

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Cod de identificare fiscala: 42049930; Adresa: Strada: Calea Rahovei, nr. 266-268; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050912; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@salubrizare5.ro; Nr de telefon: +40 726185113; Fax: - Persoana de contact: Monica Ghita; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.salubrizare5.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

Acord Cadru Servicii de transport auto pentru salariatii

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

60130000-8 Servicii de transport rutier specializat de pasageri (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Acord Cadru Servicii de transport auto pentru salariatii conform cerintelor Caietului de sarcini.

Cantitate Contract subsecvent minim:  
Total km/luna: 40.139 km/luna  
Cantitate Contract subsecvent maxim:  
Total km/ 12 luni: 481.668 km/12 luni

Cantitate Acord cadru minim:  
Total km/24 luni: 40.039 km x 24 luni = 960.936 km  
Cantitate Acord cadru maxim:  
Total km/24 luni: 40.139 km x 24 luni = 963.336 km

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 5298348 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 2649174 ; Moneda: RON  
Valoarea garantiei de participare: 26491,74 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

#### Locul principal de executare:

Sector 5, Bucuresti

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Acord Cadru Servicii de transport auto pentru salariati conform cerintelor Caietului de sarcini.

Cantitate Contract subsecvent minim:  
Total km/luna: 40.139 km/luna  
Cantitate Contract subsecvent maxim:  
Total km/ 12 luni: 481.668 km/12 luni

Cantitate Acord cadru minim:  
Total km/24 luni: 40.039 km x 24 luni = 960.936 km  
Cantitate Acord cadru maxim:  
Total km/24 luni: 40.139 km x 24 luni = 963.336 km

Se estimeaza ca se va incheia un numar de 2 contracte subsecvente/an; 4 contracte subsecvente/ 2 ani. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a modifica numarul si perioada necesara incheierii contractelor in functie de bugetul alocat.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	55% Punctaj maxim factor: <b>55</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Experienta profesionala a soferilor	Componenta tehnica	45% Punctaj maxim factor: <b>45</b>

Algoritm de calcul: **Punctajul total pentru factorul de evaluare „experienta profesionala a soferilor”, este de 45 puncte si se acordă astfel:**  
a) Pentru cea mai mare medie a experientei profesionale se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare.  
b) Pentru o medie a experientei profesionale alta decat cel prevazut la punctul a) se acorda punctajul astfel:  
 $P(n) = [\text{termen minim} / \text{termen}(n)] \times \text{punctaj maxim alocat}$ .  
Experienta profesionala minima acceptata a soferilor este de 15 ani.  
Nota: Nu se acorda punctaj suplimentar pentru o experienta profesionala mai mare de 18 ani.  
Ofertele care nu respecta cerinta minima prevazuta de 15 ani, vor fi declarate neconforme.

Punctaj maxim total: **100**

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Se estimeaza ca se va incheia un numar de 2 contracte subsecvente/an; 4 contracte subsecvente/ 2 ani. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a modifica numarul si perioada necesara incheierii contractelor in functie de bugetul alocat.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 zile.

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de data depunerii ofertelor.

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certificate fiscale privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la solicitarea autoritatii contractante, operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va prezenta pentru sediul principal documente in termen de valabilitate din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art 165 alin (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

- alte documente edificatoare, după caz.

- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Autoritatea contractanta va verifica (in)existenta unei situatii de excludere prevazuta la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016, in legatura cu subcontractantii propusi. In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 174 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritatile din tara in care acestia sunt rezidenti prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) și c) art. 193 din legea 98/2016 care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a), conform art. 193 alin 3) din legea 98/2016.

Persoanele din cadrul Autoritatii Contractante cu functie de decizie referitoare la organizarea, derularea si finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016:

- Membrii cu functii de decizie: Presedinte CA: Ceti Claudiu-Octavian, Director General: Fecioru Andrei, Director Economic: Serban Carmen-Marilena, Director Juridic: Canbolant Safa Singrid Adriana, Director Salubritate: Petre Irinel-Marius, Director Transport si Mecanizare: Anghel Jian.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului cadru.

Cerinta este in conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. „(1)Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.”

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor de mai sus:

- certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic sau, in cazul ofertantilor straini, documentele echivalente emise in tara de rezidenta. Se va completa DUAE.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestate ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic. Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate prezentate in copie semnata pentru conformitatea cu originalul.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin formularul DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de cel clasat pe locul 1.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală

#### Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

#### Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii, eventual subcontractanti /asociatii/ terti sustinatori sa dovedeasca conform prevederilor art. 175 alin. 2 din Legea 98/2016 ca detin o cifra de afaceri anuala generala a anului 2024, in valoare minima de 2.649.174 lei.

