

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### TRIBUNALUL GORJ

Cod de identificare fiscala: 5374529; Adresa: Strada: Tudor Vladimirescu, nr. 34; Localitate: Targu Jiu; Cod Postal: 210132; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO412 Gorj; Adresa de e-mail: sorin.durla@just.ro; Nr de telefon: +40 253211827; Fax: +40 253218100; Persoana de contact: Sorinel Durla; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://portal.just.ro/95/sitepages/achizitii.aspx;  
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

#### I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### **Formularul utilajelor disponibile pentru contract**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

##### II.1.1 Titlu:

Achiziție servicii de elaborare documentație tehnică (DALI, studii de teren, documentații tehnice obținere avize și autorizații, acorduri, avize, autorizații) pentru obiectivul de investiții „Reparație capitală, reabilitare și modernizare sediul Judecătoriai Târgu Cărbunești”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 314

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția are ca obiect prestarea serviciilor de proiectare necesare elaborării:

- studiilor de specialitate (geotehnic, topografic, utilități, după caz);
- Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI), în conformitate cu HG nr. 907/2016, cuprinzând scenariile tehnico-economice, analiza cost-beneficiu și devizul general;
- documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare realizării obiectivului, inclusiv documentația pentru obținerea avizului/autorizației de securitate la incendiu;
- obținerea efectivă a avizelor, acordurilor și autorizațiilor, cu mențiunea că plata taxelor aferente rămâne în sarcina autorității contractante.

Pentru realizarea acestei investiții, serviciile de proiectare necesare realizării obiectivului de investiție, se vor derula astfel:

ETAPA I: Elaborare studii

- Studii geotehnice;
- Studii privind identificarea/protejarea/relocarea utilităților/instalațiilor;
- Studiu topografic (ridicare topografică).

ETAPA II: Elaborare documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)

- Studiu peisagistic (spații verzi și iluminat ambiental);
- Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI);
- Documentație tehnică pentru obținere avize, acorduri și plata taxelor aferente, inclusiv a avizului de securitate la incendiu.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 280000 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2800 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO412

**Locul principal de executare:**

oras Târgu Cărbunești, Județul Gorj

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția are ca obiect prestarea serviciilor de proiectare necesare elaborării:

- studiilor de specialitate (geotehnic, topografic, utilități, după caz);
- Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI), în conformitate cu HG nr. 907/2016, cuprinzând scenariile tehnico-economice, analiza cost-beneficiu și devizul general;
- documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare realizării obiectivului, inclusiv documentația pentru obținerea avizului/autorizației de securitate la incendiu;
- obținerea efectivă a avizelor, acordurilor și autorizațiilor, cu mențiunea că plata taxelor aferente rămâne în sarcina autorității contractante.

Pentru realizarea acestei investiții, serviciile de proiectare necesare realizării obiectivului de investiție, se vor derula astfel:

ETAPA I: Elaborare studii

- Studii geotehnice;
- Studii privind identificarea/protejarea/relocarea utilităților/instalațiilor;
- Studiu topografic (ridicare topografică).

ETAPA II: Elaborare documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)

