



**Cofinanțat de  
Uniunea Europeană**



**Nr. 477 din 19.08.2025**

# **CAIET DE SARCINI**

**pentru achiziționarea**

***Stații grafice - 6 bucăți***

Cod CPV principal: 30213300-8 Computer de birou (Rev.2)  
Cod CPV secundar: 80510000-2 Servicii de formare specializată (Rev.2)

**2025**

Caiet de sarcini Proiect PNTS – „*Stații grafice - 6 bucăți*”<sup>1</sup>

## 1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea Hotărârii de Guvern nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform art. 20, alin. (10) care stipulează: *“Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.”*

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora oferta pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## 2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

### 2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

S.C. BLUESPACE TECHNOLOGY S.A., cu sediul social în oraș Bragadiru, Șoseaua Alexandriei nr. 82, cod poștal: 077025, jud. Ilfov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J2021000539231, CUI 28627965. Reprezentant legal: Constantin Pintilie – Administrator, Telefon / Fax: +40 215 695 485/+40 213 145 811, E-mail: office@bstech.ro, Web: <https://bstech.ro/>.

BlueSpace Technology este partener al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Microtehnologie – IMT București (IMT) în cadrul proiectului cu cod SMIS 304244 intitulat: *“Platformă Națională pentru Tehnologiile Semiconductorilor (PNTS)”*, conform contractului de finanțare nr. G 2024-85828/390008/27.11.2024, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), care prevede implicarea României în domeniul strategic european al Microelectronicii prin revitalizarea ecosistemului național în domeniul tehnologiilor semiconductoare prin dezvoltarea și transferul tehnologic de produse și servicii pentru industrii integratoare cheie.

Societatea BlueSpace Technology este o companie românească, cu capital integral privat, înființată în 2011, ce are ca domeniu principal de activitate realizarea de activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea, precum și activități de realizare a soft-ului la comandă și activități de consultanță în tehnologia informației. În activitatea curentă principală, societatea noastră produce echipamente românești din categoria InfoSEC, Cyber SEC, Electronic Warfare. Domeniile de expertiză ale companiei constau în: #Soluții și sisteme IT complexe; #Echipamente TEMPEST; #Soluții de ecranare electromagnetică; #Aplicații software și soluții de inginerie; #Radio și telecomunicații. În prezent, BLUESPACE TECHNOLOGY dezvoltă și produce în România soluții de înaltă tehnologie practice, destinate companiilor din toate sectoarele industriale și comerciale, companiilor prestatoare de servicii, administrației publice locale și centrale, societăților cu capital de stat. Toate soluțiile sunt certificate de către autoritățile responsabile din fiecare domeniu, iar compania este certificată ISO 9001 și 27001.

BlueSpace Technology are infrastructura tehnică adecvată în conformitate cu standardele internaționale și NATO, cum ar fi: laboratoare de cercetare și dezvoltare de

specialitate electronică/mecanică, 1501/1871 laboratoare de evaluare-testare acreditate RENAR, național și NATO, unitate de producție și asamblare. Abilitățile specialiștilor noștri acoperă următoarele domenii: proiectare mecanică și electrică, prelucrare mecanică asistată de computer, electrică, evaluare semnale radio, electronică și optoelectronică. La nivel internațional, SC. BlueSpace Technology S.A. este singura companie privată producătoare de echipamente TEMPEST din Europa de Est și singura companie acreditată NATO.

După o experiență de 13 ani în domeniu, societatea a identificat o oportunitate de dezvoltare a activității către domeniul care se înscrie în clasa CAEN 7219 - Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie. Astfel, prin intermediul investiției propuse se dorește realizarea unei Platforme Naționale pentru Tehnologii Semiconductoare - PNTS. Prin atingerea scopului proiectului - dezvoltarea capacității de fabricare, la nivel industrial, prin achiziția și dezvoltarea unor linii pilot de microproducție și fabricație a unor componente și micro sisteme multifuncționale de senzori multi-rol în monitorizarea și protecția CBRN a mediului, cum sunt: senzori de gaze, senzori de undă acustică de suprafață (SAW), senzori biochimici, micro sisteme de senzori/semiconductori pentru detecție radiologică și nucleară, senzori pentru gazetoxice/inflamabile/explozive, se va asigura atât creșterea capacității și competitivității mediului economic, cât și creșterea investițiilor în cercetare a agentului industrial, asimilând în fabricație produse de importanță strategică și cu un potențial de piață ridicat, la momentul actual fiind produs de un număr restrâns de producători din lume.

Compania are misiunea de a dezvolta și produce local, în România, soluții și produse inovative, contribuind la securitatea națională și la avansul tehnologic național și internațional. Dispune de laboratoare proprii de cercetare și testare, unități de producție și o echipă multidisciplinară cu expertiză în electronică, optoelectronică, inginerie software și mecanică.

Achiziția descrisă în prezentul caiet de sarcini, *Stații grafice - 6 bucăți*, se referă la realizarea achiziției și punerii în funcțiune a echipamentelor prevăzute în cadrul proiectului. Acestea vor fi folosite pentru desfășurarea activităților de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) derulate de echipa tehnică în cadrul proiectului „Platforma Națională pentru Tehnologiile Semiconductoare (PNTS)”. Stațiile vor asigura suportul necesar pentru activități precum proiectarea și simularea structurilor senzorialice pe bază de carbură de siliciu (SiC), dezvoltarea de aplicații software pentru monitorizarea gazelor toxice, prelucrarea și interpretarea datelor experimentale, precum și comunicarea interactivă cu partenerii de cercetare și infrastructurile științifice implicate în proiect.

Echipamentele care vor fi achiziționate vor fi folosite în regim de facilitate de către cercetători și ingineri de dezvoltare tehnologică și va facilita dezvoltarea de produse și tehnologii în domeniul materialelor semiconductoare la niveluri de maturitate tehnologică necesare transferului către mediul economic.

## **2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Stațiile grafice vor fi utilizate pentru modernizarea bazei materiale a departamentului de cercetare, finanțată prin proiectele de creștere a competitivității, care presupune achiziția unor echipamente ultramoderne, de înaltă performanță care să asigure o activitate de cercetare-dezvoltare comparabilă cu cea din instituții europene similare. Aceste echipamente completează baza materială a BlueSpace Technology în domeniul materialelor semiconductoare și ajută la îndeplinirea strategiei și a planului de dezvoltare instituțională pentru următorii ani. Acestea sunt esențiale pentru desfășurarea activităților

de proiectare, testare, modelare numerică și analiză de date, activități care impun performanță de calcul, mobilitate și conectivitate în regim colaborativ.

