

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

A.D.I. ZONA METROPOLITANA ORADEA

Cod de identificare fiscala: 17662975; Adresa: Strada: Unirii, nr. 1-3; Localitate: Oradea; Cod Postal: 410100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: zmo@oradea.ro; Nr de telefon: +40 259408821; Fax: -; Persoana de contact: Adrian Foghis; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.zmo.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Realizarea unei paduri urbane mobile prin achizitia de plante in jardiniere si banci

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 17662975_2025_PAAPD1562451

II.1.2 Cod CPV Principal:

03452000-3 Arbori (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitia a 270 jardiniere cu material dendro-floricol și 50 bănci interconectate, necesare în vederea realizării unei păduri

urbane mobile în municipiul Oradea, inclusiv a serviciilor accesorii de: transport, manipulare, instalare, punere în funcțiune, testare, întreținere și mentenanță preventivă a produselor pe durata de implementare a proiectului, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Furnizorul are obligația de a respecta și a aplica principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) pe parcursul furnizării și instalării produselor, conform solicitărilor din caietul de sarcini, în vederea îndeplinirii obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH;

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în în SICAP (<http://e-licitatie.ro/pub>);

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 18 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare, in a 10-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3004201 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 30042 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO111

Locul principal de executare:

Municipiul ORADEA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

1) Achiziția cantității de 270 jardiniere cu material dendro-floricol și 50 bănci interconectate, necesare în vederea realizării unei păduri urbane mobile în municipiul Oradea, inclusiv a serviciilor accesorii de: transport, manipulare, instalare, punere în funcțiune, testare, întreținere și mentenanță preventivă a produselor pe durata de implementare a proiectului, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

2) Valoarea minima estimata a achizitiei este de 3.004.201 lei fara TVA și reprezintă valoarea estimată a contractului ce face obiectul prezentei proceduri competitive, valoare în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

3) Furnizorul are obligația de a respecta și a aplica principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) pe parcursul furnizării și instalării produselor, conform solicitărilor din caietul de sarcini.

4) Livrarea produselor și prestarea serviciilor accesorii de transport, manipulare, instalare și punere în funcțiune se va realiza în termen de maxim 8 luni de la data transmiterii Ordinelui de Începere a livrării produselor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.**

Perioada de garanție extinsă	Ofertantul prezintă o declarație scrisă care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate. Garanția trebuie să vizeze toate produsele oferite, atât produsele de mobilier urban (jardinieră+bănciile interconectate) cât și pentru materialul dendro-floricol plantat. Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Durata minimă a perioadei de garanție pentru mobilier urban (jardinieră+bănciile interconectate) este de 36 luni iar durata maximă este de 60 luni, respectiv durata minimă a perioadei de garanție pentru materialul dendro-floricol este de 12 luni iar durata maximă este de 24 luni. Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție” se acordă, astfel: a) pentru perioada cea mai mare de garanție acordată produselor se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv GM = 20 puncte; b) Pentru o altă perioadă de garanție, mai mică decât cea prevăzută la litera a) se acordă punctajul astfel: $P_g = (G_n/GM) \times 20$ puncte, Unde: P_g - punctaj obținut pentru criteriul “perioada de garanție acordată”; G_n - perioada de garanție “n” a ofertantului; G_M -perioada de garanție cea mai mare oferită. Punctajul total pentru factorul “Perioada de garanție extinsă” se obține făcând media aritmetică a punctajelor obținute pentru subfactorii: mobilier urban (jardinieră+bănciile interconectate) și material dendro-floricol, aplicându-le formula de mai sus. Notă: 1) Pentru acordarea unei garanții comerciale cu o perioadă mai mică de 36 de luni pentru mobilier urban (jardinieră+bănciile interconectate) oferta va fi considerată neconformă. Pentru acordarea unei garanții mai mari de 60 luni nu se acordă punctaj suplimentar; 2) Pentru acordarea unei garanții comerciale cu o perioadă mai mică de 12 de luni pentru material dendro-floricol (arbori) oferta va fi considerată neconformă. Pentru acordarea unei garanții mai mari de 24 luni nu se acordă punctaj suplimentar.</p>		
Etichetarea ecologică	Se acordă puncte dacă ofertantul prezintă eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme. Modalitatea de verificare: Ofertantul prezintă eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul are o valoare de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: a) Dacă ofertantul prezintă eticheta ecologică a UE pentru toate produsele de mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme, se acordă 20 puncte. b) Dacă ofertantul prezintă eticheta ecologică a UE doar pentru anumite produse de mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme, punctajul total se va calcula după următoarea formulă: $P_{Eco}(n) = (X1 \times 20 + X2 \times 0) / (X1 + X2)$ $X1 + X2 =$ numărul total de tipuri de produse; $X1 =$ numărul de produse cu eticheta ecologică a UE sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante; $X2 =$ numărul de produse fără eticheta ecologică a UE sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante; c) Dacă ofertantul nu prezintă eticheta ecologică a UE pentru niciun produs de mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme, se acordă 0 puncte.</p>		

