


COMUNA AMARASTII DE SUS

Nr. 6571 / 15.11.2024

Aprobat

Reprezentant legal,



CAIET DE SARCINI

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Amarastii de Sus îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Misiunea comunei Amarastii de Sus este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional. În îndeplinirea acestei misiuni se impune demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui contract de achiziții, având ca obiect:

„ DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITATILOR DE INVATAMANT DE PE RAZA COMUNEI AMARASTII DE SUS, JUDETUL DOLJ” - ECHIPAMENTE DIGITALE

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Comuna Amarastii de Sus, cu sediul în județul Dolj, str. Principala, nr. 93, Cod Postal 207025, prin Departamentul de Achiziții Publice și serviciile de consultanță în derularea procedurilor de achiziții externalizate, organizează și derulează procedura de achiziție echipamente digitale, în conformitate cu ctr de finanțare nr. 1166DOT/2023, încheiat cu Ministerul Educației prin Unitatea Executivă pentru finanțarea Invatamantului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării.

Având în vedere domeniul de activitate al autorității contractante și anume asigurarea serviciilor de administrație publică locală, precum și faptul că desfășurarea de activități didactice în anul școlar 2023/2024 presupune o serie de măsuri necesare pentru desfășurarea în bune condiții a procesului educațional atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, pentru a crea condițiile necesare desfășurării activităților didactice în siguranță, se impune dotarea unităților de învățământ cu mijloacele adecvate desfășurării activităților educaționale, drept urmare obiectivul principal al contractului îl constituie dotarea cu echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe la nivelul Comunei Amarastii de Sus, pentru derularea proiectului PNRR C15.

Adresa postala: Comuna Amarastii de Sus, str Principala, nr. 93, Cod Postal 207025, judetul Dolj

Cod de identificare fiscala: 5001902

Cod postal: 207025

Persoana de contact: DUȚĂ MARIAN

Telefon: + 0763588513

Email: primaria_amarastiidesus@yahoo.com

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Având în vedere Planul Național De Redresare Și Reziliență și anume: Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație

Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației

Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar

Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ

Investitia I11. Asigurarea dotarilor pentru salile de clase preuniversitare și laboratoare/ateliere școlare

Comuna Amarastii de Sus a obținut finanțare pentru proiectul: „**DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITATILOR DE INVATAMANT DE PE RAZA COMUNEI AMARASTII DE SUS, JUDETUL DOLJ**” - ECHIPAMENTE DIGITALE, ce cuprinde echipamente digitale, pe linii de investitii, bugetate conform Ghidului solicitantului, care se încadrează în categoriile de activități eligibile ale apelului de proiecte „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, întrucât își propune asigurarea unui proces educational de calitate in cadrul unitatilor de invatamant din comuna Amarastii de Sus.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Asigurarea accesului la resurse și servicii digitale pentru institutii de învățământ de stat prescolar și preuniversitar din comuna Amarastii de Sus
2. Îmbunătățirea eficienței și eficacității procesului educațional în cadrul institutiilor de învățământ de stat preuniversitar din comuna Amarastii de Sus;

Conform Ghidului solicitantului - Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, modificat prin Corrigendumul nr. 1 aprobat prin OME nr. 3674/14.02.2023, care se aplica Apelului de proiecte cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, finanțat din Componenta C15: Educație, reglementând condițiile pentru acordarea finanțării pentru selectarea unităților de învățământ care au nevoie de mobilier și echipamente, prin Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României), ghid care include informații referitoare la regulile de elaborare a cererilor de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor precum și informații generale privind implementarea investiției;

Autoritatea contractanta a luat decizia de a derula o achiziție pentru satisfacerea nevoilor tuturor unitatilor de învățământ incluse în cererea de finanțare, având drept scop următoarele aspecte:

- procedură de ofertare pentru echiparea sălilor de clasă, laboratoarelor, cabinetelor cu echipamente digitale, aferente unităților de învățământ preuniversitar incluse în cererea de finanțare, pe baza standardelor minime privind echiparea sălilor de clasă/a laboratoarelor/cabinetelor, cu echipamente digitale.
- pentru a asigura coerența acestora, Ministerul Educației a făcut recomandări pentru beneficiari cu privire la specificațiile tehnice care trebuie incluse în caietul de sarcini;

Implementarea măsurilor, va conduce la îmbunătățirea dotărilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din comuna Amarastii de Sus:

Scoala gimnaziala Amarastii de Sus, cu sediul în Sat Amarastii de Sus, este o unitate de învățământ cu personalitate juridică, având arondată o Grădiniță în care își desfășoară activitatea 3 grupe de prescolari. În ceea ce privește numărul elevilor și prescolarilor care își desfășoară activitatea instructiv-educativă la unitatea de învățământ ce face obiectul achiziției, în anul 2022-2023, situația este următoarea:

- învățământ prescolar (grupa combinată, grupa mică, grupa mare) – 3 grupe cu un efectiv de 52 de prescolari,
- învățământ primar 5 clase cu un total de 64 de școlari
- învățământ gimnazial 4 clase cu un total de 55 de școlari
- cadre didactice: 16

Cererea de finanțare a fost avizată de către Inspectoratul Școlar Dolj.

Obiectivul general al PNRR este dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență. Date generale privind Programul Național de Redresare și Reziliență se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/pnrr/>.

Pilonul VI: Politici pentru noua generație vizează combaterea accesului limitat la educație, înainte și după învățământul obligatoriu, în special în ceea ce privește educația timpurie, crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta educațională, atât în mediul urban, cât și în mediul rural fiind necesare în creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

Componenta C15 - Educație, abordează creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv. În cadrul componentei sunt prevăzute optsprezece investiții susținute de șapte reforme. Reformele sunt menite să sprijine investițiile.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Obiectivele apelului Obiectivele investițiilor finanțate din PNRR:

Obiectivul Reformei 5 este de a asigura cadrul juridic necesar pentru dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor prin definirea profilului de competențe pentru profesioniștii din domeniul educației, prin revizuirea curriculumului școlar obligatoriu și a planului-cadru pentru disciplinele TIC la toate nivelurile de învățământ.

Obiectivul Investiției 9 este de a asigura infrastructura și resursele tehnologice necesare pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu accent pe zonele defavorizate (în special zonele rurale), permițând accesul elevilor la tehnologie prin laboratoare informatice și echipamente dedicate. Implementarea investiției va fi finalizată până la 31 decembrie 2024.(complementaritate cu Reforma 5).

