

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### APA SERVICE SA

Cod de identificare fiscala: 22131317; Adresa: Strada: Uzinei, nr. 2; Localitate: Giurgiu; Cod Postal: 080693; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: razvan.achizitiipaservice@gmail.com; Nr de telefon: +40 246212227; Fax: +40 0246231054; Persoana de contact: Razvan Mihalcea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apagiurgiu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.6) Activitate principala

Apă

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

GR-CL-12 - CONSTRUCTIA GOSPODARIEI DE APA CREVEDIA MICA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 22131317/2023/GR-CL-12

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

45252126-7 Lucrari de constructii de statii de tratare a apei potabile (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul include proiectare, executie lucrari si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul „GR-CL-12- Construcția Gospodariei de apa Crevedia Mica” in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

Numarul de zile până la care Operatorii economici interesati pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor /candidaturilor este de 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari / informatiilor suplimentare astfel:

- cu 25 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor pentru solicitarile de clarificari depuse cu 34 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor;
- cu 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor pentru solicitarile de clarificari depuse cu 20 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 11810783,48 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 110000 RON (0,93%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

- 45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)
- 45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)
- 45247270-3 Lucrari de constructii de rezervoare (Rev.2)
- 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)
- 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO314

#### Locul principal de executare:

- Localitatea: Crevedia Mica
- sediul APA SERVICE SA
- teritoriul judetului Giurgiu;

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contractul include proiectare, executie lucrari si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul „GR-CL-12-Constructia gospodariei de apa Crevedia Mica” in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini, astfel:

OBIECT 1 – Extindere front de captare Crevedia Mica – executie lucrari

- Sub-obiect 1.1 Front de captare – 8 puturi forate, Qforaj = 3 l/s, Hforaj = 120 m;
- Sub-obiect 1.2 Conducta de aductiune apa bruta, Ltotal = 2440m;

OBIECT 2 – Statie de tratare apa Crevedia Mica – proiectare si executie lucrari

- Sub-obiect 2.1 Statie de tratare apa Crevedia Mica

OBIECT 3 – Rezervor de inmagazinare si statii de pompare in GA Crevedia Mica– executie lucrari

- Sub-obiect 3.1 Rezervor de inmagazinare, V = 150 mc;
- Sub-obiect 3.2 Statie de pompare aductiune apa potabila STAP Crevedia Mica - GA Dealu - 1A+1R – Qpompa = 3.41 l/s si H = 50 mcA;
- Sub-obiect 3.3 Statie de pompare aductiune apa potabila STAP Crevedia Mica – GA Vanatorii Mari - 1A+1R – Qpompa = 11.3 l/s si H = 60 mcA.

Contractul pentru proiectarea si executia pentru obiectivul „GR-CL-12-Constructia gospodariei de apa Crevedia Mica” include:

- Activitatile de proiectare - Proiectul Tehnic de Executie doar pentru Obiectul 2, care va include toate documentele necesare conform legislatiei si orice documentatie necesara pentru obtinerea avizelor si autorizatiilor; suport pentru Beneficiar în obtinerea autorizatiilor și avizelor necesare;
- Lucrari de constructie;
- Furnizare si montaj utilaje si echipamente tehnologice;
- Testare si punere in functiune;
- Instruirea personalului Beneficiarului.
- Remedierea eventualelor defecte aparute in Perioada de Garantie.
- Pe perioada de executie a lucrarilor, Antreprenorul va asigura si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru Obiectul 2 cu toate atributiile legale care ii revin in acest scop.

Durata de proiectare și executie a lucrarilor si punere in functiune a instalatiilor este de 30 luni, defalcata astfel:

- Etapa de proiectare: 6 luni
- Perioada de executie a lucrarilor: 21 luni
- Perioada de testare si punere in functiune: 3 luni

Perioada de notificare a defectelor (PND) este de minim 36 luni.

Contractul rămâne valabil până la îndeplinirea tuturor obligațiilor de către părți.

