

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA TOPOLOVENI

Cod de identificare fiscala: 39732966; Adresa: Strada: Calea Bucuresti, nr. 111; Localitate: Topoloveni; Cod Postal: 115500; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: das.topoloveni@yahoo.com; Nr de telefon: +40 248666259; Fax: +40 248666469; Persoana de contact: Ionut Stanescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.topoloveni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

### I.5) Activitate principala

Protectie sociala

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

Executia lucrarilor pentru obiectivul de investitie: „Centru Multifunctional Integrat pentru Servicii Sociale Topoloveni – Rest de excutat”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Documentatia analizeaza si propune Executia lucrarilor necesare in vederea finalizarii obiectivul de investitie: „Centru

Multifunctional Integrat pentru Servicii Sociale Topoloveni – Rest de executat", prin modificarea proiectului initial pentru continuarea de lucrari aferent obiectivului Amenajare Centru Multifunctional Integrat de Servicii Sociale Topoloveni, situat la etajul 2 in cladire existenta si construire scara metalica exterioara pentru evacuare, structura pentru lift persoane si lucrari de instalatii specifice ISU, respectiv instalatii de detectie si semnalizare incendiu, inclusiv camera C.A.I.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare in termen de 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Ofertantii pot solicita clarificari cu 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 453700,90 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4537 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare: 45313000-4 Lucrari de instalare de ascensoare si de scari rulante (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311

#### Locul principal de executare:

Oras Topoloveni

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Tema de proiectare este "CONTINUARE DE LUCRARI - CENTRU MULTIFUNCTIONAL INTEGRAT PENTRU SERVICII SOCIALE TOPOLOVENI" iar scopul acesteia este de a finaliza lucrarile incepute in anul 2022. Procesul de continuare de lucrari are ca punct de plecare intocmirea unei Expertize tehnice a lucrarilor ce urmeaza a fi executate (continuate), respectiv expertizarea fundatiilor casei de lift in vederea executiei unei noi structuri pentru adapostirea liftului de persoane. De asemenea, in pararel cu expertiza tehnica se vor analiza si restul de lucrari ce nu au fost executate si trebuiesc finalizate, conform specificatiilor initiale ale temei de proiectare.

Tot in urma expertizei tehnice s-a constatat faptul ca nu se poate realiza camera C.A.I. conform propunerii tehnice stabilite prin proiect din urmatoarele motive:

- Platforma de beton pe care era propusa construirea respectivei camere a fost executata si nu au fost lasate elemente de legatura intre armaturile placii si viitoarele armaturi ale constructiei;
- nu au fost executate grinzi de fundare pe conturul viitoarei constructii iar placa nu a fost armata pentru a sustine, in conditiile stabilite de normativul P100-1 / 2013, zidariile propuse prin proiect;

Realizarea camerei in conditiile date de proiectul initial presupune realizarea unor lucrari suplimentare, respectiv:

- spargere locala placa de beton, respective pe conturul camerei propuse;
- dezvelire armaturi existente in placa de beton si introducerea unor bare metalice fixate cu ancore chimice ce vor avea rol de legatura dintre armaturile existente si armaturile camerei propuse

Luand in considerare cele de mai sus, se propune schimbarea solutiei constructive a respectivei camere, respectiv amplasarea unui container metalic prefabricate cu dimensiuni similare camerei propuse initial. In aceste conditii nu sunt necesare lucrari suplimentare iar toate conditionarile si specificatiile tehnice ce trebuiesc respectate in vederea amplasarii centralei de detectie incendiu sunt respectate. De asemenea, se constata faptul ca schimbarea solutiei constructive a respectivei camere aduce o economie proiectului si, de asemenea, scurteaza durata de realizare a investitiei.