- Studiu peisagistic (spații verzi și iluminat ambiental);
- Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI);
- Documentație tehnică pentru obținere avize, acorduri și plata taxelor aferente, inclusiv a avizului de securitate la incendiu.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Calitatea propunerii tehnice	Metodologia de elaborare a documentației	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
Algoritm de calcul: <b>0 pct – lipsă calendar / doar termen final 5 pct – calendar sumar (etape generale) 10 pct – calendar defalcat pe etape, dar incomplet (fără responsabilități / QA) 15 pct – calendar detaliat ≤ 60 zile, pe săptămâni, cu etape, livrabile intermediare, responsabilități pe specialități și mecanisme de verificare (QA)</b>		
Calitatea propunerii tehnice	Gradul de detaliere și structurare a livrabilelor	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
Algoritm de calcul: <b>0 pct – lipsă 5 pct – listă generică (ex. „piese scrise, piese desenate, devize”) 10 pct – listă completă, defalcată pe specialități (arhitectură, structură, instalații etc.), cu formate standard (.DWG, .DOCX, .XLSX, .PDF) și index electronic organizat</b>		
Calitatea propunerii tehnice	Soluții inovative și optimizări	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
Algoritm de calcul: <b>Eficiență energetică și sustenabilitate (7 pct): – 0 pct lipsă – 3–4 pct mențiuni generale – 7 pct pachet coerent (LED + senzori, termoizolare suplimentară, panouri fotovoltaice, soluții de reciclare)</b>  <b>Continuitatea activității instanței (5 pct): – 0 pct lipsă – 3 pct mențiuni generale – 5 pct plan etapizat cu măsuri provizorii pentru funcționarea instanței</b>  <b>Durabilitate și întreținere redusă (3 pct): – 0 pct lipsă – 2 pct mențiuni generale – 3 pct propuneri concrete (materiale rezistente, finisaje antiuzură, instalații cu mentenanță redusă)</b>		
Experiența și competența echipei de proiect	Arhitect coordonator	6% Punctaj maxim factor: <b>6</b>
Algoritm de calcul: <b>4 pct – ≥ 1 proiect similar finalizat 6 pct – ≥ 3 proiecte similare finalizate</b>		
Experiența și competența echipei de proiect	Inginer structurist	5% Punctaj maxim factor: <b>5</b>
Algoritm de calcul: <b>3 pct – ≥ 1 proiect similar finalizat 5 pct – ≥ 3 proiecte similare finalizate</b>		
Experiența și competența echipei de proiect	Ingineri instalații	7% Punctaj maxim factor: <b>7</b>
Algoritm de calcul: <b>Electrice (3 pct): – 1 pct – 1 proiect similar finalizat – 2 pct – 2 proiecte similare finalizate – 3 pct – ≥ 3 proiecte similare finalizate</b>  <b>Gaze (2 pct): – 1 pct – ≥ 1 proiect similar finalizat – 2 pct – ≥ 3 proiecte similare finalizate</b>  <b>Sanitare și termice (2 pct): – 0,5 pct – ≥ 1 proiect similar finalizat – 2 pct – ≥ 3 proiecte similare finalizate</b>		
Experiența și competența echipei de proiect	Specialist PSI	2% Punctaj maxim factor: <b>2</b>

Algoritm de calcul: 2 pct – ≥ 2 proiecte similar finalizate (scenarii PSI și instalații dedicate)

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 60

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

A.Motive de excludere a candidatului/ofertantului

a) Se solicita neîncadrarea ofertanților, terților susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantii vor demonstra îndeplinirea cerinței prin completarea și prezentarea DUAE cu informațiile aferente cerinței solicitate. Documentele justificative vor fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire până la data finalizării evaluării, conform art.196 alin. (2) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Motivare : conform prevederilor art.163 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii criteriul de calificare și selecție referitoare la motive de excludere a ofertantului.

Ținând cont de complexitatea contractului și a serviciilor ce se doresc a fi achiziționate, este imperios necesar a aplica aceste criterii pentru asigurarea premiselor de a selecta un operator economic care să aibă capacitatea și calificarea necesară prestării unor astfel de servicii la nivelul de calitate impus prin caietul de sarcini. De asemenea, aceste cerințe au fost solicitate în scopul prevenirii și combaterii situației în care operatorul economic ar putea să se încadreze ipotetic în aspectele penale.

b) Pentru evitarea situațiilor de natură să determine apariția conflictului de interese, ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, documentele edificatoare, după caz, urmând a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Se va depune documentul în copie cu mențiunea "conform cu originalul", certificată cu numele clar și semnătura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului și ștampilă.

Declarația se va prezenta atât de către ofertant/asociat/subcontractant, cât și de terț susținător.

În cazul unei oferte comune toți asociații au obligația depunerii acestei declarații.

Motivare : conform prevederilor art.58 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării

concretenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici.

### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

#### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Conform prevederilor art. 173 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiilor publice, se stabilesc următoarele cerințe obligatorii:

Cerinta nr. 1

Se vor prezenta documente care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de: structura acționarilor si a reprezentanților legali, obiectul de activitate, modul de organizare si functionare al operatorului economic, împrejurarea daca societatea se afla în stare de dizolvare, lichidare sau insolventa. Certificatul constatator trebuie sa contina date actuale/ reale la momentul prezentării.

Nota nr. 1

Până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta D.U.A.E. atasat documentatiei de atribuire, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat în mod corespunzator de fiecare entitate participanta în parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat), în scopul de a face dovada preliminara a îndeplinirii cerintelor mentionate anterior. Înainte de atribuirea contractului de achizitie publică, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele justificative prin care confirma îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE si prin documentatia de atribuire.

Nota nr. 2

Ofertantul trebuie sa fie autorizat sa desfasoare activitatile aferente contractului de achizitie publică, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract.