Ambalaj din material reciclat	În cazul în care sunt utilizate cutii din carton, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat. În cazul în care sunt utilizate pungi sau folii din plastic pentru ambalarea finală, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat sau trebuie să fie biodegradabile sau compostabile, în conformitate cu definițiile prevăzute în EN 13432. Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE. Modalitatea de verificare: Ofertantul va demonstra că produsul livrat este însoțit de documente provenite de la producător care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalaj (exemplu: Certificat EN 13432).	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul are o pondere de 20% din totalul criteriului de atribuire și se va acorda după cum urmează: Se acordă punctajul maxim de 100 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat. Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei : $P_{eco}(n) = (\%_n - 50\% / \%_{max} - 50\%) \times 100$, unde: $P_{eco}(n)$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; $\%_n$ = proporția Ofertei admisibile aflată sub evaluare. $\%_{max}$ = cea mai mare proporție ofertată în cadrul Ofertelor admisibile. În situația în care procentul de material reciclat diferă pentru ambalajele produselor oferite, se va aplica media ponderată. La calcularea punctajului final al fiecărei oferte, punctajul obținut la factorul de evaluare menționat se va pondera corespunzător, prin aplicarea ponderii stabilite de 20 %. Ofertele care nu respectă cerința privind ambalajul primar compus din cel puțin 50% material reciclat vor fi declarate neconforme.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: proiect finanțat prin programul de finanțare Interreg VI-A Romania – Ungaria, în cadrul proiectului ROHU00401 CleanAIR

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

II.2.14 Informatii suplimentare

ADI ZONA METROPOLITANA ORADEA este beneficiarul în cadrul proiectului ROHU00401 CleanAIR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. a) Motive de excludere: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art 164, art 165 si art.167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participant la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre operatorul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si aplicării criteriului de atribuire. Aceste documente pot fi:

a) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat (bugetul local, bugetul de stat, etc.) la momentul prezentării;

Notă: Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, valabile la momentul prezentării.

b) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ORC/actul constitutiv;

c) Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166, alin.(2), art.167, alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

d) Alte documente edificatoare dupa caz;

e) Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.

2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Se va prezenta o Declaratie de neincadrare in prevederile art. 59-60. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE în SICAP, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert-sustinator). In cazul in care ofertantul se incadreaza in oricare din situatiile prevazute la art. 59-60 din legea nr. 98/ 2016 oferta acestuia va fi respinsa ca inacceptabila.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Membrii Consiliului Director al ZMO:

1. Birta Florin Alin primarul municipiului Oradea (Președinte)
2. Geza Batori primarul comunei Borș (Vicepreședinte)
3. Szilagyi Zoltan primarul comunei Biharia (Membru)
4. Biro Ferenc Sandor primarul comunei Cetariu (Membru)
5. Babău Dan Ștefan primarul comunei Girișu de Criș (Membru)
6. Dumitru Togor primarul comunei Ineu (Membru)
7. Baba Petru Teodor primarul comunei Nojorid (Membru)
8. Gligor Ioan primarul comunei Oșorhei (Membru)
9. Somogyi Ludovic primarul comunei Paleu (Membru)
10. Cristian Laza primarul comunei Sînmartin (Membru)
11. Ioan Mărcaș primarul comunei Sîntandrei (Membru)
12. Craciun Adrian Petru primarul comunei Toboliu (Membru)
13. Adrian-George Foghiș Director general