Prin urmare, in urma intocmirii expertizei tehnice si a analizei a lucrarilor ce trebuiesc finalizate, se propun urmatoarele categorii pentru finalizarea investitiei:

1. Lucrari de terasamente, sistematizare verticala si amenajari exterioare;
2. Lucrari de modificare infrastructura si lucrari de constructii suprastructura pentru casa liftului, asa cum sunt descrise si solicitate prin expertiza tehnica;
3. Lucrari de Arhitectura, conform procesului verbal de constatare a stadiului fizic a constructiei nr. 984 din 07.11.2023;
4. Lucrari de instalatii, conform procesului verbal de constatare a stadiului fizic a constructiei nr. 984 din 07.11.2023;
5. Lucrari de instalatii specifice ISU, respective instalatii de detectie si semnalizare incendiu, inclusiv camera C.A.I.;
6. Dotari;

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: <b>60</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
TERMENUL DE REALIZARE A INVESTITIEI	Componenta tehnica	25% Punctaj maxim factor: <b>25</b>
Algoritm de calcul: <b>a) pentru Termenul cel mai scurt de finalizarea lucrarilor, se va acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (20 puncte). b) pentru alt termen decat cel prevazut la lit. a), (cuprins intre min. 2 luni si max. 3 luni calendaristice), punctajul se va acorda astfel:</b> $P(te) = (\text{termen cel mai scurt} / \text{termen } n) \times \text{punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (25 puncte)}$ , unde: - $P(te) = \text{Punctajul ofertei (te)}$ - termen n = termenul propus pentru finalizarea lucrarilor (n) - punctaj maxim = punctajul pentru termenul minim conform pct.a) (25 puncte). <b>Pentru termene de executie cuprinse intre 2 luni calendaristice si 3 luni calendaristice, se va acorda punctaj calculat, dupa algoritmul declarat mai sus.</b> <b>Pentru termene de executie mai scurte de 2 luni calendaristice, nu se acorda punctaj suplimentar.</b> <b>Pentru termene mai lungi de executie de 3 luni calendaristice, oferta va fi considerata neconforma.</b>		
GARANTIA ACORDATA LUCRARILOR	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
Algoritm de calcul: <b>Garantia acordata produselor:</b> - perioada minima de garantie este de 24 de luni - perioada maxima de garantie este 60 de luni Algoritm de calcul: <b>a) pentru garantia cea mai extinsa se acorda punctajul maxim alocat, pentru celelalte garantii acordate punctajul se calculeaza proportional, astfel: <math>GC/GCME \times 15</math> p, GCME – garantia cea mai mare (extinsa) prezentata, GC – garantia curenta ce se evalueaza. Perioada minima de garantie extinsa a produselor este de 24 de luni . Perioada maxima de garantie extinsa a produselor este de 60 de luni. Mentionam ca peste perioada maxima de garantie oferita nu se acorda punctaj suplimentar, iar pentru perioadele mai mici decat perioada minima de garantie oferta este neconforma.</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Obiectivul de investitie: „Centru Multifunctional Integrat pentru Servicii Sociale Topoloveni” este finantat prin intermediul Programului FEADR prin Masura 19.2 72/6B „Sprijin pentru investitii în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scara mica, inclusiv investitii în domeniul energiei din surse regenerabile și a sistemelor de economisire a energiei”, prin in

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul National de Dezvoltare Rurala - PNDR

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale  
Lista si descriere succinta a conditiilor:

#### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii asociati, tertii si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate; i;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de indeplinire: Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE. Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Botârca Gheorghita; Ene Emilian; Crasan Vergil; Vinatoru Catalin – Dorel; Târtau Eugenia; Radu Laurentiu – Mihail; Breazu Vasilica; Sirbu Cosmin Valentin; Vilnoiu Aurelian; Constantin George Marius; Vasilescu Victor Gabriel; Rosescu Ion; Scarlat Valentin Marius; Ungureanu Marian; Zamfir Olivia Nicoleta; Moga Daniel; Ungureanu Maria – Doina; Vinatoru Monica-Florina; Stanescu Ionut; Arsene Elena-Amalia; Breazu Simona-Loredana; Ghinescu Maria Magdalena.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, si reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti (inclusiv eventualii asociati, tertii si subcontractanti) cu „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selectie. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I la finalizarea evaluarii ofertelor.

#### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara: executarea de lucrari de tipul specificat.

Ofertantul va demonstra că a executat lucrări similare de tipul/natura și complexitatea, cât și din punct de vedere al rezultatului sau funcționalității urmărite prin scopul contractului, cu cele supuse obiectului achiziției, ai căror beneficiari sunt autorități contractante sau clienți privați.

##### Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat.

În conformitate cu prevederile art. 179 litera a) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă consideră necesară impunerea unei cerințe referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertanților sub forma experienței similare - pentru executia de lucrari – prezentarea de către ofertanti a lucrărilor similare : se acceptă ca experiența similară lucrări de constructii civile noi si/sau

reabilitari si/sau modernizari/extinderi constructii civile si/sau reparatii capitale constructii civile incadrate cel putin in categoria de importanta C sau superioare, clasa III, in conformitate cu prevederile HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, realizate în ultimii 5 ani, calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor, ce va contine valori, date, perioada de executie, beneficiari, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, la nivelul a maxim 3 contracte de lucrari similare (celor care fac obiectul contractului care urmeaza sa fie atribuit), în valoare cumulata de minim 450.000 lei fara TVA;

În cazul decalarii termenului de depunere a ofertelor, se va extinde corespunzator cu zilele de decalare si perioada aferenta experientei similare.

Calculul perioadei se va efectua pana la data limita de depunere a ofertelor. În cazul decalarii termenului de depunere a ofertelor, se va extinde corespunzator cu zilele de decalare si perioada aferenta experientei similare.

În cazul în care operatorul economic își demonstreaza experienta similara invocând sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm din partea tertului/tertilor. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert/tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator(i) vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care exista mai multi terti sustinatori ai aceluiasi ofertant, cerinta privind experienta va fi îndeplinita prin cumularea capacitatii acestora cu cea a ofertantului. Modul de calcul a perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevazut în anunțul de participare publicat inițial. În situația în care un ofertant și-a început activitatea economică de o perioada de timp mai scurtă decât intervalul celor 5 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzatoare duratei de activitate. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea executării lucrurilor se realizeaza printr-o declarație a operatorului economic; Pentru calculul echivalenței se va ține cont de cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anii de referinta

- Se va completa DUAE (inclusiv eventualii asociați, subcontractanți, terti sustinatori) în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. DUAE se va completa în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. (se va consulta Notificare privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice elaborat de ANAP disponibilă la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/> si <http://anap.gov.ro/web/notificarea-privind-utilizarea-duae-integrat-in-seap/>)

Proportia de subcontractare

În cazul în care parte/părți din contract urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza (procentual) partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractantului/subcontractanților.

- Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. DUAE se va completa în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. (se va consulta Notificare privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice elaborat de ANAP disponibilă la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/> si <http://anap.gov.ro/web/notificarea-privind-utilizarea-duae-integrat-in-seap/>).

- Se va depune odată cu DUAE și acordul de subcontractare (în care se vor preciza procentul de subcontractare, activitățile ce revin subcontractantului).

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici vor completa DUAE, Partea "Criterii de selectie", sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cel puțin cu:

-numarul si data contractului,

-obiectul contractului invocat ca experienta similara,

-tipul/categoriile de lucrari executate, calitatea in cadrul contractului (ofertant unic, asociat, subcontractant),

-ponderea si activitatile pentru care a fost responsabil in executia lucrurilor, beneficiarul contractului (inclusiv beneficiarul final) si datele sale de contact,

-data si numarul documentului de receptie,

- valoarea lucrurilor similare executate, exprimata in lei fara TVA,

-data de incepere si data de finalizare a contractului.