Obiectivul Reforma 6 îl reprezintă Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar

Obiectivul Investiției III Asigurarea dotarilor pentru salile de clase preuniversitare și laboratoare/ateliere școlare

Investițiile sunt direcționate către asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului educațional și educativ-instructiv, prin dotarea cu mobilier adecvat vârstei elevilor, materiale didactice moderne, inclusiv echipamente digitale.

Achizițiile vor fi realizate, obligatoriu, pe baza standardelor de dotare minimală cu materiale didactice și a standardelor de echipare a școlilor cu resurse digitale, care vor fi fundamentul caietelor de sarcini pentru lansarea procedurilor de achiziție publică, respectiv prevederile:

Ordinului ME nr. 4142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V-VIII;

Ordinului ME nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;

Ordinului ME nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;

Ordinului ME nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;

Ordinului ME nr. 6416/2022 pentru modificarea OM 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice

Ordinului MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

- Ordinul ME. Nr. 3677/14.02.2023 privind modificarea Ordinului Ministrului educației nr. 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice

Ținte stabilite prin PNRR:

=> Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui contract, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ în vederea asigurării de către Ofertanți, în condiții de siguranță, operativitate și eficiență financiară, a furnizării produselor, descrise prin caietul de sarcini și cuprinse în Proiectul PNRR - proiectul finanțat prin PNRR\Pilonul VI. Politici pentru noua generație\Componenta CI 5: Educație\Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze echipamente digitale în cadrul proiectului „**DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE PE RAZA COMUNEI AMARASTII DE SUS, JUDEȚUL DOLJ**” - ECHIPAMENTE DIGITALE, finanțat prin PNRR, apelul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” și implementarea acestui proiect în baza Contractului de finanțare PNRR C15, pentru:

Tip contract: Furnizare echipamente și resurse tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ.

Furnizare Echipamente digitale pentru:

- 1 laborator de informatică

Investitia	Tip achiziție	Denumire	Cantitate (buc)	Buget cf. Ghidului solicitantului (lei- fara TVA)
ACHIZITIE ECHIPAMENTE DIGITALE PENTRU LABORATOR DE INFORMATICA SCOALA GIMNAZIALA AMARASII DE SUS				
19	LABORATOR DE INFORMATICĂ (UIP)	tablă interactivă + suport	1	86.080,75 lei (fara TVA)
		Sistem desktop+monitor	15	
		sistem sunet	1	
		imprimantă multifuncțională	1	

Valoarea estimata a achizitiei de echipamente digitale este de 86.080,75 lei fara TVA si reprezinta LOT 1 anulat din cadrul Anunțului de participare simplificat SCN1141200 / 26.02.2024 si a carei procedura de atribuire se reia in vederea incheierii unui contract.

ECHIPAMENTE DIGITALE PENTRU LABORATOR DE INFORMATICĂ (UIP): 86.080,75 lei (fara TVA)

Avand in vedere ca valoarea estimata a procedurii SCN1141200 / 26.02.2024, din cadrul caruia acest LOT a facut parte a fost de 295.424,86 lei fara TVA (lotul in cauza s-a anulat intrucat nu s a depus nici o oferta conforma si admisibila) procedura prin care s-a desfasurat achizitia a fost Procedura simplificata , in conformitate cu prevederile art 7, alin 1 si alin 2 precum si art 68, alin 1, lit i) din legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, procedura de atribuire a lotului avand ca obiect echipamente digitale pentru Laborator de informatica este **PROCEDURA SIMPLIFICATA**

2.4. Reglementari avute în vedere:

Produsele ce vor fi furnizate vor trebui să respecte toate reglementările legale în vigoare, cum ar fi:

- Regulamentul (UE) m. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluarii planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;
- Legea m. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului m. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului

m. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Hotărârea nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului m. 155/2020, privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Prevederile Ghidului de finanțare aferent apelului „**Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe**”;
- Instrucțiunile MIPE, pentru Contractele de finanțare semnate după data (publicării) acestora, aplicabile conform legii;
- OUG 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- **Legislația aplicabilă în vigoare la data semnării Contractului de finanțare;**
- Ordin ME nr. 4142/29.06.2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V-VIII;
- Ordin ME nr. 4143/29.06.2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;
- Ordin ME nr.4144/29.06.2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;
- Ordin ME nr.3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;
- Ordin ME nr. 6416/2022 pentru modificarea OM nr.3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;

- Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Ordin MDLPA nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP O10-2022".
- Ordinul ME. Nr. 3677/14.02.2023 privind modificarea Ordinului Ministrului educației nr. 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unitatilor de invatamant preuniversitar cu echipamente tehnologice

2.5. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Obiectivul principal al contractului îl constituie dotarea cu echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe la nivelul comunei Amarastii de Sus, județul Dolj, pentru derularea proiectului PNRR C15, în vederea desfășurării în bune condiții a procesului educațional, prin:

O LOT 1 - Echiparea laboratorului de informatica cu echipamente digitale

2.6 Cadrul general al sectorului În care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Primăria Amarastii de Sus se află în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional.

În îndeplinirea acestei misiuni se impune demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui contract de achiziții având ca obiect ECHIPAMENTE DIGITALE pentru derularea proiectului PNRR C15

2.7 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalul factor interesat de achiziționarea echipamentelor digitale este Primaria Comunei Amarastii de Sus, ce are ca obiectiv, asigurarea condițiilor materiale necesare pentru buna desfășurare a activității școlare de la nivelul Scolii Gimnaziale Amarastii de Sus, Comuna Amarastii de Sus. Factorii conecși interesați sunt unitatea de invatamant Scoala Gimnaziala Amarastii de Sus, ca beneficiar al dotărilor și elevii si cadrele didactice ca beneficiari finali ai procesului educațional.