Platforma Națională pentru Tehnologiile Semiconductorilor (PNTS) reprezintă materializarea unei inițiative de susținere și consolidare a capacității României în domeniul strategic al tehnologiilor semiconductorilor, respectiv al microelectronicii. Acest domeniu recunoscut la nivel mondial ca motor esențial pentru dezvoltarea tehnologiilor avansate și implementarea cu succes a politicilor industriale ale UE - reprezintă în același timp un element cheie în susținerea proceselor de digitalizare și de tranziție verde.

Prin urmare, România trebuie să investească în high-tech într-o manieră consolidată, pe întreg lanțul de valoare, luând în considerare și bazându-se pe infrastructurile avansate existente și expertiza acumulată într-un număr de organizații selectate judicios. Pentru a deveni benefică, o astfel de investiție trebuie să vizeze punerea în comun a celor mai avansate resurse naționale din domeniul proiectului, cu accentul principal pe resurse umane/know-how, și calitatea și starea de funcționare a resurselor logistice.

Obiectivul general (OG) al proiectului PNTS: Revitalizarea ecosistemului național în domeniul tehnologiilor semiconductorilor, cu accent pe cercetare-dezvoltare, inovare și transfer tehnologic asociate lanțului valoric al semiconductorilor, care să conducă la realizarea de produse și servicii inovative, cu impact economic și social.

#### Obiective specifice (OS) ale proiectului:

- OS 1. Crearea nucleului organizațional de dezvoltare a domeniului, prin reunirea competențelor, resurselor și eforturilor celor mai relevante organizații de cercetare din țară în domeniul vizat - tehnologiile semiconductorilor, microelectronică și microtehnologii.
- OS 2. Crearea nucleului material al platformei naționale, prin dezvoltarea unor capacități adecvate pentru consolidarea elementelor lanțului valoric al semiconductorilor.
- OS 3. Dezvoltarea capacității operaționale a lanțului valoric al semiconductorilor, prin atingerea maturității și nivelului de expertiză în cadrul consorțiului de bază (OC).
- OS 4. Dezvoltarea nucleului de competențe asociate lanțului valoric al semiconductorilor, prin educație, instruire și formarea de experți, specialiști și operatori de proces.
- OS 5. Operaționalizarea colaborării CDI cu partenerii industriali în conformitate cu nevoile acestora și realizarea transferului tehnologic/de cunoștințe.
- OS 6. Formalizarea și exploatarea rezultatelor dezvoltărilor propuse în proiect, prin securizare a proprietății intelectuale și diseminare științifică și tehnică.

### **2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă**

Prin finalizarea contractului de achiziție a echipamentelor, Autoritatea Contractantă va îndeplini indicatorii prevăzuți în proiectul cu cod SMIS 304244, intitulat: *"Platformă Națională pentru Tehnologiile Semiconductorilor (PNTS)"* și conform contractului de finanțare nr. G 2024-85828/390008/27.11.2024, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională.

În particular, aceste echipamente vor permite testarea senzorilor și aquatorilor pentru aplicații în industria semiconductorilor în cadrul BlueSpace Technology. Echipamentele ce urmează a fi achiziționate oferă Autorității Contractante, prin caracteristicile sale, un net avantaj competițional.

### **2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul**

În paralel cu realizarea contractului de achiziție a echipamentelor, Autoritatea Contractantă va desfășura și proceduri de achiziție a celorlalte echipamente de cercetare care urmează a fi instalate în cadrul BlueSpace Technology.

## 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

## 2.6. Factori interesați și rolul acestora, *dacă este cazul*

### Factorii interesați și rolul acestora în implementarea Contractului:

- BlueSpace Technology SA. în calitate de Autoritate Contractantă și departamentele de cercetare din cadrul BlueSpace Technology;
- Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MICID) în calitate de Organism Intermediar Cercetare pentru Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021 – 2027 (PCIDIF);
- Platforma Națională pentru Tehnologii Semiconductoare (PNTS).

### Rolul factorilor interesați:

- departamentele de cercetare din BlueSpace Technology - utilizator final al echipamentelor care fac obiectul achiziției, unde acestea vor fi livrate, instalate și puse în funcțiune;
- POCIDIF (Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027) - cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) și sprijină implementarea strategiei naționale sau regionale de specializare inteligentă prin finanțarea de investiții în specializare inteligentă, digitalizare în administrația publică centrală, educație, cultură și IMM-uri;
- Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) prin Autoritatea de Management (AM) a Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (PoCIDIF) - furnizorul ajutorului de stat;
- Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID) prin Organismul Intermediar pentru Cercetare (OI) - administratorul schemei de ajutor de stat;
- Platforma Națională pentru Tehnologii Semiconductoare (PNTS): proiectul prin care se achiziționează din fonduri nerambursabile.

## 3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

### 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea Contractantă se așteaptă ca în urma executării acestui Contract ofertantul câștigător să furnizeze, instaleze, testeze, instruiască personalul beneficiarului și să pună în funcțiune 6 *bucăți Stații grafice*, într-o cameră pusă la dispoziție de Autoritatea Contractantă, unde se vor derula activități de testare de materiale semiconductoare avansate dezvoltate în cadrul BlueSpace Technology.

Stațiile grafice vor permite testarea în cadrul BlueSpace Technology de materiale semiconductoare inovatoare în cadru controlat, cu proprietăți noi destinate fabricării de dispozitive noi miniaturizate la scală industrială, culminând cu creșterea portofoliului de produse.

Autoritatea Contractantă dispune de personal specializat în operarea Stațiilor grafice. Cu toate acestea, în acest moment nu există instalat un astfel de sistem care să permită testarea de materiale semiconductoare, pe arii mari necesare dezvoltării de dispozitive inovatoare în cadrul BlueSpace Technology pentru industria semiconductoarelor.

Furnizarea produselor contribuie la realizarea Obiectivului general al proiectului cu cod SMIS 304244, intitulat: "Platformă Națională pentru Tehnologiile Semiconductoarelor (PNTS)", creșterea capacității de cercetare-dezvoltare și de transfer de cunoștințe a BlueSpace Technology prin deservirea cerințelor de inovare ale companiilor care activează în sectoarele economice competitive. Prin această investiție se urmărește îndeplinirea mai multor obiective incluse în strategia BlueSpace Technology de a se alinia la standardele, nevoile și performanțele cerute de mediul industrial și programele de finanțare a cercetării în special cele europene.