Documentele justificative ce probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE,cum ar fi procese-verbale de receptie sau certificari de buna executie sau certificate constatatoare emise sau contrasemnate de o autoritate/ entitate ori de catre clientul privat beneficiar, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire. (A se vedea doc. atasat, respectiv Experienta similara)

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul GP: .4.537,00 lei. GP se va constitui si se elibereaza conform prevederilor art. 154, alin (4) si art. 154<sup>1</sup> din Legea nr 98/2016, actualizata. Pentru GP constituita in alta moneda, se va avea in vedere echivalenta leu/valuta stabilita cu 5 zile inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor. Cont (CIF 39732966) R073TREZ0515006XXX001499 deschis la Trezoreria Orasului Topoloveni. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertei - 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Dovada constituirii garantiei de participare se va depune in SEAP pana cel mai tarziu la data/ora limita de depunere a ofertelor. In conditiile art. 215, alin. (4) din Legea nr. 98/2016, eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor de forma ale garantiei de participare, inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii in maximum 3 zile lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabil.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea fara TVA a contractului. Garantia de buna executie se constituie si se elibereaza conform prevederilor art. 154, alin (4) si art. 154<sup>2</sup> din Legea nr. 98/2016, actualizata.

#### III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
  - b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
  - c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- Lg 50//1991.

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica cu respectarea normativelor tehnice aplicabile si cu asigurarea verificarii corespondentei cu cerintele caietului de sarcini. Nu este necesara preluarea in oferta tehnica a continutului Caietului de sarcini, acesta fiind oricum insusit de catre ofertant si atasat ca anexa la contractul de achizitie publica. În cazul în care pentru indeplinirea contractului ofertantul se organizeaza in asociere de participanti si/sau recurge la subcontractanți, va fi prezentată abordarea organizarii activității în cadrul asocierii / subantreprizei care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale asociatilor/subcontractantilor ca executanti si ale personalului cheie responsabil, astfel incat sa fie asigurata executia tuturor operatiunilor din caietul de sarcini în conformitate cu reglementările legale aplicabile proiectului ce face obiectul prezentului caiet de sarcini. Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mentiunea "sau echivalent". Propunerea tehnica elaborata de potentialii ofertanti va respecta in totalitate cerințele prevazute in fisa de date, caietul de sarcini si Proiectl Tehnic pus la dispozitie, prin prezentarea informatiilor structurate dupa cum urmeaza.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Executia lucrarilor pentru lucrarea propusa;
- 2) Graficul general de realizare a investitiei;
- 3) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
- 4) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 5) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 6) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 7) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5) care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse si organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul

confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea activităților propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SICAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare “prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnica și propunerea financiara vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a

reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului. Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Avand In vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea 98/2016,operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt

protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Perioada de valabilitate a ofertei - cel putin 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. O oferta valabila pentru o perioada mai scurta de timp va fi respinsa. Nu se accepta oferte alternative. Pentru a putea participa la procedura de atribuire, Ofertantul trebuie sa fie inregistrat in SEAP,(www.e-licitatie.ro). Oferta se depune in format electronic pe adresa www.e-licitatie.ro, potrivit procedurilor stabilite de SEAP. Operatorul economic va transmite impreuna cu oferta si DUAE in format electronic pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare simplificat, conform art. 193, alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati in SEAP. Documentele vor fi tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila, numerotate, stampilate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati desemnat/desemnati sa angajeze ofertantul in contractul de lucrari. Se va anexa obligatoriu un opis cu documentele prezentate. In cazul documentelor emise de institutii/organisme abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. NOTA: La depunerea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile, formularele, caietul de sarcini, prevederile contractuale cuprinse in prezenta documentatie de atribuire. Documentul care reprezinta garantia de participare, va fi depus in S.E.A.P. pana la data si ora limita de depunere a ofertelor stabilita in anuntul de participare simplificat din SEAP.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.103 alin.2 din HG nr.395/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respinsi va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract. Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016, avand totodata obligativitatea completarii DUAE. Autoritatea Contractanta acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic /prin mijloace electronice. Fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia – asociat/terț/subcontractant. Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. ! Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnaleză corespunzător.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cncsc.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-