



# CAIET DE SARCINI

## 1. Introducere

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

În cadrul acestei proceduri DGASPC Brașov îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă.

## 2. Contextul realizării achiziției

### 2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, str. Iuliu Maniu nr. 6, tel. 0268/41.71.00, fax 0268/41.11.24, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Județean Brașov cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

### 2.2. Informații despre necesitatea achiziționării produselor

În urma analizei stocurilor existente precum și a necesităților exprimate de către unitățile subordonate DGASPC Brașov, se constată necesitatea achiziției de combustibil solid folosit pentru încălzire în anotimpul rece și nu numai.

Ținând cont de faptul că achiziția de combustibil solid pentru încălzit se consideră a avea un caracter de repetabilitate, fără a se cunoaște în mod cert cantitatea totală de care autoritatea contractantă are nevoie/dorește să o contracteze, aceasta ținând strict de condițiile meteo și de nevoile beneficiarilor, se are în vedere încheierea unui **acord cadru pe o durată de 2 ani, cu mai multi operatori economici**. Se vor încheia minim 4 contracte subsecvente, cu o frecvență de minim 4 luni.

### 2.3. Factorii interesați și rolul acestora

Factorii interesați în procesul de achiziție și de rezultatul acestuia sunt:

- ✓ Conducerea DGASPC Brașov, respectiv conducerea centrelor subordonate, deoarece se urmărește creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor;
- ✓ Beneficiarii (copii și adulți, cu sau fără dizabilități) care urmează să beneficieze în mod direct
- ✓ Furnizorii/distribuitorii de combustibil solid - lemne de foc de esență tare

### 3. Produsele solicitate

#### 3.1. Obiectivul general

Obiectivul general al contractului/acord cadru: asigurarea necesarului de combustibil solid pentru încălzit - lemn de foc de esență tare, în special pentru perioada sezonului rece cât și în afara lui.

#### 3.2. Obiectivul specific

Obiectivul specific al contractului/acord cadru: asigurarea unui climat propice și a unor minime condiții de desfășurare a activităților cu și pentru beneficiari, pentru respectarea standardelor minime de calitate.

#### 3.3. Descrierea produselor - specificații tehnice minime

##### 3.3.1. Produse solicitate

	Locatie	Adresa	U.M.	Cantitate AC	
				min.	max.
LOT I	CTF Greierasul, Teliu	Gheorghe Doja, nr.31A	mst	10	185
				<b>10</b>	<b>185</b>
LOT II	CIA Sf. Anton	Șos. Națională, nr. 38	mst	270	1.390
				<b>270</b>	<b>1.390</b>
LOT III	CTF Gabriela, Brădet - Săcele	Barajului, nr. 84	mst	90	550
	CIA Margareta, Brădet - Săcele	Barajului, nr. 84	mst	60	350
	LMP Casa Chris, Brădet - Săcele	Barajului, nr. 84	mst	60	350
				<b>210</b>	<b>1.250</b>

Produsele solicitate trebuie să fie conforme standardelor, normativelor, ordinelor sau 760altor reglementări legale în vigoare, respectiv STAS 2340-80, furnizorul având obligația de a prezenta certificate de calitate și conformitate.

- Lemnele de foc ce se vor livra trebuie să fie de esență tare: fag, stejar, carpen, salcâm, ulm (cu cel mult 10% lemn de foioase moi sau rasinoase)
- Lemnele de foc trebuie să fie de cea mai bună calitate, fără porțiuni putrede sau atacate de dăunători
- Nu vor fi acceptate crengi sau resturi din exploatare, buturugi greu despicabile sau lemn pentru construcții
- Nu vor fi acceptate lemnele cu o umiditate mai mare de 20%
- Lungimea de tăiere va fi de 50 – 80 cm.
- Diametrul acceptat va fi de 10 - 30 cm.
- Dimensiunile lemnurilor rotunde 5 - 15 cm la capătul subțire

Ofertarea se va face pentru cantitatea maximă a acordului cadru pentru fiecare lot în parte. Dacă oferta se va face în altă unitate de măsură decât cea solicitată și nu este depusă pentru toată cantitatea (pentru fiecare lot în parte) prevăzută în caietul de sarcini oferta va fi considerată neconformă.

Operatorul economic trebuie să aibă în vedere faptul că autoritatea contractantă nu va accepta la plată alte cheltuieli față de prețul oferit, deci acesta trebuie să includă eventualele



taxe și impozite, precum și cheltuielile de procurare, manipulare, incarcare/descărcare și transport până la sediul beneficiarului din teritoriu.

