

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Mogosoaia

Cod de identificare fiscala: 4420830; Adresa: Strada: sos. Bucuresti - Targoviste, nr. 51; Localitate: Mogosoaia; Cod Postal: 077135; Tara: Romania; Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: primaria@mogosoia.ro; Nr de telefon: +40 248270525; Fax: +40 3516695; Persoana de contact: FLORIN RADUCU COVACI; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primaria.mogosoia.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare tehnică, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul: „GARISOARA MOGOSOIAIA- NOD INTERMODAL SI PARC & RIDE PO PARC MOGOSOIAIA, COMUNA MOGOSOIAIA, JUDETUL ILFOV – PARCARE 1 MAI”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14807/19.06.2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

79415200-8 Servicii de consultanta in proiectare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul principal al contractului: Proiectare tehnică, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul: „GARISOARA MOGOSOIAIA- NOD INTERMODAL SI PARC & RIDE PO PARC MOGOSOIAIA, COMUNA MOGOSOIAIA, JUDETUL ILFOV – PARCARE 1 MAI” - Conform soluției tehnice propuse în cadrul SF – Scenariul 2.

Pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, antreprenorul va duce la îndeplinire următoarele activități:

- Elaborarea documentațiilor tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor
- Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;
- Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;
- Acordarea asistenței din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor;
- Executarea lucrărilor în conformitate cu autorizația de construire și în conformitate cu proiectul tehnic și cu detaliile de execuție aprobate de beneficiar.

Obiective principale:

Scenariul 2, recomandat:

Parcare 1 MAI

În cadrul amplasamentului de pe strada 1 Mai se va realiza o parcare de autovehicule cu aproximativ 100 de locuri (atât pentru persoanele cu dizabilități și autoturisme electrice), cât și parcări pentru scutere și motociclete. Locurile de parcare vor fi realizate cu mixtură asfaltică, cu dimensiuni conform normativului NP 24- 2022 și NP 051, iar parcare se va realiza la 60 de grade cu lățimea căii de circulație de 4m.

Pentru execuția sistemului rutier se vor îndepărta straturile vegetale și se va atinge cota terenului de fundare înaintea execuției structurii rutiere a platformei și drumului.

Sistemul rutier propus este alcătuit din:

- Geotextil cu rol anticontaminant (200gr/mp)
- Balast 0/63 mm - 25 cm (SR 13242)
- Piatră spartă 0/63 mm - 15 cm (SR 13242)
- BAD 22,4 leg. 50/70 - 6 cm (AND 605)
- BA 16 rul. 50/70-4 cm (AND 605)

Se recomandă protejarea terenului de infiltrații, precum și asigurarea unei conformații topografice asistematizării pe verticală care să permită evacuarea rapidă a apelor din precipitații.

În cazul în care se constată prezența apei în săpătură se vor realiza epuizamente, astfel încât betonarea să se realizeze în incintă uscată.

Toate operațiunile de realizare a fundațiilor se fac pe timp uscat, dacă survine ploaia pe timpul execuției se vor acoperi blocurile de fundație cu folie de plastic.

Ultimii 25 cm ai săpăturii se excavează și compactează numai înaintea turnării betonului.

Fundația nu intră în contact cu nivelul apei subterane.

La atingerea cotei de fundare indicată în proiect va fi solicitat geotehnicianul pentru constatarea naturii terenului de fundare și obținerea avizului pentru turnarea betonului de egalizare.

Stratificația terenului trebuie să fie conform cu profilul forajului din studiul geotehnic, în caz contrar constructorul va anunța proiectantul în vederea stabilirii măsurilor ce se impun.

Alei

Sistemul pietonal propus pentru alei va fi următorul:

- Geotextil cu rol anticontaminant (200gr/mp)
- Balast 0/63 mm - 15 cm (SR 13242)
- Piatră spartă 0/63 mm - 12 cm (SR 13242)
- BA 8 rul. 50/70 - 4 cm (AND 605)

Amenajări exterioare

Pentru reziliența și adaptare climatică, toate spațiile exterioare disponibile din proiect vor fi plantate și înierbate.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 2949323,46 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 29000 RON (0,98%)

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de execuție

Cod NUTS: RO322 Ilfov

Locul principal de execuție:

Comuna Mogoșoaia

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul principal al contractului: Proiectare tehnică, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul: „GARISOARA MOGOSOAI A- NOD INTERMODAL SI PARC & RIDE PO PARC MOGOSOAI A, COMUNA MOGOSOAI A, JUDETUL ILFOV – PARCARE 1 MAI” - Conform soluției tehnice propuse în cadrul SF – Scenariul 2.

