

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA MIHAI BRAVU (CONSILIUL LOCAL)

Cod de identificare fiscala: 5246198; Adresa: Strada: Principala, nr. 76; Localitate: Mihai Bravu; Cod Postal: 087165; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: clmihaibravu@yahoo.com; Nr de telefon: +40 726893894; Fax: +40 246286115; Persoana de contact: ION NITU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariamihaibravu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări aferente proiectului " MODERNIZARE DRUM COMUNAL DC 90 IN COMUNA MIHAI BRAVU, JUDETUL GIURGIU "

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5246198_2025_PAAPD1571079

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Lucrările efectuate sunt următoarele:

- lucrări de modernizare a structurii rutiere existente;
- lucrări de realizare santuri si rigole pluviale;
- lucrări de realizare podete;
- lucrări de amenajare a intersectiei cu drumul judetean DJ 603;
- lucrări de asigurare a semnalizarii rutiere (marcaje si indicatoare rutiere).

Potrivit prevederilor art. 160 din Legea nr. 98/2016, modificata si completata prin OUG nr. 107/2017, autoritatea contractanta stabileste 1 termen - limita in care va asigura raspunsul clar si complet la solicitarile de clarificare/informatii suplimentare ale ofertantilor astfel : - In cazul in care solicitarea de clarificare/informatii suplimentare este incarcata în SEAP în cadrul termenului limita de 10 zile înainte de data limita pentru depunerea ofertelor conform Sectiunii I.1) din Fisa de date, autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor cu 6 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2603099,75 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 26030 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO314

Locul principal de executare:

Comuna Mihai Bravu, judetul Giurgiu

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform documentatiei de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	67% Punctaj maxim factor: 67
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
DURATA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARII	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: a. Durata minima de garantie, conform art. 7, alin.3 din Legea I 0/1995 privind calitatea in constructii, in functie de categoria de importanta C (normala), stabilita de proiectantul lucrarilor in baza prevederilor Ordinului nr. 31/N/1995, este de 36 luni. Pentru perioade de garantie mai mici de luni ofertele se considera neconforme. b. Pentru oferta cu cea mai mare durata de garantie acordata lucrarii (Dgbe.max) se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 10 puncte. Pentru perioada de garantie acordata lucrarilor mai mare sau egala de 60 luni se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte. c. Pentru o durata mai mica a garantiei acordata lucrarii decat cea prezentata la punctul b), dar mai mare decat cea specificata la punctul a), (Dgbe.oferta n) punctajul se va acorda dupa cum urmeaza: $P2(n) = (\text{Dgbe.oferta } n / \text{Dgbe.max}) \times 10$ Notă: Din cauza numarului limitat de caractere al prezentei sectiuni, detalii se regasesc in documentul "Facori de evaluare"		

GRADUL DE ADECVARE AL GRAFICULUI GENERAL DE REALIZARE A INVESTITIEI PUBLICE, RESURSELE ALOCATE PENTRU REALIZAREA ACTIVITATILOR IN CADRUL CONTRACTULUI PRIN RAPORTARE LA METODOLOGIA DE EXECUTARE A ACTIVITATILOR	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare, modul de acordare a punctajului se regăsește în documentul "Factori de evaluare"		
NORMA DE POLUARE A UTILAJELOR	Componenta tehnica	8% Punctaj maxim factor: 8
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Autobasculante dotate cu prelate pentru transportul mixturii asfaltice la punctul de lucru - min. 4 buc Punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a utilajului (NP): Pentru fiecare utlaj se va acorda urmatorul punctaj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru NP - Euro 6 - 2 puncte 2. Pentru NP - Euro 5 - 1,5 puncte 3. Pentru NP - Euro 4 - 1 punct 4. Pentru NP - Euro 3, 2 - 0 puncte <p>Nuse accepta autobasculante cu Norma de poluare Euro 1 au Euro 0. Ofertele care prezinta autobasculante cu Norma de poluare Euro 1 au Euro 0 vor fi descalificate.</p> <p>Punctajul pentru componenta tehnica se va acorda dupa cum urmeaza: $P4 = Pnp2 + Pnp3 + Pnp4 + Pnp5 + Pnp6$, unde: $P4 =$ punctaj factorul de evaluare 4 Pnp2 - punctaj aferent utilaj Euro 2 Pnp3 - punctaj aferent utilaj Euro 3 Pnp4 - punctaj aferent utilaj Euro 4 Pnp5 - punctaj aferent utilaj Euro 5 Pnp6 - punctaj aferent utilaj Euro 6 Pnp2, Pnp3, Pnp4, Pnp5, Pnp6 se calculeaza inmultind numarul utilajelor cu punctajul aferent, mentionat mai sus. Punctajul se calculeaza prin rotunjire la 2 (doua) zecimale. Punctajul se acorda pentru 4 buc autobasculante. Notă: In vederea acordarii punctajului Ofertantul trebuie sa prezinte documente justificative pentru fiecare autobasculanta propusa (carte de identitate, certificat inmatriculare) din care sa reiasa norma de poluare. Pe parcursul derularii contractului operatorul economic poate inlocui Autobasculantele cu conditia ca acestea sa prezinte cel putnin aceleasi caracteristici tehnice (inclusiv norma de poluare pentru care i s-a acordat punctajul tehnic) notificand in prealabil beneficiarul.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda : Prețul se ajustează în conformitate cu legislația în vigoare, potrivit urmatoareii metode:

