

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA BANEASA (CONSILIUL LOCAL BANEASA)

Cod de identificare fiscala: 4298571; Adresa: Strada: Sf.Voievod Stefan cel Mare, nr. 18; Localitate: Baneasa; Cod Postal: 807030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati; Adresa de e-mail: serban_diana2005@yahoo.com; Nr de telefon: +040 236341347; Fax: +40 236348750; Persoana de contact: DIANA SERBAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacomuneibaneasa.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 13

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Achizitie publica - EXECUTIE- pentru obiectivul: "CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCTIONAL IN COMUNA BANEASA, JUDETUL GALATI"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4298571_2025_PAAPD1570388

II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractanta intentioneaza sa achizitioneze servicii de proiectare (elaborare documentații tehnico- economice), executie lucrărilor și asigurarea serviciilor de asistență tehnica pe perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv perioadele de prelungire a execuției lucrărilor, daca se impune) pentru implementarea obiectivului de investitii „ CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCTIONAL IN COMUNA BANEASA, JUDETUL GALATI"

Proiectul propune:

- Amenajarea terenului
- Asiguarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii
- Executie lucrari/cheltuieli pentru investitii de baza
- Lucrari aferente organizarii de santier
- Probe tehnologice si teste, pregatire personal

ATENTIE!

Termenul până la care operatorii economici pot solicita clarificari la documentația de atribuire, este de 13 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde, în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare, în a 6-a zi, înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2748610,27 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 27486,1 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare: 45215222-9 Lucrari de constructii de centre civice (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224

Locul principal de executare:

COMUNA BANEASA, JUDETUL GALATI

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Investitia vizeaza lucrari de construire a unui centru multifunctional pentru copii si a unui teren exterior de sport.

Amplasamentul pe care se va amplasa cladirea propusa prin prezenta documentatie, se afla in judetul Galati, comuna Baneasa, Sat Baneasa. Acesta face parte din domeniul public conform inventarului domeniului public al comunei Baneasa.

Situatia propusa- se regaseste in proiectul tehnic atasat prezentei documentatii.

Obiectul prezentului contract de achizitie publica constă în : amenajarea terenului, execuția lucrărilor, probe tehnologice si teste pentru obiectivul: "CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCTIONAL IN COMUNA BANEASA, JUDETUL GALATI"

Valoarea totală estimată este 2.748.610,27 lei fara TVA

compusa din:

- cap. 1.2. Amenajarea terenului
- cap. 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului
- cap. 4.1. Constructii și instalații
- cap 4.2. Montaj utilaje tehnologice
- cap. 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesita montaj
- cap. 4.5. Dotari
- cap. 5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier
- cap 6. Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|---|---|---------------------------------|
| Pretul ofertei | Componenta financiara | 50% Punctaj maxim factor: 50 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> | | |
| 2. EXISTENȚA LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE A CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCĂ 5%- 5 puncte maxim | Autoritatea contractantă va avea în vedere la acordarea punctajului aferent existența la nivelul organizației ofertantului a contractului colectiv de muncă încheiat cu o organizație sindicală sau a contractului colectiv de muncă la nivel de sector de negociere colectivă | 5% Punctaj maxim factor: 5 |
| <p>Algoritm de calcul: a) Pentru Ofertantul care are încheiat un contract colectiv de muncă la nivelul de unitate, cu o organizație sindicală, se acordă punctajul maxim aferent, respectiv 5 pc b) Pentru Ofertantul căruia i se aplică un contract colectiv de muncă la nivel de sector de negociere colectivă, se acordă 3 pct c) Pentru Ofertantul care nu are un contract colectiv de munca aplicabil , nu se acordă punctaj</p> | | |
| 3. CREȘTEREA INCLUZIUNII SOCIALE 10 % 10puncte maxim | Modalitatea în care operatorii economici ofertanți își asigură accesul la resurse umane, încadrate în grupurile defavorizate/ vulnerabile, persoane care au legătură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și fac parte din organizatia operatorului economic. | 10% Punctaj maxim factor: 10 |
| <p>Algoritm de calcul: Se consideră că fac parte din grupurile defavorizate/vulnerabile și pot avea legătură cu obiectul contractului, următoarele persoane:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. persoană cu handicap ii. refugiat din Ucraina și/sau persoană care se deplasează în Uniunea Europeană cu scopul de a-și găsi un loc de muncă iii. persoană care nu a împlinit vârsta de 25 de ani sau a terminat de maxim 2 ani studiile si nu a fost încă angajată într-o activitate remunerată regulat; iv. un adult care crește singur unul sau mai mulți copii; v. persoană care are o vârstă de peste 50 de ani, nu are un loc de muncă sau este pe punctul de a-și pierde locul de muncă; i. persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de legea națională pentru a se considera că a fost sau că este toxicomană; persoană care nu a obținut un loc de muncă permanent de la începerea executării unei pedepse privative de libertate sau a altei măsuri penale; <p>Algoritm de calcul: $P = P_{min}/P_{max} \times 10$ unde Pmax- cel mai mare număr de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, persoane care au legătură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și provin din organizatia operatorului economic. Pmin -Nr. de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, persoane care au legatură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și fac parte din organizatia operatorului ofertant. a) Pentru cel mai mare număr de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, persoane care au legatură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și fac parte din organizatia operatorului ofertant, declarate, se va acorda punctajul maxim – 10 puncte b) Pentru ceilalți operatori economici ofertanți, punctajul se va acorda astfel: Pmin -Nr. de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, persoane care au legatură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și fac parte din organizatia operatorului ofertant/ Pmax- Cel mai mare nr. de personal provenit din grupurile defavorizate/ vulnerabile, persoane care au legatură cu obiectul contractului/ sunt implicate în execuția contractului și provin din organizatia operatorului economic, declarate x punctaj maxim alocat.</p> | | |
| 4.PERIOADA DE GARANȚIE EXTINSĂ ACORDATĂ LUCRĂRILOR 15%- 15 puncte maxim | Punctajul acestui factor va fi obținut în funcție de ponderea cea mai mare a perioadei de garanție a lucrărilor oferite. Ofertele care vor avea declarată o perioadă de garanție inferioară perioadei minime, de 36 luni, solicitate de autoritatea contractantă, vor fi declarate ca neconforme. Pentru perioadele de garanție mai mari de 8 ani nu se acordă punctaj suplimentar. | 15% Punctaj maxim factor: 15 |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru cea mai mare perioadă de garanție suplimentară, acordată lucrărilor, ofertata, se acordă punctaj maxim. b) Pentru ceilalți operatori economici ofertanți, punctajul se va acorda astfel: Termenul de garanție suplimentară al ofertei evaluate / perioadă de garanție suplimentară maximă ofertată x punctaj maxim alocat.</p> | | |
| 5.EMISII DE CO ₂ / SCHIMBĂRI CLIMATICE 10% - 10puncte maxim | <p>Descriere : Amprenta sau cantitatea de dioxid de carbon emisă de principalele utilaje/echipamente utilizate în execuția contractului, solicitate prin Fișa de date, secțiunea III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala , cerința Utilaje, instalații și echipament tehnic.</p> | <p>10% Punctaj maxim factor: 10</p> |
| <p>Algoritm de calcul: Pentru a calcula amprenta de CO₂ în funcție de numărul de ore de funcționare și tipul de combustibil utilizat, se va folosi următoarea formulă generală: Amprenta CO₂ = x × x</p> <p>Unde: P = Puterea echipamentului (în kW sau CP) F = Factorul de emisii al combustibilului (kg CO₂/litru sau kg CO₂/kg) T = Timpul total de funcționare (ore)</p> <p>Algoritm de calcul: a) Pentru utilajele / echipamentele exclusiv hibrid si electrice , folosite în execuția lucrărilor contractului se va acorda punctajul maxim. b) Pentru utilajele care folosesc combustibili convenționali (motorină, gaz , benzină) amprenta/cantitatea de CO₂, punctajul se va calcula astfel: A CO₂ minim ofertată / A CO₂ al ofertei evaluate) x punctaj maxim alocat Nota 1: Ofertanții vor utiliza la calculul emisiilor de CO₂, datele de referință, din formularul C8 Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, pentru fiecare utilaj solicitat. Nota 2: Ofertanții vor prezenta pentru fiecare mijloc de transport rutier utilizat în execuția lucrărilor contractului, documente justificative (certIFICATE de înmatriculare, carti tehnice, etc.) din care să reiasă tipul de propulsie sau combustibil utilizat. Nota 3: Pentru utilajele /echipamentele/autovehiculele care folosesc combustibil convențional (motorina, gaz, benzină) se vor utiliza factorii de emisie ai combustibililor în funcție de puterea calorifică netă (net calorific value – NCV) și puterea calorifică netă per masa de combustibil din Anexa VI din Regulamentul UE 601/2012 Nota 4: Pentru utilajele /echipamentele/autovehiculele electrice sau hibrid factorul de emisie utilizat va fi 0. Nota 5: Accesul la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice indicate în cerință se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele următoare: deținerea în dotarea proprie, închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.</p> | | |
| 6. EXPERTI CONTRACT : MANAGER DE CONTRACT 10 % - 10 puncte maxim | <p>Experiența deținută în poziția de manager de contract în cadrul unor contracte/programe/proiecte de proiectare și execuție sau execuție pentru contracte de lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere constructii civile, cel puțin din categoria de importanța C.</p> | <p>10% Punctaj maxim factor: 10</p> |
| <p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru experiența constând în implicarea în 10 sau peste 10 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului . b) Pentru experiența constând în implicarea între 6-9 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului ; c) Pentru experiența constând în implicarea între 2-5 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului ; Nota 1 : În vederea obținerii de punctaj aferent factorului de evaluare, documentele-suport relevante care atestă experiența specifică a expertului pot fi fișa de post sau contractul de muncă sau recomandare din partea beneficiarului final sau documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă. Nota 2 : Documentele prezentate trebuie să conțină toate elementele de autenticitate , respectiv, date identificare beneficiar, date identificare obiectiv/contract (denumire), nume și prenume expert, poziția pe care a participat în cadrul contractului specificat. Nota 3 : Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la beneficiarii contractelor, în vederea confirmării autenticității informațiilor declarate/prezentate de ofertant.</p> | | |
| <p>Punctaj maxim total: 100</p> | | |