Valoarea estimată a contractului este în cuantum de 2.949.323,46 lei fără TVA, rezultată conform devizului general, parte integrantă din cadrul S.F. întocmit de VIO-TOP S.R.L, fiind alcătuită din:

- 1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala: 60.000,00 lei fara TVA;
- 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție: 2.400 lei fără TVA;
- 3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție: 169.800,00 lei fără TVA;
- 3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului: 129.902,01 lei fără TVA;
- 4.1. Construcții și instalații: 2.530.462,63 lei fără TVA;
- o 4.1.1 Parcare 1 MAI: 2.144.972,03 lei fara TVA;
- o 4.1.2. Amenajari peisajistice: 302.333,33 lei fara TVA;
- o 4.1.3. Terasamente si infrastructura: 83.157,27 lei fara TVA;
- 5.1. Organizare de șantier: 56.758,82 lei fără TVA;

Durata de proiectare este de 3 luni calendaristice începând cu emiterea Ordinului administrativ de începere a serviciilor. Autoritatea contractantă va emite ordinul administrativ de începere a serviciilor de proiectare într-un termen de maxim 10 zile de la data constituirii garanției de bună execuție.

Durata de execuție este de 5 luni calendaristice începând cu emiterea Ordinului administrativ de începere a lucrărilor. Autoritatea contractantă va emite ordinul administrativ de începere a lucrărilor într-un termen de maxim 30 de zile de la momentul aprobării proiectului tehnic și a detaliilor de execuție fără obiecțiuni.

Propunerea tehnica va cuprinde descrierea punct cu punct a modului de îndeplinire a specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini și se va întocmi într-o manieră organizată și fundamentată pentru fiecare dintre activitățile contractului, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

PROPUNEREA TEHNICA SE VA COMPLETA IN BAZA FORMULARULUI NR. 8 – FORMULAR PROPUNERE TEHNICA, din cadrul fisierului „ 5. formulare si modele de documente -formular propunere tehnica - parcare 1 mai”, prin alocarea de informatii in cadrul fiecarui punct (DE LA A PANA LA K).

Oferta va fi considerată neconformă dacă propunerea tehnică nu va fi întocmită în conformitate cu toate cerințele menționate în CAIETUL DE SARCINI/ FISA DE DATE si ANUNT DE PARTICIPARE - punctul II.2.4.

Lipsa oricăreia din cerințele/capitol punctuale ale caietului de sarcini si fisa de date duce la încadrarea ofertei respective ca neconformă.

Ne reprezentarea ofertei tehnice atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție.

Propunerea tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română.

Propunerea tehnică se va evalua conform informațiilor prezentate în caietul de sarcini si fișa de date.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim factor: 75
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garanția acordată	Garanția acordată	15% Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: **Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:**
 a) **Garanție minimă acordată este de 36 de luni. Suplimentar pentru fiecare 12 luni acordate, ofertantul primește 5 puncte, după cum urmează:**
 - 48 luni: 5 puncte;
 - 60 luni: 10 puncte;
 - 72 luni: 15 puncte;
Garanția acordată peste 72 de luni nu se punctează suplimentar.
Pentru calcularea punctajului vor fi luate în considerare doar perioadele de 12 luni.

Experiența experților cheie	Experiența experților cheie	10%
		Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul, așa cum apare menționat și în fișierul "algoritm de calcul":**
 Suma punctajului maxim obținut pentru acest subfactor este de 10 puncte pentru cei 2 experți propusi pe funcția de "Manager de proiect" și "Sef de santier".
 „Experiența profesională specifică – se va dovedi prin prezentarea unui document constatator emis sau avizat de beneficiarul final* sau emis de angajator (operator economic/executant) al unui obiectiv de investiții similar cu cel ce face obiectul prezentei proceduri – din care să reiasă implicarea expertului în proiectul respectiv. Documentele constatatoare / justificative pot fi: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare.”
 *Beneficiarul final: este unitatea administrativ teritorială, (ex. Comună, Oraș, Consiliu Județean, C.N.A.I.R. S.A. etc.), titulara a obiectivului de investiții pentru care s-au executat lucrări similare cu cele ce fac obiectul prezentei proceduri sau operatorul economic/executant al unui obiectiv de investiții similar cu cel ce face obiectul prezentei proceduri.
 Notă: Pentru ofertele care prezintă un (singur) contract/proiect similar, nu se acordă puncte (oferta este conformă, îndeplinind cerința minimă). Ex: Cerința minimă pentru funcția de "Manager de proiect/Sef de santier", implică următoarea experiență profesională specifică: implicarea ca Manager de proiect/Sef de santier/ în 1 contract/proiect de investiții având ca obiect "execuția de lucrări" sau "proiectare și execuție lucrări" ce sunt comparabile din punctul de vedere al complexității cu cele ce fac obiectul achiziției, în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în contractul ce urmează a se atribui.