Valoarea contractului include Rezerva de implementare (sume provizionate) conform celor mentionate in Cap.4, Sectiunea 4 - Liste de cantitati, Cantitati Provizionate, respectiv 111 919,50 lei, dar nu include cheltuieli diverse și neprevăzute. Sumele provizionate la nivelul formularului de propunere financiara reprezinta suma fixa nominala, nemodificabila” si sunt incluse in valoarea estimata a contractului.provizioane

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – cost

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Componenta tehnica	Durata suplimentară a perioadei de garanție - Pgs(n)	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Durata suplimentară a perioadei de garanție</b>  <b>Pentru oferta cu Durata suplimentara a perioadei de garantie cea mai mare se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte. Pentru oferta cu perioada de garantie egală cu minimul solicitat de 36 de luni se vor acorda 0 puncte. Pentru alte durate de garantie, punctajul se acorda conform algoritmului de calcul, astfel:</b>  <math>Pgs(n) = (Dsgn / Dsgm) \times 20</math>  <b>Pgs(n) = punctaj pentru Durata perioadei de garantie suplimentara pentru oferta n</b>  <b>Dsgn = Durata suplimentara a perioadei de garantie a ofertei n</b>  <b>Dsgm = Durata suplimentara a perioadei de garantie cea mai mare ofertata, dintre ofertele admisibile.</b>  <b>Nu se accepta ofertarea unei durate a perioadei de garantie a lucrarilor mai mica de 36 luni (3 ani).</b>  <b>Ofertele care vor contine o garantie mai mare de 60 de luni nu vor primi punctaj suplimentar. În cazul ofertelor care contin o perioada de garantie mai mare de 60 de luni, valorile respective vor fi rotunjite la 60 luni si vor primi punctaj maxim.</b>  <b>DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGATOARE</b>  <b>Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescatoare a punctajului total, calculat conform formulei:</b>  <math>Pn\ total = P(n) + PCO(n) + Pgs(n)</math>  <b>Oferta cu valoare P total cel mai mare va fi declarata câștigatoare.</b>  <b>Dacă două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în urmatoarea ordine: pret, costuri de operare, perioada de garantie suplimentara ofertata. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.</b>  <b>Punctajul maxim ce poate fi obtinut de catre un ofertant este de 100 de puncte.</b>  <b>Punctajul total va fi calculat cu acuratete de doua zecimale.</b></p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (Pret\ minim\ ofertat / Pret\ n) \times punctaj\ maxim\ alocat.</math></b></p>		
Costuri de operare	Componenta tehnica - PCO= Factor de evaluare 2 = Costul de operare anual maxim garantat prezentat in Oferta pentru Statia de tratare Crevedia Mica, determinat in conformitate cu prevederile din Capitolul 4 CS – Liste, Sectiunea 3 Propunerea Contractorului, GR-CL-12 - Lista de Garantii	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Costul de operare anual maxim garantat, care se va lua in calculul punctajului tehnic, se obtine din insumarea costurilor de operare pentru statia de tratare.</b>  <b>Informații despre modul în care se calculează costul de operare se regasesc in Cap.4 CS –Liste, Sectiunea 3 Propunerea Contractorului, fisierul " GR-CL-12 - Lista de Garantii.", subcapitol 4 – Costuri de operare garantate si valorile unitare de consum.</b>  <b>Punctajul P2(n)CO aferent factorului de evaluare se acorda astfel:</b>  <b>Pentru cel mai mic cost de operare (CO) total ofertat se acorda maximul de punctaj;</b>  <b>Pentru alt cost de operare ofertat decat cel mai mic se acorda punctaj conform formulei:</b>  <math>P2(n)CO = [COmin / CON] \times 40</math>  <b>Unde:</b>  - P2(n)CO este punctajul obtinut de oferta n  - COmin – cel mai mic cost de operare ofertat  - CON – cost de operare aferent ofertei n</p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 30; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Giurgiu.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PDD - Programul Dezvoltare Durabila 2021-2027

## II.2.14 Informatii suplimentare

PDD 2021-2027, Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară. Tipul de finantare:

Fondul de Coeziune in cadrul Programului Dezvoltare Durabila, bugetul de Stat, bugetele locale, contributie proprie

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

Ajustarea va fi determinată conform subclauzei 48.4 din condițiile contractuale, prin aplicarea formulei de ajustare a preturilor polinomiale:

$An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo,$

unde:

- „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n” (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- „av” este un coeficient fix și reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

- „m”, „f”, „e” sunt coeficienți care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuția Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forța de muncă, utilaje și materiale;

- „Fn”, „En”, „Mn” sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna „n”, exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”.

Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante; - „Fo”, „Eo”, „Mo” sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.”

An = coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de Contract estimate pentru lucrările realizate în luna «n»

av = valoarea procentuala a plății în avans fata de Prețul Contractului – 0,10 (10%)

m = ponderea Materialelor în costul Contractului – 0,20 (20%)

Mn = indicele de cost al Materialelor publicat de Institutul Național de Statistica în Buletinul Statistic de Preturi, în Tabelul 15 – Costul Materialelor, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii «n»

Mo = indicele de cost al Materialelor aplicabil la data de referință – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor

f = ponderea forței de munca în costul Contractului – 0,20 (20%)

Fn = câștigul salarial mediu brut în Construcții publicat de Institutul Național de Statistica în Buletinul Statistic Lunar, in Tabelul 55, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii «n»

Fo = câștigul salarial mediu brut în Construcții, aplicabil la data de referință – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor

e = ponderea costului echipamentelor – utilaje în costul Contractului – 0,50 (50%)

En = indicele de cost al Echipamentelor – Utilaje în Construcții publicat de Institutul Național de Statistica în Buletinul Statistic de Preturi, Tabelul 11 – Indicii prețurilor producției industriale pe total, pe activități (diviziuni), Cod CAEN Rev. 2, 28 Fabricarea de mașini, utilaje și echipamente neclasificate în alta parte, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii «n»

Eo = Indicele de cost al Echipamentelor – Utilaje aplicabil la data de referință – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

Se va verifica următoarea ecuație:  $av + m + f + e = 1.$

In cazul in care Antreprenorul nu solicita avans, valorile coeficientilor din formula de ajustare a preturilor vor fi urmatoarele:

av = valoarea procentuala a plății în avans fata de Prețul Contractului – 0,0 (0%)

m = ponderea Materialelor în costul Contractului – 0,23 (23%)

f = ponderea forței de munca în costul Contractului – 0,22 (22%)

e = ponderea costului echipamentelor – utilaje în costul Contractului – 0,55 (55%),

astfel incat sa se verifice următoarea ecuație:  $av + m + f + e = 1.$

De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerința 1: Ofertantii in nume propriu sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: Se va completa DUAE de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii), cu informatiile aferente situatiei lor.

Inainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entitatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru subcontractant/tert sustinator declarati in oferta:

- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat la momentul prezentarii acestora.
- Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art.180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale;
- Alte documente edificatoare, dupa caz.

Informatiile din certificatele mentionate anterior trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberat de autoritati din tara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva) prin care sa dovedeasca faptul ca nu au obligații restante de plată a impozitelor la momentul prezentării lor, în conformitate cu prevederile legislației din țara de rezidență .

Documentele prezentate vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevazute sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 177, 178 și 180, Persoanele juridice straine pot prezenta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

In conformitate cu art. 178 alin. (3) din Legea 99/2016 introdus prin OUG 3/2021 - „Pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 205 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.”

CONTINUAREA CERINTEI SE REGASESTE IN DOCUMENTUL 0.1 GR-CL-12- Sectiunea 1 Instructiuni pentru ofertanti 11.06.2025, sectiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului.

Cerința 2: Ofertantii in nume propriu sau in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile de conflict de interese prevazute la art. 72 si 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016. Alături de DUAE, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Formularul nr. 6 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 72 si 73 alin (1) din Legea 99/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii:

1. Olaru Cristian Marian - Membru AGA
2. Corozel Lucian- Membru AGA
3. GĂJĂILĂ ADRIAN-GABRIEL - Membru AGA
4. Glavan Gina - Membru AGA
5. Daniel Traistaru - Membru AGA
6. TOMA ELVIS-FLORENTIN - Presedinte CA
7. Buciu Nelu Sandu - Membru CA
8. Popescu Alexandru George – director general

9. Camberea Paulina – director economic
10. Dinu Sebastian - director comercial
11. Naita Andrei Viorel – director tehnic
12. Neagu Lucica – manager proiect
13. Nitu Gabriel Gheorghe – Sef Serviciu Contabilitate
14. Mihalcea Emilian Razvan – Sef Serviciu Achizitii, Aprovizionare, Administrativ.

In situatia in care operatorul economic (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 72 si 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Oferantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa rezulte ca:

- operatorul economic este legal constituit,
- nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii,
- faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Oferantul unic/Oferantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor".

Oferantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, inainte de atribuirea contractului, la solicitarea Entitatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii:

- datele de identificare ale operatorului economic,
- actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Pentru persoanele juridice straine:

Documente de confirmare:

- Documente echivalente emise in tara de rezidenta a operatorului economic care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic si din care sa rezulte cel putin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabila pentru anul calendaristic in curs.

Nota 1: Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/valabile la data prezentarii acestora, in urma solicitării entitatii contractante.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui tert sustinator/subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Limba stabilita pentru derularea procedurii de atribuire este limba romana. Astfel, documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie anuală

#### **Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie anuală

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Media cifrei de afaceri generale anuale pe ultimele 3 exercitii financiare incheiate (2022, 2023, 2024), trebuie sa fie mai mare sau egala cu 11.000.000,00 lei (sau echivalent).