Posibili membri ai comisiei de evaluare sunt: Letiția Moțoc- Director de programe si proiecte, Furo Monica - Manager de proiect, Adrian Marius Crainic – Manager de proiect, Marcu Sebastian Cornel – Manager de proiect și Toderas Luminita - Manager de proiect, respectiv Dan Antoniu Sebastian – expert extern achiziții publice fără drept de vot în cadrul comisiei de evaluare.

Modalitatea de îndeplinire : Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile SECȚIUNEA a 8-a Documentul unic de achiziție european. E-Certis din Legea 98/2016 și Declaratia de neincadrare in prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, iar la solicitarea autoritatii contractante formulata in conformitate cu prevederile art 196 din Legea 98/2016 ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si aplicarea criteriului de atribuire, va depune documente justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1: Prezentare Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- Nota: Cerința generală obligatorie referitoare la persoanele fizice/juridice străine:

1) Prezentare de către persoanele fizice/juridice străine a documentelor care dovedesc o formă de înregistrare ca persoana fizică sau juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit din care să rezulte:

- ca informațiile cuprinse sunt reale/actuale la momentul prezentării;
- Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

Documentele vor fi traduse în limba română de către un traducator atestat, potrivit legislației în vigoare.

De asemenea persoanele juridice străine au obligația de a respecta toate celelalte condiții minime impuse în fișa de date a achiziției și documentația de atribuire. Se vor depune documentele solicitate sau echivalent, traduse în limba română de către un traducator atestat.

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedură în conformitate cu prevederile SECȚIUNEA a 8-a Documentul unic de achiziție european. E-Certis din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, și Declarația cu beneficiarii reali ai operatorului/operatorilor economici urmează să fie prezentate în SICAP, la solicitarea autorității contractante în conformitate cu prevederile art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016 coroborat cu prevederile articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art.22 alin 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentarea de documente/certificări din care sa reiasă livrarea de produse similare în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în AP/IP publicat. Prin prezentarea unor documente/certificari/contracte/sau părți relevante ale contractelor/procese verbale de recepție, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a mai livrat produse similare cu cele ce fac obiectul achiziției la nivelul unui contract - maximum 3 contracte cumulate, în valoare totală fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu: 2.836.134 lei fără TVA.

Prin produse similare autoritatea contractantă înțelege: furnizarea unor jardinierele echipate cu material dendro-floricol similare celor solicitate în caietul de sarcini.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin. (1) din Legea 98/2016 iar documentele justificative constand în:

1. Orice documente care probeaza livrarea unor produse similare pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară, vor trebui să indice:

- a)obiectul livrării de produse astfel încat să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- b)beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
- c) valoarea-în lei fără tva;
- d)perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a derulat contractul;

2. Documente justificative emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat) care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta în S.I.C.A.P. semnate cu semnătură electronică extinsa bazata pe un certificat emis de catre furnizor autorizat doar la solicitarea autoritatii contractante formulată în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016 doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor depuse și aplicarea criteriului de atribuire.

Nota 1: Documentele care probează livrarea unor produse similare sau identice pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat). Întră în categoria documentelor care probeaza livrarea unor produse similare sau identice orice document întocmit conform solicitărilor de mai sus, precum și procese verbale de recepție cantitative și calitative sau recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Ca și condiție de validitate, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele care probează livrarea unor produse similare sau identice vor avea număr de înregistrare și semnatura emitentului lipsă acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Nota 2: Dacă se vor prezenta ca experiența similară contracte care au ca obiect furnizarea mai multor tipuri de produse, atunci ofertantul are obligația să evedențieze și să dovedească în mod clar în documentele probante prezentate care sunt produsele de natura a îndeplini solicitările din fișa de date a achiziției.