### 3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă e cazul

Obiectiv specific îndeplinit prin achiziția preconizată: Transferul și valorificarea rezultatelor cercetării obținute în cadrul BlueSpace Technology, inclusiv prin dezvoltarea de produse și tehnologii inovative pentru sau în colaborare cu companiile din sectoarele economice competitive: industria semiconductoarelor, industria auto și componente, tehnologia informațiilor și comunicațiilor, energie și management de mediu, interesate de rezultatele cercetării.

### 3.3. Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

#### 3.3.1. Produse solicitate

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Durata contractului	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale minime	Durată minimă de garanție/termen de valabilitate
1	2	3	4	5	6
				<p><b>Cerințe privind Stațiile grafice</b></p> <p><b>Procesor:</b> a. Tip: Procesor arhitectură 64 biți Intel Core i9-13900KF SAU ECHIVALENT, ori altă versiune superioară cu minim 55.000 CPU Mark Score afișat pe</p>	

6	bucată	<p><b>S.C. BlueSpace Technology S.A.</b>, Adresa: Șos. Alexandriei, Nr. 82, Oraș Bragadiru, jud. Ilfov</p>	2 luni	<p><a href="https://www.cpubenchmark.net">https://www.cpubenchmark.net</a>;  b. Nuclee fizice: minim 24;  c. Thread-uri: minim 24;  d. Memorie cache: minim 36 MB;  e. Număr procesoare instalate: minim 1;  f. Frecvență nominală: 3,0 GHz. până la 5,6 GHz.</p> <p><b>Memorie internă RAM:</b>  a. Memorie instalată: minim 64 GB., tip DDR5;  b. Memorie instalabilă: 64 GB.;  c. Sloturi: 2 sloturi.</p> <p><b>Hard disk intern:</b>  a. tip: SSD;  b. capacitate stocare: minim 2TB.</p> <p><b>Placă video:</b>  a. Dedicată (minim NVidia Ge Force RTX 4080 SAU ECHIVALENT);  b. Memorie: minim 8 GB.;  c. Tip memorie placă video: GDDR6 SAU ECHIVALENT.</p> <p><b>Porturi:</b>  a. 1 x RJ45;  b. minim 1 x HDMI;  c. minim 6 x USB tip A;  d. minim 1 x USB tip C;  e. 1 x intrare microfon/ieșire căști audio.</p> <p><b>Audio:</b>  a. placă de sunet: HD, integrată;  b. minim 2 difuzoare incorporate.</p> <p><b>Securitate:</b>  a. modul TPM 2.0 inclus.</p> <p><b>Carcasă:</b>  a. culoare: negru sau gri.</p> <p><b>Alimentator extern:</b>  a. 230 Vac, 50 Hz, cu conector compatibil EU.</p> <p><b>Cerințe mecano-climatice:</b></p>	36 luni
---	--------	--	--------	--	---------

				Aparatura va fi folosită la interior, în climat uscat și cu temperaturi variabile, între +5°C și +30°C.	
--	--	--	--	---	--

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Descrierea detaliată, respectiv caracteristicile tehnice, funcționale și specificațiile de performanță sunt prezentate în tabelul de mai sus. Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, oferta de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea „SAU ECHIVALENT”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Toate echipamentele vor avea instrucțiuni de folosire/montaj în limba română, acolo unde este cazul.

Specificațiile tehnice, imaginile sau denumirile care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență defabricație, etc. sunt menționate doar pentru indentificarea cu ușurință a tipului/caracteristicilor de produs/produsului și NU are ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații sau denumiri vor fi considerate ca având mențiunea SAU ECHIVALENT.

Având în vedere modificările de tehnologie frecvente din domeniul IT, în cazul în care, pe timpul derulării contractului, un ansamblu/subansamblu/echipament/componentă a completului contractat sau care face obiectul contractului nu mai poate fi livrat/ă din motive ce nu țin de voința furnizorului (declararea de producător EOL/EOS, falimentul producătorului, etc.), se poate accepta înlocuirea produselor respective cu echipamente cel puțin la fel de bune/performante din punct de vedere tehnic sau superior celui ofertat inițial (atât ca parametri tehnici cât și din punct de vedere al costurilor de recepție, depozitare, utilizare, garanție).

Înlocuirea echipamentelor în cazul clauzei de mai sus se va efectua fără niciun cost suplimentar pentru Autoritatea Contractantă, și fără a fi afectate, în sensul diminuării, clauzele referitoare la garanții, suport logistic, livrare, depozitare. Dacă modificarea este acceptată de către achizitor, acesta se materializează în act adițional la contractul de furnizare.

Oferta tehnică trebuie să conțină obligatoriu modelele și part number-ele pentru componentele produsului.

Înlocuirea echipamentelor în cazul clauzei de mai sus se va efectua fără niciun cost suplimentar pentru Autoritatea Contractantă, și fără a fi afectate, în sensul diminuării, clauzele referitoare la garanții, suport logistic, livrare, depozitare. Dacă modificarea este acceptată de achizitor, aceasta se materializează în act adițional la contractul de furnizare.

**Ofertantul are obligația de a furniza prin contract produse noi, nefolosite, fără componente „End of life”. Nu sunt acceptate echipamente catalogate de producător ca fiind refolosite („refurbished”).**

**NU se acceptă produse resigilate!**

Conform Ordinului Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1.946/2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial / acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, au fost stabilite următoarele specificații tehnice:

✓ **Performanța energetică (consum energie electrică în modul veghe – maxim X wh)**

*Ofertantul trebuie să ofere echipamente care respectă cerințele Energy Star sau echivalent referitoare la un consum de energie semnificativ redus în modurile stare de veghe și inactiv, care constituie o parte semnificativă a utilizării energiei.*

Modalitatea de îndeplinire și verificare:

**Documentele care se depun de către ofertant în vederea justificării modului de îndeplinire a cerinței privind eficiența energetică a produselor pot fi: rapoarte de testare efectuate conform metodelor de testare prevăzute în cea mai recentă versiune a programului Energy Star.**

✓ **Garanția acordată produselor**

*Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum 36 de luni, cu efect de la data livrării produsului. Această garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile efectuate. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare. Aceasta include defectele bateriilor.*