Modalitatea de indeplinire:

Pentru indeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant/candidat si tert susținător, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

- Situatiile financiare pentru anii 2022, 2023 si 2024, vizate si inregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care sa rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu).

In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Fiecare operator economic (oferant unic / ofertant asociat) va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la capacitatea economica si financiara.

In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, formularele si documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de catre fiecare membru al grupului. Pentru conversia in LEI, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv.

Tert Sustinator:

Operatorul economic (tertul/ tertii sustinatori financiari) va completa informatiile corespunzatoare din documentul DUAE. Tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Operatorul economic va prezenta odata cu oferta - angajamentul ferm al terțului susținător, completat conform Formular nr. 7- Angajament ferm privind sustinerea economico-financiara a ofertantului. Angajamentul terțului susținător și/sau acordul de subcontractare vor fi anexate DUAE.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert/tertii sustinatori, din care sa rezulte modul în care tertul/tertii sustinator(i) va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor.

In conformitate cu art. 198 din Legea nr. 99/2016, operatorul economic tertul / tertii sustinator / sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Nota: In cazul situatiilor financiare prezentate în EURO sau în alta moneda, pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv;

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

#### **Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va demonstra ca in ultimii 5 ani, impliniti la data termenului limita de depunere a ofertelor, mentionat in anuntul de participare, a executat si a dus la bun sfarsit, lucrări similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii cu cele care fac obiectul prezentului contract, în valoare cumulată de minimum 11.000.000 lei, fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte lucrari, din care cel puțin un contract sa fi fost de tip „proiectare si executie”.

Prin sintagma „lucrari similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii” se intelege: lucrări de construire si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane de fluide si/sau statii de tratare a apei și/sau captari de apa si/sau gospodarii de apa si/sau rezervoare de înmagazinare apă și/sau stații de pompare/statie de epurare.

Se va prezenta doar partea executată de operatorul economic in cazul in care a participat într-o asociere (in care nu a avut calitatea de antreprenor general) sau in calitate de subcontractant.

Nota 1: Prin sintagma „lucrari duse la bun sfarsit” in cadrul perioadei de 5 ani (calculata conform art. 13 din Instructiunea ANAP nr. 2/2017) se intelege:

a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;

Nota1: Prin sintagma „lucrari receptionate pe obiecte” se intelege: lucrări receptionate pe obiecte de constructie, dar numai cu indeplinirea conditiei ca acestea sa fie distincte/independente din punct de vedere fizic si functional, cu posibilitatea dării în exploatare/punerii în funcțiune a acestora, daca obiectul respectiv a facut parte dintr-o investiție complexă

sau

b) lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau

c) lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala

Perioada ultimilor 5 ani, pentru care se solicita demonstrarea experientei similare, se defineste prin raportare la data termenului limita de depunere a ofertelor. In cazul in care se decalaza termenul limita de depunere a ofertelor, perioada aferenta experientei similare (ultimii 5 ani) se va extinde corespunzator cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Se va completa DUAE - Partea IV: Criterii de selectie, Sectiunea C: Capacitatea tehnica si profesionala in DUAE (raspuns), rubrica "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat" de catre operatorii participanti la procedura, cu informatiile aferente situatiei lor.

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi:

- numele Beneficiarului Final, numele Executantului, date de identificare a contractului (titlu/obiect, numar, data), tipul (executie, proiectare si executie lucrari), valoare (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrari si valoarea lucrarilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de incepere si de finalizare a lucrarilor), locul executiei, date de identificare a documentului care atesta finalizarea lucrarilor.

In cazul in care ofertantul a participat la contractul respectiv in calitate de subcontractant, se va preciza ponderea si activitatea pe care a indeplinit-o in aceasta calitate.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea EC doar de catre ofertantul clasat pe primul loc. Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul final (autoritate contractanta sau client privat)

Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele:

1. extrase relevante ale contractului si

2. fara a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativa: proces verbal de receptie finala/ proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor/proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor pe obiect de lucrari intocmite in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului si/sau alte documente (certIFICATE/ documente constatatoare/ recomandari/ certificari de buna executie) care sa ateste ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit.

Din documentele prezentate vor reiesi cel putin urmatoarele informatii: numele beneficiarului, numele executantului, date de identificare a contractului (titlu, numar, data), tipul de contract (executie, proiectare si executie lucrari) si valoare (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrari si valoarea lucrarilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de incepere si de finalizare a lucrarilor), locul executiei, date de identificare a documentului care atesta finalizarea lucrarilor.