Prețurile se ajustează în condițiile Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului cadru.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție, prețul poate fi ajustat numai în următoarele situații: În condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Ajustarea prețului contractului de achiziție publică se va efectua doar în situațiile prevăzute de reglementările naționale.

Modalitatea de calcul se va efectua după următoarea formulă:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_o,$$

unde:

- „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- „av” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului. În condițiile în care în cadrul prezentei proceduri nu se acordă avans, coeficientul „av” este egal cu 0.
 - „ln” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la dată cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".
 - "lo" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință (data de referință este data depunerii ofertelor).
- Ajustarea se va face la fiecare situație de lucrări prezentată de operatorul economic.
- În orice situație, prețul poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Se va completa DUAE. La momentul finalizării evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante, se vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste cerințe sunt:

Cerința 1 - Neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile nr 98/2016 pentru ofertant/ tert sustinator/subcontractant

Modalitate de îndeplinire : se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În sensul celor de mai sus, operatorul economic situat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante va prezenta documente-suport actualizate/la zi :

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 2 - Neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016, ofertanții vor completa formularul DUAE în SEAP. Prin completarea formularului DUAE, completând DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, ofertantul declară pe propria răspundere dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică.

În vederea evitării situațiilor potențial generatoare de conflict de interese așa cum sunt acestea definite la art. 60 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:

Primar: Nițu Ion;

Viceprimar: Gheorghe Ispas;

Contabil: Georgeta Dadiloveanu

Președinte: Jipa Livia;

Membru: Anton Ionela Florina Georgiana; Membru: Calineata Nicoleta;

Expert cooptat: Stanculescu Irina Georgiana

Membri consiliului local: Ene Ionela Maria; Manea Floarea; Oprea Mariana; Poenaru Doinita; Amarade Nicusor; Constantin Petre Marius; Preda Marian; Iaciu Mihai; Neculae Gheorghe

Cerința 3 - Având în vedere colectarea informațiilor beneficiarului real al fondurilor, ofertanții au obligația prezentării documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real. Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți în faza depunerii documentelor suport DUAE, respectiv:

- a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un

extras ONRC;

b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entității juridice străine, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici care depun ofertă individuală sau comună trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați în cazul ofertei comune și subcontractanți, dacă este cazul, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE – „Criteriile de selecție” - Secțiunea A „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” de către toți operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați /subcontractanți) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Aceste documente sunt:

Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Pentru persoane juridice/fizice străine: Se vor prezenta documente echivalente care să dovedească forma de înregistrare/autorizare ori apartenența, din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/ țara în care operatorul economic este stabilit, în limba în care au fost emise, în copie lizibile, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții vor face dovada execuției de lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin 2.603.099,75 lei fără TVA din contracte derulate în ultimii 5 ani, calculați retroactiv de la data limită de depunere a ofertelor. Ultimii 5 ani se raportează la termenul de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13) Prin lucrări similare, autoritatea contractantă înțelege lucrări de construcție/ modernizare/ reparații capitale aferente unor drumuri care se încadrează cel puțin în clasa IV de complexitate conform normativului în domeniu (unde clasa I include nivelul de complexitate cel mai ridicat, respectiv autostrăzi). În clasa IV de complexitate se încadrează Drumurile publice existente, tratate în cadrul documentației tehnico-economice, sunt drumuri de clasa tehnică IV, și sunt destinate circulației publice a autovehiculelor, autovehicule destinate transportului de marfuri și autovehiculelor de tip riveran. Totodată, sunt destinate și circulației bicicletelor și a circulației pietonale..

