fi comparate și analizate in mod uniform, Autoritatea Contractanta solicita ofertanților ca Propunerea Tehnica să cuprindă și urmatoarele informatii:

Anexa A – Scrisoare de înaintare

Anexa D – Raport DNSH și proiectare sustenabilă (exclusiv pentru echipamentele IT&C și mobilier)

Pentru fiecare produs oferat (cu excepția software), se vor transmite:

- Declarația D1 – Perioada și condițiile garanției
- Declarația D2 – Declarație cu privire la disponibilitatea pieselor de schimb
- Declarația D3 – Declarația ofertantului pentru asigurarea de servicii de gestionare la sfârșitul ciclului de viață
- Declarație / Etichetă ecologică de tip I - ISO 11469 și ISO 1043 ale părților din plastic
- Declarație a Producătorului / Ofertantului cu privire la substanțele specifice prezente
- Documente relevante: Manualul de utilizare, Manual de service, Fișă tehnică produs, Certificatul privind performanța energetică, Declarația de conformitate sau alte declarații și certificări, Service, reparații, întreținere, Declarație REACH / ROHS, Update, Conformitatea produsului cu reglementările privind protecția mediului, EU REACH și Articolul 33, Reciclare, Directiva privind proiectarea produsului, Ambalarea produsului, Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Energystar, TCO, Epeat, EU EcoLabel, etc.)

Anexa L – Declarație cu privire la livrarea produselor

Anexa I – Declarație cu privire la instruirea utilizatorilor

Anexa R – Declarație cu privire la reciclabilitatea ambalajelor (exclusiv pentru echipamentele IT&C și mobilier)

Anexa N1 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare

Anexa N2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare

Anexa N3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Anexa N4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare

Anexa T – Oferta tehnică

DOCUMENTE OPȚIONALE

Anexa M – Declarație privind identitatea vizuală și etichetarea produselor

Anexa K – Doar pentru loturile ce contin echipamente IT

Anexa N5 - Model acord de asociere

Anexa N6 – Model acord de subcontractare

Alte declarații în scopul evaluării ofertelor - Exemplu: Declarație producător / furnizor pentru procentul în care părțile unui echipament pot fi reciclate

Nota 1. Documentele emise în alta limba decât româna vor fi traduse în limba româna.

Nota 2. Toate documentele se vor depune în SEAP semnate cu semnătură electronică extinsă, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016.

Nota 3. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice, sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Nota 4. Orice referire în documentele achiziției care indică o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, stas-uri, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate

doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul.”

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

“Propunerea financiară va fi depusă în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată pe proprie răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta. Prețul total din formularul de ofertă se va exprima în lei, fără TVA. Oferta financiară se analizează în întregul său, nu pe componente, prin raportare la valoarea estimată a contractului. Oferta financiară cuprinde:

-Anexa F- Formularul de ofertă financiară

-Anexa F1 – Propunere financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit. Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu două zecimale. Prețurile înscrise de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- Prețul care urmează a fi înscris în Formularul de Ofertă trebuie să fie valoarea totală a propunerii financiare criptată în SEAP.
- Oferta de preț trebuie să fie valabilă la data depunerii și trebuie să acopere toate solicitările Documentației de atribuire .
- Prețul va include valoarea cheltuielilor de procurare, livrare, ambalare, transport, depozitarea și punerea în opera a produselor, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini, precum și toate cheltuielile care vor fi angajate de către vânzător în condițiile de livrare prevăzute în cadrul documentației de atribuire. Prețurile oferite trebuie să includă , după caz, toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, utilaje, cheltuieli salariale, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru realizarea în întregime a tuturor celor solicitate prin Documentația de Atribuire. Documentele propunerii financiare se vor încărca în secțiunea dedicată a portalului SEAP, în categoria „documentele ofertei”, iar conținutul acestora va fi bifat astfel încât să fie vizibil comisiei de evaluare doar după decriptarea propunerii financiare. Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016.”

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

În conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) și alin. (4) din HG 395/2016, ofertanții au obligația de a transmite, propunerea tehnică și propunerea financiară împreună cu DUAE (completat în platforma SEAP) și formularele cerute a fi completate. Operatorii economici vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia. În cadrul DUAE pe care îl vor completa operatorii economici, în secțiunea “Criterii de selecție”, aceștia vor avea disponibil “pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, unde va fi afișat textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNȚ.” ÎN ACEASTA SITUAȚIE, OPERATORUL ECONOMIC ARE POSIBILITATEA DE A RĂSPUNDE PRIN SELECTAREA UNEIA DIN OPTIUNILE DA SAU NU. Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor, specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.elicitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI: Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât româna, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNSOTITOARE: La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fișa de Date a Achizitiei/instrucțiuni pentru ofertanți, precum și să completeze formularele cuprinse în această Documentație de Atribuire, după caz. Se vor depune în mod obligatoriu:

- DUAE pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant după caz);
- Declarație privind conflictul de interese, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59- 60, pentru ofertant/asociat/subcontractant personalizat pe fiecare lot;
- Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (dacă este cazul);

- Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire (dacă este cazul);
- Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei (dacă este cazul);
- Propunerea Tehnică;
- Propunerea Financiară;

Ofertele se vor încărca în SEAP în foldere criptate și semnate în conformitate cu prevederile din Caietul de Sarcini la Secțiunea: MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI ȘI DENUMIREA FIȘIERELOR.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

RETRAGEREA, ÎNLOCUIREA ȘI MODIFICAREA OFERTELOR

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens.

ACCESAREA OFERTELOR: Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, AC va putea accesa în SEAP ofertele depuse de ofertanți. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele și/sau documentele încărcate în SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică.

Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului oferat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

PREZUMȚIA DE LEGALITATE ȘI AUTENTICITATE A DOCUMENTELOR PREZENTATE:

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

AC stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire prevăzut în documentele achiziției. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, Autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate-preț. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND EVALUAREA OFERTELOR:

a) Evaluarea Propunerilor tehnice: Dacă este cazul, Autoritatea contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice, în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este

descrie mai jos la secțiunea „Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților”. La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, AC introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate respinse. b)Evaluarea Propunerilor Financiare: După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, valorile Propunerilor Financiare se decriptează și sunt vizibile Autorității contractante împreună cu documentele de fundamentare a valorii în SEAP. Comisia de evaluare poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare. Oferta financiară se analizează în întregul său, nu pe componente, prin raportare la valoarea estimată. La finalul evaluării Propunerilor financiare AC introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate respinse.

Clarificările solicitate de autoritatea contractantă ofertanților: Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic, înainte de termenul-limită stabilit de Autoritatea contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului. În cazul în care Autoritatea contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE:

AC stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul simplificat și în documentele achiziției, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) oferta respectivă îndeplinește toate cerințele, condițiile și criteriile stabilite prin anunțul de participare și documentele achiziției, b) oferta respectivă a fost depusă de un ofertant care îndeplinește criteriile privind capacitatea și, dacă este și nu se află sub incidența motivelor de excludere. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile. Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. AC stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire „Cel mai bun raport calitate-pret”.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND NOTIFICAREA REZULTATULUI PROCEDURII:

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui un contract, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Comunicarea prin care se notifică rezultatul procedurii se transmite prin intermediul SEAP în secțiunea dedicată. INSTRUCȚIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:

AC va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este o asocierie, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului acordul de asocierie din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta). În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-