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contract de finantar: proiect finantat de MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, Autoritatea de Management pentru PIDS 2021-2027

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PIDS - Programul Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

Contract de finantar: proiect finantat de MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, Autoritatea de Management pentru PIDS 2021-2027 - Reprezentată prin: ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN - REGIUNEA SUD-EST.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul se supune ajustarii de pret astfel:

$Va = Vo \times [(1-p-a) \times ICCn / ICCdata \text{ referință} + (p+a)]$

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,

- a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului, care reprezinta 0%.

- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- ICCN reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,

- ICCdata referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 alin.(1), 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IIII. Autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta se află sau nu într-o situație de excludere. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste doc sunt: certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative emise în țara în care este stabilit O E - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat și bugetul local si/sau alte doc justific emisw în țara în care este stabilit OE, cazier judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificonstator emis de ONRC / actul constitutiv; cazier fiscal al OE, după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz. Informațiile cuprinse în documentele justific trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora.

Informații referitoare la conflictul de interese.

În conformitate cu art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, este exclus din participarea la procedura de atribuire orice operator economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 62 alin. (3) din Legea nr. 98/2016. Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient și efectiv conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți operatorii economici, vă comunicăm în cele ce urmează: (a) numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul autorității/entității contractante: Gache George Aurelian- Primar, Ion Sandel- Viceprimar, Palade Doinita -Secretar, Serban Diana-Bianca- contabil, Solomon Elisabeta- responsabil achizitii. Persoanele ce detin funcții de

decizie în cadrul furnizorului de servicii de achiziție în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: Cioti Stelian. A.C are obligatia completarii formularului de integritate conform art.5 din Legea nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței Of unic/Of asociat/Subcontrac/Terțulr,va prezenta, odată cu depunerea ofertei, o Declarație cu privire la conflictul de interese conform prevederilor art.60 al.(1) lit.a) lit.d) și lit.e) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

OE ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Mod de indeplinire Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selectie.In ceea ce priveste criteriile de selectie,AC cere operatorului economic sa declare la nivelul fisierului DUAE daca acesta îndeplineste sau nu toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt. La solicitarea expresă a AC și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (si membri) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să:

- i. probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica/rubricile solicitate;
- ii. să demonstreze că: - O.Eeste legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- iii. să desfășoare în mod licit pe piață activitatea sa profesională, respectiv:

- există corespondență între obiectul Contra și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al OE sub formă de cod NACE sau echivalent) pentru O E ofertanți.