Modalitatea de îndeplinire și verificare:

**Ofertantul va depune o declarație privind garanția acordată produselor.**

✓ **Capacitatea de stocare a memoriei RAM**

*Ofertantul trebuie să asigure produse cu o capacitate de stocare a Memoriei RAM de minim 64 GB, cu posibilitatea de înlocuire și optimizare.*

Modalitate de îndeplinire și verificare:

**Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la proiectarea fizică a memoriei și/sau a capacității de stocare a modelului/modelelor care urmează a fi furnizat(e).**

✓ **Folosirea substanțelor periculoase**

*Lista actuală a substanțelor restricționate conform RoSH se regăsește în anexa II la Directiva delegată (UE) 2015/863 a Comisiei din 31 martie 2015 de modificare a anexei II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește lista substanțelor restricționate.*

*Echipamentele livrate în cadrul contractului trebuie să aibă valori sub cele ale concentrației maxime din greutatea materialelor omogene conform specificațiilor din anexa II la Directiva delegată (UE) 2015/863 a Comisiei din 31 martie 2015.*

Modalitate de verificare:

**Produsele vor fi însoțite de o declarație cu privire la substanțele periculoase.**

**3.3.1.1. Timp de funcționare (disponibilitate / Uptime) a produsului**

Echipamentele trebuie să fie disponibile 90%, timp funcționare/timp total.

**3.4. Extensibilitate/Modernizare (Upgrade), dacă este cazul**

Nu este cazul.

**3.5. Furnizarea de produse de garanție superioară, dacă este cazul**

Nu este cazul.

**3.6. GARANȚIE / TERMEN DE VALABILITATE**

Garantia comercială va fi de **minim 36 luni** de la data recepției cantitative și calitative a acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 205/2023 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri.

**Perioada de garanție trebuie menționată în ofertă de către fiecare ofertant.** Perioada de garanție începe imediat după instalarea și testarea sistemului la sediul Autorității Contractante și numai dacă funcționarea acestuia este conformă cu specificațiile din ofertă. Ofertantul va menționa explicit care este perioada de garanție inclusă în prețul ofertei pentru întregul sistemul.

Toate intervențiile tehnice și mentenanța pe perioada de garanție vor fi efectuate exclusiv de către personal bine pregătit și autorizat de către furnizorul echipamentelor. Toate aceste intervenții și mentenanța, inclusiv piesele de schimb și consumabilele asociate mentenanței, vor fi gratuite pe durata perioadei de garanție.

În cazul defectării în perioada de garanție a unor componente/echipamente ce conțin un mediu de stocare a informațiilor, nevolatil la decuplarea alimentării (SSD), ofertantul va primi echipamentele pentru diagnosticare și reparație fără mediul de stocare a informațiilor.

Reparațiile sau înlocuirile în perioada garanției comerciale se efectuează într-un termen rezonabil care nu poate depăși 15 zile calendaristice din momentul în care ofertantul

a fost informat de către Autoritatea Contractantă cu privire la neconformitate și care este stabilit de comun acord, în scris.

**Pentru acordarea unei garanții comerciale cu o perioadă mai mică de 36 luni, oferta va fi considerată neconformă.**

Cerințele privind garanția pot acoperi: durata garanției, termenul de la care începe să curgă perioada de garanție, condițiile de acoperire, precum și operațiunile accesorii pe care furnizorul trebuie să le asigure în perioada de garanție.

*Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remediere a defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:*

- i. *prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;*
- ii. *demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);*
- iii. *ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);*
- iv. *transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);*
- v. *diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;*
- vi. *repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;*
- vii. *înlocuirea părților defecte cu altele noi, sau înlocuirea produselor cu unele noi, în cazul în care produsele defecte nu pot fi reparate;*
- viii. *despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;*
- ix. *instalarea în starea inițială;*
- x. *testarea pentru a asigura funcționarea corectă;*
- xi. *repunerea în funcțiune;*
- xii. *garanția include defectele bateriilor, acolo unde este cazul. O reducere treptată a capacității bateriei în urma utilizării nu este considerată ca fiind un defect.*

Ofertanții vor avea în vedere că pentru fiecare din produsele solicitate, certificatul de garanție să acopere reparațiile sau înlocuirile și trebuie să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind garanția:

**Ofertanții vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de acordare a garanției, cu respectarea cerințelor stabilite.**

Service-ul pe toată durata garanției va fi asigurat gratuit prin personalul desemnat, service-ul fiind asigurat la locul de funcționare al echipamentelor. În perioada de garanție, timpul maxim de intervenție pentru **remediarea oricărei defectiuni** va fi de **maxim 48 ore** de la notificarea acestora de către beneficiar, iar **termenul de repunere a produselor în stare deplină de funcționare**, la sediul beneficiarului final, va fi de **maxim 48 ore** de la notificare, pe întreaga durată de garanție de bună funcționare. În cazul în care produsele nu pot fi repuse în stare deplină de funcționare în termenul stabilit, furnizorul are obligația să înlocuiască produsele cu unele similare în termen de 30 de zile de la momentul la care s-a constatat deficiența, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. În cazul în care, în perioada de garanție nu se va asigura funcționarea echipamentelor, perioada de garanție se va prelungi cu numărul de zile în care echipamentele nu au funcționat.

În perioada de garanție, contractantul va asigura suport tehnic de specialitate. Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui

incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

### **3.7. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI**

Livrarea echipamentelor se va efectua în **maxim 30 de zile** de la data semnării contractului, fiind consemnat de Autoritatea Contractantă prin semnarea procesului-verbal de recepție cantitativă.

Produsele vor fi livrate la locul indicat de Autoritatea Contractantă și va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Livrarea aparatelor se va face cu toate cablurile și conexiunile necesare funcționării în toate regimurile indicate anterior, pentru rețeaua electrică din România.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul va trebui să anunțe prin e-mail Autoritatea Contractată cu cel puțin 72 ore înainte, asupra datei și orei la care urmează să aibă loc livrarea, solicitând prezența personalului delegat pentru efectuarea recepției cantitative și calitative.

