

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului a judetului Satu Mare**

Cod de identificare fiscala: 15418983; Adresa: Strada: Corvinilor, nr. 18; Localitate: Satu Mare; Cod Postal: 440080; Tara: Romania; Codul NUTS: RO115 Satu Mare; Adresa de e-mail: achizitiidgaspcsm@gmail.com; Nr de telefon: +4 0261768830; Fax: +40 361733077; Persoana de contact: Laura Coruian; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dgaspcsm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Protectie sociala

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Acord - cadru de furnizare: lapte si diverse produse lactate – lot 1, branzeturi – lot 2 si branza topita – lot 3

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 15418983\_2026\_PAAPD1595878

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

15510000-6 Lapte si smantana (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Acord-cadru/ lot cu 1 (un) singur operator economic pe o perioadă de 21 luni avand ca obiect furnizarea de produse: lapte si diverse produse lactate – LOT 1, branzeturi – LOT 2 si branza topita – LOT 3.

S-a optat pentru modalitatea speciala de atribuire, respectiv incheierea unui acord-cadru, datorita caracterului de regularitate si repetabilitatii produselor care fac obiectul procedurii de achizitie publica, precum si faptului ca pe parcursul derularii acestuia pot exista fluctuatii in ceea ce priveste numarul beneficiarilor serviciilor sociale, in sensul scaderii/majorarii numarului acestora, in urma planurilor de reorganizare/restructurare a unor servicii sociale. Prin urmare autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a miscora/majora cantitatile ce fac obiectul acordului-cadru in functie de necesitati si resursele financiare alocate.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificari trebuie transmisa in SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>)

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2021075,76 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

## II.2 Descriere

### II.2.1 - Denumire lot

1 - Lapte si diverse produse lactate

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Lapte si smantana (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

15512000-0 Smantana (Rev.2)

15530000-2 Unt (Rev.2)

15550000-8 Diverse produse lactate (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO115 Satu Mare

**Locul principal de executare:**

Sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare (case de tip familial si centre)

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Denumire produs	U.M.	Cantitatea minima AC (12 luni)	Cantitatea maxima
AC (21luni)			
Lapte de consum 1 litru		litru	30.108
52.689			
laurt natural 140 g.		buc.	23.716
41.503			
laurt cu fructe/arome de fructe 125 - 130 g.		buc.	11.342
19.849			
Sana 320 - 330 g.		buc.	15.196
26.593			
Smantana 850 - 900 g.		buc.	5.096
8.918			
Unt 180 - 200 g.		buc.	9.338
16.343			

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 1058283,13; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 453512,46 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 4535 - RON (1,0000 %)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 21; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

## Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

## Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

## Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.2.1 - Denumire lot

2 - Branzeturi-

## II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Branzeturi (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO115 Satu Mare

Locul principal de executare:

Sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare (case de tip familial si centre)

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Denumire produs	U.M.	Cantitatea minima AC (12 luni)	Cantitatea maxima
AC (21luni)			
Branza proaspata grasa de vaca 400 - 450 g.	buc.	9.387	16.427
Branza telemea de vaca in saramura (4 - 8 kg.)	kg.	4.635	8.112
Cascaval 450 g. 6.025		buc.	3.443
Cascaval 2,5 - 3 kg. 2.328		kg.	1.330
Baton branza cu glazura de ciocolata 51 g.	buc.	14.038	24.567

tip Dots sau similar

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 802308,06; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 343769,39 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 3437 - RON (0,9998 %)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 21; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

3 - Branza topita

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Branza tartinabila (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO115 Satu Mare

**Locul principal de executare:**

Sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare (case de tip familial si centre)

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Denumire produs	U.M.	Cantitatea minima AC (12 luni)	Cantitatea maxima
AC (21luni)			
Branza topita baton 100 - 125 g. 24.024 (diverse arome/sortimente)		baton	13.728
Branza topita 8 triunghiuri ambalate individual (diverse sortimente) 140 g.	cutie	7.566	13.241