- există corespondență între activitatea asociată rolului OE în procedură și activitatea eco înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Euro sau echivalent) pentru Subcontractant și/sau Terț susținător. Correspondenta se determina prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii lucrărilor executate. Docjustificative considerate adecvate pentru dem informațiilor incluse în DUAE (răspuns) referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și pe care O E le poate propune A C includ, fără a se limita la:

certif eliberate de reg profesional sau de reg comerțului sau documente echivalente eliberate de autor competente din țara în care O E este stabilit; alte dovezi pe care le poate prezenta O E, în conformitate cu legislația tarii în care este stabilit

Cerința referitoare la beneficiarul real al fondurilor alocate de către finanțator, în conformitate cu prevederile statuate de art.22 alin.(2), lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al PE și a Consiliului Odată cu oferta, : a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul Ro, se va depune un extras ONRC. b) pentru ofertantul declarat câștigător CARE au în structura acționariatului entități juridice străine, AC colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penprivind falsul În declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. c) pentru of străini, înregistrați în afara României, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autori responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducatori autorizați, în condițiile legii d) pentru ofde tipul asociațiilor și fundațiilor, ACcolectează de la aceștia un extras de la Ministerul Jusi (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației. În cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, AC colectează de la ofertanți o declar pe pro răs dată de catre reprez legal/preș, conform prevedrilor articolului 326 din Codul Pprivind falsul în decl, ce va conține datele privind benefi reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019 , cu compl și modif ulterioare. Mod de îndepl: Of vor prezenta odată cu depunerea ofertei și a documentelor de calificare, documentul care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din programul de finanțare, respectiv FURNIZARE INFORMATII PRIVIND BENEFICIARII REALI, eliberat de ONRC.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Media cifrei de afaceri generale (anuale) pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în aplicarea prevederilor art. 175, alin (2), litera a) din Legea nr. 98/2016

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri generale (anuale) în cuantum de minim 5.497.220,54 lei(dublul valorii sumei licitate), pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2022,2023,2024). Autoritatea Contractantă nu va lua în considerare cifra de afaceri pentru mai mult de 3 exerciții financiare încheiate.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va prezenta individual informații referitoare la media cifrei de afaceri, iar cerința va fi îndeplinită în mod cumulativ.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul (Operator Economic individual, sau asocierie de Operatori Economici) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri prin prezentarea de documente care să probeze cele declarate în DUAE (răspuns).

Documentele suport includ: dar nu se limitează la extrasul „contul de profit și pierdere" din situațiile financiare pentru exercițiile financiare încheiate sau alte dovezi pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al cifrei de afaceri.

Nota:

i. În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba română specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției Operatorul Economic trebuie să prezinte Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba română așa cum a fost specificat în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

ii. Echivalentul în lei a valorii mediei cifrei de afaceri exprimat în altă valută decât leul, se va calcula utilizând cursul leu/altă valută comunicat de BNR pentru data publicării anunțului de participare.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Criteriu privind asigurarea de cash-flow pentru sustinerea lucrarilor

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asocierie de Operatori Economici) dovedește că are acces sau are disponibile mijloace financiare suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării, realist, corect și corelat cu graficul de execuție propus, cu echipamentele deținute, cu personalul alocat, cu resursele financiare proprii, suplimentar față de obligațiile contractuale în desfășurare.

Valoarea înscrisă în documentele de confirmare a fondurilor va fi de minim 763.502,85, și va fi valabilă pentru o perioadă de 5 luni.

Formula de calcul: $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$; Ve - valoarea estimată a contractului; n - perioada pt care se solicita cash flow; Dc - durata contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da" sau „Nu" în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va prezenta individual informații referitoare la cash-flow-ul de care dispune pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului, iar cerința va fi îndeplinită în mod cumulativ.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul (Operator Economic individual, sau asocierie de Operatori Economici) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cash-flow-ul de care dispune pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului prin prezentarea de documente care să probeze cele declarate în DUAE (răspuns).

Documentele justificative (suport) includ, fără a se limita: documente financiare doveditoare, respectiv scrisori bancare sau din partea unor instituții financiare de credit, ori alte documente echivalente din care să reiasă că deține sau are aprobat accesul la resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit.

