

PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI



Aprobat,

Primar

Duda Emil



### INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

#### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

##### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială:	Comuna Cerțești		
Adresă:	Comuna Cerțești, sat Cerțești, județ Galați		
Localitate:	Cerțești	Cod poștal: -	Țară: RO
Punct(e) de contact:	Telefon: 0239 667 206		
În atenția:			
E-mail: <a href="mailto:certesti@gl.e-adm.ro">certesti@gl.e-adm.ro</a>	Fax: 0239 667 130		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>			
Adresa profilului cumparatorului: <a href="https://www.e-licitatie.ro">https://www.e-licitatie.ro</a>			
Adresa Internet (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>			
Alte informații pot fi obținute la:			
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior			
<input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>			
Caietul de sarcini și/sau documentele suplimentare pot fi obținute și de la:			
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior			
<a href="https://www.e-licitatie.ro">https://www.e-licitatie.ro</a>			
<input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>			
Ofertele trebuie transmise în format letric și electronic			
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior : <a href="https://www.e-licitatie.ro">https://www.e-licitatie.ro</a>			
<input type="checkbox"/> Altele:			
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 13 zile			

##### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input checked="" type="checkbox"/> Autoritate regională sau locală	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): [introduceți]	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input type="checkbox"/> Altele (precizați): [introduceți]

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante  
da  nu

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului proiectului de autoritatea contractantă</b>		
Achiziție servicii elaborare documentații tehnico-economice, asistența tehnică din partea proiectantului și executia lucrărilor de construcții privind obiectivul de investiții „Extindere sistem de canalizare în Comuna Certești, județul Galați.”		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>b) Furnizare</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Executarea <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și executare	<input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> O combinație între acestea	Categoria serviciilor:
<b>Locul principal de executare:</b>		
Comuna Certești, sat Certești, sat Cotoroaia, județul Galați		
Cod NUTS:	RO224 Galați	
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

Un contract de achiziții publice

Încheierea unui acord - cadru

Sistem de achiziție dinamic

II.1.4) Informații privind acordul-cadru : Nu este cazul

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Autoritatea contractanta intentioneaza sa achizitioneze servicii de proiectare (elaborare documentații tehnico- economice), inclusiv toate documentațiile necesare pentru obținerea autorizației de construire, executie lucrărilor și asigurarea serviciilor de asistență tehnica pe perioada de execuție a lucrărilor ( inclusiv perioadele de prelungire a execuției lucrărilor, daca se impune) pentru implementarea obiectivului de investitii „ Extindere sistem de canalizare în Comuna Certești, județul Galați.”

Proiectul propune :

a) Servicii de proiectare:

Prin “proiectare” se înțelege elaborarea proiectului tehnic, a detaliilor de execuție, caietelor de sarcini, devizului general, listelor de cantități cu și fără valori, inclusiv toate documentațiile necesare pentru obținerea autorizației de construire.

b) Execuție lucrări

c) Asistență tehnică din partea proiectantului, pe toată perioada de execuție a lucrărilor

**Atenție!!!**

Termenul până la care operatorii economici pot solicita clarificari la documentația de atribuire, este de 13 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde, în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare, în a 6-a zi, înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal
Obiect principal	45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)
Obiecte suplimentare	45221211-4 Subtraversare (Rev.2) 45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

	71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2) 71322200-3 Servicii de proiectare a conductelor (Rev.2) 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul global (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)</b>	
Valoarea estimată, fără TVA : 8.684.980,74 lei Calculul valorii estimate s-a făcut prin însumarea valorilor aferente capitolului 3 Proiectare , linie deviz 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție, linie deviz 3.8.1.1 Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, capitolului 4 Cheltuieli pentru investiția de bază, capitolului 5 Alte cheltuieli, linie deviz 5.1.1 Organizare de șantier.	Moneda: RON
<b>II.2.2) Opțiuni</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric	

**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata în luni: 10 sau în zile: (de la data emiterii ordinelor de începere a lucrărilor)
---

**II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

<b>II.4.1. Ajustarea prețului contractului</b>	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului Formula de ajustare a prețurilor este o formulă polinomială de tipul: $Va = Vo \times [(1-p-a) \times ICCn / ICCdata referință + (p+a)]$ unde: „Va” - reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată, „Vo” - reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,	



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

„a” - reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului, care reprezintă 0%.

„p” - reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

„ICn” reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,

„ICdata referință” - reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

În cazul proiectării ajustarea se aplică la fiecare solicitare de plată, pe întreaga perioadă de derulare a contractului, prin aplicarea indicelui prețurilor de consum total, denumit în continuare IPC, diseminat de către Institutul Național de Statistică prin publicații oficiale, utilizându-se următoarea formulă:

$$Va = Vo \times [IPCn/IPCdata\ referință]/100$$

unde

„Va” - reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

„Vo” - reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,

„IPCn” - reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii solicitării de plată, iar

„IPCdata referință” - reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da  nu

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- (iii) asigurări de garanții emise:
- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
  - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- În cazul constituirii garanției de participare prin depunere în numerar, se va utiliza contul RO96TREZ3075006XXX001315, deschis la Trezoreria Mun. Tecuci, cod fiscal 4089095, la detalii menționându-se denumirea obiectivului de investiții.

III.1.1.b) Garanția de bună execuție

da  nu

Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea contractului, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în contractul care rezultă din această procedură. Garanția de de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin.(4) din Lege și clauza 15 din draftul de contract propus.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Garanția de buna execuție se restituie în conf. cu prev. art.154<sup>2</sup> din Lege.