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 160484,57; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 68774,98 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 687 - RON (0,9989 %)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 21; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Pretul unitar va putea fi ajustat, inainte de incheierea unui contract subsecvent, la solicitarea scrisa a promitentului- furnizor, dar nu mai devreme de 12 luni de la incheierea acordului-cadru, in conformitate cu prevederile art. 222<sup>^</sup>2 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, dupa cum urmeaza:

a) formula de calcul pentru actualizarea pretului utilizand Indicele Preturilor de Consum Lunar (exprimat procentual)

PA= (PI xIPC)/100

unde

PA= pretul actualizat

IPC= evolutia Indicelui lunar al preturilor de consum pentru Marfuri alimentare (%) intre data de referinta si momentul ajustarii

- data de referinta=data incheierii acordului-cadru

- momentul ajustarii= ultimul indice comunicat de INS la momentul solicitarii de modificare a pretului

b)pretul poate fi modificat numai daca pretul produselor a crescut semnificativ pe piata sau se majoreaza pretul materiei prime si pretul serviciilor care influenteaza direct sau indirect pretul produselor care fac obiectul acordului-cadru;

c)pretul unitar al produselor care fac obiectul acordului-cadru , nu face obiectul unei revizuirii in perioada valabilitatii contractului subsecvent, modificarile solicitate vor fi practicate la urmatorul contract subsecvent in urma aprobarii acestora;

d)obligatia justificarii ajustarii pretului cade exclusiv in sarcina promitentului-furnizor, care va propune si fundamenta noile preturi, aducand totodata si dovezile pe care isi sprijina fundamentarea. Inainte de orice modificare, promitentul-achizitor va verifica, pe baza dovezilor furnizate de promitentul-furnizor, daca fundamentarile sunt reale si daca pot fi incadrate in situatiile care conduc la necesitatea ajustarii pretului acordului-cadru/contractului subsecvent.

e)partea care propune ajustarea pretului are obligatia de a transmite celeilalte parti propunerea de modificare cu cel putin 15 zile

inainte de data expirarii contractului subsecvent in derulare.

Ajustarea pretului se face la cererea partii interesate si presupune posibilitatea atat a cresterii cat si a diminuarii, conform formulei stabilite.

Prețul contractului subsecvent este ferm, nu se actualizeaza.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

###### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

###### Descriere:

Oferantul/subcontractantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile legale referitoare la conditiile de mediu, sociale si de munca reglementate la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru orice operator economic care a incalcat obligatiile stabilite potrivit art.51 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, iar autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constata incalcarea acestor obligatii.

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 2:

###### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

###### Descriere:

Oferantul/subcontractantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile legale referitoare la conditiile de mediu, sociale si de munca reglementate la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru orice operator economic care a incalcat obligatiile stabilite potrivit art.51 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, iar autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constata incalcarea acestor obligatii.

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 3:

###### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

###### Descriere:

Oferantul/subcontractantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile legale referitoare la conditiile de mediu, sociale si de munca reglementate la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru, orice operator economic care a incalcat obligatiile stabilite potrivit art.51 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, iar autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constata incalcarea acestor obligatii.

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 4:

###### Motiv excludere:

Faliment

###### Descriere:

Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale, articolul 165 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, respectiv articolul 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale. Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la articolele 165 alin. (3), 166 alin. (2), 167 alin. (2) și 171 din

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

-se va completa DUAE conform prevederilor art.193 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire respectiv candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/subcontractant/tert sustinator (conform Ghidului de utilizare DUAE publicat de către Ag. pentru Agenda Digitală a României)". Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedura vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Ca urmare a unei solicitări exprimate din partea autorității contractante și înainte de atribuirea acordului-cadru, ofertantul (ofertant individual sau asociere de operatori economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, conform cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor op.ec. care au legătura cu ofertantul în această procedură (subcontractant) dacă este cazul.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta atrage după sine respingerea acesteia ca inacceptabilă. În cazul depunerii unei oferte comune DUAE va fi completat de către fiecare op.ec. în parte.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de asociere sau subcontractare (dacă este cazul)

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I, la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

-certIFICATE constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

- certificat de cazier fiscal al operatorului economic, conform Ordonanței nr.39/2015

-certificat de cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de către ONRC/act constitutiv;

-după caz, documente prin care se demonstrează faptul că op.ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016

Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română

#### **Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

#### **Cerința 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale, articolul 165 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, respectiv articolul 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale. Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la articolele 165 alin. (3), 166 alin. (2), 167 alin. (2) și 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