**Destinația de livrare este sediul S.C. BlueSpace Technology S.A., și anume Oraș Bragadiru, Șos. Alexandriei, Nr. 82, cod poștal: 077025, jud. Ilfov.**

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat/montat, pus în funcțiune și poate fi utilizat în locația indicată de către Autoritatea Contractantă, la parametrii prevăzuți în fișele tehnice și este acceptat de către Autoritatea Contractantă.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului și vor fi luate în calcul la stabilirea Ofertei financiare.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind livrarea:

**Ofertanții vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de livrare, cu respectarea cerințelor stabilite.**

### **3.8. OPERAȚIUNI CU TITLU ACCESORIU, DACĂ ESTE CAZUL**

#### **3.8.1. Instalare, punere în funcțiune, testare**

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de către Autoritatea Contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze echipamentele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza conectarea la infrastructura existentă și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor efectua testele funcționale ale produselor.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produselor la parametri agreeți și prezentați în **Tabelul de mai sus, descris la capitolul 3.3.1. - Produse solicitate.**

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă, consemnată prin semnarea unui proces-verbal de recepție calitativă.

Contractantul va asigura descărcarea, manipularea și montajul produselor livrate, pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea Autorității Contractante.

Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul său/la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să monteze/instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune (unde este cazul). Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Procedura de instalare și punere în funcțiune a echipamentelor se va finaliza cu încheierea unui proces verbal de instalare și punere în funcțiune.

Instalarea și punerea în funcțiune a produselor se va realiza în **maximum 10 zile** de la data livrării echipamentelor.

Instalarea și punerea în funcțiune a produselor se va realiza cu personalul firmei. Furnizorul va verifica spațiul în care vor fi montate echipamentele, astfel încât să asigure toate facilitățile necesare montării și funcționării optime a echipamentelor digitale.

Contractantul este responsabil pentru transferul la fața locului, a cunoștințelor necesare pentru a opera produsele/echipamentele (acolo unde este cazul) personalului desemnat de autoritatea contractantă. În urma instruirii, transferul de cunoștințe se va efectua după ce produsele sunt funcționale și trebuie să permită Beneficiarilor reali ai acestuia folosirea în condiții de deplină securitate și conformitate tehnică, acoperind aspecte precum:

- înțelegerea diferitelor componente ale produselor;
- operarea produselor din punct de vedere tehnic;
- informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator.

Durata instruirii va fi de **o sesiune completă de minimum 4 ore și maximum 2 zile**, în funcție de complexitatea operațiunilor, stabilită de comun acord între furnizor și Autoritatea Contractantă, și aceasta se va desfășura în limba română. Contractantul va asigura pe durata sesiunii materiale suport în limba română (manual de operare, fișe tehnice, etc).

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către Autoritatea Contractantă.

În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsele nu corespund cerințelor tehnice din Caietul de sarcini, se vor returna furnizorului, care va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen maxim 30 de zile.

Furnizorul va pune la dispoziție pe perioada derulării contractului un responsabil de contract, care va coordona întreaga activitate în scopul îndeplinirii obiectului contractului.

Datele de contact ale persoanei responsabile cu derularea contractului din partea Autorității contractante vor fi comunicate ofertantului câștigător, la semnarea contractului de furnizare.

### 3.8.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsele. Numărul persoanelor care vor fi instruite este de **minim 2 (două) persoane**.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității Contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produselor.

În termen de maxim 10 zile de la data procesului-verbal de recepție calitativă, contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă.

Instruirea va fi organizată după ce produsele sunt funcționale și trebuie să permită personalului Autorității Contractante: înțelegerea diferitelor componente ale produselor; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produselor; informarea despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea probelelor și diagnosticarea de baza; etc.

Durata instruirii va fi de **o sesiune completă de minimum 4 ore și maximum 2 zile**, în funcție de complexitatea operațiunilor, stabilită de comun acord între furnizor și Autoritatea Contractantă, și aceasta se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fișe tehnice, etc. În termen de maxim 1 zi de la finalizarea instruirii personalului Autorității Contractante se va întocmi procesul-verbal de recepție finală, ce va conține toate informațiile referitoare la data livrării, termenul de finalizare al operațiunilor de instalare, punere în funcțiune și testare, precum și data finalizării instructajului, numele persoanelor instruite etc.

### 3.9. SERVICII DE MENTENANȚĂ

### 3.9.1. Mentenanță corectivă în perioada de garanție

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție sunt incluse în prețul bunului.

În cazul în care echipamentele/produsele respective funcționează pe perioada de garanție fără defecțiuni sau funcționează în parametrii optimi stabiliți se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de Autoritatea Contractantă.

Mentenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiilor de intervenție la un produs/echipament care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a produsului/produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului/echipamentului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea Contractantă semnalează un incident.

Mentenanța corectivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb.

Operațiunile de mentenanță corectivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane a căror prezență este necesară la locul unde are loc intervenția.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind mentenanța corectivă în perioada de garanție:

**Ofertantul va prezenta o declarație/angajament cu privire la condițiile de asigurare a serviciilor de mentenanță în perioada de garanție (model propriu).**

### 3.9.2. Mentenanță preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă se realizează conform cerințelor din documentația de atribuire și trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiilor de întreținere ale echipamentelor/produselor care se efectuează pe durata de utilizare a acestora, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentelor/produselor, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare. În consecință, în aceste situații se recomandă ca serviciile de mentenanță preventivă să fie solicitate în perioada de garanție contractuală pentru echipamentele / produsele respective.

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiilor de întreținere și reparație ale unui echipament care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Operațiunile care trebuie efectuate de Contractant pentru fiecare intervenție sunt: inspecție, testare, operațiuni de întreținere periodică, reglaje, reparații curente și revizii, etc.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiilor de mentenanță preventivă conform contractului.

Înainte de efectuarea operațiilor de mentenanță preventivă, Contractantul comunică Autorității Contractante lista, operațiilor de mentenanță care trebuie efectuate.

Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produselor și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

### 3.9.3. Mentenanță evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

### 3.10. SUPORT TEHNIC

Pe toată durata contractului, inclusiv în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic. Contractantul va asigura un punct de contact suport în caz de urgență dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil de luni până vineri, între orele 9.00 - 17.00, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea Contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produselor.