2.8. Descrierea produselor solicitate

Produsele care fac obiectul achiziției – ECHIPAMENTE DIGITALE

Investitia	Tip achiziție	Denumire	Cantitate (buc)	Buget cf. Ghidului solicitantului (lei- fara TVA)
ACHIZITIE ECHIPAMENTE DIGITALE PENTRU LABORATOR DE INFORMATICA SCOALA GIMNAZIALA AMARASII DE SUS				
19	LABORATOR DE INFORMATICĂ (UIP)	tablă interactivă + suport	1	86.080,75 lei (fara TVA)
		Sistem desktop+monitor	15	
		sistem sunet	1	
		imprimantă multifuncțională	1	

COD CPV PRINCIPAL:

COD CPV: 30213300-8 computer de birou

COD CPV SECUNDARE: 30195200-4 Table electronice cu posibilitate de copiere si accesorii (Rev 2)

30232110-8 Imprimante laser (Rev 2)

3. Riscuri aferente implementarii proiectului

Riscul este definit drept o situatie care nu a aparut inca , dar care poate aparea in viitor , caz in care obtinerea rezultatelor prealabil fixate este amenintata sau potentata. In prima situatie, riscul reprezintă o amenințare, iar **in** cea de-a doua, riscul reprezintă o oportunitate. Riscul reprezintă incertitudinea **in** obținerea rezultatelor dorite si trebuie privit ca o combinație intre probabilitate si impact. (Cap.4 Glosar de termeni ordinal 400/2016). Pentru analiza documentației de atribuire s-au luat in considerare riscurile ce pot aparea atat in perioada de derulare a contractului, cat si in perioada de exploatare a echipamentelor:

- **Riscuri tehnice**

Aceasta categorie de riscuri depinde direct de modul de desfășurare al activitatilor prevăzute in caietul de sarcini si contract:

Exista riscul ca echipamentele ce fac obiectul achiziției sa nu fie montate si puse in funcțiune.

Administrarea acestui risc: Furnizorul va trebui sa asigure atat livrarea produselor la sediul indicat de beneficiar cat si toate costurile legate de serviciile de montare, instalare, punere in funcțiune, testarea si instruirea personalului ce va utiliza respectivele echipamente.

"Furnizorul se obliga sa furnizeze echipamentul IT si sa presteze serviciile de instalare, punere in funcțiune si instruire a personalului la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica, si răspunde in condițiile legii de viciile de calitate ale echipamentului"

Exista riscul ca in perioada de garanție, echipamentele IT sa se defecteze, iar defectiunea sa nu fie remediata in timp util.

Administrarea acestui risc:

Furnizorul se obliga sa asigure intervenția service (in perioada de garanție acordata) prin personal de specialitate, **in** termenul de intervenție ofertat de la notificarea acestuia de către achizitor, conform tabel atasat:

<i>Nivel prioritate</i>	<i>Timp de răspuns</i>	<i>Timp de implementare soluție provizorie</i>	<i>Timp de rezolvare (repunere în funcțiune) de la notificarea defectiunii</i>
<i>Urgent</i>	<i>4 ore</i>	<i>6 ore</i>	<i>24 ore</i>
<i>Critic</i>	<i>6 ore</i>	<i>10 ore</i>	<i>48 ore</i>
<i>Major</i>	<i>12 ore</i>	<i>12 ore</i>	<i>60 ore</i>
<i>Minor</i>	<i>24 ore</i>	<i>36 ore</i>	<i>72 ore</i>

- **Riscuri instituționale**

Exista riscul ca datorita numeroaselor echipamente IT ce urmeaza a fi achiziționate sa existe probleme in comunicare intre autoritatea contractanta si ofertant, ulterior semnării contractului. Totodată, service-ul pentru numeroasele echipamente IT poate fi greu de asigurat de unități de service diferite .

Administrarea acestui risc:

Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare.

4. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Primaria Amarastii de Sus a depus eforturi susținute pentru a respecta cel mai înalt nivel, cerințele educaționale actuale, cerințe care se află într-o continuă schimbare datorită implementării de noi soluții și tehnologii educaționale. Scoala Gimnaziala Amarastii de Sus, Comuna Amarastii de Sus se afla intr-un proces de dezvoltare digitala, echipamentele IT fiind considerate o sursa esentiala de cunoastere si evolutie in procesul educational.

Din acest motiv, pentru a respecta noile cerințe ale Ministerului Educației, Primaria Amarastii de Sus consideră necesară achiziționarea de echipamente digitale, cu specificatiile tehnice minime mentionate in prezentul caiet de sarcini

5. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul autoritatii contractante este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional.

În îndeplinirea acestui obiectiv se impune demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui contract, având ca obiect: „ **DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITATILOR DE INVATAMANT DE PE RAZA COMUNEI AMARASTII DE SUS, JUDETUL DOLJ**” - ECHIPAMENTE DIGITALE pentru derularea proiectului PNRR C15 :

–Echipamente digitale pentru 1 laborator de informatica

5.1. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Îmbunătățirea dotărilor din unitățile de învățământ preuniversitare de la nivelul unitatilorde invatamant din comuna și satisfacerea nevoilor tuturor unităților de învățământ care doresc sa participe la derularea proiectului PNRR.

6. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 2395/2023 ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb, care le includ cel puțin pe următoarele: computer/table interactiva - HDD/SSD, memorie, baterie reîncărcabilă; ecrane - iluminare de fundal a ansamblului de ecran și a monitorului LCD, plăci de circuit electric și circuite electronice de control; suporturi - cu excepția celor integrate cu carcasa.

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul trebuie să dea o declarație prin care să ateste că piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante de catre acesta sau printr-un prestator de servicii pe toata perioada de garantie asumata.

Ofertantul câștigător are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului, expunerii la temperaturi extreme, depozitării în aer liber în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinațiile finale de pe raza comunei Amarastii de Sus.

Furnizorul va asigura instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor din sălile de clasă și laboratoarele unităților de învățământ.

Furnizorul va asigura instruirea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor instalate. Ofertantul are obligația de a asigura existența în România a unei unități service specializate care să fie autorizată pentru: acordarea asistenței tehnice pe durata Perioadei de garanție tehnică și efectuarea operațiunilor service (întreținere și reparații) pe durata Perioadei de garanție, inclusiv a serviciilor de constatare, transport la unitatea service, reparare și service mobil.

