

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: studiu de piata

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL PATARLAGELE

Cod de identificare fiscala: 4055866; Adresa: Strada: NICOLAE BALESCU, nr. 108; Localitate: Patarlagele; Cod Postal: 127430; Tara: Romania; Codul NUTS: RO222 Buzău; Adresa de e-mail: achizitii.buzau@gmail.com; Nr de telefon: +40 238550001; Fax: +40 0238550966; Persoana de contact: ION GHERGHICEANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primariapatarlagele.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Dotarea cu mobilier in cadrul proiectului " Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente IT a Liceului Radu Vladescu

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul procedurii de atribuire îl constituie furnizarea de mobilier pentru dotarea Liceului Radu Vladescu Patarlagele în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente IT a Liceului Radu Vladescu Patarlagele ”. Toate produsele sunt detaliate din punct de vedere al cerintelor minimale în caietul de sarcini. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 3 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 2-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 704000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 7040 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO222

Locul principal de executare:

UAT Patarlagele

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prin prezenta procedura se va achizitiona mobilier necesar dotarii Liceului Radu Vladescu conform documentatiei de achizitii

Valoarea estimata totala a achizitiei este de 704.000 lei fara TVA

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie extinsa	COMPONENTA TEHNICA	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: a. Oferta cu cel mai mare termen de garantie extinsa (cel mai mare numar de luni) va primi punctajul maxim; b. Pentru alt termen decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctaj proportional si anume: $P_n = (\text{numar maxim luni garantie extinsa ofertate} / \text{numarul luni ofertate}) \times 20$ Unde: P _n - punctajul nominal - aferent ofertei care se evalueaza Cerinta minima a caietului de sarcini reprezinta conformitatea ofertei (nu reprezinta o cerinta obligatorie, insa reprezinta factor de evaluare in cadrul criteriului de atribuire). Durata de garanție acordată produselor ofertate nu poate fi mai mică de 24 luni. Ofertantul care nu acorda garantie extinsa (maxim 24 luni), nu va fi punctat si nu va fi eliminat din procedura de atribuire. Pentru o garantie suplimentara mai mare de 24 luni, nu se va acorda punctaje suplimentare.		
Lantul de aprovizionare - canale scurte de aprovizionare	COMPONENTA TEHNICA	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: - în cazul în care ofertantul are calitatea de producător final al produselor (este situat pe poziția 1 în lanțul de aprovizionare pentru 50%+1 din produsele oferite) se acordă 10 puncte; - în cazul în care ofertantul este primul distribuitor/intermediar pe piață al produselor (situat pe poziția 2 în lanțul de aprovizionare și are o relație comercială directă cu producătorul final pentru 50%+1 din produsele oferite) se acordă 5 puncte; - în cazul în care ofertantul este al doilea sau mai mult de al doilea distribuitor/intermediar pe piață al produsului (este situat pe poziția 3 sau mai mult în lanțul de aprovizionare și nu are o relație comercială directă cu producătorul final pentru sub 50% din produsele oferite) se acordă 0 puncte (nu se acordă punctaj).</p>		
Controlul substantelor periculoase	COMPONENTA TEHNICA	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru oferta admisibila care prezinta cel mai mic continut de substante periculoase se acorda 10 puncte, respectiv punctajul maxim; b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizand urmatoarea formula : Ppuncte(n)= Pcontinut substante periculoase (max) / Pcontinut de substante periculoase (n) X 10, unde : P puncte (n) = punctele obtinute de oferta admisibila evaluata pentru factorul de evaluare «Controlul substantelor periculoase» P continut substante periculoase (max) = cel mai mic continut de substante periculoase declarat si documentat in cadrul ofertelor admisibile; Pcontinut de substante periculoase(n) = continutul de substante periculoase declarat si documentat in cadrul ofertei admisibile aflate in evaluare</p>		
Termen de livrare	COMPONENTA TEHNICA	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru oferta care prezinta cel mai mic termen de livrare se acorda 20 puncte b) Pentru restul ofertelor punctajul se calculeaza astfel: Pn= cea mai mica perioada de livrare ofertata/ perioada de livrare curenta care se oferteaza* punctajul maxim (20 puncte) Oferta care prezinta un termen de livrare mai mare de 30 zile va fi declarata neconforma Termen minim de livrare 10 zile de la semnarea ordinului de incepere. Termenul maxim de livrare acceptat este de 30 zile de la semnarea ordinului de incepere. Termenul de livrare si punere in functiune va fi exprimat in zile calendaristice.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE SI ECHIPAMENTE IT A LICEULUI RADU VLADESCU

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

COMPONENTA 15

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1:

Ofertantii/ ofertantii asociati , tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea de indeplinire: se va completa formularul DUAE de catre ofertantii participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor (inclusiv de catre asociati/subcontractanti/terti sustinatori).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul/ofertantul asociat/tert sustinator/subcontractant , clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la MOMENTUL PREZENTARII;

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Cerinta nr. 2

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (evitarea conflictului de interese), CU MENTIONAREA in cadrul declaratiei a PERSOANELOR CARE DETIN FUNCTII DE DECIZIE IN CADRUL AUTORITATII CONTRACTANTE, PRECUM SI A CELOR IMPLICATE IN ELABORAREA DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE SI DERULAREA PROCEDURII.