Prin prezentul subfactor se punctează cei 2 experți prezenți în cadrul caietului de sarcini (Manager de proiect și Șef de șantier), fiecare dintre ei primind un punctaj maxim de 5 puncte, după cum urmează:
 Experiența profesională specifică constând în implicarea în 2-3 proiecte ce au avut ca obiect lucrări de realizare/extindere/reabilitare/modernizare clădiride cel puțin același nivel de complexitate/importanță ca cel ce face obiectul achiziției, în care să fi desfășurat activități similare poziției solicitate – se acorda 1 punct;
 Experiența profesională specifică constând în implicarea în 4-5 proiecte ce au avut ca obiect lucrări de realizare/extindere/reabilitare/modernizare clădiri de cel puțin același nivel de complexitate/importanță ca cel ce face obiectul achiziției, în care să fi desfășurat activități similare poziției solicitate – se acorda 3 puncte;
 Experiența profesională specifică constând în implicarea în 6 sau mai multe proiecte ce au avut ca obiect lucrări de realizare/extindere/reabilitare/modernizare clădiri de cel puțin același nivel de complexitate/importanță ca cel ce face obiectul achiziției, în care să fi desfășurat activități similare poziției solicitate – se acorda 5 puncte.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. În măsura în care solicitările de clarificare sunt primite cu cel puțin 9 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor acestor solicitări de clarificare în a 6-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de alocarea creditelor bugetare cu aceasta destinatie, semnarea contractului facandu-se cu respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Se vor respecta liniile de capitol/subcapitol de deviz la momentul ofertarii. Ofertantii se vor încadra și vor ofera fiecare capitol/articol de deviz în parte. În conceperea propunerii financiare, ofertanții vor ține cont de încadrarea pe liniile bugetare/capitolele de deviz, completând tabelul aferent formularului de oferta.

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Încadrarea achiziției în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achiziție strategică

Procedura de achiziții are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpăra o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achiziție ecologică

Contractul implică un proces de achiziții de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

Achiziție socială

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

Achiziție în domeniul inovării

Contractul implică achiziționare de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Ajustarea prețului contractului se va face conform următoarei formule:

$$Va = Vo \times [(1 - p - a) \times ICCn / ICCdata \text{ referință} + (p + a)],$$

unde:

„Va” reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

„Vo” reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului,

„a” reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului. Drept urmare valoarea procentuală „a” va fi egală cu 0.

„p” reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

„ICCn” reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar

„ICCdata referință” reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei – limită de depunere a ofertei. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea nr. 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Florin Răducu Covaci – Primar

Alina Cătălin – Viceprimar

Roxana Cristina Bute – Secretar General

Andreea Martinescu – Administrator Public

Ionuț Cernat – Șef Serviciu Economic

Expert cooptat din partea reprezentantului legal al S.C. DUMRIN CONSULTING S.R.L. ce are calitatea de consultant al autorității contractante: RUSU LIVIU MIHAIL.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul (subcontractantul, după caz) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Aceste documente sunt:

Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent.

Pentru persoane juridice/fizice străine: Se vor prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare sau documente echivalente, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

NOTĂ: În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. În situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta certificatul constatator și pentru subcontractanții declarați în DUAE. Pentru subcontractanții declarați în ofertă, este obligatoriu ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza

Cerinta 2:

Totodată, operatorii economici care participă la procedura vor prezenta:

Autorizație de Furnizor Feroviar eliberată de AFER pentru activități de proiectare în domeniul feroviar, în conformitate cu legislația națională AFER în vigoare la momentul depunerii.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

Având în vedere amplasamentul obiectivului în zona de protecție/siguranță a infrastructurii feroviare publice, Contractantul are obligația ca, pentru execuția lucrărilor specifice ce pot afecta siguranța circulației feroviare, stabilitatea terasamentului sau instalațiile specifice CFR (ex: instalații SCB, eliberări de amplasament, rețele speciale, săpături în zona de siguranță), să utilizeze personal atestat și resurse tehnice asigurate prin intermediul propriu sau al unui subcontractant specializat care deține:

Autorizație de Furnizor Feroviar eliberată de AFER pentru activități de proiectare în domeniul feroviar, în conformitate cu legislația națională AFER în vigoare la momentul depunerii.