8. Produse solicitate:

Investitia	Tip achiziție	Denumire	Cantitate (buc)	Buget cf. Ghidului solicitantului (lei- fara TVA)
ECHIPAMENTE DIGITALE LABORATOR DE INFORMATICA				
19	LABORATOR DE INFORMATICĂ (UIP)	<p>Tablă interactivă - Specificatii tehnice: Diagonala minim 65 inch, unghi vizibilitate 178 grade Tip Display: 4k UHD, Anti Glare, luminozitate minimum 350 cd Touchscreen în 20 de puncte cu cel puțin 2 stylus incluse; Funcții: browser, prezentare wireless de pe orice dispozitiv, capturi de ecran adnotate; Boxe integrate Sistem de operare preinstalat cel mult o versiune in urma fata de ultima lansata, cu suport tehnic ofertit de producator/distribuitoar/furnizor pentru o perioada de cel puțin 4 ani , respectiv un ciclu de invatamant care sa asigure compatibilitatea cu sistemele de operare existente /utilizate in unitatea de invatamant.</p> <p>Suport pentru display interactiv - de tip fix sau mobil.</p>	1	86.080,75 lei (fara TVA)
		<p>Sistem desktop + monitor</p> <p>Procesor: scor de minim 10.000 de puncte pe site-ul cpubenchmark.net; Memorie RAM: minim 16 GB, DDR4; Monitor: minim 1, FHD, IPS, minim 23,5“; Stocare: SSD minim 512 GB; Porturi: VGA, HDMI, USB 2.0, USB 3.0, RJ-45, audio pentru sistem 5.1, HDMI;</p>	15	

		<p>Periferice: tastatură și mouse;</p> <p>Sistem de operare: Windows/echivalent</p> <p>Soluție de Securitate de tip Antiviruscu protecție anti-ransomware</p> <p>Servicii:</p> <p>Asigurarea serviciilor de asistență și suport prin punerea la dispoziție a unui singur punct de contact pentru gestionarea incidentelor, escaladarea evenimentelor deosebite și raportarea stadiului incidentelor în concordanță cu descrierea serviciilor atașate sistemelor furnizate.</p> <p>Managementul cazurilor, inclusiv escaladarea evenimentelor pentru o rezoluție rapidă.</p>		
		<p>Sistem sunet. Specificații tehnice</p> <p>Putere RMS minim (W): 80;</p> <p>Amplificare: integrată;</p> <p>Conectivitate minim Bluetooth 4.1;</p> <p>Conectivitate Jack 3.5 mm și/sau RCA</p>	1	
		<p>Imprimantă multifuncțională – Specificații tehnice</p> <p>Imprimare, copiere, scanare;</p> <p>Viteza de imprimare: minim 12 ppm;</p> <p>Volum lunar recomandat: minim 4000 de pagini;</p> <p>Duplex imprimare și scanare.</p>	1	

- La depunerea ofertei, echipamentele nu trebuie să aibă anunțat sfârșitul perioadei de vânzare sau de suport (END OF SALE/SUPPORT)

-Se va ține cont ca dispozitivele ofertate să permită rularea aplicațiilor disponibile instituțional din cadrul pachetului gratuit de licențe, precum Clasa Viitorului (Google Work Space for Education și Microsoft Office 365 A1 etc.), activitate pe numele de domeniu aflat în proprietatea instituției

educaționale. De asemenea, echipamentele oferite vor asigura securitatea datelor și restricționarea accesului pe site-uri cu conținut periculos sau neadecvat vârstei elevilor minori

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici, ci doar pentru a da o imagine corectă a nevoilor exacte solicitate de către Autoritatea Contractantă. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent” definind, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, teste și metode de testare.

Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate/refurbished și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

Produsele furnizate în baza contractului vor fi certificate pentru conformitate CE conform SR EN ISO CEI 17050-1:2010 și vor respecta toate cerințele impuse de legislația, standardele și reglementările aplicabile în România, inclusiv cele cu privire la Protecția Mediului și principiile DNSH, Asigurarea Calității, PSI, Securitate și Sănătate în Muncă, etc. La predarea echipamentelor către Autoritatea Contractantă, Ofertantul are obligația de a face dovada conformității acestora cu cerințele din specificații și cu reglementările aplicabile, și de a permite reprezentanților autorizați ai instituției, să inspecteze bunurile furnizate. Pentru fiecare produs oferit se vor prezenta în mod obligatoriu, anexate ofertei tehnice, fișe tehnice de produs în format digital (pdf)

Cerințele tehnice minimale ale echipamentelor hardware au fost stabilite de Ministerul Educației și sunt conform prevederilor OME nr. 3677 privind modificarea Ordinului ministrului educației nr. 6416/15.12.2022/nr. 3497/06.04.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unitatilor de invatamant preuniversitar cu echipamente tehnologice.

9. Garanția produselor:

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin 36 de luni pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Ofertantul va prezenta documente justificative din care să rezulte asumarea asigurării garanției produselor furnizate pe perioada minimă prevăzută în ofertă, fără a se limita la: documente de la producător/distribuitoare/partener de service pentru minim perioada de garanție oferită.

În scopul prevenirii unor eventuale defecțiuni, contractorul va efectua operațiuni de mentenanță hardware asupra echipamentelor livrate pe parcursul perioadei de garanție.

Contractantul are obligația de a asigura suport tehnic de specialitate pentru solicitări de reparare/înlocuire a unui echipament defect (componentă/modul/subansamblu, după caz). Întrucât produsele vor fi distribuite pe raza unitatilor de invatamant din comuna Amarastii de Sus, pentru orice defecțiune apărută în perioada de

garanție oferată, intervenția se va face la fiecare sediu/instituție unde s-a notificat defecțiunea în termenele precizate în tabel. Pe perioada de garanție oferată, preluarea notificărilor se va efectua prin intermediul unui departament helpdesk asigurat de contractant în regim de 5 zile pe săptămână, de Luni - Vineri, exclusiv sărbătorile legale).

Dacă repunerea în funcțiune a unui echipament defect durează mai mult decât termenele specificate în tabelul de mai jos, contractantul trebuie să asigure temporar în regim NBD (Next-Business Day) un alt echipament similar/superior până la punerea în funcțiune al celui defect, dar nu mai mult de 15 zile lucrătoare. Toate costurile asociate furnizării echipamentelor de schimb/înlocuire vor fi incluse în oferta financiară.

<i>Nivel prioritate</i>	<i>Timp de răspuns</i>	<i>Timp de implementare soluție provizorie</i>	<i>Timp de rezolvare (repunere în funcțiune) de la notificarea defecțiunii</i>
<i>Urgent</i>	<i>4 ore</i>	<i>6 ore</i>	<i>24 ore</i>
<i>Critic</i>	<i>6 ore</i>	<i>10 ore</i>	<i>48 ore</i>
<i>Major</i>	<i>12 ore</i>	<i>12 ore</i>	<i>60 ore</i>
<i>Minor</i>	<i>24 ore</i>	<i>36 ore</i>	<i>72 ore</i>

În cazul defectării totale a unui echipament ori aflat în imposibilitatea de depanare din motive neimputabile contractantului, acesta se obligă să îl înlocuiască cu unul nou cu caracteristici tehnice similare sau superioare, care va rămâne în proprietatea autorității contractante. Înlocuirea echipamentului se va efectua pe cheltuielile exclusivă a contractantului, în ziua imediat următoare expirării celor 15 zile lucrătoare menționate mai sus. Contractantul are obligația să prezinte documente justificative pentru motivarea imposibilității de depanare.

