

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

CLUBUL SPORTIV CÂRCEA
Cod de identificare fiscală: 39832493;
Adresa: Strada Aeroportului, Nr.23, Sector: -, Județ: Dolj; Localitate CÂRCEA;; Cod Postal: 207206; Țara:România; Codul NUTS: RO411 Dolj;
Adresa de e-mail: clubulsportivcarcea@gmail.com
Nr de telefon: +40 0251458121; Fax: +40 0251458121
Persoana de contact: MITRACHE ANDREEA CLAUDIA
În Atentia: VLĂDUȚ MIHAI IONUȚ ;
Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL)
www.primariacarcea.ro; Adresa web a profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro;
denumire oficială: CLUBUL SPORTIV CÂRCEA

I.2) ACHIZITIE COMUNA

Contractul implică o achiziție comună:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

I.3) COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website):	www.e-licitatie.ro
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor /candidaturilor	11
Informații suplimentare pot fi obținute de la:	Adresa menționată mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:	SEAP

I.4) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Autoritatea regională sau locală. <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	
---	--

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante
da nu **X**

I.5) ACTIVITATEA PRINCIPALA

X Servicii generale ale administratiilor publice

Altele (precizati): _____

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante
da nu **X**

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) OBIECTUL ACHIZITIEI

II.1.1) TITLU: Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții *”Reabilitare imprejmuire, reabilitare gradene, compartimentare si amenajare dusuri Baza Sportiva Carcea si Realizare put forat si Sistem alimentare cu apa, Statie pompare, bazin Baza Sportiva Carcea”*

Numar de referinta 39832493.2024.1

II.1.2) Cod CPV PRINCIPAL:

Lucrări de construcții - 45000000-7

II.1.3) TIP DE CONTRACT

a) Lucrari

X

b) Furnizare

c) Servicii

II.1.4) DESCRIEREA SUCCINTA A CONTRACTULUI SAU A ACHIZITIEI /ACHIZITIILOR

Obiectul contractului de lucrari îl reprezintă execuția lucrării *”Reabilitare imprejmuire, reabilitare gradene, compartimentare si amenajare dusuri Baza Sportiva Carcea si Realizare put forat si Sistem alimentare cu apa, Statie pompare, bazin Baza Sportiva Carcea”* , conform proiectului tehnic .

Nota: Lucrările care fac obiectul contractului sunt detaliate în cuprinsul documentației tehnice pusă la dispoziție în cadrul documentației de atribuire, respectiv: Proiectul Tehnic și anexele acestuia.

Operatorii economici vor putea solicita clarificări privind documentația de atribuire până la termenul de 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor astfel încât răspunsul autorității contractante să fie transmis cu cel puțin 5 zile înainte (în a 6-a zi) de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) VALOAREA TOTALA ESTIMATA

Valoarea estimata 2.052.635,24 lei fără TVA

II.1.6) IMPARTIRE IN LOTURI

da nu **X**

Da

Ofertele trebuie depuse pentru
pot fi atribuite unui singur ofertant

Numarul maxim de loturi care

Selectati modul de ofertare :

