

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

Cod de identificare fiscala: 4300817; Adresa: Strada: Speciala, nr. 1; Localitate: Eforie Nord; Cod Postal: 905350; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: secretariat@efosan.ro; Nr de telefon: +40 0241741082; Fax: +40 0241741117; Persoana de contact: Anatoli Eugen COVALEOV; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.efosan.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate în subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

SERVICII DE INCHIRIERE, SPALARE, DEZINFECTARE SI IMPREGNARE REZERVE DE MOPURI PLATE DIN MICROFIBRA SI LAVETE DIN MICROFIBRA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4756

II.1.2 Cod CPV Principal:

98312100-4 Servicii de impregnare a materialelor textile (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Serviciile ce vor fi achizitionate sunt necesare în scopul realizării programului de curățare și dezinfectie curentă, periodică și terminală a suprafețelor și obiectelor din unitatea pentru îngrijiri medicale împreună cu servicii de identificare unică/ monitorizare și trasabilitate a acestora în timpul utilizării, cu respectarea prevederilor Ordinului MS Nr.1761/2021 actualizat. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor 18 zile. Autoritatea Contractantă va răspunde la solicitările de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1435936 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 246576 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 2465,76 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223

Locul principal de executare:

B-dul Republicii, nr.63-69

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciile ce vor fi achizitionate sunt necesare în scopul realizării programului de curățare și dezinfectie curentă, periodică și terminală a suprafețelor și obiectelor din unitatea pentru îngrijiri medicale împreună cu servicii de identificare unică/ monitorizare și trasabilitate a acestora în timpul utilizării, cu respectarea prevederilor Ordinului MS Nr.1761/2021 actualizat. Cantitatea minima rezerve mopuri plate microfibra 8024 bucati; cantitatea minima lavete microfibra 10518 bucati; Cantitatea maxima rezerve mopuri plate microfibra 140320 bucati; cantitatea maxima lavete microfibra 183584 bucati;

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 16; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Venituri proprii

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea pretului - Pretul din oferta acceptată este ferm pe durata de valabilitate a acordului-cadru si poate fi ajustat în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016,

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016,

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului castigator întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

I. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

II. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

III. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

IV. alte documente edificatoare, după caz. (Formular nr.5 și 6).

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanți, terții sustinatori si subcontractanti au obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică și DECLARAȚIE privind neincadrarea în prevederile art.59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Dr. Covaleov Anatoli Eugen – Manager;

Ec. Badan Adriana – Director financiar contabil;

Ec. Aptula Ghiuler – viza CFP;

Jur. Coman Adina Miluta – consilier juridic;

Ec. Baca Ionut – responsabil achizitii publice;

As. Enache Ana Maria – Asistent;

As. Tofan Cristian – asistent igiena;

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții au obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 (g) privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică și DECLARAȚIE privind neincadrarea în prevederile art.59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul 4)

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul castigator întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților

principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică/sectorială de produse care cuprind și prestarea de servicii conexe, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială, sau să fie membri ai unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, sau să fie înscrși în registre profesionale, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație/că sunt membri ai unei astfel de organizații/sunt înscrși în registre profesionale. Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevantă scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică/sectorială.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor face dovada ca au prestat servicii similare, respectiv servicii de inchiriere, spalare, deinfectare si impregnare rezerve de mopuri plate din microfibra si lavete din microfibra in domeniul igienei in unitatile sanitare, de minim 12 luni în ultimii 3 ani. Valoarea totală cumulată a contractelor prezentate să fie de minimum 1.400.000 lei fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire - FORMULAR nr.11

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La finalizarea evaluării ofertelor, vor prezenta documentele suport în susținerea experienței similare (contracte, procese verbale de recepție, documente constatatoare emise conform art. 166 din H.G. 395/2016 sau orice alt document) emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, prin care să se confirme efectuarea serviciilor, la solicitarea autorității contractante.

În cazul în care contractul conține clauze de confidențialitate, se permite și prezentarea de copii după informațiile relevante din contractul respectiv. Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea următoarelor informații și documente:

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul castigator la finalizarea evaluării ofertelor:

-Raport de audit privind certificarea, proceduri/manual de calitate, activitate procedurala, etc., similare cu cele prevazute drept condiție pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001, sa fie prezentat la solicitarea autoritatii contractante.

-recomandări;

alte documente echivalente.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Personalul de la sediul prestatorului implicat in procesul de supraveghere al procesului de spalare este obligat sa detina cursul de notiuni fundamentale igiena efectuat de catre o unitate certificata de catre Directia de Sanatate Publica - conditie obligatorie, nerespectare ei duce la descalificarea ofertantului.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Lista completa a utilajelor folosite pe perioada contractata impreuna cu facturile care atesta ca acestea sunt proprietatea prestatorului.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze eventual urmatoarea parte (adica procentaj) din contract. Va rugam sa retineti ca, In cazul In care operatorul economic a decis sa subcontracteze o parte din contract si se bazeaza pe capacitatea subcontractantului pentru executarea partii respective, trebuie sa completati un DUAE separat pentru astfel de subcontractanti;

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Implementarea sistemului standard acordat de catre un organism de certificare acreditat, care dovedeste implementarea unui Masuri de management al mediului SR EN ISO 14001/2005 - Sistemul de management al Mediului sau echivalent

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui G.P. conform art 154 alin (2) si alin (4) din Lg nr 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, reprezentand max. 1% din valoarea estimata a achizitiei, respectiv 2465,76 lei.

