

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPEEH HIDROELECTRICA SA

Cod de identificare fiscala: RO 13267213; Adresa: Strada: Mihalache Ion, nr. 15-17; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 011171; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: georgiana.diaconu@hidroelectrica.ro; Nr de telefon: +4 0213032500; Fax: +40 213032564; Persoana de contact: Georgiana Diaconu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.hidroelectrica.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Aparate de aer conditionat cu montaj inclus

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 13267213/2025/108

II.1.2 Cod CPV Principal:

42512000-8 Instalatii de climatizare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achizitiei este descris in Caietul de sarcini nr.76874/09.07.2025, parte integranta a documentatiei de achizitie si constă în furnizarea de:

Aparate de aer conditionat cu montaj inclus., asigurarea instalarii și punerea in functiune a produselor .Entitatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari – in a 4 -a zi inainte de termenul limita stabilit prin Anuntul de

participare simplificat pentru depunerea ofertelor. Se va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de op.ec. in termenul limita de 6 zile enuntat anterior.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 11543,8 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 115 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311

Locul principal de executare:

Furnizarea produselor se va face la:

CHE Vidraru DN7C Jud Arges(2 buc)

SH Curtea de Arges b-dul Basarabilor nr.82-84,Curtea de Arges(2 buc)

Depozit Curtea de Arges str Fabricii, judetul Arges(1 buc)

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform caiet de sarcini nr. 76874/09.07.2025

Entitatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari – in a 4 - a zi inainte de data limita stabilit prin Anuntul de participare simplificat pentru depunerea ofertelor.

Se va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de op.economic in termenul limita enuntat anterior (cu 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor)

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 90

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1:Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să dem că nu se încadrează în prev art.177–180 din Legea 99/2016, cu modif si completările ulterioare:

Mod de indeplinire :

Declaratia consta in complet si prezentarea formDUAЕ, in confcu art.202, alin1 din Legea 99 / 2016 . DUAЕ se va completa, oblig și de fiecare ofertant asociat,sucontract-dacă este cazul.Info despre modul de completare a DUAЕ sunt prez la Cap.VI.3

Cerinta 2:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în sit prev la art. 73 din Legea 99/2016. Participanții la procedura vor declara pe propria raspundere ca nu se afla in niciuna din situatiile prev la art mai sus mentionate.

Mod de indeplinire :

Declaratia consta in completarea si prez DUAЕ, in conf cu art.202, alin.(1) din Legea 99 / 2016.

Pentru ca declaratia sa fie emisa in cunostiinta de cauza, entitatea contractanta nominalizeaza pers care detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante, in ceea ce priveste organiz, derularea si finalizarea procedurii de atrib (toate pers care aproba doc emise în leg cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv pers care aproba bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractului de achizitie publica), si anume :

1. Bogdan Nicolae BADEA -Presedinte Directorat
- 2.Ianas RADOI - Membru Directorat
- 3.Radu Ioan -CONSTANTIN Membru Directorat
- 4.Ion MONCEA – Manager DepJuridic
- 5.Marian FETITA– Manager Dep.Contabilitate
6. Sebastian FARTAT – Manager Dept Admin si Logistic
- 7.Silvia Achilina SOLOGIUC- Manager DepAchizitii
- 8.Sorin BOGATONIU -Sef Serv Achizitii
- 9.Gabriela VASILESCU -Sef Serv Contabilitate
10. Marius VÎLCESCU – Manager SH C de Ag
- 11.Alexandra DINICA – Sef ServAdm si Logistic
- 12.Mona BUZIA-Ing Serv Adm si Logistic
- 13.Maria Magdalena SIMION-Ec Serv Adm si Logistic
- 14.CatalinDIN -Tehnician Serv Adm si Logistic
15. Cristian NEACSU -Ec. Comp Achizitii
- 16.Georgiana DIACONU- Ec.Comp Achizitii

Justif: Înainte de atribuirea contractului, după stabilirea ofertantului clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atrib, entitatea contractantă va solicita acestuia să prezinte doc justific actualiz prin care să dem îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conf cu info cuprinse în DUAЕ, semnate cu semnatura electronica extinsa, astfel :

1) pt sediul principal certificat de atestare fiscala care indica nivelul oblig bugetare datorate si restante aferente impoz, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat, iar pt sediile secundare, o declaratie pe propria răsp privind îndeplinirea oblig de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate. Pers juridice/fizice straine care participa la procedura, vor prez orice doc edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dov îndeplinirea oblig cu privire la plata impoz si a asigurarilor sociale, la momentul prez acestora.