Ofertantii, eventual subcontractanti/asociatii / terti sustinatori vor completa la nivelul DUAE, informatiile aferente situatiei lor privind cifra de afaceri anuala generala a anului 2024, in valoare minima de 2.649.174 lei. Documentele justificative urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv pentru subcontractanti/asociatii / terti sustinatori) la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: contabile (ex. situatii financiare/declaratii extrase bancare/rapoarte de audit/alte documente edificatoare) care sa releve faptul ca cifra de afaceri anuala generala a ofertantului este cea declarata in DUAE.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

#### Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

#### Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achiziție de servicii: prestarea de servicii de tipul specificat.

Ofertantii vor face dovada ca in ultimii 3 ani au prestat servicii similare in valoare cumulata de minim 2.649.174 lei fără TVA la nivelul a minimum un contract - maximum a 3 contracte.

Prin servicii similare se intelege – servicii de transport auto persoane

Ofertantul trebuie să facă dovada experienței similare în fiecare dintre activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit, cumulată, în cadrul a unuia sau maxim 3 contracte.

Documentele prin care operatorii economici pot face dovada îndeplinirii capacității tehnice și profesionale sunt: copii ale unor părți

relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandări, procese verbale, certificate constatatoare, fără a se limita la acestea.

Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va raporta la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantii (inclusiv asociati, subcontractanti/tert sustinator) vor completa DUAE cu informații ce descriu nivelul lor de experiență, corespunzător cerințelor autorității contractante. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea fara TVA, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil, precum și calitatea pe care a detinut-o în contractul invocat;

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

În situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care să reiasă calitatea de subcontractant/asociat, cu indicarea părții de contract îndeplinite de acesta și a valorii serviciilor prestate aferente fără TVA.

Nu se iau în considerare contractele aflate în derulare și nereceptionate deloc la data limită de depunere a ofertelor, în schimb se accepta serviciile receptionate parțial la aceasta data, cu condiția ca specificul contractului prezentat să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent și din care să reiasă îndeplinirea cerinței de calificare. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul legal de a verifica informațiile direct la beneficiarii finali.

În caz de asociere, documentele și modul de prezentare solicitate vor fi prezentate de fiecare asociat în parte, iar cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Informatii privind subcontractarea (daca este cazul)

Modalitatea de demonstrare preliminară prin DUAE dacă este aplicabil, ofertantii vor include în DUAE, informațiile cu privire la subcontractantul/subcontractantii propusi/terții sustinatori. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicare criteriului de atribuire la solicitarea autorității contractante. În cazul în care un operator economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitatea cu prevederile Legii 98/2016 de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezent într-un angajament în acest sens din partea tertului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinatori/sustinatorii, din care să rezulte modul de îndeplinire.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Conform ART. 35 din HG 395/2016 și ART. 154 alin (4) din LEGEA 98/2016

(4)Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a)virament bancar;

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii)asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;  
c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;  
Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 120 zile de la data limită de depunere a ofertelor și se poate constitui prin oricare din formele prevăzute la art. 36 alin. 1 din HG 395/2016, respectiv prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări în condițiile legii. Dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SICAP în secțiunea specifică până la data și ora limită de depunere a ofertelor cu semnatura electronică extinsă. Cont RO26 WBAN 00A1 9612 7878 RO02 deschis la Intesa Sanpaolo Bank Romania.

#### **III.1.6.b) Garanție de buna executie:**

Garanția de buna executie se va constitui în procent de 5% din valoarea fără TVA a contractului de servicii, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de partii conform prevederilor art. 154 alin. (4) lit. d) din Lege.

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

#### **III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### **III.1.9) Legislația aplicabilă:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

HG 395/2016

#### **III.1.10) Criterii de selecție a participanților**

### **III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:**

#### **III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

#### **III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

#### **III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie

## **Secțiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

##### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

#### **IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:**

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 2 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Se estimeaza ca se va incheia un numar de 2 contracte subsecvente/an; 4 contracte subsecvente/ 2 ani. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a modifica numarul si perioada necesara incheierii contractelor in functie de bugetul alocat.