Nota 3: Documentele edificatoare vor fi prezentate în SICAP semnate cu semnătură electronică extinsa bazata pe un certificat emis de catre furnizor autorizat, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit în urma evaluării ofertelor și aplicării criteriului de atribuire. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în SICAP

semnate cu semnătură electronică extinsă bazata pe un certificat emis de catre furnizor autorizat însoțite de traducere autorizata în limba română - doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit în urma evaluării ofertelor și aplicării criteriului de atribuire.

Nota 4: Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocureuro> pentru luna decembrie a anului în care respectivul contract a fost semnat (exemplu: decembrie 2021: 1 euro = 4.9481 lei ; decembrie 2022: 1 euro = 4,9224 lei, decembrie 2023: 1 euro = 4,9707 lei, decembrie 2024: 1 euro = 4.9748 lei).

Nota 5: Pentru contractele exprimate în alte monede decat Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizandu-se cursurile medii publicate pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocureuro> pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la nota 4.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Subcontractarea (daca este cazul) :

1. Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.
 2. Autoritatea contractantă informează ofertantul ca va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/candidatului/subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.
 3. Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși.
 4. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
 5. În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică care urmează să fie atribuit, cerința prevăzută la alin. (1) se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. (art 51 HG 395/2016)
 6. Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant/candidat în ofertă sau solicitarea de participare, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens
 7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv
 8. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
 9. Având în vedere prevederile art 218 din Legea 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă
 10. Contractantul are obligația la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică.
 11. Contractantul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale subcontractanților pe durata contractului de achiziție publică.
 12. Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea 98/2016. În situația modificării subcontractanților, contractantul va transmite autorității contractante informațiile referitoare la numele, datele de contact și reprezentanții legali ai noilor subcontractanți și va obține acordul autorității contractante privind noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.
- Modalitatea de îndeplinire : Se va prezenta acordul de subcontractare și DUAE în conformitate cu prevederile SECȚIUNEA a 8-a Documentul unic de achiziție european. E-Certis din Legea 98/2016. Documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea acordului de subcontractare și DUAE, dacă va fi cazul, se vor prezenta doar la solicitarea autorității contractante formulată în conformitate cu prevederile art 196 alin 2 din Legea 98/2016 de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după evaluarea ofertelor depuse și aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

Pentru indeplinirea cerintei privind standardele de asigurare a calitatii, ofertantii vor avea in vedere urmatoarele:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstreaza ca detine certificari specifice care atesta respectarea de catre acesta a standardului de asigurare a calitatii SR EN ISO 9001, dupa cum urmeaza:

1. Dovada Implementarii Sistemului de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001 sau un document echivalent pentru activitatea de confectionare jardiniere si/sau mobilier urban.

Ca dovada preliminara pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime, Ofertantul trebuie sa utilizeze Partea IV. Criterii de selectie, Sectiunea D: Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu in DUAE (raspuns) rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii".

In cazul in care raspunsul Ofertantului este "Nu", Operatorul Economic Ofertant completeaza in DUAE (raspuns), utilizand formatul pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta, in campul "Daca nu, va rugam sa explicati de ce si sa precizati ce alte mijloace de proba privind sistemul de asigurare a calitatii pot fi furnizate" cel putin:

i. motivul pentru care Operatorul Economic Ofertant nu poate sa prezinte certificari care sa ateste respectarea de catre acesta a standardului de asigurare a calitatii SR EN ISO 9001;

ii. informatii despre ce alte mijloace de proba privind sistemul de asigurare a calitatii pot fi furnizate.

Nota:

- In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

- Documentele edificatoare prezentate in SICAP semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat emis de catre furnizor autorizat, trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

In cazul unei asocieri, aceasta cerinta trebuie indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe careo realizeaza.

- Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia.

- Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere autorizata in limba romana.

