NECLASIFICAT
Exemplar unic

APROB
PRIMARUL COMUNEI VIIȘOARA
Laurențiu Constantin RÎMBU

FIȘA DE DATE

pentru achiziționarea contractului-cadru de delegare prin concesionare având ca obiect

Delegarea prin Concesiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, din comuna Viișoara, județul Botoșani pentru o perioadă de 5 ani (2025 – 2030)

PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ,
ÎNTR-O SINGURĂ ETAPĂ

COD CPV

85200000-1 Servicii veterinare (Rev.2)
98000000-3 Alte servicii comunitare, sociale si personale (Rev. 2)

RIMBU LAURENTIU CONSTANTIN
Semnat digital de RIMBU LAURENTIU CONSTANTIN
Data: 2025.10.20 11:43:17 +03'00'

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire, adresă și punct(e) de contact

Denumire oficială: U.A.T. Comuna Viișoara, județul Botoșani		
Adresă: comuna Viișoara, satul Viișoara, strada Dimitrie Brândză nr. 56, județul Botoșani		
Localitate: Viișoara, județul Botoșani	Cod poștal: 717455	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: **Responsabil Achizitii Publice** Persoane de contact: Hurmuz Daniel-Ionel / Murariu Alexandra	Telefon: 0231549910	
E-mail: *primariaviisoara_bt@yahoo.com*		
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.comuna-viisoara-botosani.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună	da □ nu ■
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție	da □ nu ■

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Alte informații pot fi obținute la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 11 zile

I.4) Tipul autorității contractante

■ **Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora** (Autoritate regională sau locală)
□ Agenție/birou național sau federal
□ Colectivitate teritorială
□ Agenție/birou regional sau local
□ Organism de drept public
□ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
□ Altele (precizați): ——————

I.5) Activitatea principală

■ **Servicii publice generale** (servicii generale ale administrațiilor publice) □ Apărare □ Ordine și siguranță publică □ Mediu □ Afaceri economice și financiare □ Sănătate □ Construcții și amenajări teritoriale □ Protecție socială □ Recreere, cultură și religie □ Educație □ Altele (precizați): ————
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da □ nu ■

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:		
Delegare prin concesionare - ***"Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Viișoara, județul Botoșani "***		
II.1.2) Cod CPV		
COD CPV 85200000-1 Servicii veterinare (Rev.2) **98000000-3 Alte servicii comunitare, sociale si personale (Rev. 2)**		
II.1.3) Tipul contractului		
a) Lucrări □	**B) Produse** □	**c) Servicii** ■
Executare □ Proiectare, executare și asistență tehnică din partea proiectantului □ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă □	Furnizare □ Leasing □ Închiriere □ Închiriere cu opțiune de Cumpărare □ O combinație între acestea □	Concesionarea Serviciului Public Local de Gestionare a Câinilor fără stăpân ■
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Prin HCL nr. 5 din 29 ianuarie 2025, actualizată prin HCL nr. 43 din 29 septembrie 2025, s-a aprobat documentația privind delegarea de gestiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pentru comuna Viișoara, județul Botoșani. În conformitate cu rezultatele studiului de fundamentare elaborat, este necesară organizarea unei proceduri de delegare prin concesiune a		

acestui serviciu creat, pentru buna lui exploatare. Contractul de delegare prin concesiune supus procedurii de achiziție se va finaliza prin încheierea unui singur contract de delegare pentru întreaga comună pe o durată de 5 ani. Toți ofertanții interesați pot transmite cereri de clarificări cu 11 zile înaintea termenului-limită de depunere a ofertelor. A.C. va răspunde consolidat, o singură dată, cu minimum 6 zile înaintea termenului-limită de depunere a ofertelor.		
II.1.5) Valoarea totală estimată		
Valoarea estimată în lei a contractului este de 115.500,00 lei fără T.V.A		
II.1.6) Împărțire în loturi da □ nu ■		
un singur lot □	unul sau mai multe loturi □	toate loturile □