Entitatea contractantă isi rezerva dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Continuarea cerintei se regaseste in documentul 0.1 GR-CL-12- Sectiunea 1 Instructiuni pentru ofertanti 11.06.2025 - sectiunea III.1.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmeaza sa le subcontracteze:

Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Fara a i se diminua raspunderea in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de achizitie publica, conform art. 192, punctul k) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, ofertantul are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

Conform prevederilor art. 185 alin. (4) din Legea 99/2016 entitatea contractantă nu poate stabili criterii privind capacitatea pentru subcontractanții propuși în ofertă, dar va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a acestora, pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens. Ca urmare, subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Evaluarea susținerii ca terț susținător se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute la art.55 alin.(2) din HG nr.394/2016, fără a exista o limitare în raport cu procentul de implicare a subcontractantului în cadrul viitorului contract. In cazul in care cerinte de calificare privind capacitatea sunt indeplinite si prin subcontractantii propusi, proportional cu partea lor de implicare in cadrul contractului, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea entitatii contractante va face dovada îndeplinirii acestor cerințe prin prezentarea de documente justificative ale subcontractantilor respectivi. Dacă prin subcontractantul/subcontractantii propusi nu se urmareste îndeplinirea unei/unor cerinte de calificare, ci doar indeplinirea unei parti a contractului de lucrari, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere in conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016.

Ofertantul va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la subcontractanti.

Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 72,73, 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Modalitatea de indeplinire:

In conformitate cu prevederile art. 68 alin (1), lit a) din Legea 99/2016, modificata prin ORDONANȚĂ Nr. 3 din 25 august 2021, se vor mentiona in DUAE „categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți”.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/pârți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare (Formularul nr. 4).

Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a) a art. 202 din Legea nr. 99/2016.

In conformitate cu prevederile art. 232 din Legea 99/2016, Autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica vor fi in concordanta cu Oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

Partile prezentului acord vor stabili prin contractul de subcontractare ce urmeaza a fi incheiat in cazul in care oferta contractantului general va fi declarata castigatoare, posibilitatea si mecanismul platilor directe catre subcontractant pe care ar urma sa le efectueze entitatea contractanta.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Dovada implementării unui sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală de executie care face obiectul contractului în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

Entitatea contractanta, in conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, va accepta certificate echivalente cu cel prevazut mai sus, emise de organisme independente stabilite in alte state membre.

In cazul unei asocieri, cerinta va fi îndeplinită de fiecare membru al asocierii, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de catre ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

-certificat valabil emis de organisme independente, care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

-sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 195 alin. 3 din Legea 99/2016.

In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

Documentele prezentate in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

**Modalitatea de indeplinire:**

Dovada implementării unui sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală de executie care face obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent.

Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al standardului de mediu pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

Entitatea contractanta, în conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, va accepta certificate echivalente cu cel prevazut mai sus, emise de organisme independente stabilite în alte state membre.

În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită de fiecare membru al asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de către ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

-certificat valabil emis de organisme independente, care atestă că acesta are implementat, conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

-sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului mediului, pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 195 alin. 3 din Legea 99/2016.

În cazul unei asocieri, cerința privind sistemul de management al calitatii trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească.

Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

### III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

### III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

#### III.1.6.a) Garanție de participare:

Ofertantul va constitui în favoarea entității contractante o garanție de participare în cuantum de 110.000 lei.

Perioada de valabilitate a GP: 6 luni de la termenul limită de primire a ofertelor.

GP se constituie conform Art. 164 din Legea 99/2016 modificat cu OUG 136/2022 prin virament bancar, prin Instrument de garantare (IG) emis de Instituții de credit bancare sau Instituții financiare nebancale din România sau alt stat, sau de o Societate de Asigurări (SA) care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz, fie de o SA dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Aspecte detaliate privind îndeplinirea cerinței se regăsesc la Secțiunea VI.3) Informații suplimentare.

#### III.1.6.b) Garanție de bună executie:

GBE este 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform Art. 164 din Legea 99/2016 modificat cu OUG 136/2022 corelat cu clauza 15 din HG1/2018 modificată prin HG nr. 297/2022, prin: rețineri succesive din sume datorate pentru Certificatele de Plata, prin virament bancar sau prin Instituții de credit bancare din România sau alt stat sau de o Societate de Asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe siteul

Autorității de Supraveghere Financiară, după caz, fie de o SA dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară, cotate cel puțin BBB-/Baa3 sau echivalent.

În cazul unei asocieri, GBE se constituie în numele asocierii (Formular2). Nu se admite GBE comună cu alte investiții.

