

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Societatea Nationala de Transport Gaze Naturale TRANSGAZ SA

Cod de identificare fiscala: RO13068733; Adresa: Strada: C.I. Motaș, nr. 1; Localitate: Medias; Cod Postal: 551130; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: maria.davidoiu@transgaz.ro; Nr de telefon: +40 269801534; Fax: -; Persoana de contact: MARIA DAVIDOIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.transgaz.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii de mentenanță preventivă (revizii) și mentenanță reactivă (reparații) la grupurile electrogene alimentare de rezervă din cadrul SNTGN TRANSGAZ SA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 77945

II.1.2 Cod CPV Principal:

50532300-6 Servicii de reparare si de intretinere a generatoarelor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Entitatea contractantă intenționează să încheie un contract sectorial având ca obiect Servicii de mentenanță preventivă (revizii) și mentenanță reactivă (reparații) la grupurile electrogene alimentare de rezervă din cadrul SNTGN TRANSGAZ SA

Data limită până la care operatorii economici au dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu

documentația de atribuire, este a 8-a zi dinaintea datei limita de depunere a ofertelor, conform prevederilor art. 173 Legea nr. 99/2016, modificată și completată de OUG 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

Termenul-limită în care entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare conform prevederilor art. 172 alin. 2, coroborat cu art. 173 din Legea nr. 99/2016, modificată și completată de OUG 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice, este: a 6-a zi dinaintea datei limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1591377,4 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 15913 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126

Locul principal de executare:

Sediile SNTGN TRANSGAZ SA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de mentenanță preventivă (revizii) și mentenanță reactivă (reparații) la grupurile electrogene alimentare de rezervă din cadrul SNTGN TRANSGAZ SA

Durata de valabilitate a contractului este de 24 de luni de la data semnării de către ambele părți.

Natura și cantitățile se regăsesc în caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și asociații, terții susținători, subcontractanții, după caz, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE, atât de către operatorii economici participanți la procedură, cât și terții susținători, subcontractanții, după caz, cu informațiile aferente situației lor (ofertanți, terți susținători, subcontractanți, după caz). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative trebuie să fie valabile la data prezentării. Aceste documente pot fi: 1. certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat valabile la momentul prezentării pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, SAU a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale; 4. alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele fizice/juridice străine, ce doresc a participa la procedură, vor prezenta orice documente justificative edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței.

În cazul ofertei comune: toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și asociații, terții susținători, subcontractanții, după caz, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante sunt următoarele:

1. STERIAN ION – Director General
2. LEAHU MIHAI LEONTIN – Director General Adjunct
3. TĂTARU ION – Director General Adjunct
4. IUGA ALEXANDRU – Director General Adjunct
5. SIMIONESCU ALEXANDRU ADRIAN – Director General Adjunct
6. LUPEAN MARIUS – Director Financiar
7. SASU ELENA - Director Direcție
8. IANCU CRISTINA-DANIELA - Director Departament Juridic
9. PETRARIU IOAN – Director Direcție
10. RANCU – PĂTRU MIRELA - Director Direcție
11. MOLDOVAN SEBASTIAN - Director Departament
12. BIROU IONIȚĂ – Sef Birou
13. SCUMPU ADRIAN - Inginer
14. LUCA BOGDAN AVRAM – Director Departament
15. PETRESCU MONICA-ALEXANDRA – Director Directie
16. COSTIN EMILIA STEFANIA – Șef Serviciu
17. DAVIDOIU MARIA – Șef Birou
18. STĂNESCU RALUCA-Expert

Modalitate de îndeplinire:

Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și asociații, subcontractanții, după caz, vor completa DUAE.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

În temeiul dispozițiilor art. 186 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, operatorii economici ce depun oferta trebuie să își demonstreze situația personală (forma de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic). În acest sens, operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative trebuie să fie valabile la data prezentării. Cerința se aplică inclusiv pentru ofertanți asociați, subcontractanți, după caz.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Atestat ANRE de tip Be

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească deținerea următoarelor atestate, după cum urmează:

Atestat ANRE de tip Be pentru executarea de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 Kv conform Ordinului ANRE nr. 134/2021; include competențele atestatorilor de tip B1 și A1, conform art. 1 din Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, anexa la Ordinul ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

Operatorul economic străin clasat pe locul 1 la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta dovada că deține documente echivalente cu un atestat de tip Be (cu respectarea cerințelor din Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, anexa la Ordinul ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, art. 4).