Un singur lot

Toate loturile

Numar maxim de loturi

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupe de loturi NU ESTE CAZUL

II.2.2 DESCRIERE

II.2.2.1) CODURI CPV SECUNDARE

Cod CPV sau denumire		
II.2.3) LOCUL DE EXECUTARE		
CODUL NUTS: RO411Dolj		
Locul principal de execuție: Clubul Sportiv Cârcea, jud.Dolj, Str Aeroportului nr. 23		
II.2.4)DESCRIEREA ACHIZITIEI PUBLICE (NATURA SI CANTITATEA LUCRARILOR , PRODUSELOR SAU A SERVICIILOR SAU O MENTIUNE PRIVIND NEVOLIE SI CERINTELE)		
Investiția va cuprinde:		
<ul style="list-style-type: none"> • reabilitarea gradenelor (tribune),precum si a copertinei ce le protejeaza • compartimentare si amenajare dusuri Baza Sportiva Carcea • reabilitare scări prin hidroizolare • tencuire si aplicare vopsea decorativa imprejmuire degradată • realizare put forat si alimentare cu apa a sistemului de irigat • statie de pompare si bazin pentru captarea apei 		
II.2.5) CRITERIUL DE ATRIBUIRE		
Cel mai bun raport calitate pret X		
Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
Pretul, ofertei	Componenta financiara	85 %
ALGORITM DE CALCUL: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$		
Perioada de garantie a lucrarilor	Componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garantie a lucrarilor” se acorda astfel:</p> <p>a) oferta cu Perioada de garanție de 60 luni (Pg. max) va primi 15 puncte;</p> <p>b) punctajul celorlalte oferte $P_t = 15 \times P_g(n) / P_g \text{ max}$ unde $P_g(n)$ este Perioada de garantie licitata iar $P_g \text{ max}$ este perioada de garantie maxim licitata.</p> <p>Perioada de garantie a lucrarilor maxima acceptata este de pana la 60 luni, ofertele cu o perioada de garantie mai mare nu vor fi punctate suplimentar.</p> <p>Perioada de garantie a lucrarilor minimă acceptata este de 36 luni, ofertele cu o perioada de garantie mai mică vor fi considerate neconforme.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Instrucțiunile referitoare la demonstrarea metodologiei care va conduce la asigurarea calității superioare fata de perioada minimă definită prin actul normativ în domeniul construcțiilor se regasesc in cadrul IV.4.1 din cadrul instrucțiunilor către ofertanți.</p>		
II.2.6		
II.2.7 DURATA CONTRACTULUI , CONCESIUNII, A ACORDULUI CADRU SAU A SISITEMULUI DINAMIC DE ACHIZITIE		
Durata in luni : 8 sau in zile		
Contractul se reînnoieste da <input type="checkbox"/> nu X		
Daca Da		
Descrierea reînnoirilor		
II.2.9) INFORMATII PRIVIND NUMARUL DE CANDIDATI CARE URMEAZA SA FIE INVITATI – CU EXCEPTIA PROCEDURILOR DESCHISE		
Numarul de candidati estimat <input type="checkbox"/>		

Sau Numarul minim-maxim de candidati estimat <input type="checkbox"/> Criterii de preselectie
II.2.10 INFORMATII PRIVIND VARIANTELE Vor fi acceptate variante Da <input type="checkbox"/> Nu X
II.2.11 INFORMATII PRIVIND OPTIUNILE Optiuni Da <input type="checkbox"/> Nu X
II.2.12 INFORMATII PRIVIND CATALOAGELE ELECTRONICE Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic Da <input type="checkbox"/> Nu X
II.2.13 INFORMATII PRIVIND FONDURILE UNIUNII EUROPENE Da <input type="checkbox"/> Nu x Alte fonduri <input type="checkbox"/> Cofinantare <input type="checkbox"/> Fonduri bugetare <input type="checkbox"/>
II.2.14 INFORMATII SUPLIMENTARE
II.3 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI Da <input type="checkbox"/> Nu X Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului: Nota: Nu se acorda avans (a=0).

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) SITUATIA PERSONALA A CANDIDATULUI SAU OFERTANTULUI:

Informatii si formalitati necesare evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1.Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei este urmatoarea: se va completa conform art. 193 din Legea 98/2016 a achizitiilor publice un DUAE (Documentul Unic European de Achizitie), separat, de catre fiecare dintre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, indiferent de calitatea avuta in cadrul procedurii, cu informatiile aferente situatiei lor (Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) este integrat Sistemului Electronic de Achizitii Publice (SEAP).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I in urma aplicarii criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. 2 si (2¹) din Legea 98/2016, dupa cum urmeaza:

- certificate de atestate fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;

Mentiune: potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, „pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin.(1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.”

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- cazierul fiscal al operatorului economic

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice straine, in conformitate cu art. 168 alin.1 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi acceptat ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi: certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor mentionate anterior sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Precizari:

a. In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. DUA se solicita si eventualilor subcontractanti/terti sustinatori. Documentele de confirmare ale asociatilor/subcontractantilor/tertilor sustinatori sau alta calitate pe care o detin in cadrul procedurii de atribuire vor fi prezentate, in urma solicitarii autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe locul I .

b. Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului;

c. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art. 164, art. 165 si art. 167, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva;

d. In cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie certificate "conform cu originalul", semnata de reprezentantul legal, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

2. Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59, 60 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- Declaratia privind neîncadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016. Se va prezenta

odata cu DUAE de catre toti operatorii economici (inclusiv asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii, daca este cazul). Se va completa Formularul nr 7 din documentatia de atribuire.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: *VLĂDUȚ MIHAI IONUȚ – DIRECTOR INTERIMAR, MITRACHE ANDREEA CLAUDIA – Consilier II*
Membri - Pupăză Ilie, Ciurlea Florin

Note:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Operatorului economic îi revine răspunderea pentru depunerea DUAE separate pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează (completat si semnat de entitățile în cauză).