Nota nr. 3

Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa rezulte ca operatorul economic este adecvat constituit, ca nu se afla în niciuna din situatiile de anulare a constituirii si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerintele mai sus mentionate si reglementarile aplicabile în tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit.

Nota nr. 4

În cazul participării la procedura cu oferta comuna si/sau în situatia în care ofertantul intetioneaza sa subcontracteze parti din contract, cerintele aferente acestui criteriu de calificare pot fi îndeplinite în conditiile art. 51 din H.G. nr. 395/2016.

### **III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

#### **III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

#### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

#### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garanția de participare, în sumă de 2.800 lei, se constituie, în conformitate cu dispozițiile art. 154 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 35 și art. 36 din H.G. nr. 395/2016, în condițiile legii.

Modul de constituire a garanției de participare:

- fie prin ordin de plată, aceasta se va face în contul RO14TREZ3365005XXX001916 Tribunalul Gorj, deschis la Trezoreria Târgu Jiu;
- fie printr-un instrument de garantare bancară emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, de regulă din Romania sau după caz din străinătate, cu corespondent în România.

Dovada constituirii garanției de participare se va încărca în SEAP, scanată și semnată cu semnătură electronică.

##### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 395/2016 și art. 154 din Legea nr. 98/2016, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

-

**III.1.10) Criterii de selectie a participantilor****III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

2 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii. Se solicita descrierea detaliata a modului de indeplinire prevazute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu toate cerintele prevazute si sa permita identificarea facila a corespondentei punct cu punct. Nerespectarea tuturor cerintelor tehnice minime obligatorii sau a altor cerinte obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconforma. In acest sens, orice oferta de baza prezentata , care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din Caietul de sarcini. Oferta tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor-obligatii minime prevazute in Fisa de date si caietul de sarcini.

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte FORMULARUL DE OFERTA ce va cuprinde valoarea ofertata pentru fiecare categorie de servicii, in conformitate cu cerintele din Caietul de Sarcini. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare , respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile. La elaborarea propunerii financiare ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit. Oferta financiara nu va include alte taxe sau costuri suplimentare acestea fiind suportate de catre ofertant. Oferta este ferma si in lei , fara TVA. Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza potrivit criteriului de atribuire stabilit.

### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi redactată în limba română, în format clar, concis și coerent, și va fi transmisă în format electronic prin intermediul platformei electronice de achiziții publice (SEAP), până la termenul-limită stabilit în documentația de atribuire.

Oferta va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele componente:

1. Documentele de calificare
    - o vor fi depuse conform cerințelor din documentația de atribuire și legislația aplicabilă în materie de achiziții publice;
    - o lipsa unui document obligatoriu atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.
  2. Propunerea tehnică
    - o va fi structurată în mod clar și detaliat;
    - o va respecta cerințele caietului de sarcini și va evidenția modul concret de realizare a activităților;
    - o va conține informații suficiente pentru a permite evaluarea conform criteriilor și grilelor de punctaj prevăzute la pct. 7.4 din documentația de atribuire;
    - o va fi redactată într-o formă logică și coerentă, reflectând abordarea proprie a ofertantului și evitând preluarea mecanică a termenilor de referință.
  3. Propunerea financiară
    - o va fi exprimată în lei, exclusiv fără TVA;
    - o va conține defalcarea elementelor de preț conform formularelor puse la dispoziție;
    - o va include toate costurile directe și indirecte necesare implementării contractului, astfel cum sunt detaliate în subcapitolul „Modul de prezentare al propunerii financiare”.
  4. Formularele și documentele suport
    - o vor fi completate și prezentate conform modelelor din secțiunea Formulare a documentației de atribuire;
    - o fiecare formular va fi semnat de către reprezentantul legal al ofertantului unic sau, după caz, de reprezentanții legali ai tuturor ofertanților asociați.
- Toate documentele ofertei trebuie să fie lizibile, coerente și corelate între ele.
  - Orice neconcordanță între propunerea tehnică și cea financiară va fi interpretată în defavoarea ofertantului, cu respectarea principiilor prevăzute de legislația achizițiilor publice.
  - Ofertantul are obligația de a-și asuma integral corectitudinea și legalitatea documentelor prezentate.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### **VI.3 Informatii suplimentare**

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### **VI.4 Proceduri de contestare**

#### **VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor**

##### **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### **VI.4.3 Procedura de contestare**

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-