Modalitate de indeplinire:

Cerinta mai sus mentionata este obligatorie si se evalueaza: CERINTA INDEPLINITA/ CERINTA NEINDEPLINITA utilizand ca referinta:

i.descrierea din Fișa de Date a Achiziției – secțiunea III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecția mediului, paragraful Standarde de asigurare a calitatii,

ii.informatiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant in DUAE (raspuns),in aplicarea prevederilor art.193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 și art.132, alin. (1) din HG nr. 395/2016, in etapa de verificare a modului de indeplinire a cerintelor minime, respectiv,

i.informatiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant in DUAE (raspuns),

ii.documentele justificative furnizate de Operatorul Economic Ofertant pentru informatiile incluse in DUAE (raspuns),in aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016 și art.132, alin. (2) din HG nr. 395/2016.

Orice Operator Economic Ofertant are dreptul sa participe in comun cu alti Operatori Economici la Procedura de Atribuire, in conditiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.

In cazul in care un Operator Economic Ofertant isi exercita dreptul de a participa in comun cu alti Operatori Economici la Procedura de Atribuire, in conditiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra indeplinirea cerintei minime, atunci acesta trebuie:

i.sa transmita impreuna cu Oferta, pana la termenul limita comunicat pentru depunerea Ofertei urmatoarele:

a.Acordul de asociere;

b.un formular DUAE (raspuns) separat pentru Operatorul Economic cu care participa la aceasta procedura, care sa cuprinda informatiile solicitate in Partea I, Partea II (Sectiunile A si B), Partea III, Partea IV: Criterii de selectie, Sectiunea D: Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management al calitatii rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii", completat si semnat in mod corespunzator de Operatorul Economic cu care prezinta Oferta in asociere.

ii.Sa marcheze „Da” in propriul DUAE (raspuns), Partea II: Informatii referitoare la operatorul economic, Sectiunea A: Informatii privind operatorul economic la rubrica „Operatorul economic participa la procedura de achizitii publice impreuna cu altii?” și sa completeze informatiile suplimentare solicitate in acest sens.

In cazul in care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie sa demonstreze individual ca detine certificari specifice care atesta respectarea de catre acesta a standardului de asigurare a calitatii SR EN ISO 9001, pentru partea din Contract pe care o va indeplini.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul(Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc trebuie să fie în măsură să prezinte documente

care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității".

Documentele suport includ dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 14001, după cum urmează:

1. Dovada Implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau un document echivalent pentru activitatea de confecționare jardiniere și/sau mobilier urban.

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze Partea IV. Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu în DUAE (răspuns) rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu".

În cazul în care răspunsul Ofertantului este "Nu", Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, în câmpul "Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemele sau standardele de management de mediu pot fi furnizate" cel puțin:

i. motivul pentru care Operatorul Economic Ofertant nu poate să prezinte certificări care să ateste respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001;

ii. informații despre ce alte mijloace de probă privind protecția mediului pot fi furnizate.

Nota:

- În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

- Documentele edificatoare prezentate în SICAP semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat emis de către furnizor autorizat, trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

În cazul unei asocieri, această cerință trebuie îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

- Cerința privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia.

- Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere autorizată în limba română.

Modalitate de îndeplinire:

Cerința mai sus menționată este obligatorie și se evaluează: CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ/ CERINȚĂ NEÎNDEPLINITĂ utilizând ca referințe:

i. descrierea din Fișa de Date a Achiziției – secțiunea III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecția mediului, paragraful Standarde de sisteme de management de mediu,

ii. informațiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant în DUAE (răspuns), în aplicarea prevederilor art.193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 și art.132, alin. (1) din HG nr. 395/2016, în etapa de verificare a modului de îndeplinire a cerințelor minime, respectiv,

i. informațiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant în DUAE (răspuns);

ii. documentele justificative furnizate de Operatorul Economic Ofertant pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns), în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016 și art.132, alin. (2) din HG nr. 395/2016.

Orice Operator Economic Ofertant are dreptul să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. un formular DUAE (răspuns) separat pentru Operatorul Economic cu care participă la această procedură, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu rubrica " Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu ", completat și semnat în mod corespunzător de Operatorul Economic cu care prezintă Oferta în asociere.

ii. să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic la rubrica „Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alții?” și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO14001, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc trebuie să fie în măsură să prezinte documente

care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu".