2) cazierul judiciar al op ec si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec sau a celor ce au putere de reprez, de decizie sau de control in cadrul acestuia asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC

3) după caz doc prin care se dem faptul ca op.ec poate beneficia de derogarile prev la art.179 alin.2,art.180,alin.2,art.184 din Legea 99/2016;

4) orice alte doc relevante in sustinerea cerintei.

Nedepunerea acestor doc, la solicitarea achizitorului, in totalitatea lor si in termenul stabilit, (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea ofertei.

NOTAa) In cazul in care oferta este depusa in asociere, fiecare asociat va completa DUAЕ integrat in SEAP.b) In cazul in care oferta are sustinere tehnica/profesionala/financiara sau contine propuneri de subcontractanti, persoana care asigura sustinerea (terț sustinator) sau subcontractantul va completa DUAЕ integrat in SEAP susmentionat.

Necompletarea formularul DUAЕ integrat in SEAP atrage respingerea acesteia.

In cazul in care info prezentate in DUAЕ integrat in SEAP de către ofertanți nu sunt complete sau care nu confirma îndeplinirea cerințelor minime de calificare formulate de către ent contractantă în prezenta fișa de date a achiziției conduce la respingerea ofertei fără posibilitatea de a solicita clarificări privind DUAЕ integrat in SEAP fiind considerate inadvertențe de fond.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Op ec participant la procedura, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu oferta individuala, asociat, subcontractant) trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, respectiv ca este legal constituit, ca nu se afla in niciuna

dintre situatiile de anulare a constituirii si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului si care cad in sarcina sa conform ofertei depuse. Obiectul contractului trebuie sa aiba correspondent in codul CAEN din certificat.

Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractantii care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Mod de indeplinire :

Conf art. 202 din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, se va prezenta DUAE completat la sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". Inainte de atribuirea contractului, entitatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea criteriului

1. Pentru persoane juridice romane: se va solicita certificatul constatator emis de Min.Justitiei - O.R.C din care sa rezulte denumirea completa, sediul social si punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane imputernicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare si codurile CAEN aferente acestora.

2. Pentru persoane juridice straine: se vor solicita documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic.

Pentru persoane fizice romane/straine: se vor solicita documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica autorizata, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic. In cazul unei oferte depuse in asociere, documentele se prezinta de catre fiecare ofertant asociat, pentru partea de contract pe care o realizeaza. Documentele prezentate trebuie sa fie valabile (actuale/reale) la data prezentarii. In cazul in care, potrivit legislatiei in vigoare din tara de rezidenta a operatorului economic, pentru documentele prezentate nu este prevazuta o perioada de valabilitate. (de exemplu, cazul Certificatului constatator emis de Ministerul Justitiei - Oficiul Registrului Comertului), documentele prezentate vor purta mentiunea "Confirm pe propria raspundere ca prezentul document contine informatii actuale, conforme cu realitatea de la data prezentarii", sub semnatura reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic respectiv sau vor fi insotite de o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirma valabilitatea informatiilor din documentele prezentate. Documentele emise intr-o alta limba decat limba romana vor fi prezentate insotite de traducerile autorizate in limba romana. Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat in clar, numele intreg al persoanei semnatare.

Nedepunerea acestor documente, la solicitarea achizitorului, in totalitatea lor si in termenul stabilit, (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acestora. Documentele justificative se vor depune in SEAP semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

NOTA :

a) In cazul in care oferta este depusa in asociere, fiecare asociat va completa documentul DUAE mentionat.

b) In cazul in care oferta depusa contine propuneri de subcontractanti, fiecare subcontractant va completa documentul DUAE mentionat

c) Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate in favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractarii

Modalitatea de indeplinire:

In scopul verificarii capacitatii tehnice si/sau profesionale, daca este aplicabil, Ofertantul va prezenta informatii privind partea/partile din contract pe care respectivul Ofertant are eventual intentia sa o/le subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire:

In cazul subcontractarii operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor prezenta DUAE, conform art. 202, alin. (3) din Legea 99/2016.