2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului /candidatului, cat si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

3. Documentele precizate mai sus, respectiv fisierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic în functie de calitatea acestuia – asociat/tert/subcontractant.

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr 1.

In conformitate cu prevederile art. 173 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita oricarui operator economic sa prezinte documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii in tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare, de atestare, ori apartenenta din punct de vedere profesional in tara de origine, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii lor.

1. Exercitarea activitatii profesionale pentru persoane juridice/fizice române:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator trebuie sa fie valabile/reale la momentul prezentarii.

2. Exercițarea activității profesionale pentru persoane juridice/fizice straine:
 - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>).
 Din datele cuprinse în documente trebuie să rezulte că ofertantul are dreptul să desfășoare activități în conformitate cu obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire cerința 1: Ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificatul ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, să fie prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conform art.193-195 din Legea nr.98/2016, de către operatorul economic clasat pe primul loc.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente, pentru partea de contract pe care o va realiza.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanții și/sau terții susținători care completează informațiile aferente situației lor.

Note: - Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

- În cazul unei oferte depuse în asocieri, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa de contract.

- Cerința se aplică și pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct.

Deoarece în DUAЕ autoritatea contractantă a bifat α (alfa): INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE, operatorul economic se va limita la completarea secțiunii a din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV.

III.1.2) CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

III.1.3.a) CAPACITATEA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

1.Experiența similară

În conformitate cu dispozițiile art.179 din Legea nr.98/2016, operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, următoarelor documente:
 Prin lista principalelor lucrări de aceeași natură, însoțită de documente reprezentând

Se va completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea autorității contractante conform art.196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
 Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității

certificări de bună execuție/contracte/sau parti relevante ale contractelor/procese verbale de recepție pe obiect sau la terminarea lucrărilor sau finala pentru acele lucrări, certificari/documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 5 ani (vezi nota) au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si duse la bun sfarsit lucrari similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedura, cuprinse cel putin in categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997, cu o valoare totala, fara TVA, mai mare sau cel putin egala cu **2.100.000** lei, fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim **3 contracte**.

Prin lucrări similare cu cele care fac obiectul achiziției, se înțelege lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ cladiri similare obiectului contractului, ca tip și complexitate, cât și din punctul de vedere al rezultatului/funcționalității urmărite prin scopul contractului de achiziție publică ce se atribuie, cuprinse cel puțin in categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997.

Prin lucrări duse la bun sfarsit se intelege:

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și

tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Pentru conversia lei/altă valută, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an.

Nota: Perioada de 5 ani, se va raporta la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare). Dacă autoritatea contractantă va decala termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita: - copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit si certificate de buna executie / recomandari/ procese-verbale de recepție finala/procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procese verbale pe obiecte care sa ateste faptul ca lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit/ certificari de buna executie si/sau orice alte documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, din care sa rezulte beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) si locul executiei lucrărilor.

Documentele vor trebui sa indice cel putin urmatoarele:

a) numărul și data contractului invocat drept experiență similară,

b) beneficiarul acestuia și datele sale de contact, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,

c)denumirea, obiectul lucrării, locul execuției lucrărilor, tipul lucrărilor realizate astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara,

d) valoarea, lei fara TVA,

e) perioada (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul,

f)sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

g) data și numărul documentului de recepție,

h) ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant

Referitor la completarea DUAE: autoritatea contractanta a activat optiunea α (alfa) din

	<p>sectiunea Partea IV: criteriile de selectie, operatorul economic se va limita la completarea in DUAE a campului α (alfa) – indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV, sectiunile A,B,C,D.</p>
<p>2.Proporția de subcontractare Daca este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE. Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta :</p> <p>a) partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze; si b)datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei.</p> <p>Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizata.</p> <p>In cazul in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare.</p> <p>Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.</p> <p>Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE, constand intr-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara in locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic in cauza indeplineste urmatoarele conditii:</p> <p>a) nu se afla in niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si</p>	<p>Se va completa DUAE pentru fiecare subcontractant precum si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in acordul de subcontractare urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire conform art.196 din Legea nr.98/2016</p> <p>Notă: Nedepunerea odata cu oferta, a acordului de subcontractare constituie temei pentru solicitarea de clarificari iar pentru eventualele inadvertente de formă ale informatiilor cuprinse în sectiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât si ale subcontractantului, se vor solicita clarificari acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.</p> <p>Referitor la completarea DUAE: autoritatea contractanta a activat optiunea α (alfa) din sectiunea Partea IV: criteriile de selectie, operatorul economic se va limita la completarea in DUAE a campului α (alfa) – indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV, sectiunile A,B,C,D.</p>