Perioada de garanție va fi extinsă cu o perioadă de timp egală cu durata de indisponibilizare a echipamentelor. De asemenea, produsele/componentele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de perioadă de garanție egală cu perioada inițială oferită pentru produsele/componentele înlocuite, care decurge de la data înlocuirii produsului/componente.

Perioada de garanție pentru echipamentele solicitate este de minim 36 luni. În cazul în care, în perioada de garanție pentru echipamentul defect este necesară înlocuirea și/sau intervenția în afara locației unde acesta a fost instalat, contractantul are obligația să reinstaleze/configureze echipamentul înlocuit/reparat.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);

- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

10. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termen de livrare: maxim **30 de zile de la data constituirii garanției de buna execuție, ulterior semnării contractului de către ambele părți**, în conformitate cu INCOTERMS 2010.

Ofertantul câștigător are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului, expunerii la temperaturi extreme, depozitării în aer liber în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinațiile finale

Transportul produselor este asigurat de ofertantul câștigător și nu majorează prețul oferit.

Transportul și descărcarea până în încăperile indicate de Autoritatea Contractantă la momentul livrării, inclusiv instalarea echipamentelor intră în sarcina contractantului, fără costuri suplimentare, costurile asociate furnizării produselor fiind incluse în oferta financiară.

Transportul și toate costurile asociate, inclusiv eventualele costuri legate de asigurarea bunurilor, sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea produselor se va efectua într-o singură tranșă. La livrare se va întocmi un proces verbal de recepție cantitativă (predare-primire), care va fi semnat de reprezentantul autorității contractante/beneficiarului final, de către persoana împuternicită de unitatea de învățământ și de persoana care a efectuat livrarea din partea Furnizorului.

Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din contractul de furnizare.

Toate materialele de ambalare a produselor rămân în proprietatea beneficiarului, furnizorul având obligația de preluare **a ambalajelor de transport**, în vederea reciclării și reutilizării acestora.

Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente, după caz:

- Factură fiscală;
- Documentele de însoțire a mărfii (aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție etc.)
- Certificat de Calitate eliberat de producător/ furnizor/ distribuitor
- Certificat de garanție de la producător/ furnizor/ distribuitor;
- Declarație de conformitate CE (Conformitate Europeană) conform SR EN ISO CEI 17050-1:2010

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare a echipamentelor digitale: Școala Gimnazială Amarastii de Sus, str. Principala, nr. 361, comuna Amarastii de Sus, județul Dolj

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele vor fi livrate în intervalul orar 08:00-16:00, de luni până vineri, data și ora exactă fiind stabilite conform unui calendar de livrare întocmit de contractant și agreeat de beneficiar la data semnării contractului.

11. Instalare, punere în funcțiune, testare

Produsele vor fi instalate și puse în funcțiune, la locația indicată de Autoritatea Contractantă, respectiv sediul Școlii Gimnaziale Amaratii de Sus, str. Principala, nr. 361, comuna Amaratii de Sus, județul Dolj, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune, Ex: cabluri alimentare energie, cablu interconectare echipamente, kit-uri montaj echipamente, dar fără a se limita la acestea.

Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor, respectiv Școala Gimnazială Amaratii de Sus, str. Principala, nr. 361, comuna Amaratii de Sus, județul Dolj. Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului de furnizare are obligația:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

Prevederile clauzelor de mai sus, nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contractul de furnizare.

Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate deșeurile și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

12. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a cadrelor didactice desemnate de unitățile de învățământ, respectiv minim 5 cadre didactice nominalizate de către beneficiar, ulterior semnării contractului cu ofertantul castigator. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a utiliza echipamentele. Instruirea se va realiza pe o perioada de de cel puțin 2 zile lucratoare (8 ore/zi), la sediul Scolii Gimnaziala Amarastii de Sus, str principala, nr. 361, comuna Amarastii de Sus, judetul Dolj.

Instruirea va fi organizata după ce echipamentele sunt funcționale și trebuie să permită cadrelor didactice să utilizeze echipamentele.

Instruirea se va desfășura în limba română.

13. Mentenanța preventiva in perioada de garanție: -

14. Mentenanța corectiva in perioada post-garanție, după caz:-

15. Suport tehnic

Contractantul va asigura suport tehnic pe toata perioada de garanție oferata.

Contractantul are obligația de a asigura suport tehnic de specialitate pentru solicitări de reparare/inlocuire a unui echipament defect (componentă/modul/subansamblu, după caz).

Întrucât produsele vor fi distribuite pe raza comunei Amarastii de Sus, judetul Dolj, pentru orice defecțiune apărută în perioada de garanție oferată, intervenția se va face la fiecare sediu/instituție unde s-a notificat defecțiunea in timpii mentionati in tabelul de mai jos.

Pe perioada de garanție oferată, preluarea notificărilor se va efectua prin intermediul unui departament helpdesk asigurat de contractant în regim de 5 zile pe săptămână, de Luni - Vineri, exclusiv sărbătorile legale).

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

I. **Urgent** - incidentul are impact major asupra funcționarii produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității/entității contractante.

II. **Critic** - impact semnificativ asupra funcționarii produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității/entității contractante. Nici o soluție alternativa nu este disponibila, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.

III. **Major** - impact mediu asupra desfășurării activității Autorității/entității contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesita soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.

1v. **Minor** - impact minim asupra desfășurării activității Autorității/entității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minora care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității/entității contractante.

Contractantul trebuie sa asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurata 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Contractantul va trebui sa respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

<i>Nivel prioritate</i>	<i>Timp de răspuns</i>	<i>Timp de implementare soluție provizorie</i>	<i>Timp de rezolvare (repunere în funcțiune) de la notificarea defectiunii</i>
<i>Urgent</i>	<i>4 ore</i>	<i>6 ore</i>	<i>24 ore</i>
<i>Critic</i>	<i>6 ore</i>	<i>10 ore</i>	<i>48 ore</i>
<i>Major</i>	<i>12 ore</i>	<i>12 ore</i>	<i>60 ore</i>
<i>Minor</i>	<i>24 ore</i>	<i>36 ore</i>	<i>72 ore</i>

16. Mediul in care este operat produsul: Echipamentele vor fi utilizate zilnic în unități de învățământ, cu grad de încărcare ridicat.

17. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, fără perturbarea procesului educațional și asigurând-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate deșeurile și eliminarea acestora de la locul de instalare.

18. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Atribuțiile și responsabilitățile părților pentru îndeplinirea obiectivelor detaliate în ordinea cronologică a desfășurării etapelor sunt următoarele:

- Livrarea, configurarea, distribuirea și instalarea produselor contractate în locațiile indicate de Autoritatea Contractantă - în sarcina Contractantului;
- Întocmirea proceselor verbale predare-primire, întocmirea rapoartelor centralizate cu privire la livrarea de produse și prestările de servicii efectuate - în sarcina Contractantului;
- Recepția cantitativă și calitativă a produselor contractate - în sarcina Autorității Contractante, cu sprijinul Contractantului;
- Plata produselor contractate - în sarcina Autorității contractante;
- Asigurarea garanției produselor livrate - în sarcina Contractantului.

19. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității/entității contractante în cadrul contractului sunt:

- Documentele de însoțire a mărfii (aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție etc.);
- Certificat de Calitate eliberat de producător/ furnizor/ distribuitor;
- Certificat de garanție de la producător/ furnizor/ distribuitor;
- Declarație de conformitate CE (Conformitate Europeană), conform SR EN ISO CEI 17050-1:2010
- Documentația de instalare și utilizare;
- Instrucțiuni cu privire la utilizarea produselor în vederea menținerii condițiilor de garanție (în limba romana).

20. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune/ testare a produselor și instruire a personalului și, după caz, remedierea defectelor constatate. Furnizorul are obligația, după livrare, de a efectua montajul și punerea în funcțiune a echipamentelor în termen de 2 zile lucratoare și instruirea personalului – alte 2 zile lucratoare.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

Produsele vor fi livrate către beneficiar de luni până vineri, data și ora exactă fiind stabilite conform unui calendar de livrare întocmit de contractant și agreat de beneficiar la data semnării contractului de furnizare.

La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative. Autoritatea Contractantă, prin personalul de specialitate are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor furnizate în următoarele condiții: Pentru defecte evidente și vizibile, reclamarea neîncadrării în normele de calitate se va efectua în momentul livrării, specificându-se în procesul verbal de constatare. Pentru defectele și viciile ascunse, reclamația se va putea face în termen de maxim 30 de zile, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența reprezentanților furnizorului. Pentru defecte apărute ulterior, reclamația se va putea face în termenul de garanție specific produselor.

Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor. Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului de furnizare are obligația:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

Prevederile clauzelor de mai sus, nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contractul de furnizare.

Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate.

21. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și recepționate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi încărcate pe platforma e-facturare, în care se va specifica denumirea integrală a produselor, cantitatea, prețul unitar, valoarea, T.V.A. -ul și valoarea cu T.V.A. inclus.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate CE (Conformitate Europeană), conform SR EN ISO CEI 17050-1:2010
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă + procesul verbal de recepție calitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 60 de zile, de la înregistrarea facturii la Achizitor/ în sistemul E-factura - sistem obligatoriu de facturare electronică, însoțită de procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă asumate de către ambele părți, în conformitate cu prevederile Art 7, alin 1 - Lg 72/2013 actualizată:

(1) Termenele de plată stabilite în contract pentru executarea obligațiilor autorităților contractante nu pot fi mai mari decât termenele stabilite potrivit art. 6 alin. (1). În mod excepțional, părțile pot stipula un termen de plată de **maximum 60 de zile calendaristice**, dacă acesta este stabilit expres în contract și în documentația

achiziției și este obiectiv justificat, ținând cont de natura sau caracteristicile specifice ale contractului, sub rezerva ca această clauză să nu fie abuzivă, în sensul art. 12.

NOTA: Atasat regasiti raspunsul Ministerului Educatiei prin UEFISCDI cu privire la modalitatea de realizare a platilor in cadrul contractelor de finantare Componenta 15:

Având în vedere solicitările primite referitoare la plata facturilor din fonduri proprii pentru contractele de achiziții finalizate, vă precizăm faptul că, în conformitate cu art. 37 alin. 1 din OUG 124/2021: "Sumele aferente plăților realizate de beneficiari pentru finanțarea cheltuielilor deja efectuate în cadrul reformelor/investițiilor, [...] și aprobate în contractele/deciziile/ordinele de finanțare, se recuperează din fonduri europene pentru asistența financiară nerambursabilă și se utilizează sumele din împrumut potrivit art. 20 alin. (4) lit. a) pentru asistența financiară rambursabilă, după caz." pot fi solicitate doar cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare pentru implementarea proiectului al cărui beneficiar sunteți.

Achizițiile efectuate după semnarea contractului de finanțare nu pot fi plătite din fonduri proprii.

Având în vedere răspunsul primit de la organismul finanțator și anume că achizițiile efectuate după semnarea contractului de finanțare nu pot fi plătite din fondurile proprii ale beneficiarilor de contract, se constată imposibilitatea realizării plății facturilor din fonduri de la bugetul local, procedura de plată realizându-se prin depunerea Cererilor de transfer de către beneficiar la organismul finanțator după receptia produselor și emiterea facturii de către furnizor. Astfel, se justifică termenul de plată de 60 de zile, având în vedere că perioada de acceptare a unei cereri de transfer de către UEFISCDI la beneficiar și transferul către beneficiar a fondurilor nu se încadrează în 30 de zile de la depunerea acestora.