Garanția de de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a)virament bancar

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Se specifică sursele de finanțare ale contractului care urmează să fie atribuit :

Sursele de finanțare ale investiției se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau în fonduri asigurate prin Planul Național Redresare și Reziliența – Componenta C1 Managementul Apei, în baza contractului de finanțare Nr. C11100122000136

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)      da  nu

### III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016;

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro);

d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

e) Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții

f) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare

g) Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului

h) Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă

i) Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

j) Hotărârea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora

k) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu

**III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a Ofertantului:

**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:**


**Cerință:**

Ofertantul ( ofertant individual/ofertant asociat/tert/ subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 alin.(1) , art 165 alin.1. și 2, art 167 alin 1 din Legea 98/2016

**Modalitatea de îndeplinire a cerinței:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - secțiunea "Motive de excludere" din partea III. Criterii de excludere.

Doc justific care probează îndeplinirea celor declarate în DUAE urmează a fi prezentate, doar de către OE clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, respectiv:

-  certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat și buget local



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- ✚ decl pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare sau punctele de lucru în conf cu prev art.165 alin.(3) din Legea nr.98/2016.
- ✚ cazier judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- ✚ cazier fiscal al OE;
- ✚ doc prin care se demonstrează faptul ca OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✚ alte documente edificatoare, după caz.

Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie valabile la data prezentării. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul /subcontractantul nu se emit doc. de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele doc. nu vizează toate situațiile prev. la art.164, 165 și 167, AC are obligația de a accepta o decl pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prev. legale ref la decl pe propria răspundere, o decl autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale cu competențe în acest sens. Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire îndeplinirea cerinței se demonstrează la fiecare operator economic în parte.

**Cerință:**

Informații referitoare la conflictul de interese

În conformitate cu art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, este exclus din participarea la procedura de atribuire orice operator economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 62 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient și efectiv conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți operatorii economici, vă comunicăm în cele ce urmează:



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

(a) numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante:

Primar – Duda Emil; Viceprimar (președinte comisia de evaluare) – Puțanu Marian -Remus , Secretar – Lungu Mirela, Contabil (membru comisie evaluare) – Popa Constanța Daniela, Consilier juridic (membru comisie evaluare) – Donici Mirabela - Nicoleta, Consilieri locali- Irava Nicușor, Dănăilă Marian, Duda Alexandru, Dumitrașcu Ionuț, Ghinea Cristian, Vrabie Florin, Talpău Georgel, Rotaru Costel, Cotoranu Mircea, Cărauș Vasile.

(b) Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul furnizorului de servicii de achizitie in ceea ce priveste organizarea,derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: Cioti Stelian.

A.C are obligatia completării formularului de integritate conform art.5 din Legea nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica.

**Modalitatea de îndeplinire a cerinței**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE – sectiunea "Motive de excludere" din partea III. Criterii de excludere.

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

**Cerință:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

**Modalitatea de îndeplinire a cerinței**




Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „, Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție.In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplineste sau nu toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să:



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- i. probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica/rubricile solicitate;
- ii. să demonstreze că:
  - Operatorul Economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- iii. desfășoară în mod licit pe piață activitatea sa profesională, respectiv:
  - există corespondență între obiectul Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul/Operatorii Economici ofertanți.
  - există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în procedură și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Subcontractant și/sau Terț susținător. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii lucrărilor executate. Documente justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante includ, fără a se limita la:
    -  certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente
    -  echivalente eliberate de autorități competente din țara în care Operatorul Economic este stabilit;
    -  alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, în conformitate cu legislația țării în care este stabilit

**Cerința**

Beneficiarul real al fondurilor alocate de către finanțator, în conformitate cu prevederile statuate de art.22 alin.(2), lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și a Consiliului

Odată cu oferta, operatorii economici ofertanți vor depune :

- a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, un extras ONRC.



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației.

e) În cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

**Modalitate de îndeplinire a cerinței:**

Ofertanții vor prezenta odată cu depunerea ofertei și a documentelor de calificare, documentul care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din programul de finanțare, respectiv FURNIZARE INFORMATII PRIVIND BENEFICIARII REALI, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

**Cerința**

Capacitatea operatorilor economici de a transporta deșuri nepericuloase rezultate din activitatea de construcții

Operatorii economici vor prezenta documentul(e) eliberate de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului ce dovedesc capacitatea acestora de a transporta deșeurile nepericuloase, rezultate din activitatea de construcții.

**Modalitatea de îndeplinirea cerinței:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție. Ofertantul aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea documentului justificativ, emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, care probează îndeplinirea celor asumate prin



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

completarea DUAE, respectiv avizul/autorizația sau contract prestări servicii încheiat cu o societate autorizată ANPM ptr. transportul deșeurilor nepericuloase, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Documentele

care urmează să fie prezente trebuie să fie valabile pe toată durata de derulare a contractului.

În cazul în care această valabilitate expiră, OE au obligatia de extindere a acesteia, în condițiile în care depun, înainte de expirare, documentele relevante prin care confirmă că îndeplinesc în continuare criteriile și competențele necesare solicitate de autoritatea .

**Cerinta**

Ofertantul prestator al serviciilor de proiectare trebuie să facă dovada că este un operator economic certificat ANRE de tip C2A , în conformitate cu art.8 alin.(1) din Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, executa și verifică instalații electrice, cu modificările și completările ulterioare, în vederea elaborării documentației tehnicoeconomice în domeniul instalațiilor electrice, aprobat prin Ordinul ANRE nr.45/2016 .

**Modalitatea de îndeplinire a cerinței**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „, Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv avizul/atestatul/autorizația ANRE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul emis de ANRE, care urmează să fie prezentat trebuie să fie valabil pe toată durata de derulare a contractului.

În cazul în care această valabilitate expiră, OE au obligatia de extindere a acesteia, în condițiile în care depun, înainte de expirare, documentele relevante prin care confirmă că îndeplinesc în continuare criteriile și competențele necesare solicitate de autoritatea respectiva (emitentul autorizatiei în cauza).