Aspecte detaliate privind îndeplinirea cerinței se regăsesc la Secțiunea VI.3) Informații suplimentare.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

### III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

- Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu.
  - Instructiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice
  - orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.
- Nota: Toate actele normative la care se face referire in documentatia de atribuire se considera a fi cu toate modificarile si completarile ulterioare.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Contractul se va incheia sub incidenta clauzei suspensiva, in sensul ca executarea acestuia, este conditionata de aprobarea finantarii din fonduri europene, prin Ministerul Fondurilor Europene, directia AM PDD (fonduri europene) / entitatea finantatoare. A se vedea sectiunea VI.3) Informatii suplimentare - Informatii privind clauza suspensiva

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire, (inclusiv a prezentului caiet de sarcini), prin care se indica o anume origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricație, un standard, o autorizare /certificare/atestare, un serviciu sau o cerinta se va cita si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau

echivalent”.

Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei intre aceasta si prevederile caietului de sarcini.

Propunerea tehnica va include:

- Formularul nr. 10 – Propunere tehnică, completat cu toate informatiile solicitate;

In vederea aplicarii criteriului de atribuire pentru factorul de evaluare tehnic “Durata suplimentară a perioadei de garanție” in propunerea tehnica operatorii economici vor descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al lucrarilor si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (executarea lucrarilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garanții extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare;

- Formularul nr. 11 - Declarație pe propria raspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii.)

Ofertantul trebuie sa isi asume respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă, precum si respectarea legislatiei privind securitatea si sanatatea in munca (SSM) pe tot parcursul îndeplinirii contractului de lucrări in conformitate cu legislatia in vigoare, prezentand in cadrul ofertei sale o declaratie in acest sens. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si SSM se pot obtine de la: Ministerul Mediului: <http://www.mmediu.ro>, Ministerul Muncii si Justitiei Sociale: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>, Inspectia Muncii: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>;

Ofertantii vor avea in vedere ca pe parcursul executiei contractului nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate sa fie minimizezate prin procesele de executie si respectarea principiului „eficiența energetică înainte de toate”.

- Formularul nr. 13 - Declarație pe proprie răspundere privind informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret de cost, indicate si dovedite ca fiind confidentiale. Ofertantul va preciza in oferta depusa care din informatiile cuprinse in Propunerea Tehnica si in Propunerea Financiara, cu exceptia pretului, sunt considerate a fi confidentiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. In conformitate cu prevederile art.70, alin.(4) din Legea nr.99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor, trebuie sa fie insotite de doada care le confera caracterul de confidentialitate, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1) din Legea nr.99/2016.

Comentarii de tip „da/nu” nu reprezinta indeplinirea/neindeplinirea cerintelor solicitate.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor, prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 67 din HG 394/2016.

Nota 2: Se recomanda intocmirea ofertelor numai dupa vizitarea amplasamentelor. La solicitarea ofertantilor, entitatea contractanta va asigura informatiile necesare vizitarii acestuia (traseu, persoane de contact, numere telefon).

Nu se admit oferte alternative.

Neprezentarea propunerii tehnice in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini si documentatia de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitari de clarificari vor viza doar aspecte de forma sau de confirmare a informatiilor/documentelor deja prezentate. Orice propunere tehnică elaborată prin copierea caietului de sarcini sau a documentatiilor / parti din documentatiile tehnice puse la dispozitie pe SEAP va fi respinsă ca neconformă. Propunerea tehnica va indeplini toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini si trebuie să raspunda la intrebarea „cum si cu ce/cine va executa lucrarile” si sa reflecte asumarea da către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevazute în caietul de sarcini.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi depusa conform cerintelor SEAP si va fi semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat valabil, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii, până la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Propunerea financiara se va prezenta in lei si va contine:

(a) Formularul de oferta - Formular nr. 9

(b) Listele din Capitolul 4 CS, Sectoiunea 4 Liste de plati pentru STAP, completate si semnate de reprezentantul imputernicit;

Liste de cantitati din Capitolul 4 CS – Liste de cantitati, Sectiunea 3 - Liste de cantitati, completate si semnate de reprezentantul imputernicit;

(c) Condițiile Generale si Speciale de contract semnate pentru confirmare de acceptare sau o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal sau reprezentantul imputernicit privind acceptarea conditiilor generale si speciale de contract (Formularul nr. 12).

Pretul ofertei din Formularul de Oferta – Formular nr. 9 trebuie sa acopere toate costurile necesare realizarii contractului supus prezentei proceduri.

