

Comuna Deleni, Județul Vaslui
Adresa: Județul Vaslui, Comuna Deleni
Cod poștal: 737170
Telefon/Fax: 0235345106
Adresă email: secretariat@delenivaslui.ro

Nr. 4165/05.06.2025

OBIECT PROCEDURĂ: **Furnizarea de soft-uri educaționale pentru proiectul de investiție „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA DELENI, JUDEȚUL VASLUI”**

Secțiunea II – Caiet de sarcini pentru achiziție de produse

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **COMUNA DELENI** îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice trimitere din cuprinsul documentației de achiziție la denumiri care indică o anumită origine, sursă, producție, marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de “sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziția de soft-uri educaționale se realizează în contextul implementării proiectului de investiție intitulat „**Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din comuna Deleni, județul Vaslui**”, finanțat prin **Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta C15 – Educație**.

Scopul general al proiectului este **modernizarea și digitalizarea infrastructurii educaționale** din învățământul preuniversitar, prin asigurarea accesului egal la resurse didactice moderne, în special în mediul rural. În acest sens, proiectul prevede dotarea școlilor cu echipamente IT și materiale didactice, inclusiv resurse educaționale digitale.

În cadrul acestei inițiative, soft-urile educaționale joacă un rol esențial, reprezentând **componenta de conținut digital** necesară utilizării eficiente a echipamentelor informatice deja achiziționate sau în curs de achiziționare (laptopuri, tablete, camere web, table interactive etc.).

Contextul specific include următoarele aspecte:

- **Obligații asumate prin proiectul finanțat prin PNRR**, care prevăd nu doar dotarea fizică a școlilor, ci și asigurarea de conținut educațional digital interoperabil cu echipamentele;
- **Necesitatea alinierii la strategiile naționale în domeniul educației digitale**, inclusiv România Educată și Strategia privind digitalizarea educației 2021–2027;
- **Adaptarea procesului educațional la realitățile contemporane**, care impun folosirea resurselor digitale în procesul de predare și evaluare, mai ales în contextul experienței pandemiei COVID-19 și al accentului pus pe învățarea hibridă sau online;
- **Lipsa unor soluții software existente în unitățile de învățământ din comuna Deleni**, fapt care limitează utilizarea la potențial maxim a infrastructurii tehnologice existente.

Prin această achiziție, se urmărește **crearea unui mediu educațional digital complet, funcțional și adaptat nevoilor actuale**, cu impact pozitiv asupra performanțelor școlare și a calității actului didactic.

2.1 Informații despre autoritatea contractantă

Proiectul investițional „**DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA DELENI, JUDEȚUL VASLUI**” vizează amenajarea de spații adecvate de derulare a activităților educaționale, asigurarea unei baze materiale care să stimuleze participarea la orele de curs cu accent pe co-interesarea elevului și integrarea TIC în actul educațional prin dotarea unităților de învățământ cu materiale didactice și echipamente digitale moderne. Astfel, se propune achiziționarea de următoarelor bunuri:

Nr. crt.	Denumire bun	U.M.	Cantitatea	Valoare estimata - lei fără TVA
1.	Software educațional tip 1	Buc.	16	81.564,46
2.	Software educațional tip 2	Buc.	16	
Total				81.564,46

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziționarea soft-urilor educaționale a fost determinată de contextul strategic, instituțional și educațional specific comunei Deleni, județul Vaslui, precum și de cerințele impuse de implementarea proiectului finanțat prin **Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C15: Educație**.

Mai exact, contextul care a generat această necesitate include:

- **Implementarea proiectului investițional „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din comuna Deleni”**, care impune nu doar dotarea fizică a școlilor, ci și integrarea tehnologiei digitale în procesul educațional prin conținut software educațional specific.
- **Necesitatea creării unui ecosistem digital educațional complet**, în care echipamentele informatice să fie utilizate eficient și sustenabil, în paralel cu aplicații și platforme educaționale interactive, conforme cu curriculumul național.
- **Lipsa dotărilor digitale anterioare** în unitățile de învățământ din comună, majoritatea activităților didactice desfășurându-se până în prezent în mod tradițional, fără sprijinul unor instrumente digitale moderne.
- **Direcțiile strategice asumate la nivel național**, prin documente precum „România Educată” și „Strategia pentru digitalizarea educației din România 2021–2027”, care pun accent pe creșterea competențelor digitale și integrarea TIC în procesul didactic.
- **Experiența acumulată în perioada pandemiei COVID-19**, care a evidențiat deficiențele majore în capacitatea sistemului educațional rural de a face față predării online sau hibride, în absența unor resurse educaționale digitale adecvate.

