

R.A. ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA
Nr. 2243 din 03.06.2025

APROBAT
DIRECTOR GENERAL

Ionita Dragos



CAIET DE SARCINI
FURNIZARE
AUTO MULTIFUNCTIONAL – FALEZA TULCEA
(MATURATOR)

IUNIE 2025

1. DATE GENERALE

Unul din disconforturile pe care il reprezinta situatia actuala este generarea deseurilor de mici dimensiuni atat dupa evenimentele organizate pe Faleza Tulcea, cat si in decursul anului.

In acest sens s-a luat initiativa achizitionarii unui echipament de maturat (maturator).

2. CERINTE CONSTRUCTIVE MINIME

Cerintele tehnice constructive minime :

Motor:

Diesel in 3 cilindri, marca YANMAR , racire cu apa. 25.5 kW (35 PS) la 2.630 rpm (ECE) , mod ECO. Injectie directa, cmc 1,642 cm³, rezervor de 40l, Emisii noxe in concordanta cu directiva 2016/1628/EG stage V. Atestare EU ca tractor multifunctional.

Deplasare: Complet hidrostatica , 4 motoare hidraulice, tractiune integral permanenta. Deplasare cu reglare turatie(RPM) si viteza direct din 2 pedale. Mod de lucru cu 3 nivele de selectare a turatiei de functionare a motorului (ECO/standard/MAX) si control al deplasarii cu ajutorul a 2 pedale. Moduri de deplasare: turatie motor Mod transport : 0-25 km/h, reglabila Mod lucru: 0-25 km/h, constanta Mod mers inapoi: 0-12 km/h.

Sasiu si directie: Sasiu articulata cu bolt central si tamboane preluare socuri si denivelari drum. Directie complet hidraulica, actionare prin cilindru, unghi virare 53°. Prevazut cu sistem frontal de atasare rapida a accesoriilor de lucru.

Cauciucuri: Fata/spate 23x8.50-12 10PR Anvelope universale Fata/spate 23x10.50-12 6PR Anvelope iarba

Frane: Franare directa prin sistemul hidraulic de actionare(eliberare pedala actionare = franare prin motoare hidraulice), frana aditionala de parcare, mecanica cu actionare pe axa spate.

Cabina operator: Cabina cu 1 loc, scaun operator confortabil si cu sistem siguranta, testata ROPS, parbriz securizat, 2 usi laterale prevazute cu geamuri glisante. Oglinzi laterale pliabile. Scaune operator cu diverse optiuni, coloana volan ajustabila. Zone depozitare pentru lucruri personale operator. Panou multifunctional in standard , control al functiilor principale de lucru si functionare. Comenzile si setarile operatiunilor de functionare si lucru ale masinii integrate in cotiera dreapta, usor de utilizat de catre Operator. Sistem pe 12 Volt-sistem, baterie 12 V 85Ah, alternator de 14,4 V 80 A. Lumini in standardele circulatiei rutiere, omologare rutiera, lumini de lucru superioare, girofar pe cabina, mufa 12 V pentru alimentare lumini accesorii fata. 2 slotUSB pentru incarcare – iesire de 5V.

Sistem hidraulic : Sistem hidraulic de inalta presiune, cu unitate de comanda electrica. Circuit hidraulic fata 27-37 l/min la 195 bar Circuit hidraulic spate 21-29 l/min la 195 bar Control circuit fata 1 x doua cai, comutabil electric Control circuit spate 1x doua cai, Roti tractiune 0-110 l/min la max. 320 bar

Sistem apa: Sistem apa prevazut cu pompa electrica. Debit de apa reglabil, capacitate rezervor aprox. 150 lt. cu indicator nivel extern.

Lift frontal / puncte atasare accesorii lucru: Sistem frontal hidraulic, forta ridicare 500 kg, punct cuplare accesorii fata- triunghi cat. 0. Furtun aspiratie si cuplaja conectare gura aspiratie mizerie si iarba, support spate cuplare sararita, capacitate pana la 400 kg. Bena rabatabila spate (optional) capacitate max 375 kg (in conformitate cu masa max admisibila axa spate). Preparare pentru atasare remorca (optional).

Dimensiuni:

Lungime totala *: mm 3,126
Latime fara oglinzi mm 1,090
Latime cu anvelope univ. : mm 1,074
Latime cu anvelope iarba: mm 1,200
Inaltime: mm 1,969
Baza: mm 1,270
Latime intre roti univ. : mm 866
Raza intoarcere-interior : mm 700
Raza intoarcere - exterior mm 2,040
*) fara carlig / cu carlig mm +200
Greutati:
Unitate baza* kg 1,430
* CM650 Classic, depinde de echiparea ulterioara
Masa max admisibila kg 2,200
Incarcare max axa fata kg 1,200
Incarcare max axa spate kg 1,500
Incarcare max remorca/f frana/ kg 750
Masa max admisa atelaj 2,700 kg / 12% panta
Incarcare max remorca/cu frana/ kg 1,750
Masa max admisa atelaj 3.950 kg/12% panta
Echipare – maturator stradal:

Sistem frontal maturare cu 2 perii: Unitate frontala de maturare-aspirare prevazuta cu sistem triplu de protectie a perii impotriva coliziunilor, pozitionata in campul visual al operatorului. Gura de aspiratie protejata impotriva coliziunilor Perii maturare actionate cu 2 motoare hidraulice, diametru perie 720 mm. Latime max de maturare 1,850 mm. Raza de maturare interioara de 1,050 mm.