### **3.4. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Produsele se vor livra la sediul beneficiarului, respectiv centrele din subordinea DGASPC, în funcție de necesități, cu mijloacele de transport ale furnizorului, în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea comenzii, cu anunțarea în prealabil a sosirii transportului. (cel puțin 24 ore). Pentru lotul II, respectiv CIA Sf. Anton, se face precizarea că locațiile sunt situate pe soseaua națională DN1. Din această cauză staționarea și accesul la locații este îngreunat.

Comenzile vor fi date în scris, prin e-mail de către beneficiarul direct.

Produsele vor fi transportate în autovehicule speciale autorizate, proprii sau închiriate, specifice naturii produsului, cu respectarea normelor legale în vigoare.

Transportul va fi realizat astfel încât să asigure integritatea produselor și pentru a nu avea efect negativ asupra mediului.

Toate cheltuielile legate de depozitare, transport și livrare, până în momentul preluării (recepționării) de către beneficiari, vor fi suportate de furnizor. ***Deasemenea, manipularea, încărcarea și descărcarea lemnelor de foc, revin în sarcina furnizorului.***

## **4. Atribuțiile și responsabilitățile partilor**

### ***Oferantul are următoarele obligații contractuale:***

- a. Mobilizarea de resurse suficiente pentru a asigura gestionarea contractului, așa cum este solicitat în caietul de sarcini
- b. Îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați
- c. Asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului
- d. Colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor
- e. Reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante
- f. Asigurarea aică orice documente, documentații sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici în domeniu
- g. Colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului/acordului cadru și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

### ***Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:***

- a. Desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului
- b. Punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini
- c. Asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea
- d. Colaborarea cu contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului
- e. Monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii financiare și tehnice pe durata derulării contractului

- f. Notificarea contractantului prin canale de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului.
- g. Verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

## **5. Recepția produselor**

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la sediul beneficiarilor direcți (subunitățile din teritoriu) și vor fi însoțite de următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii /factură fiscală
- declarație de conformitate/calitate

Nu se admit neconcordanțe între marfa livrată și specificațiile tehnice din caietul de sarcini și prevederile contractului de furnizare.

Recepția cantitativă (cubarea materialului lemnos) și calitativă se va realiza de către o comisie de recepție constituită din reprezentanți ai achizitorului, în prezența reprezentantului furnizorului și se va finaliza prin semnarea actelor legale de recepție cantitativă și calitativă de către aceștia.

Verificarea calității lemnului se va face pe loturi de transport. Loturile trebuie să cuprindă aceeași categorie. Verificarea dimensională se va face prin măsurare cu ruleta. Verificarea umidității se va face cu un aparat special folosit în astfel de cazuri, respectiv umidimetru. Verificarea categoriei, speciei, fasonarea și defectele nemăsurabile se va face vizual.

Din lot se va lua la întâmplare, din diferite părți, o probă constituită din 2...3 % din cantitatea lemnului și se supune la verificarea condițiilor prevăzute în acest standard. Dacă max. 10 % din probă nu corespunde, lotul se acceptă. În caz contrar, se ia o nouă probă în aceleași condiții și de aceeași mărime. În cazul în care cantitatea necorespunzătoare găsită în ambele probe, considerate împreună, depășește 10 %, lotul se consideră necorespunzător. ) Produsele necorespunzătoare calitativ vor fi respinse și vor fi predate cu proces-verbal delegatului furnizorului, acesta având obligația de a le înlocui cu altele corespunzătoare.

Dacă beneficiarul constată că în mod repetat furnizorul nu respectă condițiile standardelor de calitate ale produselor oferite (min. 3 ori) contractul de achiziție poate fi reziliat unilateral la inițiativa autorității contractante cu executarea garanției de bună execuție.

## **6. Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factură pentru produsele livrate și acceptate, pentru fiecare locație în parte. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului și lotului aferent. Acestea vor fi transmise în conformitate cu art. 5 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea sistemului național privind factura electronică RO e-factura și factura electronică în România.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 zile de la transmiterea facturii conform celor de mai sus. Pentru plată factura va fi însoțită de documente justificative cum ar fi nota de recepție aferentă și declarațiile de calitate/conformitate.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la plata integrală a debitului.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din prețul produselor nelivrate.



## **7. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant, în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă**

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, pe toată durata de îndeplinire a contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

Director general,

Șef CS Săcele - Timiș

Șef CS Târlungeni

Responsabil procedură,

Consilier achizitii