**III.2.2) Capacitatea economică și financiară**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<u>Media cifrei de afaceri generale (anuale) pentru</u>	Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<p><u>ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în aplicarea prevederilor art. 175, alin (2), litera a) din Legea nr. 98/2016</u></p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau oricare membru al asocierii) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri generale (anuale) în cuantum de minim 17.369.961,00 lei, pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate ( 2022,2023,2024).</p>	<p>alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV.Criterii de selecție.In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește sau nu toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns).</p> <p>Documentele suport includ: dar nu se limitează la bilanțul contabil sau extrase de bilanț înregistrat la organele competente, raport de audit, după caz, sau orice alte documente echivalente, pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al cifrei de afaceri, pentru exercițiile financiare solicitate.</p>
<p><u>Criteriu privind asigurarea de cash-flow pentru susținerea lucrărilor</u></p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau fiecare membru al asocierii) desemnat câștigător dovedeste la momentul semnării contractului, ca are acces sau are disponibile resurse reale,</p>	<p>Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție.In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza un cashflow de execuție a lucrării în valoare de minim 1.736.996,15 lei pentru o perioada de 3 luni.

îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achizitiei menționate în anunț. Înainte de atribuirea contractului entitatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc documentele suport care probează cele declarate în DUAE.

Documentele justificative (suport) includ, fără a se limita documente financiare doveditoare, respectiv scrisori bancare sau din partea unor instituții financiare de credit, ori alte documente echivalente din care să reiasă că deține sau are aprobat accesul la resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit.

**Nota1**

*Documentele prezentate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite doar de traducerea autorizată.*

**Nota2**

*Cursul mediu anual în lei /valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.*

**Nota3**

*În cazul asocierii mai multor ofertanți, cerința privind capacitatea financiară a ofertantului poate să fie îndeplinită prin cumul, de grupul de asociați.*


**Nota 4**

*În cazul în care operatorii economici recurg la susținerea unei terțe părți, odată cu depunerea DUAE, se va prezenta și angajamentul terțului susținător economic și financiar împreună cu documente anexe la angajament, transmise*



PRIMĂRIA CERTEȘTI


JUDEȚUL GALAȚI

	<i>acestora de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.</i>
<p><u><a href="#">Criteriu privind riscul profesional în aplicarea prevederilor art.175 alin.(2) lit.c) din Legea nr.98/2016 si ale prevederilor art. 31 din Legea nr.10/1995</a></u></p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau membrii asocierii) dovedește că deține o poliță de asigurare de răspundere civilă profesională pentru categoriile si valorile indicate in continuare:</p> <p>a) Pierderi financiare directe, înregistrate de către autoritatea contractantă, care sunt consecința directă a faptelor culpabile (neglijență, erori sau omisiuni) săvârșite de responsabilul/ii pentru serviciile de proiectare, fapte care au condus la <b>distrugerea, deteriorarea sau deficiența</b> obiectivului proiectat/supervizat , pierderi financiare directe ocazionate de corectarea <b>deficiențelor obiectivului proiectat/supervizat; deficiența obiectivului proiectat/ supervizat se referă la situația în care obiectivul nu poate fi utilizat conform scopului pentru care a fost construit, pierderi financiare directe ocazionate de reconstituirea, refacerea sau înlocuirea documentelor predate de autoritatea contractantă, în calitate de beneficiar al serviciilor de proiectare, în cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării acestora din vina responsabilului/ilor pentru serviciile de proiectare, pierderi financiare directe ocazionate</b></p>	<p>Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție.In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește sau nu toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.</p> <p>Documentul suport pentru demonstrarea afirmațiilor incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Asigurarea riscului profesional" este  polița de asigurare de risc profesional.</p> <p>În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorul Economic trebuie să prezinte Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum a fost specificat în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.</p> <p>În aplicarea art. 197 din Legea 98/2016, atunci când, la completarea DUAE, Operatorul Economic precizează că documentele justificative pentru afirmațiile și informațiile incluse în declarația pe proprie răspundere (sub forma DUAE) sunt disponibile în format electronic și indică URL-ul și codul de acces la informații, acesta nu trebuie să mai transmită, la solicitarea expresă a Autorității</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<p>de întârzierea nejustificată sau în cazul în care prestatorul nu finalizează livrabilele în termenul stabilit din culpa sa exclusivă, cheltuieli/costuri: cheltuieli de judecată și taxe de timbru/judiciare, precum și costuri justificate cu consultanții externi (experți în domeniu, avocați, traducători etc.) angajate în timpul acțiunii de investigare a daunelor provocate.</p> <p> <u>Suma de răspundere civilă profesională asigurată va fi de minim 200.000,00 lei.</u></p>	<p>Contractante, documentele suport, ci doar să confirme Autorității Contractante că informațiile sunt disponibile pentru a fi accesate și transferate de la adresa URL menționată de operator și incluse în arhiva electronică constituită la nivel de Autoritate Contractantă.</p>
<p><b>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p><u>Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat</u></p> <p>Ofertantul dovedește că a executat în mod corespunzător lucrări de aceeași natură și complexitate, respectiv lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide/lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, în ultimii 5 ani, a căror valoare a fost de minimum 8.324.980,00 lei fără TVA, reprezentând valoarea calculată cumulativ la nivelul a minimum un contract -maximum 3 contracte.</p> <p>Pentru scopul prezentei proceduri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de</li> </ol>	<p>Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. In ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc , includ,fără a se limita la: copii ale unor părți relevante ale contractului/elor pe care le-au îndeplinit, p.v de predareprimire, certificari de bună execuție /recomandari eliberate de beneficiari privati sau documente constatatoare eliberate de A.C</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei.

În cazul în care autoritatea/entitatea, indiferent de motive, procedează la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.



Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui candidat/ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 5 ani raportată la noua dată-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare/de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

2. lucrări de construire reabilitare / modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide/lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, realizate în mod corespunzător înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor și pentru care a fost emise



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<p>procese-verbale la terminarea lucrărilor sau procese-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pe obiect sau certificate de bună execuție</p> <p><b>Nota1:</b> Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei va fi cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.</p>	
<p><u>Pentru contractele de achiziție de servicii:</u> <u>executarea de servicii de tipul specificat</u></p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că a realizat în mod corespunzător servicii de aceeași natură și complexitate, respectiv servicii de Elaborare sau actualizare de documentații tehnice aferente fazei de proiectare SF sau DALI sau PT pentru contracte de lucrari de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apa/canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, în ultimii 3 ani, în valoare de minimum 360.000,00 lei fără TVA, reprezentând valoarea calculată cumulativ la nivelul a minimum un contract -maximum 2 contracte.</p> <p>Pentru scopul prezentei proceduri:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- perioada de referință - respectiv ultimii 3</li></ul>	<p>Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție. In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplineste sau nu toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt. Documentele suport ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare prin care acesta poate îndeplini cerinta privind experiența similară, includ,fără a selimita la:</p> <ul style="list-style-type: none"><li> copii ale unor părți relevante ale contractului/elor pe care le-au îndeplinit</li><li> procese-verbale de recepție certificari de bună execuție /recomandari eliberate de beneficiari privati sau documente</li></ul>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<p>ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei.</p> <p>În cazul în care autoritatea/entitatea, indiferent de motive, procedează la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.</p> <p>Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui candidat/ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare/de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.</p> <p>- Servicii de Elaborare sau actualizare de documentații tehnice aferente fazel de proiectare SF, DALI, PT, pentru contracte de lucrari de construire/reabilitare/modernizare/extindere rețele de apa/canalizare și/sau aductiuni de apa și/sau rețele de fluide/lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, realizate în mod corespunzător înseamnă servicii prestate de</p>	<p>constatatoare eliberate de autoritati contractante sau alte dovezi pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.</p>
--	---



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

---

<p>Ofertant și recepționate de beneficiarul serviciilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor nominalizat de către Ofertant în DUAE și pentru care a fost emise procese-verbale de predare/primire sau certificate de bună execuție.</p>	
--	--



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

Criteriu privind calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic care execută lucrări, în aplicarea prevederilor art. 178 din Legea nr. 98/2016

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține următoarele:

**1. Specialist SSM**

Calificare educațională și profesională - curs în domeniul securității și sănătății în muncă cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr 319/2006 aprobate prin HG 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare atestate prin diploma de studii sau diploma de absolvire sau certificat de absolvire a cursului sau echivalent.

Experiența profesională specifică în poziția de SSM de minim 3 ani

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

**La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire,** Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind calificările educaționale și calificări profesionale deținute de personalul de conducere al Operatorului Economic Ofertant prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Diplome de studii și calificări profesionale".

Documentele suport / justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind

a) calificarea educațională și profesională includ dar nu se limitează la diploma de studii sau diploma de absolvire sau certificat de absolvire a cursului sau echivalent.

b) experiența profesională specifică includ dar nu se limitează la Curriculum Vitae, precum și alte



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

	<p>documente suport / justificative , care pot fi: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea, sau alte dovezi considerate de către Ofertant ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) .</p> <p>În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorii Economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.</p>
<p><u>Utilaje, instalații și echipament tehnic</u></p> <p>Ofertantul va face dovada că deține sau are acces legal (prin închiriere, leasing, contract de parteneriat etc.) la utilajele necesare pentru realizarea lucrărilor de canalizare, conform graficului de execuție.</p> <p>Lista minimă orientativă include: excavator sau buldoexcavator /buldozer, autoutilitară, încărcător frontal, autogreder, etc.</p>	<p>Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție. In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt. În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va prezenta individual informații referitoare la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini, iar cerința va fi</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

	<p>îndeplinită în mod cumulativ. La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile declarate în DUAE. Documentele suport includ dar nu se limitează la evidențe ce demonstrează existența acestor utilaje, instalații și echipamente tehnice sau alte dovezi / documente suport în legătură cu "utilajele și/sau instalațiile și/sau echipamentele tehnice de care dispune Operatorul Economic pentru executarea Contractului" .</p>
<p><u>Subcontractarea</u> Se vor preciza în ofertă categoriile de servicii/lucrări din contract pe care operatorul economic ofertant intenționează să o/le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile statuate de art.55, alin.(1) din Legea nr.98/2016.</p>	<p>În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind categoriile de servicii/lucrări din contract care urmează a fi eventual subcontractată, datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

	<p>informațiile care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:</p> <p>a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;</p> <p>b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;</p> <p>c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:</p> <p>a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;</p>
<p><u>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu prevederile statuate de art.182 din Legea nr.98/2016</u></p> <p>În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată în conformitate cu prevederile art. 182 alin (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare</p>	<p>În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/. DUAE prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<p>pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.</p> <p>Tertul/terții sustinator/sustinatori răspund împreună cu operatorul economic, în mod solidar pentru executarea contractului. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.</p>	<p>a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;</p> <p>b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;</p> <p>c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi.</p>
<p><b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectia mediului</b></p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p>Ofertantul va prezenta dovezi ale implementarii sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calitatii ce pot fi furnizate.</p>	<p>În cazul ofertei individuale, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unei oferte în asociere, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzător părții sale de implicare, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind</p>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

	sistemul de asigurare a calității, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.
Ofertantul va prezenta măsurile de management de mediu pe care le va aplica în executarea contractului sau dovezi ale implementării și menținerii de proceduri documentate potrivit SR EN ISO 14001:2015, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management de mediu, ce pot fi furnizate	În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015/ISO 14001:2015 pentru partea din Contract pe care o va îndeplini. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al mediului sau a altor mijloace de probă privind sistemul de management al mediului, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.
III.2.4) Contracte rezervate (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da  nu