<p>167;</p> <p>b) indeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractanta.</p> <p>Subcontractantii pe a caror capacitati se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, la randul lor, DUAЕ separat, incluzand toate informatiile mentionate la lit. a), precum si cele de la lit. b) care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazeaza ofertantul in cadrul procedurii de atribuire respective. In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza, DUAЕ va contine numai informatiile mentionate la lit. a).</p> <p>Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.</p>	
<p>3.Informatii privind asocierea:</p> <p>În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnică si profesională.</p> <p>Odata cu depunerea DUAЕ se va prezenta în mod obligatoriu si acordul de asociere, iar documentele justificative care probeaza cele asumate in acesta vor fi solicitate, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc, dupa evaluarea ofertelor.</p>	<p>În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnică si profesională.</p> <p>Odata cu depunerea DUAЕ se va prezenta in mod obligatoriu si acordul de asociere, iar documentele justificative care probeaza cele asumate in acesta vor fi solicitate, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc, dupa evaluarea ofertelor.</p> <p>Referitor la completarea DUAЕ: autoritatea contractanta a activat optiunea α (alfa) din sectiunea Partea IV: criteriile de selectie, operatorul economic se va limita la completarea in DUAЕ a campului α (alfa) – indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV, sectiunile A,B,C,D.</p>
<p>III.1.3.b.) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITATII SI DE PROTECTIE A MEDIULUI</p>	
<p>Nu este cazul</p>	

III.1.5 INFORMATII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

da nu X

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat exclusiv în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

III. 1. 6)DEPOZITE VALORICE SI GARANTII SOLICITATE:

III.1.6.a) GARANTIE DE PARTICIPARE : da nu

20526,35 lei. Garanția de participare se va constitui în conf. cu art.154 din Lege nr.98/2016, astfel:

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul unei GP emise de către o societate de asigurări se va prezenta polița de asigurare, contractul de asigurare însoțite de dovada plății integrale a primei de asigurare.

Contul Clubului Sportiv Cârcea de constituire a garanției de participare este: **RO94TREZ2915006XXX012140**, cod fiscal 16346370 deschis la Trezoreria Craiova.

•Retinerea GP : conf. art.37 din H.G. 395/2016 și art 154 din Legea 98/2016

•Restituirea GP: conf. art.38 din H.G. 395/2016 și art 154 din Legea 98/2016

Garanția de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită obligatoriu în numele asocierii.

Pentru plata în valută se va lua în calcul valoarea leu/altă valută a BNR din data publicării anunțului de participare.

Pentru instituțiile financiare bancare și nebankare se va verifica existența notificării către BNR pe site-ul <https://www.bnr.ro/Registre-si-Liste-717-Mobile.aspx> .

(Formular 1)

III.1.6.b) GARANTIE DE BUNA EXECUTIE da nu

1. Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA (Formular nr.2)

2. Mod de constituire: art.154 din Lege nr.98/2016,

Retinerea garanției de bună execuție se poate face în conformitate cu art.41 din H.G.

nr.395/2016.

Restituirea garantiei de buna executie se va face conform art. 42 alin.4 din H.G. nr.395/2016. In cazul unei asocieri, Liderul Asocierii va face dovada constituirii garantiei de bună executie in numele asocierii.

Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achizitie publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.8) FORMA JURIDICA PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CARUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) LEGISLATIE APLICABILA

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr.101/2016;
- Hotărâre nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată
- www.anap.gov.ro
- Legea nr 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr 10/1995 privind calitatea in constructii, modificata si completata;
- Hotararea nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, modificata si completata;
- Legea nr.500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.273 din 29/06/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii alte reglementari incidente

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

da nu

III.2.2) EXECUTAREA CONTRACTULUI ESTE SUPUSA ALTOR CONDITII SPECIALE:

da nu

III.2.3) INFORMATII PRIVIND PERSONALUL RESPONSABIL CU EXECUTAREA CONTRACTULUI

Obligatia de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului

da nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIERE

IV.1.1) TIPUL PROCEDURII SI MODALITATEA DE DESFASURARE:

IV.1.1.a) MODALITATEA DE DESFASURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIREOffline Online **IV.1.1.b) TIPUL PROCEDURII (se va completa dupa caz)**

- a) licitația deschisă;
- b) licitația restrânsă;
- c) negocierea competitivă;
- d) dialogul competitiv;
- e) parteneriatul pentru inovare;
- f) negocierea fără publicare prealabilă;
- g) concursul de soluții;
- h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
- i) procedura simplificată X**

IV.1.3) INFORMATII PRIVIND UN ACORD –CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZITII

Ofertele trebuie depuse pentru: contract de achizitii publice

IV.1.6 INFORMATII DESPRE LICITATIA ELECTRONICA :Se va organiza o licitație electronică : da nu **IV. 1.8) INFORMATII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE (AAP):**Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziție publice : da nu **IV.2) INFORMATII ADMINISTRATIVE****IV.2.1) PUBLICAREA ANTERIOARA PRIVIND ACEASTA PROCEDURA****IV.2.4) LIMBLILE IN CARE POT FI DEPUSE OFERTELE SAU CERERILE DE PARTICIPARE**RO

Moneda in care se transmite oferta financiara:RON

IV.2.6)Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Durata in luni: 6 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI**IV.4.1 MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE**

Pentru prezentarea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să utilizeze formularul inclus în Documentația de Atribuire - “Formular cadru – propunere tehnica”.

Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și va conține descrierea lucrărilor oferite.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini /documentația de atribuire.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că cerințele impuse prin documentația de atribuire/caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Orice ofertă care se abate de la aceste prevederi va fi considerată conformă doar dacă prin propunerea tehnică se asigură un nivel calitativ superior. Ofertele care nu respectă cerințele minimale prevăzute în documentația de atribuire/caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

1.Prezentarea modului de realizare a lucrarilor (planul propus) prin care ofertantul va descrie:

- a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;

b) resurse tehnice necesare (instalatii, echipamente, utilaje etc.);

c) Grafic de execuție al lucrărilor

În vederea aplicării criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret” (detaliat la secțiunea II.2.5. “Criterii de atribuire”), în cadrul propunerii tehnice se va indica durata de execuție a lucrărilor pe categorii de lucrări, astfel încât să se evidențieze capacitatea de execuție și finalizare a lucrărilor într-un termen mai scurt decât cel maxim prevăzut (descrierea modului de alocare a resurselor tehnice, resurse umane, etc. care vor fi disponibile pentru executarea acestui contract).

Neprezentarea acestor informații în cadrul propunerii tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează durata de execuție a lucrărilor ofertată, mai mică decât durata de execuție standard stabilită de către proiectant.

2. Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5)

3. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

În vederea aplicării criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret” (detaliat la secțiunea II.2.5. “Criterii de atribuire”), în cadrul propunerii tehnice se va indica perioada de garanție acordată lucrărilor exprimată în luni. **Perioada de garanție ofertată va fi susținută prin specificarea în cadrul Propunerii Tehnice a materialelor și tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza în vederea asigurării calității lucrării pe întreaga perioadă de garanție ofertată.** Prin propunerea tehnică, ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informații în cadrul propunerii tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează perioada de garanție a lucrărilor suplimentar ofertată.

Pentru o perioadă de garanție acordată lucrărilor mai mare de 36 luni (garanția minimă prevăzută de lege), în propunerea tehnică ofertantul va prezenta o descriere a modalității de asigurare a garanției de bună execuție acordată lucrărilor.

Prin extinderea perioadei de garanție a lucrărilor de la 36 luni până la 60 luni, antreprenorul va fi obligat să asigure remedierea eventualelor defecțiuni pentru o perioadă de timp mai mare decât cea minim solicitată. Având în vedere că riscul apariției defecțiunilor este mai mare după expirarea perioadei minime de 3 ani, situație în care remedierea defecțiunilor ar fi suportată de beneficiar, autoritatea contractantă a urmărit prin utilizarea factorului de evaluare să obțină atât beneficii de natură tehnică și calitativă cât și beneficii de natură financiară.

