

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

THERMOENERGY GROUP S.A.

Cod de identificare fiscala: RO33620670; Adresa: Strada: Chimiei , nr. 6; Localitate: Bacau; Cod Postal: 600286; Tara: Romania; Codul NUTS: RO211 Bacau; Adresa de e-mail: cjuglan@thermoenergy.ro; Nr de telefon: +40 733313412; Fax: +40 234519650; Persoana de contact: Juglan Camelia Mariana; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.thermoenergy.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

„ FURNIZARE ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECȚIE (EIP) ”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 33620670/501/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

18143000-3 Echipamente de protectie (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

DESCRIERE achiziției:

Entitatea contractantă intenționează semnarea unui acord cadru pentru o perioadă de 1 an de la semnare, cu desfășurare pe bază de contracte subsecvente, conform comenzilor emise de către entitatea contractantă, având ca obiect „FURNIZARE ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECȚIE (EIP)”, așa cum este definit în Caietul de Sarcini nr. 501/21.10.2025.

Termenul până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legatură cu documentația de atribuire este de 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, conform art. 172 alin (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Entitatea contractantă va răspunde, o singură dată, în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 3-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, conform art. 173 alin (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 919850,38 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 700000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 7000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO211

Locul principal de executare:

Livrarea produselor se va face la sediul entității contractante din loc. Bacău, Strada Chimiei nr. 6, cod 600286, jud. Bacău.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Entitatea contractantă intenționează semnarea unui acord cadru pentru o perioadă de 1 an, cu desfășurare pe bază de contracte subsecvente, conform comenzilor emise de către entitatea contractantă pentru următoarele sortimente de echipamente individuale de protecție pe tipuri de produse : Încălțăminte de protecție, Echipamente de protecție, Articole pentru acoperit capul și accesorii, Uniforme de pompieri .

În vederea verificării conformității ofertelor cu cerințele tehnice prevăzute în caiet de sarcini, operatorul economic va depune, până la termenul-limită de depunere a ofertelor, mostre pentru fiecare tip de echipament individual de protecție oferat.

Mostrele depuse după data și ora termenului limită de depunere a ofertelor în SEAP nu vor fi luate în considerare, vor rămâne închise, urmând a fi ridicate de către operatorul economic în maximum o lună de la data depunerii.

Ne reprezentarea mostrelor sau prezentarea unor mostre neconforme cu specificațiile tehnice/cerințele caietului de sarcini conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnică	Factorul de evaluare "Livrări similare" – LS	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: - Livrare produse similare în valoare de minimum 919.850,38 lei, fără TVA, la nivelul unui contract, 20 puncte; - Livrare produse similare în valoare de minimum 919.850,38 lei, fără TVA, la nivelul a două contracte, 10 puncte; - Livrare produse similare în valoare de minimum 919.850,38 lei, fără TVA, la nivelul a mai mult de două contracte, 0 puncte.		

Componenta tehnică	Factorul de evaluare "Cifra afaceri" – CA	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: - Cifra de afaceri minimum dublul valorii de 919.850,38 lei, fără TVA, 15 puncte; - Cifra de afaceri minimum valorii de 919.850,38 lei, fără TVA, 5 puncte.</p>		
Componenta tehnică	Factorul de evaluare "Termen de livrare" - L	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: - Pentru ofertele care propun termenul minim, punctajul este cel maxim, de 10 puncte; - Pentru ofertele situate între termenul minim oferat și 30 de zile, punctajul se calculează astfel: $L = (\text{Termenul de livrare minim oferat} / \text{Termenul de livrare oferat}) \times \text{punctajul maxim acordat (10 puncte)}$.</p> <p>Notă pentru secțiunea „Termen de livrare”: - Dacă termenul de livrare nu este același pentru toate produsele, algoritmul de calcul va fi: se calculează termenul de livrare/tip echipament evidențiat în cap.3.3.1. din Caietul de sarcini, după aceeași formulă,</p> <p>$Lx = (\text{Termenul de livrare minim oferat} / \text{Termenul de livrare oferat}) \times \text{punctajul maxim acordat}$, unde x este 1, respectiv EIP 1; 2, respectiv EIP 2; 3, respectiv EIP 3, 4, respectiv EIP 4;</p> <p>- Se calculează media aritmetică, acesta fiind punctajul final obținut de ofertant pentru factorul de evaluare "Termen de livrare" - L. - Se acceptă termene diferite pe tip de echipament așa cum evidențiază cap.3.3.1. și nu pe produs.</p>		
Componenta tehnică	Factorul de evaluare "Design ergonomic" - D	25% Punctaj maxim factor: 25
<p>Algoritm de calcul: - Siguranță și reducerea riscurilor ergonomice, se acordă 10 puncte. Se evaluează măsuri constructive pentru prevenirea pozițiilor forțate, a solicitărilor repetitive și a contactului cu muchii/zone dure, expuneri repetitive, etc. Punctaj proporțional cu nivelul de control al riscurilor demonstrat; - Materiale și finisaje pentru contact uman, se acordă 5 puncte. Se evaluează adecvarea materialelor de contact (anti-alunecare, hipoalergenice, ușor igienizabile, cusături, etc.). Punctaj proporțional cu conformitatea demonstrată; - Utilizabilitate și accesibilitate, se acordă 10 puncte. Se evaluează eficiența și ușurința folosirii produsului pentru a-și atinge scopul și satisfacția utilizatorului (accesorii, cusături, vizibilitate, confort, etc.). Punctaj proporțional cu conformitatea demonstrată.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea

entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerința nr.2.Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.72-73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Radu Cristian PALADE	Președinte comisie, Director Comercial
Violeta BARDAȘU	Membru comisie, Contabil Șef
Virgil ALDEA	Membru comisie, Director Tehnic
Anca MĂCĂRESCU	Membru comisie, Consilier Juridic
Lenuța HAMPĂU	Membru comisie, Șef Serviciu IPP-SU
Mihai IONAȘ	Membru comisie, Șef Secție Reparații
Florin GOGA	Membru comisie, Șef Secție Turbine cu Gaze
Camelia-Mariana JUGLAN	Membru comisie-persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire (art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016), Expert Achiziții Publice
Cristian CĂUȘ	Membru de rezervă - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-nul Radu Cristian PALADE
Ramona-Vasilica MUNTEANU	Membru de rezervă – în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-na Violeta BARDAȘU
Andi BOLEA	Membru de rezervă – în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-nul Virgil ALDEA
Adriana MARTIN	Membru de rezervă - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-na Anca MĂCĂRESCU
Ionel MANOLE	Membru de rezervă - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-na Lenuța HAMPĂU
Gheorghită AVRAM	Membru de rezervă - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-nul Mihai IONAȘ
Sorin LUPU	Membru de rezervă - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-nul Florin GOGA
Daniela GANEA	Membru de rezervă 1 - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-na Camelia-Mariana JUGLAN
Petronela NIȚĂ	Membru de rezervă 2 - în conformitate cu art. 76 alin (1) din Legea nr. 99/2016, înlocuitor d-na Camelia-Mariana JUGLAN

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Forma de înregistrare: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta DUAE –conform art.202 alin.(1) din Legea 99/2016 și se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat / terți susținător / subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedură, aceștia vor completa după autentificare, DUAE deja configurat de entitatea contractantă, direct în SEAP în secțiunea dedicată a procedurii de interes. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate doar la solicitarea entității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării.

Note:

- 1) Certificatele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului / ofertantului asociat / terțului susținător / subcontractantului pentru partea din contract pe care o realizează.
- 2) Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:
 - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
 - activitățile principale și secundare;
 - reprezentanții legali.
 - mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.
- 3) În cazul în care ofertantul utilizează capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini contractul, certificatele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului / subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează.
- 4) În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi depuse în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.
Correspondent DUAE- Criterii de selecție – Capacitatea de a corespunde cerințelor - Înscrierea în registrul comerțului.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerințelor privind situația economică și financiară, de regulă, prin prezentarea următoarelor informații și documente:

i.o declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic și, acolo unde este cazul, cifra de afaceri din domeniul de activitate care face obiectul contractului, pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile. Operator economic va prezenta Formular 5 - Declarația privind cifra de afaceri , atașată.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

În conformitate cu art. 192 lit. a), lit.g), din Legea 99/2016 entitatea contractantă solicită ofertantului:

a) Operatorii economici trebuie să facă dovada că au furnizat în ultimii 3 ani produse de natura și complexitate similară/comparabilă sau superioare cu produsele care fac obiectul contractului de furnizare .

Produsele similare se confirmă prin prezentarea unor certificări de bună execuție care să indice beneficiarii, valoarea, perioada și locul furnizării produselor.

Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare simplificat, publicat.

Ofertantul (operatorul economic sau membrii asocierii de operatori economici) trebuie să facă dovada că a mai furnizat la nivelul unui contract, produse similare în valoare cel puțin egală cu valoarea estimată a acordului cadru. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, data la care se va calcula echivalența leu/altă valută : conform cursului B.N.R. din data publicării anunțului de participare.

Potrivit prevederilor art.202 din Legea 99/2016, entitatea contractantă acceptă în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European), în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară.

b)alte documente justificative, după caz.

Modalitate de îndeplinire: Contractele, documentele sau procesele verbale de recepție vor fi încărcate în SICAP, semnate cu semnătură electronică extinsă, la solicitarea entității contractante numai de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz), după finalizarea evaluării ofertelor, conform art.205 alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile publice.