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea a: "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" de către toți operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/ subcontractanți/ terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic în conformitate cu art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la: - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificate constatatoare; - alte documente relevante. Nota: Enumerarea nu este cumulativă. Din documentele

prezentate sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Nota: Pentru calculul prețului contractelor exprimat în alte monede se va face transformarea în Lei utilizând cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii 2020, 2021, 2022, 2023, 2024. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocoreuro>. Informații privind asociații Modalitatea de indeplinire: Se completeaza DUAE conform prevederilor art. 193, alin (1) din Legea nr. 98/2016 Asociatii nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de art 164 din Legea 98/2016, art. 165 din Legea nr. 98/2016 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 din, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatii privind terțul susținător tehnic Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă Angajament tert/i susținători și documente anexe la angajament, transmise de tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare: a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: Odată cu depunerea DUAE se va depune acordul de subcontractare, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Dovada implementării sistemului de management al calității din seria SR ISO 9001-2008 sau echivalente/ documente emise în condițiile art 200 alin. (2) din Legea 98/2016 pentru activitatea principală care face obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea: "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" de către toți operatorii economici (oferanți/ofertanți asociați/ subcontractanți/ terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic în conformitate cu art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Dovada implementării sistemului de management al mediului din seria SR ISO 14001-2005 sau echivalente/ documente emise în condițiile art 200 alin. (2) din Legea 98/2016 pentru activitatea principală care face obiectul contractului Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea: "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" de către toți operatorii economici (oferanți/ofertanți asociați/ subcontractanți/ terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic în conformitate cu art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantum de 26.030,00 lei.

1) Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. 4 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

(2) G.p. trebuie sa fie constituita în suma si pentru perioada de valabilitate prevazute în documentatia de atribuire (minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor).

(3) G.p. trebuie sa fie irevocabila.

(4) Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta autoritatii contractante o copie semnata cu semnatura electronica extinsa, în SEAP, cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Contul de constituire a G.P este: RO65TREZ5006XXX004206, deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, CUI: 5755124.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa în alta limba decât româna va fi însoțita de traducerea autorizata în limba româna. Retinerea garantiei, se va face, in conditiile art. 37 alin. (1) și alin (3) din HG 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie (GBE) se va constitui în cuquantum de 10% din valoarea estimată fără TVA a contractului. GBE va fi constituita, in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achizitie publica, acest termen putand fi prelungit în conformitate cu art. 39 alin (3) din HG 395/2016. Garantia de buna executie va fi constituita cu respectarea prevederilor art 154 din Legea 98/2016. In cazul unei asocieri, GBE va fi constituita în numele asocierii si va acoperi in mod solidar pe toti membrii acesteia. GBE emisa in alta limba decat romana va fi prezentata in original si va fi tradusa autorizat in limba romana.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordulicadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

e) Orice alta prevedere legale în vigoare cu impact asupra prezentei proceduri.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura**IV.1 Descriere**

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va depune în conformitate cu formularul "Propunere tehnica_Lucrari" pus la dispozitie de autoritatea contractantă.

Propunerea tehnica va contine cel putin informatiile de mai jos:

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in documentatia de atribuirei. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea da catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in documentatia tehnico economica.

Propunerea tehnica va contine si:

1. Declaratie privind respectarea legislatiei privind conditiile de munca si protectia muncii, de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentati in numele asocierii de catre asociatul desemnat.

Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt urmatoarele:

- Inspectia Muncii – organ de specialitate al administratiei publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii si Protectiei Sociale, cu sediul în str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, Bucuresti, tel. 021/302.70.86 sau 021/302.70.51, www.inspectiamuncii.ro;

- Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare judet si municipiul Bucuresti

2. Managementul de Proiect (strategia de abordare a obiectivului), Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului.

3. Graficul gantt, graficul fizic de executie a lucrarilor pe zile lucratoare si categorii de lucrari, în corelare cu legislatia (standarde,normative) în vigoare, cu indicarea necesarului de resurse (manopera, utilaje de constructie, mijloace de transport) pentru fiecare activitate si lucrare.

4. Descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru executarea lucrarilor, corelata cu graficul de executie si toate activitatile necesare executiei.

5. Planul de Asigurare a Calitatii pentru executarea lucrarilor, ce trebuie sa cuprinda cel putin:

- Prezentarea generala a lucrarii

- Descrierea sistemului calitatii, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calitatii (P.S.) aplicat la lucrarile tehnologice prevazute în Proiectul tehnic.

- Lista procedurilor tehnice de executie a tuturor obiectelor si categoriilor de lucrari care urmeaza sa fie aplicate la realizarea obiectivului de investitii, conform normativelor în vigoare;

- Planul de control al calitatii, verificari si încercari, continând metodologia detaliata pentru executia testelor si verificarilor de calitate pentru lucrarile executate pe faze determinante de executie;

- Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada garantiei acordata, cu precizarea modalitatilor, termenului de interventie (nu mai mare de 12 zile calendaristice) si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie,

a resurselor financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Se va prezenta descrierea detaliata a lucrarilor din punct de vedere tehnologic;

- Declaratie pe propria raspundere privind termenul de garantie acordat lucrarilor executate, in vederea stabilirii clasamentului final. Perioada de garantie acordata lucrarilor solicitata de autoritatea contractanta este de minimum 36 luni.