-se va completa DUAE conform prevederilor art.193 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire respectiv candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/subcontractant/tert sustinator (conform Ghidului de utilizare DUAE publicat de către Ag. pentru Agenda Digitală a României)". Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedura vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Ca urmare a unei solicitări

expresie din partea autoritatii contractante si inainte de atribuirea acordului-cadru, ofertantul (ofertant individual sau asociere de operatori economici) clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, conform cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabila tuturor op.ec. care au legatura cu ofertantul in aceasta procedura (subcontractant) daca este cazul.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta atrage dupa sine respingerea acesteia ca inacceptabila. In cazul depunerii unei oferte comune DUAE va fi completat de catre fiecare op.ec. in parte.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de asociere sau subcontractare (daca este cazul)

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate de catre ofertantul clasat pe locul I, la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele suport includ, dar nu se limiteaza la:

-certIFICATE constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat(buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii pentru sediul principal ,iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate , potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

- certificat de cazier fiscal al operatorului economic , conform Ordonantei nr.39/2015

-certificat de cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor care au putere de reprezentare , de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de catre ONRC/act constitutiv;

-dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca op.ec. poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art.167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016

Documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic care se afla in procedura insolventei sau de lichidare , in supraveghere judiciara sau incetarea activitatii , potrivit prevederilor art. 167 alin.(1) lit.b) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situatii similare, in temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic care se afla in procedura insolventei sau de lichidare , in supraveghere judiciara sau incetarea activitatii , potrivit prevederilor art. 167 alin.(1) lit.b) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic care se afla in procedura insolventei sau de lichidare , in supraveghere judiciara sau incetarea activitatii , potrivit prevederilor art. 167 alin.(1) lit.b) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic care se afla in procedura insolventei sau de lichidare , in supraveghere judiciara sau incetarea activitatii , potrivit prevederilor art. 167 alin.(1) lit.b) din Legea

nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic care:

- a comis o abatere profesionala grava care ii pune in discutie integritatea, iar autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi o decizie a unei instante judecatoresti sau a unei autoritati administrative
- si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i reveneau in cadrul unui contract de achizitie publica incheiat anterior, iar aceste incalcarri au dus la incetarea anticipata a respectivului contract , plata de daune-interese sau alte santiuni comparabile

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic daca are suficiente indicii rezonabile/informatii concrete pentru a demonstra ca operatoul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurenței sau in legatura cu procedura in cauza

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantii sau dupa caz, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii declarati nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Declaratie privind neincadrarea in situatii de conflict de interese cf. art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, prin completarea formularului DUAE, respectiv Formularul nr. 2, de catre toti participantii la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant si tert sustinator). Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți O.E., A.C. comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul A.C., in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Dragoș Mariana - director general,

Gorgan Adriana Mariana - director general adj.economic,

Crisan Anca Maria - director general adjunct,

Casoni Silvia Anamaria - sef SBFC,

Cădar Ioana - coordonator CAP

Coruian Laura- consilier juridic CAP

Birou Diana - consilier achizitii publice CAP

Nota: aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va prezenta de fiecare membru in parte, iar in cazul in care ofertantul declara ca intentioneaza sa subcontracteze o parte din contract , va fi completata si de catre subcontractant/subcontractanti si va fi semnata de catre reprezentantul legal al op.ec. (al fiecarui asociat/subcontractant)

Cerinta va fi indeplinita si de catre tertul sustinator, daca este cazul. Situatiile potential generatoare de conflict sunt cele enumerate la art. 60 din Legea nr.98/2016 dar nu se limiteaza la acestea, ci sunt reproduse in continuare ca informatii de baza pentru pregatirea DUAE.