Toți operatorii economici (lider, asociat, terț susținător) vor completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: obiectul contractului invocat drept experiență similară, valoarea, data începerii și finalizării contractului.

Pentru terți, se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE și a ofertei până la data limită a depunerii ofertelor, să prezinte angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții

susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajamentul de susținere vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea entității contractante.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze - Formular 4 atasat.

Informatii privind sustinere (daca este cazul).

MODALITATEA DE INDEPLINIRE:

Se completează DUAE, secțiunea "Criteriile de selecție"-pct. B "Capacitatea tehnica și profesională" de către fiecare subcontractant propus și se anexează în SEAP, odată cu oferta, Acordul de Subcontractare-formularul pus la dispozitie.

Ofertantul are obligația de a preciza, în detaliu, partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, valoarea acestora, denumirea subcontractanților, datele de contact ale acestora precum și Acordul de subcontractare .

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care Acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire.

Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant, contul bancar al subcontractantului în care se vor efectua plățile.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în Secțiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selecție" – pct. A „Capacitatea de a corespunde cerințelor” și C „Capacitatea tehnica și profesională” (numai în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica și/sau profesională.

Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177, art.178, art.180, art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Operatorul economic poate să își demonstreze capacitatea tehnica invocand sustinerea unui/unor tert/terti pentru cerinta ce a fost stabilita în conformitate cu prevederile art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile prevederilor art. 196 din Legea nr. 99/2016, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare este de 7.000,00 lei și reprezintă maxim 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent.

Dacă se optează pentru plată prin virament bancar se face în contul nr. RO48 BRDE 040S V742 5319 0400, deschis la BRD Groupe Societe Generale – Sucursala Bacău, cod fiscal CIF RO 33620670.

Garanția de participare se transmite în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere a ofertelor (art. 42, alin. 7 din HG 394/2016). Garanția de participare se restituie sau reține, după caz, conform art. 43 din HG nr. 394/2016. Cursul la care se va realiza echivalența în altă monedă este cel de la data publicării invitației de participare în SEAP, stabilit de BNR.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data limită a depunerii ofertei. Ofertele care la data deschiderii nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse.

Justificare: Prezentarea unei garanții de participare oferă entității contractante protecție față de riscul unui comportament necorespunzător pe perioada implicării sale în perioada de derulare a procedurii.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție se va constitui prin orice modalitate prevăzută de art. 164 alin (4) din Legea nr. 99/2016 modificată de Legea 208/ 11.07.2022. Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractelor subsecvente și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia și devine anexă la contract. Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 164^2 din Legea nr. 99/2016 modificată de Legea 208/11.07.2022.

Justificare: Constituirea unei garanții de bună execuție asigură entității contractante premisa îndeplinirii cantitative, calitative și în perioada convenită a acordului cadru de furnizare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare, conform HOTĂRÂRE nr. 336 din 12 aprilie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 328 din 19 aprilie 2023.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Documentatia tehnica din Documentatia de atribuire.

Se va prezenta Formularul 11 "Propunerea tehnica" in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini. Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mentiunea „sau echivalent”.

De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare:

- Formularul 7 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca"

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro.

- Formularul 8 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor din Cerinte entității contractante si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire"

- Formularul 9 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential"

- FORMULAR 5 - Declarație privind cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani

- FORMULAR 6 - Declarație privind lista principalelor livrări realizate în ultimii 3 ani

Ofertantul (operatorul economic sau membrii asocierii de operatori economici) trebuie să facă dovada că a mai furnizat la nivelul unui contract, produse similare în valoare cel puțin egală cu valoarea estimată a acordului cadru. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, data la care se va calcula echivalența leu/altă valută : conform cursului B.N.R. din data publicării anunțului de participare.

- FORMULAR 10 - Declarație privind termenul de livrare acordat

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii si vor fi transmise în SEAP in format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, in conformitate cu prevederile art. 67 alin (4) din H.G. 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu Cerintele beneficiarului, Entitatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire. Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;

e) modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se

abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată inacceptabilă. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Precizare importanta: Ofertele care nu indeplinesc cerintele documentatiei de atribuire sau care nu sunt detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei în vigoare va conduce la respingerea ofertei.

Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară cu următoarele elemente:

- a) Formular de oferta (Formularul 12);
- b) Propunere Financiară Anexa 1 la Formularul 12;

NOTE:

1) Propunerea financiara se va transmite obligatoriu, online, numai în SEAP, în conformitate cu prevederile art. 67 din HG 394/2016, în format electronic în secțiunea destinata documentelor propunerii financiare, până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat, cu semnatura electronica extinsa. Valoarea totala a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii ofertate se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

2) Valoarea ofertei financiare din Formularul 12 va fi exprimată în LEI fără TVA, cu maximum două zecimale.