Documentele suport includ dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la sistemul sau standardul de management de mediu solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice".

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare 30.042 lei. Perioada de valabilitate de 120 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertei. Garantia de Participare se constituie in conformitate cu art. 36 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, prin virament bancar, sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit bancară, sau instituție financiară nebanară din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, în lei. În cazul în care ofertantul opteaza pentru constituirea garantiei de participare prin virament bancar, contul deschis de autoritatea contractanta este urmatorul: RO62INGB0007008166818966 deschis la ING Bank Oradea, CUI: 17662975 - ASOCIATIA ZONA METROPOLITANA ORADEA. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cererea beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de participare, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica conform prevederilor art 39 din HG 395/2016. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG 395/2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit bancară, sau instituție financiară nebanară din România sau din alt stat, sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

fonduri nerambursabile prin Programului de Cooperare Transfrontalieră Interreg VI-A Romania – Ungaria, în cadrul proiectului ROHU00401 CleanAIR

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrari și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- f) Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății,
- g) O.U.G nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante ANAP;
- h) Ordinului A.N.A.P. nr. 2395 din 27.12.2023 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
- i) O.U. nr.136/2022 pentru modificarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;
- j) HOTARARE nr. 336 din 12 aprilie 2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- m) Ordinul nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru anumite grupe de produse și servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini – ANAP (gov.ro).

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SICAP în acest sens „Documente de propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică întocmită în mod OBLIGATORIU conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă (Formularul nr. 17 - Formular-cadru Propunere tehnica din Secțiunea-Formulare), incluzând toate informațiile solicitate.
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri (pentru fiecare produs ofertat informații referitoare la specificațiile tehnice ale produsului).

În vederea stabilirii conformității produselor ce fac obiectul contractului cu cerințele caietului de sarcini, în cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligatia de a prezenta pentru fiecare produs ofertat informații referitoare la specificațiile tehnice ale produsului și de a-si asuma in cadrul propunerii tehnice urmatoarele:

1. Descrierea produselor - specificațiile /cerințele funcționale propuse astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini și anexele acestuia, inclusiv:

- informații referitoare la producător, manualul de utilizare în limba română și declarația de conformitate/certificatul de calitate din partea producătorului/importatorului produsului conform legislației în vigoare, astfel încât să fie identificabile caracteristicile lor (denumire producător, denumire produs, date de fabricație, modul de utilizare și întreținere,... etc.) funcție de natura produsului;
- specificațiile /cerințele funcționale propuse și compoziția materialului de fabricație al produsului (jardinieră și mobilier urban), însoțite de documente/certificate/licențe care se atestă compoziția materialului de fabricație;
- Prezentarea de Fișe tehnice, manuale, broșuri/cataloge sau alte documente echivalente (în limba română) din care să reiasă conformitatea produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.
- În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta și detalia calendarul serviciilor de mentenanță aplicate fondului plantat (material dedro-floricol).

2. durata de livrare și montare la locul indicat de achizitor în Ordinul/Nota de comandă fermă transmisă în scris, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, cu încadrarea în termenul de livrare și montare la locația/locațiile indicate de maxim 8 luni (Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens conform modelului Formular nr.19 - Declarație cu privire la termenul de livrare și montare al produselor);

3. durata de timp necesar pentru înlocuirea produselor care nu corespund calitativ cât și cantitativ la efectuarea recepției, va fi de maxim 48 ore;

4. garanția acordată fiecărui produs/echipament conform cerințelor minime specificate în prezentul caiet de sarcini. În cadrul propunerii tehnice ofertantul va menționa garanția extinsă acordată fiecărui produs care va avea rol de factor de evaluare în baza căruia se va calcula punctajul pentru componenta tehnică;

5. ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalităților efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului, având în vedere subcriteriile de punctaj "Ambalaj din material reciclat" respectiv "Etichetarea ecologică", de la componenta tehnică;

6. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice INFORMAȚII CU PRIVIRE LA PROTECȚIA MEDIULUI -Completarea și prezentarea DECLARAȚIEI PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI (Legea nr.137/1995 republicată) conform prevederilor art 51 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin care Ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la măsurile de protecție a mediului pe toată durata de îndeplinire a contractului. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens conform modelului Formular - Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Naționale De Mediu din Secțiunea -Formulare.