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor din Caietul de sarcini. 2.a) Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute în Caietul de Sarcini/specificatiile tehnice si a obligatiilor ce decurg din acesta. b) ofertantul trebuie sa prezinte oferta tehnica însoțita de: - un comentariu, articol cu articol, al cerintelor continute în Caietul de Sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta serviciilor prestate prezentate în propunerea tehnica, cu cerintele respective; - alte documente solicitate prin Caietul de Sarcini. c) Cerintele tehnice din Caietul de sarcini sunt minimale. 3. Acceptarea de catre ofertant a clauzelor contractuale. Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte însusirea modelului de contracte subsecvente si acord cadru atasat sau modelele semnate pentru însusire. 4. În propunerea tehnica ofertantul va mentiona faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Informatii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine de la Institutul National de Cercetare si Dezvoltare in domeniul protectiei muncii, de la Inspectoratul teritorial de Munca, precum si de la Directia de Sanatate Publica. 5. Oferta tehnica trebuie sa fie conforma cu reglementarile in vigoare la data depunerii ofertelor. Propunerea Tehnica trebuie sa se refere la intreg obiectul Contractului. Nu se accepta Propuneri Tehnice numai pentru o parte din obiectul Contractului. Propunerea tehnica se va prezenta în SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnata cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta în acest sens si trebuie sa fie lizibila în totalitate. Documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa. Ofertantul va prezenta o declaratie din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varsnice si de la Inspectoratele Teritoriale de Munca. Nota\*: Neîncluderea în oferta a informatiilor cerute prin Caietele de sarcini, sau a altor asemenea informatii cerute pe parcursul clarificarii ofertelor, va avea ca rezultat declararea ofertei ca neconforma.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata de catre ofertant. Propunerea Financiara va fi depusa în SEAP la rubrica special prevazuta în forma specificata în Sectiunea „Formulare de transmitere a Ofertei - Formularul Propunere Financiara. Pretul total al ofertei (VO) aferent cantitatii maxime se va cripta si apoi salva pe platforma SEAP. Propunerea financiara va contine: Formularul de oferta si anexa formularului ofertei financiare. Ofertantii trebuie sa isi evalueze preturile astfel încât pretul total al ofertei sa acopere toate cheltuielile ce privesc obligatiile contractantului mentionat în Fisa de date. În preturi se vor considera de asemenea incluse toate cheltuielile directe si cheltuielile indirecte. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata de catre ofertant. Propunerea Financiara va fi depusa în SEAP la rubrica special prevazuta în forma specificata în Sectiunea „Formulare de transmitere a Ofertei - Formularul Propunere Financiara. Preturile unitare si pretul total al Ofertei trebuie sa fie exprimate în LEI, fara TVA. Moneda pentru realizarea evaluarii este LEI. Atat pretul unitar cat si pretul total se va exprima cu 2

zecimale. Fara a aduce atingere dispozitiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii prestate, autoritatea contractanta atribuie contractul de servicii ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic. Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situat pe primul loc, in cazul in care vor exista punctaje egale autoritatea contractanta va departaja oferta castigatoare dupa punctajul cel mai mare obtinut la criteriul componenta tehnica. Prețurile maxime oferite rămân ferme pe toată perioada de derulare a contractului de servicii, fără a exista posibilitatea depășirii acestora.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. Toate documentele se transmit in conformitate cu solicitarile autoritatii contractante prin SICAP, in format electronic in mod obligatoriu semnata cu semnatura electronica digitala extinsa a semnatarului, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În cazul în care ofertantii participanti la procedura invoca sustinerea tehnico-profesionala, tertul sustinator nu trebuie sa se încadreze în prevederile art. 59, 60, 164, 165 si art. 167 din Legea nr.98/2016. Daca tertul/tertii nu îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, autoritatea contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, acestia urmand sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Asociatii vor trebui sa depuna imputernicirea liderului asociatiei de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire, din care sa rezulte cine este liderul asociatiei (consortului) si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor tehnice si umane, precum si obligativitatea mentinerii asocierii pe toata durata executarii Acordului Cadru. Daca acordurile de asociere sunt incheiate in alta limba decat limba romana, se va prezenta copie dupa acorduri si traducerea in limba romana dupa acestea. Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Orice Modificare ale Contractului subsecvent/Acordului-Cadru are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți. Modificarea Contractului subsecvent/Acordului-Cadru se poate realiza fie prin Act Adițional la Contractul subsecvent/Acordul-Cadru, fie prin Dispoziție emisă de Achizitor. În cazul Modificărilor Contractului subsecvent/Acordului-Cadru realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele Părților este obligatorie. În cazul Modificărilor Contractului subsecvent/Acordului-Cadru pentru care, conform prevederilor Legii, nu este necesar să se întocmească Act Adițional la Contractul subsecvent/Acordul-Cadru, Partea notificată își manifestă acordul asupra Modificărilor Contractului subsecvent/Acordului-Cadru prin confirmarea, în scris, a primirii documentului, cu respectarea clauzelor stipulate în Contractul subsecvent/Acordul-Cadru.