3) Prețurile unitare prevăzute în ofertă au caracter ferm (prețuri de referință nemodificabile pe parcursul derularii acordului cadru).

4) Nu se va permite nicio modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limita de depunere.

5) Ofertanții au obligația de a indica și de a dovedi, în cuprinsul ofertei, care informații din fundamentări / justificări de preț / cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Elementele din propunerea financiara și/sau fundamentări/ justificări de preț/ cost ca fiind confidențiale trebuie sa fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexa la oferta, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin.(1) din Legea nr. 99/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 99/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

Formularul DUAE configurat de entitatea contractanta direct in SEAP se completeaza de operatorii economici dupa autentificarea in sistemul electronic, tinand seama de calitatea in care acestia participa la procedura (ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator).

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica în SICAP și va accesa prezenta procedură de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus prezenta procedură de atribuire (asociat, subcontractant,tert susținător). Odata cu DUAE se vor depune acordul de asociere/acordul de subcontractare/angajament ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia.

DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/ prin mijloace electronice.

Documentele precizate mai sus, respectiv fisierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic în functie de calitatea acestuia.

Având în vedere prevederile art. 70 alin 4 din Legea 99/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si să indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Pretul se criptează, iar documentele ce contin elemente de pret se semnalează corespunzător.

Ofertantii au obligatia de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se accepta oferte alternative.

CERINȚE OBLIGATORII PRIVIND ASOCIATII

Informatii privind asociatii

In cazul in care operatorii economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica și profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In acest caz, acestia trebuie sa raspunda în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.

Autoritatea contractanta va solicita ca asocierea sa fie autentificata la un notar numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare.

Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerintelor prin prezentarea, urmatoarelor informatii si documente:

- a). Initial se va completa si prezenta DUAE de catre fiecare operatori economic participant la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
- b). Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
- c). Acordul de asociere încheiat între membrii asocierii se va prezenta odata cu DUAE si va contine cel puțin informatii referitoare la partea din lucrare pe care o va executa fiecare, desemnarea liderului asocierii, raspunderea solidara, modalitatea de plata, etc.

CERINȚE OBLIGATORII PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertanții au obligația constituirii și transmiterii Garanției de Participare.

Garanțiile de participare vor fi încărcate în SICAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și vor fi semnate de ofertant, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire, Ordinul de Plata, cu viza băncii emitente, va fi încarcat în SICAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și va fi semnat de ofertant, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Instrumentul de garantare va fi încarcat în SICAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și va fi semnat de ofertant, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Scrisoarea de garanție de participare emisă în alta limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Garanția de participare TREBUIE ELIBERATA ÎN NUMELE OFERTANTULUI și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocieră de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant - denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asociere.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări se va prezenta și POLIȚA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLAȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Polița de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi încărcate în SICAP împreună cu garanția de participare și cu oferta, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și vor fi semnate de ofertant, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Polița de asigurare/contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Garanțiile de participare care au un quantum mai mare decât cel solicitat de Entitatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire. Valabilitatea garanției de participare, egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Oferta se va încărca în secțiunile aferente din cadrul procedurii de atribuire, astfel:

A) Secțiunea Documente de calificare, în care se vor încărca documentele de înscriere:

(a) Împuternicire scrisă (Formularul 2 din Secțiunea Formulare)

(b) Garanția de participare;

(c) Nota de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal completată și luată la cunoștință sub semnatura de către fiecare reprezentant legal și împuternicit al operatorului economic, al terțului susținător, al subcontractantului sau fiecare persoană nominalizată în documentele ofertei ca specialist tehnic, expert, consultant etc., după caz, și pentru care sunt furnizate în documentele ofertei date cu caracter personal;

(d) Un opis al tuturor documentelor prezentate în ofertă, din care să rezulte documentele cuprinse în fiecare secțiune.

(e) Acord de subcontractare (Formular 4), Acord de asociere (Formular 3);

B) Secțiunea 2 – DUAE:

(a) DUAE pentru ofertanți, subcontractanți, asociați, terț/ terțsusținător, completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru asociați/subcontractanți entitatea contractantă solicită tuturor ofertanților să prezinte odată cu depunerea DUAE și a acordului de asociere/subcontractare (după caz).

În cazul asocierii, fiecare membru al asocierii completează câte un DUAE distinct. Atât subcontractantul cât și terțul susținător completează câte un DUAE distinct.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta a DUAE din partea asociatului/ terților susținători/ subcontractanților dă dreptul entității economice de a solicita clarificări în conformitate cu art.202 alin 2 și alin 3 din Legea 99/2016.

C) Secțiunea 3 – Documente de ofertă tehnică;

D) Secțiunea 4 - Oferta financiară.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-