Sumele reprezentand „cheltuieli diverse si neprevazute” nu sunt incluse in calculul valorii estimate a contractului si, implicit, nu se vor cuprinde la nivelul ofertei depuse.

Nota:

1. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.
2. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.
3. Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Oferta poate fi respinsa ca inacceptabila/ neconforma daca:

- a. Propunerea Financiara este prezentata cu un continut si intr-un format diferit de cel specificat in Documentatia de Atribuire; sau
- b. In cazul in care pretul propus nu rezulta in mod clar din Propunerea Financiara.
- c. Daca Propunerea financiara nu se incadreza in valoarea estimata a contractului de achizitie sectoriala.

In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Entitatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP.

Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori, oferta sa va fi declarata neconforma. Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculului aferente, pe baza datelor/informatiilor care sunt cunoscute de catre toti participantii, deoarece sunt prevazute in legislatia aplicabila, documentatia de atribuire, si/sau in alte documente prezentate de ofertant.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

In conformitate cu prevederile art. 5, alin. (1) din HG nr. 394/2016, orice operator economic care doreste sa participe la procedura de atribuire, are obligatia de a solicita inregistrarea sau reinnoirea inregistrarii in SEAP.

In conformitate cu prevederile art. 67 din HG nr. 394/2016, avand in vedere ca procedura de atribuire este licitatie deschisa prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici inregistrati in SEAP pot depune oferta. In acest sens, operatorii economici au obligatia de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii ofertate, se depun prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Documentele incarcate in SEAP:

- vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

- vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati.

In vederea completarii de catre operatorii economici interesati a DUAE, se va avea în vedere si Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice, respectiv Notificarea ANAP din data de 02.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

In conformitate cu prevederile art. 70, alin. (4) din Legea 99/2016, ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica motivat in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice, prin intermediul SEAP. Documentele prevazute se semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale.

Conform art. 130, alin (1) din HG nr. 394/2016, oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre entitatea contractanta si asumata de ofertant. Termenul de valabilitate al ofertelor este de 6 luni.

Oferta trebuie să conțină:

- (i) DUAE completat in SEAP cu informatiile solicitate prin instructiuni catre ofertanti si in conformitate cu prevederile art 202 alin. (1) din Legea 99/2016;
- (ii) Dovada privind constituirea garantiei de participare – Formular nr. 1 – Model de instrument (scrisoare) de garantie de participare;
- (iii) Propunerea Tehnica (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice);
- (iv) Propunerea Financiara (documentele solicitate la pct. IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare).
- (v) Dupa caz, Acordul de asociere, Angajamentul ferm al tertului privind sustinerea economico-financiara/tehnica si profesionala a ofertantului, Acordul de subcontractare.
- (vi) Imputernicire – Formularul 5
- (vii) Declaratie privind neincadrea in prevederile art. 72 si 73 din Legea 99/2016 – Formular nr. 6;

In conformitate cu prevederile art 130 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale din 02.06.2016 aprobate prin Hotărârea nr. 394/2016, Entitatea contractanta poate solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare depuse de

catre ofertanti, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire, astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului. În cazul în care Entitatea Contractanta solicită prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor, ofertantul este obligat să procedeze și la prelungirea perioadei de valabilitate a garanției de participare. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității ofertei și garanției de participare, acesta va fi exclus din procedura.

Neîncarcarea DUAE și/sau a Propunerii Tehnice și/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integrantă din oferta, conduce la respingerea ofertei.

Riscurile transmiterii ofertei, riscurile legate de încarcarea acestora în SEAP în mod eronat sau fără respectarea secțiunilor specifice disponibile în sistemul informatic, inclusiv riscurile legate de forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă. Orice documente emise de alte instituții/ autorități / entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de lege.

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. În caz de discrepanțe între versiuni, traducerea în limba română va prevala.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Operatorii economici au obligația de a transmite oferta numai în format electronic până la data și ora limită de depunere a ofertelor, semnate cu semnatura electronică.

2. Eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, vor fi formulate de către operatorii economici, cu respectarea condițiilor legale în acest sens și a termenelor precizate la punctele I.3 și II.1.4 din Fișa de date a achiziției.

- Orice alte propuneri de modificare ale clauzelor contractuale specifice formulate odată cu depunerea ofertei sau după termenul limită de depunere al ofertelor, nu vor fi acceptate.

3. Solicitățile de clarificări și răspunsurile la solicitări se transmit în SEAP cu semnatura electronică.

- Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea "Documentație și Clarificări" din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor.

- Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Întrebări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronică.