*Nivelele de prioritate sunt:*

i. *Urgent:*

*Incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității Contractante.*

ii. *Critic:*

*Impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității Contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității Contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.*

iii. *Major:*

*Impact mediu asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.*

iv. *Minor:*

*Impact minim asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității Contractante.*

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport în timpul programului normal de lucru săptămânal 8 ore/zi. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produselor.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectul contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	30 minute	4 ore	24 ore
Critic	2 ore	24 ore	48 ore
Major	24 ore	3 zile lucrătoare	10 zile lucrătoare

Minor	72 ore	5 zile lucrătoare	20 zile lucrătoare
-------	--------	-------------------	--------------------

*Nerespectarea timpilor de mai sus da dreptul Autorității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică de furnizare de produse.*

Definiții aplicabile:

**Timp de răspuns:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și răspunsul primit de la Contractant.

**Timp de rezolvare:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă până la rezolvarea finală a incidentului.

**Timp de implementare soluție provizorie:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și adoptarea unei soluții provizorii, temporare, care să permită funcționarea produselor fără afectarea funcționalităților critice, până la rezolvarea definitivă a incidentului, cu asigurarea integralității funcționale și a performanței echipamentelor.

### **3.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

Nu este cazul.

### **3.12. Mediul în care este operat produsul, dacă este cazul**

Aparatura va fi folosită la interior, în climat uscat și cu temperaturi variabile, între +5°C și +30°C.

### **3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea, dacă este cazul**

Nu sunt identificate constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea.

## **4. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR**

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului;
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și

păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului;

h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;

i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă are următoarele responsabilități:

- să pună la dispoziție spațiul de instalare cu utilitățile necesare conform cerințelor prevăzute în oferta tehnică acceptată;
- să asigure operarea echipamentelor cu personal calificat;
- să plătească contravaloarea prevăzută în contract după îndeplinirea condițiilor prevăzute în contract.

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- e. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante;
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;
- i. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii;
- j. să furnizeze produsele la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

Ofertantul are următoarele responsabilități:

- să furnizeze și să instaleze produsele în spațiul indicat de Autoritatea Contractantă;
- să testeze echipamentele în prezența reprezentanților Autorității Contractante demonstrând îndeplinirea condițiilor prevăzute în Contract și în Caietul de Sarcini;

- să instruiască personalul desemnat de Autoritatea Contractantă pentru operarea echipamentelor.

## 5. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL

Documentațiile tehnice trebuie să fie conforme cu caracteristicile prevăzute în Caietul de sarcini și trebuie să permită verificarea conformității specificațiilor produselor oferite cu cerințele tehnice menționate. Pentru a facilita această verificare, ofertantul va marca, în documentația tehnică atașată, caracteristicile corespunzătoare cerințelor din specificațiile tehnice și va evidenția corespondența dintre acestea.

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația tehnică adecvată, redactată în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt următoarele:

- Declarația de conformitate care atestă conformitatea produselor cu legislația aplicabilă;
- Certificat de conformitate CE emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă;
- Garanția produselor emisă de furnizor;
- Manualele de utilizare/operare/mentenanță a produselor;
- Rapoarte privind testarea produselor;
- Dosarul de instruire a personalului;
- Proces verbal de punere în funcțiune (acolo unde este cazul);
- Factură fiscală (emisă după încheierea procesului verbal final de recepție cantitativă și calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune a produselor);
- Aviz de însoțire a mărfii.

### *Notă:*

Certificatul de conformitate este emis de un organism certificat fie la nivel național, european sau internațional care atestă conformitatea produselor, în baza unei verificări prealabile a produselor respective.

## 6. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de procese verbale semnate de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- **Recepția cantitativă** se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea Contractantă;
- **Recepția calitativă** se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testarea produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate. Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:
  - acceptat: sunt îndepliniți toți parametrii tehnici prevăzuți în contract;
  - refuzat: nu sunt îndepliniți toți parametrii tehnici prevăzuți în contract.
- **Recepția finală** se va realiza după instruirea personalului beneficiarului.

În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la încheierea unui Proces verbal de punere în funcțiune a unui/unor produs/e, Autoritatea contractantă va întocmi și înregistra un Proces verbal de recepție finală, a unuia sau mai multor produse.

## 7. MODALITĂȚI, CONDIȚII DE PLATĂ ȘI PENALITĂȚI

Contractantul va emite factură fiscală pentru echipamentele furnizate. **Pe factură vor fi menționate următoarele:** denumirea produselor/serviciilor, numărul și data contractului de furnizare, datele de emisie și de scadență ale facturii respective, **codul SMIS al proiectului - 304244**, cât și **numărul contractului de finanțare - nr. G 2024-85828/390008/27.11.2024**.

În cazul în care Contractantul este operator economic stabilit în România conform art. 266 alin. (2) din Codul fiscal, Factura va fi transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factură. În cazul în care Contractantul nu este operator economic stabilit în România, Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție finală. Procesul verbal de recepție finală va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) declarația de conformitate și / sau certificatul de conformitate (după caz);
- b) avizul de expediție a produselor (după caz);
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;
- d) procesul verbal de recepție calitativă.

**Conform prevederilor contractuale, plățile vor fi efectuate după cum urmează:**

- Plată la livrarea produselor: în cuantum de 90% din Prețul Contractului;
- Plată la punerea în funcțiune/recepția finală: în cuantum de 10% din Prețul Contractului;

Plățile stabilite conform Contractului vor fi efectuate în baza următoarelor documente prezentate de către Furnizor:

- În cazul plății(lor) intermediare:
  - procesul-Verbal de recepție (semnat de catre Achizitor, fără obiecțiuni);
  - factura emisă de Furnizor;
  - fișe tehnice si manuale de utilizare a produselor livrate.
- În cazul plății la punerea in funcțiune:
  - procesul-Verbal de punere in funcțiune (semnat de catre Achizitor, fără obiecțiuni);
  - factura emisă de Furnizor;
  - certificatul de garanție.

Etapizarea plăților reflectă progresul real al livrării și punerii în funcțiune a echipamentelor, asigurând un mecanism de control și o alocare corectă a fondurilor publice în raport cu executarea contractului.

Instituirea unor **penalități** simetrice, în cuantum de 0,1%/zi de întârziere, atât pentru nerespectarea termenelor de livrare, cât și pentru întârzierea plăților, urmărește garantarea respectării angajamentelor contractuale și stimulează executarea contractului în

condiții de predictibilitate și responsabilitate reciprocă. Aceste penalități sunt proporționale și se încadrează în practica uzuală pentru contractele publice, fiind conforme cu principiul proporționalității consfințit în legislația achizițiilor publice.