Prin urmare, achiziționarea acestor produse este o **măsură firească și necesară** în procesul de modernizare a învățământului local, fiind parte integrantă a unui efort mai larg de reformare a educației la nivel național și local, cu accent pe acces egal la resurse și dezvoltare digitală.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziționarea soft-urilor educaționale, autoritatea contractantă estimează obținerea unei serii de **beneficii directe și indirecte**, cu impact pozitiv asupra procesului educațional, aliniat obiectivelor proiectului finanțat prin PNRR și politicilor publice din domeniul educației.

Beneficiile anticipate includ:

1. Creșterea calității procesului educațional

Soft-urile educaționale interactive contribuie la modernizarea metodelor de predare și învățare, oferind elevilor resurse digitale atractive, stimulative și adaptate nevoilor actuale de formare. Acestea susțin învățarea personalizată, activă și colaborativă.

2. Valorificarea eficientă a echipamentelor IT deja achiziționate

Prin integrarea acestor resurse software compatibile, echipamentele digitale (laptopuri, tablete, table interactive etc.) vor putea fi utilizate în mod funcțional și eficient, evitând situațiile în care infrastructura IT este subutilizată sau inutilizabilă din lipsă de conținut educațional digital.

3. Reducerea disparităților între mediul urban și cel rural

Elevii din unitățile de învățământ preuniversitar din comuna Deleni vor beneficia de aceleași condiții moderne de studiu ca în școlile din mediul urban, contribuind astfel la asigurarea unui acces echitabil la educație de calitate.

4. Creșterea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor

Utilizarea sistematică a soft-urilor educaționale va contribui la dezvoltarea abilităților digitale, atât în rândul elevilor, cât și al cadrelor didactice, susținând obiectivele de alfabetizare digitală asumate la nivel național și european.

5. Îmbunătățirea rezultatelor școlare și a motivației pentru învățare

Interactivitatea, feedbackul în timp real și conținutul atractiv al aplicațiilor educaționale vor avea un impact pozitiv asupra motivației elevilor, facilitând asimilarea cunoștințelor și evaluarea progresului în mod eficient.

6. Sprijinirea tranziției către educația digitală și hibridă

Prin dotarea cu softuri adecvate, școlile vor fi mai bine pregătite să facă față unor situații precum învățământul online sau combinat, asigurând continuitatea procesului educațional în orice condiții.

7. Consolidarea capacității administrative și educaționale a școlilor

Implementarea acestui pachet de soluții digitale sprijină profesionalizarea procesului de predare, standardizarea resurselor folosite și dezvoltarea unei culturi organizaționale moderne, centrate pe inovare educațională.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

3. Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea soft-urilor educaționale contribuie direct la **obiectivul general al proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din comuna Deleni, județul Vaslui”**, respectiv modernizarea infrastructurii educaționale locale și creșterea calității procesului de învățământ prin integrarea resurselor digitale în activitatea didactică.

Această achiziție sprijină atingerea următoarelor componente ale obiectivului general:

- **Asigurarea unui proces educațional modern, echitabil și digitalizat**, în conformitate cu cerințele actuale ale sistemului de învățământ și cu prioritățile naționale și europene în domeniul educației;
- **Creșterea accesului la resurse educaționale digitale** pentru elevii și cadrele didactice din unitățile de învățământ din mediul rural, reducând astfel decalajele dintre zonele urbane și cele rurale;
- **Valorificarea investițiilor în echipamente IT** prin dotarea acestora cu software educațional dedicat, care să permită utilizarea lor eficientă în procesul de predare și învățare;
- **Creșterea competențelor digitale** ale beneficiarilor direcți (elevi) și indirecti (cadre didactice), contribuind la formarea unei generații pregătite pentru cerințele unei societăți informatizate;
- **Sprijinirea tranziției către o educație de tip digital și hibrid**, capabilă să răspundă provocărilor actuale și viitoare în materie de acces la educație, flexibilitate și adaptabilitate.