La data depunerii Ofertei subcontractantul/ii declarati de operatorii economici va/vor prezenta DUAE conform art. 202, alin. (3) din Legea 99/2016, completand sectiunile aferente cerintelor pentru care sunt subcontractati, si sectiunile relevante astfel incat sa reiasa ca subcontractantul/ii nu se afla in situatiile care determina excluderea din procedura, conform prevederilor conform prevederilor art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016.

Acordul de subcontractare va fi prezentat odata cu formularul DUAE.

Ofertantii vor avea in vedere faptul ca orice entitate (alta decat tertul sustinator declarat, daca este aplicabil, pentru care exista reglementari specifice in prezenta instructiune) pe care intentioneaza sa o utilizeze in prestarea unei/unor parti (activitati) din contract trebuie sa aiba calitatea de subcontractant. Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare si selectie sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Astfel, informatiile prezentate in acest sens in Propunerea Tehnica si informatiile prezentate in Acordul de subcontractare trebuie sa fie identice din punct de vedere al nominalizarii subcontractantilor si al activitatilor care vor fi subcontractate.

Acordul de subcontractare se va încheia între Ofertant (în cazul unei asocieri, Acordul se va încheia între toți membri Asocierii și respectivul subcontractant) și subcontractant și va conține cel puțin activitatea pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze, parte din contract, cât și procentul aferent acesteia.

În cazul în care, Ofertantul va prezenta documente ale subcontractanților, semnate cu semnatura electronică a reprezentantului legal al Ofertantului sau a unei alte persoane împuternicite în acest sens, se va prezenta și o împuternicire din partea subcontractantului

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

Denumire cerință Informații privind asocierea - dacă este cazul.

Descriere În cazul asocierii mai multor operatori economici, cerințele privind înregistrarea trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat pentru partea de contact pe care o va îndeplini, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și profesională trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grup de asociați.

Membrii asocierii își asumă obligația pentru oferta comună și răspund, în mod solidar, pentru orice consecințe ale viitorului contract sectorial.

Entitatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată înainte de încheierea contractului sectorial, în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare. Asociații desemnează din rândul lor pe cel care, în cazul atribuirii contractului sectorial, îi reprezintă în raporturile cu Entitatea contractantă, în calitate de lider de asociație.

Dacă o asocierie de operatori economici depune o Ofertă comună, atunci capacitatea tehnică și / sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare operator economic participant la procedura de atribuire în calitate de ofertant asociat. Odată cu DUAE, se va depune, și Acordul de asociere.

Documente suport care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

a) Cuantumul garanției de participare (GP): 115 lei

b) Valabilitatea GP - cel puțin 90 de zile începând cu data limită de depunere a ofertelor;

În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a GP va fi prelungită corespunzător; Echivalența pentru o GP depusă în valută se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.

GP trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și se poate constitui conf.art.164 din Legea 99/2016. Forma de constituire: conform pct.VI.3 Alte informații.

Dovada constituirii (semnata electronic) se depune în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare.

Garanția de participare se va returna ofertantului în conf. cu art. 164 ind.1 din Legea 99/2016.

După expirarea termenului de așteptare pentru încheierea contractului (potrivit art.59 alin (1) din legea nr.101/2016, entitatea contractantă transmite spre semnare ofertantului declarat câștigător, contractul. Contractantul are obligația remiterii contractului semnat reprezentanților legali în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestuia. În caz de netransmitere contract semnat, în termen, devin incidente prevederile art. 43 alin (1) lit c) din HG 394/2016. Informații suplimentare conform pct.VI.3 Alte informații.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Surse proprii

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asocierie conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Hot. Guv. Nr.394/2016 de aprobare a a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea Nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

d) Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 – privind utilizarea DUAE in procedurile desfasurate exclusive prin mijloace electronice
Legislatia este disponibila pe site-ul www.anap.gov.ro

NOTA : Entitatea contractanta nu se incadreaza in categoria de entități contractante prevăzute de art. 4 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 99/2016.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale.

În acest sens, orice oferta prezentata va fi luata în considerare, dar numai în masura în care propunerea tehnica presupune asigurarea cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minime solicitate prin Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica se va întocmi într-o maniera organizata, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea

facila a corespondentei informatiilor cuprinse în oferta cu specificatiile din Caietul de Sarcini.