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se consideră îndeplinită prin depunerea documentelor de mai sus provenind de la operatorul economic care realizează partea de contract ce necesită respectiva autorizare.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiență similară

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Se solicita ca operatorii economici ce depun ofertă să facă dovada experienței similare cu obiectul prezentei achiziții, prin raportare la serviciile prestate în ultimii 3 ani, având valoarea cumulată de minimum 1.300.000 lei, la nivelul a maximum 5 contracte, având ca obiect prestarea de servicii similare de mentenanță preventivă și reactivă pentru grupuri electrogene, motocompressoare, motopompe și echipamente electroenergetice acționate cu motoare termice.

Calculul perioadei se va efectua prin raportare inversa la data limită de depunere a ofertelor. În caz de decalare a termenului limită de depunere a ofertelor din anunțul de participare publicat inițial, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării prestării invocate ca experiență similară, în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire

Operatorul economic va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi certificate de predare-primire/ recomandări/ procese-verbale de recepție / certificate constatatoare emise sau contrasemnate de o autoritate/ entitate ori de către clientul privat beneficiar și orice alte documente relevante în susținerea cerinței, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după finalizarea evaluării ofertelor. Respectiv documentele indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități/entități contractante sau clienți privați, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-a realizat prestarea, precum și faptul că serviciile au fost recepționate și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu.

Se acceptă și servicii prestate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; SAU servicii recepționate la sfârșitul prestării, sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, entitatea contractantă are dreptul de a solicita detalii, precizări, informații sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la beneficiarii contractului ori autoritățile competente care pot furniza informații

În acest sens. Entitatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Pentru echivalență se va ține cont de cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

SUBCONTRACTANȚI ȘI TERȚI SUSȚINĂTORI

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/asocierea poate apela la subcontractanți pentru îndeplinirea unei/unor părți din contractul de achiziție sectorială. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

În conformitate cu prevederile art. 196 din Legea nr. 99/2016, operatorul economic are dreptul să recurgă la susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește demonstrarea capacității tehnice și profesionale.

Modalitatea de îndeplinire

În cazul în care ofertantul/asocierea apelează la subcontractanți pentru îndeplinirea unei/unor părți din contractul de achiziție sectorială, se solicită subcontractantului/subcontractanților completarea DUAE. Referitor la capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului/subcontractanților propus/i în ofertă, privitor la modalitatea de îndeplinire a acestor criterii pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, acesta/aceștia va/vor completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.. Odată cu depunerea DUAE se vor depune acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat / nominalizați în ofertă CU PRECIZAREA CATEGORIILOR DE SERVICII DIN CONTRACT PE CARE INTENȚIONEAZĂ SĂ LE SUBCONTRACTEZE, PRECUM ȘI A PROCENTULUI DIN CONTRACT CE URMEAZĂ A FI SUBCONTRACTAT ÎN BAZA RESPECTIVULUI ACORD. În conformitate cu prevederile art. 232, alin (4) din Legea 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție sectorială vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție sectorială. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. În conformitate cu prevederile art. 187 alin. 1 din Legea nr.99/2016, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după finalizarea evaluării ofertelor să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv.

În cazul în care ofertantul/asocierea își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către terț/terți, se solicită terțului/terților completarea DUAE. Referitor la modalitatea de îndeplinire a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională de către terțul/terții susținător/i, aceștia vor completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.

Se solicită ofertanților ca, odată cu depunerea DUAE, să prezinte angajamentul ferm al terțului susținător, împreună cu documente anexă la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținător/i, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate.

Entitatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;
- ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum 15913 RON . Valabilitate: 6 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor. Constituire: în conformitate cu prevederile art. 164 alin. 4 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare. Pentru virament bancar contul achizitorului: LEI: IBAN RO09 RNCB 0231 0195 2531 0001, deschis la BCR Mediaș. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare va fi emis în numele asocierii. În cazul în care GP este constituită prin instrument de garantare: trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Dovada constituirii Garanției de participare (instrument de garantare, OP, recipisa) se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, în format electronic, cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Cuquantum 10% din prețul contractului, fără TVA. Se constituie în conformitate cu prevederile art. 45 alin.3 din HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care contractantul este o asocierie, instrumentul trebuie emis în numele asocierii. Constituire: În conformitate cu prevederile art. 164 alin. 4 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform draftului de contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificarile și completările ulterioare;
- e) O.U.G. nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și de servicii;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică prin completarea Formularului de propunere tehnică ce se regăsește în documentația de atribuire. Formularul de propunere tehnică împreună cu documentele anexate, după caz, constituie propunerea tehnică, parte integrantă a ofertei, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 lit. ff din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Ofertanții și subcontractanții propuși vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o Declarație privind respectarea, la elaborarea ofertei, a reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social, al relațiilor de muncă și protecția muncii, conform prevederilor art. 64 alin. 2 din Legea nr. 99/2016, privind achizițiile sectoriale. Informatii referitoare la reglementarile referitoare la condițiile de munca și protecția muncii pot fi obținute de la Institutul National de Cercetare - Dezvoltare pentru Protecția Muncii "Alexandru Darabont", la Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare județ și București. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informatii referitoare la reglementarile din domeniul mediului pot fi obținute de la Agenția Natională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o Declarație de acceptare a condițiilor contractuale. Propunerile de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire pot fi formulate de operatorii economici exclusiv în cuprinsul formularului Declarație de acceptare a condițiilor contractuale, în caz contrar, aceștia își asumă că entitatea contractantă nu le va lua în considerare. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele contractuale obligatorii. Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze ii sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data-limita de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate și aduse la cunoștința tuturor celor interesați până la data-limita de depunere a ofertelor.

Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice o DECLARAȚIE privind partea/partile din OFERTĂ care are/au caracter confidențial, dacă este cazul, în cuprinsul căreia vor indica și dovedi informațiile din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost care sunt confidențiale, precum și motivul pentru care consideră informațiile drept confidențiale, respectiv sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală și în consecință de ce nu pot fi făcute cunoscute către terțe părți.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, conținutul acesteia fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara se exprima în lei. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Propunerea financiara va include urmatoarele documente:

- formularul de oferta care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu entitatea contractantă și
- Centralizatorul de preturi (tabel anexa), din sectiune formulare.

Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul contractului sectorial.

Avand în vedere faptul că procedură de achizitie se desfasoara online, prin mijloace electronice, propunerea financiara va fi marcata ca "Formular de oferta financiara". Atentie! Oferta de pret trebuie salvata și criptata în campul special din aplicatia SEAP până la data limita de depunere a ofertelor. În caz contrar, entitatea contractantă nu va putea evalua oferta de pret! A se avea în vedere că pretul care va fi criptat în sectiunea Oferta a procedurii să fie identic cu cel mentionat în cadrul formularului de oferta. Din punct de vedere tehnic, după închiderea perioadei de depunere, propunerile financiare depuse de către operatorii economici în perioada de depunere nu se mai pot modifica! La întocmirea și transmiterea ofertei de pret, ofertanții vor avea în vedere faptul că ofertele de pret care intra sub incidenta prevederilor art. 143 alin.2 lit. f din HG 394/2016 vor fi declarate inacceptabile.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare simplificat. Ofertele vor fi depuse în SEAP, semnate cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic, sub sancțiunea respingerii ca inacceptabila, în temeiul prevederilor art. 143 alin. 2 lit. j din H.G. nr. 394/2016.