Informatii privind clauza suspensiva:

Intrarea în vigoare a Contractului este sub incidența clauzei suspensive, în sensul că semnarea contractului este condiționată de obținerea aprobării Comisiei Europene a Proiectului Regional Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Giurgiu, în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă 2021-2027 (PDD), Proiect din care derivă direct necesitatea lucrărilor care fac obiectul prezentului Contract.

Entitatea contractantă estimează un termen de 6 luni pentru obținerea finanțării, de la data la care ofertantul declarat câștigător este în drept să semneze contractul, respectiv în perioada de valabilitate a ofertelor și a garanției de participare.

În situația în care, indiferent de motive, Comisia Europeană nu va aproba în termenul de mai sus, Proiectul derulat de APA SERVICE S.A. Giurgiu, Beneficiarul (entitatea contractantă) își rezervă dreptul de a nu încheia contractul, iar ofertantul desemnat castigator al procedurii

de atribuire, înțelege că Beneficiarul nu poate fi considerat răspunzător pentru vreun prejudiciu apărut în cazul neîncheierii Contractului de achiziție, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Beneficiarul a fost notificat asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Contractantul acceptă prezenta clauza suspensivă, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Efectele prezentei clauze suspensive vor înceta de îndată ce Comisia Europeană va aproba Proiectul (inclusiv în situația în care acest eveniment se produce până la expirarea termenului de 6 luni menționat mai sus), Beneficiarul angajându-se ca în termen de 7 (șapte) zile de la intrarea în posesie a respectivului document, să înștiințeze contractantul cu privire la semnarea contractului.

NOTA:

- Pentru aplicarea clauzei suspensive, se vor avea în vedere prevederile Legii nr. 11/2018 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021– 2027.
- În cazul în care, indiferent de motive, obținerea/aprobarea finanțării lucrărilor din fonduri europene nerambursabile nu se realizează, Entitatea Contractantă va aplica prevederile art. 225 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea 99/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.
- În cazul în care până la desemnarea castigatorului procedurii de atribuire și comunicarea rezultatului aplicării procedurii de atribuire, aprobarea Comisiei Europene a Proiectului Regional Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Giurgiu încă întârzie din motive neimputabile entității contractante, Entitatea contractantă va solicita ofertantului castigator să accepte prelungirea valabilității ofertei desemnate castigator și a garanției de participare în mod corespunzător.

„Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

#### Aspecte detaliate privind secțiunea III.1.6.a) Garanția de participare

În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul APA SERVICE SA, cod fiscal RO 22131317, IBAN RO 92 BRDE 190SV 0808 1061 900 deschis la BRD, Sucursala Giurgiu.

Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Instrumentul de garantare trebuie:

- să conțină în clar denumirea entității contractante în favoarea căreia s-a constituit;
- să facă referire expresă la procedura organizată de entitatea contractantă;
- să fie constituită în cuantumul precizat mai sus;
- să aibă înscrisă perioada de valabilitate pentru care a fost constituită, care trebuie să corespundă cu cea înscrisă mai sus;
- să conțină parafă lizibilă a instituției emitente și/sau semnatura autorizată;

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Dovada constituirii GP se transmite în SEAP împreună cu oferta în conf. cu prevederile art. 42 alin. (4), cu modificările ulterioare. Ofertanții vor depune GP împreună cu oferta și DUAE numai prin mijloace electronice prin intermediul SEAP. Doc. privind GP va fi încadrat în SEAP semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Entitatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) și reține oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta să fie stabilă câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție.
- b<sup>1</sup>) oferta să fie stabilă câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin că garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

Indiferent de modul de constituire, GP emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

c) oferta să fie stabilă câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent GP, echivalența pentru o GP depusă în altă valută se va face la cursul BNR de la data publicării anunțului de participare în SEAP.

Eventualele neconcordanțe legate de cuantum, forma și perioada de valabilitate se soluționează conform art. 138 pct. (3) din Hotărârea 394 / 2016.

#### Aspecte detaliate privind secțiunea III.1.6.b) Garanție de bună execuție

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Nota 1: Orice alte documente care fac parte integrantă din Garanția de bună execuție (de ex. Contract asigurare sau Clauze de garantare) nu vor avea dispoziții contrare cu formularul F2, sens în care toate documentele care fac parte din prezenta garanție vor prevedea plata necondiționată a garanției la prima cerere a Autorității Contractante cu privire la culpa persoanei garantate precum și caracterul irevocabil

al acesteia.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la CNSC în termen de 7 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal (conf. art. 8, alin 1, lit. b din Legea 101/2016) și vor fi soluționate potrivit Lg. nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pt. organiz. și funct. CNSC.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-