Modalitatea de indeplinire: completare Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (evitarea conflictului de interese)de catre toti ofertantii participanti la procedura de atribuire (inclusiv de catre asociati/subcontractanti/terti sustinatori) cu informatiile aferente situatiei lor si depunere IN SEAP ODATA CU DEPUNEREA DUAE, pana la data limita de depunere a ofertelor.

Persoanele cu functie de decizie in cadrul Autoritatii Contractante, cele cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum si cele implicate in procedura din partea acestuia din urma, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Ion Gherghiceanu- primar, Nicolae Iulian Mircea- viceprimar, Ovidiu Udrea – inspector, Lenuta Marinescu- inspector, Ana maria Vioiu-inspector, Mihai Stoian Stoica -secretar general UAT, Alexandru Popescu Consilier, Camelia Elena Dragomir – consilier juridic,Andrei Daniel Marin -inspector

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Documente edificatoare care dovedesc forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea de indeplinire (cerinte obligatorii): se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul/ofertantul asociat/tert sustinator/subcontractant clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire. Termenul pe care il acorda entitatea contractanta, in acest caz, ramane la nivelul de decizie al comisiei de evaluare, legislatia achizitiilor sectoriale neavand vreo prevedere in acest sens.

Se vor prezenta documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE:

- pentru persoane juridice/fizice romane

Certificat constatator de la ONRC de pe langa Tribunalul Teritorial din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Ofertantul isi va asuma raspunderea cu privire la faptul ca informatiile cuprinse in acest document trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

- pentru persoane juridice/fizice straine

Documente care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) - se va anexa traducerea autorizata in limba romana. Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic in curs. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Declararea principalelor livrari de produse similare efectuate in ultimii 3 ani calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 179 lit b) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii participanti la procedura vor prezenta contracte/comenzi care sa confirme livrarea si montarea de produse similare in valoare cumulata de minim 700000 lei, exclusiv TVA, in ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalari ale termenului limita prevazut in AP publicat initial.

Atentie! În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate pentru partea din contract pe care o indeplineste.

Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data incheierii contractului).

Daca documentele sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va lua în considerare cursul mediu anual leu/euro/alta valuta comunicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv;

In cazul in care ofertantul se prevaleaza de dreptul prevazut la art. 182 alin (1) din Legea 98/ 2016 privind achizitiile publice, respectiv invoca sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, se vor respecta prevederile art. 48 alin 2 din HG 395/2016.

Tertul sustinator va face dovada ca nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Se solicita in conformitate cu prevederile art. 179 lit b) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Avand in vedere necesitatea autoritatii contractante pentru aceste bunuri astfel incat contractul de finantare nr 1152 DOT/2023 sa se implementeze conform graficului de executie asumat, se doreste ca ofertantul castigator sa aiba capacitatea de a livra bunurile in conditii satisfacatoare, fara a pune autoritatea in situatii dezavantajoase. Se considera ca un ofertant care are experienta livrarii unor bunuri la o valoare aproximativa cu cea solicitata, va sti sa gestioneze un contract ca cel in cazul de fata, pentru a putea duce la bun sfarsit contractul, fara a exista intarzieri, prejudicii etc.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Proportia de subcontractare maxim 30%

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. În cazul în care ofertantul subcontracteaza o parte din contract, atunci are obligatia de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Subcontractantul va face dovada ca nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garantia de participare este de 7040 lei Perioada de valabilitate a GP va fi de min 4 luni de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP. GP se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin 4 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare se va încărca în SEAP, semnată cu semnătură electronică până la data limită de depunere a ofertei. După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare

trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. GP se restituie conform art 154 din Legea 98/2016

III.1.6.b) Garanție de buna execuție:

Garanția de bună execuție va fi de 5 % din valoarea fără TVA a contractului. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 281/2016 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- HG 336 / 2023 - MOF 328 - pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016;
- Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01);
- Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (WEEE);
- Ordin ME nr. 4142/29.06.2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V—VIII;
- Ordin ME nr. 4143/29.06.2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;
- Ordin ME nr. 4144/29.06.2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;
- Ordin ME nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;
- Ordin ME nr. 6416/2022 pentru modificarea OM 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice
- Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
- Ordin MDLPA nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice “Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022”
- Ordonanța de urgență nr. 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică incluzând toate informațiile solicitate
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri (Formulare F5 completate).

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Ofertantul va prezenta în faza de ofertare, pentru fiecare produs propus, pe lângă documentația tehnică*, și o Declarație de conformitate DNSH. Operatorul economic va atașa în mod obligatoriu la declarație, certificările acestuia în domeniul auditului de mediu.