Prin urmare, furnizarea produselor contribuie la realizarea unui **mediu educațional adaptat erei digitale**, în care resursele tehnologice sunt integrate coerent, funcțional și sustenabil în activitatea școlară curentă.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, *dacă e cazul*

Furnizarea soft-urilor educaționale contribuie în mod direct la realizarea **obiectivului specific al proiectului**, care constă în: **Creșterea gradului de digitalizare a procesului educațional din unitățile de învățământ preuniversitar din comuna Deleni prin dotarea acestora cu resurse educaționale digitale compatibile cu echipamentele informatice achiziționate.**

Prin această achiziție, se urmărește atingerea următoarelor rezultate specifice:

- **Dotarea unităților de învățământ cu soft-uri educaționale interactive și adaptate nivelului de studiu**, în scopul sprijinirii predării moderne, bazate pe utilizarea tehnologiei;
- **Asigurarea compatibilității și interoperabilității dintre conținutul educațional digital și echipamentele IT** (tablete, laptopuri, table interactive etc.), deja achiziționate în cadrul aceluiași proiect;
- **Îmbunătățirea accesului elevilor și profesorilor la instrumente digitale educaționale**, care susțin învățarea individualizată, dezvoltarea competențelor-cheie și metodele de predare centrate pe elev;
- **Reducerea decalajului digital dintre mediul rural și urban**, prin oferirea de soluții digitale moderne și relevante pentru învățământul din comuna Deleni;
- **Sprijinirea procesului de transformare digitală a educației**, în acord cu obiectivele PNRR și ale Strategiei pentru digitalizarea educației din România 2021–2027.

Astfel, furnizarea acestor produse contribuie la consolidarea capacității unităților de învățământ din comuna Deleni de a desfășura un proces instructiv-educativ modern, eficient și echitabil, adaptat cerințelor actuale ale societății și economiei bazate pe cunoaștere.

3.3 Descrierea produselor solicitate

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul *autorității contractante* pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1 Produse solicitate

Nr. crt	Denumire bun	Cantitate	U.M.	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale extinse/dorite	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Software educațional tip 1	16	Buc.	Școala Gimnazială nr.1 sat Deleni	Maxim 60 de zile	<p>Licență de utilizare pentru profesori permanenți sau cu o valabilitate de cel puțin 5 ani de utilizare/profesor;</p> <ul style="list-style-type: none"> Licență bazată pe dispozitiv pentru table interactive: Poate fi folosit de mai mulți profesori și elevi pe aceeași tablă în mod independent. Fiecare utilizator poate accesa toate conținuturile interactive (animații 3D, videoclipuri educaționale, lecții digitale), precum și toate instrumentele și jocurile vizuale și experimentale de dezvoltare a abilităților. <p>Cu ajutorul soft-ului, profesorii pot distribui teme de clasă interactive și pot iniția lucrul în clasă; pot să descarce conținutul interactiv al manualelor pe care îl pot utiliza offline; pot ilustra și completa cărți; pot crea propriile manuale digitale din PDF; pot crea caiete interactive de exerciții și prezentări.</p>	-	Abonament de cel puțin 5 ani de utilizare/profesor
2.	Software educațional tip 2	16	Buc.	Școala Gimnazială nr.1 sat Deleni	Maxim 60 de zile	<ul style="list-style-type: none"> De exemplu, Mozabook Classroom sau echivalent. <p>Licență de utilizare pentru profesori permanenți sau cu o valabilitate de cel puțin 5 ani de utilizare/profesor;</p> <p>Tip de licențiere/utilizator (profesor):</p> <ul style="list-style-type: none"> Să contină lecții pentru clasa pregătitoare și cls I - VIII lecții la materiile: romana, matematica, fizica, biologie, chimie, istorie, geografie, limba engleza, stiinte ale naturii si dezvoltare personala etc. teste de intrebari pe baza lectiei fie grila, fie intrebari deschise; lectiile să fie în conformitate cu cerintele Ministerului Educației și cu programa școlară platforma să poată fi accesată de pe orice dispozitiv - laptop, telefon, tabla smart, calculator etc.,. <p>De exemplu, Eduboom sau echivalent.</p>	-	Abonament de cel puțin 5 ani de utilizare/profesor