22. Criteriu de atribuire: "Cel mai bun raport calitate –pret"

Denumire factor	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$</p>		

Denumire factor	Descriere	Pondere
Cerințe minime de performanță energetică pentru sistem desktop <i>Consum energie electrică în modul veghe – maxim 20 wh</i>	<p>Componenta tehnica:</p> <p>Sistemul desktop tb să aibă un consum de energie semnif. redus în modurile stare de veghe și inactiv, care constituie o parte semnif. a utilizării energiei de către sistem desktop, cf cu cerințele Energy Star http://www.euenergystar.org/specifications.htm sau echivalent.</p> <p>Ofertantul tb să ofere echipamente care respectă cerințele Energy Star/echivalent ref la un consum de</p>	<p>15%</p> <p>Punctaj maxim factor: 15 puncte</p> <p>Invers proportional</p>

	<p>energie semnificativ redus în modurile stare de veghe și inactiv, care constituie o parte semnificativă a utilizării energiei de către sistem desktop. Modelele care s-au calificat pentru programul Energy Star al UE și care sunt înregistrate în baza de date a programului vor fi punctate corespunzător. Înregistrările Energy Star din cea mai recentă versiune din SUA sunt, de asemenea, acceptate, cu condiția ca testarea să se fi efectuat în conformitate cu cerințele europene privind puterea de intrare.</p> <p>Produsele care dețin eticheta UE ecologică pt sistem desktop/ o altă etichetă ecologică relevantă de tip 1 care respectă criteriile enumerate vor fi punctate coresp</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă în funcție de consumul de energie pe oră în modul veghe E (Wh) astfel:

Pentru cel mai mic consum se acordă 15 puncte, pentru alte consumuri punctajul se calculează potrivit ecuației de proporționalitate pe baza celorlalte valori.

Pentru celelalte consumuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Consum minim ofertat} / \text{Consum } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Pentru consum energie electrică în modul veghe mai mare de 20 w/h oferta este neconforma .

Valoarea maxima admisa pentru Consum energie electrică în modul veghe este de 20 w/h.

Nota: In vederea indeplinirii factorului de evaluare, ofertantul va furniza la data limita de depunere a ofertelor rapoarte de testare efectuate conform metodelor de testare prevăzute în cea mai recentă versiune a programului Energy Star.

<p>Memoria RAM a sistemului DESKTOP</p> <p>Memoria RAM cu o capacitate minimă de 16GB</p>	<p>Componenta tehnica : Memoria RAM a sistemului deskop</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la proiectarea fizică a memoriei echipamentului, care urmează a fi furnizat(e). (cu titlu de exemplu: fise tehnice, fișe de catalog , alte documente doveditoare emise de producator etc.)</p>	<p>10%</p> <p>Punctaj maxim factor: 10 puncte</p> <p>Direct proportional</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Algoritm de calcul:

(i) Memoria RAM

- memoria RAM cu cea mai mare capacitate

= 10 puncte;

P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Memorie}(n) / \text{Memorie capacitate maxima ofertata}) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Unde:

P(n) – punctaj obtinut

Memorie(n) – memorie ofertata

Echipamentele (deskop) cu o memorie RAM sub 16GB vor fi declarate neconforme.		
Sistem de preluare pentru echipamentele de procesare a imaginii - imprimanta	Componenta tehnica: ECHIPAMENTE DE PROCESARE A IMAGINII	10% Punctaj maxim factor: 10 puncte Direct proportionala
<p>Algoritm de calcul: Se vor acorda 10 puncte ofertantului care oferă un sistem de preluare a echipamentelor de procesare a imaginii, fără costuri pentru autoritatea contractantă, în scopul de a direcționa aceste echipamente în vederea reutilizării lor ca atare sau a componentelor lor ori în scopul reciclării materialelor, acordând prioritate reutilizării. Ofertantul poate îndeplini aceste obligații el însuși sau prin intermediul unei organizații terțe adecvate</p> <p>Nota: Ofertantul trebuie să prezinte o documentație/metodologie care să ateste că va asigura un sistem de preluare gratuită, după sfârșitul ciclului de viață al echipamentului (ținând cont și de perioada de garanție acordată echipamentului). Echipamentele care dispun de o etichetă ecologică de tip I corespunzătoare și care îndeplinesc cerințele specificate vor fi considerate conforme.</p> <p>Prin documentatia/metodologia prezentata se vor detalia minim urmatoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul de echipamente preluate de la autoritatea contractantă; - numărul de echipamente/piese, după caz, direcționate spre reutilizare; - numărul de echipamente/piese, după caz, direcționate spre reciclarea materialelor. - modalitatea de colectare a echipamentelor - modalitatea de transport - modalitatea de asigurare a sistemului de preluare (de catre ofertant/terta parte), date de contact ale acestuia/acestora <p>NOTA: Ofertantii care nu prezinta Documentatia/Metodologia privind asigurarea unui Sistem de preluare pentru echipamentele de procesare a imaginii vor primi zero puncte.</p>		
Garanția extinsă acordată produselor	Componenta tehnica: Garanția extinsă acordată produselor	15% Punctaj maxim factor: 15 puncte Direct proportional
<p>Algoritm de calcul:</p> <p>a) Pentru oferta admisibila care acordă garanție și piese de schimb în perioada de garanție pentru un interval de 5 ani sau mai mult (3 ani garanție obligatorie + 2 ani sau mai mult garanție extinsă) – se acorda 15 puncte.</p> <p>b) Pentru oferta admisibila care acordă garanție și piese de schimb în perioada de garanție pentru un interval de 4 ani (3 ani garanție obligatorie + 1 an garanție extinsă) – se acorda 10 puncte</p> <p>c) ofertele care acorda strict cei 3 ani garanție impusi ca minim prin documentatia de atribuire – se declara conforme si nu se puncteaza (se puncteaza cu 0 puncte)</p>		

d) ofertele ce nu indeplinesc conditia minima din caietul de sarcini (3 ani garantie obligatorie) se declara ca fiind neconforme

Ambalaj din material reciclat - pentru sistem desktop	Componenta tehnica: Ambalaj din material reciclat- pentru sistem desktop În cazul în care sunt utilizate cutii din carton, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat . În cazul în care sunt utilizate pungii sau folii din plastic pentru ambalarea finală, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat sau trebuie să fie biodegradabile sau compostabile, în conformitate cu definițiile prevăzute în EN 13432. NOTA Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE.	10% Punctaj maxim factor: 10 puncte Direct proportional
Algoritm de calcul: Punctajul se va acorda astfel: -10 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă proporție de material reciclat peste 75% pana la 100% . -5 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă proporție de material reciclat peste 50%- pana la 75%. - 2 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă proporție de material reciclat de 50%. Ofertele care prezinta pentru ambalajele aferente sistemului desktop ofertat o proportie de material reciclat sub minimul de 50% vor fi declarate neconforme.		