Note:

i. În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba română specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției Operatorul Economic trebuie să prezinte Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba română așa cum a fost specificat în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

ii. Echivalentul în lei a valorii cash flow-ului exprimat în altă valută decât leul, se va calcula utilizând cursul leu/altă valută comunicat de BNR pentru data publicării anunțului de participare.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara - Componenta executie

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că a realizat în mod corespunzător lucrări de aceeași natură și complexitate și/sau superioare, respectiv lucrări de construcție nouă și/ sau modernizare și/sau reabilitare pentru construcții civile, cel puțin din categoria de importanță C, în ultimii 5 ani la nivelul unui contract a cărui valoare să fie de minimum 2.588.982,72 lei fără TVA, valoare realizată cumulativ la nivelul a minim unui contract și maxim 3.

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani- va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. Dacă A.C. procedează la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită

cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contract. de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 5 ani raportată la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

2. lucrări de construcție nouă și/ sau modernizare și/sau reabilitare pentru construcții civile, cel puțin din categoria de importanță C, realizate în mod corespunzător înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor nominalizat de către Ofertant în DUAE și pentru care a fost emise procese-verbale la terminarea lucrărilor sau procese-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pe obiect sau certificate de bună execuție.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței :

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va prezenta individual informații referitoare la experiența similară componenta servicii, iar cerința va fi îndeplinită în mod cumulativ.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul (Operator Economic individual, sau asociere de Operatori Economici) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară -componenta servicii, prin prezentarea de documente care să probeze cele declarate în DUAE (răspuns).

Documentele suport ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc , includ, fără a se limita la:

- copii ale unor părți relevante ale contractului/elor pe care le-au îndeplinit
- procese-verbale de predare-primire
- certificări de bună execuție a serviciilor /recomandări eliberate de beneficiari privați sau documente constatatoare eliberate de autorități contractante sau alte dovezi în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

1. Inginer Asigurarea Calității - deține următoarele:

-calificări educaționale: studii superioare , domeniul științe inginerești - inginerie civilă- specializarea CFDP , absolvite cu diplomă de licență , diplomă de absolvire sau echivalent –

-experiență profesională specifică : minim 3 ani experiență profesională pe poziții similare celei propuse în prezentul contract

2. Specialist managementul securității , sănătății și relațiilor de muncă deține următoarele:

-Calificări educaționale: studii în învățământul liceal tehnologic în profil tehnic și curs în domeniul securității și sănătății în munca, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit.B din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006 aprobate prin HG 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare atestate prin diploma de studii, diplomă de absolvire și certificatul de absolvire a cursului sau echivalent

-experiență profesională generală în poziția de specialist managementul securității , sănătății și relațiilor de muncă de minim 3 ani.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

. La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul

(Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind calificării educaționale și calificări profesionale deținute de personalul de conducere al Operatorului Economic Ofertant prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Diplome de studii și calificări profesionale". Documentele suport includ dar nu se limitează la Curriculum Vitae și Declarația de disponibilitate, precum și documentele suport / justificative pentru demonstrarea de către candidați a îndeplinirii cerințelor minime, care pot fi: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea, documente care să ateste calificarea educațională și profesională sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea "deținerii calificărilor educaționale și calificărilor profesionale de către personalul de conducere al Operatorului Economic Ofertant. În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorii Economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

Documentele-suport relevante care atestă experiența specifică a expertului pot fi fișa de post sau contractul de muncă sau recomandare din partea beneficiarului final sau documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul va preciza partea / partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in ofertă, categoriile de servicii/lucrari din contract pe care intenționeaza sa le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, daca acestia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Ofertanții vor completa DUAE, generat de autoritatea contractanta în SEAP , în care vor include informațiile solicitate , fișier care va avea anexat și acordul de subcontractare .

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că deține /are la dispoziție / are acces la utilaje și/sau instalații și/sau echipamente tehnice pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului la urmatoarele utilaje, fara a se limita la acestea.

(utilaje , echipamente mentionate mai jos se vor completa din formularul C8 Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, anexă la prezenta documentație)

-buldozer

-excavator

-macara pe pneuri

-compactator/cilindru compactor

-autocisterna

-autogreder etc.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achiziției mentionate în anunt. În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va prezenta individual informații referitoare la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini, iar cerința va fi îndeplinită în mod cumulativ.

Modalitate de indeplinire:

Atentie! La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca

urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile declarate în DUAE.