## **8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)**

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Ofertantul devenit Contractor/Furnizor are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora;*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Informații detaliate privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pot fi obținute de la: Ministerul Mediului ([www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)), Ministerul Muncii și Justiției Sociale ([www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)), Ministerul Sănătății ([www.ms.ro](http://www.ms.ro)).

**Ofertanții vor confirma printr-o declarație privind respectarea Art. 51 din Legea nr. 98/2016, completată pe baza formularului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă (Formular nr. 5), faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.**

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

- ✓ Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 319/2006, Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

## **9. MANAGEMENTUL / GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

### **9.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă**

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru organizarea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului, desemnarea unui responsabil de contract și stabilirea rolului acestuia în monitorizarea executării proiectului.

Responsabilul de contract va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, va ține evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, va monitoriza permanent și va evalua periodic gradul de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Contractantul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului.

### **9.2. Riscuri aferente contractului și măsuri de atenuare a acestora**

Pentru a identifica și combate efectele adverse pe care contractul ar putea să le întâmpine, a fost construită o matrice de risc în vederea observării posibilelor cauze ale riscurilor și pentru a atribui o probabilitate de apariție fiecărui eveniment advers.

Categoriile de riscuri identificate în ceea ce privește implementarea contractului au fost de natură administrativă, legislativă, organizatorică, contractuală, financiară și managerială.

Nivelul fiecărui risc a fost stabilit în funcție de probabilitatea de apariție a riscului și de impactul acestuia asupra contractului.

Informațiile detaliate privind riscurile identificate, probabilitatea de apariție, impactul riscului, nivelul de risc, strategia de răspuns și măsurile de atenuare precum și nivelul de risc rezidual, sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. Crt.	Descrierea riscului	Măsurile de atenuare ale riscului	Comentarii
1.	Modificări legislative care pot influența implementarea contractului	Monitorizarea permanentă de către ambele parti contractante a modificărilor legislative.	Probabilitate - Mediu Grad de risc - Mediu
2.	Riscul de anulare și reluare a procedurii de achiziție publică	Elaborarea documentației de atribuire într-un mod cât mai clar, astfel încât să fie ușor de înțeles de către potențialii ofertanți, reducându-se astfel riscul de a primi doar oferte neconforme care ar conduce la anularea procedurii.	Probabilitate - Mediu Grad de risc - Mediu
3.	Prelungirea perioadei preconizate pentru achiziția produselor (întârzieri, blocaje, etc.)	Alocarea unei perioade de timp suficiente pentru derularea procedurii de achiziție publică și atribuirea contractului. În cazul în care acest risc se va produce, va fi suplimentat efortul alocat pentru a se asigura finalizarea acestuia în perioada de timp stabilită.	Probabilitate - Scazut Grad de risc - Mediu
4.	Întârzieri ce pot apărea în derularea contractului (inclusiv pe parcursul perioadei de garanție)	Înscrierea în caietul de sarcini a unor termene realiste privind livrarea produselor; Monitorizarea atentă și permanentă a modului în care se derulează contractul; Respectarea de către contractant a clauzelor privind livrarea produselor.	Probabilitate - Mediu Grad de risc - Mare
5.	Întâzieri în procesul de luare a deciziilor	Implicare la nivel managerial din partea Autorității Contractante și a Ofertantului pentru stabilirea și alocarea resurselor necesare.	Probabilitate - Mediu Grad de risc - Mediu

## 10. EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTANTULUI, DACĂ E CAZUL

Nu este cazul.

## 11. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului de achiziție publică este de **2 (două) luni** de la data semnării contractului de către Autoritatea Contractantă.

Pe parcursul derulării Contractului, următoarele termene și condiții vor fi respectate:

- **livrarea produselor** contractate se va efectua într-un termen de **maxim 30 de zile** de la data semnării contractului, fiind consemnat de Autoritatea Contractantă prin semnarea procesului-verbal de recepție cantitativă;
- **instalarea/montajul și punerea în funcțiune a produselor** se va realiza în **maximum 10 zile** de la data livrării produselor (unde este cazul). Instalarea și punerea în funcțiune a produselor se va realiza în locația de livrare, cu personal autorizat al firmei, operații incluse în preț.

## 12. MODALITATEA DE RESPECTARE A PRINCIPIULUI DNSH

Fiecare Ofertant se va asigura că în cazul produselor livrate se va respecta în integralitate principiul de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - "Do No Significant Harm"), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și rezilieriiță (2021/C58/01).

Astfel, pe întreaga durată a ciclului de viață a produselor, nu vor fi prejudiciate niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- atenuarea schimbărilor climatice, produsele urmând a fi conforme cu cerințele privind energia conform Directivei 2009/125/CE;
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora. - prevenirea și controlul poluării;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexa respectivă. Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate.

**Fiecare ofertant va depune în sensul celor de mai sus o declarație de asumare și respectare a principiului DNSH sau va asuma respectarea acestuia în cadrul ofertei tehnice.**

Se vor lua în considerare următoarele măsuri specifice:

- Reciclarea și reutilizarea ambalajelor: în termen de **maxim 10 zile** preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele;
- Garanția produselor: certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparatii la fața locului;
- Folosirea substanțelor periculoase: Produsele urmează a fi asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subansambluri. **Produsele vor fi însoțite de o declarație cu privire la substanțele periculoase;**
- Produsele vor fi însoțite de documente relevante precum (*unde este cazul*): Certificat de garanție; Certificate privind performanța energetică; Declarații de conformitate sau alte declarații și certificări; Manual de utilizare; Alte documente relevante; Contribuția echipamentelor la obiectivele de mediu; performanța energetică; prelungirea duratei de viață a produselor; service, reparații, întreținere, upgrade; conformitatea produselor cu reglementările privind protecția mediului; EU REACH și Articolul 33; reciclare; directiva privind proiectarea ecologică; ambalarea produselor.