(a) Părțile au dreptul, pe durata Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile art.165 HG nr. 395/2016 referitoare la modificările contractuale.

(b) Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în Lege, sunt stabilite în cadrul Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, și sunt singurele Modificări ale Contractului subsecvent/Acordului-Cadru care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

(c) În cazul în care, în prezentul Contract subsecvent/Acord-Cadru, nu sunt stabilite modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile Legii.

(d) Modificările Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, astfel cum sunt stabilite în Contractul subsecvent/Acordul-Cadru, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât Contractantul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă Ofertă decât cea a Contractantului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

(e) Prin prezentul Contract subsecvent/Acord-Cadru nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

Evaluarea Modificărilor Contractului subsecvent/Acordului-Cadru și a circumstanțelor acestora

(a) Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului subsecvent/Acordului-Cadru este în sarcina ambelor Părți.

Modificările Contractului subsecvent/Acordului-Cadru se realizează de Părți, ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului subsecvent/Acordului-Cadru. Modificarea Contractului subsecvent/Acordului-Cadru prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, care constă în serviciile pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract subsecvent/Acord-Cadru, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, care fac parte integrantă din Contractul subsecvent/Acordul-Cadru, în următoarele situații:

i. Revizuirea termenelor de plată.

ii. Orice alte modificări nesubstanțiale care nu afectează caracterul general al Contractului subsecvent/Acordului-Cadru și care nu ar fi putut duce la denaturarea rezultatului procedurii de atribuire dacă ar fi fost în vigoare în momentul evaluării ofertelor, asupra cărora părțile cad de acord în urma justificării părții care propune respectivele modificări.

Notificarea privind Modificările Contractului subsecvent/Acordului-Cadru

- (a) Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, întârzierea sau împiedicarea livrării Produselor.
- (b) Achizitorul poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului subsecvent/Acordului-Cadru, cu respectarea clauzelor prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

În procesul de încheiere a contractelor subsecvente nu se acceptă ajustarea prețurilor unitare oferite la încheierea acordului cadru. Ajustarea este posibilă doar în condițiile prevederilor art. 222<sup>2</sup> din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Mecanismele de plată în cadrul contractului subsecvent: Plățile se vor efectua în lei, în termen de 30 de zile în baza facturilor fiscale, prin ordin de plată, în contul bancar operatorului castigator.

Riscul privind neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor și rezilierea contractului

- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru/contract subsecvent de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul achizitorului de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, fără a mai fi necesară punerea în întârziere ori vreo alta formalitate prealabilă.

- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Riscul privind prestarea unui serviciu neconform:

- Achizitorul (sau reprezentantul său) are dreptul de a inspecta și/sau testa produsul/serviciul pentru a verifica conformitatea lui cu oferta tehnico-financiară. Dacă produsul/serviciu inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsul/serviciu refuzat, numai în cazul în care nu există soluție tehnică de reparație (de aducere la conformitate) sau de a face toate modificările necesare pentru ca serviciul să corespundă specificațiilor tehnice solicitate de achizitor și asumate de prestator prin propunerea tehnică.

În ceea ce privește riscurile alocate Autorității Contractante:

- Autoritatea Contractantă a luat toate măsurile pentru a asigura accesul operatorului economic la amplasamentul/amplasamentele, care vor fi stabilite și în care se vor livra/presta serviciile, comunicând ofertanților, în cadrul documentației de atribuire locația și intervalul orar pentru recepția produselor/serviciilor.

- va asigura în timp util resursele necesare realizării platilor aferente facturilor emise de operatorul economic

- va delega personal responsabil cu transmiterea exactă a informațiilor solicitate de către operatorul economic. De aceea, persoana desemnată de către autoritatea contractantă pentru derularea acordului cadru/contractului subsecvent, va monitoriza efectiv respectarea condițiilor și termenelor de livrare și va asigura plata la termen pentru facturile emise pe baza proceselor verbale de recepție.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 zile. Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de data depunerii ofertelor.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

### **VI.4.3 Procedura de contestare**

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform Legii 101/2016

### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-