Ofertantul va prezenta o metodologie care să descrie modalitatea îndeplinirii criteriului DNSH în executarea contractului, atât din punct de vedere al produselor livrate dar și din punct de vedere al livrării, al colectării ambalajelor rezultate din livrare, precum și gestionarea produselor la sfârșitul ciclului normal de utilizare.

În acest scop, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, și anexele la acesta (prin completarea Coloanelor 2 și 3 ale formularelor F5) inclusiv :

- specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse) inclusiv prin prezentarea unor imagini ale produselor ofertate sau introducerea unor link-uri la care pot fi vizualizate aceste produse;
 - informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia) prin completarea rubricii dedicate în cadrul formularului Fisa tehnica (coloana 3);
 - Grafic de livrare evidențiat pe zile (termenul de livrare se calculează de la data primirii comenzii scrise din partea beneficiarului);
- Conform HG 907/2018, Coloanele 2 și 3 ale formularelor F5 se completează de către ofertanți în cadrul derulării, în condițiile legii, a unei proceduri de achiziție publică.

- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- a. asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
 - b. livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
 - c. ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
 - d. transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.
 - e. garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini (doar în cazul produselor pentru care este solicitată și oferirea unei perioade de garanție minimă);
 - f. Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la instalare, testare și punere în funcțiune, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini;
- 3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:
- a) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile sau lucrările conexe furnizării produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică (după caz)
 - b) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului
 - c) Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
 - d) Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale -

CERINȚE MINIME SPECIFICE conform ORDIN Nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru anumite grupe de produse și servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini, valabile pentru toate loturile:

Cerința 1 - prelungirea duratei de viață a produsului

- 1.1. Certificate de garanție

Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum doi ani (24 luni), cu efect de la data livrării produsului. Acest certificat de garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație scrisă din care să rezulte garantarea produselor furnizate în conformitate cu cerința stabilită.

- 1.2. Capacitatea de a executa servicii de reparații și întreținere, precum și de a înlocui componentele și părțile

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație prin care să ateste că piesele de schimb, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante sau printr-un prestator de servicii care va fi nominalizat în cadrul acestui formular cu toate datele sale de identificare.

- 1.3. Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe o perioadă de cel puțin trei ani de la data livrării produsului de mobilă. Pentru a asigura livrarea pieselor de schimb este necesar ca datele de contact ale furnizorului acestora să fie cunoscute.

Modalitate de îndeplinire

Referitor la Cerința 1 ofertantul prezintă o declarație că piesele de schimb compatibile vor fi puse la dispoziția autorității contractante sau prin intermediul unui furnizor de servicii care va fi nominalizat în cadrul acestui formular cu toate datele sale de identificare.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei, cu maximum 2 zecimale și va conține atât prețul unitar cât și prețul total, conform Scrisorii de oferta și Propunerii financiare.

Lipsa Scrisorii de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea ofertei financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Oferta financiară va conține, pe lângă Scrisoarea de oferta, și centralizatorul serviciilor executate de asociați, subcontractanți.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a serviciilor.

În Propunerea financiară se va preciza prețul/unitate - lei fără TVA, valoarea totală fără TVA (cantitate totală x prețul/unitate – lei

fara TVA) si evidentiat distinct TVA, precum si valoarea totala cu TVA (cantitate totala x pretul/unitate – lei cu TVA).

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial. Aceste informații vor fi completate în cadrul Formularului de propunere financiară, în secțiunea dedicată.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi prezentate în conformitate cu cerințele specificate în Fișa de date a achiziției în secțiunile:

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare -mail: primaria.patarlagele@yahoo.com cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

Garanția de participare

DUA (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare -mail: primaria.patarlagele@yahoo.com cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

Garanția de participare

DUAЕ (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);

Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri

Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

Propunerea Tehnică;

Propunerea Financiară;

Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. Oferta va fi semnată cu semnatura electronică extinsă de către reprezentantul legal sau o persoană împuternicită de către ofertanți

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Toti ofertantii sunt obligati sa completeze online formularul DUAЕ si sa-l transmita odata cu depunerea ofertei, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137 alin (2) lit. b) din H.G. nr. 395/2016, prezentarea documentelor incluse in DUAЕ fiind obligatorie numai pentru ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Modalitatea de accesare a DUAЕ: <https://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile>

desfasurate exclusiv prin mijloace electronice/

Autoritatea contractanta informeaza ofertantii ca va publica prin mijloace electronice denumirea si datele de identificare ale ofertantului/asociatului / subcontractantului propus / tertului sustinator, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limita de depunere a ofertelor, cu exceptia persoanelor fizice, în cazul carora se publica doar numele.

Eventuale solicitari de clarificari cu privire la aspecte ale documentatiei de atribuire se vor incarca obligatoriu in SICAP la sectiunea "INTREBARI" iar raspunsurile la acestea se vor publica in SICAP la sectiunea "Documentatie si clarificari". Documentele se vor semna cu

semnatura electronica extinsa. "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei : in conformitate cu art.8 din legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-