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

--



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestare serviciilor respective da  nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/> Offline	
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
<input type="checkbox"/> Licitație deschisă	
<input type="checkbox"/> Licitație restrânsă	
<input type="checkbox"/> Negociere	Au fost deja selectați Ofertanți da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă da, indicați numele și adresa agenților economici selectați deja în Secțiunea VI.3) Informații suplimentare
<input type="checkbox"/> Dialog competitiv	
<input checked="" type="checkbox"/> Procedură simplificată	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe	
Număr de operatori economici preconizat [...] sau Număr minim preconizat [...] și, după caz, număr maxim [...]	
Criterii de preselecție	
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
<input type="checkbox"/> Prețul cel mai scăzut	
<input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate-preț	
<input type="checkbox"/> Costul cel mai scăzut	
<input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate-cost	
Denumire criteriu	Pondere
<b>PREȚUL OFERTEI</b>	<b>50%</b>



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

Dacă doriți ca prețul să intre în licitație electronică, bifați în mod explicit acest criteriu	Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
<b>Descriere criteriu:</b> Componenta financiara	
Algoritmul de calcul: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare. b) pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: Punctaj Preț ofertă n = (Pret min./Pret n) X punctaj maxim alocat.	
<b>EXPERT CONTRACT MANAGER DE CONTRACT</b>	<b>10%</b>
<b>Descriere criteriu</b> Experiența deținută în poziția de manager de contract în cadrul unor contracte/programe/proiecte de proiectare și execuție sau execuție lucrări de construire reabilitare/modernizare/extindere rețele de apa/canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane	
Algoritmul de calcul: a) Pentru experiența constând în implicarea în 10 sau peste 10 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului . b) Pentru experiența constând în implicarea între 5-9 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului ; c) Pentru experiența constând în implicarea între 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului ; <b>Nota1 :</b> În vederea obținerii de punctaj aferent factorului de evaluare, documentele-suport relevante care atestă experiența specifică a expertului pot fi fișa de post sau contractul de muncă sau recomandare sau alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă. <b>Nota2 :</b> Documentele prezentate trebuie să conțină toate elementele de autenticitate , respectiv, date identificare beneficiar, date identificare obiectiv/contract (denumire), nume și prenume expert, poziția pe care a participat în cadrul contractului specificat. <b>Nota3 :</b>	



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la beneficiarii contractelor, în vederea confirmării autenticității informațiilor declarate/prezentate de ofertant.

**EXPERT CONTRACT PROIECTANT INSTALAȚII REȚELE APĂ -CANAL**

10%

**Descriere criteriu:**

Experiența deținută în poziția de Inginer proiectant instalații și rețele apă canal în contract/contracte de proiectare și/sau proiectare și execuție în cadrul caruia/carora a fost elaborat și/sau actualizate și/sau revizuite și/sau completate studii de fezabilitate sau DALI sau proiecte tehnice pentru lucrări de construire /reabilitare / modernizare /extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide/lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane

**Nota 1:**

În vederea obținerii de punctaj aferent factorului de evaluare, documentele-suport relevante care atestă experiența specifică a expertului pot fi fișa de post sau contractul de muncă sau recomandare de la beneficiarul final, fișe de semnături sau documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă.

**Nota 2:**

Documentele prezentate trebuie să conțină toate elementele de autenticitate , respectiv, date identificare beneficiar, date identificare obiectiv/contract (denumire), nume și prenume expert, poziția pe care a participat în cadrul contractului specificat.

**Nota 3:**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la beneficiarii contractelor, în vederea confirmării autenticității informațiilor declarate/prezentate de ofertant.

**Algoritmul de calcul:**

- pentru experiența constând în implicarea în 8 sau peste 8 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului .
- pentru experiența constând în implicarea între 5 -7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă  $\frac{1}{2}$  din punctajul maxim alocat expertului ;
- pentru experiența constând în implicarea în 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă  $\frac{1}{4}$  din punctajul maxim alocat expertului ;



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

<b>EMISII DE CO<sub>2</sub> / SCHIMBĂRI CLIMATICE UTILAJE SUSTENABILE PENTRU CONSTRUCȚII</b>	<b>5%</b>
<p><b>Descriere:</b></p> <p>Amprenta sau cantitatea de dioxid de carbon emisă de utilajele/echipamentele solicitate prin Fișa de date a achiziției, secțiunea III.1.3 a) Capacitatea tehnică și/sau profesională, cerința Utilaje, instalații și echipament tehnic, ce vor fi utilizate în execuția contractului.</p> <p>Pentru a calcula amprenta de CO<sub>2</sub> în funcție de numărul de ore de funcționare și tipul de combustibil utilizat, se va folosi următoarea formulă generală:</p> $\text{Amprenta CO}_2 = P \times F \times T$ <p>Unde:</p> <p>P = Puterea echipamentului (în kW sau CP)</p> <p>F = Factorul de emisii al combustibilului (kg CO<sub>2</sub>/litru sau kg CO<sub>2</sub>/kg)</p> <p>T = Timpul total de funcționare (ore)</p>	
<p><b>Algoritmul de calcul:</b></p> <p>a) Pentru utilajele / echipamentele exclusiv hibrid și electrice, folosite în execuția lucrărilor contractului se va acorda punctajul maxim. b) Pentru utilajele care folosesc combustibili convenționali ( motorină, gaz, benzină) amprenta/cantitatea de CO<sub>2</sub>, punctajul se va calcula astfel: A CO<sub>2</sub> minim ofertată / A CO<sub>2</sub> al ofertei evaluate) x punctaj maxim alocat</p> <p><b>Nota 1:</b> Ofertanții vor utiliza la calculul emisiilor de CO<sub>2</sub>, datele de referință, din formularul C8 Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, pentru fiecare utilaj solicitat.</p> <p><b>Nota 2:</b> Ofertanții vor prezenta pentru fiecare mijloc de transport rutier utilizat în transportul principalelor materiale utilizate, documente justificative (certIFICATE de înmatriculare, carti tehnice, etc.) din care să reiasă tipul de propulsie sau combustibil utilizat.</p> <p><b>Nota 3:</b> Pentru utilajele /echipamentele/autovehiculele care folosesc combustibil convențional ( motorina, gaz, benzină) se vor utiliza factorii de emisie ai combustibililor în funcție de puterea calorifică netă (net calorific value – NCV) și puterea calorifică netă per masa de combustibil din Anexa VI din Regulamentul UE 601/2012</p> <p><b>Nota 4:</b> Pentru utilajele /echipamentele/autovehiculele electrice sau hibrid factorul de emisie utilizat va fi 0.</p>	