Perioada de valabilitate a G.P. trebuie sa acopere perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 3 luni zile de la data limita de depunere a ofertelor in SEAP. G.P. trebuie sa fie irevocabila.

In cazul depunerii unei oferte in cadrul unei asocieri, G.P. trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Oferta care nu este insotita de dovada constituirii G.P. va fi respinsa de catre Autoritatea Contractanta la momentul accesarii Ofertelor in SEAP, dupa expirarea termenului de transmitere a Ofertelor. Nedepunerea dovezii privind constituirea GP odata cu oferta si celelalte documente ale acesteia intru sub incidenta prevederilor articolului 132 alin. (3) din H.G. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Contul IBAN unde se pot depune garantiile este RO49TREZ2365005XXX000017 deschis la Trezoreria Eforie Sud, CIF 4300817. GP se restituie conform art.154^1 din Legea 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE va fi de 10% din val. contractului fara TVA. GBE se conf. cu art. 154 alin. (3) si (4) din Lg. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului si se va constitui conform prevederilor de la art 154 alin 4. Lg 98/2016. GBE se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sau nu mai tarziu de 15 zile de la data semnarii contractului (conform art. 39 alin. 3 din HG 395/2016). AC va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor 154^2 din Legea nr. 98/2016 actualizata.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

Plata se va efectua cu OP la 30 de zile in contul de trezorerie deschis de catre furnizor

- Prestatorul se obliga sa despagaubeasca achizitorul impotriva oricaror:

daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

-In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.2% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, respectiv receptia produselor.

In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de minim 30 de zile de la expirarea termenului de plata atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.2% din plata efectuata pentru fiecare zi de intarziere.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
- H.G. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator / Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 16 luni

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

PROPUNEREA TEHNICA (Formularul 10) va fi elaborata astfel încât aceasta sa respecte in totalitate cerintele impuse prin caietul de sarcini. În cazul în care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Propunerea Tehnica se va prezenta astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a corespondentei acesteia cu cerintele prevazute in Caietul de sarcini.

Se vor depune, in mod obligatoriu, urmatoarele documente:

1. Propunerea tehnica - va fi prezentata in conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si va contine descrierea serviciului oferat. Ofertantul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice prezentate cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini.

2. Documente pentru sustinerea propunerii tehnice — in mod obligatoriu propunerea tehnica va fi insotita de documentatii originale integrale si actuale (sau copii ale documentatiilor originale) — brosure, pliante, prospecte, fise tehnice, carti tehnice, etc., traduse obligatoriu in limba romana, semnate si stampilate de firma ofertanta conform cu originalul.

3. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt in vigoare in România, precum și că le va respecta in vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Propunerea tehnica va fi numerotata.

Propunerea tehnica va fi insotita de Declaratia privind respectarea art 51 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 3).

Toate documentele vor fi scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa conf art.60 alin.(4) din H.G. 395/2016.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/ informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/ sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicial interesele legitime ale operatorilor economici, in special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerinte minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Oferta care nu corespunde specificatiilor tehnice solicitate in Caietul de sarcini nu va fi luata în calcul in procesul de evaluare, si va fi considerata neconforma. Se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului.

Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta. Datele furnizate in acest capitol reprezinta angajamente ferme; in situatia in care oferta este declarata câștigatoare, dupa semnare, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/ sau penalitati.

Propunerea tehnica va fi prezentata in format electronic atasata in SEAP.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

PROPUNEREA FINANCIARA completat in conformitate cu (Formularul 2). Propunerea financiara va cuprinde pretul exprimat pentru serviciu in lei fara T.V.A., atat in cifre cat si in litere.

Lipsa Formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, tarif, daca este cazul, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate si trebuie sa fie semnata pe propria raspundere de catre ofertant sau de catre persoana legal imputernicita de catre acesta.

Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare respectiv a valorilor maxime obtinute prin inmultirea pretului unitar cu cantitatile maxime ale acordului cadru.

Propunerea financiara va fi prezentata numai in SEAP si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, Autoritatea Contractanta va solicita clarificari prin intermediul S.E.A.P., in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.

NU SE ACCEPTA OFERTE ALTERNATIVE

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face în urmatoarele conditii: Oferta se depune în SEAP, numai in format electronic, pe site-ul www.elicitatie.ro

Oferta cuprinzând, formularul DUAE, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi prezentate online, sub forma unor fisiere

electronice, semnate electronic, în SEAP (Legea 455/2001 privind semnatura electronica). Propunerea financiara se depune in SEAP sub forma criptata. Având în vedere ca procedura este online, mentionam faptul ca documentele/ ofertele depuse in SEAP vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa. Neprezentarea formularului DUAE, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) pâna la data limita de primire a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabila. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana imputernicita legal de catre acesta. DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Evaluarea ofertelor se realizeaza prin compararea preturilor prezentate(valorilor totale) in cadrul ofertelor admisibile,intocminduse in ordinea crescatoare a preturilor respective clasamentul pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare. Daca se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita reofertari financiare , prin intermediul SEAP, in vederea încarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noile preturi. In vederea completarii DUAE (Document Unic de Achizitii European) operatorii economici interesati vor utiliza urmatorul link:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. <https://ec.europa.eu /tools /espd>.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 8 din legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-