În conformitate cu prevederile art. 51 din HG 395/2016, în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, cerința va fi îndeplinită, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. În cazul în care ofertantul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică, cerința se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul (subcontractantul, după caz) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Cerinta 3:

operatorii economici care participă la procedura vor prezenta:

Autorizație de Furnizor Feroviar eliberată de AFER pentru execuție lucrări de construcții-montaj, reparații sau intervenții în domeniul feroviar, valabilă la momentul execuției, în conformitate cu prevederile HG nr. 527/2025 și ale normelor metodologice aplicabile.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

Având în vedere amplasamentul obiectivului în zona de protecție/siguranță a infrastructurii feroviare publice, Contractantul are obligația ca, pentru execuția lucrărilor specifice ce pot afecta siguranța circulației feroviare, stabilitatea terasamentului sau instalațiile

specifice CFR (ex: instalații SCB, eliberări de amplasament, rețele speciale, săpături în zona de siguranță), să utilizeze personal atestat și resurse tehnice asigurate prin intermediul propriu sau al unui subcontractant specializat care deține:

Autorizație de Furnizor Feroviar eliberată de AFER pentru execuție lucrări de construcții-montaj, reparații sau intervenții în domeniul feroviar, valabilă la momentul execuției, în conformitate cu prevederile HG nr. 527/2025 și ale normelor metodologice aplicabile.

În conformitate cu prevederile art. 51 din HG 395/2016, în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, cerința va fi îndeplinită, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. În cazul în care ofertantul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică, cerința se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul (subcontractantul, după caz) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să demonstreze o medie a cifrei de afaceri pentru ultimii 3 ani (2023, 2024 și 2025) de minim 5.800.000,00 lei.

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să demonstreze o medie a cifrei de afaceri pentru ultimii 3 ani (2023, 2024 și 2025) de minim 5.800.000,00 lei.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ. Aceste documente sunt: bilanțuri contabile sau alte documente contabile prin care se poate demonstra cifra de afaceri realizată.

Se va completa DUAЕ, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ. Aceste documente sunt: bilanțuri contabile sau alte documente contabile prin care se poate demonstra cifra de afaceri realizată.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

operatorii economici care depun ofertă trebuie să demonstreze că au disponibile sau vor avea acces la resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci, conturi bancare sau orice alte resurse financiare suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării în valoare de cel puțin 1.000.000,00 lei.

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va dovedi cele asumate în cadrul formularului DUAЕ prezentând linii de credit

confirmate de bănci sau un extras de cont bancar sau orice alt document doveditor prin care să dovedească faptul că are acces la resurse financiare în cuantum de cel puțin 1.000.000,00 lei.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data – limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 2.500.000,00 lei fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 2 contracte.

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

PPrin lucrări similare se înțelege: lucrări de construcții / modernizări / reabilitări de drumuri de interes local / județean / național / autostrăzi / drumuri expresive si/sau PARCARI, cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual (lei-valuta) comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Pentru anul 2026 se va lua în calcul cursul de schimb comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de participare.

Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiența similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire, în funcție de situația fiecăruia operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Aceste documente sunt: procese-verbale de recepție a produselor si/sau recomandări din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară.

Informații privind asocierea, dacă este cazul:

În cazul în care operatorii economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica și profesionala se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, aceștia trebuie să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Fiecare asociat va depune DUAE. Operatorii economici aflați în această situație vor depune acordul de asociere, din care trebuie să rezulte, sub formă de procente, pentru fiecare asociat în parte, contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică și repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați. Acordul de asociere se va depune odată cu DUAE.

Terț/i susținător/i, dacă este cazul:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să fi prestat servicii similare în ultimii 3 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 169.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente serviciilor prestate în cadrul a maximum 2 contracte.

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Prin servicii similare se înțelege: elaborarea de documentații tehnico-economice (SF/DALI/PTh) pentru lucrări de construcții / modernizări / reabilitări de drumuri de interes local / județean / național / autostrăzi / drumuri expresive și/sau PARCARI, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual (lei-valută) comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Pentru anul 2026 se va lua în calcul cursul de schimb comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de participare.

Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul (subcontractantul/terțul susținător, după caz) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul (subcontractantul/terțul susținător, după caz) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi: contracte, extrase din contract, procese-verbale de recepție parțială/la terminarea lucrărilor/finală, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că serviciile și lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit, recomandări din partea beneficiarului și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, valoarea prestată, perioada (data de începere a serviciilor și data de finalizare).

Informații privind asocierea, dacă este cazul:

În cazul în care operatorii economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, aceștia trebuie să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Fiecare asociat va depune DUAE. Operatorii economici aflați în această situație vor depune acordul de asociere, din care trebuie să rezulte, sub formă de procente, pentru fiecare asociat în parte, contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică și repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați. Acordul de asociere se va depune odată cu DUAE.

Terț/terți susținător/susținători, dacă este cazul:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Proporția de subcontractare, dacă este cazul:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Subcontractanții vor completa la rândul lor DUAE. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 29.000,00 lei. Garanția de participare se constituie în lei, prin virament bancar, în contul RO25TREZ4225006XXX000216, deschis la Trezoreria Buftea sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar aceasta trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 3 luni de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor.

III.1.6.b) Garanție de buna execuție:

Garanția de bună execuție a contractului se constituie în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție a contractului este în cuantum 10% din valoarea fără TVA a contractului.

Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

nu este cazul

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- e) Alte legi incidente pentru realizarea obiectului contractului.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Da
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Cerința referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea punct cu punct a modului de îndeplinire a cerințelor minime solicitate prin caietul de sarcini și se va întocmi într-o manieră organizată și fundamentată pentru fiecare dintre activitățile contractului, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

PROPUNEREA TEHNICĂ VA FI STRUCTURATĂ PE CAPITOLE ȘI PARAGRAFE și se va depune atât pentru SERVICIILE DE PROIECTARE cât și pentru EXECUȚIA LUCRĂRILOR, conform model formular nr. 8 (fisiere "FORMULAR PROPUNERE TEHNICA") și va conține:

I. pentru SERVICIILE DE PROIECTARE:

- A. Metodologia pentru realizarea activităților descrise în caietul de sarcini și anexa acestuia specificația tehnică (SF – Scenariul 2) – cu respectarea soluției tehnice aprobate – Scenariul 2
- B. Programul detaliat de îndeplinire a tuturor activităților din contract/graficul GANTT de proiectare;
- C. Personalul utilizat pentru prestarea serviciilor de proiectare și îndeplinirea activităților contractului și organizarea acestuia;
- D. Utilajele, echipamentele, mijloacele auto utilizate pentru realizarea activităților;
- E. Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

II. pentru EXECUȚIA LUCRĂRILOR:

- A. Metodologia pentru realizarea activităților/execuția lucrărilor descrise în caietul de sarcini și anexa acestuia specificația tehnică (SF – Scenariul 2) – cu respectarea soluției tehnice aprobate – Scenariul 2.
- B. Programul detaliat de execuție/ graficul GANTT de execuție a tuturor activităților din contract;
- C. Personalul utilizat pentru execuția contractului și organizarea acestuia;
- D. Utilajele, echipamentele, mijloacele auto utilizate pentru realizarea activităților;
- E. Planul calității;
- F. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.
- G. Planul privind respectarea condițiilor de mediu.
- H. Planul de securitate și sănătate. Planul de securitate și sănătate ce urmează a fi prezentat va fi adaptat obiectului contractului.
- I. Planul de management al deșeurilor. Planul de management al deșeurilor ce urmează a fi prezentat va fi adaptat obiectului contractului.
- J. Se va prezenta o declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Declarația va fi dată de fiecare asociat, subcontractant, după caz.
- K. Respectarea principiului DNSH „Do No Significant Harm” („A nu prejudicia în mod semnificativ”). În acest sens se va prezenta „Declarație privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)” conform modelului de declarație din secțiunea „Formulare și Modele de documente”. Declarația va fi dată de fiecare asociat, subcontractant, după caz.

Aspectele prezentate mai sus, vor fi detaliate atât pentru SERVICIILE DE PROIECTARE cât și pentru EXECUȚIA LUCRĂRILOR, folosind următoarea structură:

A) Metodologia:

În această secțiune trebuie prezentate:

A.1. Obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini. Acest capitol va conține descrierea obiectivelor contractului stabilite prin caietul de sarcini și anexa acestuia specificația tehnică (SF – Scenariul 2) – cu respectarea soluției tehnice aprobate – SF – Scenariul 2.