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

3.3.2 Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului (*dacă este cazul*) – NU ESTE CAZUL

3.4 Extensibilitate, *dacă este cazul* – NU ESTE CAZUL

3.5 Furnizarea de produse de generație superioară, *dacă este cazul* – NU ESTE CAZUL

3.6 Garanție – NU ESTE CAZUL

3.7 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte, **respectiv maxim 60 de zile de la emiterea ordinului de livrare, dar nu înainte de constituirea garanției de bună execuție.**

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă.

Destinația de livrare: **Școala Gimnazială nr. 1 sat Deleni, comuna Deleni, județul Vaslui.**

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul*

3.8.1 Instalare, punere în funcțiune, testare – NU ESTE CAZUL

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare - Nu este cazul

3.9 Servicii de mentenanță

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție – NU ESTE CAZUL

3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție – NU ESTE CAZUL

3.9.3 Mentenanța evolutivă în perioada de garanție – NU ESTE CAZUL

3.10 Suport tehnic – NU ESTE CAZUL

3.11 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectiva după expirarea garanției – NU ESTE CAZUL

3.12 Mediul în care este operat produsul, *dacă este cazul* – NU ESTE CAZUL

3.13 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea, *dacă este cazul* – NU ESTE CAZUL

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- e. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,
- i. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,

- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității/entității contractante în cadrul contractului sunt:

- Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;
- Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă – dacă este cazul;
- Garanția produselor emisă de furnizor / producător;
- Manualele de folosire / operare / mentenanță a produselor – dacă este cazul;

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 90 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, prin intermediul cererilor de transfer în acord cu prevederile din contractul de finanțare 1941DOT/2023. Astfel, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea banilor aferenți cererii de transfer, autoritatea contractantă va plăti furnizorului factura/facturile emise.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) declarația de conformitate și / sau certificatul de conformitate (după caz);
- b) avizul de expediție a produsului (după caz);

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, *după cum este aplicabil:*

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul – **NU ESTE CAZUL.**

10. Evaluarea performanței Contractantului, dacă e cazul – **NU ESTE CAZUL.**

11. Respectarea principiului DNSH

Ofertantii se obligă să respecte cerințele prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH – "Do no significant harm"), prevăzute în Comunitatea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

În acest sens se va prezenta o **declarație pe propria răspundere (model Formular F1)**.

Se vor respecta cerințele DNSH "Do no significant harm", în conformitate cu Comunicarea Comisiei, Orientări tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene, cu privire la procedura acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE.

Produsele vor fi conforme cu cerințele privind energia așa cum acestea sunt prevăzute de Directiva 2009/125/CE de înlocuire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic.

Produsele nu vor conține substanțe restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu depășesc pe cele enumerate în anexa respectivă.

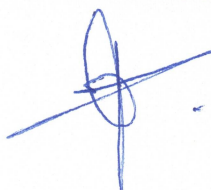
Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeurii generate.

La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor se va avea în vedere respectarea prevederilor Anexei II la Directiva 2012/19/CE,

Fiecare ofertant va depune în sensul celor de mai sus o declarație de asumare și respectarea a principiului DNSH. Astfel declarația trebuie să confirme, cel puțin faptul că oferta, respectiv implementarea proiectului nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv:

- a. Atenuarea schimbărilor climatice;
- b. Adaptarea la schimbările climatice;
- c. Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- d. Tranziția către o economie circulară;
- e. Prevenirea și controlul poluării;
- f. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

**Întocmit,
Responsabil achiziții publice,
DIANA ROXANA MATEI**



**Aprobat,
COMUNA DELENI
Primar,
Eșanu Doru**