In orice moment pe parcursul procesului de evaluare autoritatea contractanta poate solicita oricarui dintre operatorii economici implicati in procedura sa demonstreze cu documente justificative informatiile incluse in DUAE, daca acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfasurare a procedurii.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru, orice operator economic daca participarea anterioara a operatorului economic la pregatirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurentei iar aceasta situatie nu poate fi remediata prin alte masuri mai putin severe

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru, orice operator economic care si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile ce-i reveneau in cadrul unui contract de achizitie publica incheiat anterior iar aceste incalcati au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctiuni

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire a acordului cadru , orice operator economic care s-a facut vinovat de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau a indeplinirii criteriilor de calificare si selectie, nu a prezentat aceste informatii sau nu este in masura sa prezinte documentele justificative solicitate.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Loturile: 1,2,3

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va prezenta o lista cu principalele furnizari de produse de natura celor care fac obiectul contractului, efectuate in ultimii 3 ani, continand valori, date, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Prin lista principalelor furnizari de produse de natura celor care fac obiectul contractului, ofertantul trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani, calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost livrate produse similare cu cele care fac obiectul achizitiei, cu o valoare cumulata de minim:

- 453.512,46 lei fara TVA LOT 1;
- 343.769,39 lei fara TVA LOT 2;
- 68.774,98 lei fara TVA LOT 3.

In cazul in care operatorii economici vor opta pentru depunerea ofertei pentru toate loturile, cerinta de calificare referitoare la experienta similara va fi considerata indeplinita daca ofertantul indeplineste cerinta de calificare referitoare la experienta similara pentru lotul cu cea mai mare valoare, respectiv 453.512,46 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte similare, conform prevederilor art. 3, alin. (9) si art. 6 alin. (3) din Instructiunea 2/2017 emisa de ANAP.

Prin produse similare se intelege: „Lot 1 – Lapte și diverse produse lactate: Cuprinde lapte de consum (ambalaj 1L), iaurt natural, iaurt cu fructe, sana și smântână, ambalate în porții individuale sau de consum colectiv.

Lot 2 – Brânzeturi: Include brânză proaspătă de vacă, telemea de vacă în saramură (găleți mari), cașcaval (porționat și calup) și batoane de brânză cu glazură de ciocolată.

Lot 3 – Brânză topită: Cuprinde brânză topită la baton și brânză topită ambalată în cutii cu triunghiuri individuale.”

Pentru calculul pretului contractului exprimat in alta moneda decat Lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre BNR pentru anii in care au fost incheiate contractele respective, disponibil pe adresa [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro).

Cerinta privind experienta similara poate fi indeplinita prin prezentarea a unuia sau mai multor contracte la nivelul carora sa fi fost executate livrari similare sau de natura si complexitate similara/comparabila cu cele care fac obiectul acordului-cadru.

Certificarile probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmand a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin sustinere, in conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, iar documentele justificative vor consta in: unul sau mai multe contracte, procese verbale de receptie, recomandari, documente reprezentand certificari de buna executie pentru acele produse pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea cerintei privind experienta similara.

Respectivele certificari vor trebui sa indice:

- a) obiectul contractului astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;
- b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;
- c) valoarea lei fara TVA;
- d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au furnizat produsele respective;
- e) precizarea daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit.

Certificarile probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmand a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceasta cerinta asigura autoritatea contractanta ca furnizorul are experienta necesara in domeniu, confirmata prin furnizarea de produse de buna calitate si in termenii contractuali.

Experienta similara reprezinta asigurarea suplimentara a autoritatii contractante privind capacitatea ofertantului castigator de a-si indeplini clauzele contractuale, asumate prin caietul de sarcini

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul GP este de 1% din valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent/lot. Perioada de valabilitate a GP este de 90 de zile.

GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in cond legii, astfel: a) scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit din Romania sau din alt stat; b) asigurare de garantii, in conf cu prev art 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016.

GP trebuie sa fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru per. de valab prev. în documentatia de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a A.C., pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO14TREZ5465006XXX000195 deschis la Trezoreria SM. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

După această dată, A.C. solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind GP, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valab. este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul GBE reprezintă 5% din prețul contractului, fără TVA % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fonduri bugetare

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 21 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Contractele subsecvente se vor atribui semestrial/trimestrial, in functie de fondurile bugetare alocate cu aceasta destinatie.