A.2. Modul de abordare ce va fi urmat în realizarea activităților. Acesta va conține:

A.2.1. Descrierea activităților de prestare servicii de proiectare și execuție lucrări, pentru atingerea obiectivelor contractului; Se va prezenta metodologia/abordarea propusă de ofertant în vederea realizării activităților detaliate în SF – Scenariul 2 de realizare a prezentului obiectiv de investiții din (pentru servicii de proiectare)

A.2.2. Se va prezenta METODOLOGIA DE EXECUȚIE a lucrărilor din punct de vedere al procesului tehnologic (activitățile detaliate în SF – Scenariul 2).

Metodologia de execuție a lucrărilor din punct de vedere al procesului tehnologic, planificarea activităților, descrierea activităților necesare realizării lucrărilor în ordine logică de derulare în timp, evidențiindu-se etapele de realizare a activităților/subactivităților, metode de lucru, prezentarea detaliată privind aspectele organizaționale generale și specifice lucrărilor.

Atenție: Se va prezenta metodologia proprie de execuție a ofertantului (din punct de vedere al procesului tehnologic), adaptată în clar la tipurile de lucrări ce urmează să fie proiectate și executate în vederea realizării prezentului obiectiv de investiții.

Prezenta cerință nu se consideră a fi îndeplinită prin prezentarea procedurilor tehnice de execuție – PTE, din cadrul planului calitatii. PTE-urile din cadrul planului calitatii nu vor fi luate în calcul în analiza prezentei cerințe.

A2.2.1. Ofertantul va prezenta descrieri privind:

Situația existentă aferentă amplasamentului;

Zone de depozitare;

Acces în șantier;

Lucrări temporare;

Plan de organizare de șantier adaptat la constrângerile impuse de amplasament.

A.2.3. Modul de abordare și gestionare a relației cu asociații și cu subcontractorii, în raport cu activitățile descrise în caietul de sarcini. În situația în care oferta va fi depusă în asociere sau vor exista subcontractanți propuși, în cadrul propunerii tehnice vor fi descrise activitățile ce vor fi realizate de către fiecare membru al asocierii sau de către subcontractantul propus.

B) Programul de prestare/ execuție/ graficul de prestare/ execuție (grafic tip GANTT) a tuturor activităților din contract. Programul de lucru, respectiv graficul Gantt (activități principale și secundare) de realizare a investiției din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin planificarea fizică a activităților, cu indicarea fazelor/ etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct.

Graficul de execuție Gantt (graficul serviciilor de proiectare și al lucrărilor) se va realiza la nivel de categorie de activitate proiectare/lucrări, din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin planificarea fizică a activităților și subactivităților, cu indicarea tuturor fazelor și etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor (cu durata de timp necesară pe activități și poziționarea în timp a acestora, precum și evidențierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea lucrărilor, respectiv intervale de timp aplicabile) împreună cu alocarea resurselor pe parcursul proiectării și execuției (în funcție de responsabilitățile/atribuțiile deținute pentru realizarea fiecărei activități în parte), drumul critic și intercondiționările (interdependențele între activități).

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

B.1. Denumirea și durata activităților din cadrul contractului, așa cum sunt acestea prezentate la capitolul „Metodologie”;

B.2. Succesiunea și inter-relaționarea acestor activități;

B.3. Punctele-cheie de control – „jaloanele” proiectului.

B.4. Drumul critic va fi evidențiat și va corespunde cu succesiunea activităților planificate conform cerințelor de implementare și planificării gândite de antreprenor. În acest sens, vor fi identificate și punctele cheie (jaloanele).

B.5. Lucrări permanente și temporare ce urmează să fie executate;

B.6. Alocarea de resurse umane și echipamente/utilaje pe fiecare activitate (resurse proiectare și resurse execuție).

Graficul de execuție va fi DIMENSIONAT astfel încât să poată fi citit/analizat de la început până la final în integralitatea sa, va stabili și va conține cel puțin: ordinea de execuție a lucrărilor, fazele determinante, resursele de personal și echipamentele asociate fiecărei activități și duratele tuturor activităților de bază pentru toate componentele.