### 13. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

**Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate – preț**

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIERE	PONDERE
<b>1. Prețul ofertei</b>	<b>Componenta financiară</b>	<b>40% - Punctaj maxim factor: 40 p.</b>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:  a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;  b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul <math>P(n)</math> se calculează proporțional, astfel: <math>P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p>		
<b>2. Consum de energie în modurile stare de veghe și inactiv</b>	<b>Componenta tehnică</b>	<b>30% - Punctaj maxim factor: 30 p.</b>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă în funcție de consumul de energie pe oră în modul veghe și inactiv astfel:  a) Se acordă punctajul maxim de 30 puncte dacă produsele ofertate au un consum de energie semnificativ redus în modurile stare de veghe și inactiv, față de cerințele minime prevăzute de Energy Star sau detin eticheta UE ecologică pentru computere sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă criteriile enumerate : Consum în stare de veghe (Sleep Mode sau Standby Mode) &lt; 2W și Consum în mod inactiv (Idle Mode) &lt; 10W.  Pentru alte consumuri, punctajul se calculează potrivit ecuației de proporționalitate pe baza celorlalte valori.  b) Se vor acorda 0 (zero) puncte dacă produsele ofertate au un consum de energie în modurile stare de veghe sau inactiv mai mare față de cerințele minime prevăzute de Energy Star.  Punctajul se calculează astfel: <math>E\text{TEC} = (\text{ETEC minim ofertat} / \text{ETEC ofertat}) \times 30</math>, unde: ETEC minim ofertat reprezintă cea mai redusă valoare a consumului de energie (TEC) ofertată dintre ofertele admisibile.</p>		

**Modalitatea de verificare:**

Ofertanții trebuie să furnizeze rapoarte de testare efectuate conform metodelor de testare potrivit cerinței. Produsele care dețin eticheta UE ecologică pentru computere sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip 1 care respectă criteriile enumerate sunt punctate corespunzător.

Ofertantul trebuie să furnizeze rapoarte de testare efectuate pentru consumul de energie (Typical Energy Consumption – TEC)/consumului electric tipic (Typical Electricity Consumption – TEC) conform metodelor de testare prevăzute în cea mai recentă versiune a programului Energy Star.

Criteriul de atribuire se aplică doar pentru următoarele categorii de produse care au impact asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață, conform Anexei nr. 2 din HG 395/2016:

- Computere (laptopuri).

<b>3. Memoria RAM și capacitatea de stocare</b>	<b>Componenta tehnică</b>	<b>30% - Punctaj maxim factor: 30 p.</b>
---	---------------------------	--

Algoritm de calcul: punctajul maxim alocat de 30 puncte și se acordă astfel:

a) Pentru oferta cu cea mai mare Memorie RAM se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 30 puncte;

b) Pentru memorie RAM și capacitate de stocare mai mici, dar nu mai mici decât cele stabilite în caietul de sarcini, punctajul se calculează potrivit ecuației de proporționalitate pe baza celorlalte valori.

**Toate ofertele având valoarea memoriei RAM mai mică decât specificația minimă cerută (64 GB), vor fi declarate neconforme.**

Pentru celelalte oferte admisibile punctajul  $P(n)$  se calculează proporțional, astfel:

$P_{total} = (P_{memorie\_RAM} + P_{capacitate\_stocare}) / 2$  Unde:  $-P_{memorie\_RAM}$  se va calcula după formula  $= (Memorie\ RAM\ maxim\ ofertată / Memorie\ RAM\ n) \times 30$  puncte.

$P_{capacitate\_stocare}$  se va calcula după formula  $= (Capacitate\ stocare\ maxim\ ofertată / Capacitate\ stocare\ n) \times 30$  puncte.

**Modalitatea de verificare:**

Ofertantul va prezenta documente provenite de la producător (fișe tehnice) care confirmă caracteristicile și care atestă corespondența cu produsele oferite.

Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la proiectarea fizică a memoriei și/sau a capacității de stocare RAM mai mare decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin cerința minimă.

Criteriul de atribuire se aplică doar pentru următoarele categorii de produse care au impact asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață, conform Anexei nr. 1 din HG 395/2016:

- Computere (laptopuri).

**PUNCTAJ MAXIM TOTAL: 100 P.**

**14. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE**

1. Modul concret de îndeplinire / Descriere / Prezentare a cerințelor din Caietul de sarcini.
2. Fișele tehnice aferente produselor, completate și asumate de Ofertant, însoțite de documentații tehnice în limba română sau traduse în limba română (prospecte, cataloage, manuale de utilizare, certificate, etc.) care să demonstreze îndeplinirea cerințelor din cadrul specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini. În cadrul ofertei tehnice prezentate se va specifica pagina unde se regăsesc fișele / documentațiile tehnice.
3. Documente care justifică modul de îndeplinire a cerinței privind eficiența energetică a produselor, acestea pot fi dovezi privind deținerea unei etichete ecologice relevante de tip 1 sau dosarul tehnic al producătorului/raport de încercare din unui organism recunoscut, documente de pe site-ul [www.eu-energystar.gov](http://www.eu-energystar.gov).
4. Declarație pe proprie răspundere referitoare la livrare/montaj și punere în funcțiune (după caz) – model propriu.

5. Declarație de asumare și respectare a principiului DNSH.
6. Declarație privind garanția acordată produselor - model propriu.
7. Declarație cu privire la substanțele periculoase.
8. Declarație/angajament cu privire la condițiile de asigurare a serviciilor de mentenanță în perioada de garanție - model propriu.
9. Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial (*Formularul nr. 6*);
10. Declarație/angajament cu privire la condițiile de asigurare a serviciilor de mentenanță în perioada de garanție - model propriu.
11. Proiectul de contract însușit, semnat și ștampilat pe fiecare pagină. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări și/sau de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale până la termenul limită specificat în anunțul de participare. Nu se acceptă modificări/adaptări la proiectul de contract din partea operatorilor economici, cu excepția celor acceptate prin răspunsurile la solicitările de clarificări (atașat în cadrul documentației de atribuire);
12. Declarație privind prevederile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii prin care operatorul economic (oferant unic, asociat, subcontractant, după caz) declară că la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51 din Legea 98/2016, stipulate în prevederile legale care sunt în vigoare la nivel național (*Formularul nr. 5*);
13. Alte documente care să dovedească îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini (*declarații pe propria răspundere, certificări, etc, dacă este cazul*).

Propunerea tehnică și toate documentele enumerate mai sus se vor depune în SEAP, în format electronic, online, în rubrica special destinată, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele minime prezentate în Caietul de sarcini.

Cerințele impuse prin prezenta documentație de atribuire sunt considerate minime. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică dovedește asigurarea cerințelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate în caietul de sarcini. Ofertarea de echipamente cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei pe motiv de neconformitate.

Întocmit,

Exp. achiziții publice Dragoș BĂLEANU