Documente care certifică deținerea în proprietate/leasing sau documente care certifică accesul la prin închiriere/comodat, orice alte forme legale, certificate de înmatriculare sau cărți de identitate pentru utilajele/echipamentele /autoturismele nepoluante pe care operatorul economic ofertant declară că le va utiliza în execuția contractului și care au legătură cu obiectul contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de management de mediu

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015/ISO 14001:2015. Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze Partea IV. Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu în DUAE (răspuns) rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu".

În cazul în care răspunsul Ofertantului este "Nu", Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, în câmpul "Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemele sau standardele de management de mediu pot fi furnizate" cel puțin motivul pentru care Operatorul Economic Ofertant nu poate să prezinte certificări care să ateste respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015/ISO 14001:2015 informații despre ce alte mijloace de probă privind protecția mediului pot fi furnizate.

În cazul ofertei individuale, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unei oferte în asociere, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzător părții sale de implicare, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc trebuie să fie în măsură să prezinte documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu".

Documentele suport includ dar nu se limitează la

certificate emise de organisme independente cu privire la sistemul sau standardul de management de mediu solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Ofertant a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015/ISO 14001:2015".

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorii Economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării expresă a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

În aplicarea art. 197 din Legea 98/2016, atunci când, la completarea DUAE, Operatorul Economic precizează că documentele justificative pentru afirmațiile și informațiile incluse în declarația pe proprie răspundere (sub forma DUAE) sunt disponibile în format electronic și indică URL-ul și codul de acces la informații, acesta nu trebuie să mai transmită, la solicitarea expresă a Autorității Contractante, documentele suport, ci doar să confirme Autorității Contractante că informațiile sunt disponibile pentru a fi accesate și transferate de la adresa URL menționată de operator și incluse în arhiva electronică constituită la nivel de Autoritate Contractantă.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de management al calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) va prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calității ce pot fi furnizate.

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze Partea IV. Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management al calității în DUAE (răspuns) rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management al calității".

În cazul în care răspunsul Ofertantului este "Nu", Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, în câmpul "Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemele sau standardele de management de calitate pot fi furnizate" cel puțin motivul pentru care Operatorul Economic Ofertant nu poate să prezinte certificări care să ateste respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de calitate SR EN ISO 9001:2015, informații despre ce alte mijloace de probă privind asigurarea calității pot fi furnizate.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management al calității SR EN ISO 9001:2015 pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc trebuie să fie în măsură să prezinte documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management al calității".

Documentele suport includ dar nu se limitează la

certIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemul sau standardul de management al calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Ofertant a sistemului sau standardului de management al calității SR EN ISO 9001:2015".

În cazul ofertei individuale, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unei oferte în asocierie, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzător părții sale de implicare, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de 27.486,10 lei valabilă pentru o perioadă de 4 luni de zile, calculate de la termenul limită de depunere a ofertelor. G.P trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin variantele prev la alin.(4) al art.154 din Legea nr.98/2016. Cont iban: RO67TREZ30821A454801XXXX – TREZ SI CONTABILITATE PUBLICA TARGU BUJOR

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea contractului, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în contractul care rezultă din această procedură. Cont iban: RO67TREZ30821A454801XXXX – TREZ SI CONTABILITATE PUBLICA TARGU BUJOR

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar;

b) instrum de garantare emise în condițiile legii astfel: scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din Ro sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care detin autorizatii sau din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

GE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Contract de finantar: proiect finantat de MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, Autoritatea de Management pentru PIDS 2021-2027 - Reprezentată prin: ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAME