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcat in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic, pana la data limita de transmitere a ofertelor, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv "Documente de calificare si propunere tehnică" si va include:

- a) Propunerea Tehnica (conform formularului pus la dispozitie de Autoritatea/entitatea contractanta) incluzand toate informatiile solicitate (se recomanda ca propunerea tehnica sa cuprinda sectiunile din structura caietului de sarcini);
- b) Documentele tehnice care nu contin informatii legate de preturi;

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

- a) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv :
    - datele de livrare propuse;
    - specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
  - b) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:
    - asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
    - livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
- În cadrul propunerii tehnice se vor prezenta următoarele documente:
- a) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
  - b) Fisa tehnica/specificatia tehnica, pentru fiecare produs in parte, emisa de catre producator/importator
  - c) Declaratie de acceptare a condițiilor contractuale, a prevederilor caietului de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Ofertanții au libertatea de a-si prevedea propriile consumuri si metodologii de furnizare a produselor, cu conditia respectarii cerintelor cantitative (acolo unde exista o astfel de obligativitate) si calitative prevazute in caietul de sarcini, sau, dupa caz, a actelor normative in vigoare care reglementeaza furnizarea unor asemenea produse.

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente ce vor fi criptate:

- i. Completarea valorii Ofertei de preț în rubrica special dedicată;
  - ii. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă în Secțiunea D – Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire), incluzând toate informațiile solicitate;
- DOCUMENTELE VOR FI SEMNATE CU SEMNATURĂ ELECTRONICĂ EXTINSĂ. DOCUMENTELE TREBUIE DEPUSE ÎNTR-O FORMĂ CARE SĂ PERMITĂ CAUTAREA DE TEXT ÎN CONȚINUTUL ACESTORA.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- i. Formularul de ofertă. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe întreaga perioadă de valabilitate. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa actului juridic de angajare în contract;
- ii. Formularul de Propunere financiară, unde se va completa prețul unitar pentru fiecare tip de produs solicitat cu maxim 2 (doua) zecimale exacte.

Prețurile unitare din Propunerea Financiară vor fi stabilite de către Ofertant prin luarea în considerare a tuturor informațiilor furnizate în Caietul de Sarcini și vor include toate costurile asociate astfel încât să asigure furnizarea conform cerințelor din caietul de sarcini.

- În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.
- Prețul unitar și prețul total al Ofertei trebuie să fie exprimate în moneda LEU.
- Moneda pentru evaluarea Ofertelor este LEU.
- Prețurile vor fi cotate fără TVA.
- La elaborarea Propunerii Financiare, Ofertantul va lua în calcul, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, toate costurile cu materiale, consumabile, echipament, cheltuieli, costuri de salarizare plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru furnizarea completă și în întregime a produselor solicitate prin această Documentație de Atribuire.
- Prețurile propuse se consideră a fi prețuri finale și nu sunt afectate de orice variație în impozitele, taxele și/sau contribuțiile menționate mai sus.
- Prețul total al Ofertei nu trebuie transmis confidențial.

Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, întrucât sunt: secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. În cazul în care Ofertantul consideră că situația descrisă îi este aplicabilă, pe lângă faptul că indica informațiile care sunt confidențiale, acesta trebuie să specifice și să dovedească ca informațiile sunt confidențiale și în consecință de ce nu pot fi făcute cunoscute către terțe părți.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, întră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepantă între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare

- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Oferantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a oferantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic oferant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a oferantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic oferant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea tehnică;
- 8) Propunerea financiară;
- 9) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însoțite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al oferantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale oferantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a oferantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

## VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3 Informatii suplimentare

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;
- iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire

Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire prevăzut în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării;
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;
- autoritatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție

Autoritatea contractantă va încheia acordul-cadru cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Dacă ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea acordului-cadru, situația va fi asimilată refuzului de a semna acordul-cadru, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr.101/2016, cu modificările și completările ulterioare, orice persoană care se consideră că a fost vătămată poate depune o plângere în termen de 10 zile, începând cu data luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal:

- i. fie pe cale administrativ -jurisdicțională la CNSC
- ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată.

Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și autorității contractante.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### Serviciul juridic și contencios

Adresa: str. Corvinilor nr.18; Localitate: Satu Mare (Satu Mare); Cod Postal: 440080; Tara: Romania; Codul NUTS: RO115 Satu Mare;  
Adresa de e-mail: juridic@dgaspcsm.ro; Nr de telefon: +40 261768830; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro;