

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA VULPENI

Cod de identificare fiscala: 4394803; Adresa: Strada: Decebal, nr. 1; Localitate: Vulpeni; Cod Postal: 237565; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: vulpeniprimar@yahoo.com; Nr de telefon: +40 249456704; Fax: +40 249456770; Persoana de contact: Margareta Preda; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariavulpeni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### **Formularul utilajelor disponibile pentru contract**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

##### II.1.1 Titlu:

Înființare capacitate de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum în cadrul UAT Vulpeni, județul Olt

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4394803/2025/3

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45251100-2 Lucrari de constructii de centrale electrice (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

## II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Creșterea capacității de producție de energie din surse regenerabile prin construirea unei centrale fotovoltaice de către Primaria VULPENI, în vederea asigurării unei ponderi cât mai mari din necesarul de energie electrică ale acestora.

Înființarea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "on-grid" cu capacitatea de 114.8 kWp. Varianta cu invertoare trifazate.

Prin acest scenariu se urmărește înființarea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "ongrid", ceea ce presupune racordarea la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice.

În esență, principalele activități ce vor fi desfășurate pentru construirea parcului fotovoltaic, imobil 1 — CF 53526, sunt:

- Prelucrarea terenului pentru aplatizarea curbilor de nivel abrupte, taluzarea și compactarea pământului;
- Înființarea căilor de acces pentru activitățile de mentenanță;
- Montarea structurii metalice de susținere;
- Montarea a 280 panouri fotovoltaice cu puterea instalată de 410 Wp;
- Montarea optimizatoarelor de putere în curent continuu;
- Montarea invertoarelor trifazate (2 buc. 60 kW) pe suporturi speciali în centrul de greutate al rețelei de curent continuu;
- Montarea prizelor de pământ;
- Pozarea și conectarea cablurilor solare (6 mm<sup>2</sup>) de la panourile fotovoltaice la invertoare prin intermediul tablourilor electrice (TS 1, TS 2);
- Pozarea în subteran și conectarea cablurilor ACYABY 3x35+16 mm<sup>2</sup> de la tablourile electrice secundare (TS 1, TS 2) la tabloul electric general (TEG); Pozarea în subteran și conectarea unui cablu ACYABY 3x120+70 mm<sup>2</sup> de la tabloul electric general (TEG) la cutia de distribuție a PTAB-ului;
- Teste și punerea în funcțiune;
- Racordarea instalației la Sistemul Energetic Național.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1182524,4 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 11825,24 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)

31712331-9 Celule fotovoltaice (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

72318000-7 Servicii de transmisie de date (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO414

**Locul principal de executare:**

COMUNA VULPENI, JUD.OLT

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Creșterea capacității de producție de energie din surse regenerabile prin construirea unei centrale fotovoltaice de către Primaria VULPENI, în vederea asigurării unei ponderi cât mai mari din necesarul de energie electrică ale acestora.

Înființarea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "on-grid" cu capacitatea de 114.8 kWp. Varianta cu invertoare trifazate.

Prin acest scenariu se urmărește înființarea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "ongrid", ceea ce presupune racordarea la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice.

În esență, principalele activități ce vor fi desfășurate pentru construirea parcului fotovoltaic, imobil 1 — CF 53526, sunt:

- Prelucrarea terenului pentru aplatizarea curbilor de nivel abrupte, taluzarea și compactarea pământului;
- Înființarea căilor de acces pentru activitățile de mentenanță;
- Montarea structurii metalice de susținere;
- Montarea a 280 panouri fotovoltaice cu puterea instalată de 410 Wp;
- Montarea optimizatoarelor de putere în curent continuu;
- Montarea invertoarelor trifazate (2 buc. 60 kW) pe suporturi speciali în centrul de greutate al rețelei de curent continuu;

- Montarea prizelor de pământ;
- Pozarea și conectarea cablurilor solare (6 mm<sup>2</sup>) de la panourile fotovoltaice la invertoare prin intermediul tablourilor electrice (TS I, TS 2);
- Pozarea în subteran și conectarea cablurilor ACYABY 3x35+16 mm<sup>2</sup> de la tablourile electrice secundare (TS 1, TS 2) la tabloul electric general (TEG); Pozarea în subteran și conectarea unui cablu ACYABY 3x120+70 mm<sup>2</sup> de la tabloul electric general (TEG) la cutia de distribuție a PTAB-ului;
- Teste și punerea în funcțiune;
- Racordarea instalației la Sistemul Energetic Național.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Garanția suplimentară acordată lucrărilor de construcții.	Se va completa o declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Garanția acordată pe o perioada de 3 ani – 0 puncte (garanția acordată pe o perioada mai mică de 3 ani conduce la declararea ofertei ca fiind inacceptabilă);</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioadă de 4 ani – 4 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioadă de 5 ani – 5 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioadă de 6 ani – 6 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioadă de 7 ani – 7 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioadă de 8 ani – 8 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioada de 9 ani – 9 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pe o perioadă de 10 ani – 10 puncte.</b></li> </ul>		
Garanția invertorului	se va completa în SEAP termenul de garanție acordat la secțiunea factori de evaluare. De asemenea, se vor atașa în cadrul propunerii tehnice dovezi pentru demonstrarea perioadei de garanție oferită pentru invertor	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: - <b>Garanția acordată pentru invertor pe o perioada de 5 ani – 0 puncte (garanția acordată pe o perioadă mai mică de 5 ani conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă);</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Garanția acordată pentru invertor pe o perioadă de 6 ani – 2 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru invertor pe o perioadă de 7 ani – 4 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru invertor pe o perioadă de 8 ani – 6 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru invertor pe o perioadă de 9 ani – 8 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru invertor pe o perioadă de 10 ani – 10 puncte.</b></li> </ul>		
Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice	se vor atașa în cadrul propunerii tehnice dovezi pentru demonstrarea perioadei de garanție oferită pentru panourile fotovoltaice	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: - <b>Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice pe o perioadă de 20 de ani – 0 puncte (garanția acordată pe o perioadă mai mică de 20 de ani conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă);</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice pe o perioadă de 21 de ani – 2 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice pe o perioadă de 22 de ani – 4 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice pe o perioadă de 23 de ani – 6 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice pe o perioadă de 24 de ani – 8 puncte;</b></li> <li>- <b>Garanția acordată pentru panourile fotovoltaice pe o perioadă de 25 de ani – 10 puncte.</b></li> </ul>		

Degradarea puterii panourilor fotovoltaice pe durata primilor 30 de ani.	Se va completa o declarație privind coeficientul de degradare a puterii panourilor fotovoltaice pe durata primilor 30 de ani, iar aceasta va fi însoțită de fișa tehnică oficială a produsului în care să fie evidențiat coeficientul de degradare a puterii panourilor fotovoltaice pe durata primilor 30 de ani. De asemenea, se vor atașa în cadrul propunerii tehnice dovezi pentru demonstrarea coeficientului de degradare a puterii panourilor fotovoltaice pe durata primilor 30 de ani.	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: - <b>Factorul de putere a Panourilor fotovoltaice în urma degradării pe perioada primilor 30 de ani:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o &lt;80% – 0 puncte;</li> <li>o &gt;=80% și &lt;82% – 1 punct;</li> <li>o &gt;=82% și &lt;84% – 2 puncte;</li> <li>o &gt;=84% și &lt;86% – 3 puncte;</li> <li>o &gt;=85% și &lt;88% – 4 puncte;</li> <li>o &gt;=86% și &lt;90% – 5 puncte;</li> <li>o &gt;=90% – 10 puncte;</li> </ul>		
Performanța panourilor fotovoltaice.	Se va completa o declarație privind coeficientul de performanță a panourilor fotovoltaice, iar aceasta va fi însoțită de fișa tehnică oficială a produsului în care să fie evidențiat coeficientul de performanță a panourilor fotovoltaice. De asemenea, se vor atașa în cadrul propunerii tehnice dovezi pentru demonstrarea coeficientului de performanță a panourilor fotovoltaice.	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Performanța panourilor fotovoltaice &gt;21.1%&lt;21.4% – 0 puncte;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;21.4%&lt;21.7% – 2 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=21.7% și &lt;22% – 4 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=22% și &lt;22.3% – 6 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=22.3% și &lt;22,6% – 8 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=22,6% și &lt;22.9% – 10 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=22,9% și &lt;23.2% – 12 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=23.2% și &lt;23,5% – 14 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=23,5% și &lt;23.8% – 16 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=23,8% și &lt;24.1% – 18 puncte;</li> <li>- Performanța panourilor fotovoltaice &gt;=24.1% – 20 puncte.</li> </ul>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 12; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

## II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

## II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul — cheie I : Surse regenerabile de energie și stocarea energiei

Tip de finanțare: Program / Proiect

Program/Proiect: Planul Național de Redresare și Reziliență – PNRR

## II.2.14 Informații suplimentare

Planul Național de Redresare și Reziliență – PNRR

## II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Prețului contractului se ajustează conform prevederilor Ordonanței nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru.

Prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Modificarea contractului va fi materializată prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016. Contractul va fi ajustat după următoarea metoda: Ajustarea prețului contractului – în conformitate cu art. 23 din Contractul de execuție lucrări.

Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Pe parcursul derulării contractului, ajustarea prețurilor se poate face doar în condițiile prevăzute de Legea 98/2016, HG 395/2016 și instrucțiunea nr. 1/2021 a ANAP, după caz.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată potrivit alin. (1) se utilizează următoarea formulă:

$Va = V0 \times [(1-p-a) \times ICCn / ICCdata \text{ referință} + (p+a)]$ ,

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,

- a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului,

- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- ICCn reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar

- ICCdata referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

A: Motive referitoare la condamnări penale

1. Operatorii economici (ofertant unic/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016. Aceste documente pot fi dar fără a se limita la:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale Operatorii economici (ofertant unic/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016.

Aceste documente pot fi dar fara a se limita la:

- certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local și bugetul de stat), valabile la momentul prezentării. Se vor prezenta documentele menționate, doar pentru sediul principal, pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

C: Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale Operatorii economici (ofertant unic/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 și art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016.

Se vor solicita următoarele documente:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice; Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 și art.167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Manda Paul - Primar, Manda Dorinel - Viceprimar, Vasile Ion - Secretar General, Preda Margareta - contabil, Calugaru Dan Leonard - Responsabil urbansim și Ionut Adrian Bită - Reprezentant furnizor servicii achiziție auxiliare.

Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare eliberate de autoritățile din țara de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente edificatoare) pentru a demonstra apartenența/înregistrarea la organele din țara respectivă și pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul statului respectiv.

Referitor la termenul legal de exigibilitate a datoriilor către bugetul statului respectiv, ofertanții străini vor dovedi îndeplinirea obligațiilor de plată în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Se vor depune odată cu DUAE, următoarele documente (dupa caz):

- angajamentul ferm al tertului susținător împreună cu anexa acestuia
- acordul de subcontractare
- acordul de asociere

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

#### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ofertanți trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pecizati faptul ca operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, conform art. 193 și art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească faptul că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

Pentru persoane juridice/fizice străine: Se vor prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare sau documente echivalente, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAE.

Nota 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, este obligatoriu ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

##### Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

##### Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

##### Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani impliniți la data termenului limită pentru depunerea ofertei, a executat lucrări, a căror valoare cumulată a fost de cel puțin 1.182.524,40 lei fara TVA, la nivelul a maxim 3 (trei) contracte.

Prin sintagma „lucrări similare din punctul de vedere al complexității” se înțelege lucrări de realizare/extindere parcuri/centrale fotovoltaice.

Note:

1. Prin sintagma "lucrari duse la bun sfârșit" se înțelege:

- Lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- Lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- Lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor și punerea în funcțiune întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau
- Lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală, întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului.

2.Perioada ultimilor 5 ani, pentru care se solicita demonstrarea experientei similare, se definește prin raportare la data termenului limita de depunere a ofertelor prevazut initial in anuntul de participare simplificat. In cazul decalarii termenului limita de depunere a ofertelor, perioada celor 5 ani se prelungeste cu numarul de zile corespunzatoare numarului de zile de prelungie a termenului limita de depunere a ofertelor prevazut initial in anuntul de participare simplificat.

3.In cazul in care oferta este depusa de un grup de operatori economici, cerinta privind experienta similara se poate indeplini de oricare membru al grupului, iar documentele solicitate care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate de operatorul/operatorii care indeplinesc aceasta cerinta.

4.Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alte monede decat RON se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb RON/valuta comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv (<http://www.bnr.ro>).

Daca un grup de operatori depun oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE – Partea IV „Criterii de selecție” – Secțiunea α „Indicație globală pentru

toate criteriile de selecție” de către ofertantul unic/lider asociere/ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții, după caz. Se va prezenta o Declarație model propriu privind experiența similară care va conține contractele declarate ca și experiența similară, PV-urile de recepție la terminarea lucrărilor și recomandări din partea beneficiarilor. Operatorul economic va prezenta ODATA CU DUAE Acordul de asociere și Împuternicirea privind autorizarea semnării ofertei. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea 98/2016, cu modificări și completări ulterioare.

ODATA CU DUAE se va prezenta angajamentul tertului, Angajament ferm privind sustinerea tehnica a ofertantului/grupului de operatori economici. Prin angajamentul ferm, tertul/terții va confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Împreună cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării cerințelor referitoare la experiența similară și documente justificative prezentate).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt:

- documente/ certificate/ recomandari emise de Beneficiarul lucrarilor; si/sau
- Procese verbale de recepție pe obiect si/sau
- Procese verbale de recepție la terminarea lucrarilor si/sau
- Procese verbale de recepție la terminarea lucrarilor si punerea in functiune si/sau
- Procese verbale de recepție finala si/sau
- Documente constatatoare emise de entitățile contractante; si/sau
- Certificari de buna executie, emise si/sau contrasemnate de beneficiari care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit si din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Din documentele justificative prezentate trebuie sa reiasa cel puțin urmatoarele informatii:
- numărul și data contractului invocat drept experiența similară;
- denumirea contractului invocat drept experiența similară;
- părțile contractante, inclusiv beneficiarul acestuia și datele lor de contact;
- obiectul contractului din care sa reiasa faptul ca respectivul contract este de tip proiectare si executie
- tipul și natura lucrarilor executate astfel incat sa poata fi identificate lucrarile similare definite mai sus și capacitatea parcului/centralei fotovoltaice realizate;

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul are obligatia de a informa Autoritatea Contractanta cu privire la partea din contract pe care intentioneaza sa o subcontracteze. Subcontractantii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform

prevederilor art.164, 165, 166 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Subcontractantii nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II, "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic se bazeaza" si partea IV "Criteriile de selectie" – Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Subcontractantii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Subcontractantii nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art.59 si 60 din Legea nr. 98/2016. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE va include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. Se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplineste mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neîncadrării în motivele de excludere. Se va prezenta, alaturi de DUAE, Acordul de subcontractare, semnat de catre fiecare parte. Acesta trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se va constitui în anexa la contractul de achizitie publica. La solicitarea entitatii contractante, ofertantii declarati admisi în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor urmeaza sa prezinte documente care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv contractul de subcontractare. In toate cazurile, contractele de asociere sau de subcontractare nu pot sa prevada clauze contrare contractului de achizitie publica. În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 184 din Legea nr. 98/016, autoritatea contractanta solicita ofertantului sau candidatului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificării, ca se afla în aceasta situatie. În cazul în care din informatiile si documentele prezentate potrivit art. 182 din Legea nr. 98/2016 nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le îndeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului/candidatului o singura data înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le îndeplineasca efectiv.

### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca detine ISO 9001, ISO 14001.

Modalitatea de indeplinire: prin prezentarea certificatului emis de un organism independent autorizat, vizat in termen de valabilitate.

### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

#### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul GP este 11.825,24 lei. Perioada de valabilitate a GP este de 4 luni. Se constituie în conformitate cu dispozitiile art.154 alin. (4) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, viramentul se va face în contul RO15TREZ5085006XXX000593, deschis la Trezoreria Balș, beneficiar comuna Vulpeni, CUI 4394803. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisa în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

#### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul GBE este de 5 % din valoarea contractului fara TVA. Se va constitui în conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia AC. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.

### **III.1.7) Principalele conditii de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Conform contract de finantare

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu: formularele si atestatele solicitate, listele de cantitati fara valori, organigrama proiectului, rolurile si responsabilitatile personalului implicat in derularea contractului, lista de personal si atributiile lor si lista de echipamente pe care le detine ofertantul, documentele aferente personalului declarat, fisele tehnice ale echipamentelor cu producatorul declarat insotite de literatura tehnica emisa de producator tradusa in limba romana.

2. Propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu toate elementele necesare evaluarilor tehnice pentru Executia lucrărilor si va respecta in totalitate prevederile Caietului de sarcini, a proiectului tehnic, respectiv a documentatiei de atribuire.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate specificatiile din Caietele de sarcini, Sectiunea Formulare, Fisa de date a achizitiei, HG nr. 907/2016, precum si normele/normativele tehnice din constructii in vigoare. Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile din Caietul de sarcini. Specificatiile prevazute in Caietul de sarcini sunt cerinte minim obligatorii. In situatia nerespectarii in totalitate a cerintelor mentionate mai sus, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme;

3. Orice referire din caietul de sarcini cu privire la o anumita origine, procedeu, marca, brevet, tipuri, sau productie specifica, se considera a fi insotita de sintagma "sau echivalent";

4. Ofertantul va prezenta informatii în legătură cu modul de asigurare a tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile;

5. Propunerea tehnica va trebui sa indeplineasca prevederile legale referitoare la asigurarea calitatii, la protectia mediului, la securitatea si sanatatea in munca, salarizarea legala a personalului de specialitate si de executie, paza si organizarea santierului si colectarea deseurilor iar costurile specifice acestor cerinte, vor fi obligatoriu cotate valoric si distinctiv in cadrul Propunerii financiare

6. Prezentarea unor informatii care nu au legatura cu obiectul contractului conduc la constatarea ofertei ca fiind neconforma.

7. Ofertantul va prezenta informatii detaliate în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor categoriilor de lucrari, în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

8. Propunerea tehnică va fi realizata si prezentata in mod obligatoriu pentru Executia lucrarilor.

Propunerea tehnica va include si:

1. Declaratie privind durata de executie a lucrarii, exprimata in luni.

Durata de executie a lucrarii reprezinta perioada exprimata in luni, in care ofertantul se obliga sa execute lucrarea, conform formularului de oferta si a programului de executie a lucrarii. Durata de executie se intinde intre momentul emiterii ordinului de incepere a lucrarilor si momentul receptiei la terminarea lucrarilor. Durata de executie va fi fundamentata prin graficul de executie si prin descrierea detaliata a lucrarilor din punct de vedere tehnologic conform normativelor aplicabile fiecarei categorii de lucrari in parte, de resursele materiale si de personal disponibilizate.

2. Declaratie pe proprie raspundere cu privire la timpul de interventie si remediere a defectiunilor in perioada de garantie a echipamentelor.

3. În cadrul propunerii tehnice, ofertantul are obligația de a preciza în mod clar perioada de garanție acordată pentru lucrare. În acest sens, ofertantul va include, de asemenea, un Plan de întreținere și mentenanță pentru lucrările executate și echipamentele instalate, care să asigure funcționarea optimă și durabilitatea acestora pe durata de viață preconizată.

5. Se va prezenta modelul de contract, insusit de către ofertant. Se va indica în mod clar faptul ca ofertantul a citit în integralitate modelul de contract, a inteles prevederile acestuia si le accepta pe deplin. În perioada în care operatorii economici au dreptul de a solicita clarificări, aceștia pot adresa autorității contractante și solicitări de clarificări/propuneri de modificare cu privire la clauzele contractuale. Autoritatea contractantă nu va accepta nicio propunere de modificare a clauzelor contractuale care este în mod evident dezavantajoasă pentru autoritatea contractantă. Orice solicitare de clarificări va fi transmisă prin intermediul mijloacelor de comunicare electronice, sub forma unui document din care sa reiasă denumirea operatorului economic, numărul de înregistrare al acestui document și datele de contact ale operatorului economic (adresa, telefon, fax, e-mail)

Cerinte privind prezentarea propunerii tehnice pentru furnizare panouri si executia lucrarilor

Propunerea tehnica privind executia de lucrari de Constructii va contine descrieri a metodologiei de îndeplinire a contractului de lucrari:

1) Pentru executie ofertantul va prezenta metodologia de realizare a lucrarilor de constructii cat si pentru lucrarile de instalatii.

2) Propunerea tehnica va prezenta intr-o descriere toate solutiile propuse in conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini, dar si modul de raportare a acestora la legislatia in vigoare care guverneaza activitatea de executie de lucrari. Vor fi prezentate aspectele relevante — modalitatile de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecarei etape si subetape de executie de lucrari.

3) Prezentarea Propunerii tehnice se va face cu includerea în mod obligatoriu a urmatoarelor aspecte:

a. Planul de lucru pentru fiecare faza a contractului, corelat cu graficele de realizare pe etape si subetape de executie de lucrari de Constructii, cu prezentarea modului de alocare a resurselor umane, astfel încât sa fie acoperite toate sarcinile solicitate, cu respectarea obligatorie a intervalului de timp propus. Se va prezenta obligatoriu organigrama proiectului si alocarea responsabilitatilor personalului de specialitate. La alocarea resurselor umane, se va avea în vedere necesarul de personal de executie corelat cu evidentierea numarului de ore alocate pentru fiecare dintre etapele si subetapele de executie.

b. Se va depune Graficul Gantt cat si Drumul critic (cu si fara rezerva de timp) cu privire la executia de lucrari, in care vor fi mentionate toate etapele si subetapele cu duratele prevazute pentru fiecare in parte.

c. Ofertantii vor depune in cadrul Propunerii tehnice toate Listele de cantitati de lucrari fara preturi

d. Se vor prezenta (fara valori): Listele cu cantitatile de lucrari — F1, F2, F3 precum si Resursele materiale, umane, utilaje/echipamente si transporturi

e. Se vor prezenta (fara valori): Formularul cu Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile si

Formularele cu Fisele tehnice ale utilajelor/echipamentelor tehnologice

Prezentarea propunerii financiare:

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul contractului și va cuprinde prețul ofertat pentru realizarea tuturor activităților prezentate în acest caiet de sarcini și asumate prin contract.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Prețul total va fi exprimat în lei fără TVA și va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului.

Nerespectarea condițiilor de mai sus atrage după sine declararea ofertei ca fiind neconforma/inacceptabila)

Aplicarea principiului "DNSH"

Contractantul trebuie să asigure faptul că realizarea investiției respectă principiile „Do No Significant Harm - a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative”. În acest sens ofertantul va prezenta un Studiu distinct privind analiza DNSH a propunerii tehnice. Studiul va fi întocmit de persoane autorizate și va fi însoțit de documente relevante, ce dovedesc capacitatea expertului de a întocmi astfel de documentații

Principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 („Regulamentul privind taxonomia”), conform căruia noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia se definește astfel:

1. Se considera că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES).
2. Se considera că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor.
3. Se considera că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine.
4. Se considera că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.
5. Se considera că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.
6. Se considera că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Contractantul se obligă să trateze în mod corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu menționate anterior, modalitățile și sarcinile pentru executia lucrarilor.

Operatorii economici se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, etc., în termenul și în condițiile prevăzute în acestea (ex: lista de verificare a condițiilor DNSH, astfel cum vor fi solicitate de către autoritățile competente, declarații de conformitate, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite, fișe tehnice ale utilajelor utilizate, etc.).

Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor atrag rezilierea contractelor și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

Având în vedere că investiția este aferentă unei activități listate în anexa nr. 1 din Regulamentul Delegat (UE) 2021/2139 al Comisiei din 4 iunie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului, ofertantul va prezenta în mod obligatoriu și o analiză a modului în care, în execuție, se vor respecta principiile privind contribuția la atenuarea schimbărilor climatice fără a prejudicia semnificativ celelalte obiective de mediu.

Nerespectarea analizei va atrage după sine respingerea ofertei.

Totodată, ofertantul va detalia modalitatea prin care se asigură de respectarea obiectivelor de mediu (situații apărute și măsuri de remediere, contracte de preluare deșeurilor, etc.) privind:

- atenuarea schimbărilor climatice;
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora;
- prevenirea și controlul poluării asupra aerului, apei sau solului;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Centrala va avea un sistem de monitorizare a datelor care este conectat la internet pentru a avea acces la date în orice moment de oriunde de către personalul autorizat și o arhivă cu evoluția datelor parametrilor EXECUTIA DE LUCRARI:

Ofertantul va începe furnizarea și execuția lucrărilor după predarea-primirea amplasamentelor și emiterea ordinului administrativ de începere a lucrărilor. Lucrările se vor executa în conformitate cu prevederile standardelor și normelor în vigoare și vor respecta documentația tehnică/proiectul tehnic și caietele de sarcini întocmite de proiectant. Toate lucrările se vor executa cu respectarea normelor de protecție a muncii.

Toate utilajele sau dispozitivele mecanice care se folosesc, trebuie să fie în perfectă stare de funcționare.

Organizarea santierului privește direct pe ofertant. Proiectul pentru organizarea santierului va fi întocmit de ofertant, împreună cu principalele tehnologii de execuție și montaj care vor fi utilizate. Acestea vor fi prezentate beneficiarului înaintea începerii lucrărilor. Lucrările se vor executa în conformitate cu programul (graficul) aprobat de beneficiar, grafic care face parte integrantă din condițiile speciale de execuție din cadrul contractului.

Antreprenorul va elabora programul de lucru pentru executia lucrărilor în ansamblu, indicând în detaliu ordinea în care diferitele părți ale lucrărilor urmează a fi executate, cu date de începere și încheiere și, unde este necesar, stadii intermediare ale lucrărilor și date ale acestora.

Programul menționat va ține cont de condițiile sezoniere și de mediu. Programul trebuie să fie însoțit de schițe indicând în plan și secțiuni diferitele stadii ale execuției lucrărilor. Antreprenorul va elabora un raport lunar privind situația lucrărilor. Raportul va include o copie a programului aprobat care să indice stadiul curent al fiecărei activități.

Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice pentru furnizare panouri și execuția lucrărilor

Propunerea tehnică privind execuția de lucrări de Construcții va conține descrieri a metodologiei de îndeplinire a contractului de lucrări:

- 1) Pentru execuție ofertantul va prezenta metodologia de realizare a lucrărilor de construcții cât și pentru lucrările de instalații.
- 2) Propunerea tehnică va prezenta într-o descriere toate soluțiile propuse în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini, dar și modul de raportare a acestora la legislația în vigoare care guvernează activitatea de execuție de lucrări. Vor fi prezentate aspectele relevante — modalitățile de realizare, resurse umane și materiale implicate - pentru realizarea fiecărei etape și subetape de execuție de lucrări.
- 3) Prezentarea Propunerii tehnice se va face cu includerea în mod obligatoriu a următoarelor aspecte:
  - a. Planul de lucru pentru fiecare fază a contractului, corelat cu graficele de realizare pe etape și subetape de execuție de lucrări de Construcții, cu prezentarea modului de alocare a resurselor umane, astfel încât să fie acoperite toate sarcinile solicitate, cu respectarea obligatorie a intervalului de timp propus. Se va prezenta obligatoriu organigrama proiectului și alocarea responsabilităților personalului de specialitate. La alocarea resurselor umane, se va avea în vedere necesarul de personal de execuție corelat cu evidențierea numărului de ore alocate pentru fiecare dintre etapele și subetapele de execuție.
  - b. Se va depune Graficul Gantt cât și Drumul critic (cu și fără rezerva de timp) cu privire la execuția de lucrări, în care vor fi menționate toate etapele și subetapele cu duratele prevăzute pentru fiecare în parte.
  - c. Ofertantii vor depune în cadrul Propunerii tehnice toate Listele de cantități de lucrări fără prețuri
  - d. Se vor prezenta (fără valori): Listele cu cantitățile de lucrări — F1, F2, F3 precum și Resursele materiale, umane, utilaje/echipamente și transporturi
  - e. Se vor prezenta (fără valori): Formularul cu Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările și Formularele cu Fișele tehnice ale utilajelor/echipamentelor tehnologice.

Instruire personal

Se va asigura instruirea personalului de operare și întreținere în momentul punerii în funcțiune a instalațiilor de panouri fotovoltaice, de către personal autorizat. Perioada de instruire a personalului va fi de 3 zile.

Toate materialele de instruire și manualele vor fi scrise în limba română și vor conține toate informațiile necesare pentru operarea și întreținerea sistemului de către personalul autorizat al beneficiarului.

Durata contractului

Durata de execuție a obiectivului de investiții va fi de 12 luni, dar nu mai târziu de finalul lunii Decembrie 2026.

Documente însoțitoare

Documente care se transmit de contractant, solicitate de achizitor, la livrarea și instalarea echipamentelor aferente sunt:

- (i) Declarația de conformitate;
- (ii) Certificat de garanție pentru fiecare echipament;
- (iii) Manuale de utilizare și întreținere în limba română
- (iv) Lista componentelor livrate.

Mentenanță

Oferta trebuie să conțină Programul anual de mentenanță pe durata perioadei de garanție care să includă minimum 2 intervenții/an și Procedura de mentenanță. Procedura de mentenanță trebuie să prevadă, în principal:

- (i) Definierea activităților de întreținere a centralelor fotovoltaice: curățarea depunerilor (praf/zăpadă) de pe panourile fotovoltaice, reviziile electrice, etc.,
- (ii) Intervalele de timp la care trebuie realizate aceste activități;
- (iii) Echipamentele și accesoriile necesare pentru mentenanța centralelor fotovoltaice;
- (iv) Modul de raportare a finalizării mentenanței (Raport de mentenanță)

Oferta trebuie să includă și serviciile de monitorizare „remote” a funcționării centralelor fotovoltaice, pe întreaga perioadă de garanție a acestora.

Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice se completează cu cerințe descrise în Caietul de sarcini

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Propunerea financiara va fi exprimata în Lei.
2. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.
3. La elaborarea ofertei, operatorii economici vor tine cont ca toate incercarile pentru materialele puse in opera, prevazute de legislatia in vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de incercare pe beton, rapoarte de incercare pentru otelul-beton, etc.).
4. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.
5. Toate preturile vor fi exprimate cu doua zecimale, inclusiv preturile unitare de materiale, manopera, utilaj, transport care concura la întocmirea ofertei financiare si care vor sta la baza întocmirii situatiilor de plata.
6. La recapitulatia devizului se vor folosi coeficientii stabiliti de lege valabili la data limita de depunere a ofertelor (contributia asiguratorie pentru munca) si coeficientii proprii ai ofertantului (indirecte si profit).
7. Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.
8. Propunerea financiara se va elabora cu respectarea evaluarilor categoriilor de lucrari/ listelor de cantitati prezentate în documentatia de atribuire tinand seama si de eventualele raspunsuri la solicitarile de clarificari. Pretul unitar al fiecarei categorii de lucrari se va oferta în conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire astfel încât aceste categorii de lucrari sa fie realizate „la cheie”.
9. Orice neconcordanta între: documentatiile tehnice depuse pe SEAP si liste cu cantitati a categoriilor de lucrari si antemasuratori, se vor sesiza prin solicitari de clarificare depuse in cadrul procedurii de atribuire pana in termenul specificat in continutul fisei de date si al invitatiei de participare.
10. Propunerea financiara va contine urmatoarele formulare întocmite în baza listelor de cantitati prezentate:
  - Formularul de oferta si Anexa
  - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
  - centralizatorul pe categorii de lucrari, pe obiecte;
  - lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari;
  - lista detaliata privind cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari;
  - lista consumurilor de resurse materiale;
  - lista consumurilor cu mana de lucru;
  - lista consumurilor de ore de functionare a utilajelor de constructii;
  - lista consumurilor privind transporturile.
  - listele cu cantitati de lucrari inclusiv pentru constructii provizorii organizare de santier - cu valori.
11. Propunerea financiara va contine si graficul de plati previzionat, in corelare cu graficul de lucrari. La elaborarea acestui grafic se va tine cont de urmatoarele conditii:
  - a) nu este prevazuta acordarea unui avans;
  - b) nu se deconteaza servicii/lucrari in avans;
  - c) se deconteaza doar materialele puse in opera;
  - d) termenele de plata sunt cele din contract. Ofertantul are obligatia de a identifica solutiile necesare astfel incat derularea contractului sa nu sufere sincope in executie datorate situatiei sale financiare.
12. Cuantumul cheltuielilor cu manopera vor respecta in mod obligatoriu prevederile legislatiei in vigoare privind salarizarea (inclusiv pe cele din Legea 53/2003 actualizata si Legea 227/2015 actualizata), iar in ceea ce priveste cuantumul cheltuielilor indirecte se vor utiliza in mod orientativ prevederile Anexei nr. 6 "Structura si continutul cheltuielilor indirecte" aferenta "Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrari si obiecte de constructii pentru investitii realizate din fonduri publice Indicativ P 91/1-02".

Toate cerintele se vor corela cu informatiile din Caietul de sarcini.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Oferta și documentele ce însoțesc oferta vor fi semnate electronic cu semnătura electronică extinsă și se vor încărca în SEAP, în secțiunile respective, atașat prezentei proceduri de achiziție pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Întrucât procedura de atribuire se va desfășura integral prin mijloace electronice, numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta.

În conformitate cu prevederile art. 64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt

aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica). Semnatura electronica extinsa trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau unei persoane imputernicite de catre acesta.

Nu se acceptă oferte și/sau documente justificative care nu sunt semnate cu semnătura electronică extinsă.

Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare oferta în etapa de evaluare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele care se depun la sediul autorității contractante nu sunt luate în considerare.

Dacă oferta conține documente redactate în alta limbă decât limba română, acestea vor fi însoțite în mod obligatoriu de traducere în limba română.

Împreună cu documentele specificate în prezenta documentație de atribuire se vor depune în SEAP următoarele documente:

- Opusul, conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului de pagină unde se găsește fiecare document
- Garanția de participare conform prevederilor pct. III.1.6.a) Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Solicitările de clarificări se vor transmite în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea «Întrebări» din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea «Documentație și clarificări» din cadrul anunțului de participare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la clarificările solicitate, cu respectarea termenelor prevăzute de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea «Întrebări»).

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea «Întrebări») în format electronic semnate cu semnătura electronică extinsă, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

Documentația de atribuire este afișată în SEAP, [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Modul de completare DUAE se va face conform Notificării ANAP transmisă în SEAP, notificarea se regăsește pe situl ANAP [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro) sau la adresa [http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare\\_referitoare-la-utilizarea-DUAEintegrat-in-SEAP.pdf](http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare_referitoare-la-utilizarea-DUAEintegrat-in-SEAP.pdf) Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, pentru fiecare asociat se vor prezenta toate documentele solicitate la situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016. Se va prezenta Acordul de asociere (Formular nr. 1), odată cu DUAE. Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016. Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Modalitatea de îndeplinire:

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informațiile solicitate și privind susținerea acordată. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător, (Formular nr. 13), împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

**Nota 1:**

Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

**Nota 2:**

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau  
Termenul de raspuns la solicitarile de clarificari, formulate de ofertanti , este de 6 zile inaintea datei limita stabilita pentru depunerea ofertelor

**VI.4 Proceduri de contestare****VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

**VI.4.3 Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit. b) din Legea nr. 101/2016 in termen de 7 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al AC considerat nelegal.

**VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-