Totodata, prin propunerea tehnica operatorii economici au obligatia sa descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al procesele de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le va pune in opera (descrierea calitatii materialelor), astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Ofertele care nu conțin justificări, conform celor de mai sus, privind garanția oferită, vor fi declarate neconforme.

6. Listele cu cantitățile de lucrări fara valori financiare, conform documentației de atribuire.

7. Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea principiului DNSH – "Do No Significant Harm" ("a nu prejudicia în mod semnificativ").

8. Modelul de contract insusit (semnat si stampilat). Cu privire la Formularul de contract insusit, se permite si formularea de amendamente odata cu depunerea ofertei, inasa numai la clauzele contractuale specifice. Aceste amendamente vor fi incluse in contractul care va fi incheiat numai daca autoritatea contractanta le va accepta. in cazul in care nu vor fi formulate amendamente, se va considera ca ofertantul este de acord cu intreaga propunere de contract.

PREZENTAREA SI RECEPTIA DOCUMENTATIEI

Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele documentației de atribuire, oferta va fi considerata neconforma.

Propunerile tehnice care nu vor prezenta propria viziune a ofertantului asupra contractului si modul propriu de realizare, ci se rezuma la copierea informatiilor din documentatia de atribuire, vor fi declarate neconforme si vor fi respinse. Ofertantul va tine cont de legislatia specifica in domeniul specific contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei in raport cu documentatia de atribuire ori prevederile legale in vigoare va conduce la respingerea ofertei.

Informatiile, prezentate în cadrul ofertei, ce nu au legatura cu contractul ce face obiectul prezentei proceduri de achizitie publică, nu vor fi evaluate.

Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerintelor anterior mentionate va conduce la declararea ofertei drept neconforma in conditiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

Nota: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si vor fi transmise în SEAP in format electronic numai pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în invitatia de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încarcate în SEAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrati.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de oferta care va cuprinde valoarea lucrărilor oferite.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări necesare realizării investiției, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare - protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv – FORMULAR F1
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte – FORMULAR F2
- listele cuprinzând cantitatile de lucrari pe categorii de lucrări – FORMULAR F3;

Nota 1:

- Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA
- Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure executarea în totalitate a lucrărilor prevăzute prin caietul de sarcini.
- Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de furnizare, manipulare, procurare, transport. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

În situația în care propunerea financiară nu va fi prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile legii.

Nu se acceptă oferte alternative.

Nu se admite modificarea conținutului propunerii financiare, decât cu excepția prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta S.E.A.P (www.e-licitatie.ro). Documentele solicitate semnate, stampilate, numerotate și scanate se vor depune în S.E.A.P și vor purta semnătură electronică extinsă, în caz contrar ofertele vor fi declarate inacceptabile conform Art.137, alin.(2) lit. j) din H.G.395/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Ofertantul va depune în cadrul ofertei documentele confidențiale/clasificate (acolo unde există) separate de cele necofidențiale/neclasificate oferind posibilitatea autorității contractante de a proteja aceste informații. Nu pot fi considerate informații confidențiale/clasificate documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de calificare, a specificațiilor tehnice solicitate sau oferta financiară.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P, numai în format electronic și până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

Ofertantul va depune în S.E.A.P. până la data limită de depunere a ofertelor următoarele documente: DUAE, propunerea tehnică și propunere financiară.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (certIFICATE constatatoare; certificate fiscale; caziere judiciare; documente îndeplinire ISO; alte documente solicitate sau echivalente; sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență), urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor prin rubrica întrebări, valabile la momentul prezentării acestora. Termen de răspuns 5 (cinci) zile lucrătoare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea "Intrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la sectiunea "Documentatie si clarificari" din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

2. Eventualele raspunsuri la clarificari se vor atasa la anuntul de participare simplificat. Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu ca la elaborarea ofertei sa fie avute in vedere.

3. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, avand obligatia sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea numai in cazul in care oferta comuna va fi declarata castigatoare (Model Acord asociere in sectiunea Formulare"). Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza

prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

4. Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila conf.art. 137 alin. (2) lit. b) din H.G. nr.395/2016.

5. Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 67 alin. (1) și (4), art. 76 alin. (1) și (3), art. 129 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractanta în secțiunea dedicată acestuia.

6. In ceea ce privește modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a aplica prevederile art. 221 din Legea 98/2016.

7. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi transmisă prin intermediul SEAP.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor si vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016.

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 din legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-