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

**Nota 5:** Accesul la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice indicate în cerință se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele următoare: deținerea în dotarea proprie, închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.

**COMBATEREA ȘOMAJULUI**

10%

**Descriere:**

Numărul minim de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, care au beneficiat de măsuri specifice, persoane care au legătură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și care fac parte din organizația ofertantului.

Se consideră că fac parte din grupurile defavorizate/vulnerabile, conform Dreptului Muncii și pot avea legătură cu obiectul contractului, următoarele persoane:

- i. persoană cu handicap
- ii. refugiat din Ucraina sau alt stat sau persoană care se deplasează în Uniunea Europeană cu scopul de a-și găsi un loc de muncă
- iii. persoană care nu a împlinit vârsta de 25 de ani sau a terminat de maxim 2 ani studiile și nu a fost încă angajată într-o activitate remunerată regulat;
- iv. un adult care crește singur unul sau mai mulți copii;
- v. persoană care are o vârstă de peste 50 de ani
- vi. persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de legea națională pentru a se considera că a fost sau că este toxicomană;
- vii. persoană care nu a obținut un loc de muncă permanent de la încetarea executării unei pedepse privative de libertate sau a altei măsuri penale;

Pentru a justifica încadrarea într-una dintre categoriile menționate este **obligatorie prezentarea de documente doveditoare emise de autorități competente**, în funcție de statutul vizat, respectiv:

- i. **Persoană cu handicap**
  - Certificat de încadrare în grad de handicap (accentuat, grav, mediu sau ușor), emis de Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap (DGASPC);
- ii. **Refugiat din Ucraina sau alt stat / Persoană în mobilitate în UE în căutarea unui loc de muncă**
  - Permis de ședere în România, emis de IGI (Inspectoratul General pentru Imigrări);sau
  - Document care atestă statutul de refugiat / protecție subsidiară / protecție temporară, conform legislației naționale și UE;



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- Dacă este din Ucraina: Permis de protecție temporară emis în baza Deciziei UE 2022/382.
- **Carte de identitate sau pașaport** sau Document de identitate valabil din UE sau **Viză/permis de ședere** dacă provine dintr-un stat terț dar are drept de ședere UE sau **Certificat de înregistrare a rezidenței** (dacă a stat mai mult de 3 luni în alt stat UE) sau **Adeverință de la o autoritate națională (ex. primărie, AJOFM, consulat)** privind șederea
- **Contract de muncă sau contract de colaborare care să acopere perioada de execuție a contractului de lucrări**

iii. **Persoană sub 25 de ani sau absolvent recent (max. 2 ani) fără angajare**

- Carte de identitate – pentru dovada vârstei sub 25 de ani;
- Diplomă / adeverință de absolvire (încheiată în ultimii 2 ani);
- Declarație pe propria răspundere că nu a fost angajată cu normă întreagă după finalizarea studiilor; sau
- Adeverință de la ANOFM că nu a fost înregistrat în câmpul muncii.

iv. **Adult care crește singur unul sau mai mulți copii**

- Certificat de naștere al copilului (copiile relevante);
- Declarație pe propria răspundere că persoana nu are un partener / soț implicat în creșterea copilului; sau
- Hotărâre judecătorească privind divorțul / încredințarea copilului sau certificat de deces al celuilalt părinte;

v. **Persoană peste 50 de ani**

- Carte de identitate – pentru dovada vârstei peste 50 de ani;
- Document care atestă relația contractuală cu ofertantul

vi. **Persoană care este sau a fost toxicomană**

- Adeverință medicală / raport de la medic psihiatru / medic de familie, care să ateste dependența cunoscută; sau
- Certificat de încadrare în tratament într-un program de reabilitare;
- Declarație pe propria răspundere, însoțită de documente suport;

vii. **Persoană eliberată din detenție sau cu măsuri penale**

- Hotărâre de eliberare din penitenciar / Decizie de încetare a măsurii penale;
- Adeverință de la ANP (Administrația Națională a Penitenciarelor);

Declarație pe propria răspundere privind data eliberării și lipsa unui loc de muncă permanent;

- a) Pentru cel mai mare număr de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile,



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

care au beneficiat de măsuri specifice, persoane care au legătură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și care fac parte din organizația ofertantului, declarate, se va acorda punctajul maxim alocat

b) Pentru ceilalți operatori economici ofertanți, punctajul se va acorda astfel:

$$P = P_{\min.}/P_{\max.} \times 10$$

unde

$P_{\min}$  = Nr. de personal declarat, provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, care au beneficiat de măsuri specifice, persoane care au legătură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și care fac parte din organizația ofertantului, al ofertei evaluate

$P_{\max}$  = Cel mai mare nr. de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, care au beneficiat de măsuri specifice, persoane care au legătură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și care fac parte din organizația ofertantului, declarate .

<b>PERIOADA DE GARANȚIE SUPPLEMENTARĂ ACORDATĂ LUCRĂRILOR</b>	<b>10%</b>
---	------------

Descriere criteriu:

Punctajul acestui factor va fi obținut în funcție de ponderea cea mai mare a perioadei de garanție a lucrărilor oferite.