Instituția competentă de la care ofertanții pot obține informații privind reglementările în vigoare, la nivel național, privind protecția mediului: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Adresa: Splaiul Independenței, nr. 294, Corp B, Sector 6, București, Cod 060031, E-mail: office@anpm.ro, Telefon: 021-207.11.01; 021-207.11.02.

7. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ - (Legea nr.53/2003) conform prevederilor art 51 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice operatorii economici sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la reglementările din domeniul social și al relațiilor de muncă. În cazul în care nu se asigură respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul social și al relațiilor de muncă, oferta va fi considerată inacceptabilă. În vederea respectării cerințelor impuse ofertantul va completa Formularul- Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social Și Al Relațiilor De Muncă din Secțiunea -Formulare.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

8. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în conformitate cu prevederile art.57, alin.(4) din Legea nr.98/2016 a achizițiilor publice. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune însoțit de Formularul - Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul - Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art.57, alin.(4) din Legea nr.98/2016 a achizițiilor publice, cităm: "(4) Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile."

9. Se va prezenta Formular -declarație privind acceptarea clauzelor contractuale. Autoritatea contractantă va aplica prevederile art 137 alin. (3) litera b) din HG 395/2016. Astfel, este permis operatorilor economici să formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale specifice din propunerea de contract odată cu depunerea ofertei, urmând ca pe parcursul evaluării ofertelor dacă devine aplicabil autoritatea contractantă să aibă în vedere prevederile art. 137 alin. (3) litera b) din HG 395/2016.

10. Asumarea îndeplinirii și respectării principiilor „DNSH”

Ofertantul are obligația de a prezenta o declarație prin care se obligă să respecte principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) pe parcursul furnizării și instalării produselor, în vederea îndeplinirii obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH conform model Formular nr.15 – Secțiunea Formulare;

11. Declarație că produsele sunt noi și neutilizate conform model Formular nr.18 – Secțiunea Formulare.

Nota: Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini conform art. 133 din HG 395/2016. Si se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma în baza art. 137, alin. (3) litera d) din HG

395/2006.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SICAP la rubrica special dedicată „Oferta financiară”.

Formularul de Oferta va reprezenta elementul principal al propunerii financiare.

Oferta financiara va cuprinde pretul unitar al fiecărui produs oferat, precum si pretul total exprimat în lei fara TVA, valoare calculata conform algoritmului de calcul prezentat in Anexa 1 a caietului de sarcini. Ofertantul are obligația de a oferta toate produsele și serviciile la cantitățile solicitate la pct.3.4.1.1 al caietului de sarcini, astfel încât ofertele să poată fi comparate din punct de vedere al prețului total oferat, exprimat în lei fără TVA. Nu se acceptă oferte parțiale.

Propunerea financiara pe langa Formularul de Oferta contine si Anexa 1 a caietului de sarcini completata cu pretul unitar si pretul total pentru fiecare produs solicitat. Anexa 1 contine cantitatile de produse ce fac obiectul contractului astfel incat prin aplicarea tarifului unitar sa se obtina valoarea totala a contractului.

Pretul total al produselor va cuprinde și cheltuielile conexe cu livrarea produselor constând în:

- transport și manipulare la locația de livrare;
- instalare/montare/punere in functiune;
- cheltuielile cu sistemul de irigare pe perioada de garanție extinsă acordată acestora;
- Cheltuielile cu înlocuirea plantelor/arborilor care nu se prind;
- mentenanța în perioada de garanție;
- cheltuielile estimate cu suportul tehnic acordat;
- orice alte cheltuieli necesare, pe care ofertantul le-a cuprins în ofertă în vederea îndeplinirii corespunzătoare a contractului.