24.Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice

La data limita de depunere oferte, operatorii economici vor prezenta in cadrul sectiunii Propunere tehnica, urmatoarele documente in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire:

1.Oferta va fi insotita în mod obligatoriu de documentația tehnică pentru toate produsele ofertate, lista nefiind exhaustivă: Fișă tehnică produs, Declarație REACH / ROHS, Declarație de conformitate CE (Conformitate Europeana) conform SR EN ISO CEI 17050-1:2010 a producătorului/distribuitoareului, Energystar (acolo unde este cazul)

2. Respectarea principiului DNSH (“Do not significant harm”). Declarație privind respectarea principiului DNSH (“Do not significant harm”). **Formular 4**

Dotarea cu echipamente va genera deseuri (ambalajele echipamentelor). Ofertantii vor lua masuri de reducere a cantitatilor de deseuri si pentru colectarea si depozitarea acestor deseuri conform legii. Beneficiarul va urmări și respectata legislația cu privire la protecția mediului, furnizând sprijin în domeniul gestionării, reciclării și reutilizării deșeurilor.

Activitatea de recepție a echipamentelor, punerea în funcțiune precum și montarea acestora, se va organiza și desfășura controlat și sub supraveghere, astfel încât cantitatea de deșeuri în zona de lucru să fie permanent minimă pentru a nu induce factori suplimentari de risc din punct de vedere al securității și sănătății muncii.

Evacuarea deșeurilor din incinta școlilor se va face numai cu mijloace de transport adecvate și numai de către firme autorizate si cade in sarcina furnizorului.

3. Formular de propunere tehnica- Tabel matrice de compilantă comparative elaborat conform cerintelor din continutul acestuia- Formularul 14 .

Se vor prezenta anexat la acest formular cel puțin urmatoarele:

- Declarație prin care să ateste că piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante de către acesta sau printr-un prestator de servicii pe toata perioada de garantie asumata.

- Declarație prin care sa-si asume extinderea duratei de utilizare la nivelul unui ciclu de învățământ și asigurarea update-urilor /upgrade-urilor de securitate și performanță la nivelul sistemelor de operare, acolo unde este cazul

- Declarația ofertantului de a asigura preluarea echipamentelor scoase din uz la sfârșitul ciclului de viață și gestionarea corespunzătoare a acestora;

- Declarație privind garanția acordată produselor oferite;

- Informații referitoare la producător.

4. Grafic de livrare: maxim 30 de zile de la constituirea garanției de buna execuție de către ofertantul castigator, ulterior semnării contractului de către ambele parti.

5. Declarația de acceptare a condițiilor contractuale- conform Formular 12

6. Declarație pe proprie răspundere a fiecărui participant la procedură în calitate de ofertant, că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului, conform Formular 9

7. Declarație privind confidențialitatea prin indicarea motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza

legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică ce va fi considerată de ofertant ca fiind confidențială, va fi prezentată într-un document separat ce va conține această mențiune. Informațiile indicate de ofertanți ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale stabilite ca elementele confidențiale ale ofertelor, vor fi însoțite obligatoriu de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/2016

8. Propunerea tehnică se va opisa.

25. Modalitatea de prezentare a Propunerii financiare:

Propunerea Financiara va cuprinde pretul total ofertat fara TVA, care se completeaza in sistemul electronic SEAP rubrica special dedicata „Oferta financiara”. Valoarea TVA se va evidenta distinct.

Prețul ofertat va fi completat în Formularul 8– Formular de ofertă + Anexa la Formularul 8 – centralizator de prețuri. Toate activitățile ce urmează a fi realizate în cadrul contractului vor fi incluse în propunerea financiară.-

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 coroborat cu art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Toate sumele din anexa la formularul de oferta, prezentate în propunerea financiară, formulare și alte documente vor fi exprimate în lei, cu 2 (două) zecimale fără reziduri.

Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

26. Modalitatea de prezentare a ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri – Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După

inscrierea in procedura Ofertantii pot depune Oferta in SEAP in ecranul de vizualizare al procedurii. DUAЕ se va completa direct in SEAP.

Documentele care compun Oferta vor fi incarcate in sectiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie prin urmare pasilor descriși in Manualul de utilizare. Oferta va fi opisata, ofertantul fiind obligat sa depuna un OPIS la documentatia incarcata cu paginatia aferenta.

In cazul in care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente in format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autoritatea/entitatea contractanta in forma si utilizandu-se modalitatea de comunicare solicitate [mentionati modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare si transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potentialii Ofertanti sunt:

- 1)Garantia de participare [daca a fost solicitata];
- 2)DUAЕ (raspuns) pentru toti Operatorii Economici implicati in procedura (Ofertant individual, membru al unei Asocieri/Subcontractant/Tert Sustinator);
- 3)Acordul de asociere, semnat de toti membrii Asocierii [doar in cazul unei Asocieri];
- 4)Imputernicire din partea fiecarui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizand persoana desemnata sa semneze Oferta si sa angajeze Ofertantul in procedura de atribuire [doar in cazul unei Asocieri];
- 5)Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractantii cunoscuti la momentul depunerii Ofertei [daca este cazul];
- 6)Propunerea Tehnica;
- 7)Propunerea Financiara;

In cazul in care Ofertantul este un Operator Economic Individual si reprezentantul care semneaza Oferta este altul decat persoana desemnata in DUAЕ ca imputernicita sa reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Imputernicire scrisa, care va include informatii detaliate privind reprezentarea, in original.

In cazul unei Asocieri, Imputernicirea scrisa din partea fiecarui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoana/aceleasi persoane prin care aceasta este autorizata/acestea sunt autorizate in calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei sa implice Ofertantul (in calitate de Asociere) in procedura de atribuire. La transmiterea Ofertei in SEAP, separarea informatiilor tehnice de cele financiare si incarcarea lor in rubricile special dedicate este obligatorie

27. Durata contractului: Durata de implementare a contractului este de minim 6 luni de la semnarea acestuia de catre parti si cuprinde termenul de furnizare a produselor, durata de efectuare a platii dupa receptia calitativa si cantitativa. Partile vor duce la indeplinire toate obligatiile asumate prin contract, in conformitate cu documentatia de atribuire si oferta declarata castigatoare.

28. Beneficiarii reali

Inainte de semnarea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta și o Declarație pe propria răspundere, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai fondurilor financiare rezultate din prezentul contract, respectiv cel puțin numele, prenumele și data nașterii

29. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

Intocmit,
Departament achiziții