Ofertele care vor avea declarată o perioadă de garanție inferioară perioadei minime, de 36 luni, solicitate de autoritatea contractantă, vor fi declarate ca neconforme.

Pentru perioadele de garanție mai mari de 8 ani nu se acordă punctaj suplimentar.

Algoritmul de calcul:

a) Pentru cea mai mare perioadă de garanție suplimentară, acordată lucrărilor, ofertata, se acordă punctaj maxim.

b) Pentru ceilalți operatori economici ofertanți, punctajul se va acorda astfel: Termenul de garanție suplimentară al ofertei evaluate / perioadă de garanție suplimentară, maximă ofertată x punctaj maxim alocat.

<b>EXISTENȚA LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE A CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCĂ</b>	<b>5 %</b>
---	------------

Descriere criteriu:

Autoritatea contractantă va avea în vedere la acordarea punctajului aferent existența la nivelul organizației ofertantului a contractului colectiv de muncă încheiat cu o organizație sindicală sau a contractului colectiv de muncă la nivel de sector de negociere colectivă

Algoritmul de calcul:



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- a) Pentru Ofertantul care are încheiat un contract colectiv de muncă la nivelul de unitate, cu o organizație sindicală, se acordă punctajul maxim aferent
- b) Pentru Ofertantul căruia i se aplică un contract colectiv de muncă la nivel de sector de negociere colectivă, se acordă 3 pct

Pentru Ofertantul care nu are un contract colectiv de munca aplicabil , nu se acordă punctaj

**IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică** da  nu

**Dacă da,** informații suplimentare despre licitația electronică (*după caz*)

**IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

**IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă** (*după caz*)

4874690\_2025\_PAAPD1530935

**IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract** da  nu

**Dacă da,**

**IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată Oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**

E	B	C	D	D	E	E	E	F	IT	L	LT	H	M	N	P	P	R	SK	S	F	S
S	G	S	A	E	T	L	N	R		V		U	T	L	L	T	O		L	I	V
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

**IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

durata în luni: 4 sau în zile:  (de la termenul limită de primire a ofertelor)

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și ca metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității lucrărilor. Deasemenea propunerea tehnică trebuie să convingă autoritatea contractantă că în caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de expertiza necesară pentru a asigura execuția lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în formularul de propunere tehnică, caietul de sarcini, inclusiv cu privire la cerințele privind personalul solicitat de



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

către autoritatea contractantă pentru executarea contractului și documentația descriptivă.

În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la caietul de sarcini reprezintă trimiteri și referiri la documentele tehnice publicate în SEAP și anume: Studiu de Fezabilitate , piese scrise și piese desenate, studii de specialitate, expertize, autorizații.

Dacă de la data elaborării Studiului de Fezabilitate și până la data elaborării ofertelor au apărut normative tehnice care modifică condițiile tehnice de calitate privind lucrările de construcție aplicabile proiectului ( în raport cu cele din proiect), acestea prevalează, ofertanții fiind obligați să le prezinte în propunerea tehnică și să le respecte în totalitate. Nu se acceptă propuneri tehnice care să conțină normative abrogate. Nu se acceptă completarea/corectarea ulterioară a normativelor tehnice.

Operatorii economici interesați vor elabora și prezenta propunerea tehnică având în vedere prevederile documentației descriptive, care identifică principalele categorii de lucrări ce fac obiectul contractului, cerințele prezentului caiet de sarcini, ale Fișei de date a achiziției și Formularul de propunere tehnică.

**Nota 1:**

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate în documentația de atribuire poate duce la respingerea ofertei ca neconformă.

**Nota 2:**

Toate informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale , cu excepția celor care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și justificate în mod elocvent.

**Nota 3:**

Toate informațiile solicitate prin Caietul de Sarcini sunt obligatoriu a fi prezentate în propunerea tehnică încărcată în SICAP, particularizate pentru obiectivul procedurii, sub sancțiunea excluderii. Corectarea în urma solicitărilor de clarificări a unor informații este permisă doar în măsura în care acele informații sunt înscrise în mod corect în alta parte din ofertă.

**Nota 4:**

Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului conform art. 137 alin.(3) din H.G. nr. 395/2016. Solicitățile de clarificări vor viza doar confirmarea și corectarea unor documente sau informații prezentate în oferta și nu completarea/prezentarea celor care lipsesc din ofertă. Ofertele incomplete vor fi respinse.



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

**Nota 5:**

Nu este permis ca ofertantul sa prezinte elemente copiate în întregime din documentatia tehnica sau caietul de sarcini.

**Nota 6:**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate.

**Nota 7:**

Ofertele care prevăd o durată de execuție nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.

**Nota 8:**

Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la lucrarea în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referință la lucrarea propusă, dar în conformitate cu legislația în vigoare.

**Nota 9:**

Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire.

**Nota 10:**

Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

**Nota 11:**

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, poate conduce la respingerea ofertei.

**Recomandări:**

- Pentru o evaluare facilă a ofertelor, ofertantul va încărca în SICAP doar documentele și informațiile strict necesare conform cerințelor Caietului de Sarcini și fișei de date
- Nerespectarea soluțiilor/specificațiilor tehnice constituie motiv de respingere a ofertei.
- Lipsa oricărei descrieri în ceea ce privește modul de prezentare a propunerii tehnice și a experților solicitați are ca efect respingerea ofertei ca neconforma.



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- Fiecare document emis de catre ofertant/contractant trebuie sa poarte un cod unic de referinta sub forma de numar de identificare alocat de ofertanta=/contractant .
- Numarul de identificare al fiecarui document emis de Contractant trebuie sa fie mentionat pe fiecare pagina a respectivului document.
- In cazul lipsei numarului de referinta aferent propunerii tehnice sau financiare, oferta va fi considerata neconforma.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularul inclus în Documentația de Atribuire.

Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea informațiilor în SEAP.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată. Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de sarcini și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă.

Prețul unitar și prețul total al Ofertei trebuie să fie exprimate în moneda specificată în FDA. În cazul unei discrepante dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala. Moneda pentru evaluarea Ofertelor este moneda specificată în FDA.

Prețurile vor fi cotate fără TVA. Prețurile oferite trebuie să includă toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru executarea completă și în întregime a lucrărilor solicitate prin Documentația de Atribuire. Acolo unde este cazul, Ofertantul va evalua în pregătirea Ofertei strategia fiscală și de Contract pentru țara în care operează (statut fiscal, scutiri, impozite și taxe locale ca și credite fiscale străine în țara de origine, etc.), bazat pe interpretarea proprie a legislației locale. În completarea Formularului de Propunere Financiară, Ofertantul trebuie să țină cont de deducerile făcute în conformitate cu prevederile legale, dacă este cazul, precum și de toate celelalte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale precum și a cheltuielilor și a profitului său. Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- Oferta de preț trebuie să acopere toate lucrările solicitate în Caietul de Sarcini, așa cum sunt acestea descrise în Documentația de Atribuire.



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- Prețul care urmează a fi cotate în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.

- Prețul total cotate în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile furnizate în Caietul de Sarcini.

Oferta va fi respinsă ca inadmisibilă dacă:

- a) Propunerea financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire sau
- b) În cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea financiară.
- c) Prețul nu este criptat în SEAP

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține :

1. Formularul de oferta din secțiunea Formulare
2. Anexele la Formularul de ofertă.
3. Centralizator cu serviciile/lucrările prestate/executate de către asociați, subcontractanți (dacă este cazul)
4. Formularul F1 "Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv"

Ofertantii au obligativitatea declarării cotei de cheltuieli indirecte și profit.

Valoarea înscrisă în rubrica "Total valoare (exclusiv TVA) din formularul F1 "Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv", trebuie să fie egală cu prețul oferit pentru componenta de execuție lucrări din cadrul formularului de ofertă.

Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate și justificate în acest sens, conform dispozițiilor legale. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului.

**Note:**

a) Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- b) Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.
- c) Ofertantul va elabora Propunerea Financiară astfel încât toate prețurile oferite să fie exprimate în valori cu maxim 2 (două) zecimale.
- e) În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare cu propunerea tehnică prezentată, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, acestea trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.134 alin.(9) din H.G nr.395/2016
- f) Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul neacceptării corectării acestor erori, devin incidente prevederile art.134 alin.(11) din H.G nr.395/2016 g) Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.
- h) La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

**IV.4.3. Modul de prezentare a Ofertei**

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate în Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire vor fi încărcate în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al Ofertantului, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea Contractantă învederează Operatorilor Economici asupra necesității de a preciza în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul Ofertei pe care le consideră confidențiale, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Documentele care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:

- 1) DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
- 2) Formularul de Ofertă,
- 3) Propunerea Tehnică,
- 4) Propunerea Financiară
- 5) Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul).



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

- 6) Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar,
- 7) Garanție de participare la licitație (numai dacă se prevede constituirea acesteia),
- 8) Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime,
- 9) Confirmare scrisă /împuternicire autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură. În cazul unei asocieri persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai membrilor asocierii.
- 10) Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună al cărei cuprins este descris la **paragraful Oferta comună (asociere de Operatori Economici)**.
- 11) Acordul de subcontractare, dacă subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Până la termenul limită de depunere a Ofertei, Operatorii Economici trebuie să încarce în SEAP Oferta și documentele care o însoțesc, semnate cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Riscurile transiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic, conform art. 125 din H.Gnr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Doar Contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Autorității Contractante și nicio activitate nu va începe până când Contractul nu a fost semnat între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător.

Prevederile art. 207 din Legea 98/2016 și cele ale art. 143 din HG 395/2016 sunt aplicabile în totalitate în cadrul acestei proceduri.

#### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*după caz*) da  nu

Dacă da, precizați perioadele estimate pentru publicarea anunțurilor viitoare:

\_\_\_\_\_

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală da  nu

Dacă da, faceți trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

Tipul de finanțare:  Co-finanțare  Fonduri bugetare  Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

I. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Potențialii Ofertanți, rezidenți în țările Comunității Europene și țările Spațiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene - DG Creșterea economică disponibil la următoarea

adresă: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate decâtre Autoritatea Contractantă în FDA

II. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare si oferta câștigatoare va fi desemnată oferta cu popunerea financiară cea mai mică.

III. Toți ofertanții au obligația de a elabora oferta și înscrisurile însoțitoare în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, iar comisia de evaluare analizează DUAE în conformitate cu prevederile cuprinse în cap. IV secțiunea a 8-a din Legea nr. 98/2016.

### VI.4) CĂI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)

Adresa: strada Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țara: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40213104641

Fax: +40213104642

Adresă Internet (URL): [www.cnscl.ro](http://www.cnscl.ro)

#### VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Persoanele care consideră că au fost lezate de o eroare sau de o abatere în timpul procedurii de atribuire, ca rezultat al unei acțiuni a Autorității Contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, au obligația de a notifica Autoritatea Contractantă, prin trimiterea unei notificări preliminare,



PRIMĂRIA CERTEȘTI

JUDEȚUL GALAȚI

privind solicitarea de remediere, în totalitate, sau parțial, a încălcării legislației privind achizițiile publice, conform prevederilor Legii 101/2016.

Precizări privind termenul/termenele pentru procedurile de contestare sunt stabilite în art. 8 din Legea nr. 101/2016 *privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.*

Întocmit,

Expert externe achiziții publice

Cioti Stelian

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cioti'.