II.2) Descriere

II.2.2) Cod CPV secundare		
-98000000-3 Alte servicii comunitare, sociale si personale (Rev. 2)		
II.2.3) Locul de executare		
comuna Viișoara, jud. Botoșani, Cod NUTS RO212 Botoșani	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare ..... Cod NUTS □□□□□□
II.2.4) Descrierea achiziției publice		
Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân este un serviciu destinat satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia și grupează acțiuni de interes public local, având ca obiect activități pentru gestionarea câinilor fără stăpân cu tot ce presupun ele. Pentru nevoile și cerințele obligatorii minime, prevăzute de legislația în domeniu, pe care trebuie să le îndeplinească un astfel de serviciu, la ora actuală acesta fiind acoperit doar de către primărie, care nu are mijloacele necesare pentru asigurarea acestuia, este necesară delegarea prin concesionare. Ca și în alte localități din țară, comuna Viișoara, județul Botoșani , s-a confruntat și se confruntă cu problema prezenței pe aria administrativ-teritorială a comunei, a câinilor fără stăpân. Acest fapt induce o stare de disconfort cetățenilor. Unii se tem, unii sunt deranjați, unii se simt amenințați, unii sunt mușcați, alții sunt afectați de suferințele câinilor accidentați, bolnavi, înfometați ori agresați de oameni. Primăria Viișoara, județul Botoșani a fost și este în permanență preocupată de problema inmulțirii necontrolate a câinilor fără stăpân, fenomen care conduce la o creștere masivă a populației canine. Anual problema puilor rezultați din gospodăriile populației, precum și a câinilor ce devin nefolositori se "rezolvă" prin abandonarea acestora pe domeniul public.		
II.2.5) Criterii de atribuire		
Cel mai bun raport calitate – pret	■	
II.2.7) Durata contractului		
Durata în luni	**60**	
Contractul se reînnoiește	DA	
II.2.10) Informații privind variantele		

Vor fi acceptate variante	NU
II.2.11) Informații privind opțiunile	
Opțiuni	NU
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	NU
II.2.13) Informații despre fondurile UE	
Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri UE	NU

II.3) Ajustarea prețului contractului

NU

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) Condiții de participare

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate
Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) conform Legii 100/2016, privind privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Vor fi acceptate numai ofertele depuse pe SEAP. Se depune oferta (Propunerea tehnica si Propunerea financiara) in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit. Operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si /sau din propunerea financiara sunt confidentiale , clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Pe langa propunerea tehnica, propunerea financiara, declaratia privind indeplinirea cerintelor de calificare/documente doveditoare ale indeplinirii cerintelor de calificare, se va depune si documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare. Pot depune oferte online numai operatorii economici inregistrati. Fisierele incarcate trebuie semnate cu semnatura electronica. Elaborarea propunerii tehnice se va face astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, sens în care se vor respecta toate instructiunile prevăzute în cadrul Sectiunii - „Caietul de sarcini". Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini susținute de documentele solicitate. Propunerea financiară va exprima pretul total solicitat de ofertant pentru executarea tuturor serviciilor prevăzute în caietul de sarcini al procedurii. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei fără TVA, în sustinerea acestei valori, completându-se toate formularele. Intră în obligatia ofertantilor să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare că au inclus toate activitătile care trebuie întreprinse de Concesionar pentru a-si îndeplini obligatiile în cadrul Contractului, respectiv toate operatiunile, activitătile, așa cum sunt acestea detaliate în caietul de sarcini. Prin urmare, entitatea contractantă urmărește eficientizarea tuturor cheltuielilor în materie de bani publici, astfel, că s-a procedat la stabilirea inițială a unor parametri tehnici minimali, prin Caietul de sarcini. Modalitatea stabilită de către entitatea contractantă pentru întocmirea clasamentului este de natură să asigure obținerea ofertei cele mai avatajoase din punct de vedere economic, conform cu cerințele stipulate în Documentația de atribuire. Prin Caietul de sarcini au fost definite

obiectul contractului într-o manieră exhuastivă care răspunde nevoilor autorității contractante, prezentarea specificațiilor tehnice și calitative fiind detaliate într-un mod obligatoriu și complet și care nu Iasă la latitudinea ofertanților conceperea unor propuneri de soluții diferite, astfel că nu s-ar justifica necesitatea de evaluare a unor merite tehnice în scopul de a selecta cea mai bună ofertă, utilizând alte criterii ale „ofertei cea mai avantajoasă din punct de vedere economic". În cazul de față, selectarea „prețului cel mai scăzut" ca și criteriu de atribuire, este soluția dată prin documentele anexă Ia contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, dar reprezintă totodată și cea mai bună soluție. Propunerea financiară va exprima tariful unitar per cap câine, solicitat de ofertant pentru prestarea serviciilor prevăzute în caietul de sarcini al procedurii. Prețul unitar va include toate elementele de cost, precum și toate cheltuielile considerate obligații legale ale prestatorului. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei fără TVA. Intră în obligatia ofertantilor să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare că au inclus toate activitătile care trebuie întreprinse de Concesionar pentru a-si îndeplini obligatiile în cadrul contractului, respectiv toate operațiunile, activitățile necesare pentru prestarea serviciilor în cauză astfel cum sunt acestea detaliate în caietul de sarcini.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de Îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: - declaratia pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 81, din Legea nr. 100/2016 se va prezenta odată cu documentatia aferenta ofertei, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător). Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin oferta urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării acestora; Prin exceptie de Ia dispozitiile art. 80aIin. (1) si (2) din Legea 100/2016, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci cand cuantumul impozitelor, al taxelor si al contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante indeplineste una dintre urmatoarele conditii: este mai mic de 10.000 lei; b) Cazier judiciar al operatorului economic si al împuternicților/ reprezentanților acestuia conform ONRC eliberat de organul competent de pe raza careia operatorul economic are sediul social. La solicitarea Autoritatii Contractante, ofertantul câștigător va fi în măsură să prezinte Certificatele care sa ateste lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor,în original. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare). Pentru persoane juridice straine, operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate insotite de traducere autorizata în limba româna. Ofertantii străini și români vor prezenta certificate din care să rezulte lipsa datoriilor restante cu privire Ia plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor Ia bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii acestora, precum si orice alte documente considerate ca fiind relevante in probarea indeplinirii cerintei de catre operatorii economici, in urma solicitarii autoritatii contractante. Se vor accepta: - certificate — echivalent -