Programul propus trebuie să fie:

1. conform cu abordarea și metodologia propusă;

2. să demonstreze:

- înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;

- abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;

- încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat în caietul de sarcini;

3. realizat astfel încât acesta să fie lizibil și ușor de urmărit, asigurând trasabilitatea resurselor de personal și echipamente alocate fiecărei activități din cadrul programului de execuție.

Notă: Toate informațiile solicitate în cadrul prezentei cerințe, vor fi prezentate în cadrul Graficului de execuție, astfel încât acesta să poată fi analizat în mod cursiv și într-o manieră care să permită identificarea tuturor informațiilor solicitate. (activități și subactivități, denumire, durata, succesiune, inter-relaționare, jaloane, alocarea de resurse și echipamente/utilaje, activități critice etc.).

C) Personalul utilizat pentru serviciile de proiectare și execuția contractului și organizarea acestuia:

- C.1. Structura echipei propusă pentru realizarea contractului (Organigrama personalului); Ofertanții, prin structura echipei propusă, vor trebui să facă dovada că pot realiza activitățile care fac obiectul contractului în integralitatea lor.
- C.2. Pentru personalul stabilit în cadrul Caietului de sarcini se va prezenta modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză și documente care să ateste modalitatea de acces la aceștia, fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective). Totodată, vor fi prezentate documente din care să reiasă „Calificare educațională și/sau profesională”, și „Experiența profesională specifică”, după caz.
- C.3. Prezentarea principalelor responsabilități ale personalului prezentat.

D) Utilajele, echipamentele, mijloacele auto utilizate pentru realizarea activităților:

Descrierea modalității de acces la alte resurse, în afara resurselor umane, (cum ar fi utilaje, instalații și echipamente) necesare pentru îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile executiei prezentelor lucrări. Se vor prezenta echipamentele, utilajele, mica mecanizare, alte resurse de care antreprenorul va dispune sau le va contracta/închiria în vederea îndeplinirii contractului, precum și modalitatea de acces la acestea: proprietate/chirie.

Ofertanții trebuie să menționeze în cadrul propunerii tehnice, ca dețin sau dispun într-o modalitate, respectiv deținere în proprietate/contract de leasing, închiriere sau alte forme de împrumut de folosință de utilajele și echipamentele/utilajele solicitate necesare îndeplinirii contractului, la data depunerii ofertelor.

E) Planul calității (doar pentru execuția lucrărilor):

Programul de asigurare a calității particularizat pe lucrare, care trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

- Descrierea sistemului calității aplicat la lucrare (a se avea în vedere structura prevăzută în Regulamentul conform HG 766/1997;
- Procedurile tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări;
- Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate lucrările, care să cuprindă minim următoarele: categoriile de lucrări controlate și verificate conform specificațiilor tehnice, metodele de verificare și control utilizate, frecvența, toleranța admisibilă, responsabilul de verificare);
- Prezentarea surselor de aprovizionare și a distanțelor de transport pentru principalele materiale cu indicarea furnizorilor principalelor materiale: Mixturi asfaltice, betoane, piatra spartă, nisip, balast, geotextil;

F) Planul de securitate și sănătate:

Planul de securitate și sănătate ce urmează a fi prezentat va fi adaptat obiectului contractului. (doar pentru execuția lucrărilor.)

G) Planul de management al deșeurilor:

Planul de management al deșeurilor ce urmează a fi prezentat va fi adaptat obiectului contractului. (doar pentru execuția lucrărilor.)

H) Planul de management al traficului:

Planul de management al traficului ce urmează a fi prezentat va fi adaptat obiectului contractului. (doar pentru execuția lucrărilor.)

I) Declarație prin care ofertantul își asumă perioada de garanție a lucrărilor executate, cu respectarea caietului de sarcini. (doar pentru execuția lucrărilor.)

J) Se va prezenta o declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Declarația va fi dată de fiecare asociat, subcontractant, după caz.

K) Respectarea principiului DNSH „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”). În acest sens se va prezenta „Declarație privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)” conform modelului de declarație din secțiunea „Formulare și Modele de documente”. Declarația va fi dată de fiecare asociat, subcontractant, după caz.

NOTĂ:

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>

Oferta va fi considerată neconformă dacă propunerea tehnică nu va fi întocmită în conformitate cu toate cerințele menționate în caietul de sarcini. Lipsa oricăreia din cerințele/capitol punctuale ale caietului de sarcini duce la încadrarea ofertei respective ca neconformă.

Neprezentarea ofertei tehnice atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție.