În conformitate cu Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), astfel cum a fost acesta integrat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) din data de 02/07/2019, răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai SEAP. La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți (asociat, subcontractant, terț susținător) completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. Oferta va cuprinde dovada constituirii garanției de participare, DUAE (pentru ofertantul unic / fiecare membru al asocierii, subcontractanții declarați în oferta, terții susținători, dupa caz), propunerea tehnică, propunerea financiară, angajamente terți susținători (împreună cu documentele anexă), acord de asociere și acordurile de subcontractare (daca este cazul). Ofertanții vor depune în SEAP un opis al tuturor documentelor prezentate în oferta, din care să rezulte documentele cuprinse în fiecare fișier. Oferta comună, prezentată de o asociere formată din doi sau mai mulți operatori economici ca asociati, va respecta cerintele prezentate în continuare: Acordul de asociere trebuie să prevadă următoarele aspecte: a. operatorii economici membri ai asocierii, cu menționarea liderului asocierii, precum și persoana împuternicită/autorizată să reprezinte și să semneze în numele asocierii; b. toti asociatii vor fi solidar raspunzatori pentru derularea contractului sectorial; c. liderul asocierii, va fi desemnat ca autorizat să preia responsabilitatile (inclusiv plata) și să primească instrucțiunile de la Achizitor, pentru și în numele oricărui și tuturor membrilor asocierii; d. se vor specifica cel puțin activitățile ce urmează a fi efectuate de către fiecare membru al Asocierii, precum și procentele ce reprezintă partea de implicare a fiecărui asociat în contractul sectorial. Atenționare specială: Nedepunerea DUAE (inclusiv de asociat/subcontractant/terț), a propunerii tehnice, a propunerii financiare, odată cu oferta, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta să va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Pentru informatii suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Serviciul Suport Companii din cadrul Autorității pentru Digitalizarea României (A.D.R.) - Operator SEAP la tel. +40213032997, email contact.companii@e-licitatie.ro. Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin (3) din HG 394/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu prețuri egale, se va solicita prin intermediul SEAP, încărcarea unei noi propuneri financiare, iar contractul va fi atribuit conform criteriului de atribuire din documentația de atribuire.

Solicitările de clarificări se vor adresa de către operatorii economici interesați EXCLUSIV în SEAP secțiunea Întrebări, în format editabil. Atragem atenția asupra faptului că fișierele atașate la solicitările de clarificări sunt vizibile tuturor operatorilor economici participanți. Recomandăm ca acestea să nu conțină date de identificare care pot dezvălui identitatea operatorilor economici solicitanți, în caz contrar își asuma dezvăluirea identității. Entitatea contractantă menționează că va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit în documentația de atribuire. În cazul ofertei comune toți semnatarii acordului de asociere vor completa câte un DUAЕ separat cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ la secțiunile III.1.1.a), III.1.1.b), III.1.3.a), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul ofertei comune, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor cumulate a tuturor membrilor grupului. Cerințele privind prezentarea unor autorizații specifice ce se regăsesc la nivelul secțiunii III.1.3.a) sunt considerate îndeplinite dacă operatorii economici care participa în comun la procedură de atribuire demonstrează că dețin aceste autorizații și/sau dacă unul dintre asociați, respectiv subcontractantul nominalizat, dacă este cazul, deține autorizarea solicitată și numai cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizarea respectivă. Ofertanții își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea ofertei încărcate în SEAP. Oferta și documentele care o însoțesc se vor transmite semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, în conformitate cu prevederile art. 143 alin. 2 lit. j din HG nr. 394/2016, actualizată. Pentru persoana împuternicită să semneze electronic documentele, se va depune în cadrul ofertei împuternicirea acordată în acest sens. Informațiile tehnice relevante referitoare la participarea la procedură online se pot obține la adresa www.e-licitatie.ro. Modul în care se poate accesa DUAЕ în vederea completării de către operatorii economici interesați: a se vedea Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAЕ), astfel cum a fost acesta integrat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) din data de 02/07/2019. Entitatea contractantă limitează informațiile solicitate la nivelul DUAЕ la o singură întrebare DA sau NU - Secțiunea Criterii de selecție din DUAЕ A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE, prin care ofertanții confirmă că îndeplinesc cerințele privind criteriile de SELECȚIE impuse prin documentația de atribuire.

Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-