cazier juridic — echivalent Cerința privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea nr.100/2016 se adresează inclusiv subcontractilor și terților susținători. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente. Dovada îndeplinirii obligatiilor de plata a taxelor si impozitelor, respectiv pentru impozitele si taxele locale, se va face la nivelul societatii/ companiei. Dovada îndeplinirii obligatiilor de plată a impozitelor si taxelor locale, se va realiza pentru toate sediile secundare/ punctele de lucru stabile pentru care contribuabilul i) figureaza cu bunuri (mobile/imobile) impozabile si/sau ii) are obligatia sa solicite înregistrarea fiscala a acestora (potrivit Formularului ANAF 060 — Declaratie de înregistrare fiscala/declaratie de mentiuni pentru sediile secundare) ca platitor de impozit pe venituri din salarii, potrivit Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Respectarea si incadrarea in cerințele stipulate în Documentația de atribuire, respectiv Caietul de sarcini si Regulament	Respectarea si incadrarea in cerințele stipulate în Documentația de atribuire, respectiv Caietul de sarcini si Regulament
III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Respectarea si incadrarea in cerințele stipulate în Documentația de atribuire, respectiv Caietul de sarcini si Regulament	Respectarea si incadrarea in cerințele stipulate în Documentația de atribuire, respectiv Caietul de sarcini si Regulament
III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecția mediului	
III.1.5) Informații privind contracte rezervate da □ nu ■	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate □ Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate □	
III.1.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate	
III.1.6.a) Garanție de participare	**Da** ■ Nu □
III.1.6.b) Garanție de bună execuție (GBE)	**Da** ■ Nu □
III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr	

100/2016
III.1. 9) Legislația aplicabilă a) Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016 b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016; c) www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	
-	NU
III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale	
-	NU
III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	
Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului	NU

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Online ■ Offline □
IV.1.1.b) Tipul procedurii **Licitație deschisă** □
Licitație restrânsă □
Licitație restrânsă accelerată □ Justificare pentru alegerea licitației accelerate:
Procedură simplificată ■ într-o singură etapă ■
Negociere □ Au fost deja selectați candidați **da** □ **nu** □ **Dacă da,**
Negociere accelerată □ Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:
Dialog competitiv □
Concurs de soluții □ **Deschis** □ **Restrâns** □ **Numărul de participanți estimat** **Numărul minim** **/ numărul maxim**
IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții Ofertele trebuie depuse pentru: *Contract de achiziții publice*
IV.1.6) Informații despre licitația electronică
Se va organiza o licitație electronică NU
IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice	NU

IV.2) Informații administrative

IV.2.4) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare																			
ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	■	□	□	□	□
Altele: _____																					
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta																					
durata în luni: **1** *sau* în zile: **-** (de la data limită de depunere a ofertelor)																					

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
-
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
-
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
-

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Această achiziție este periodică da □ nu ■ Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____
VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice Se va utiliza sistemul de comenzi electronice da □ nu ■ Se va accepta facturarea electronică da □ nu ■ Se vor utiliza plăți electronice da □ nu ■
VI.3) Informații suplimentare Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".
VI.4) Proceduri de contestare
VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor
Denumire oficială: ***CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR***
Adresă: Strada STAVROPOLEOS nr. 6, sector 3

Localitate: BUCUREȘTI	Cod poștal: 30081	Țară: ROMÂNIA
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104642	

Adresă Internet (URL) www.cnsc.ro	Fax: +40 213104641	
VI.4.3) Procedura de contestare Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:-		
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare		
Denumire oficială: UAT comuna Viișoara, 3372149, - Responsabil achizitii publice		
Adresă: comuna Viișoara, satul Viișoara, strada Dimitrie Brândză nr. 56, județul Botoșani		
Localitate: Viișoara	Cod poștal: 717455	Țară: România
E-mail: *primariaviisoara_bt@yahoo.com*	Telefon: 0231549910	
Adresă Internet (URL) www.comuna-viisoara-botosani.ro	Fax:	

Întocmit,
Responsabil achiziții publice,
Daniel-Ionel HURMUZ