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică, astfel încât să corespundă cerințelor minime prevazute în Caietul de Sarcini și din Documentația de atribuire. Pentru aceasta propunerea tehnica va fi prezentata structurat, fara a fi exhaustiv, cu urmatoarele parti:

1. Modelul de propunere tehnica din sectiunea "Modele si formulare", (formular PT) la care se anexeaza documentele suport ale informatiilor enuntate in acest formular. Modelul de propunerea tehnica va fi completat obligatoriu cu toate informatiile solicitate de formular, dar si cu alte informatii considerate relevante de catre ofertant pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini.

2. Pentru documentarea caracteristicilor si performantelor produselor oferitate se va atasa fisele tehnice emise de producatorul produselor oferitate si traducerea în limba romana si se va preciza linkul la pagina de internet unde se gasesc aceste informatii despre produsul oferitat.

3. Ofertantul va prezenta DECLARATIE pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si de securitate si sanatate in munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii. (Se va completa, semna si prezenta Anexa la Formularul 8 din modele formulare)

La elaborarea ofertei, operatorul economic va tine cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de securitate si sanatate in munca, avand in vedere prevederile Legii nr. 319/2006 - a securitatii si sanatatii in munca.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si care se refera la protectia mediului se pot obtine de la Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice, de pe site-ul: www.mmediu.ro Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca care se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: www.inspectmun.ro

Propunerea tehnica va fi transmisa electronic in SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora stabilita pentru primirea ofertelor, mentionate in anuntul simplificat

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va cuprinde prețul oferitat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și Formularul de Propunere Financiară – Formular O2 si Anexele la Formularul de oferta, incluzând toate informațiile solicitate in formular.

Propunerea financiara va fi exprimata în Lei, fara TVA.

Pretul unitar se va exprima cu maxim 2 zecimale. TVA-ul va fi evidentiat separat.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Propunerea financiara va fi transmisa electronic in SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa pana la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor, mentionate in anuntul de participare simplificat.

Toate documentele de fundamentare a valorii se depun prin mijloace electronice, fiind încarcate într-o sectiune dedicata a portalului SEAP, continutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare

Lipsa formularului de propunere financiara, a Anexei acestuia sau nesemnarea acestora cu semnatura electronica extinsa reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

Atentie: Necriptarea va conduce la imposibilitatea evaluarii ofertei aceasta fiind declarata inacceptabila.

Nota privitoare la modelul de contract:

IN ATENȚIA OPERATORILOR ECONOMICI:

Operatorii economici pot solicita completarea/reformularea/modificarea unor clauze contractuale cuprinse in prezentul proiect de contract obligatoriu inainte de data limita de depunere a ofertelor, astfel incat, daca Entitatea contractanta decide completarea/reformularea/modificarea clauzelor in discutie, aceasta informatie sa poata fi publicata in SEAP si adusa la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati inainte de depunerea ofertelor. Entitatea contractanta nu va accepta nicio modificare a clauzelor contractuale solicitata dupa depunerea ofertelor, deoarece o astfel de modificare ar conduce la incalcarea principiilor transparentei si tratamentului egal.

De asemenea, se vor avea in vedere dispozitiile art. 143 alin. (3), litera b) din HG nr. 394 / 2016, potrivit carora o oferta este considerata neconforma in cazul in care conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit Entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul,

deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

INTREAGA DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE ESTE DISPONIBILA IN SEAP (<http://www.e-licitatie.ro/pub>).

Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcata in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba instalat un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil pe site-urile de internet ale furnizorilor de semnatura electronica.

Pentru a putea participa la prezenta procedura, operatorii economici interesati vor fi inregistrati in SEAP si vor achita, dupa caz, taxele necesare stipulate pe www.e-licitatie.ro.

Operatorii economici care descarca prezenta documentatie de atribuire au obligatia de a urmari, in SEAP, la rubrica "Documente si clarificari", atasarea diverselor comunicari facute de Entitatea Contractanta urmare a unor solicitari de clarificare cerute de potentialii ofertanti.

Solicitarile de clarificari privind Documentatia de atribuire din partea operatorilor economici interesati, si implicit raspunsurile aferente din partea Entitatii contractante, se vor transmite exclusiv prin intermediul SEAP, conform art.172, alin 3 din Legea 99/2016 si a Notificarii nr. 247 emisa de ANAP in data de 06.09.2016

Conform prevederilor art.172 din Legea nr. 99/2016 solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se vor transmite prin intermediul anuntului de participare simplificat aferent procedurii - sectiunea Intrebari.

In masura în care solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare au fost adresate în termenul prevazut în anuntul de participare simplificat, entitatea contractanta va raspunde in a 4-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, in cadrul anuntului de participare simplificat aferent procedurii - sectiunea Intrebari.

Procedura aplicata fiind procedura simplificata , orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta. Operatorii economici vor transmite oferta si celelalte documente insotitoare numai in format electronic, obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Se va prezenta DUAE de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti/ofertanti asociati/subcontractanti/terti sustinatori), conform art. 202, alin. (1) din Legea 99/2016, completand sectiunile aferente cerintelor solicitate prin prezenta Fisa de date / instructiune.

Necompletarea tuturor informatiilor solicitate prin acest formular este considerata inadvertenta de fond (Notificarea ANAP Nr.245/2016) si se sanctioneaza cu respingerea ofertei.

Oferta incarcata in SEAP trebuie sa cuprinda:

1. DUAE (pentru ofertantul unic, fiecare membru al Asocierii, fiecare subcontractant, fiecare tert sustinator, dupa caz);
2. Angajament tert sustinator financiar si/sau sustinerea tehnica si anexe, daca este cazul;
3. Acordul de subcontractare si anexe, daca este cazul;
4. Acord de asociere, daca este cazul;
5. Propunerea tehnica;
6. Propunerea financiara;
7. Dovada constituirii garantiei de participare;
8. Imputerniciri in legatura cu semnarea si/sau prezentarea ofertei (pentru membri asocierii, subcontractanti, tertii sustinatori), daca este cazul.
9. DECLARATIE privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014(Formular DREG 1)
10. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentului (UE) 2025/903 al Consiliului din 13 mai 2025 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 269/2014(Formular DREG 2)

Toate documentele vor fi încărcate, în secțiunile respective, atasate prezentei proceduri de achiziție pe site-ul www.e-licitatie.ro

Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta în format electronic si numai până la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

In cazul in care, oferta sau documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi declarata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 143, alin. 2, lit. j din HG 394/2016.

In cazul in care unei oferte ii lipseste una dintre cele 3 componente, respectiv formular DUAE necompletat, propunerea tehnica si/sau financiara, precum si alte documente stabilite prin documentatia de atribuire, oferta va fi considerata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 143, alin. 2, lit. k din HG 394/2016.

Ofertele care se depun la sediul entitatii contractante nu sunt luate în considerare.

Comunicarile de orice fel ce nu sunt transmise prin intermediul SEAP nu vor fi luate in considerare.

Entitatea Contractanta are dreptul de a decala data limita de depunere a ofertei, prin intermediul SEAP, conform legislatiei in vigoare.

ACCEPTAREA CONTINUTULUI DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE DE CATRE OFERTANTI

Depunerea unei Oferte reprezinta acceptarea in totalitate si fara restrictii de catre Ofertant a conditiilor prezentei proceduri de atribuire pentru atribuirea contractului, indiferent care sunt conditiile sale proprii de vanzare. Nu vor fi acceptate Oferte pentru activitati si cantitati incomplete.

OFERTA COMUNA

In cazul in care Ofertantul este o asociere, membrii acesteia au obligatia de a prezenta Acordul de asociere odata cu depunerea DUAE.

In cazul in care o Oferta comuna depusa in numele unei asocieri este declarata câștigatoare, EC are dreptul de a solicita legalizarea asocierii, prin autentificarea Acordului de asociere, înainte de semnarea contractului, situatie in care Ofertantul castigator, respectiv asocierea, are obligatia de a se conforma cerintei.

Acordul de asociere trebuie sa preveda urmatoarele aspecte:

- a. toti asociatii vor fi solidar raspunzatori pentru derularea contractului;
- b. unul dintre asociati, va fi desemnat ca autorizat sa preia responsabilitatile (inclusiv plata) si sa primeasca instructiunile de la EC pentru si in numele oricarui si tuturor membrilor asocierii;
- c) se vor specifica cel putin activitatile ce urmeaza a fi efectuate de catre fiecare membru al Asocierii, precum si procentele ce reprezinta partea de implicare a fiecarui asociat in Acordul de asociere.

Entitatea Contractanta poate solicita, prin exclusiv intermediul SEAP, clarificari de completare, sustine sau confirmare, atat la nivelul DUAE, cat si la nivelul documentelor constitutive ale ofertei depuse.