Turatie perii maturare reglabila de la 0 la 120 rpm. Mod lucru controlabil direct din cabina, inclinare dubla a perii si ajustare individuala.

Gura aspiratie / furtun aspiratie: Gura aspiratie construita din otel, prevazuta cu role ghidare si flap frontal pentru mizerie mare. Latime gura aspiratie - 550 mm, actionare sus-jos complet hidraulica. Furtun aspiratie cu Ø 180 mm, drept si montat pentru flux aspiratie optim.

Sistem anti praf: Sistem imprastiere apa la fiecare perie si pe furtunul / gura de aspirare. Capacitate bazin apa curata de aprox 150 li, situate in partea frontala a masinii. Suplimentar sistem gravitational recirculare apa integrat in bena colectare mizerie , capacitate aprox 40.li.

Turbina aspiratie: Turbina cu palete radiale actiunata hidraulic.. Evacuare aer prin capacul benei colectare. Conector apa pentru curatare.

Bena colectare mizerie: Constructie completa din aluminiu. Volum max 950 l, cf standard DIN EN 15429: 840/500l. Incarcare maxima 500 kg. Descarcare complet hidraulica, Inaltime descarcare 143 cm, Latime gura descarcare 865 mm.

Dimensiuni maturator: Lungime totala mm 3,899, Greutate la gol kg 1,780

Conditii de livrare: - termen livrare maxim 12 saptamani de la COMANDA FERMA

- Transportul /punerea in functiune si INSTRUCTAJUL OPERATORULUI GRATUIT

Interventie service:

- 5 h de la sesizare;

3. ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI ALE PARTILOR.

Toate materialele , produsele, dotarile vor respecta standardele de calitate impuse de legislatia in vigoare.

Furnizorul va prezenta toate documentele solicitate de autoritatile competente care certifica indeplinirea conditiilor legale pentru inmatricularea bunului.

Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de

Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica si propunerea financiara într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondentei cu cerințele/specificațiile prevăzute în Caietul de sarcini. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Propunerea tehnica si propunerea financiara va cuprinde informații relevante privind abordarea propusa de ofertant pentru execuția contractului.

Dacă oferta este depusă de o asociere de operatori economici, va fi prezentat

Acordul de asociere. În măsura în care executarea contractului presupune subcontractare, va fi prezentat acordul / acordurile de subcontractare. Dacă pentru îndeplinirea cerințelor de calificare se apelează la susținerea unui terț, va fi prezentat Angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. În conformitate cu prevederile art. 1 pct.1 din OUG nr.23/2020, informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate.

Propunerea financiară va conține și Formular de Oferta. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA, cu evidențierea TVA-ului aferent. Formularul de ofertă va fi însoțit de centralizatorul propunerii financiare.

În situația unei asocieri sau pentru situația în care ofertantul are subcontractant, în cadrul ofertei trebuie să se precizeze clar care sunt părțile de contract defalcate pe asociați sau cele pe care le subcontractează.

Ofertantul trebuie să țină cont de toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale respectiv: salariile sau, după caz, onorariile expertului, (cum ar fi salariu brut, eventuale sporuri obligatorii - ore suplimentare, concedii, coeficienții stabiliți de lege pentru obligațiile legale de plată în raport cu remunerarea experților, etc.), orice costuri logistice conexe realizării serviciilor/lucrarilor (cum ar fi transport materiale și personal, cazare, diurnă, masă, etc.), costuri de comunicații (voce/date), costuri cu diversele materiale (consumabile), costul cu echipamentele din dotarea ofertantului (inclusiv eventualele mijloace fixe care vor fi utilizate în vederea realizării contractului, amortismente, etc.), costuri operationale/de finanțare (cum ar fi cheltuieli administrative, dobânzi, etc.), alte cheltuieli indirecte (cum ar fi costurile cu garanțiile acordate), eventuale cheltuieli diverse/neprevăzute, precum și cota de profit aferentă prestării serviciilor solicitate, cu încadrarea în valoarea estimată a contractului.

Prețul ofertat reprezintă un element esențial al propunerii financiare a cărui realitate și legalitate va fi verificată de către comisia de evaluare. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Furnizorul va lua în considerare la întocmirea ofertei și costurile legate de transportul echipamentelor la locația beneficiarului (faleza Tulcea).