Propunerea tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română.

Propunerea tehnică se va evalua conform informațiilor prezentate în caietul de sarcini și fișa de date.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG nr. 395/2016. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară va fi prezentată în lei fără TVA, cu maxim două zecimale după virgulă.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de prestarea serviciilor, execuția categoriilor de lucrări, protejarea mediului, conform normelor legale, costurile legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor, precum și costuri legate de procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor necesare îndeplinirii contractului. În termen de 30 de zile de la aprobarea proiectului tehnic, Antreprenorul va transmite o propunere de prețuri unitare pentru fiecare cantitate din proiectul tehnic, precum și o defalcare a acestor prețuri unitare care va identifica costurile incluse pentru manoperă, materiale, utilaje, transport, costuri indirecte și profit. Aceste propuneri nu vor afecta Prețul Contractului ca sumă forfetară.

Propunerea financiară va conține Formularul de ofertă

Dacă este cazul, se vor prezenta și următoarele documente:

- Centralizatorul cu serviciile/lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 123 din HG nr. 395/2016.

Documentele care se transmit prin mijloace electronice se semnează cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. În cazul în care, din motive tehnice confirmate de către operatorul SEAP, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective (inclusiv garanția de participare) se depun la sediul autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. În acest caz, informațiile de contact sunt cele menționate la secțiunea I din prezenta fișă de date.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic.

Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedură și executarea garanției de participare.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente în SEAP la secțiunea „Documente de calificare”: Dovada privind constituirea garanției de participare; Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată, după caz). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Dacă este cazul, se vor prezenta acordurile de subcontractare/susținere/asociere.

Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și ale caietului de sarcini cuprinse în documentația de atribuire.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia, care informații din oferta sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din oferta considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, documentul nu va fi depus, oferta fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea 101/2016 – Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Conform prevederilor art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016: „fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor”.

Conform art. 57 alin. (4) din același act normativ: „informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Solicitări de clarificare/Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de „LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII” a anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea „Întrebări”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea „Solicitare clarificări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătura electronică.

Răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

FORMULARUL DUAЕ VA FI COMPLETAT DE CATRE TOTI PARTICIPANTII LA PROCEDURA (ASOCIATI/SUBCONTRACTANTI/TERTI SUSTINATORI).

PROPUNEREA TEHNICA SE VA COMPLETA IN BAZA FORMULARULUI NR. 8 – FORMULAR PROPUNERE TEHNICA, din cadrul fisierului „ 5. formulare si modele de documente - formular propunere tehnica- parcare 1 mai”, prin alocarea de informatii in cadrul fiecarui punct (DE LA A PANA LA K).

IN FELUL ACESTA SE VA REALIZA STRUCTURAREA PE CAPITOLE A PROPUNERII TEHNICE.

Oferta va fi considerată neconformă dacă propunerea tehnică nu va fi întocmită în conformitate cu toate cerințele menționate în CAIETUL DE SARCINI/ FISA DE DATE si ANUNT DE PARTICIPARE - punctul II.2.4.

Lipsa oricăreia din cerințele/capitol punctuale ale caietului de sarcini și fisa de date duce la încadrarea ofertei respective ca neconformă.

Neprezentarea ofertei tehnice atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție.

Propunerea tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română.

Propunerea tehnică se va evalua conform informațiilor prezentate în caietul de sarcini și fișa de date.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertanții care intenționează să viziteze amplasamentul trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Modul de constituire a garanției de participare: Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 29.000,00 lei. Garanția de participare se constituie în lei, prin virament bancar, în contul RO25TREZ4225006XXX000216, deschis la Trezoreria Buftea, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar aceasta trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 3 luni de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor.

În cazul în care garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară ori de o societate de asigurări, aceasta se prezintă în cuantum și pentru perioada prevăzute în documentația de atribuire, cel mai târziu

la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pentru garanția depusă în altă monedă, echivalentă lei/altă monedă se va face prin raportare la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare în SEAP. Ofertanții vor depune documentele care reprezintă dovezile constituirii garanției de participare în SEAP, scanate și semnate cu semnătură electronică.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii.

Modul de constituire a garanției de bună execuție: Garanția de bună execuție a contractului se constituie în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție a contractului este în cuantum 10% din valoarea fără TVA a contractului. Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publica. Garanția se va constitui în conformitate cu art.154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Prezenta fisa de date a achiziției reprezintă instrucțiunile către ofertanți.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-