Nota:

1) Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile unitare astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractantului menționate în Caietul de sarcini și anexele acestuia (serviciile conexe de transport, ambalare, manipulare, instalare, irigarea, înlocuirea arborilor și plantelor perenre care nu se prind, etc) sau care reies din documentele licitației pentru întreaga cantitate de produse solicitată, având în vedere următoarele cerințe speciale impuse de finanțator în legătură cu modul de formare al prețului oferat :

Valoarea estimată unitară pentru jardinierele echipate cu material dendro-floricol este de 10.504,20 lei + TVA/bucată, pentru un număr total de 270 bucăți, incluzând și partea de mentenanță a acestora.

Valoarea estimată unitară pentru băncile interconectate este de 3.361,34 lei + TVA/bucată, pentru un număr total de 50 bucăți.

Atenție: Valorile menționate reprezintă plafoane maxime stabilite prin aplicația de finanțare și nu pot fi depășite. Orice ofertă care depășește aceste sume va fi considerată neeligibilă, întrucât diferențele de cost nu sunt rambursabile de către finanțator.

2) Ofertantul odată cu elaborarea ofertei de preț va lua în calcul toate riscurile care sunt determinate de:

- manoperă, transport și utilaje;
- evoluțiile viitoare ale cursului de schimb valutar;
- evoluțiile viitoare ale ratei inflației;
- modificări de ordin legislativ care pot da naștere la obligații suplimentare în sarcina ofertantului;
- alte riscuri care pot interveni pe parcursul derulării contractului cu impact asupra prețului oferat.

3) La completarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unui legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit. Prețurile vor include toate taxele, impozitele și contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului;

4) Prețurile unitare oferate/produs în Anexa 1 la Formularul de Oferta trebuie să rămână ferme pe durata contractului.

ATENȚIE! Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfasurata integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SICAP), conform Legii nr.98/2016. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală având în vedere prevederile art.57, alin.(4) din Legea nr.98/2016 a achizițiilor publice, cităm : “(4) Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile.”.Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente Formularul - Declaratie cuprinzand

– informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în S.I.C.A.P. , în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în S.I.C.A.P. documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în S.I.C.A.P. în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în S.I.C.A.P. în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

1) Garanția de participare;

2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) se completează în SEAP accesând link-ul:<http://e-licitatie.ro/pub> ;

3) Declarație de neincadrare în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se va prezenta de către toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);

4) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

5) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

7) Propunerea Tehnică și Anexele acesteia;

8) Propunerea Financiară;

9) Formularul de Ofertă însoțit de Anexa 1 conține cantitățile de produse ce fac obiectul contractului .

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SICAP separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie .

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. În cazul în care există 2 sau mai mulți ofertanți care au acumulat punctaje identice și care ar ocupa locul 1 într-un clasament al ofertelor admisibile, va fi câștigător, ofertantul cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care și prețurile oferite sunt identice, clasamentul final se va face prin reofertare, în SICAP - secțiunea specifică, urmând a se încheia contractul cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are

prețul cel mai scăzut .

2. Modificarea contractului va fi posibila fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, numai în situațiile prevăzute la art.221, alin.1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
3. Oferta și documentele care o însoțesc se depun online semnate cu semnatura electronic extinsa, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila in baza art 137 alin 1 litera j din HG 395/2016.
4. În vederea completării DUAE - operatorii economici vor accesa următorul link: www.e-licitatie.ro. DUAE se va completa în SICAP, ofertantii având obligația de a furniza în cadrul acestuia - Partea IV: Criteriile de selecție - toate informațiile privind modul de îndeplinire a cerinței privind experiența similară prin completarea rubricilor – descriere, valoare, data, beneficiari, etc. Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.
5. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.
6. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".
7. Ofertantul desemnat câștigător are obligația să prezinte Declarația pe propria răspundere privind beneficiarii reali ai operatorului/operatorilor economici declarat/declarați câștigători ai contractului, inclusiv a subcontractanților nominalizați în ofertă, dacă este cazul, la solicitarea autorității contractante formulate înainte de semnarea contractului.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016. Conform Art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016 persoana care se considera vătămată poate sesiza CNSC/Instanța în termen de 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-