Raspunsul la solicitare, inclusiv documentele anexe se transmit in conformitate cu solicitarile Entitatii contractante, prin SEAP in format electronic (scanate), in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens si trebuie sa fie numerotate, lizibile si cuprinse intr-un opis.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

INFORMATII PRIVIND MODUL DE COMPLETARE/DEPUNERE A FORMULARULUI DUAE.

DUAE este configurat direct in SEAP la documentația de atribuire, fiind generat automat de SEAP fișierul in format .xml.

DUAE se va completa si depune obligatoriu de fiecare ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, in parte - daca este cazul. Operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, vor completa direct in SEAP, in secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de entitatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat in secțiunea dedicată acestuia. De asemenea, răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate in SEAP in mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, FIECARE OPERATOR ECONOMIC SE VA AUTENTIFICA IN SISTEM și va accesa procedura de atribuire de interes in vederea completării DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie inregistrați ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se inscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct in sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

Modului de acces/completare/utilizare si prezentare a documentului DUAE, se regaseste detaliat in Notificarea ANAP (www.anap.gov.ro)

2. Ofertantul nu are dreptul, in cadrul aceleiasi proceduri, conform art.53, HG 394/2016 sa depuna doua sau mai multe candidaturi/oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

3. Operatorul economic va preciza lista documentelor/informatiilor din oferta care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala. Dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, in special in cea ce priveste secretul comerciala si proprietatea intelectuala. Lipsa acestei precizari presupune ca documentele devin publice, dupa incheierea procedurii de achizitie.

Declaratia privind partea/partile din oferta -propunerea tehnica si financiara si alte documente - care au caracter confidential – se va face conform Formular C1. Nedepunerea acestei declaratii se asimileaza cu situatia in care documentele depuse nu au caracter confidential.

4. In cazul in care doua /mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu valori egale, Entitatea Contractanta va solicita reofertarea in SEAP, in vederea departajarii ofertelor in cauza, iar departajarea se va face avand la baza doar "pretul cel mai mic" al ofertei financiare finale.

Dupa expirarea termenului de asteptare pentru incheierea contractului (potrivit art.59 alin (1) din legea nr.101/2016, Entitatea

Contractanta transmite spre semnare ofertantului declarat castigator Contractul, Contractantul avand obligatia remiterii contractului semnat reprezentatii legali in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii acestuia. In caz de netransmitere contract semnat, in termen, devin incidente prevederile art. 43 alin (1) lit c) din HG 394/2016.

5.Corespondenta pana la finalizarea procedurii se va derula in limba romana.

6.Neprezentarea informatiilor solicitate completate în mod corespunzător si/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibila vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime si obligatorii de calificare si instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

7.În baza art. II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, începând cu data de 1 iulie 2022, operatorii economici stabiliți în România conform art. 266 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația, în relația B2G, definită conform art. 2 alin. (1) lit. m) din OUG nr. 120/2021, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

8. Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a)virament bancar în contul: RO78RNCB0024010067260001, deschis la BCR Curtea de Arges;

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii)scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii)asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția de participare/buna execuție emisa în alta limba decât româna si în alta valuta va fi însoțita de traducerea autorizata în limba româna.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Entitatea contractanta are dreptul de a retine GP, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urmatoarele situatiile prevazute de art. 43 din HG 394/2016 si/sau ofertantul declarat castigator nu semneaza si nu remite entitatii contractante contractul sectorial semnat de reprezentantul/reprezentatii legali in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii contractului.

9.DECLARATIE privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014

10.DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDEREprivind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentul (UE) 2025/903 al Consiliului din 13 mai 2025 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 269/2014

NOTA :

i.Conform art. 3 alineatul (1), litera ii) din Legea nr. 99/2016, modificata prin Ordonanta urgenta nr. 25/2021, privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice, este "operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în: (i)un stat membru al Uniunii Europene; (ii)un stat membru al Spațiului Economic European (SEE); (iii)țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul sectorial atribuit intră sub incidența anexelor 3, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv; (iv)țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană; (v)țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;"

ii. Conform art. 66 alineatul (2), din Legea nr. 99/2016, modificata prin Ordonanta urgenta nr. 25/2021, privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice: "Entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț Sustținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. ii), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 177, 178 și 180."

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-