Asfel, ofertantul care prezintă o garanție suplimentară față de minimul solicitat prin documentația de atribuire, acceptă, implicit, transferarea riscului apariției defecțiunilor /degradărilor pe o perioadă mai mare în sarcina sa, situație în care va fi responsabil de remedierea defecțiunilor/degradărilor pe cheltuiala sa, degrevând astfel bugetul autorității contractante de o cheltuială suplimentară.

Astfel, oferind o perioadă de garanție mai mare, ofertanții vor acorda o atenție sporită calității materialelor utilizate și, mai ales, procedurilor de punere în operă a lucrărilor. Toate acestea se traduc într-o lucrare de o calitate superioară ce va prelungi, de asemenea, durata de viață a construcției.

Avantajele concrete obținute de autoritatea contractantă prin utilizarea acestui factor de evaluare:

Normativele ce stau la baza realizării Proiectului Tehnic pe baza cărora se vor executa lucrările stabilesc numai condițiile minime în care trebuie să se realizeze lucrarea. Prin urmare, un avantaj concret pe care autoritatea contractantă îl obține prin ofertarea de către operatorii economici a unui număr mai mare de ani pentru perioada de garanție a lucrărilor constă în faptul că antreprenorii vor utiliza, din cadrul normativelor, nu doar condițiile minime, ci limitele superioare ale acestuia la momentul ofertării articolelor din cadrul listelor de cantități.

Având în vedere practica actuală a antreprenorilor de a executa lucrările la un nivel de calitate minim prevăzut de normative, în vederea evitării unor costuri suplimentare ulterioare pentru aceștia, prin ofertarea unei perioade de garanție superioară, automat, antreprenorii vor utiliza prevederile normativelor peste cerințele minime impuse, vor utiliza materiale de calitate superioară, asigurând astfel, o rezistență a construcției mai mare.

Acest factor are o legătură directă cu obiectul contractului deoarece are impact asupra calității întregii lucrări.

Autoritatea contractantă a stabilit ponderea pentru fiecare factor de evaluare, astfel încât aceasta să nu conducă la distorsionarea rezultatului aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, fapt demonstrat și prin aplicarea unui algoritm de calcul care reflectă în mod corect cuantumul valoric al avantajelor de natură financiară (prețul) precum și avantajul tehnic conferit de perioada de garanție acordată lucrărilor.

Ofertarea unei perioade de garanție a lucrărilor mai mică de 36 luni va determina declararea ofertei ca fiind neconformă.

Perioada de garanție maximă admisă a fost stabilită la 60 luni.

4. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente, conform caietului de sarcini;

5. Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. După caz, Declarația se va prezenta și de către subcontractant/subcontractanți și/sau tert/terți sustinator/sustinatori. (Formularul nr 5).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Pe perioada executării lucrărilor vor fi respectate prevederile Legii nr.319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă.

Informații privind condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>; Ministerul Mediului, <http://www.mmediu.ro>, <http://www.mmuncii.gov.ro> (Ministerul Muncii și Justiției Sociale).

6. Modelul de contract. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei. Clauzele contractuale sunt obligatorii. Modelul de contract semnat electronic de ofertant va fi atașat propunerii tehnice însoțit de formularul nr. 8.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei stabilită de autoritatea contractantă și pe perioada de derulare a contractului.

Nota 1. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite

elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în documentația de atribuire prevalează prevederile acesteia din urmă.

Nota 2: Orice exprimare din Documentatia de atribuire care include specificatii tehnice care indica un anumit producator, o anumita origine sau un anumit procedeu special ori care se refera la marci de fabrica sau de comert, brevete de inventie, licente de fabricatie, la o origine sau la o productie specifica sau la standarde este insotita de mentiunea "sau echivalent".

Toate referirile la diplome/atestare etc., se vor cita cu mentiunea „sau echivalent”.

Nota 3. Propunerea tehnică se va transmite în SICAP și va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. De asemenea, în situația în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele documentației tehnice, autoritatea contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SICAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 4. Ofertantul va indica în cuprinsul propunerii tehnice ce informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Conform art. 123 alin.1 din Normele aprobate prin HG nr. 395/2016 ofertantul indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Ofertantul consimte ca, dacă nu marchează în mod clar informațiile continute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, autoritatea contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea ofertantului. Dacă este cazul ofertantul va completa formularul nr.9.