Operatorul economic care depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Prezentarea Certificatului Constatator emis, în conformitate cu legislația în vigoare, de către Oficiul Registrului Comerțului (sau alt document echivalent emis în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență a ofertantului), din care să rezulte cel puțin următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic; asociați/acționari; administratori/persoane împuternicite; cenzori și/sau auditori; domeniul/domeniile de activitate principal(e) și/sau secundar(e), codurile CAEN aferente acestora; sedii

secundare/puncte de lucru; activitati autorizate: pentru activitatile specifice domeniului obiectului contractului sa se faca dovada autorizarii conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizata, sau copie cu mentiunea "conform cu originalul" valabil la data prezentarii din care sa rezulte: adresa actuala si obiectul de activitate corespondent obiectului contractului.

4. GARANTIA

Termen garantie :

- 12 luni de la livrare pentru sistemul hidrostatic
- 36 luni pentru vehiculul multifunctional

În perioada de garantie furnizorul raspunde de orice viciu ascuns care prin manifestare pune în pericol starea de flotabilitate a ansamblului sau siguranta navigatiei. Remedierile în perioada de garantie intra în sarcina furnizorului si pe cheltuiala acestuia.

Orice defectiune constatata de achizitor va fi adusa la cunostinta furnizorului, în scris si explicit în termen de 48 de ore de la constatare. În termen de 48 de ore de la aducerea la cunostinta, exceptand zilele de sambata si duminica, furnizorul va deplasa la locatia ansamblului personalul nominalizat anterior pentru constatare. De comun acord cu reprezentantii achizitorului, reprezentantii furnizorului vor stabili necesarul de lucrari pentru remediere si durata estimata. De la momentul constatarii si pana la momentul remedierii, garantia se suspenda urmand a fi prelungita cu perioada de imobilizare pentru inlaturarea deficientelor.

Durata de executie a contractului este cel tarziu pana la data de 31.12.2025

Nota:

Cerintele tehnice definite la nivelul caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fii ntelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent.

5. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI.

Termenul de livrare este de **12 saptamani de la lansarea comenzii**. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat, și este acceptat de Autoritatea Contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractantă. ~~Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.~~

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este localitatea Tulcea – Faleză Tulcea, județul Tulcea.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

6. DOCUMENTATII CE TREBUIESC FURNIZARE AUTORITATII CONTRACTANTE IN LEGATURA CU PRODUSUL

Bunul va respecta cerintele impuse de autoritatea contractanta din punct de vedere constructiv.

Furnizorul va prezenta autoritatii contractante documentele necesare care certifica indeplinirea tuturor cerintelor si reglementarilor nationale obligatorii in vigoare la data livrării.

Furnizorul va prezenta toate documentele solicitate de autoritatile competente care certifica indeplinirea conditiilor legale pentru inmatricularea bunului.

7. RECEPTIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă

Livrarea produselor se va realiza în termen de maxim 12 saptamani luni de la lansarea comenzii.

Recepția calitativă se va realiza în termen de maxim 2 săptămâni de la livrarea produselor.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate :

- a) Acceptat
- b) Acceptat cu observații minore
- c) Acceptat cu rezerve
- d) Refuzat

8. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și data de scadență a facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos :

- a) Certificat de calitate și garanție
- b) Avizul de expediție a produsului
- c) Procesul verbal de recepție calitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Plata se va realiza prin virament bancar direct în contul Contractantului indicat pe factură, cu respectarea prevederilor art. 6, alin. 1, lit. b din Legea nr. 72/2013, privind măsurile

~~pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.~~

Contractantul poate solicita avans în cuantum de 30% din valoarea totală a contractului, în termen de maxim 30 de zile de la primirea următoarelor documente obligatorii, în original :

- i) Factura emisă de Contractant
- ii) Garanția pentru returnarea/restituirea avansului, emisă pentru 110% din valoarea avansului, eliberată de o societate bancară sau societate de asigurări, sub formă de garanție bancară sau poliță de asigurare.

9. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT(INCLUSIV ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea contractului,

obligațiile aplicabile în domeniul mediului; social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă :

1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționarea a Contestațiilor nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.
3. H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
4. Standarde naționale

1. Managementul/Gestionarea Contractului și a activității de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă

– de administrare efectivă a Contractului – și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de Contractant, având ca date de intrare :

- i) Graficul de livrare acceptat de părți, așa cum este definit în contract
- ii) Informații despre implicarea efectivă a terților susținători cu resursele puse la dispoziție
- iii) Comunicările între Contractant și terț(i) susținător(i) cu privire la existența dificultăților în implementarea Contractului
- iv) Poziția terțului susținător în legătură cu informațiile comunicate

Intocmit,
Picu Ciprian