EUROPENE CAPITAL UMAN - REGIUNEA SUD-EST.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare. E) Hotararea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții F) Hotararea de Guvern nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții cu modificarile si completarile ulterioare G) Hotararea de Guvern nr. 1072/2003 privind avizarea de catre Inspectia de Stat in Constructii a documentatiilor tehnicoeconomice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice H) Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și ca metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității lucrărilor. De asemenea, propunerea tehnică trebuie să convingă autoritatea contractantă că în caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de expertiza necesară pentru a asigura execuția lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini, inclusiv cu privire la cerințele privind personalul solicitat de către autoritatea contractantă pentru executarea contractului, formularul de propunere tehnică, anexă la prezenta documentație de atribuire și documentația descriptivă. În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la caietul de sarcini reprezintă trimitere și referire la documentele tehnice publicate în SEAP și anume: PTE, piese scrise și piese desenate, studii de specialitate, expertize, autorizații. Dacă de la data elaborării Studiului de Fezabilitate SI PT-ULUI și până la data elaborării ofertelor au apărut normative tehnice care modifică condițiile tehnice de calitate privind lucrările de construcție aplicabile proiectului (în raport cu cele din proiect), acestea prevalează, ofertanții fiind obligați să le prezinte în propunerea tehnică și să le respecte în totalitate. Nu se acceptă propuneri tehnice care să conțină normative abrogate. Nu se acceptă completarea/corectarea ulterioară a normativelor tehnice. Operatorii economici interesați vor elabora și prezenta propunerea tehnică având în vedere prevederile documentației descriptive, care identifică principalele categorii de lucrări ce fac obiectul contractului, cerințele prezentului caiet de sarcini, secțiunea IV.4.1 din Fișa de date a achiziției și Formularul de ofertă tehnică. NOTE: i. Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate în documentația de atribuire poate duce la respingerea ofertei ca neconformă. ii. Toate informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția celor care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și justificate în mod elocvent. iii. Toate informațiile solicitate prin Caietul de Sarcini sunt obligatoriu a fi prezentate în propunerea tehnică încărcată în SICAP, particularizate pentru obiectivul procedurii, sub sancțiunea excluderii. Corectarea în urma solicitărilor de clarificare a unor informații este permisă doar în măsura în care acele informații sunt înscrise în mod corect în alta parte din ofertă. iv. Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului conform art. 137 alin.(3) din H.G. nr. 395/2016. Solicitățile de clarificare vor viza doar confirmarea și corectarea unor documente sau informații prezentate în ofertă și nu completarea/prezentarea celor care lipsesc din ofertă. Ofertele incomplete vor fi respinse. v. Nu este permis ca ofertantul să prezinte elemente copiate în întregime din documentația tehnică. vi. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. vii. Ofertele care prevăd o durată de execuție nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme. viii. Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la lucrarea în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referință la lucrarea propusă, dar în conformitate cu legislația în vigoare. ix. Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire. x. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic. xi. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, poate conduce la respingerea ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularul inclus în Documentația de Atribuire. Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea informațiilor în SEAP. Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată. Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de sarcini și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă. În cazul unei discrepanțe dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala. Prețul unitar și prețul total al Ofertei trebuie să fie exprimate în moneda specificată în FDA. Moneda pentru evaluarea Ofertelor este moneda specificată în FDA. Prețurile vor fi cotate fără TVA. Prețurile oferite trebuie să includă toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru executarea completă și în întregime a lucrărilor solicitate prin Documentația de Atribuire. Acolo unde este cazul, Ofertantul va evalua în pregătirea Ofertei strategia fiscală și de Contract pentru țara în care operează (statut fiscal, scutiri, impozite și taxe locale ca și credite fiscale străine în țara de origine, etc.), bazat pe interpretarea proprie a legislației locale. În completarea Formularului de Propunere Financiară, Ofertantul trebuie să țină cont de deducerile făcute în conformitate cu prevederile legale, dacă este cazul, precum și de toate celelalte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale precum și a cheltuielilor și a profitului său. Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- Oferta de preț trebuie să acopere toate lucrările solicitate în Caietul de Sarcini, așa cum sunt acestea descrise în Documentația de Atribuire.
- Prețul care urmează a fi cotelat în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie

prețul total al Ofertei. - Prețul total cotate în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile furnizate în Caietul de Sarcini. Oferta va fi respinsă ca inadmisibilă dacă: - Propunerea financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire sau - În cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea financiară. - Prețul nu este criptat în SEAP Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține: 1. Formularul de oferta din secțiunea Formulare 2. Anexele la Formularul de ofertă, Anexa 2.1 și Anexa 2.2 -conform formatului agreeat de PNI -AS 3. Centralizator cu serviciile/lucrările prestate/executate de către asociați, subcontractanți 4. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv; 5. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte; Ofertanții vor prezenta oferta financiară detaliată pe fiecare stradă și cumulat pe proiect, în conformitate cu Anexa 2.2 c. Ofertanții au obligativitatea declarării cotei de cheltuieli indirecte și profit. Valoarea înscrisă în rubrica "Total valoare (exclusiv TVA) din formularul F1 "Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv", trebuie să fie egală cu prețul ofertat pentru componenta de execuție lucrări din cadrul formularului de oferta. Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția aceluia care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate și justificate în acest sens, conform dispozițiilor legale. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului. Note: a) Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. b) Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare. c) Ofertantul va elabora Propunerea Financiară astfel încât toate prețurile oferite să fie exprimate în valori cu maxim 2 (două) zecimale. d) Propunerea financiară este recomandată să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Ofertanții vor trebui să aibă în vedere că în cazul în care prețul ofertat depășește valoarea estimată a achiziției publice, inclusiv cu respectarea prevederilor statuate de art.221 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă poate face uz de prevederile art. 137 alin.(2) lit.e) din H.G nr.395/2016 e) În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare cu propunerea tehnică prezentată, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, acestea trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.134 alin.(9) din H.G nr.395/2016 f) Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul neacceptării corectării acestor erori, devin incidente prevederile art.134 alin.(11) din H.G nr.395/2016 g) Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. h) La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate în Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire vor fi încărcate în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al Ofertantului, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea Contractantă învederează Operatorilor Economici asupra necesității de a aprecia în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul Ofertei pe care le consideră confidențiale, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală. IV.4.3.1 Documente solicitate de la Ofertant Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt: • DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător), • Formularul de Ofertă, • Propunerea Tehnică, • Propunerea Financiară, • Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul). Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar, • Garanție de participare la licitație (numai dacă se prevede constituirea acesteia), • Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime, • Confirmare scrisă /împuternicire autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură. În cazul unei asocieri: persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept desemnată ai membrilor asocierii. trebuie prezentat Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună al cărei cuprins este descris în paragraful Oferta comună (asociere de Operatori Economici). Până la termenul limită de depunere a Ofertei, Operatorii Economici trebuie să încarce în SEAP Oferta și documentele care o însoțesc, așa cum sunt acestea menționate la paragraful Documente solicitate de la Ofertant. Documentele solicitate vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic, conform art.125 din H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Doar Contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Autorității Contractante și nicio activitate nu va începe până când Contractul nu a fost semnat între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător. Prevederile art. 207 din Legea 98/2016 și cele ale art. 143 din HG 395/2016 sunt aplicabile în totalitate în cadrul acestei proceduri.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Potentialii Ofertanti, rezidenti in tarile Comunitatii Europene si tarile Spatiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene - DG C re ș t e r e e c o n o m i c a d i s p o n i b i l e l a u r m a t o a r e a a d r e s a : <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate decâtre Autoritatea Contractantă în FDI. Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta câștigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj maxim total rezultat in urma aplicarii criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-pret. Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situate pe primul loc: in cazul in care vor exista punctaje egale, autoritatea contractanta va departaja oferta castigatoare dupa punctajul cel mai mare obtinut la criteriul - Pretul ofertei. Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul - Experienta profesionala a personalului. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul - Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului. In cazul in care persista egalitatea, pentru departajare Autoritatea va solicita operatorilor economici in cauza, noi propuneri financiare. Pe parcursul procesului de ofertare, AC poate solicita clarif cu privire la dooprimate de la ofertanti, fiind incidente disp alin (1) art. 136 din HG 395/2016. Conf Notificarii ANAP nr. 247/06.09.2016.IV. Analizarea informatiilor prezentate de ofertanti, in dovedirea cerintelor de calificare, vafi realizata prin raportare la cele prevazute in anuntul de participare, nu la cerinte inexistente in documentatia de atribuire [art. 132 alin.(1) din HG nr. 395/2016: In cazul in care, incadrul documentatiei de atribuire, a fost prevazuta obligatia indeplinirii unor criterii de calificare și selectie formulate in baza criteriilor prevazute la cap. IV sectiunea a 6-a din Lege, comisia de evaluare va verifica modul de indeplinire a acestora de catre fiecare ofertant/candidat in parte prin analizarea continutului DUAE]. Toți ofertantii au obligatia de a elabora oferta și inscrisurile insoțitoare in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire, iar comisia de evaluare analizează DUAE in conformitate cu prevederile cuprinse in cap. IV sectiunea a 8-a din Legea nr. 98/2016. Comisia de evaluare are obligatia verificării modului de indeplinire a cerintelor de către fiecare ofertant in parte prin analiza continutului DUAE, astfel cum dispune art. 132 alin. (1) din normele la lege.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin succursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garanția constituită conform devine anexă la contract.

Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la articolul 154², alin.(5) din Legea nr.208/2022, pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizarile privind termenul/termenele pentru procedurile de constatare sunt stabilite in art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune, de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a contestatiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-