Durata maxima de executie: 8 luni

Perioada de garantie acordata lucrarilor: minim 36 luni de la receptia la terminarea lucrarilor.

IV.4.2 MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va cripta în SICAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SICAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SICAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute în listele de cantitati, întocmirea instructiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține pe lângă formularul de oferta (Formularul 4) și

centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formular F1)
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formular F2)
- listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari(formularul F3) completate conform caietului de sarcini;
- listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4)
- listele cuprinzand consumurile de resurse materiale, mana de lucru, ore de functionare a utilajelor de constructii, transporturi (C6, C7, C8, C9)

Nota: Formularele din deviz se vor prezenta si in format editabil . xls sau xlsx (excel) la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul declarat castigator.

Propunerea financiara se va face în lei, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA).

Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

Ofertantul va cripta in SICAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Nota 1: Valoarea propunerii financiare înscrisă în Formular trebuie să fie identică cu valoarea totală criptată în SICAP.

Nota 2: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, achizitorul solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul Ofertantului se transmit în SICAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 4: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care Ofertantul nu accepta corecția acestor erori/vicii, oferta să va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/ informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire și/sau în alte documente prezentate de ofertant. Viciile de formă reprezintă acele

erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 5: În cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

IV.4.3 MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Adresa la care se depune oferta:SEAP

Oferta (garantia de participare, DUAE, propunerea tehnica si propunerea financiara) se vor transmite in SEAP in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazuta in anuntul de participare, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati conform art. 60 din H.G.nr.395/2016. Operatorii economici vor completa DUAE utilizand facilitatile SEAP.

Modul de prezentare:

Prezenta procedura de achizitie este online, ceea ce inseamna ca ofertele se depun electronic in SEAP. Toate documentele si ofertele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa si se vor incarca electronic in SEAP, in sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro.

In acest sens numai operatorii economici inregistrati in SEAP au dreptul de a transmite /depune oferta.

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in noul S.E.A.P., numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa; In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate in considerare.

Nota: Garantia de participare constituita prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare se va depune in SEAP, CEL MAI TARZIU LA DATA SI ORA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTELOR.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Clarificari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Lista Clarificari, notificari si decizii" din cadrul anuntului de participare.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Clarificari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Clarificari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Împreună cu documentele specificate în prezenta documentatie de atribuire se vor depune în

SEAP si următoarele documente:

- **Declaratia de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal care va fi prezentata de toti operatorii economici participantii la procedură (oferțanti unici, asociati, subcontractanti si/sau terti sustinători)(Formularul nr 11.)**
- **Opisul, conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului de pagină unde se regăsește fiecare document**
- **Garantia de participare conform prevederilor pct. III.1.6. a).**

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1. ACEASTA ACHIZITIE ESTE PERIODICA da **nu X**

VI.2 INFORMATII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONIC

Oferțantii au obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la elemente confidențiale ale ofertelor, inclusiv secrete tehnice sau comerciale. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Dacă este cazul ofertantul va completa formularul nr.9.

Modul în care se poate accesa DUAE în vederea completării de către operatorii economici interesați: direct din aplicație.

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta și DUAE (utilizând facilitatea SICAP) în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Toate documentele (garanția de participare, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încarcate în SEAP în secțiunile specific disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

Fiecare participant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, indiferent de calitatea sa (oferțant unic, lider de asociere, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa propriul sau DUAE.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 PROCEDURI DE CONTESTARE

VI.4.1) ORGANISMUL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

DENUMIRE OFICIALA: CONSILIUL NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod postal:030084

Tara: Romania

COD NUTS: RO 321

E-mail: office@cncs.ro

Telefon: :+40 213104641

Adresa Internet (URL)

Fax: :+40 213104642 / +40

http://www.cnsr.ro	218900745,	
VI.4.3) PROCEDURA DE CONTESTARE		
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016.		
VI.4.4) SERVICIUL DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII PRIVIND PROCEDURA DE CONTESTARE		
Denumire oficiala: CLUBUL SPORTIV CÂRCEA		
Adresa: Strada Aeroportului, Nr.25		
Localitate: Cârcea	Cod postal: 207206	Tara:Romania
E-mail: clubulsportivcarcea@gmail.com	Telefon: +40 0251458121	
Adresa Internet (URL) www.primariacarcea.ro	Fax: +40 0251458121	

Întocmit,
MITRACHE ANDREEA CLAUDIA